



Versie 7: 24-8-2012

Status: definitief

Waterdunen ontwerp en bestek randzone

Programma van eisen voor besteksvorbereiding, aanbesteding, directievoering en toezicht

1. Algemene project- opdrachtinformatie:		
1.1 Het project Waterdunen en Opdracht 'Waterdunen ontwerp en bestek randzone'		
	Achtergrond Waterdunen	Het project Waterdunen combineert in het gebied tussen Breskens en Groede de verbetering en verhoging van de kustveiligheid (het is één van de acht Zwakke Schakels aan de Nederlandse kust) met innovatie van het toeristisch product en een versterking van natuur en landschap. Dit levert een sociaaleconomische impuls voor de streek op. Waterdunen is een samenwerkingsproject van Provincie Zeeland, Waterschap Scheldestromen, gemeente Sluis, het Zeeuwse Landschap en recreatieondernemer Molecaten. Zie www.waterdunen.com voor meer achtergrond informatie.
	Projectlocatie	Het plangebied voor Waterdunen ligt aan de kust van West Zeeuws-Vlaanderen, ten westen van Breskens, en maakt onderdeel uit van de Oud-Breskenspolder en de Jong-Breskenspolder. Aan de noordzijde vormt de Westerschelde de grens van het plangebied. De gehele kustverdediging maakt onderdeel uit van het plangebied. Aan de oostzijde vormt de camping en het recreatiepark Schoneveld de grens. De watergang aan de zuidelijke teen van de Nolleijesdijk, Hogedijk en Puijendijk vormt de zuidgrens van het plangebied. De Zwartegatse Kreek en de Groedse duintjes begrenzen de westzijde.
	Uitvoering project Waterdunen in onderdelen	Het project Waterdunen wordt in onderdelen uitgevoerd. De onderhavige opdracht heeft betrekking op de uitvoering van diverse te realiseren inrichtingsmaatregelen in de randzone van het projectgebied c.q. aan de rand van het te realiseren natuurgebied (zie plankaart).
	Opdracht 'Waterdunen ontwerp en bestek randzone'	De opdracht 'Waterdunen ontwerp en bestek randzone' vloeit voort uit het project Waterdunen. De opdracht bestaat uit op hoofdlijnen uit de navolgende werkzaamheden onderverdeeld in 2 werkpakketten: <u>Werkpakket 1</u> • Algemene werkzaamheden, waaronder inmeten en vergunningcheck; • Nader uitdetaileden definitief ontwerp plan Waterdunen (opstellen ontwerp, zie paragraaf 2.1); • Opstellen van een RAW-bestek met bijbehorende tekening(en) en - kostenraming; • Voorbereiden en begeleiden van de aanbesteding van het bestek. <u>Werkpakket 2</u> Directievoering en het houden van toezicht op de uitvoering van het bestek.
1.2 Te realiseren inrichtingsmaatregelen in randzone		
		De volgende inrichtingsmaatregelen zijn voorzien in de randzone:

		• Treffen maatregelen waarmee functioneren waterhuishouding binnen (erven en te handhaven wegen) en buiten plangebied (bestaande bebouwing en agrarische functies) gegarandeerd blijft uitgezonderd is het natuur- en krekenselsel van het plan Waterdunen; • Aanleg kwelsloot langs plangebied; • Aanleggen weg met vrijliggend fietspad aan oostkant plangebied (grens met Schoneveld); • Aanleggen sloot en een terreinophoging oostzijde tussen Langeweg en zuidgrens plangebied; • Visuele afscherming weg en fietspad aan oostkant plangebied; • Verruimen dijklichaam zuidzijde plangebied; • Terreinophoging aan oostzijde plangebied; • Ontsluitingsweg erf Langeweg nr. 103 via Hogedijk; • Aanleggen kabels en leidingen en oversteek kabels en leidingen uitwateringskanaal; • Aanleg 2 parkeerplaatsen aan Walendijk en Nieuwesluisweg; • Afsluiten watergang onder Puiendijk.
1.3 Betrokken partijen		
	Opdrachtgever opdracht 'Waterdunen ontwerp en bestek randzone'	Provincie Zeeland dhr. J.P. de Maat (Projectleider)
	Correspondentie	Na gunning van de opdracht dient alle correspondentie aangaande de uitvoering van de opdracht gericht te worden aan: Provincie Zeeland, t.a.v. J.P. de Maat, Postbus 165, 4330 AD Middelburg.
	Betrokken partijen project Waterdunen	Provincie Zeeland (opdrachtgever), Waterschap Scheldestromen (uitvoering kustversterking/getuidenduiker), Het Zeeuwse Landschap (toekomstig beheerder natuurgebied), Molecaten (toekomstig eigenaar verblijfsrecreatiecomplex), Gemeente Sluis (Parkeerplaatsen en rioleeringen) en Dienst Landelijk Gebied (ondersteuning opdrachtgever bij marktbenadering voor deze opdracht).
1.4 Grondverwerving		
	Stand van zaken	De grondverwerving loopt nog voor enkele percelen. Verwacht wordt dat alle gronden ter beschikking zijn begin 2013.
1.5 Inschrijving		
	Specificatie offerte	De volgende producten/onderdelen dient u in uw offerte te specificeren en toe te lichten, die in paragraaf 2.1 nader zijn omschreven: <u>Werkpakket 1</u> • Algemene werkzaamheden, waaronder inmeten en vergunningencheck; • Nader uitdetailleren definitief ontwerp plan Waterdunen; • Opstellen concept bestek en definitief bestek; • Aanbesteding van het bestek. <u>Werkpakket 2</u> • Directievoering (incl. administratie) en houden toezicht op de uitvoering van het bestek. Deze onderdelen dient u in ieder geval in uw offerte zichtbaar gemaakt te hebben. Daarbij dient minimaal aangegeven te worden:

		• Ureninzet en uurtarieven per in te zetten functionaris (incl. overhead kosten en eventueel benodigde programmatuur), minimaal projectleider, projectmedewerker en tekenaar. • Stuksprijs overlegmoment (incl. verslaglegging). Indien in de specificatie van de offerte één of enkele van de gevraagde onderdelen niet of niet naar behoren uitgewerkt, zal uw aanbieding als niet volledig worden beschouwd. Voor het onderdeel <u>houden toezicht</u> op de uitvoering van het bestek dient in de offerte uitgegaan te worden van een minimale totale tijdsbesteding van 172 uur.
	Meer- en minderwerk	Meer- en/of minder werk dient voorafgaand aan de uitvoering schriftelijk te worden gemeld aan de opdrachtgever (per e-mail volstaat). Uitsluitend na <u>schriftelijk</u> akkoord van de opdrachtgever worden meer- en/of minderwerk gehonoreerd. Eventueel meer/minderwerk wordt verrekend op basis van de vermelde tarieven conform specificatie offerte.
	Betaling en betalingsritme	U dient rekening te houden met het volgende betalingsritme: <u>Werkpakket 1</u> 10% bij opdracht 30% bij oplevering uitdetaillering definitief ontwerp Waterdunen 30% bij oplevering concept bestek 20% bij oplevering definitief bestek 10% na aanbesteding bestek <u>Werkpakket 2</u> 90% naar rato voortgang realisatie bestek/werk (op basis maandelijkse declaratie) 10% na oplevering werk en afronding project De betaling van de werkzaamheden behorende tot werkpakket 1 geschiedt conform de RVOI 2001 art. 20, op basis van een vaste prijs. De betaling van de werkzaamheden behorende tot werkpakket 2 geschiedt conform de RVOI 2001 art. 19, op basis van bestede tijd (conform tarieven specificatie offerte). Op werkpakket 2 is geen indexering van toepassing. Facturen dienen onder vermelding van projectnaam (Waterdun ontwerp en bestek randzone) en projectnummer (XX) te worden gezonden naar: Provincie Zeeland, t.a.v. mevr. E.A. Dekker, Postbus 165 4330 AD Middelburg

2. Specifieke opdrachtinformatie/Nadere omschrijving van de opdracht

2.1 Scope van de opdracht

	Uit te voeren activiteiten	De volgende activiteiten dienen uitgevoerd te worden door de opdrachtnemer: <u>Algemene werkzaamheden</u> • Inmeten deel van het projectgebied waar opdracht betrekking op heeft. Landmeetkundige opname van de benodigde gegevens. • Uitvoeren vergunningenscan. ▪ De opdrachtgever vraagt de volgende vergunningen aan: onttrekking wegen, ontgronding, F&F en waterwet middels een gecoördineerde aanvraag (okt. 2012). ▪ Daarnaast wordt munitieonderzoek op vrijgeven percelen m.b.t. explosieven uitgevoerd door de opdrachtgever. ▪ Tevens wordt er door de opdrachtgever een programma van eisen voor de archeologische begeleiding opgesteld. ▪ De opdrachtnemer scant de bestaande vergunningen en gaat na welke andere vergunningen in deze fase van het project Waterdunen nodig zijn. Indien er vergunningen ontbreken moet aangegeven wat noodzakelijk is om tot een aanvraag van de ontbrekende vergunning te komen. ▪ De opdrachtnemer houdt bij uitvoering opdracht rekening met de eisen die voortvloeien uit de vergunning evenals de aanbevelingen uit het aanvullende archeologische onderzoek. • Verwerken resultaten van het onderzoek naar de kabels en leidingen (Haskoning) in het ontwerp. Leidingbeheerders voeren zelf uit op het moment dat dit vereist is. Aannemer krijgt coördinatieverplichting. Het gaat om de aanleg van kabels en leidingen aan de binnenrand van het gebied inclusief oversteek van de kabels en leidingen ter plaatse van het toekomstige uitwateringskanaal. • Bijhouden en toetsen planning. • Signaleren en melden risico's. • Afstemming raakvlakken inrichtingsmaatregelen met omgeving, zowel binnen als buiten projectgebied Waterdunen (zie ook 2.4). • Afstemming met partijen (zie ook 2.3). • Afstemmen factureringseisen met opdrachtgever. <u>Uitdetaileren definitief ontwerp Waterdunen</u> Een aantal te realiseren inrichtingsmaatregelen uit het definitief ontwerp Waterdunen (DO) zijn nog niet ontworpen op het niveau van een DO en dienen verder uitgedetailleerd te worden om de maatregelen tot besteksniveau uit te kunnen werken. Het actuele inrichtingsplan Waterdunen, de beschikbare gegevens en het budget dienen hiertoe als basis. Het gaat hier om de volgende onderdelen: • Ontwerp weg en fietspad en de afscherming daarvan nabij camping/vakantiepark Schooneveld met aarden wal of beplanting. De opdrachtnemer dient een bijdrage te leveren aan de communicatie met de omgeving over de weg, sloot en wal. • Ontwerp verruimen van dijklichaam zuidzijde plangebied (Puiendijk). Het dijklichaam moet zijn landschappelijke functie behouden/versterken. • Bepalen ruimtebeslag tracé kwelsloot, dijkverbreding, schouwstrook, ruiterspad i.v.m. controle of het tracé past gezien vastliggende locatie getijdengeulen en overige blijvende afgesproken functies en randvoorwaarden. Daarbij rekening houdend met het de ligging van de aan te leggen kabels en leidingen.
--	----------------------------	---

		• Ontwerp ophogen terrein aan de oostzijde plangebied tot op 2.5 meter. • Bepalen tracé kwelsloot rondom huizen/boerderijen, het rapport waterhuishouding (Tauw + aanvullingen) is richtinggevend. Trace in plan dient op dit punt verder uitgedetailleerd en zichtbaar te worden. Waterhuishouding garanderen voor bebouwing en andere functies (zoals agrarisch) binnen en buiten het plangebied. • Ontwerp en landschappelijke inpassing 2 parkeerplaatsen, waarbij nader bepaald dient te worden hoe de ontsluiting voor voetgangers richting kust plaats dient te vinden. Dit in afstemming met wegbeheerder, provincie en gemeente. • Ontwerp ontsluitingsweg voor erf Langeweg 103 via Hogedijk naar Havendijk. <u>Besteksopstelling</u> • In overleg stellen opdrachtgever en opdrachtnemer de uitgangspunten en opzet ten behoeve van debesteksopstelling op. • Opstellen concept RAW-bestek met toepassing van de Standaard RAW Bepalingen 2010, inclusief raming, tekeningen en eventuele bijlagen. • Organiseren, leiden en verslaglegging van de benodigde stappen en overleggen tijdens besteksopstelling. • Eventuele wijzigingen na definitief bestek worden alleen in de nota van inlichtingen verwerkt. • Noodzakelijke afsluiten van een watergang onder de Puiendijk in overleg met het waterschap Scheldestromen. <u>Aanbesteding</u> • Volgens de huidige inzichten zal de aanbesteding van het bestek plaatsvinden op basis van de nationale openbare aanbestedingsprocedure, met als gunningscriterium laagste prijs. De opdrachtgever (Provincie) stelt de aankondiging op en publiceert deze op de aanbestedingskalender. Van de opdrachtnemer wordt alleen de aanlevering van gegevens voor opstelling aankondiging aan te leveren; • Aanleveren gegevens ten behoeve opstellen aankondiging (zie afdeling II.1.5, II.1.6, II.2.1 van het format van de aankondiging) en datumvoorstel voor de aanbestedingsprocedure incl. data verkrijgen nadere inlichtingen en publicatie Nota van Inlichtingen (NvI). • Bepalen selectiecriteria (minimum geschiktheidseisen vakbekwaamheid en financiële en economische draagkracht) • Opstellen NvI. • Verwerken en toevoegen wijzigingen bestek naar aanleiding van vragen tot nadere inlichtingen in NvI (incl. eventuele bestekstekeningen) • Aanpassing kostenraming op basis van de NvI. • Verzorgen en houden van de aanbesteding van het bestek (in Middelburg), opstellen procesverbaal van inschrijving, beoordelen inschrijvingen en opstellen gunningadvies. <u>Directievoering inclusief administratie</u> • Organiseren en leiden van een startoverleg met opdrachtgever waarbij ondermeer de planning van de aannemer zal worden doorgenomen. • Organiseren en leiden van bouwvergaderingen en verslaglegging • Opzetten en in stand houden besteksadministratie (weeke rapporten) • Controleren en accorderen van termijnstaten (inclusief de eindafrekening) en voortgangsplanning ingediend door de aannemer • Het organiseren van de eindoplevering en opstellen procesverbaal van oplevering
--	--	---

		• Signaleren van meer- en minderwerk en zonodig opvragen en beoordelen van offertes <u>Toezicht</u> • Tijdens de periode dat de aannemer aan het werk is dient er wekelijks voldoende toezicht gehouden te worden op het werk (zie ook paragraaf 1.5). • Aansturen van de aannemer •
	Randvoorwaarden	• Eventuele voorwaarden die gesteld worden vanuit ontheffingen en/of vergunningen dienen opgenomen te worden in het bestek. • Rekening houden met de raakvlakken van het project (zie 2.4).

2.2 Beschikbare gegevens

	Beschikbare gegevens	(in rood aangeduide rapporten/stukken moeten in het kader van de aanbesteding van het bestek beschikbaar worden gesteld) • Inpassingsplan Waterdunen (onherroepelijk sinds 15-2-2012): - o staat op de website en op www.ruimtelijkeplannen.nl; - o bevat het formele planologische regime voor het plangebied Waterdunen; - o plan zal nog worden herzien, maar dit heeft geen consequenties voor de opdracht; de voorziene inrichtingsmaatregelen zijn inpasbaar binnen de opgelegde bestemmingen; • Inrichtingsplan Waterdunen; - o staat op de website; - o is richtinggevend voor de concrete uitvoering; kleine aanpassingen zijn (zonder procedure) mogelijk; - o is recent naar aanleiding van hydrologisch modelonderzoek door Antea enigszins aangepast voor wat betreft de getijden-natuur en de waterkering (c.q. de hoogteligging); hiervan is een dwg-bestand beschikbaar; - o vooralsnog wordt een aantal aanpassingen voorzien a.g.v. grondonderhandelingen en resultaten onderzoek; deze zijn als opmerking aangegeven op pdf inrichtingsplankaart; • Rapportage onderzoek waterhuishouding Tauw (8 augustus): - o is opgesteld in kader waterwetvergunning; - o tracé's en dimensies zijn uitgewerkt van voorzieningen voor de afwatering van de erven in het plangebied en in de directe omgeving daarvan (Schoneveld) en voor de kwelsloot, bedoeld om negatieve effecten op omringende agrarische gronden te voorkomen. - o grondonderhandelingen hebben aanleiding gegeven tot enkele wijzigingen. • Zoutmonitoring: - o Deltares voert het monitoringsonderzoek m.b.t. eventuele zoutschade uit. Rapportage van eerste nulmeting is afgerond en geeft inzicht in huidige geohydrologie. • Bodemonderzoek Tauw: - o geeft inzicht in de beschikbare gegevens omtrent chemische en fysische bodemkwaliteit in Waterdunen; • Munitieonderzoek Tauw: - o geeft inzicht in beschikbare gegevens omtrent niet-gesprongen explosieven in Waterdunen;
--	----------------------	--

		• Conceptrapportage leidingen Haskoning met twee bijlagen: - o geeft inzicht in beoogd leidingentracé en de daaraan te stellen eisen; . • Mitigatieplan steenuil: - o is opgesteld in kader F&F-ontheffing; - o betreft voorgenomen maatregelen, gericht op het voorkomen van nadelige effecten op de steenuil; • Adviesrapport Contracteringsstrategie Grontmij - o geeft inzicht in de verschillende onderdelen van Waterdunen en bevat een SWOT-analyse en risico-analyse van Waterdunen; • Conceptrapport Transect en aanbeveling voor vervolgonderzoek - o geeft inzicht in randvoorwaarden i.v.m. (mogelijke) archeologische waarden in het plangebied. • Extra informatie is te vinden op de website: www.waterdunen.com Bovenstaande producten zijn in de afgelopen periode opgesteld. Gedurende het proces zijn er kleine wijzigingen van toepassing. Het startoverleg dient ervoor om de actuele stand van zaken van de documenten te delen.
2.3 Raakvlakken en afstemming		
	Raakvlakken	Bij de opdracht zijn verschillende raakvlakken met andere werken (bestekken) aan de orde. Over deze raakvlakken dient afstemming plaats te vinden. Het gaat dan om afstemming van de planvorming van die bestekken op de onderhavige opdracht. Alle raakvlakken die technisch voor kunnen komen moeten inzichtelijk gemaakt worden. Waar nodig moeten er, in overleg met de opdrachtgever, inrichtingsoplossingen aangedragen worden. Binnen Waterdunen gaat het om de volgende raakvlakken: • aanleg getijdenduiker bij 't Killetje. Hierdoor zullen meerdere aannemers tegelijk in het gebied aanwezig zijn.; • kustversterking door waterschap, inclusief sloopbestek Napoleon Hoeve en grondverzet vanuit middengebied Waterdunen naar (toekomstig) duingebied. De huidige en/of te realiseren hoogteligging van het terrein ter plaatse van het tracé van de kwelsloot kan hierdoor wijzigen. Transportroutes en het leidingenwerk kunnen elkaar tegenwerken; • uitvoering (op termijn) van overige deel van middengebied Waterdunen. Daarnaast moet voor wat betreft de nieuw aan te leggen wandel- en fietspaden rekening gehouden worden met de aansluiting daarvan op de bestaande routes in en buiten Waterdunen. Deze routes worden tijdens het startoverleg aangegeven.
	Afstemming	Voor het uitdetailleren van het definitief ontwerp Waterdunen ,de bestekopstelling en de voorbereiding van de aanbesteding is afstemming nodig met de opdrachtgever (intern overleg). Deze afstemming dient in ieder geval plaats te vinden in de volgende overlegmomenten: • Startoverleg • Bespreken 1^e concept ontwerp • Bespreken 2^e concept ontwerp • Bespreken definitief ontwerp

		• Bespreken 1^e concept bestek • Bespreken 2^e concept bestek • Bespreken definitief bestek • Bespreken selectiecriteria (minimum geschiktheidseisen vakbekwaamheid en financiële en economische draagkracht) Voor het uitdetailleren van het definitief ontwerp Waterdunen en de bestekopstelling is ook afstemming nodig met de stakeholders (overleg met externen). De volgende afstemmingen vinden op initiatief van de opdrachtgever met de stakeholders in ieder geval plaats: • Overleg met Schooneveld: ontwerp terreinophoging aan oostzijde plangebied en ontwerp weg en fietspad en de afscherming daarvan • Overleg Waterschap Scheldestromen: ontwerp verruimen van dijklichaam zuidzijde plangebied (Puiendijk) • Overleg gemeente Sluis: ontwerp parkeerplaatsen De opdrachtnemer is aanwezig bij deze overleggen en zal daarvoor input leveren (kaartmateriaal, geven toelichting) Naast bovengenoemde overleg momenten kan opdrachtnemer naar eigen inzicht tussentijds technische bilaterale overlegmomenten inplannen met opdrachtgever en stakeholders indien dit voor de uitvoering van de opdracht wenselijk wordt geacht.
--	--	--

3 Communicatie en planning

3.1 Communicatie

	Externe communicatie en voorlichting	Alle communicatie met derden in het kader van voorlichting over de planvorming en de uitvoering van het bestek wordt verzorgd door de opdrachtgever. opdrachtnemer zal op verzoek van opdrachtgever verzocht worden inhoudelijke inbreng te leveren.
	Verslaglegging	Opdrachtnemer verzorgt de verslaglegging van de diverse overleggen (vastleggen en verzenden). Overlegverslagen worden eerst in concept per e-mail aan de opdrachtgever ter beoordeling voorgelegd.

3.2 Planning

	Eind en tussenproducten gereed	• Start aanbesteding bestek (publicatie aankondiging) op 25 maart 2013. • Start uitvoering bestek op 3 juni 2013.
	Tijdschema/planning opdracht Waterdunen ontwerp en bestek randzone	• Deze wordt door de opdrachtnemer gespecificeerd en bij inschrijving aangeleverd. • Uit deze planning moet blijken dat de inschrijver het werk <u>begrijpt</u>, zodanig dat hij de opdrachtgever voldoende overtuigt van het tot een goed einde brengen van deze opdracht binnen de gestelde termijn. • In dit verband dient de planning op voldoende detailniveau inzicht geven in de uit te voeren activiteiten.
	Uitgangspunten	• Voor beoordeling van tussenproducten (concepten) geldt een termijn van minimaal 7 dagen voorafgaand aan bespreking. • Opdrachtnemer levert besprekingsverslagen binnen 1 week digitaal en schriftelijk aan.
	Beslismomenten	• Vaststellen Definitief Ontwerp door opdrachtgever na overleg met

		betrokken partijen • Vaststellen bestek door opdrachtgever na overleg met betrokken partijen • Opdrachtgever beslist over start aanbestedingsprocedure uitvoeringsfase • Gunning werk door opdrachtgever • Goedkeuring oplevering door opdrachtgever
--	--	---

4. Eisen aan rapportages , producten en inzet personeel

4.1 Rapportages en producten

	Ontwerptekeningen - o Oplage concept - o Oplage definitief - Verzending	3 stuks analoog + 1 stuk digitaal 5 stuks analoog + 1 stuk digitaal De opdrachtnemer verzorgt de verzending
	Bestek met tekeningen en grondbalans - o Oplage concept - o Oplage definitief - Verzending	4 stuks analoog + 1 stuk digitaal 5 stuks analoog + 1 stuk digitaal De opdrachtnemer verzorgt de verzending Digitaal: definitief bestek + NVI in RSU formaat, tekeningen in dxf, daarnaast alles in pdf
	Besteksraming - o Oplage concept - o Oplage definitief - o Verzending	2 stuks analoog + 1 stuk digitaal 2 stuks analoog + 1 stuk digitaal De opdrachtnemer verzorgt de verzending
	Verslagen - o Oplage concept - o Oplage definitief - o Verzending	1 digitaal per mail 3 stuks analoog De opdrachtnemer verzorgt de verzending
	Revisietekeningen - o Oplage definitief - o Verzending	2 stuks analoog + 1 stuk digitaal De opdrachtnemer verzorgt de verzending

4.2 inzet personeel

	Minimum eisen personeel	De directievoerder en toezichthouder dienen beide minimaal 7 jaar aantoonbare werkervaring te hebben met de uitvoering van RAW bestekken onder toepassing van de UAV-1989, waarbij de RAW-bestekken in ieder geval de aanleg van asfaltverharding, de aanleg van watergangen en beplanting omvatten. De gevraagde werkervaring dient te worden aangetoond middels het indienen van een CV. De aangeboden functionarissen dienen daadwerkelijk ingezet te worden tijdens de gehele uitvoeringsduur van werkpakket 2 van de opdracht.
--	-------------------------	--