

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

Opgesteld door : M. Beste

Datum : 18-10-2016

Kenmerk: Bijlage 4d. G070TT1793.AV01.3-EH .docx

1. Algemene omschrijving van het werk

In opdracht van de gemeente Den Haag wordt in de zomer van 2017 de trekkeninstallatie van de grote zaal van de Koninklijke Schouwburg vervangen. De huidige trekkeninstallatie voldoet niet meer aan alle geldende regelgeving en heeft daarnaast een maximaal hefvermogen van 300kg per trek. Deze installatie dient derhalve vervangen te worden voor een compleet nieuwe installatie met een hefvermogen van 500kg per trek.

2. Opdrachtgever

Gemeente Den Haag, Centrale Vastgoedorganisatie

Postbus 16460

postcode 2500 BL Den Haag

Telefoon: +31 (0)70 752 81 41

e-mail: centralevastgoedorganisatie@denhaag.nl

www.denhaag.nl

Contact: M. Beste (+31(0)70 353 25 81) / marc.beste@denhaag.nl

3. Adres gegevens perceel

Straat: Korte Voorhout 3

Plaats: Den Haag

Tel. +31 (0)70 356 53 56.

e-mail: info@ks.nl

Contact: A. Verhallen (+31 (0) 6 29 05 74 90) / av@ks.nl

4. Adviseur

PBTA B.V.

Runmolen 3

5404 KP UDEN

Telefoon: +31 (0) 413 26 43 44

e-mail: info@pbta.nl

Contact: E. Heger e.heger@pbta.nl

De adviseur treedt op als directievoerder

5. Deze voorwaarden hebben onder andere betrekking op het onderstaande bestek

G070TT1793.B01.3

Koninklijke Schouwburg Den Haag

Bestek theatermechanische installaties

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

6. Algemene voorwaarden van die van toepassing zijn

- Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012)
- Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Den Haag 2009.

Daar waar de voorwaarden in dit document en de UAV 2012 geen uitsluitel bieden zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Den Haag 2009 van toepassing op dit werk. De in dit bestand opgenomen voorwaarden prefereren boven de UAV en Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Den Haag, de UAV prefereert boven de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Den Haag .

7. Bouwvergadering

In aanvulling op paragraaf 6 van de UAV is de contractant verplicht om op verzoek van de opdrachtgever aanwezig te zijn bij startvergadering, planning overleggen en of bouwvergaderingen, hierbij uit te gaan van 8 overleggen.

8. Naleven wet arbeid vreemdelingen

Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling. Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag. De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer. De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake. De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

9. Aanvang werkzaamheden

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang, als bedoeld in paragraaf 7, lid 2 van de UAV. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt 19 juni 2017.

10. Werktijden

1. De werkzaamheden moeten door de aannemer worden verricht binnen de voor dit project vastgestelde standaard werktijden; maandag t/m vrijdag van 7:30 tot 17:00. Het is niet toegestaan om, zonder toestemming van de directie, werk te verrichten buiten deze standaard werktijden
2. Na toestemming is het verrichten van werkzaamheden buiten standaard werktijden toegestaan, de (personeels)kosten a €60,- per uur worden aan de aannemer doorbelast.

11. Datum van oplevering

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op 14 augustus 2017.

12. Oplevering en goedkeuring

Paragraaf 9, lid 5, van de UAV is niet van toepassing. Het werk wordt slechts geacht te zijn goedgekeurd indien het proces-verbaal van oplevering door een bevoegde vertegenwoordiger van de opdrachtgever rechtsgeldig voor akkoord is ondertekend, dan wel indien een door een vertegenwoordiger van de opdrachtgever voor akkoord ondertekend proces-verbaal van oplevering schriftelijk door een bevoegde vertegenwoordiger van de opdrachtgever is bekrachtigd

13. Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden: drie

Wanneer tijdens de onderhoudsperiode blijkt, dat er gebreken in materialen of constructies voorkomen, zal er na de reparatie of vervanging van die onderdelen van het werk een extra

onderhoudsperiode gelden van 3 maanden. Voorts zal, ter beoordeling van de directie, een evenredig deel van de reparatiekosten worden ingehouden tot het einde van de extra onderhoudsperiode.

Indien de aannemer zijn verplichtingen ingevolge paragraaf 11, lid 3 van de UAV niet naar behoren nakomt, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor de reparaties, herstelwerkzaamheden en/of vervangingen door derden te laten uitvoeren, nadat op een

schriftelijke, aangetekende aanmaning, binnen een termijn van 3 weken niet is gereageerd. De kosten van deze werkzaamheden zullen in mindering worden gebracht op het bedrag van de onderhoudstermijn, respectievelijk zal het restant zo nodig op de aannemer worden verhaald.

14. Garantie

In aanvulling op paragraaf 22, de garantietermijn gaat pas in na goedkeuring van de levering door opdrachtgever. De garantietermijn bedraagt één jaar.

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

15. Bestekwijzigingen

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen als bedoeld in paragraaf 36, lid 2 van de U.A.V. 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever. De specificatie van de bedragen van bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- De netto kosten van de materialen;
- De netto kosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de materialen betrekking heeft;
- Een opslag voor de aannemersvergoeding over de netto kosten van materiaal en arbeid, ter dekking van de bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten zoals deze in de inschrijfbegroting van de aannemer is opgenomen.

16. Verrekening van meer en minder werk

Verrekening van meer en minder werk vindt slechts plaats als voor het werk van tevoren schriftelijk opdracht is verstrekt. De prijzen genoemd in de opdracht, zijn inclusief alle rechtstreeks of zijdelings aan de uitvoering van de opdracht verbonden kosten.

Meer- en minderwerk zullen worden verrekend tegen de netto inschrijfprijzen zoals deze in de inschrijfbegrotingen van de aannemer zijn opgenomen. De netto inschrijfprijzen zijn exclusief :

- De bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten
- Opslagen voor de aannemersvergoeding over de netto kosten van materiaal en arbeid, ter dekking van de bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten zijn gelijk aan de opslagen die in de inschrijfbegroting van de aannemer zijn opgenomen.

De verrekening van Meer- en minderwerk vindt plaats bij de eindafrekening van het werk.

17. Verrekening van meer- en minderwerk over stelposten

De verrekening van meer- en minderwerk over stelposten vindt plaats bij de oplevering van de fase nadat alle stel- en verrekenposten zijn goedgekeurd. De verrekening van meer- en minderwerk over verrekenposten vindt plaats bij de eindafrekening van het werk nadat alle stelposten en verrekenposten zijn goedgekeurd.

18. Betaling

De opdrachtgever hanteert in aanvulling op paragraaf 40 van de UAV het volgende betalingsschema:

Eerste termijn 10% van de aanneemsom na ondertekening contract

Tweede termijn 25% van de aanneemsom bij start montage; na levering materialen

Derde termijn 25% van de aanneemsom halverwege montage

Vierde termijn 30% van de aanneemsom bij goedkeuring oplevering

Vijfde termijn 5% van de aanneemsom na goedkeuring nazorgpunten

Zesde termijn 5% van de aanneemsom na beëindiging onderhoudstermijn

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

19. Declaraties

Declaraties van de aannemer dienen voor accorderen in enkelvoud te worden ingediend bij de theatertechnisch adviseur, waarna in afwijking van het bepaalde in paragraaf 40 lid 6 van de UAV. 2012, de declaratie dient te worden verzonden volgens de onderstaande instructie:

De factuur onder vermelding van het opdrachtnummer digitaal indienen via emailadres: facturen.cvo@denhaag.nl. Om een snelle verwerking van de factuur te bewerkstelligen, is het belangrijk dat per factuur (inclusief bijlagen) één pdf-bestand wordt ingediend (minimaal Adobe Acrobat versie 1.4). Indien de factuur niet digitaal indient wordt, het opdrachtnummer vermelden van en sturen naar:

Centrale Vastgoedorganisatie Den Haag
afdeling FRC/FIN
Postbus 16 460
2500 BL DEN HAAG.

Het opdrachtnummer is onderdeel van de opdrachtbrief

20. Kortingsbedrag

De korting, bedoeld in paragraaf 42 van de U.A.V., bedraagt per dag: Euro 6.000,-

Onverkort het in art. 42, lid 3 van de UAV gesteld, wordt bepaald dat de aannemer zich bij het overschrijden van de uitvoeringsduur nimmer zal kunnen beroepen op een te late levering van materialen en/of een tekort aan arbeidskrachten.

21. Zekerheidsstelling

De aannemer moet in overeenstemming met paragraaf 43a, zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever stellen. De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model bankgarantie dat is bijgesloten als bijlage 7. Binnen 14 dagen na afloop van de bankgarantie worden de ten behoeve van de bankgarantie overlegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd. De bankgarantie moet worden afgegeven door:

Een binnenlandse bankinstelling welke in het bezit is van een vergunning zoals bedoeld in artikel 2 van de Wet toezicht bank- en kredietwezen; of

Een buitenlandse bankinstelling voor zover opgenomen in het register kredietinstellingen van de Nederlandse Bank; of

Een verzekeringsonderneming onder toezicht van de Nederlandsche Banken geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten.

De bankgarantie blijft van kracht tot en met de beëindiging van de onderhoud/servicetermijn en de aannemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

22. Verzekering

In aanvulling op Paragraaf 43b:

De dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de contractant moet per gebeurtenis minimaal € 2.500.000,- bedragen.

De polis van de Aansprakelijkheidsverzekering moet voor aanvang van het werk te zijn goedgekeurd door de opdrachtgever.

Het eventueel in onderhavige polissen van toepassing zijnde eigen risico per schadegeval blijft in alle gevallen voor rekening van de aannemer.

23. Betalingen en faillissement

Alle betalingen geschieden onder de ontbindende voorwaarde dat ingeval van faillissement van de aannemer onverkort toepassing gegeven wordt aan het bepaalde in paragraaf 46, lid 7, van de UAV. De vorderingen van de aannemer tot betaling van het reeds verrichte werk zijn slechts opeisbaar onder deze ontbindende voorwaarde.

24. Mediation

Indien partijen zulks overeenkomen, zullen in afwijking van het gestelde in paragraaf 49, lid 2 van de UAV., alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en aannemer mochten ontstaan ter beslechting worden onderworpen aan een mediationprocedure overeenkomstig het reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut (NMI) te Rotterdam, zoals dat luidt op de dag waarop de overeenkomst waarop

het geschil betrekking heeft, in werking trad. Indien mediation is geëindigd zonder dat door partijen overeenstemming is bereikt, zal het geschil worden beslecht door arbitrage als bedoeld in paragraaf 49, lid 2 van de UAV.

25. Social Return

Op deze aanbesteding zijn de Beleidsregels Social Return Den Haag 2015 van toepassing.

Social Return is een instrument dat de gemeente Den Haag hanteert om via het gemeentelijk inkoopbeleid vorm te geven aan maatschappelijke doelstellingen. Dat doet de gemeente door het strategisch combineren van doelstellingen en het aanwenden van inkoopkracht om sociale en economische doelstellingen samen met ondernemers realiseren. Daarbij hanteert de gemeente als haar visie:

- Extra kansen bieden op werk voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt
- Werkgevers worden ondersteund bij de uitvoering van deze Social Return-paragraaf met advies en het vinden van personeel behorend tot de doelgroep van Social Return

Als de doelgroep van de beleidsregels gelden:

- personen als werkloos werkzoekend ingeschreven, al dan niet met een uitkering op grond van de WW of de Participatiewet;
- personen met een arbeidsongeschiktheidsuitkering (WIA, Wajong);
- personen die vallen onder de werkingssfeer van de Wsw;

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

- scholieren die een stageplek of werkplek (HBO, MBO BOL, MBO BBL, PrO/VSO) zoeken;
- personen die beschut werk verrichten als bedoeld in de Participatiewet.

Personen die minder dan twaalf maanden voorafgaand aan het tot stand komen van de overeenkomst arbeid hebben aanvaard bij de opdrachtnemer en daarvoor tot een van voornoemde categorieën behoorden kunnen eveneens worden geplaatst in het kader van de regeling.

Zie voor een volledig overzicht de Beleidsregels Social Return Den Haag 2015, Bijlage Bouwblokken Social Return via <http://www.denhaag.nl/home/bewoners/loket/zorg-en-financiele-hulp/to/Regeling-Social-Return-Den-Haag-1.htm>.

In het kader van Social Return dient een percentage van de inschrijfsom aangewend te worden voor de inzet van bovengenoemde groeperingen.

Voor deze aanbesteding geldt dat als uitvoeringsvoorwaarde een percentage van 5% wordt gehanteerd.

Let op:

Dit is het standaardpercentage. Voor arbeidsextensieve opdrachten geldt standaard een percentage van 2%. Zie hiervoor de Beleidsregels Social Return Den Haag 2015.

NB1: Per opdracht moet u in overleg met SZW de hoogte van het percentage bepalen. Met Inkoop overlegt u vervolgens of het proportioneel is dergelijke eisen te stellen. Dit kan onder meer verband houden met de aard van de te verlenen dienstverlening; zo is bij hoogwaardige dienstverlening op academisch niveau (denk bijvoorbeeld aan ingenieursdiensten, juridische diensten, medische diensten) minder goed denkbaar dat langdurige werklozen en andere personen met een afstand tot de arbeidsmarkt worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht).

NB2: de tekst in deze paragraaf wordt gebruikt indien de 'traditionele vorm' van Social Return, met gebruik van het Bouwblokkenmodel, van toepassing is. Indien het hanteren van het Bouwblokkenmodel niet mogelijk is, maar men wel Social Return wil opnemen in de aanbesteding, kan evt. uitgeweken worden naar de vorm: co-creatieve Social Return. In plaats van het tekstdeel m.b.t. het percentage wordt dan de volgende tekst gehanteerd:

"In dit geval oordeelt de gemeente dat gezien de aard en de omvang van de opdracht onvoldoende plaatsing van werkzoekenden kan worden gerealiseerd op de opdracht.

Omdat de gemeente Den Haag het van belang vindt dat er zoveel mogelijk maatschappelijke waarde geboden wordt bij het aanwenden van publieke middelen, past zij op grond van artikel 3 lid 3 van de Beleidsregels Social Return Den Haag 2015, binnen deze opdracht co-creatief Social Return toe als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde. De bijzondere uitvoeringsvoorwaarde houdt in dat bij het uitvoeren van de opdracht ..."

Raadpleeg voor een juiste toepassing hiervan en nadere invulling van deze paragraaf de projectmanager Social Return, Inkoop en Juridische Zaken.

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

De projectmanager Social Return van het Werkgeversservicepunt Den Haag (WSP) kan behulpzaam zijn bij het vinden van personeel uit de doelgroep. De wijze waarop en de voorwaarden waaronder dit gebeurt, worden in nader overleg tussen opdrachtnemer en de projectmanager Social Return schriftelijk vastgelegd.

Na gunning doet u een voorstel, aan de hand van de beleidsregels Social Return, voor de concretisering van de Social Return-verplichting.

U maakt daarbij gebruik van de web-applicatie WIZZR. Na gunning ontvangt u hier een autorisatie voor en een bericht wie uw contactpersoon bij het Werkgeversservicepunt Den Haag zal zijn.

Indien niet het voorgeschreven percentage op de hiervoor beschreven wijze aan Social Return is besteed, dan kan de gemeente het bedrag dat had moeten worden besteed, maar dat niet is besteed aan social return, inhouden op de betaling van de opdracht.

Inschrijver stemt in met deze uitvoeringsvoorwaarde inzake de Beleidsregels Social Return Den Haag 2015 door middel van het invullen en ondertekenen van de Eigen verklaring.

26. Registratie bij binnenkomst en vertrek.

De BHV-organisatie van de Koninklijke Schouwburg vereist registratie van aanwezigheid in het pand van iedere bezoeker/werknemer bij zowel het betreden en verlaten van het pand.

27. Huisregels

De huisregels van de Koninklijke Schouwburg zijn van toepassing en dienen gerespecteerd te worden.

28. Sanitair- en schaftgelegenheid

Er is op het terrein geen ruimte voor het plaatsen van een keet. We is er de mogelijkheid gebruik te maken van de faciliteiten van het theater.

29. Parkeergelegenheid

Er is op het terrein geen parkeergelegenheid. Ook zijn er geen ontheffingen beschikbaar om kosteloos buiten het terrein een voertuig te stallen.

30. Veiligheid

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) dient door de aannemer te worden opgesteld. Het V&G plan is specifiek op de omstandigheden van het werk afgestemd. Het plan dient door de directie te worden goedgekeurd.

Koninklijke Schouwburg, Den Haag

31. Veiligheids- en gezondheidsplan

Het door de aannemer op te stellen en gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) worden door de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. De contactgegevens van de coördinator(en) dienen op het 1e schutblad van het V&G-plan te worden weergegeven.

De aannemer moet de opdrachtgever terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op het werkterrein, als mede bijna ongevallen, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

32. Fotograferen en filmen

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.