

Commercieel vertrouwelijk

Beschrijvend document
Europese aanbesteding volgens de openbare procedure
voor de levering van adempluchtafparatuur
ten behoeve van
Veiligheidsregio IJsselland
P.162025/RvW

Status : Versie 1.0
Uitgevoerd door : Het NIC B.V., Raymond van Weeghel
In opdracht van : Veiligheidsregio IJsselland, Zwolle
Datum : 18 november 2016

Inhoudsopgave

1.	INLEIDING.....	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Beschrijving van de aanbestedende dienst.....	5
1.3	Beschrijving en doel van de aanbesteding.....	8
1.3.1	Huidige situatie	8
1.3.2	Gewenste situatie en onderwerp en beschrijving van de overeenkomst.....	8
1.3.3	Beschrijving van de aanbesteding	10
1.4	Contractpartij, adviseur en contactpersonen en klachtenafhandeling	10
1.4.1	Contractpartij.....	10
1.4.2	Rol van Het NIC	10
1.4.3	Klachtenafhandeling	11
1.5	Planning	12
2.	INSCHRIJVINGSPROCEDURE	13
2.1	Inlichtingen.....	13
2.2	Pre-bid meeting	13
2.3	Wijze van aanbieden inschrijving	13
2.4	Voorwaarden	14
3.	EISEN AAN DE ONDERNEMING	15
3.1	Uitsluiting en geschiktheid	15
3.1.1	Geschiktheidseisen	15
4.	EISEN- EN WENSENPAKKET EN OVERZICHT BIJLAGEN.....	18
4.1	Eisen en wensen	18
4.2	Overige gegevens en bijlagen	18
5.	BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE	19
5.1	Beoordelingsprocedure	19
5.1.1	Voldoen aan de gestelde eisen.....	19
5.1.2	Beoordeling op basis van de (sub)gunningscriteria.	20
5.2	Gunningsprocedure	26
	BIJLAGE 1 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT EN OVERIGE KWALIFICATIEGEGEVENS ..	27
	Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument	27
	Bijlage 1.B Referentieopdracht.....	27
	BIJLAGE 2 VERKLARING OMTRENT INSCHRIJVING	27
	BIJLAGE 3 PRIJZENBLAD	27
	BIJLAGE 4 LIJST VAN EISEN EN WENSEN	27
	Bijlage 4.A Lijst van Eisen	27
	Bijlage 4.B Lijst van Wensen	27

BIJLAGE 5 CONTRACTUELE BEPALINGEN	27
Bijlage 5.A Concept overeenkomst	27
Bijlage 5.B Inkoopvoorwaarden.....	27
BIJLAGE 6 INVENTARISATIE HUIDIGE IN GEBRUIK ZIJNDE ADEMLUCHT APPARATUUR.....	27
BIJLAGE 7 PRAKTIJKTEST ADEMBESCHERMING IJSSELLAND	27

1. INLEIDING

1.1 Algemeen

Dit beschrijvend document betreft de openbare aanbesteding voor de levering van ademluchtapparatuur met toebehoren voor de Veiligheidsregio IJsselland, hierna te noemen de aanbestedende dienst, met aanbestedingskenmerk EG.162025/RvW.

Dit document bevat in deel A een beschrijving van de aanbestedende dienst en van de aanbesteding (hoofdstuk 1), alle informatie die u nodig heeft voor het indienen van een inschrijving, zoals de inschrijvingsprocedure (hoofdstuk 2), de eisen aan de onderneming (hoofdstuk 3), het eisen- en wensenpakket (hoofdstuk 4) en de beoordeling van de inschrijvingen (hoofdstuk 5). In deel B treft u aan de NIC Aanbestedingsvoorwaarden die van toepassing zijn op deze aanbesteding. In deel C treft u aan de informatie over de indiening van de inschrijving/aanbieding en communicatie.

Op deze aanbesteding is de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 van toepassing, hierna te noemen: Aanbestedingswet 2012.

De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via TenderNed. (Zie www.tenderned.nl) Zie voor meer informatie over TenderNed: deel C- TenderNed handleiding..

In het stappenplan van TenderNed is opgenomen, dat “De inschrijving/aanmelding is voltooid wanneer de SMS-transactiecode is ingevoerd en verstuurd. De persoon die deze handeling verricht, moet minimaal de rol van procesleider hebben”

Wij maken u er op attent dat de inschrijving pas definitief is wanneer TenderNed de SMS-transactiecode heeft ontvangen en verwerkt. Inschrijver dient dan ook rekening te houden met de tijd voor de verzending en de verwerkingstijd bij TenderNed.

1.1.1 Keuze Procedure

Er is om de volgende redenen gekozen voor het volgen van een openbare procedure:

Het aantal te verwachten inschrijvers ligt nabij het minimum aantal te selecteren inschrijvers dat is toegestaan bij het toepassen van de niet openbare procedure, waardoor het toepassen van een andere procedure naar verwachting eerder leidt tot hogere dan lagere lasten voor de inschrijvers en de aanbestedende dienst.

1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst

De VRIJ is één van de 25 veiligheidsregio's die Nederland kent en is op 1 januari 2009 ingesteld met als doel het behartigen van de belangen van de elf deelnemende gemeenten op het terrein van Brandweertzorg, Crisisbeheersing, Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen (GHOR) en Rampenbestrijding.

Binnen de regio werken politie, brandweer, geneeskundige hulpverlening (GHOR), gemeenten (die verantwoordelijk zijn voor bevolkingszorg) en crisispartners bij ongevallen en rampen samen, teneinde de rampenbestrijding & crisisbeheersing te organiseren.

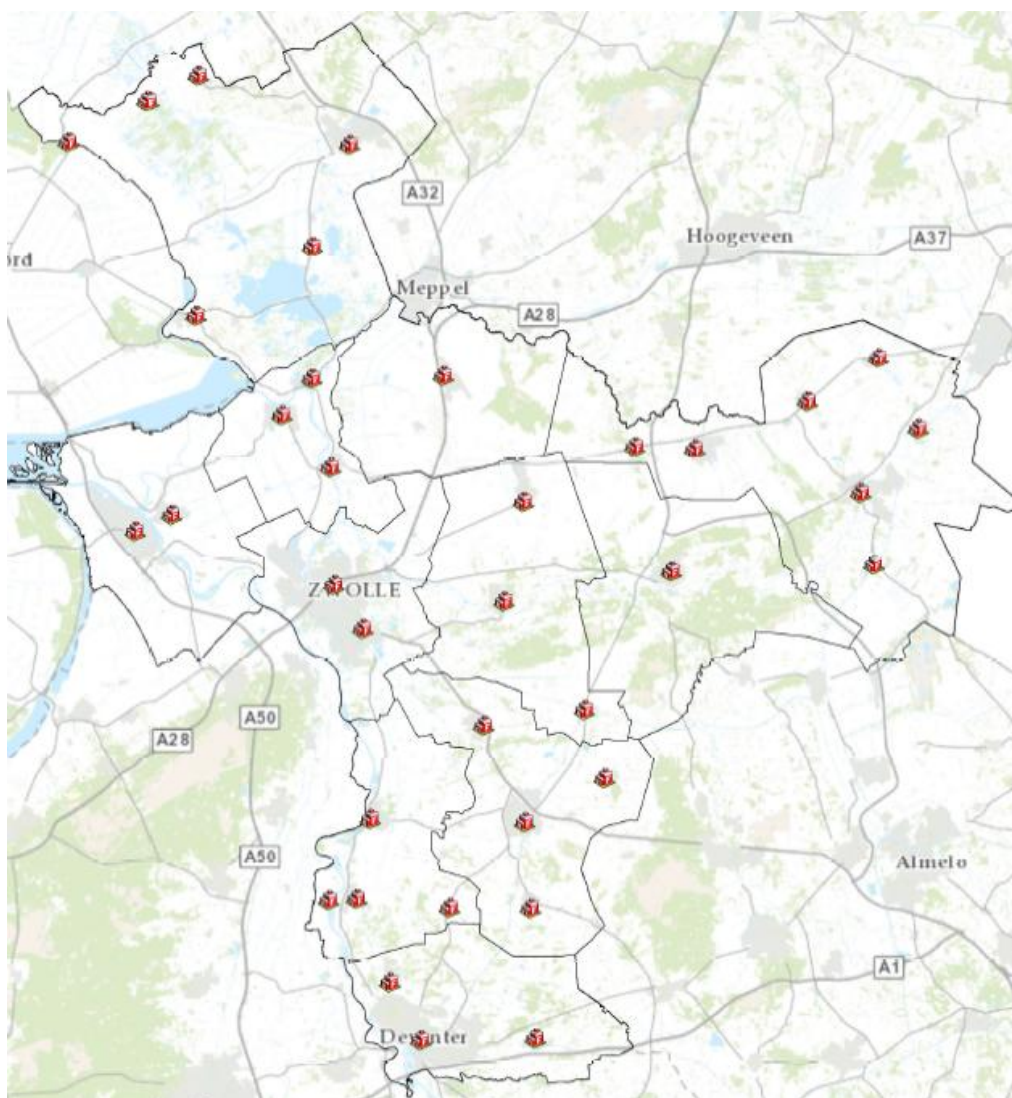
De regio kent ruim 500.000 inwoners, verdeeld over elf gemeenten in de regio IJsselland, te weten: Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Ommen, Olst-Wijhe, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle.



Sinds 1 januari 2014 is de VRIJ tevens verantwoordelijk voor de lokale brandweezorg, verdeeld over vier (4) brandweerclusters met 35 brandweerposten, waarvan vier (4) clusterkazernes. Deze zijn gevestigd in Zwolle (hoofdkantoor), Deventer, Hardenberg en Ommen. De vier (4) brandweerclusters zijn als volgt ingedeeld:

Cluster	Gemeenten
Noordwest	Kampen, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland
Midden	Dalfsen, Zwolle
Oost	Hardenberg, Ommen
Zuid	Olst-Wijhe, Raalte, Deventer

In de afbeelding op de volgende pagina zijn de brandweerposten geografisch weergegeven.



Voor meer informatie kunt u terecht op <https://www.vrijsseland.nl/> en <https://www.vrijsseland.nl/brandweer>.

1.3 Beschrijving en doel van de aanbesteding

De aanbestedende dienst is voornemens om een overeenkomst met één (1) leverancier aan te gaan voor het leveren van ademluchtapparatuur en toebehoren. Het doel van de aanbesteding is het verkrijgen van deze ademluchtapparatuur en toebehoren, voor gebruik door brandweerlieden ten tijde van inzet bij brand, calamiteiten en oefeningen.

1.3.1 *Huidige situatie*

Binnen de diverse locaties binnen de veiligheidsregio IJsselland worden momenteel diverse merken en typen ademluchtapparatuur gevoerd. Tevens is er een zeer grote verscheidenheid aan “bouwjaren” van 1 tot 15 jaar (2000-2015). De ademluchtapparatuur heeft binnen de Veiligheidsregio een technisch/economische levensduur van 10 jaar.

1.3.2 *Gewenste situatie en onderwerp en beschrijving van de overeenkomst*

De apparatuur betreft apparatuur voor persoonlijke bescherming uit de categorie III van de Europese richtlijn persoonlijke beschermingsmiddelen 89/686/EG. Een ademluchtapparaat, zoals bedoeld in de context van deze aanbesteding, bestaat uit een, gelaatstuk (gelaatsscherm), ademluchttoestel, ademluchtautomaat, controleapparaat (minimaal bestaande uit een manometer met restdruksignalering en bewegingsloosheidsignalering), een draagstel en alle voor een correcte werking benodigde aansluitingen, slangen en bevestigingsmaterialen.

Uit veiligheidsoverwegingen heeft de Veiligheidsregio IJsselland besloten dat het noodzakelijk is dat binnen de gehele Veiligheidsregio IJsselland één en dezelfde type ademlucht apparatuur in de komende jaren in gebruik dient te zijn.

De Veiligheidsregio IJsselland voert al jaren het onderhoud en beheer alsmede de reiniging in eigen beheer in een aantal ademlucht werkplaatsen uit. Ook voor de aan te schaffen ademluchtapparatuur wordt dit voortgezet.

De hiervoor reeds aanwezige apparatuur valt buiten de kaders van deze aanbesteding. Opleiding van het personeel is integraal onderdeel van deze aanbesteding. Alle door deze aanschaf boventallig en overbodig geworden ademlucht apparatuur, verwacht Veiligheidsregio IJsselland een passend inruilaanbod. Dit inruilaanbod zal op de totale aanschaf prijs ademlucht apparatuur in mindering worden gebracht. De dan ontstane prijs is de inschrijfprijs. Zie verder Prijzenblad, Bijlage 3.

De verwachting is dat de initiële opdracht die begin 2017 zal worden geplaatst ca. 725 stuks ademluchtapparatuur en ca. 1421 stuks gelaatsstukken zal bedragen. De omvang van de opdracht zal naar verwachting in totaal € 1.000.000,00 excl btw bedragen. Aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend.

De VRIJ is voornemens een overeenkomst voor de levering van bedoelde apparatuur die een technische levensduur dient te hebben van minimaal 10 jaar aan te gaan (de gegadigde dient te garanderen dat de te leveren apparatuur 10 jaar functioneert binnen de kaders welke in het PvE zijn gespecificeerd). Gedurende de periode van 10 jaar, te rekenen vanaf het moment van de opdracht, dient door de inschrijver te worden gegarandeerd dat aanvullende leveringen voor vervanging en incidentele kleinere aanvullingen, eventueel ivm uitbreiding van het korps, plaats kunnen vinden tegen de overeengekomen voorwaarden en condities. Eén jaar voordat de technische levensduur van de apparatuur lijkt te zijn zal in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden bepaald of nalevering voor een periode van 1 of 2 jaar mogelijk is tegen de overeengekomen voorwaarden en condities. Deze informatie is cruciaal voor de opdrachtgever om te kunnen bepalen wanneer een nieuwe aankoopbeslissing genomen moet worden. Bij tussentijdse vervanging van apparatuur en een incidentele aanvullende levering dient gegadigde de vervangende apparatuur te leveren welke aan het PvE voldoet en die een levensduur heeft welke gelijk is aan de resterende looptijd van de overeenkomst. De VRIJ eist niet dat de apparatuur nieuw is, wel dat deze gegarandeerd functioneert conform het PvE en een levensduur heeft welke, gerekend van de datum van initiële levering van 10 jaar, gelijk is aan de looptijd van de initiële levering. Op deze wijze wil de VRIJ bereiken dat alle apparatuur op elk moment een nagenoeg gelijke boekwaarde heeft. De opdrachtgever zal voor apparatuur met een gebruiksduur van 2 tot 10 jaar een prijs betalen conform de onderstaande (korting)tabel:

Korting tabel voor aanschaf gebruikte ademlucht apparatuur met een kortere gebruiksduur dan 10 jaar	
Gebruiksduur Ademlucht apparatuur	Korting
10 jaar	0,00%
9 jaar	10,00%
8 jaar	20,00%
7 jaar	30,00%
6 jaar	40,00%
5 jaar	50,00%
4 jaar	60,00%
3 jaar	70,00%
2 jaar	80,00%

1.3.3 Beschrijving van de aanbesteding

De aanbestedende dienst heeft na zorgvuldige overweging besloten om de opdracht niet in op te delen in meerdere percelen. Van doorslaggevend belang hiervoor zijn de volgende aspecten geweest:

- Alle delen van de ademlucht apparatuur dienen onder dezelfde CE-keur te vallen;
- Er dient uit veiligheidsoverwegingen één en hetzelfde model ademlucht apparatuur binnen de gehele Veiligheidsregio IJsselland gebruikt te worden;
- Uniformiteit in gebruik en daardoor uniformiteit in instructie en training.

1.4 Contractpartij, adviseur en contactpersonen en klachtenafhandeling

1.4.1 Contractpartij

De aanbestedende dienst is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst en Het NIC.

1.4.2 Rol van Het NIC

Het NIC treedt op als adviseur en contactpersoon van de aanbestedende dienst. De coördinatie en uitvoering van de aanbesteding wordt uitgevoerd door Het NIC.

Adviesbureau	Het NIC		
<i>Procesbegeleider</i>	Raymond van Weeghel	<i>Functie</i>	Consultant
<i>Telefoonnummer</i>	065 379 19 55	<i>E-mailadres</i>	Via de berichtenmodule op TenderNed
<i>Plaatsvervanger</i>	Henk Schutten	<i>Functie</i>	Senior Consultant
<i>Telefoonnummer</i>	065 152 26 05	<i>E-mailadres</i>	Via de berichtenmodule op TenderNed

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
Contactpersoon	Servicedesk van TenderNed		
Telefoonnummer	0800 8363 376	Mailadres	Servicedesk@TenderNed.nl

* Bijvoorbeeld als het u niet lukt in te loggen of documenten in te dienen.

1.4.3 Klachtenafhandeling

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een klachtenmeldpunt in te stellen.

Hierbij zal de procedure worden gevolgd als aangegeven in de definitieve versie “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”. Voor de inhoud van deze regeling zie: <http://www.rijksoverheid.nl/bestanden/documenten-en-publicaties/regelingen/2013/03/07/klachtafhandeling-bij-aanbesteden/klachtenafhandeling-definitief.pdf>

Eventuele klachten kunt u, conform het gestelde in deel 1 van de bovengenoemde “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”, uitsluitend per e-mail, indienen op het volgende mailadres: info@vrijsselland.nl.

De afhandeling van uw klacht zal plaatsvinden conform het gestelde in III.4 als opgenomen in deel 1 van de bovengenoemde “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”.

Wij willen u erop wijzen dat de procedure voor deze klachtenregeling niet is bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als aangegeven in hoofdstuk 2 paragraaf 1 van deze offerteaanvraag.

1.5 Planning

Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen. De *cursief* weergegeven data zijn definitief en derhalve fatale data behoudens een andersluidend schriftelijk bericht van de aanbestedende dienst. De andere data zijn indicatief en niet bindend.

17 november 2016	Verzending aankondiging Beschrijvend document incl. bijlagen wordt beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform
<i>12 december 2016 14:00 uur</i>	<i>Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot dit beschrijvend document</i>
15 december 2016 14:00 uur	Pre-bid meeting op kazerne Zwolle Zuid marsweg 39 te Zwolle
19 december 2016	Streefdatum beschikbaarstelling Nota van Inlichtingen
<i>06 januari 2016 14:00 uur</i>	<i>Sluiting inschrijvingstermijn</i>
Week 2/week 3 2017	Evaluatie inschrijvingen
Week 2 /week 3 2017	Praktijktest ademluchtapparaat
Week 4 2017	Verwachte week van bekend maken van de mededeling van de gunningsbeslissing
	Gelegenheid tot het stellen van vragen en het indienen van eventuele bezwaren zo spoedig mogelijk na de mededeling van de gunningsbeslissing, maar uiterlijk 20 kalenderdagen na de datum van de mededeling van de gunningsbeslissing.
01 maart 2017	Beoogde ingangsdatum overeenkomst

2. INSCHRIJVINGSPROCEDURE

In dit hoofdstuk is de inschrijvingsprocedure beschreven. Inschrijvingen dienen, conform de aanwijzingen in dit hoofdstuk, gedaan te worden.

2.1 Inlichtingen

Vragen omtrent de aanbesteding kunnen uitsluitend via een bericht op TenderNed worden gesteld. Voor vragen ten behoeve van de pre-bid meeting en de nota van inlichtingen, dient gebruik te worden gemaakt van de vraag/antwoord module van TenderNed.

2.2 Pre-bid meeting

Indien de aard van de vragen daartoe aanleiding geeft en er tevens voldoende belangstelling bestaat bij de inschrijvers zal er een pre-bid meeting georganiseerd worden. Bij deze gelegenheid zal reeds worden geantwoord op vragen die door de inschrijvers zijn gesteld voorafgaand aan de pre-bid meeting. Daarnaast zal er gelegenheid zijn om vragen te stellen over de eerder gegeven antwoorden op de reeds gestelde vragen en is er tevens beperkt de gelegenheid om nieuwe vragen te stellen. De beantwoording van de vragen via TenderNed geldt als leidend ten opzichte van de beantwoording tijdens de pre-bidmeeting.

Als de pre-bid meeting doorgang vindt, wordt u hiervan op de hoogte gesteld. De pre-bid meeting zal dan plaatsvinden op de datum en het tijdstip als aangegeven in de paragraaf Planning bij “ *Pre-bid meeting* ”, waarbij een vertegenwoordiging van de Veiligheidsregio en Het NIC aanwezig zullen zijn.

Indien u van de uitnodiging gebruik wilt maken, dan dient u uiterlijk 28 oktober 2016 te berichten via TenderNed door wie uw organisatie vertegenwoordigd zal worden (max. drie personen).

2.3 Wijze van aanbieden inschrijving

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend.

De inschrijvingstermijn sluit op de datum en het tijdstip als aangegeven in de paragraaf Planning bij “*Sluiting inschrijvingstermijn*”. Inschrijvingen die worden ingediend nadat de inschrijvingstermijn is gesloten, worden niet in behandeling genomen.

In Deel C Indiening inschrijving staat beschrijven hoe u uw inschrijving dient in te dienen.

U vindt de modellen die ingevuld moeten worden separaat op het aanbestedingsplatform. Alleen digitale inschrijvingen via het aanbestedingsplatform worden door de aanbestedende dienst in behandeling genomen.

Documenten die rechtsgeldig dienen te worden ondertekend, dienen voorzien te zijn van een 'natte handtekening' en te worden ingescand of een geavanceerde elektronische handtekening.

Desgevraagd dient inschrijver binnen 5 werkdagen na een daartoe strekkend verzoek het originele document voorzien van de natte handtekening aan de aanbestedende dienst over te leggen. Het niet bijvoegen van de genoemde bijlagen kan er toe leiden dat uw inschrijving niet voor gunning in aanmerking komt.

Bijlage 0	Aanbiedingsbrief
Bijlage 1	Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (rechtsgeldig ondertekend) Bijlage 1.B Ingevuld invulformulier bijlage Referenties (rechtsgeldig ondertekend)
Bijlage 2	Verklaring omtrent inschrijving (rechtsgeldig ondertekend)
Bijlage 3	Kostenopgave inschrijving indeling conform Bijlage 3 Prijzenblad
Bijlage 4	Bijlage 4A Beantwoording van/reactie op de Lijst van Eisen Bijlage 4B Beantwoording van / reactie op de Lijst van wensen

2.4 Voorwaarden

Op deze aanbesteding zijn de NIC Aanbestedingsvoorwaarden van toepassing die zijn opgenomen in deel B. Door een inschrijving in te dienen gaat u akkoord met deze aanbestedingsvoorwaarden. Tevens zijn het Concept Contract alsmede de Algemene Inkoopvoorwaarden en Bijzondere inkoopvoorwaarden voor dienstverlening van de VRIJ (Bijlage 5 A en 5 B) op deze aanbesteding van toepassing. Met het indienen van een offerte gaat u nadrukkelijk akkoord met deze (aanbestedings)voorwaarden.

3. EISEN AAN DE ONDERNEMING

In dit hoofdstuk is beschreven welke gegevens u bij uw inschrijving moet verstrekken en aan welke criteria uw onderneming, al dan niet in samenwerking met anderen, moet voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.

3.1 Uitsluiting en geschiktheid

Inschrijver dient stellig, zonder voorbehoud en onvoorwaardelijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en juist in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen (zie bijlage 1.A). Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument of het aanbrengen van wijzigingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan leiden tot uitsluiting.

Wanneer met betrekking tot het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bewijsmiddelen worden opgevraagd, voor zover in de aanbestedingstukken niet afwijkend of aanvullend is bepaald, als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 artikelen 2.86, 2.89 en 2.91 tot en met 2.98, dienen deze bewijsmiddelen binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van het verzoek hiertoe te worden ingediend. Zo nodig kan de aanbestedende dienst vragen de overgelegde verklaringen en bescheiden nader toe te lichten en aan te vullen.

Inschrijver wordt geschikt geacht indien geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én inschrijver tevens voldoet aan alle geschiktheidseisen.

3.1.1 Geschiktheidseisen

- Financiële en economische draagkracht:
 - Inschrijver heeft voldoende financiële en economische draagkracht heeft om de continuïteit van zijn bedrijfsvoering gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen;
 - Inschrijver heeft voldoende financiële en economische draagkracht om de opdracht, en in voorkomend geval de verlenging daarvan, besteksconform uit te voeren;
 - Aan inschrijver zijn geen claims bekend en voor zover hem bekend, zijn gedurende de periode van de uitvoering van de overeenkomst geen investeringen noodzakelijk die de financieel economische draagkracht van zijn onderneming of de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen;

- De laatst aan inschrijver afgegeven accountantsverklaring met betrekking tot de jaarrekening (of in voorkomend geval een beoordelings- of samenstellingsverklaring) bevat geen zogenoemde continuïteitsparagraaf.
- Inschrijver heeft zich passend verzekerd tegen beroepsrisico's.
- Technische- en beroepsbekwaamheid
 - Inschrijver beschikt over onderstaande competenties.

Inschrijver dient voor de onderstaande competenties een referentie te overleggen met een omschrijving van de prestaties en werkzaamheden die voor deze referent zijn verricht en naar behoren zijn uitgevoerd. Er mag maximaal 1 (één) referentie worden ingediend.

 - Het leveren van ademluchtapparatuur zoals bedoeld in het kader van deze aanbesteding voor vergelijkbaar gebruik (door brandweer en/of andere veiligheidsdiensten)
 - Een overeenkomst, waarbij is voorzien in de vervanging en naleveringen gedurende een periode van minimaal 4 jaar.

Inschrijver toont dit aan door middel van een referentie. Deze referentie voldoet aan de volgende eisen:

 - De referentie bevat de naam van de opdrachtgever.
 - De referentie bevat een duidelijke beschrijving van de uitgevoerde opdracht.
 - De referentieopdracht is voor de initiële levering niet eerder voltooid dan 1 januari 2014
 - Binnen de referentieopdracht zijn minimaal 250 stuks ademluchtapparatuur geleverd.
 - Er mogen alleen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.
- Voor de beschrijving van de referenties gebruikt Inschrijver bijlage 1.B, referenties.
- Eisen aan maatregelen die inschrijver treft om de kwaliteit te waarborgen;
 - inschrijver treft voldoende maatregelen om kwaliteit te waarborgen gerelateerd aan het gestelde en gevraagde in dit beschrijvend document. Als

bewijs hiervan beschikt inschrijver over certificaten of bedrijfsdocumenten en procedures, waaruit blijkt dat èn leidinggevend èn uitvoerend personeel hiermee bekend is. Voorts beschikt inschrijver over de noodzakelijke informatie en instrumenten om de betreffende maatregelen ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren.

- Eisen aan de maatregelen inzake milieubeheer
 - o Inschrijver treft voldoende maatregelen inzake milieubeheer gerelateerd aan het gestelde en gevraagde in dit beschrijvend document. Als bewijs hiervan beschikt Inschrijver over certificaten of bedrijfsdocumenten en procedures, waaruit dat blijkt dat èn leidinggevend èn uitvoerend personeel hiermee bekend is. Voorts beschikt Inschrijver over de noodzakelijke informatie en instrumenten om de betreffende maatregelen ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren.
- Omschrijving van dat gedeelte van de opdracht dat Inschrijver eventueel in onderaanneming wil geven. Als Inschrijver een deel van de opdracht in onderaanneming wil geven dient Inschrijver dit te beschrijven en bij zijn inschrijving een Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de betreffende onderaannemer te voegen, waarin wordt gesteld dat geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is op de betreffende onderaannemer. Dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument dient rechtsgeldig te worden ondertekend door de betreffende onderaannemer.

Indien een inschrijver conflicterende belangen heeft, die een negatieve invloed kunnen hebben op de uitvoering van de overeenkomst, kan de aanbestedende dienst er vanuit gaan dat de inschrijver niet over de vereiste beroepsbekwaamheid beschikt. Wanneer dit het geval is, kan de inschrijving derhalve niet voor gunning in aanmerking komen.

- Beroepsbevoegdheid
 - o Inschrijver is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister in de lidstaat waar hij is gevestigd. Inschrijver vermeldt in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument deel II A, naast het Btw-nummer (in het zelfde veld) Kvknr: en dan het inschrijfnummer in het betreffende register in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

4. EISEN- EN WENSENPAKKET EN OVERZICHT BIJLAGEN

4.1 Eisen en wensen

De eisen en wensen zijn opgenomen in bijlage 4

U dient alle in dit beschrijvend document (inclusief de bijlagen) vermelde vragen volledig te beantwoorden, zowel algemeen als specifiek. Als u besluit een vraag niet te (kunnen) beantwoorden, moet u dit expliciet en met redenen vermelden. Verder dient u aan de hand van de vragen een prijsopgave te doen en het eisen- en wensenpakket te beantwoorden.

Daar waar u in uw inschrijving heeft aangegeven op welke wijze u aan een kwalitatief (sub)gunningcriterium (wens) voldoet, dienen de kosten daarvan te zijn inbegrepen in de door u ingediende prijs op het prijzenblad.

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

4.2 Overige gegevens en bijlagen

De volgende documenten en invulformulieren maken als bijlagen deel uit van dit beschrijvend document en zijn geplaatst op het TenderNed aanbestedingsplatform in de map 'Download documenten':

Deel B Aanbestedingsvoorwaarden Het NIC;

Deel C Gebruik TenderNed;

Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument;

Bijlage 1.B Referentieopdracht;

Bijlage 2 Verklaring omtrent inschrijving;

Bijlage 3 Prijzenblad;

Bijlage 4.A Lijst van eisen;

Bijlage 4.B Lijst van wensen;

Bijlage 5.A Concept overeenkomst;

Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden en Bijzondere inkoopvoorwaarden voor dienstverlening van de VRIJ;

Bijlage 6 Inventarisatie huidige ademluchtapparatuur;

Bijlage 7 Praktijktest adembescherming IJsselland.

5. BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE

In dit hoofdstuk zijn achtereenvolgens beschreven: de beoordelingsprocedure (paragraaf 5.1), de gunningsprocedure (paragraaf 5.2). De mogelijkheden om naar aanleiding van de gunningsbeslissing vragen te stellen of bezwaar in te dienen zijn opgenomen in Deel B (Aanbestedingsvoorwaarden) bij punt 4.

5.1 Beoordelingsprocedure

Inschrijvingen die niet tijdig zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Na sluiting van de inschrijvingstermijn wordt allereerst van iedere inschrijver beoordeeld of een van de uitsluitingsgronden van toepassing is en vervolgens of de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen. Als de inschrijver voor de opdracht, waarop de aanbesteding betrekking heeft, niet geschikt wordt bevonden, komt hij niet voor gunning in aanmerking en wordt zijn inschrijving niet verder beoordeeld.

Vervolgens worden de inschrijvingen van de geschikt bevonden inschrijvers inhoudelijk beoordeeld. Eerst wordt het voldoen aan de eisen (knock-outcriteria) gecontroleerd. Inschrijvingen, die niet aan de eisen voldoen, worden niet verder in behandeling genomen. Daarna worden de inschrijvingen, die aan de eisen voldoen, geëvalueerd aan de hand van de (sub)gunningscriteria zoals hieronder vermeld.

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die voldoet aan de in dit beschrijvend document gestelde eisen én de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

5.1.1 *Voldoen aan de gestelde eisen*

Nadrukkelijk wordt gesteld dat aan de in dit beschrijvend document gestelde **eisen** volledig moet worden voldaan. Het niet voldoen aan een **eis** betekent dat de uitsluiting van verdere beoordeling en de inschrijver valt af (**knock-out** criterium). De lijst van eisen is opgenomen als bijlage 4A.

5.1.2 Beoordeling op basis van de (sub)gunningscriteria.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats op basis van de (sub)gunningscriteria.

Deze beoordeling vindt plaats op basis van het principe 'gunnen op waarde'. De waarde die per (sub)criterium aan de inschrijving wordt toegekend wordt van de totaalprijs, dit is de inschrijfprijs zoals vermeld op het prijzenblad, afgetrokken. Hierdoor ontstaat de 'vergelijkingsprijs'.

*Totaalprijs vermeld op Prijzenblad – Totale waarde op de (sub)gunningscriteria
kwaliteit – Totale waarde praktijktest = Vergelijkingsprijs*

Het bepalen van de economisch meest voordelige inschrijver vindt plaats op basis van deze vergelijkingsprijs.

De inschrijving die voldoet aan alle gestelde eisen en na de beoordeling de laagste Vergelijkingsprijs heeft wordt gekenmerkt als economisch meest voordelige inschrijving en komt in aanmerking voor gunning.

De beoordeling van gunningcriteria kwaliteit zal plaatsvinden op basis van het principe gunnen op waarde. De waarde die in toelichting per (sub)criterium naar voren komt is de waarde die van de som van de inschrijfprijs vermeld op het prijzenblad wordt afgetrokken. Hierdoor ontstaat er een vergelijkingsprijs.

De beoordeling wordt uitgevoerd door een beoordelingsteam bestaande uit minimaal 4 vertegenwoordigers van de VRIJ voor de gunningcriteria K1 tot en met K5. Elk teamlid beoordeelt de inschrijvingen zelfstandig en kent zonder overleg met andere teamleden op basis van de in dit hoofdstuk opgenomen beoordelingssystematiek per (sub)gunningscriterium waarden toe aan de inschrijvingen. In een plenair overleg van het beoordelingsteam wordt de argumenten die hebben geleid tot de individuele waardering besproken. Daarna komt het

beoordelingsteam tot een unaniem oordeel. Dit oordeel is de basis voor het verdere verloop van de gunningprocedure.

De beoordeling van het gunningscriterium K6 gaat plaatsvinden als aangegeven in bijlage 7. Alle beoordelaars voor de desbetreffende gebruikerstest vullen het beoordelingsformulier individueel in. Er wordt in een plenair overleg een toelichting gegeven door beoordelaars met betrekking tot de gegeven beoordeling. Dit kan eventueel leiden tot een bijstelling van de individuele beoordeling, door de individuele beoordelaar. (Bijvoorbeeld omdat een wel aanwezige instellingsmogelijkheid niet goed is uitgenut). De definitieve individuele beoordelingen leiden tot een aantal (gewogen) punten per gebruikstest. Het aantal punten voor alle ingevulde formulieren voor de desbetreffende gebruikerstest worden gesommeerd en gedeeld door het aantal ingevulde formulieren. Dit resultaat per gebruikerstest wordt gesommeerd met de resultaten van de andere gebruikerstesten en dat leidt tot een totaalscore (score inschrijver) voor gunningcriterium K6.

- **Kwaliteit:** te bepalen aan de hand van:

Criteria met betrekking tot kwaliteit		Maximale waarde (vermindering) in €
A	Technische Wensen	
K1.	Activeringstijd programmeerbaar	€ 10.000
K2.	Bevestiging Masker	€ 20.000
K3.	Gewicht van de combinatie van Toestel en masker	€ 20.000
B	Wensen arbeidshygiëne	
K4.	Reinigingsplan met behulp van aanwezige apparatuur	€ 25.000
K5.	Reinigingsplan met behulp van ultrasoon apparatuur	€ 25.000
<i>Totale maximale waarde van de (sub)gunningcriteria kwaliteit</i>		€ 100.000

Praktijktest		Maximale waarde (vermindering) in €
K6.	Totaalscore praktijktest	€ 400.000

Beoordeling K1: Activeringstijd programmeerbaar

Wel programmeerbaar: 10.000 euro

Niet programmeerbaar: 0 euro

Beoordeling K2: Bevestiging Masker

Wel middels beugels: 20.000 euro

Niet middels beugels: 0 euro

Beoordeling K3: Gewicht van de combinatie van Toestel en masker

Het gewicht wordt als volgt beoordeeld:

Voor elke 100gram die de aangeboden combinatie minder weegt dan 5,7KG, wordt een score van 2000 euro toegekend, met een maximum van 20.000 euro.

Beoordeling K4: Reinigingsplan met behulp van aanwezige apparatuur

Het reinigingsplan wordt beoordeeld conform onderstaande beoordelingstabel.

Beoordeling K5: Reinigingsplan met behulp van ultrasoon apparatuur

Het reinigingsplan wordt beoordeeld conform onderstaande beoordelingstabel.

Beoordeling K6: praktijktest

De praktijktest wordt beoordeeld op de wijze zoals opgenomen in de bijlage "Praktijktest adembescherming IJsselland". Deze test resulteert in een score van maximaal 500 punten. De bijbehorende waardevermindering wordt als volgt berekend:

$$\text{Waardevermindering in euro's} = \frac{\text{Score Inschrijver}}{500} * €400.000$$

Beoordelingstabel K4 en K5:

Beoordeling		Wijze van scoren
Uitstekend	De uitwerking van het (sub)gunningscriterium draagt uitstekend bij aan de efficiency en effectiviteit en kent geen tot zeer weinig risico's met betrekking tot de effecten op de levensduur. Hierbij is expliciet aandacht besteed aan de genoemde aandachtspunten als opgenomen in bijlage 4B met betrekking tot dit gunningscriterium. De uitwerking is volledig en er zijn geen aandachtspunten met betrekking tot de realiteitszin.	100 % van de maximale vermindering op de inschrijfprijs in €
Goed	De uitwerking van het (sub)gunningscriterium draagt goed bij aan de efficiency en effectiviteit en/of kent beperkte risico's met betrekking tot de effecten op de levensduur. Hierbij is expliciet aandacht besteed aan de genoemde aandachtspunten als opgenomen in bijlage 4B met betrekking tot dit gunningscriterium. De uitwerking is volledig en er zijn geen aandachtspunten met betrekking tot de realiteitszin.	70 % van de maximale vermindering op de inschrijfprijs in €
Voldoende	De uitwerking van het (sub)gunningscriterium draagt voldoende bij aan de efficiency en effectiviteit en/of kent enige risico's met betrekking tot de effecten op de levensduur. Hierbij is expliciet aandacht besteed aan de genoemde aandachtspunten als opgenomen in bijlage 4B met betrekking tot dit gunningscriterium en/of de uitwerking kent enige onduidelijkheden en/of er zijn enige aandachtspunten met betrekking tot de realiteitszin.	30 % van de maximale vermindering op de inschrijfprijs in €
Onvoldoende	De uitwerking van het (sub)gunningscriterium draagt onvoldoende bij aan de efficiency en effectiviteit, of deze is onvoldoende goed te beoordelen. En/of de uitwerking kent maakt onvoldoende duidelijk wat de risico's zijn met betrekking tot de effecten op de levensduur, of leidt tot de conclusie dat de effecten aanmerkelijk zijn. En/of er is onvoldoende aandacht besteed aan de genoemde aandachtspunten als opgenomen in bijlage 4B met betrekking tot dit gunningscriterium. De uitwerking is niet volledig en/of er zijn aandachtspunten met betrekking tot de realiteitszin.	Geen (0%) vermindering op inschrijfprijs in €

De uitgewerkte lijst van wensen is opgenomen in bijlage 4B: Lijst van wensen, hierin staat per wens omschreven wat er van de inschrijver gevraagd wordt.

- **Prijs:** te bepalen aan de hand van de totaalprijs conform ingevulde Prijsbijlage:

Prijs		Geboden prijs
P1.	• <i>Totaalprijs vermeld op Prijzenblad (enkel de gevraagde informatie op het prijzenblad wordt gewaardeerd)</i>	€

Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn in euro's, exclusief BTW. De door u aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief overige belastingen en/of heffingen te zijn.

Toelichting prijzenblad:

Eerste tabblad "Prijsopgaveformulier"

U dient bij onderdelen 1 tot en met 3 (gelaatstuk, automaat en toestel) de gemarkeerde cellen in te vullen. In de kolom "vervangingstermijn in jaren" vult u in wat de vervangingstermijn van het betreffende onderdeel in jaren is. De in te vullen waarde is dus 10 of lager (minimaal 1). Het prijzenblad zal dan de kosten over een termijn van 10 jaren uitrekenen. In de kolom prijs per stuk vult u de betreffende prijs in.

Bij onderdeel 4 (controle onderhoudsstatus gedurende de gebruiksduur) vult u de kosten in voor het doen van een steekproef op de werking van een compleet toestel in.

Bij onderdeel 5 (Opleiding en training) vult u de kosten in die zijn gemoeid met het opleiden en eventueel certificeren van een onderhoudsmedewerker met betrekking tot het onderhoud aan de toestellen en maskers.

Bij onderdeel 6 (inruilprijs) vult u de door u geboden totale inruilprijs in voor de bestaande apparatuur, welke is opgegeven in bijlage 6 "inventarisatie huidige in gebruik zijnde ademluchtapparatuur".

Deze inruilprijs wordt verrekend met het totaal van de bedragen 1 tot en met 5. De resulterende som is de "totaalprijs vermeld op prijzenblad" welke wordt gebruikt voor het bepalen van uw boordeling.

Tweede tabblad “Prijzlijst overige zaken”

U wordt gevraagd de gemarkeerde cellen in te vullen voor de betreffende onderdelen. Deze gevraagde prijzen zijn ter informatie en zijn geen onderdeel van de beoordeling van uw inschrijving. De opdrachtgever heeft niet de verplichting bovengenoemde artikelen bij de opdrachtnemer af te nemen.

Bij de evaluatie van de ontvangen inschrijvingen worden bovenstaande (sub)gunningscriteria en wegingsfactoren gehanteerd. Daarbij wordt de volgende procedure gehanteerd.

Allereerst worden de subcriteria onder kwaliteit beoordeeld en worden op basis van die beoordeling waarderingen toegekend. De waarderingen worden afgezet tegen de aangegeven maximale vermindering op de inschrijfprijs en aansluitend getotaliseerd zodat er een totaal voor het onderdeel kwaliteit tot stand komt.

Vervolgens wordt voor de prijscomponent uitgegaan van de totaalprijs zoals opgenomen in de bijlage 3, prijzenblad.

In het geval dat inschrijvingen een gelijke vergelijkingsprijs hebben, dan geldt het volgende:
Het (sub)criterium met de grootste maximale waarde(vermindering) van de vergelijkingsprijs zal de doorslag geven, dus de inschrijving met de hoogste vermindering op dat (sub)criterium zal als de economisch meest voordelige inschrijving gelden. Indien de inschrijvingen ook op dat (sub)criterium gelijk scoren, zal het (sub)criterium de daaropvolgende maximale vermindering van de vergelijkingsprijs (hoogste vermindering van de vergelijkingsprijs) de doorslag geven. Wanneer er sprake is van subcriteria met dezelfde maximale (waarde)vermindering van de vergelijkingsprijs geldt de volgorde waarin de subcriteria kwaliteit zijn benoemd in dit beschrijvend document. Wanneer uiteindelijk dit alles geen doorslag geeft zal middels een loting worden bepaald welke inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving zal gelden.

5.2 Gunningsprocedure

Alle inschrijvers ontvangen schriftelijk bericht over de gunningsbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver(s) zoals bedoeld in artikel 6:217 eerste lid BW en er komt dus door dit bericht geen overeenkomst tot stand.

De inschrijvers van wie de inschrijving is afgewezen ontvangen in dit zelfde bericht de motivering van de afwijzing. In dit bericht wordt (worden) de naam (namen) van de inschrijver(s), die de economisch meest voordelige inschrijving heeft (hebben) gedaan wordt vermeld alsmede de kenmerk(en) en voorde(e)l(en) van de winnende inschrijving(en) ten opzichte van hun eigen inschrijving.

Bezwaar tegen de afwijzing dient kenbaar gemaakt te worden conform het bepaalde in deel B onder 4.

BIJLAGE 1 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT EN OVERIGE KWALIFICATIEGEGEVENS

Bijlage 1.A Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage 1.B Referentieopdracht

BIJLAGE 2 VERKLARING OMTRENT INSCHRIJVING

BIJLAGE 3 PRIJZENBLAD

BIJLAGE 4 LIJST VAN EISEN EN WENSEN

Bijlage 4.A Lijst van Eisen

Bijlage 4.B Lijst van Wensen

BIJLAGE 5 CONTRACTUELE BEPALINGEN

Bijlage 5.A Concept overeenkomst

Bijlage 5.B Inkoopvoorwaarden

BIJLAGE 6 INVENTARISATIE HUIDIGE IN GEBRUIK ZIJNDE ADEMLUCHT APPARATUUR

BIJLAGE 7 PRAKTIJKTEST ADEMBESCHERMING IJSSELLAND

Alle bijlagen als separate bijlage opgenomen.