

Overeenkomst Glasbewassing

De ondergetekenden:

Stichting ROC Nijmegen e.o. gevestigd aan de Campusbaan 6 te Nijmegen, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder dossiernummer <dossiernummer KvK>, in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

Op 28 september 2016 door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven;

Op <datum inschrijving> door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;

Opdrachtgever besloten heeft de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen.

Partijen de in dit kader gemaakte afspraken in deze overeenkomst willen formaliseren waarbij in deze overeenkomst genoemde en gerangschikte bijlagen onlosmakelijk met deze overeenkomst verbonden zijn.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Bijlagen

1.1 Deze overeenkomst wordt gecompleteerd met de FSR Inkoopvoorwaarden 2015 voor leveringen en diensten aan MBO-Instellingen. Andere algemene- of verkoopvoorwaarden worden uitdrukkelijk uitgesloten.

1.2 Deze overeenkomst wordt verder aangevuld met de inkoopdocumenten van Opdrachtgever betreffende de aanbesteding Glasbewassing en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.

1.3 Deze overeenkomst prevaleert boven alle overige documenten. Voor de overige documenten geldt de rangorde:

Glasbewassing

Paraaf :
<ON>

Paraaf :
<OG>

Pagina 1 van 5

- Nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in rangorde staat;
- Aanbestedingsdocumenten Opdrachtgever;
- De in artikel 1.1 van toepassing verklaarde voorwaarden;
- Inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen;

Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

2.1 Het periodiek wassen zowel binnen als buiten van glas en omlijsting, bestaande uit gevel- en separatieglas op locaties van ROC Nijmegen.

Artikel 3 Voortgangrapportage en communicatie

3.1 Opdrachtnemer rapporteert **tweemaal** per jaar aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de levering.

3.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een contactpersoon binnen de organisatie aan. De contactpersonen zijn namens hun organisatie beslissingsbevoegd over alle aspecten van de overeenkomst.

Opdrachtnemer: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>

Opdrachtgever: <naam> <e-mailadres> <telefoonnummer>

3.3 Twee maal per jaar dient Opdrachtnemer aan te tonen dat tenminste de minimale score ten aanzien van de in par. 3.4 genoemde KPI's, is behaald. De Opdrachtnemer draagt de verantwoording voor het meten, monitoren en het behalen van een minimale score. Opdrachtnemer dient de wijze van monitoring voorafgaand aan de opdracht transparant te maken. Ten aanzien van de KPI kwaliteit (opgenomen onder 3.4b) dient de Opdrachtnemer voorafgaand aan de opdracht aan te tonen hoe hij de minimale score van een 7 gaat behalen.

3.4 De volgende KPI's dienen te worden gemeten door Opdrachtnemer:

- a. De tijdigheid waarin wasbeurten worden uitgevoerd (99% volgens planning);
- b. De kwaliteit, vast te stellen bij eerste oplevering, waarmee wasbeurten worden uitgevoerd (U dient t.a.v. de kwaliteit, vast te stellen bij eerste oplevering, een minimale score van een 7 te behalen naar oordeel van ROC Nijmegen).

Artikel 4 Prijzen en facturering

- 4.1 De prijzen voor de diverse vormen van dienstverlening van Opdrachtnemer zijn opgenomen in de inschrijving van Opdrachtnemer die onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.
- 4.2 Bedragen mogen vanaf 1-3-2021 éénmaal per jaar geïndexeerd worden conform de CPI voor huishoudens (totale uitgaven) over oktober (2015=100) van het voorgaande jaar. Indexeringen dienen schriftelijk twee maanden voor ingang van de indexering kenbaar gemaakt te worden aan Opdrachtgever.

Artikel 5 Duur van de overeenkomst

- 5.1 De aanbesteding, met de ingangsdatum 1-3-2017, zal leiden tot een overeenkomst met een maximale looptijd van 10 jaar. In de periode tot en met 28-2-2021 is de overeenkomst alleen opzegbaar indien omstandigheden zich voordoen zoals beschreven in de artikelen 11 en 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. Vanaf 1-3-2021 is de overeenkomst door beide partijen opzegbaar, met een opzegtermijn van 6 maanden. De overeenkomst eindigt van rechtswege op 28-2-2027.

Artikel 6 Wijzigingen van de overeenkomst

- 6.1 Wijzigingen op deze overeenkomst zijn slechts bindend indien ze schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, welk vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de overeenkomst.
- 6.2 Art. 14.3 van de FSR Inkoopvoorwaarden 2015 voor leveringen en diensten aan MBO-Instellingen vervalt. De te vergoeden schade per gebeurtenis door de Opdrachtnemer beperkt zich tot een bedrag van: €150.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk is aan € 50.000:
- € 300.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000;
 - € 500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000;
 - € 1.500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 150.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000;
 - € 2.500.000 voor Overeenkomsten waarvan de waarde meer is dan € 500.000."

6.3 In afwijking op art. 11.1 van de FSR Inkoopvoorwaarden 2015 voor leveringen en diensten aan MBO-Instellingen, worden de kosten voor herstel bij niet-nakoming van de Opdrachtnemer gemaximaliseerd tot 125% van de overeengekomen waarde. De overige bepalingen van dit artikel blijven in stand en onverminderd van kracht.

Artikel 7 Overdracht rechten en verplichtingen

7.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.

7.2 Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te op

Stichting ROC Nijmegen e.o.

< naam rechtsgeldig vertegenwoordiger >

< functie rechtsgeldig vertegenwoordiger >

.....

en

< Opdrachtnemer >

< naam rechtsgeldig vertegenwoordiger >

< functie rechtsgeldig vertegenwoordiger >

.....