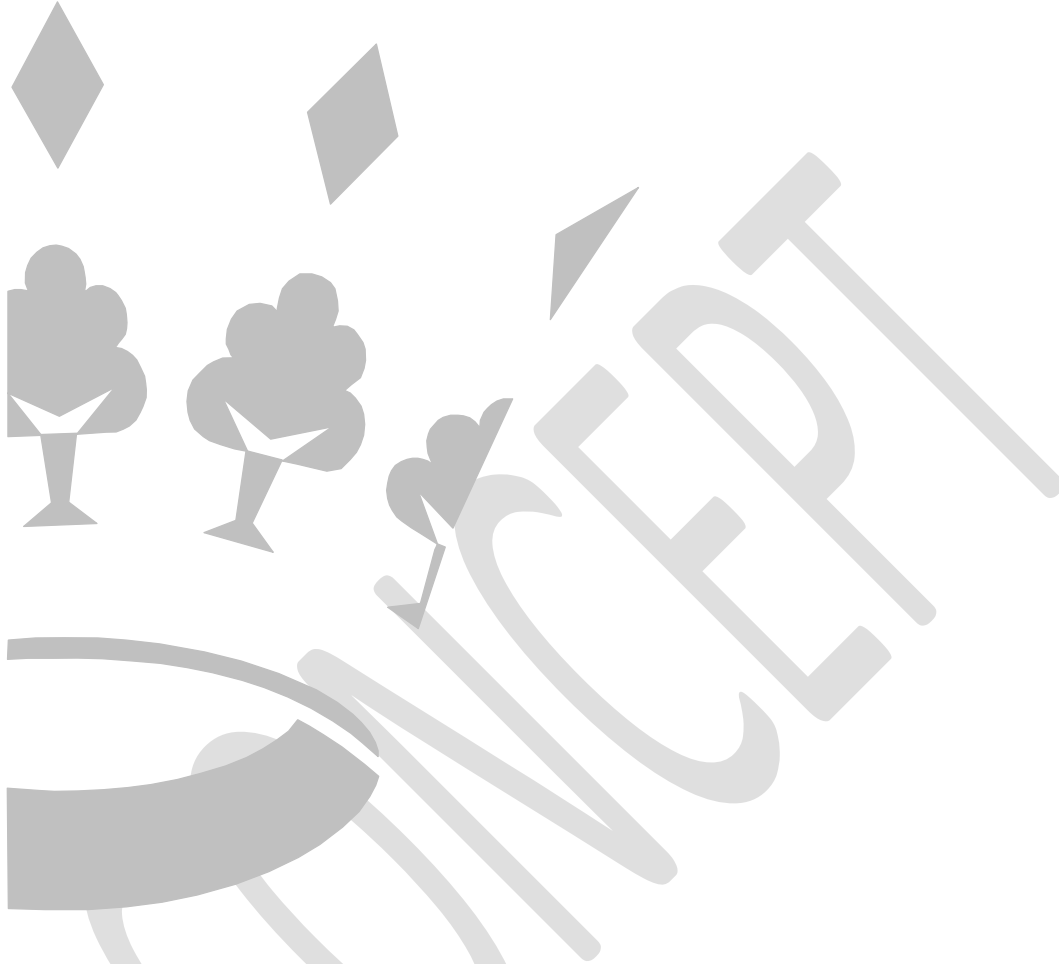


Bijlage H – Concept Overeenkomst

Overeenkomst
Bureaustoelen
Gemeente 's-Hertogenbosch
5828661



In opdracht van	: gemeente 's-Hertogenbosch
Contactpersoon	: E. Thelosen
Status	: concept*
Aantal pagina's	:
Datum	: 12-01-2016
Het overnemen en vermenigvuldigen van (delen van) dit document ten behoeve van derden is slechts geoorloofd na schriftelijke toestemming van de gemeente 's-Hertogenbosch.	

De ondergetekenden:

1. De gemeente 's-Hertogenbosch, hierbij vertegenwoordigd door de directeur van [sector + naam], daartoe gemachtigd bij mandaatbesluit van [datum], hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

2. [VOLLEDIGE (STATUTAIRE) NAAM OPDRACHTNEMER] hierna "Opdrachtnemer", statutair gevestigd te [plaats], kantoorhoudende te ([postcode]) [plaats] aan de [adres], in deze zaak vertegenwoordigd door [na(a)m(en) vertegenwoordiger(s)];

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de Levering en onderhoud van bureaustoelen gedurende een zekere tijd vaste afspraken wenst te maken met één leverancier;

2. Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst wil sluiten met een looptijd van 5 jaar met een optie tot verlenging van 5 maal 1 jaar, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het leveren en onderhouden van bureaustoelen zijn vastgelegd;

3. een openbare Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van de Offerteaanvraag onder toepassing van de Aanbestedingswet (AW2012);

4. Opdrachtgever de Offerte van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;

5. in deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het leveren en onderhouden van bureaustoelen die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

1. Definities

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Inkoopvoorwaarden. In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Artikelen

De artikelen in deze Overeenkomst.

AVB

Aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven.

Bijlage(n)

De Bijlage(n) bij deze Overeenkomst.

Gebrek

Het niet voldoen aan de specificaties die in de Offerteaanvraag zijn beschreven.

Levering

De (af)levering van het Product(en), inclusief het lossen, inhuizen, monteren en gebruiksklaar opleveren tot op de gebruiksplaats/werkplek overeenkomstig de Offerteaanvraag van de Opdrachtgever, op basis van een onder deze Overeenkomst gegeven Opdracht op het gebied van het leveren, onderhouden en/of repareren van bureaustoelen.

Offerteaanvraag

De als Bijlage II opgenomen Offerteaanvraag van de Opdrachtgever.

Offerte

De als Bijlage V opgenomen Offerte van de Opdrachtnemer.

Opdrachtgever

De gemeente 's-Hertogenbosch.

Overeenkomst

Iedere Overeenkomst die tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer tot stand komt, elke aanvulling daarop en alle (rechts)handelingen, waarbij inbegrepen een door de Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte ter voorbereiding van een Overeenkomst.

Overmacht

Het door een van Partijen gedurende een periode van meer dan vijftientig Werkdagen, door overmacht niet kunnen nakomen van verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan:

- a. gebrek aan voldoende gekwalificeerd personeel bij een van Partijen;
- b. ziekte van personeel bij een van Partijen;
- c. tekortkomingen door een van Partijen ingeschakelde derden;
- d. liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen bij een van Partijen;
- e. stakingen;
- f. tekortkomingen in of gebreken van welke aard dan ook aan de ICT-infrastructuur.

Partij(en)

De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer afzonderlijk of gezamenlijk.

Prestaties

Alle materialen, producten, diensten en/of rechten die door de Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moeten worden geleverd. De Prestaties omvatten alle materialen, producten, diensten en/of rechten die in de branche waarin de Opdrachtnemer werkzaam is over het algemeen worden beschouwd als een geïntegreerd onderdeel daarvan, en die materialen, producten, diensten en/of rechten die noodzakelijk zijn voor of verbonden zijn aan de levering van de Prestaties.

Vertegenwoordigers

Vertegenwoordigers van Partijen met betrekking tot (de uitvoering van) deze Overeenkomst, zoals uitgewerkt in de Artikel 8.1, 8.2 en 8.3 van deze Overeenkomst.

2. Onderwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtnemer verkoopt en levert aan Opdrachtgever op afroep, overeenkomstig door de Opdrachtgever gegeven Opdracht, Producten, zoals benoemd in het prijzenblad (Bijlage IV), gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, een en ander overeenkomstig de Offerteaanvraag van Opdrachtgever (Bijlage II) en de Offerte van Opdrachtnemer (Bijlage V), tenzij in deze Overeenkomst anders is bepaald.
- 2.2 In aanvulling op Artikel 2.1 verplicht Opdrachtnemer zich tot het onderhouden en repareren van de geleverde Producten.
- 2.3 In
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. Onderhavige Overeenkomst met het kenmerk <kenmerk>;
 2. Nota van Inlichtingen d.d. <datum> (Bijlage I);
 3. Offerteaanvraag d.d. <datum> (Bijlage II)
 4. Inkoopvoorwaarden (Bijlage III);
 5. Prijzenblad (Bijlage IV)
 6. Offerte d.d. <datum> (Bijlage V);
- 2.4 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdrachten voor het leveren van Producten die gedurende de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het leveren van Producten, tenzij in een Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.5 In een opdracht wordt vastgelegd welke specifieke Producten worden geleverd.
- 2.6 Behoudens de initiële Levering is Opdrachtgever niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Producten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten voor Levering van Producten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

3. Duur en beëindiging

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt van kracht op [DATUM].
- 3.2 Deze Overeenkomst kent een looptijd van 5 jaren en eindigt van rechtswege zonder dat daartoe opzegging vereist is, op [DATUM].
- 3.3 De Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst maximaal 5 maal met 1 jaar te verlengen. Tenminste drie maanden voor afloop van deze Overeenkomst deelt de Opdrachtgever de Opdrachtnemer schriftelijk mee of van de verlengingsmogelijkheid gebruik wordt gemaakt. Opdrachtgever kan aan deze verlenging voorwaarden stellen, waarvoor echter wel de schriftelijke instemming van de Opdrachtnemer nodig is.
- 3.4 Indien geen schriftelijke mededeling tot verlenging, of de bevestiging daarvan, wordt ontvangen, wordt de Overeenkomst niet voortgezet. In geval de Overeenkomst niet wordt voortgezet, wordt in gezamenlijk overleg een overdrachtsperiode afgesproken.

- 3.5 Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) opdracht(en) onverlet. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op alle opdrachten die na het eindigen van deze Overeenkomst nog voortduren.
- 3.6 De duur van de opdracht(en) die onder deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer wordt gegund wordt per opdracht vastgelegd.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De vergoeding voor de geleverde Prestatie en de prijzen en tarieven die daarmee samenhangen zijn opgenomen in het Prijzenblad (Bijlage IV). Alle bedragen zijn exclusief BTW.
- 4.2 De Opdrachtgever is uitsluitend verplicht de bedragen als bedoeld in Artikel 4.1 te betalen. Eventuele overschrijding van deze bedragen komt voor rekening en risico van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer garandeert dat de vergoeding en prijzen en tarieven die daarmee samenhangen marktconform zijn en blijven, ook wanneer de Overeenkomst conform Artikel 3.3 wordt verlengd.
- 4.3 In aanvulling op Artikel 4.2 geldt dat de vergoeding voor de service-onderhoudsmonteur uit het Prijzenblad (Bijlage IV) uitsluitend in rekening kan worden gebracht voor onderhoud na afloop van de garantietermijn.
- 4.4 De prijzen zijn vast tot 1 oktober 2017. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks geïndexeerd worden op basis van ten hoogste onderstaand prijsindexcijfer:
- Voor bureaustoelen: Producentenprijsindex 3101 (kantoor- en winkelmeubelen);
 - Voor uurtarieven: cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur (cao-sector particuliere bedrijven)

De eerste indexering is gebaseerd op het indexcijfer van april 2016 tot april 2017. Dit kan zowel een prijsdaling alsook een prijsstijging betreffen. Daarna wordt iedere volgende indexering vastgesteld over de periode juni tot juni. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. De betreffende indexcijfers staan op internet: <http://www.cbs.nl>:

- [http://statline.cbs.nl/Statweb/publication/?DM=SLNL&PA=81974ned&D1=a&D2=a&D3=446&D4=\(I-13\)-I&VW=T](http://statline.cbs.nl/Statweb/publication/?DM=SLNL&PA=81974ned&D1=a&D2=a&D3=446&D4=(I-13)-I&VW=T)
- <http://statline.cbs.nl/StatWeb/publication/?VW=T&DM=SLNL&PA=82838NED&LA=NL>

Opdrachtnemer dient hiertoe uiterlijk op 1 augustus (voor het eerst uiterlijk 1 augustus 2017) van het lopende contractjaar en voorafgaande aan de ingangsdatum van de prijsverhoging schriftelijk een gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd voorstel te hebben gedaan dat door Opdrachtgever schriftelijk moet zijn bekrachtigd. Na goedkeuring door Opdrachtgever worden de geïndexeerde tarieven per 1 oktober daaropvolgend (voor het eerst 1 oktober 2017) toegepast.

- 4.5 Voor ieder meerwerk moet de Opdrachtnemer een offerte uit brengen, berekend aan de hand van de marktconforme prijzen en tarieven. Pas wanneer naar aanleiding van deze offerte schriftelijk opdracht is verleend mag het meerwerk worden uitgevoerd. Alleen meerwerk waaraan van te voren door de Opdrachtgever goedkeuring is verleend wordt betaald. Onder meerwerk vallen uitsluitend aanvullende eisen van de Opdrachtgever. Onder aanvullende eisen vallen voor de volledigheid niet een hogere of lagere afname dan voorzien in de Offerteaanvraag. Meerwerk wordt apart gefactureerd onder vermelding van het offertenummer. De factuur voldoet verder aan het gestelde in Artikel 4.8 van deze Overeenkomst.

- 4.6 De Opdrachtnemer is altijd verplicht omstandigheden die tot minderwerk kunnen leiden aan de Opdrachtgever te melden en hierover in overleg te treden. Wanneer wordt geconcludeerd dat er sprake is van minderwerk kan dit volledig worden doorberekend aan de Opdrachtgever. Dit minderwerk wordt apart gefactureerd.
- 4.7 De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
- 4.8 De Opdrachtnemer dient elke factuur aan de Opdrachtgever toe te sturen onder vermelding van:
- a. naam, adres en btw-nummer Opdrachtnemer;
 - b. KvK-nummer Opdrachtnemer (indien Opdrachtnemer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel);
 - c. uniek volgnummer;
 - d. datum waarop de factuur gemaakt is;
 - e. naam en het adres van de contactpersoon/afnemer (opdrachtgever) bij Opdrachtgever;
 - f. naam en data evenement;
 - g. aantal geleverde goederen of diensten / verstrekte eenheden;
 - h. aantal ingezette medewerkers en het aantal gewerkte uren;
 - i. omschrijving van de goederen of diensten die zijn geleverd;
 - j. aantal bezoekers;
 - k. btw-tarief dat u in rekening brengt;
 - l. bedrag dat u in rekening brengt, exclusief btw;
 - m. btw-bedrag;
 - n. grootboekrekening en kostensoort van de Gemeente.

Wanneer deze gegevens ontbreken op de factuur kan de Opdrachtgever niet worden verplicht tot (tijdige) betaling. Facturen worden digitaal in één PDF-bestand aangeboden. Adresgegevens staan in de Overeenkomst of Opdracht.

- 4.9 De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtnemer maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gerede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 4.10 De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

5. Onvoorziene omstandigheden

- 5.1 Onder onvoorziene omstandigheden worden verstaan omstandigheden zoals bedoeld in artikel 6:258 Burgerlijk Wetboek.
- 5.2 Onder onvoorziene omstandigheden worden in ieder geval niet verstaan:
- a. gebrek aan gekwalificeerd personeel bij de Opdrachtnemer;
 - b. ziekte van personeel bij de Opdrachtnemer;

- c. tekortkomingen van derden die zijn ingeschakeld door de Opdrachtnemer;
- d. liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen bij de Opdrachtnemer;
- e. stakingen;
- f. tekortkomingen in of gebreken van welke aard dan ook aan de ICT-infrastructuur.

5.3 De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtnemer zo snel mogelijk op de hoogte wanneer zich onvoorziene omstandigheden voordoen. Daarbij geeft de Opdrachtnemer direct aan wat de (eventuele) consequenties zijn voor het nakomen van de Overeenkomst. Partijen treden vervolgens in overleg om vast te stellen of en, zo ja, hoe de Overeenkomst het beste kan worden aangepast. Daarbij is het uitgangspunt dat aanpassingen tot een minimum worden beperkt en dat rekening wordt gehouden met de belangen van beide Partijen.

6. Ontbinding en tussentijdse beëindiging

- 6.1 Iedere Partij heeft het recht deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden wanneer:
- a. aan de andere Partij voorlopige surséance van betaling wordt verleend of geweigerd;
 - b. de andere Partij failliet is verklaard;
 - c. de andere Partij een beroep doet op Overmacht en de overmachtperiode langer dan vijftientig Werkdagen heeft geduurd of wanneer vast staat dat deze langer dan vijftientig Werkdagen gaat duren.
- 6.2 De Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden wanneer:
- a. de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de uitsluitingsgronden zijn opgenomen in hoofdstuk 4 van de Offerteaanvraag (Bijlage II). De Opdrachtnemer wordt niet in gebreke gesteld wanneer dit zich voordoet;
 - b. de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de (minimum)eisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van de Offerteaanvraag (Bijlage II). Wanneer zich dit voordoet wordt de Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke gesteld met de mogelijkheid het Gebrek binnen twintig Werkdagen te herstellen;
 - c. de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de wensen zoals opgenomen in hoofdstuk 7 van de Offerteaanvraag (Bijlage II). Wanneer zich dit voordoet wordt de Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke gesteld met de mogelijkheid het Gebrek binnen veertig Werkdagen te herstellen
 - d. de Opdrachtnemer in gebreke blijft bij een of meer verplichtingen omschreven in Artikel 2.1 van deze Overeenkomst. De Opdrachtnemer wordt niet in gebreke gesteld wanneer dit zich voordoet;
 - e. blijkt dat de Opdrachtnemer heeft geprobeerd vast of tijdelijk personeel van de Opdrachtgever met financiële of materiele middelen om te kopen of tot frauduleuze handelingen te bewegen. De Opdrachtnemer wordt niet in gebreke gesteld wanneer dit zich voordoet.
- 6.3 De Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst tussentijds te beëindigen per aangetekende brief wanneer:
- a. een verzoek om inlichtingen van de Europese Commissie wordt ingediend dat verband houdt met de aanbestedingsprocedure die voorafging aan het sluiten van deze Overeenkomst;
 - b. een juridische procedure wordt aangespannen die verband houdt met de aanbestedingsprocedure die voorafging aan het sluiten van deze Overeenkomst;
 - c. een rechterlijke uitspraak in een procedure die verband houdt met de aanbestedingsprocedure die is voorafging aan het sluiten van deze Overeenkomst.
- 6.4 De Opdrachtnemer heeft het recht deze Overeenkomst te ontbinden wanneer de Opdrachtgever gedurende een aaneensluitende periode van vijftig Werkdagen niet aan zijn

betalingsverplichtingen van facturen heeft voldaan. Hierbij geldt dat er geen sprake mag zijn van Overmacht aan van de zijde van de Opdrachtgever en dat de Opdrachtgever schriftelijk een termijn tot herstel wordt gegeven van tien Werkdagen.

- 6.5 De Opdrachtgever heeft het recht deze Overeenkomst gedeeltelijk tussentijds te beëindigen wanneer hij besluit geen gebruik meer te maken van de Prestaties van Opdrachtnemer. Hierbij geldt een opzegtermijn van minimaal zes maanden.
- 6.6 Tenzij er sprake is van Overmacht heeft de Partij die Overeenkomst heeft ontbonden recht op vergoeding van de schade die door de ontbinding is ontstaan zoals bepaald in Artikel 13.9 en 13.10 van deze Overeenkomst
- 6.7 Wanneer de Overeenkomst tussentijds wordt beëindigd als bedoeld in Artikel 6.4 en Artikel 6.5 van deze Overeenkomst heeft de Opdrachtnemer geen recht op vergoeding van schade of kosten, behalve gemaakte kosten die in redelijkheid niet meer ongedaan kunnen worden gemaakt door Opdrachtnemer.
- 6.8 De Opdrachtgever heeft altijd het recht om te laten onderzoeken of de Opdrachtnemer in aanmerking komt voor een van de uitsluitingsgronden, voldoet aan de minimumeisen en voldoet aan de selectiecriteria en gunningcriteria uit de Offerteaanvraag (Bijlage II). De Opdrachtnemer is verplicht zonder tegenprestatie medewerking aan een dergelijk onderzoek te verlenen en de onderzoekers de relevante gegevens direct te verschaffen.
- 6.9 De Opdrachtgever heeft altijd het recht om te laten onderzoeken of de Opdrachtnemer zich houdt aan de Overeenkomst. De Opdrachtnemer is verplicht zonder tegenprestatie medewerking aan een dergelijk onderzoek te verlenen en de onderzoekers de relevante gegevens direct te verschaffen.

7. Boete

- 7.1 Indien een Levering niet voldoet aan de gestelde leveringsbetrouwbaarheid als bedoeld in de Offerteaanvraag (Bijlage II), heeft Opdrachtgever het recht om voor elke dag die Opdrachtnemer in gebreke blijft een boete op te leggen van minimaal 2% van de waarde van de Opdracht tot een maximum van 30% van de waarde van de Opdracht. Indien de levering anders dan door Overmacht blijvend onmogelijk is geworden dan is direct de maximale boete van 30% van de waarde van de Opdracht verschuldigd.
- 7.2 Het bepaalde Artikel 7.1 van deze Overeenkomst beperkt de Opdrachtgever niet in zijn recht om de kosten van andere daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen.

8. Vertegenwoordiging

- 8.1 Iedere Partij wijst binnen tien (10) Werkdagen na ondertekening van deze Overeenkomst één persoon aan die optreedt als zijn Vertegenwoordiger met betrekking tot de uitvoering van deze Overeenkomst en geeft te contactgegevens van die persoon schriftelijk door aan de andere Partij. Hetzelfde geldt voor een vervanger van deze persoon bij ziekte, verlof of uitdiensttreding van de Vertegenwoordiger.
- 8.2 De Vertegenwoordigers worden verondersteld ongelimiteerd gemachtigd te zijn "hun" Partij te vertegenwoordigen tenzij eventuele beperkingen in de volmacht vooraf schriftelijk zijn meegedeeld aan de andere Partij. Van de zijde van de Opdrachtgever wordt de handelsbevoegdheid in ieder geval beperkt door het gemeentelijke Mandaatbesluit.

- 8.3 Een Partij mag er van uitgaan dat de Vertegenwoordigers die conform Artikel 8.1 van deze Overeenkomst hem zijn meegedeeld vertegenwoordigingsbevoegd zijn tot hem schriftelijk is meegedeeld dat de deze bevoegdheid is ingetrokken of gewijzigd.

9. Wijziging

- 9.1 Wijziging van deze Overeenkomst is alleen mogelijk nadat Partijen van te voren schriftelijk hebben ingestemd met de wijziging door ondertekening door de Vertegenwoordigers. Deze wijzigingen maken vervolgens deel uit van de Overeenkomst.

10. Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 10.1 Op deze Overeenkomst en alle overeenkomsten die daar uit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 Met "geschil" in deze Overeenkomst wordt bedoeld een conflict of onenigheid tussen Partijen (van welke aard dan ook) met betrekking tot deze Overeenkomst en alle overeenkomsten die daar uit voortvloeien. Er is sprake van een geschil wanneer indien een Partij dit schriftelijk meedeelt aan de andere partij.
- 10.3 In geval van een geschil zijn Partijen verplicht om samen te trachten dat geschil minnelijk op te lossen binnen een termijn van vijftienvintig (25) Werkdagen nadat één van de Partijen aan de andere Partij schriftelijk te kennen heeft gegeven dat er wat die Partij betreft sprake is van een geschil.
- 10.4 Indien Partijen Artikel 10.3 van deze Overeenkomst tot een minnelijke regeling komen, heeft de meest gerede Partij het recht het geschil te laten beslechten voor de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.
- 10.5 Ongeacht het gestelde in Artikel 10.3 en 10.4 van deze Overeenkomst heeft iedere Partij het recht om in spoedeisende gevallen het geschil te laten beslechten in kort geding voor de Voorzieningenrechter van de Rechtbank te 's-Hertogenbosch.

11. Personeel

- 11.1 De Opdrachtnemer is verplicht de Overeenkomst uit voeren met personeel dat voldoet aan het gestelde in de Offerteaanvraag (Bijlage II) en de Inschrijving (Bijlage V). De Opdrachtnemer garandeert dat hij ook buiten het gestelde in de Offerteaanvraag en de Inschrijving om personeel inzet dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring in staat is de vereiste werkzaamheden te verrichten.
- 11.2 Wanneer de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving aanmelding als gegadigde (Bijlage V) heeft aangegeven dat hij een beroep doet op de technische bekwaamheid van specifieke onderaannemers, dan is Opdrachtnemer verplicht deze specifieke onderaannemer ook daadwerkelijk in te zetten voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 11.3 De Opdrachtnemer mag zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever geen andere onderaannemers zoals Artikel 11.2 van deze Overeenkomst of andere derden inzetten. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden geweigerd, maar de Opdrachtgever behoudt zich wel het recht voor om voorwaarden aan die toestemming te verbinden.
- 11.4 Vervanging van personeel van de Opdrachtnemer en diens onderaannemers mag geen gevolgen hebben voor de kwaliteit of kosten van de Prestatie, tenzij de Opdrachtgever hier schriftelijk toestemming voor gegeven heeft.

- 11.5 De Opdrachtnemer is verplicht haar personeel dat wegens ziekte niet in staat is werkzaamheden te verrichten, binnen vijf Werkdagen na melding van de ziekte te vervangen.
- 11.6 De Opdrachtnemer is verplicht om personeel te vervangen dat naar mening van de Opdrachtgever niet in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten of zich niet houdt aan de huisregels van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever stelt de Opdrachtnemer hier schriftelijk van op de hoogte met vermelding van de redenen. Partijen stellen vervolgens samen een redelijke vervangingstermijn vast.

12. Overdracht na einde Overeenkomst

- 12.1 Nadat de Overeenkomst is geëindigd, tussentijds of niet, stelt de Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de opdracht ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan de Opdrachtgever. Ook is de Opdrachtnemer verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde die een vergelijkbare opdracht krijgt als de Opdrachtnemer.

13. Slotbepalingen

- 13.1 Met deze Overeenkomst en bijbehorende bijlagen komen eerdere overeenkomsten en afspraken tussen Partijen met betrekking tot het onderwerp van deze overeenkomst te vervallen.
- 13.2 Op deze Overeenkomst zijn geen voorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing, tenzij deze uitdrukkelijk in deze Overeenkomst worden genoemd. De Opdrachtnemer garandeert dat eventuele voorwaarden van derden niet van invloed zijn op deze Overeenkomst en de uitvoering ervan.
- 13.3 Op deze Overeenkomst zijn aanvullend de Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever van toepassing. In geval van strijdigheid tussen het bepaalde in de Artikelen van de Overeenkomst en het bepaalde in de Inkoopvoorwaarden, prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst.
- 13.4 Indien Partijen het nalaten het nakomen van een bepaling van deze Overeenkomst te eisen van de andere Partij wordt daarmee geen afstand gedaan van het recht van een dergelijke bepaling gebruik te maken. Partijen behouden het recht om uitvoering van de betreffende bepaling alsnog af te dwingen, zonder dat daar consequenties aan verbonden worden.
- 13.5 Indien een bepaling in deze Overeenkomst in deels als nietig, vernietigbaar, ongeldig, onwettig of in een ander opzicht als niet-bindend moet worden beschouwd, wordt die bepaling uit deze Overeenkomst verwijderd en worden vervangen door een bepaling die wél bindend c.q. rechtsgeldig is en die de inhoud van de niet-geldige bepaling zoveel mogelijk benadert. De rest van de Overeenkomst blijft in een dergelijke situatie ongewijzigd.
- 13.6 Partijen zijn over en weer verplicht om elkaar steeds tijdig op de hoogte te stellen van feiten of omstandigheden die er redelijkerwijs toe kunnen leiden dat de in deze Overeenkomst genoemde termijnen niet worden gehaald. Dit doet niets af aan het feit dat onverhoopte vertragingen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komen.
- 13.7 De Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever tijdig te waarschuwen voor mogelijke risico's verbonden aan zijn handelen onder deze Overeenkomst.
- 13.8 De Opdrachtnemer mag de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst niet zijn geheel of gedeeltelijk aan derden overdragen of door derden over laten nemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden wordt geweigerd. De Opdrachtgever is gerechtigd de rechten en verplichtingen uit

deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen respectievelijk door derden over laten nemen.

- 13.9 Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor schade in de zin van de AVB is beperkt tot een bedrag van een miljoen Euro (€ 1.000.000,-) per jaar. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor schade die niet valt onder de dekking van de AVB bedraagt maximaal eenhonderdduizend Euro (€ 100.000,-) per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen, tot een maximum van vijfhonderdduizend Euro (€ 500.000,-) per kalenderjaar.
- 13.10 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade (kosten daaronder begrepen) als gevolg van het niet nakomen door de Opdrachtnemer van het bepaalde in deze Overeenkomst, tot maximaal driemaal het overeengekomen jaarbedrag van de Prestatie in de Overeenkomst of Opdracht. Dit lid is niet van toepassing indien er sprake is van Overmacht aan de zijde van de Opdrachtnemer.
- 13.11 De Opdrachtnemer is gehouden gedurende de looptijd van deze Overeenkomst een AVB met een dekking van ten minste een miljoen Euro (€ 1.000.000,-) per jaar te sluiten.
- 13.12 De aansprakelijkheid als bedoeld in Artikel 13.9, Artikel 13.10 en Artikel 13.11 is beperkt tot directe, geleden schade, waarbij indirecte schade zoals gevolgschade en winstderving, is uitgesloten van vergoeding.
- 13.13 In afwijking op Artikel 6.2 sub b van deze Overeenkomst en Artikel 9.1 van de Inkoopvoorwaarden geldt dat Opdrachtgever bij niet tijdige levering Opdrachtnemer in gebreke zal stellen en een termijn van 10 dagen zal bieden om haar verplichting tot levering alsnog na te komen alvorens zij in verzuim is.
- 13.14 De boete als bedoeld in Artikel 14.1 van de Inkoopvoorwaarden komt te vervallen.

Ondertekening

Getekend in tweevoud,

Voor de Opdrachtgever

Voor de Opdrachtnemer

Naam :	Naam :
Datum :	Datum :
Plaats :	Plaats :

Bijlage I – Nota van Inlichtingen

De Nota van Inlichtingen gepubliceerd op TenderNed (www.tenderned.nl) d.d. <datum> maakt deel uit van deze Overeenkomst.

CONCEPT

Bijlage II – Offerteaanvraag

De Offerteaanvraag zoals gepubliceerd en beschikbaar gesteld op TenderNed (www.tenderned.nl) op d.d. <datum> maakt onderdeel uit van deze Overeenkomst.

CONCEPT

Bijlage III – Inkoopvoorwaarden

De Inkoopvoorwaarden welke als **bijlage xx** bij de Offerteaanvraag (**Bijlage II**) is gevoegd, maakt integraal deel uit van deze Overeenkomst.

CONCEPT

Bijlage IV – Prijzenblad

<prijzenblad invoegen>

CONCEPT

Bijlage V – Offerte

De Offerte van Opdrachtnemer zoals ingediend op TenderNed (www.tenderned.nl) d.d. <datum> maakt deel uit van deze Overeenkomst.

CONCEPT