

Bijlage G

Huisregels publieke ruimten van het Huis van de Stad van de gemeente 's-Hertogenbosch

Februari 2006

1. Werkingssfeer

- 1.1 De Huisregels ten aanzien van bezoekers van de gemeente 's-Hertogenbosch gelden voor de volgende ruimten:
Alle voor bezoekers vrij toegankelijke ruimten van het Huis van de Stad, zijnde de ruimten waarvan de toegangen niet elektronisch of anderszins worden bewaakt, en welke daardoor in principe vrij zijn te betreden; hieronder worden ook de trappen en de bordessen verstaan.
- 1.2 Uitzonderingen op de Huisregels zijn voor het overige alleen mogelijk op basis van schriftelijke toestemming van het hoofd van de afdeling Facilitaire Zaken van de gemeente 's-Hertogenbosch, hierna te noemen de beheerder. Deze schriftelijke toestemming dient te allen tijde aan de beheerder, dan wel aan de in het Huis van de Stad aanwezige personen of instanties die namens de beheerder met taken op het gebied van het beheer van publieke ruimten van het Huis van de Stad zijn belast, te kunnen worden getoond.

2. Toegankelijkheid

- 2.1 Gedurende de voor bezoekers geldende openingstijden van het Huis van de Stad, dan wel op de momenten dat specifieke ruimten voor openbare aangelegenheden worden gebruikt (zoals bijvoorbeeld de Raadszaal, de commissiekamers, de hal van het Stadhuis en/of het Bestuurscentrum in geval van ontvangsten), zijn de vrij toegankelijke ruimten voor iedere bezoeker opengesteld, tenzij de beheerder hierover afwijkend beslist.
- 2.2 Buiten de situaties zoals aangegeven in het vorige artikel is het voor bezoekers van het Huis van de Stad verboden de vrij toegankelijke ruimten te betreden, tenzij het gaat om:
 - a. als zodanig aangegeven noodsituaties, zoals rampen en calamiteiten;
 - b. situaties waarin door de beheerder betreding uitdrukkelijk is toegestaan.
- 2.3 De niet-vrij toegankelijke ruimten van het Huis van de Stad mogen alleen betreden worden door bestuurders, ambtelijk personeel en specifiek tot toegang bevoegde (geautoriseerde) personen.
- 2.4 Bezoekers van het Huis van de Stad dienen zich voordat zij zich naar een andere ruimte mogen begeven te melden bij de receptiebalie in de hal van het Stadskantoor of bij de Bodekamer in het Stadhuis/Bestuurscentrum.
- 2.5 Bezoekers die een afspraak hebben met een persoon in een niet-vrij toegankelijke ruimte van het Huis van de Stad, dienen op de hen aangewezen plaats te wachten totdat deze persoon hem of haar ophaalt of laat ophalen. Deze persoon zorgt er ook weer voor dat de bezoeker wordt teruggebracht naar de publieke ruimte.

3. Verboden gedragingen

3.1 Algemeen

3.1.1 Iedere bezoeker van het Huis van de Stad die zich gedraagt op een zodanige wijze dat dit in strijd is met deze Huisregels, wordt hier door een medewerker van de beveiliging, door een bode of door een gastheer of gastvrouw op gewezen. Deze geven de overtreder vervolgens opdracht om het geconstateerde gedrag te staken. Indien dit wordt geweigerd, of indien andermaal een overtreding wordt geconstateerd, zal de beveiligingsmedewerker, de bode of de gastheer/gastvrouw de overtreder sommen het gebouw onmiddellijk te verlaten.

3.1.2 Indien een overtreder weigert, na hiertoe door een medewerker van de beveiliging of een andere vertegenwoordiger van de beheerder, twee maal te zijn gesommeerd, het gebouw onmiddellijk te verlaten, wordt de politie ingeschakeld en wordt de overtreder nogmaals in het bijzijn van de politie gesommeerd het gebouw onmiddellijk te verlaten. Indien aan deze derde vordering wederom geen gevolg wordt gegeven, zal de overtreder door de politie worden verwijderd. Bovendien wordt een waarschuwing gegeven, welke inhoudt dat een hernieuwd bezoek aan het Huis van de Stad van tevoren moet worden gemeld bij de beveiliging of de bodedienst. Bij ernstige overtredingen zal onmiddellijk een gebouwonzegging voor een bepaalde periode opgelegd worden door de beheerder of diens plaatsvervanger (schriftelijk dan wel mondeling).

3.1.3 De ontzegging uit het vorige artikel houdt in een verbod om het Huis van de Stad gedurende een bepaalde periode te betreden. Overtreding van dit verbod leidt tot verwijdering uit het gebouw en het doen van aangifte van overtreding van artikel 139 van het Wetboek van Strafrecht (aanklacht wegens lokaalvredebreuk).

3.1.4 Het doen van aangifte, herhaling van de in het vorige artikel genoemde verwijdering, of het wederom handelen in strijd met de Huisregels leidt tot het ontzeggen van de toegang tot het Huis van de Stad voor een langduriger periode dan die welke is genoemd in het vorige artikel.

3.2 Hinder en overlast

Het is verboden om zich te gedragen op een wijze die als provocerend, bedreigend, beledigend, discriminerend, intimiderend of hinderlijk wordt of kan worden ervaren. Hiervan is bijvoorbeeld sprake indien:

- a. met voorwerpen, etenswaren of vloeistoffen wordt gegooid;
- b. uit het gedrag van de bezoeker blijkt dat deze zich in staat van dronkenschap of onder invloed van drugs bevindt;
- c. de rust wordt verstoord door het roepen van leuzen;
- d. al dan niet door middel van hulpmiddelen (waaronder mobiele telefoons, audiovisuele apparatuur en dergelijke) overlast wordt veroorzaakt in de vorm van lawaai, licht, geur en dergelijke;
- e. verbale dan wel fysieke bedreigingen worden geuit ten aanzien van andere in de publieke ruimten van het Huis van de Stad aanwezige personen, ongeacht of het andere bezoekers, ambtelijk personeel of bestuurders betreft.

De gedragingen zoals vermeld in artikel 3.2 kunnen leiden tot aangifte bij de politie.

3.3 Misbruik en oneigenlijk gebruik

Het is verboden om:

- a. misbruik te maken van voorzieningen in het Huis van de Stad, dan wel gebruik te maken van voorzieningen op een andere wijze dan waarvoor deze bestemd zijn, dit ter beoordeling van de beheerder;
- b. zich waar dan ook in de publieke ruimten van het Huis van de Stad onnodig of langer dan nodig op te houden;
- c. welke ruimte van het Huis van de Stad dan ook te gebruiken als slaap- en/of rustruimte;
- e. apparatuur, installaties of onderdelen daarvan in het Huis van de Stad in werking te stellen, dan wel de werking daarvan te verminderen of te belemmeren, dan wel de bereikbaarheid daarvan te bemoeilijken;
- f. te fotograferen dan wel te filmen zonder daarvoor toestemming te hebben verkregen van de beheerder en in tweede instantie van al diegenen die gefotografeerd dan wel gefilmd worden. Richtlijnen die hierbij worden gehanteerd zijn dat de privacy van derden niet mag worden aangetast en er geen commerciële doeleinden mee worden gediend;
- g. posters en dergelijke op te hangen;
- h. foldermateriaal en dergelijke te verspreiden of uit te delen.

3.4 Beschadigingen

Het is verboden om beschadigingen dan wel het risico daarop te veroorzaken, zoals:

- a. het aanbrengen van zaken met behulp van plakband, lijm, stickers, punaises, spijkers, schroeven en stiften, verf en ander schrijfmateriaal en dergelijke;
- b. het zich zodanig gedragen dat daardoor schade aan gemeente-eigendommen of eigendommen van derden ontstaat of kan ontstaan.

3.5 Transportmiddelen en rollend materieel

Het is verboden fietsen, bromfietsen, voertuigen, rolschaatsen, skates, skateboards en andere transportmiddelen of rollend materieel mee te brengen, mee te voeren dan wel te gebruiken, tenzij het betreft voor het vervoer van goederen noodzakelijke transportmiddelen, dan wel voor minder-validen en kinderen noodzakelijke vervoermiddelen.

3.6 Roken

Het is verboden te roken.

3.7 Etenswaren en (alcoholische) dranken

Het is verboden etenswaren en dranken te nuttigen, anders dan de in het Huis van de Stad verkrijgbare dan wel geserveerde dranken en/of etenswaren.

3.8 Drugs

Het is verboden drugs te gebruiken of mee te brengen.

3.9 (Huis-)dieren

Het meebrengen van (huis)dieren is niet toegestaan. Uitzondering hierop zijn blindengeleidehonden en Hulphonden.

3.10 Wapens en explosieven

Het is verboden om wapens en/of explosieven, dan wel voorwerpen die als zodanig kunnen worden aangewend, bij zich te hebben, te vervoeren of te gebruiken.

3.11 Vuurwerk en open vuren

Het is verboden om vuurwerk bij zich te hebben, te vervoeren, te gebruiken en om open vuren te ontsteken of aan te houden.

- 3.12 **Afval**
Het is verboden om afval van welke aard dan ook te deponeren of achter te laten op andere dan de daarvoor bestemde plaatsen.
- 3.13 **Diefstal c.q. ontvreemding**
Het is behoudens toestemming van de beheerder van het Huis van de Stad verboden voorwerpen van welke aard dan ook uit het Huis van de Stad mee te nemen.

4. Aansprakelijkheid

- 4.1 Iedere bezoeker die welke ruimte van het Huis van de Stad dan ook betreedt, is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die hij of zij veroorzaakt, al dan niet ten gevolge van het niet naleven van deze Huisregels. De gemeente 's-Hertogenbosch blijft gevrijwaard voor aanspraken van derden.
- 4.2 De gemeente 's-Hertogenbosch is niet aansprakelijk voor het zoekraken van door bezoekers van het Huis van de Stad meegebrachte zaken.
- 4.3 De gemeente 's-Hertogenbosch is niet aansprakelijk voor schade die bezoekers van het Huis van de Stad lijden ten gevolge van gedragingen ten opzichte van elkaar.

5. Toezicht en bevoegdheden

- 5.1 Het beheer van de publieke ruimten van het Huis van de Stad berust bij het hoofd van de afdeling Facilitaire Zaken van de Sector Bestuurszaken, zijnde de beheerder. Namens de beheerder kunnen bepaalde daartoe aangewezen personen of instanties belast worden met taken op het gebied van het beheer van de publieke ruimten van het Huis van de Stad. Aanwijzingen van deze personen of instanties, zoals de beheerder, dan wel diens vervanger, de medewerkers van de receptiebalie, de medewerkers van de bodedienst, de beveiligingsbeambten, rampencoördinatoren, alsmede van gezagsdragers van politie, brandweer, GGD en dergelijke, dienen terstond te worden opgevolgd.
- 5.2 Fysiek en dagelijks toezicht ten aanzien van de publieke ruimten van het Huis van de Stad wordt namens de beheerder uitgeoefend door de in het Huis van de Stad aanwezige medewerkers, zijnde de beveiligingsmedewerkers in het Stadskantoor en de bodes in het Stadhuis/Bestuurscentrum.
- 5.3 De beveiligingsmedewerker is bij gerede twijfel omtrent de bedoelingen van (een) bezoeker(s) gerechtigd deze, tijdens het verblijf in de publieke ruimte van het Huis van de Stad dan wel op het moment van het verlaten of het betreden van het Huis van de stad, om zijn of haar (hun) legitimatie te vragen, dan wel te visiteren.
- 5.4 Indien de beveiligingsmedewerker het vermoeden heeft dat een bezoeker van het Huis van de Stad (een) verboden voorwerp(en) bij zich heeft waarschuwt hij / zij de politie.

6. Slotbepalingen

- 6.1 Indien één of meer van de bepalingen van deze Huisregels niet meer rechtsgeldig zijn of zullen worden, bijvoorbeeld door wijzigingen in de wetgeving, laat dit de overige bepalingen onverlet. In dat geval wordt(en) de niet-geldige bepaling(en) aangepast dan wel vervangen door (een) nieuwe bepaling(en) die, qua tekst en strekking, zoveel mogelijk overeenkom(en)t met de oude bepaling(en). De aangepaste dan wel nieuwe bepalingen treden niet eerder in werking dan nadat deze zijn vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van 's-Hertogenbosch.
- 6.2 Het bestaan van deze Huisregels wordt kenbaar gemaakt in de publieke ruimten van het Huis van de Stad.
- 6.3 De Huisregels liggen ten minste ter inzage bij de receptiebalie in de hal van het Stads kantoor en bij het Facilitair Meldpunt en verder op de Bodekamer in het Stadhuis.
- 6.4 Daar waar de huisregels niet voorzien beslist het hoofd afdeling Facilitaire Zaken of diens plaatsvervanger.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders, te 's-Hertogenbosch, d.d. 4 april 2006.