Europese openbare aanbesteding
Levering en onderhoud Remtestbanken

RDW – contractnummer: 3769
Document: 101 - Offerteaanvraag

Versie: 0.4
Datum: 8/7/2016

Bijbehorende separate documenten:
- 102 Algemene inkoopvoorwaarden RDW
- 103 Prijsformulier
- 104 Inventarisatie huidige remtestbanken
- 105 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- 106 Concept Beoordelingsmodel

Inhoudsopgave

1. Begrippenlijst 3
1. Algemene informatie 6
1.1. Aanbestedende dienst 6
1.2. RDW Locaties 7
2. Aanleiding en doel aanbesteding 9
2.1 Introductie 9
2.2 Type remtestbanken 9
2.3 Onderhoud (Preventief en calamiteit) 10
2.4 Inventarisatie 11
3. De aanbestedingsprocedure 14
3.1 Inschrijfvoorwaarden 14
3.2 Gunningsprocedure 18
4. Selectie-eisen 23
4.1. Uitsluitingsgronden 23
4.2. Geschiktheidseisen 23
4.3. UEA 25
5. Minimumeisen en gunningcriteria 28
5.1. Minimumeisen 28
5.2. Gunningcriteria 28
6. Beoordeling 36
6.1. Beoordeling algemeen 36
6.2. Overzicht maximale fictieve kortingen 37
6.3. Referentiebezoek 37
Bijlage 1 Programma van eisen 39
1. Dienstverlening algemeen 39
2. Onderhoud algemeen 40
3. Eisen remtestbanken 40
4. Bouwkundig 44
5. Beëindiging overeenkomst 44
Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst 45
Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden RDW 50
Bijlage 4 Conformiteitsverklaring 50
Bijlage 5 Toelichting UEA (UEA) 51
Bijlage 6 Referentieformulieren 52
Bijlage 7 Verklaring onderaanneming en terbeschikkingstelling 54
Bijlage 8 Invulformulier kwalitatief gunningscriterium 3 - wensen 55
Bijlage 9 Invulformulier vragen 56

1. Begrippenlijst

Begrippen
In dit document wordt gebruik gemaakt van een aantal begrippen. Deze begrippen worden met een hoofdletter aangeduid.

Aanbestedende dienst	Dienst Wegverkeer (RDW)
Aanbestedingsdocument	Dit document waarin de gevraagde levering/ dienstverlening, de opdrachtgever, de te volgen aanbestedingsprocedure en de geschiktheid- en (sub)gunningcriteria worden beschreven en toegelicht, inclusief alle daarbij behorende bijlagen.
Aanbestedingswet	De Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012), Stb. 2012, 542.
Digitale werkomgeving	De Digitale werkomgeving van die door de RDW wordt ingezet om het geheel van communicatie en uitvoering van deze aanbesteding te ondersteunen.
Bouwkundige aanpassing	Een aanpassing aan het vloeroppervlak waarbij tenminste gefreesd is. Het vloeroppervlak inclusief machine is op gebruiksklare wijze weer opgeleverd.
UEA	Voortvloeiend uit de Europese richtlijn 2014/24/EU en de Aanbestedingswet 2012 geldt de wettelijke verplichting om het in het Aanbestedingsbesluit bepaalde model voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te hanteren.
Eindgebruiker	De RDW medewerkers die van vervoersoplossing gebruik wenst te maken.
Gunningsbeslissing	De keuze van de aanbestedende dienst of het speciale sectorbedrijf voor de ondernemer met wie hij voornemens is de raamovereenkomst waarop de procedure betrekking had te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen raamovereenkomst te sluiten.
Inschrijver	Een ondernemer die een inschrijving heeft ingediend.
Raamovereenkomst	De overeenkomst die voortvloeit uit deze aanbesteding en wordt gesloten tussen Aanbestedende dienst en 1 opdrachtnemer. In deze Raamovereenkomst worden de voorwaarden inzake de te plaatsen opdrachten voor een bepaalde periode vastgelegd. Er is geen verplichting tot afname opgenomen in de Raamovereenkomst.

Remtestbank	Het testappraat waarvan de functionaliteiten in onderhavig document zijn omschreven. De term, ‘bank’, ‘remtestbank’, ‘rollen remtestbank’ etc. duiden allen op dit appraat.

Afkortingen
In dit document wordt tevens van de volgende afkortingen gebruik gemaakt:

ACM	Autoriteit Consument & Markt
btw	Belasting Toegevoegde Waarde
I&M	Ministerie van Infrastructuur en Milieu
VT	(De divisie) Voertuigtechniek van de RDW
R&I	(De divisie) Registratie & Informatie van de RDW
ICT	Het ICT bedrijf van de RDW
F&C	De afdeling Finance & Control van de RDW
FB	Het Facilitair bedrijf van de RDW
HR	De afdeling Human Resources van de RDW
PDM	Platform Duurzaamheid en Mobiliteit van de RDW
Wbp	Wet bescherming persoonsgegeven
WMD	Wet meldplicht datalekken

1. Algemene informatie

1.1. Aanbestedende dienst

Veiligheid, duurzaamheid en rechtszekerheid in mobiliteit. Dat is waar de RDW voor staat. Als uitvoeringsorganisatie van de Nederlandse overheid hebben we de opdracht om de volgende taken uit te voeren: :

- **Toelating:** voertuigen en voertuigonderdelen toelaten op de Nederlandse en Europese markt en vanuit veiligheids- en milieuaspecten controle uitoefenen op de technische staat van voertuigen.
- **Toezicht en controle:** handhaving van wet- en regelgeving en toezicht en controle houden op bedrijven die publieke taken uitvoeren in de mobiliteitsketen zoals garagebedrijven, importeurs, providers en verzekeringsmaatschappijen.
- **Registratie en informatieverstrekking:** registraties over geldige rijbewijzen, toegelaten voertuigen, voertuigkenmerken en voertuigeigenaren voeren en hierover informatie verstrekken.
- **Documentafgifte:** documenten (registratiebewijzen) verstrekken in de voertuig- en rijbewijsketen.

Dit doen we samen met de publieke en private partijen die betrokken zijn bij mobiliteit, nationaal en internationaal. De RDW is een tarief gefinancierd Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO) en focust zich als ‘goede uitvoeringsorganisatie’ op kwalitatief hoogwaardige dienstverlening voor mensen en bedrijven. Het feit dat de RDW een ZBO is, draagt bij aan de slagvaardigheid van de organisatie en maakt het mogelijk om effectief op toekomstige uitdagingen te anticiperen. Vanuit deze taakuitvoering ondersteunt de RDW de rijksoverheid bij beleidsontwikkeling en totstandkoming van (inter-)nationale regelgeving.

Missie: De RDW staat voor veiligheid, duurzaamheid en rechtszekerheid in mobiliteit

Veiligheid: Mensen moeten veilig aan het verkeer kunnen deelnemen. Voertuigen moeten daarom aan alle wettelijke veiligheidseisen voldoen, nu en in de toekomst. De RDW is hierin leverancier van kennis, handhaver en toezichthouder. Ook draagt de RDW bij aan moderne regelgeving.
Veiligheid beperkt zich niet tot voertuigen. Het is ook de leidraad voor hoe wij met gegevens in het mobiliteitsdomein omgaan. Gegevens worden bij de RDW veilig en correct geregistreerd, beheerd en gedeeld. Privacy en economisch gevoelige gegevens zijn beveiligd tegen misbruik om de persoonlijke levenssfeer van iedereen te beschermen.

Duurzaamheid: Mensen willen mobiel zijn in een leefbare wereld. Daarom controleert de RDW of voertuigen voldoen aan de eisen als het gaat om de belasting van het milieu. Zoals de uitstoot van schadelijke stoffen, het produceren van geluid, maar ook de verwerking van restafval aan het eind van de levenscyclus van voertuigen. We zetten onze kennis, kunde en registraties in om bij te dragen aan de te stellen milieueisen, maximaal gebruik van alternatieve brandstoffen en efficiënt gebruik van voertuigen.

Rechtszekerheid: Mensen moeten kunnen vertrouwen op een overheid die hun rechten en plichten borgt. Hierbij hoort de onafhankelijke en juiste registratie van gegevens. De RDW registreert en beheert de gegevens uit de rijbewijs- en voertuigcyclus, borgt de beschikbaarheid en de kwaliteit ervan en legt verantwoording af over het gebruik van

deze gegevens. Mensen hebben inzage- en correctierecht op de gegevens die over hen, hun voertuig en voertuigdocumenten staan geregistreerd.
De gegevens die de RDW registreert zijn onder meer van belang bij de handhaving in het verkeersdomein en de bestrijding van voertuigfraude.

Mobiliteit: Het werkterrein mobiliteit is sterk in beweging. Traditioneel is de RDW van het wegverkeer. Inmiddels is dit uitgebreid naar relevante terreinen zoals parkeren, tol, vaartuigen en identificatie. De RDW draagt op innovatieve wijze bij aan het verbeteren van de veiligheid, rechtszekerheid en duurzaamheid in de mobiliteit. Dit in samenwerking met de betrokken belanghebbenden en in overleg met het Ministerie van IenM.

Kernwaarden: Dit alles doen wij vanuit onze kernwaarden: betrouwbaar, professioneel en dienstbaar. Daarbij ontstaat ruimte om vanuit de kerncompetenties van de organisatie bij te dragen aan de ontwikkeling van aanpalende domeinen van de overheid, zoals de identiteitsketen.

Met circa 1.600 medewerkers werkt de RDW aan het realiseren van de doelstellingen. De medewerkers zijn verspreid over drie hoofdlocaties, namelijk Groningen, Veendam en het hoofdkantoor Zoetermeer, tevens diverse locaties verspreid over Nederland. Daarnaast zijn er twee vestigingen in het buitenland. De vestigingen waar technische keuringen worden verricht staan bekend als keuringsstations.

Meer algemene informatie over de RDW kan worden verkregen op de internetsite van de RDW: www.rdw.nl. Op de site http://jaarverslag.rdw.nl zijn bovendien alle recente jaarverslagen terug te vinden.

1.2. RDW Locaties

Kantoren[1]		
Hoofdkantoor Zoetermeer Europaweg 205 2711 ER Zoetermeer Postbus 777 2700 AT Zoetermeer	**Kantoor Veendam** Skager Rak 10 9642 CZ Veendam Postbus 30000 9640 RA Veendam	**Kantoor ICT Groningen** Rozenburglaan 5 9727 DL Groningen Postbus 314 9640 AH Veendam
RDW TC Lelystad Talingweg 76 8218 NX Lelystad	**RDW TC VKE Lelystad** Talingweg 76a 8218 NX Lelystad	**RDW APK Centrum Nederland** Dr. Van Deenweg 78 8025 BH Zwolle
RDW keuringsstations		
Keuringsstation Heerenveen Jupiter 12 8448 CD Heerenveen	**Keuringsstation Zwolle** Ossenkamp 2 8024 AE Zwolle	**Keuringsstation Groningen** Duinkerkenstraat 25 9723 BP Groningen
Keuringsstation Almelo Van den Broekeweg 14 7602 PH Almelo	**Keuringsstation Arnhem** Malburgseveerweg 2 6833 HK Arnhem	
Keuringsstation Amsterdam	**Keuringsstation Waddinxveen** Coenecoop 290	**Keuringsstation Nieuwegein**

[1] *De RDW kantoren in Seoul en Detroit vallen buiten de scope van deze aanbesteding.*

Tijnmuiden 1 1046 AK Amsterdam	2741 PL Waddinxveen	Hollandhaven 11 3433 PD Nieuwegein
Keuringsstation Zwijndrecht Zoutverkopersstraat 4 3330 CC Zwijndrecht	**Keuringsstation Schiedam** Calandstraat 97 3125 BA Schiedam	
Keuringsstation Den Bosch Hedikhuizerweg 19 5222 BC Den Bosch	**Keuringsstation Rijen** Haansbergseweg 18 5121 LJ Rijen	**Keuringsstation Elsloo** Businesspark Stein 160 6181 MA Elsloo
Keuringsstation Veldhoven De Run 4412 5503 LR Veldhoven	**Keuringsstation Roosendaal** Borchwerf 18 4704 RG Roosendaal	**Keuringsstation Venlo** Stanleyweg 4 5928 LR Venlo

2. Aanleiding en doel aanbesteding

2.1 Introductie

De RDW wenst remtestbanken te kopen. Dit voor de uitvoering van beremmingen van vrachtwagens en personenauto's. Deze testen moeten de RDW in staat stellen om een uitspraak te kunnen doen over de remvertraging en remverschillen per as volgens wettelijke maatstaven. De dienstverlening valt uiteen in twee onderdelen;

Aanschaf, waaronder wordt verstaan;
Na een nadere schriftelijke opdrachtverstrekking daartoe een start maken met de voorbereidingen voor het plaatsen van een nieuwe testbank. O.a. het verwijderen van de op het moment van opdrachtverstrekking aanwezig zijnde bank op de specifieke locatie, het bouwkundig aanpassen van de straat voor de nieuwe bank, het verzekerde transport, het aansluiten op de infrastructurele voorzieningen, het instellen/kalibreren, afmelden in RME en gebruiksklaar opleveren vallen onder de aanschaf.

Onderhoud, waaronder wordt verstaan;
Ervoor zorg dragen via reguliere en calamiteiten onderhoud dat de banken gebruikt kunnen worden voor het uitvoeren van testen, hier betrouwbare uitspraken over kunnen doen overeenkomstig de taken die de RDW zijn toebedeeld.

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de gewenst type remtestbanken, de hudige remtestbanken van de RDW, de beoogde vervanging en de scope van de af te sluiten raamovereenkomst.

2.2 Type remtestbanken

De RDW wenst vier soorten remtestbanken aan te kunnen schaffen in de toekomst. Het betreft de onderstaande types. In Bijlage 1 zijn de gedetaileerde specificaties opgenomen. In Bijlage 1 wordt o.a. een onderscheid gemaakt tussen algemene eisen die van toepassing zijn op alle vier de banken (zie bijlage 1 hfst 3) en eisen die voor de afzonderlijke banken gelden (zie bijlage 1 hfst 3.1 t/m 3.4).

2.2.1 remtestbank licht

Dit type remtestbanken is bedoeld voor lichte (tot 3500 kg) voertuigen.
Zie ook bijlage 1 – hfst 3.1

2.2.2 remtestbank combi

Op dit type remtestbank kunnen zowel lichte als zware voertuigen worden getest. Zie ook bijlage 1 – hfst 3.2

2.2.4 remtestbank combi met hefsysteem

Op dit type remtestbank kunnen zowel lichte als zware voertuigen worden getest. De bank dient te kunnen beschikken over een hefsysteem en as last simulatie Zie ook bijlage 1 – hfst 3.3

2.2.4 remtestbank zwaar met hefsysteem

Op dit type remtestbank kunnen uitsluitend zware (meer dan 3500 kg) voertuigen worden getest. De bank dient te kunnen beschikken over een hefsysteem en aslast simulatie. Zie ook bijlage 1 – hfst 3.4

2.2.5 anderssoortige remtestbanken

Gedurende de looptijd van de overeenkomst zullen innovaties, wijzigende (inter)nationale regelgeving en/of interne besluitvorming bij de RDW ervoor kunnen zorgen dat de overeenkomst voor de levering van sec de hierboven benoemde types niet meer opportuun zijn in vergelijking tot opvolgende danwel gewijzigde modellen. Deze modellen worden daarom vervat in de term anderssoortige modellen en vallen onder de scope van deze aanbesteding.

Indien er testbanken t.b.v. Langzaam rijdende voertuigen (LRV) en Road Side Inspection (RSI) aangeschaft dienen te worden, dan behoudt de RDW zich het recht voor om deze direct bij de leverancier aan wie gunning toekomt n.a.v. onderhavige aanbesteding aan te schaffen. De RDW is niet verplicht deze optie te lichten en kan er tevens voor kiezen deze in concurrentie te stellen overeenkomstig het dan geldende inkoopbeleid van de RDW.

2.3 Onderhoud (Preventief en calamiteit)

De RDW ziet twee soorten onderhoud. Het betreft het preventief (ingeplande/regulier) onderhoud inclusief kalibratie en afmelding in het RME enerzijds en het het calamiteiten (ad hoc/op afroep) onderhoud anderzijds.

2.3.1 Preventief onderhoud

Gesteld kan worden dat het preventief onderhoud wil zeggen dat leverancier door het nemen van geëigende preventieve maatregelen zal bevorderen dat de apparatuur voor de duur van de overeengekomen onderhoudsperiode zal functioneren overeenkomstig de overeengekomen eisen.

Ook het zogenaamde correctieve onderhoud wordt geschaard onder deze preventieve kosten. Het opsporen en herstellen van gebreken in de apparatuur, nadat deze door Opdrachtgever zijn gemeld of anderszins bij Leverancier bekend zijn. Ook het verlenen van assistentie hulp en advies bij het opsporen van gebreken, alsmede het telefonisch adviseren over het gebruik en het functioneren van de apparatuur is onderdeel hiervan. De bepalingen aangaande het correctief onderhoud gaan in na afloop van de bij de koop vastgelegde garantieperiode.

2.3.2 Calamiteiten onderhoud

Calamiteiten onderhoud is uitgesloten van het preventief onderhoud. Er is sprake van calamiteiten onderhoud **indien het duidelijk aanwijsbaar is dat door nalatigheid van de Opdrachtgever apparatuur niet meer conform de vereisten en verwachtingen functioneert**. Of er sprake is van calamiteiten onderhoud zal dus ten alle tijden worden getoetst aan deze stelling. Voor calamiteiten onderhoud wordt de leverancier verzocht een tarief aan te bieden voor voorrijkosten en het uurtarief voor de werkzaamheden. Deze worden gewogen gescoord in het prijsformulier.

Voor de volledigheid wordt opgemerkt dat door de leverancier verkeerd uitgevoerd onderhoud valt onder de garantieperiode van het betreffende onderhoud. Dit kan nooit onder calamiteiten onderhoud vallen.

2.3.3 Onderhoud bestaande banken

Op dit moment beschikt de RDW over remtestbanken. Het onderhoud van deze banken blijft bij de betreffende leverancier welke op dit moment het onderhoud uitvoert. Indien de opdrachtgever dat opportuun acht zullen de leverancier waar gunning aan toekomt n.a.v. onderhavige aanbesteding alsmede opdrachtgever in overleg treden om te

beoordelen of onderhoud niet, geheel of gedeeltelijk door de leverancier aan wie gunning toekomt kan worden uitgevoerd.

2.4 Inventarisatie

In bijlage 104 is de inventarisatie opgenomen van de remtestbanken. In dit hoofdstuk is een toelichtende verklaring opgenomen om de inventarisatie te duiden.

2.4.1 Huidige situatie

De RDW heeft op het moment van schrijven 53 remtestbanken. Met uitzondering van 2 stuks in Lelystad, zijn deze nog dagelijks in gebruik. De remtestbanken zijn aangeschaft bij diverse leveranciers en als volgt verspreid over de RDW locaties;

RDW Locatie	Leverancier	Versie	Aantal
Almelo	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Almelo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	3
Amsterdam	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Amsterdam	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	4
Arnhem	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Arnhem	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Den Bosch	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Den Bosch	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Elsloo	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Elsloo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Groningen	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Groningen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	1
Groningen	**VLT**	VLT12033	1
Heerenveen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Lelystad	**Schenk**	R16 (buiten gebruik)	1
Lelystad	**Schenk**	R3.5 (buiten gebruik)	1
Nieuwegein	**VLT**	VLT12033/M	2
Nieuwegein	**VLT**	VLT2422/EURO	1
Rijen	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Rijen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Roosendaal	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Schiedam	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Schiedam	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Schiedam	**Maha**	IW7 LON EURO	1
Veldhoven	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Veldhoven	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Venlo	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Venlo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Waddinxveen	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Waddinxveen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Zwijndrecht	**Maha**	IW 2 PROFI	1
Zwijndrecht	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	1
Zwijndrecht	**Maha**	LON Eurosystem	1
Zwolle	**Maha**	IW 2 PROFI	1

Zwolle	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2
Zwolle	**Maha**	MBT 2100	1
Eindtotaal			**53**

2.4.2 Toekomstige situatie

De RDW wenst nog dit jaar (2016) 16 remtestbanken te vervangen. Voor deze 16 stuks dienen zware banken te worden geplaatst. De vervanging is als volgt:

RDW Locatie	Leverancier	Versie	Vervanging	Aantal
Almelo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Amsterdam	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Arnhem	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Den Bosch	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Elsloo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Groningen	**VLT**	VLT12033	2016	1
Heerenveen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Nieuwegein	**VLT**	VLT12033/M	2016	1
Rijen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Roosendaal	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Schiedam	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Veldhoven	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Venlo	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Waddinxveen	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Zwijndrecht	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Zwolle	**Maha**	IW 7/3 E, SH-8 Modificatie	2016	1
Eindtotaal				**16**

De onderhavige overeenkomst ziet naast de vervanging van bovenstaande 16 banken ook toe op de mogelijke toekomstige vervanging van de overige banken. Een vervangingcyclus van deze banken kan niet vastgesteld worden. Hierbij wordt ook opgemerkt dat niet op voorhand vast te stellen is dat deze banken überhaupt worden vervangen en door welke typen. Zowel voor de geplande 16 te vervangen banken als de toekomstige banken wordt geen (omzet) garantie gegeven.

De mogelijke vervanging van de overige banken moet dan ook als optie binnen het contract worden gezien zolang de overeenkomst van toepassing is. Op grond van interne besluitvorming en de lopende overeenkomst wordt dan ook bepaald of en wanneer de overige 37 banken worden vervangen. Dit is eveneens de verklaring voor de langere looptijd.

2.4.3 Verwachtingen aan toekomstige leverancier

De RDW wenst één contractpartij als eindverantwoordelijke voor de levering van meerdere soorten remtestbanken te selecteren. Deze partij zal ervoor zorg moeten dragen dat de RDW vanaf het moment van bestelling, conform contract, een gebruiksklare remtestbank levert binnen de daartoe afgesproken termijn en overeengekomen condities. De geselecteerde leverancier zal dus zelf afspraken moeten maken met onderaannemers die (indien Opdrachtnemer dit niet zelf kan uitvoeren) een gedeelte van de opdracht voor hun rekening kunnen nemen, dit onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Daarnaast dient deze leverancier de

remtestbank jaarlijks en in geval van calamiteiten snel te onderhouden en zich als proactief sparringspartner op te stellen.

2.4.4 Duur overeenkomst

De overeenkomst zal bestaan uit maximaal 1 jaar waarna de RDW kan besluiten de overeenkomst met 10 x 1 optiejaar te verlengen. De maximale looptijd van de overeenkomst zal hierdoor tien jaar na de laatste ondertekening van het contract bedragen.

Het kan voorkomen dat opdrachten pas na het aflopen van de overeenkomst worden gefactureerd. Dit kan het geval zijn bij opdrachten die ten tijde van de overeenkomst zijn verstrekt maar pas na het vervallen van de overeenkomst worden uitgevoerd. Na het van rechtswege aflopen van het contract kunnen uitsluitend deze onder de overeenkomst verstrekte opdrachten worden afgerond.

In bijlage 2 is de concept Raamovereenkomst opgenomen zoals de Aanbestedende dienst deze wenst af te sluiten. Door het indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver akkoord met deze Raamovereenkomst inclusief eventueel aanvullende wijzigingen zoals opgenomen in de NVI's.

3. De aanbestedingsprocedure

3.1 Inschrijfvoorwaarden

In dit hoofdstuk zijn de inschrijfvoorwaarden opgenomen. Deze zijn van toepassing op de gehele aanbesteding opdat inchrijvers onder dezelfde condities een offerte uitbrengen.

3.1.1 Motivering keuze procedure

Op grond van de Aanbestedingswet 2012 bepaalt de Aanbestedende dienst op basis van objectieve criteria:

a. de keuze voor de wijze waarop de Aanbestedende dienst voornemens is de Raamovereenkomst tot stand te brengen;
b. de keuze voor de ondernemer of ondernemers die worden toegelaten tot de aanbestedingsprocedure.

De waarde van de opdracht op het gebied van overige overschrijdt de drempelwaarde voor een Europese aanbestedingsprocedure. De verwachting is dat het aantal geïnteresseerde ondernemers welke kunnen voorzien in de door de RDW gevraagde dienstverlening niet erg groot zal zijn.

Door de keuze voor een Europese openbare procedure is het alle ondernemers, op wie geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde selectiecriteria, toegestaan mee te dingen naar deze opdracht.

3.1.2 Samenvoeging of percelen

De Aanbestedende dienst wil werken met één contractpartij voor de levering van overige remtestbanken. De reden hiertoe is gelegen in;
- de administratieve lasten en de wens om operationele werkzaamheden voor een groot gedeelte te outsourcen.
- De rol die de leverancier zal gaan spelen op het gebied van data verzamelen en deze aan Opdrachtgever in de vorm van bruikbare informatie terug te koppelen.

3.1.3 Tussentijdse beëindiging aanbesteding

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om geheel of gedeeltelijk niet tot gunning over te gaan en/of de aanbesteding tussentijds aan te passen. De Aanbestedende dienst behoudt zich tevens het recht voor om informatie in de aanbestedingsdocumenten aan te vullen en/of te wijzigen.

3.1.4 Originele taal en toepasselijk recht

a. Alle communicatie in het kader van deze aanbesteding en uit deze aanbesteding voortvloeiende opdrachten tussen Inschrijver en de RDW, dient uitsluitend in de Nederlandse taal te geschieden. In het geval van vertalingen door Inschrijver uit een andere taal, prevaleert de Nederlandse tekst en ligt het risico voor de vertaling bij de Inschrijver.
b. Het Nederlandse recht is van toepassing op deze aanbesteding en op de daaruit voortvloeiende rechtsbetrekkingen.
c. De rechtbank te ’s-Gravenhage is de bevoegde rechter voor geschillen inzake deze aanbesteding.

3.1.5 Geen kostenvergoeding

Voor inschrijving worden in geen geval kosten en/of schaden vergoed, ook niet indien de aanbesteding door de Aanbestedende dienst tussentijds wordt beëindigd of aan het einde van de aanbesteding wordt besloten niet tot gehele of tot gedeeltelijke gunning wordt over gegaan.

3.1.6 Gestanddoeningstermijn

De Inschrijver dient de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot 90 dagen na aanbesteding. Indien een kort geding tegen het voornemen van gunning aanhangig wordt gemaakt verloopt de gestanddoeningstermijn 8 dagen na uitspraak in dit kort geding. Gedurende deze gestanddoeningstermijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk bod.

3.1.7 Varianten

Varianten en/of alternatieven zijn niet toegestaan, tenzij anders in dit Aanbestedings-document vermeld. Varianten en/of alternatieven worden niet in beschouwing genomen.

3.1.8 Afwijkingen

De Inschrijving dient aan te sluiten bij de aanbestedingsstukken van de aanbestedende dienst. Met nadruk wordt vermeld, dat afwijkende Inschrijvingen terzijde kunnen worden gelegd. De Inschrijver dient dus gebruik te maken van de aangeleverde formats indien deze aanwezig zijn en Inschrijver mag daarin – op straffe van uitsluiting – geen wijzigingen aanbrengen.

3.1.9 Tegenstrijdigheden/onvolkomenheden in aanbestedingsdocumenten

Dit Aanbestedingsdocument is met zorg samengesteld. Mocht Inschrijver desondanks menen dat de informatie en/of bepalingen in het Aanbestedingsdocument (waaronder de Bijlagen) onjuistheden, tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of op andere wijze onregelmatigheden bevatten of mocht Inschrijver bezwaren van andere aard hebben ten aanzien van het Aanbestedingsdocument (waaronder de Bijlagen), dan dient Inschrijver de Aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 7 kalenderdagen voor het einde van de sluitingstermijn voor het indienen van Inschrijvingen, schriftelijk op de hoogte te stellen.

Als Inschrijver de Aanbestedende dienst niet tijdig op de voorgeschreven wijze aldus heeft geattendeerd op vermeende onjuistheden, onduidelijkheden of onregelmatigheden, dan kan Inschrijver na inschrijving geen beroep meer doen op eventuele onjuistheden, onduidelijkheden of onregelmatigheden in het Aanbestedingsdocument (inclusief Bijlagen) of andere van toepassing zijnde aanbestedingsstukken. Ook kan Inschrijver na inschrijving geen bezwaren van een andere aard meer maken ten aanzien van het Aanbestedingsdocument (inclusief Bijlagen) of andere van toepassing zijnde aanbestedingsstukken. Inschrijver heeft dan diens rechten terzake verwerkt.

3.1.10 Rechtsgeldigheid

De Inschrijving moet rechtsgeldig zijn ondertekend door degene die bevoegd is de Inschrijver te vertegenwoordigen en te binden.
NB: Waar wordt gevraagd om ondertekening van een document, dient een tekenbevoegde functionaris het document op papier te ondertekenen en dient een scan van dit ondertekende document (in PDF formaat) aangeleverd te worden als onderdeel van uw Inschrijving.

3.1.11 Eénmalige inschrijving

a. Een onderneming mag zich slechts éénmaal, al dan niet in combinatie met andere ondernemingen aanmelden.
b. In geval van hoofdaanneming/onderaanneming kan een onderneming zich slechts éénmaal als hoofdaannemer inschrijven.
c. Een onderneming kan echter altijd vaker als onderaannemer van verschillende hoofdaannemers optreden.

3.1.12 Meerdere ondernemers: hoofd-/onderaannemer of combinatie

a. Indien meer ondernemers gezamenlijk willen aanmelden, is inschrijving enkel mogelijk in de vorm van of hoofd- en onderaannemerschap of in de vorm van een combinatie.
b. Indien een Inschrijver zich aanmeldt in de vorm van een combinatie, dienen de gevraagde gegevens ten aanzien van alle combinanten te worden geleverd tenzij anders aangegeven. De gegevens dienen per combinant separaat te worden opgegeven.
c. In geval van een combinatie, dient aangegeven te worden welke combinant welke activiteiten uitvoert en wie als penvoerder optreedt. Deze penvoerder is de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de combinatie jegens de opdrachtgever. De Aanbestedende dienst zal uitsluitend met de desbetreffende penvoerder over de aanbestedingsprocedure correspondentie voeren.
d. In geval van een combinatie, dient ieder lid van de combinatie de Inschrijving te ondertekenen, waarbij alle tot die combinatie behorende ondernemingen hoofdelijke en gezamenlijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de verplichtingen uit de Raamovereenkomst.
e. Nadat een combinatie een Inschrijving heeft ingediend, mag de samenstelling van de combinatie niet meer wijzigen, tenzij de combinatie hiertoe door vennootschappelijke omstandigheden zoals fusies, overnames of faillissement gedwongen wordt én de combinatie ook na wijziging voldoet aan alle door de Aanbestedende dienst gestelde eisen. Na gunning mag de samenstelling van de combinatie slechts wijzigen in overeenstemming met de thans aan te besteden Raamovereenkomst.
f. In geval van hoofd- en onderaannemer dient aangegeven te worden welke aannemer welke activiteiten uitvoert. Tevens dient te worden aangetoond dat de hoofdaannemer daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering noodzakelijke middelen van de onderaannemer(s) voor het uitvoeren van de opdracht. De hoofdaannemer treedt als penvoerder op.
g. Een opdrachtnemer aan wie onderhavige Raamovereenkomst wordt gegund, is niet gerechtigd om na gunning andere dan de opgegeven onderaannemer(s) in te schakelen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst.
h. Wanneer andere onderaannemer(s) ingeschakeld word(t)(en), dienen hoofd- en onderaannemer(s) in een dergelijke situatie te blijven voldoen aan alle eisen uit dit Aanbestedingsdocument.
i. In geval van hoofd- en onderaannemer wordt de Raamovereenkomst ondertekend door de hoofdaannemer, waarbij deze de volledige aansprakelijkheid aanvaardt voor de verplichtingen uit de Raamovereenkomst.

3.1.13 Onvoorwaardelijkheid

Een Inschrijving mag – op straffe van uitsluiting - geen voorwaarden of voorbehouden bevatten.

3.1.14 Vertrouwelijkheid

De Aanbestedende dienst neemt vertrouwelijkheid met betrekking tot de ingediende gegevens in acht. Deze vertrouwelijkheid geldt niet voor door de Aanbestedende dienst openbaar te maken gegevens in het kader van de EG-richtlijnen en /of wet- en regelgeving.

3.1.15 Beschrijving klachtenprocedure

a. Indien Inschrijver bezwaar heeft tegen (een onderdeel van) de onderhavige aanbestedingsprocedure dan wordt Inschrijver verzocht dit eerst kenbaar te maken op de wijze zoals hiervoor beschreven. Mocht Inschrijver na ontvangst van de Nota van Inlichtingen (nog steeds) een bezwaar hebben, dan kan Inschrijver een klacht indienen bij het interne klachtenmeldpunt aanbesteden van de Aanbestedende dienst.
b. Klachten moeten per e-mail worden ingediend bij het klachtenmeldpunt aanbesteden RDW. Het e-mailadres is: inkoopfc@rdw.nl.
c. Inschrijver moet onder meer duidelijk aangeven waarover de klacht gaat en hoe volgens Inschrijver het knelpunt opgelost kan worden. De klacht moet bovendien voorzien zijn van (i) dagtekening, (ii) naam indiener, (iii) adres indiener, (iv) e-mailadres indiener, en (v) kenmerk en titel van de onderhavige aanbestedingsprocedure.
d. De klachtbehandelaar informeert de indiener van de klacht zo spoedig mogelijk en gemotiveerd over het door de RDW genomen besluit naar aanleiding van de klacht. De verantwoordelijke inkoper informeert tevens – gelijktijdig - eventuele andere belanghebbenden over het genomen besluit, indien en voor zover de aanbestedingsbeginselen hiertoe nopen.

3.1.16 Copyright Dienst Wegverkeer

Buiten hetgeen voor het uitbrengen van de Inschrijving noodzakelijk is, mag niets uit deze uitgave worden vermenigvuldigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopie, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Dienst Wegverkeer.

3.2 Gunningsprocedure

3.2.1 Te volgen procedure

Gevolgd wordt de zogenaamde openbare procedure conform artikel 2.26 van de Aanbestedingswet. De Aanbestedende dienst:

a. maakt een aankondiging van de overheidsopdracht bekend;
b. toetst of een Inschrijver valt onder een door de Aanbestedende dienst gestelde uitsluitingsgrond;
c. toetst of een niet-uitgesloten Inschrijver voldoet aan de door de Aanbestedende dienst gestelde geschiktheidseisen;
d. toetst of de Inschrijvingen voldoen aan de door de Aanbestedende dienst gestelde technische specificaties, eisen en normen;
e. beoordeelt de geldige Inschrijvingen aan de hand van het door de Aanbestedende dienst gestelde gunningscriterium, bedoeld in artikel 2.114 Aanbestedingswet en de nadere criteria, bedoeld in artikel 2.115 Aanbestedingswet;
f. maakt een proces-verbaal van de opdrachtverlening;
g. deelt de gunningsbeslissing mee;
h. kan de Raamovereenkomst sluiten;
i. maakt de aankondiging van de gegunde opdracht bekend.

3.2.2 Planning en termijnen

De aanbestedingsprocedure zal een aantal fasen doorlopen, welke elk een eigen tijdspad kennen. De planning is als volgt.

Fase	Uiterlijke datum	Uiterlijke tijd
Publicatie van de offerteaanvraag	vrijdag 8 juli 2016	
Deadline voor het stellen van vragen NVI 1	woensdag 20 juli 2016	12.00
Beantwoording van de vragen	woensdag 27 juli 2016	
Deadline indiening vragen NVI 2	maandag 15 augustus 2016	12.00
Beantwoording NVI 2	maandag 22 augustus 2016	
Indiening 12:00	**maandag 5 september 2016**	**12.00**
Start offerte beroordeling	woensdag 7 september 2016	
Inplannen bezoeken op locaties	donderdag 8 september 2016	
Bezoeken op locatie wk 1	maandag 12 september 2016	Vrijdag 16 september 2016
Bezoeken op locatie wk 2	maandag 19 september 2016	Vrijdag 23 september 2016
Afronding offerte beoordeling	maandag 26 september 2016	
Start bezwaartermijn	woensdag 28 september 2016	
Finaliseren documenten		
Einde termijn	dinsdag 18 oktober 2016	
Contractsondertekening RDW	vrijdag 21 oktober 2016	

Tenzij in de aanbestedingsdocumenten uitdrukkelijk anders is bepaald, zijn de daarin gestelde termijnen (waaronder die voor het stellen van vragen, het indienen van een Inschrijving, het instellen van vorderingen) fatale termijnen. Bij overschrijding ervan treedt verval van recht in. De RDW wenst zich strak aan de planning te houden, slechts bij uitzondering zal hiervan worden afgeweken.

3.2.3 Inlichtingen

Potentiële Inschrijvers worden in de gelegenheid gesteld vragen en/of opmerkingen te stellen en/of onduidelijkheden en/of vermeende onjuistheden op te merken over het Aanbestedingsdocument, inclusief de inschrijvings- en beoordelingsprocedure en de concept Raamovereenkomst. Ten behoeve hiervan zal een schriftelijke vragenronde worden gehouden.

Vragen en opmerkingen kunnen uitsluitend via de Digitale werkomgeving worden ingediend. Inschrijver dient hiervoor gebruik te maken van het invulformulier vragen (bijlage 10).

Alleen op tijd ontvangen vragen worden beantwoord. Het risico van niet tijdig verzonden vragen en systeemstoringen is voor de (potentiële) Inschrijver; hiervoor aanvaardt de Aanbestedende dienst geen aansprakelijkheid.

Vragen worden geanonimiseerd op de Digitale werkomgeving gepubliceerd in de vorm van een Nota van inlichtingen.

De Nota(’s)van inlichting(en) zal (zullen) volledig en integraal deel gaan uitmaken van de aanbestedingsstukken. Na deze informatierondes kunnen Inschrijvers geen vragen meer stellen c.q. opmerkingen meer maken. Na publicatie van de laatste Nota van inlichtingen wordt verondersteld dat het Aanbestedingsdocument voor alle potentiële Inschrijvers duidelijk is.

Op eventueel door andere medewerkers/vertegenwoordigers van de Aanbestedende dienst gegeven informatie kan een (potentiële) Inschrijver zich niet beroepen. Hetzelfde geldt voor informatie die op een andere wijze dan hiervoor beschreven is verstrekt.

3.2.4 Indienen gegevens

a. De Inschrijving moet in de aangegeven vorm, in elektronische vorm via de Digitale werkomgeving zijn ingediend.
b. Het risico dat gegevens bij de beoordeling niet worden meegenomen omdat deze niet in de juiste bijlage zijn vermeld, berust bij degene die de gegevens indient.
c. Het risico van vertraging of te late indiening berust bij gegadigde. De aanbestedende dienst wijst erop, dat het de verantwoordelijkheid van de Inschrijver is zorg te dragen voor een correcte indiening van zijn respons.
d. Per fax en/of email ingediende informatie wordt niet geaccepteerd. Tenzij hier expliciet toestemming door de aanbestedende dienst toe wordt gegeven, zulks kan het geval zijn bij een storing.
e. Indien tevens is gevraagd bepaalde informatie (bijvoorbeeld monsters of schetsontwerpen) in fysieke vorm in te dienen geldt daarvoor dat deze informatie in de aangegeven vorm, uiterlijk op de in de aanbestedingsstukken vermelde plaats en tijdstip, door de Aanbestedende dienst moet zijn ontvangen.
f. De gegevens dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.
g. Prijzen, tarieven en financiële informatie dienen te worden opgegeven in euro’s.
h. Prijzen en tarieven dienen exclusief BTW te worden opgegeven.
i. Bij een Inschrijving dienen geen andere bescheiden dan de Inschrijving met daarbij behorende bijlagen te worden ingediend. Andere bescheiden dan het gevraagde worden niet in de beoordeling meegenomen.

3.2.5 Instemming

Het indienen van een Inschrijving houdt in dat Inschrijver onvoorwaardelijk instemt met de inhoud van dit Aanbestedingsdocument (inclusief bijbehorende bijlagen) en de overige aanbestedingsdocumentatie (waaronder de Nota('s) van Inlichtingen).

3.2.6 Controle en/of aanvulling ten behoeve van beoordeling Inschrijvingen

Ten behoeve van de beoordeling van de Inschrijvingen kan worden gevraagd de overgelegde gegevens aan te vullen of nader toe te lichten overeenkomstig artikel 2.102 lid 2 van de Aanbestedingswet.

3.2.7 Contractuele voorwaarden

De door de Aanbestedende dienst opgestelde contractvoorwaarden (inclusief algemene inkoopvoorwaarden, zie bijlage 3) die in het Aanbestedingsdocument zijn opgenomen, zijn van toepassing. Branchevoorwaarden, algemene voorwaarden, betalings- of andere voorwaarden van Inschrijver zijn niet van toepassing.

Bij het Aanbestedingsdocument wordt een concept Raamovereenkomst gevoegd, waarover door de Inschrijvers opmerkingen kunnen worden gemaakt en/of vragen kunnen worden gesteld. Bij de laatste Nota van inlichtingen worden, indien van toepassing, definitieve versies gevoegd, waarop de Inschrijvers hun Inschrijving moeten baseren en waarmee zij door Inschrijving geacht worden onvoorwaardelijk in te stemmen.

3.2.8 Termijnen ingeval van beroep tegen de beslissing

De Inschrijvingen worden beoordeeld aan de hand van de Geschiktheidseisen, de Minimumeisen ter zake de Inschrijving en de Gunningcriteria. Beoordeeld wordt op basis van de economisch meest voordelige Inschrijving.

Het opvragen en beoordelen van bewijsstukken en documenten vindt plaats voor het kenbaar maken van de gunningsbeslissing en voor de aanvang van de in dat kader in acht te nemen opschortende termijn. Daarna vindt de mededeling van de gunningsbeslissing plaats en vangt bedoelde opschortende termijn voor rechtsbescherming aan

De Aanbestedende dienst zal alle Inschrijvers gelijktijdig schriftelijk (in ieder geval per email) informeren over zijn voornemen tot gunning. De afgewezen Inschrijvers worden op de hoogte gesteld van de naam van de winnende Inschrijver, de gronden van de voorlopige gunningsbeslissing en de kenmerken en voordelen van de winnende Inschrijving. De Aanbestedende dienst verstrekt bepaalde gegevens betreffende het voornemen tot gunning niet als openbaarmaking van deze gegevens:

a. met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
b. met het openbaar belang in strijd zou zijn;
c. de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou kunnen doen.

Inschrijvers wier Inschrijving ongeldig is verklaard, worden op de hoogte gesteld van de reden van ongeldigheid.

Aan de voorlopige gunning kan de winnende Inschrijver geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing houdt géén aanvaarding in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW van diens aanbod.

De afgewezen Inschrijvers zullen in de gelegenheid worden gesteld om binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de voorlopige gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde rechter. Indien binnen deze termijn van 20 kalenderdagen een kort gedingdagvaarding niet correct is betekend, zal de Aanbestedende dienst naar verwachting overgaan tot definitieve gunning van de opdracht.

Indien de afgewezen of ongeldig verklaarde Inschrijvers niet, niet tijdig of niet correct binnen de bedoelde termijn een dagvaarding voor een civiel kort geding aan de Aanbestedende dienst hebben betekend, worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van zijn recht om de beslissing tot terzijdelegging van de Inschrijving door de rechter te laten toetsen en is hij niet-ontvankelijk in zijn vorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Het voorgaande geldt niet met betrekking tot vorderingen in een bodemprocedure die zien op vergoeding van schade door de Aanbestedende dienst. Dergelijke vorderingen dienen binnen 30 dagen nadat de Inschrijver of Inschrijver met de handeling en/of beslissing waarop de vordering is gebaseerd bekend werd of redelijkerwijs had moeten zijn, aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Den Haag, bij gebreke waarvan elk recht van Inschrijver of Inschrijver vervalt om ten aanzien van de desbetreffende handeling en/of beslissing zodanige vordering jegens de Aanbestedende dienst in te stellen.

Zodra de Aanbestedende dienst de winnende Inschrijver in kennis stelt van het feit dat er een kort geding aanhangig is gemaakt, dient de winnende Inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningvoornemen. De Aanbestedende dienst is gerechtigd aan de winnende Inschrijver een kopie van de dagvaarding te verstrekken

Indien op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig is gemaakt, zal de Aanbestedende dienst de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens hij tot definitieve gunning, als hiervoor omschreven, overgaat. De Aanbestedende dienst behoudt zich verder het recht voor om een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens hij tot definitieve gunning overgaat.

3.2.9 Beëindigen Raamovereenkomst na definitieve gunning

Indien na definitieve gunning van de opdracht blijkt dat de Opdrachtnemer aan wie de opdracht definitief is gegund – om wat voor reden dan ook – niet meer aan zijn contractuele verplichtingen voldoet, is de Aanbestedende dienst gerechtigd de Raamovereenkomst te beëindigen en (het restant van) de opdracht – voor zover mogelijk – uit te laten voeren door de – zonder herberekening van de scores van de overblijvende Inschrijvers – in rangorde opvolgend Inschrijver van de oorspronkelijke aanbestedings-procedure tegen de door die Inschrijver bij de oorspronkelijke aanbestedingsprocedure geoffreerde (prijs)voorwaarden, met indexering volgens het van toepassing zijnde CBS-prijsindexcijfer indien het verzoek tot contractsovername meer dan een jaar na definitieve gunning wordt gedaan, en zonder dat voorafgaand aan de opdrachtverstrekking een aanbestedingsprocedure noodzakelijk is.

Indien de Raamovereenkomst binnen een jaar na definitieve gunning wordt beëindigd, is de in rangorde opvolgende Inschrijver van de oorspronkelijke aanbestedings-procedure verplicht (op grond van de gestandsdoeningstermijn) te voldoen aan het

verzoek van de Aanbestedende dienst tot het uitvoeren van (het restant van) de opdracht tegen de (prijs)voorwaarden van zijn oorspronkelijke Inschrijving.

De Aanbestedende dienst is niet verplicht om bij een tussentijdse beëindiging van de Raamovereenkomst een verzoek tot contractovername te doen. De Aanbestedende dienst heeft ook het recht (het restant van) de opdracht niet meer te gunnen, deze opnieuw aan te besteden of op een andere wijze te voorzien in de behoefte die met de opdracht gemoeid is. Onverminderd par. 3.2.5 van dit Aanbestedingsdocument houdt het indienen van een Inschrijving uitdrukkelijk ook een onvoorwaardelijke instemming van de Inschrijver in met vorenstaande verplichting om te voldoen aan het verzoek van de Aanbestedende dienst tot het uitvoeren van (het restant van) de opdracht tegen de (prijs)voorwaarden van zijn oorspronkelijke inschrijving.

3.2.10 ACM

Door middel van Inschrijving op de aanbesteding verklaart de Inschrijver dat de mededinging ten aanzien van de totstandkoming van zijn offerte is gewaarborgd en verplicht Inschrijver zich tot het desgevraagd verlenen van volledige medewerking aan een eventueel onderzoek van de aanbesteding door de ACM op straffe van uitsluiting bij aanbestedingen door de RDW.

4. Selectie-eisen

De Uitsluitingsgronden hebben een uitsluitend karakter. Dat houdt in dat als één of meer Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een Inschrijver, deze is uitgesloten van deelname aan de aanbesteding. Ook de Geschiktheidseisen hebben een uitsluitend karakter. Dat houdt in dat het niet voldoen aan de Geschiktheidseisen leidt tot uitsluiting van deelname aan de verdere procedure.

Om de administratieve lasten voor zowel Inschrijver als de Aanbestedende dienst niet onnodig te verzwaren wordt er gewerkt met een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (verder: UEA, zie bijlage 105) voor zowel Uitsluitingsgronden als Geschiktheidseisen en inschrijving in het handelsregister. De functionaris die deze verklaring ondertekent dient in het beroepsregister/handelsregister van het land van vestiging vermeld te staan als bevoegd tot het ondertekenen hiervan (zie paragraaf 4.2.1).

De Inschrijver mag op de UEA alleen gegevens invullen op de daartoe voor de Inschrijver bestemde invulvelden; de Inschrijver mag geen wijzigingen aanbrengen. Maakt een Inschrijver wel wijzigingen in de UEA, dan kan zijn Inschrijving terzijde gelegd worden en niet inhoudelijk beoordeeld worden.

Uitsluitingsgronden zijn van toepassing op Inschrijvers die inschrijven met een enkelvoudige Inschrijving, alle leden van een combinatie en Inschrijvers die inschrijven als hoofdaannemer met onderaannemer(s). De Geschiktheidseisen gelden voor Inschrijvers die inschrijven met een enkelvoudige Inschrijving, de combinatie als geheel en Inschrijvers die inschrijven als hoofdaannemer met onderaannemer(s).

Indien wordt ingeschreven als een samenwerkingsverband, dienen de deelnemers uit het samenwerkingsverband ieder afzonderlijk de UEA in te vullen en in te dienen.

Voor Geschiktheidseisen mag een Inschrijver een beroep doen op de bekwaamheid of draagkracht van een derde. Als dit het geval is, dient u dit aan te geven op de UEA. Deze derde moet in dat geval voldoen aan de Geschiktheidseis in kwestie. Een Inschrijver die zich beroept op de bekwaamheid of draagkracht van een derde dient daadwerkelijk over de bekwaamheid of draagkracht van deze derde te kunnen beschikken voor de uitvoering van de opdracht. De onderaannemer(s) in kwestie dienen hiervoor een terbeschikkingstellingverklaring in te vullen en te ondertekenen (bijlage 7). Deze dient pas bij verificatie van de UEA aangeleverd te worden.

4.1. Uitsluitingsgronden

Als de Uitsluitingsgronden zoals gedefinieerd in de Aanbestedingswet van toepassing zijn op een Inschrijver, wordt deze Inschrijver uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding. Inschrijver verklaart dat geen van de Uitsluitingsgronden opgesomd in de UEA op hem van toepassing zijn door het ondertekenen van de UEA almede het invullen van daartoe bestemde velden.

4.2. Geschiktheidseisen

4.2.1 Geschiktheidseis 1: Beroepsbevoegdheid: inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Inschrijver is volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij gevestigd is in het beroepsregister of handelsregister ingeschreven, of Inschrijver verstrekt een verklaring onder ede of attest als bedoeld in bijlage IX A van richtlijn nr. 2004/18/EG voor overheidsopdrachten voor werken, als bedoeld in bijlage IX B van richtlijn nr. 2004/18/EG voor overheidsopdrachten voor leveringen en als bedoeld in bijlage IX C van richtlijn nr. 2004/18/EG voor overheidsopdrachten voor diensten.

4.2.2 Geschiktheidseis 2: Financiële en economische draagkracht: adequate verzekering voor aansprakelijkheid

Inschrijver beschikt over voldoende financiële en economische draagkracht om de opdracht uit te voeren. Inschrijver verklaart dit door de UEA (bijlage 5a) te ondertekenen. Onder voldoende financiële en economische draagkracht wordt in dit geval verstaan een adequate verzekering voor aansprakelijkheid. De Inschrijver dient per gebeurtenis voor minimaal € 250.000 ,- per gebeurtenis tot een maximum van € 1.000.000 per jaar verzekerd te zijn of aan te kunnen tonen zodanig verzekerd te zijn vanaf de uitvoering van de overeenkomst. De Inschrijver dient verzekerd te blijven gedurende de duur van de Raamovereenkomst.

4.2.3 Geschiktheidseis 3: Technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid: referenties

De Inschrijver beschikt over voldoende technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid om de onderhavige opdracht uit te voeren. Inschrijver heeft dan ook in afgelopen drie jaren (gerekend tot en met de datum van inschrijving) naar tevredenheid van de betreffende opdrachtgevers opdrachten op het gebied van het plaatsen en onderhouden van remtestbanken uitgevoerd.

De eisen waar deze referentieopdracht aan moet voldoen zijn hieronder verder uitgewerkt. Inschrijver verklaart hieraan te voldoen door de UEA (bijlage 5a) te ondertekenen. Bovendien vult Inschrijver per referentie bijlage 6 in en levert daarmee in totaal twee referenties in bij de Inschrijving. Voor de referenties mag dezelfde opdrachtgever worden gebruikt. De referent mag niet de aanbestende dienst zijn.

NB: deze bewijsstukken dienen dus bij de Inschrijving te worden ingeleverd en niet naderhand bij de verificatie van de Inschrijving van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is te gunnen.

Referentie 1 - Onderhoud:
De referentie toont aan dat de Inschrijver ervaring heeft met het onderhouden alsmede kalibreren van remtestbanken in één organisatie waarbij van toepassing is dat;
- Deze tenminste 10 remtestbanken in meerjarig onderhoud heeft bij inschrijver. Dit meerjarig onderhoudsplan dient al tenminste 1 jaar aan de gang te zijn.
- de inschrijver hierbij ook verantwoordelijk is voor de kalibratie van de 10 remtestbanken.

Referentie 2 – Plaatsen:
De referentie toont aan dat de Inschrijver ervaring heeft met het plaatsen van remtestbanken waarbij bouwkundige aanpassingen gemaakt dienden te worden.
- het dient hierbij om tenminste 10 remtestbanken in de afgelopen drie jaar gaan.
- het dient hierbij om tenminste 5 verschillende locaties te gaan.

Voor beide referenties is van toepassing dat deze naar tevredenheid van de desbetreffende opdrachtgevers zijn uitgevoerd. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om contact op te nemen met de desbetreffende opdrachtgever en te verifiëren of de referentieopdracht daadwerkelijk, conform omschrijving en naar tevredenheid is uitgevoerd. De referenties mogen dezelfde Opdrachtgever bevatten, maar niet de aanbestedende dienst zelf.

4.2.4 Geschiktheidseis 4: Technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid: kwaliteitsbewaking

De Inschrijver beschikt over voldoende technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid om de opdracht uit te voeren. Inschrijver voldoet dan ook aan de Europese normenreeks NEN/ISO 9001:2008 op het gebied van kwaliteitsbewaking of gelijkwaardig. Indien geen certificaat NEN/ISO 9001:2008 maar een ander certificaat of andere maatregelen aanwezig is of zijn, dan dient Inschrijver gelijkwaardigheid aan te tonen door een verklaring van een gelijkwaardige instantie.

Inschrijver verklaart hieraan te voldoen door de UEA (bijlage 105) te ondertekenen.

4.3. UEA

Om de administratieve lasten voor zowel de Inschrijvers als de Aanbestedende dienst niet onnodig te verzwaren, dient alleen de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt, uiterlijk één (1) week na dagtekening van het schriftelijke verzoek hiertoe van de Aanbestedende dienst de bij de UEA behorende bewijsstukken aan te leveren. De enige uitzondering hierop zijn de referenties (Geschiktheidseis 3); deze dienen bij de Inschrijving te worden gevoegd.

N.B.: Aan het verzoek om de bewijsstukken te overleggen kunnen geen rechten worden ontleend. De Aanbestedende dienst kan tot het einde van de gunningsfase om verduidelijking vragen. Indien de inhoud van de gevraagde bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in de UEA is gesteld of niet binnen de daartoe gestelde termijn wordt aangeleverd wordt de Inschrijving ongeldig verklaard en wordt de Inschrijver alsnog uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

De navolgende documenten kunnen als bewijsstukken bij de UEA worden opgevraagd door de Aanbestedende dienst en dienen eventueel t.z.t. ter verificatie aangeboden te worden aan de Aanbestedende dienst:

Te verifiëren	Omschrijving	Bewijsstuk
Uitsluitings-gronden	De Uitsluitingsgronden zoals opgenomen in de Aanbestedingswet zijn niet van toepassing op Inschrijver.	Recent bewijs van (niet ouder dan zes maanden) te overleggen van inschrijving in het beroepsregister / handelsregister van het land van zijn vestiging of een attest als bedoeld in artikel 46 waarin de actuele registratie staat vermeld.
		Een recente gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan twee jaar op het moment van indienen van de Inschrijving) of een gelijkwaardige verklaring uit de lidstaat (anders dan Nederland) waar Inschrijver gevestigd is.
		Een recente verklaring van de belastingdienst (niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen van de Inschrijving) waaruit blijkt dat Inschrijver heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.
Geschiktheidseis 1: Beroepsbevoegd-heid: inschrijving beroeps-/handelsregister	Inschrijver dient te staan ingeschreven in het beroepsregister/handelsregister van het land van zijn vestiging.	Recent bewijs van (niet ouder dan zes maanden op het moment van indienen van de Inschrijving) te overleggen van inschrijving in het beroepsregister / handelsregister van het land van zijn vestiging of een attest als bedoeld in artikel 46 waarin de actuele registratie staat vermeld.
Geschiktheidseis 2: Financiële en economische draagkracht: adequate verzekering	De Inschrijver beschikt over een adequate verzekering voor aansprakelijkheid. De Inschrijver dient per gebeurtenis voor minimaal 1 miljoen Euro verzekerd te zijn. Inschrijver dient verzekerd te blijven gedurende de duur van de Raamovereenkomst.	Een kopie van de geldige verzekeringspolis.
Te verifiëren	**Omschrijving**	**Bewijsstuk**
Geschiktheidseis 4: Technische of beroepsbekwaam-heid: kwaliteitsborging	Inschrijver voldoet aan de Europese normenreeks NEN/ISO 9001 op het gebied van kwaliteitsbewaking of gelijkwaardig.	Een geldig kwaliteitscertificaat of een geldige verklaring gebaseerd op NEN/ISO 9001, afgegeven door een certificerende instantie. Certificaten of verklaringen gebaseerd op een gelijkwaardig normensysteem worden ook geaccepteerd. Als Inschrijver beschikt over een gelijkwaardig kwaliteitsborgingssysteem, dient gelijkwaardigheid te worden aangetoond door een verklaring van een gelijkwaardige instantie.

Beroep of bekwaamheid of draagkracht derde(n) (niet onderaannemer of combinatie)	De Inschrijver kan daadwerkelijk beschikken over de bekwaamheid of de draagkracht van de in de UEA benoemde derde(n).	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van de derde(n) waaruit onomstotelijk blijkt dat Inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de bekwaamheid of de draagkracht van de in de UEA benoemde derde(n)

5. Minimumeisen en gunningcriteria

5.1. Minimumeisen

De minimumeisen waaraan de dienstverlening dient te voldoen zijn opgenomen in bijlage 1 (Programma van eisen) van dit Aanbestedingsdocument. Alle gestelde eisen zijn minimumeisen. Inschrijvingen die niet voldoen aan de minimumeisen worden terzijde gelegd. Inschrijver verklaart te voldoen aan de gestelde minimumeisen door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van bijlage 4 (Conformiteitsverklaring, verklaring mededinging en belangenverstrengeling).

5.2. Gunningcriteria

5.2.1. Commerciële gunningcriteria - prijsformulier

De te offreren prijzen dienen in verhouding te staan tot de uit te voeren opdracht en dienen marktconform te zijn. Het aanbieden van negatieve prijzen is niet toegestaan. Inschrijvingen met negatieve prijzen worden terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

Het is Inschrijvers ook anderszins niet toegestaan een manipulatieve Inschrijving in te dienen. Bij zeer lage prijzen, dan wel het vermoeden dat er sprake is van een manipulatieve Inschrijving, zal de Aanbestedende dienst een onderzoek instellen. Op basis van dit onderzoek kan worden besloten dat de Inschrijving wordt aangemerkt als een manipulatieve of abnormaal lage Inschrijving. Wanneer een Inschrijving wordt aangemerkt als een manipulatieve Inschrijving zal de Aanbestedende dienst een dergelijke Inschrijving als onregelmatig verklaren en als ongeldig terzijde leggen.

Inschrijver dient zijn prijzen op te geven door middel van bijgevoegd prijzenblad (bijlage 103).

Algemene aandachtspunten bij het invullen van het prijzenblad:

- Het is Inschrijver alleen toegestaan de groen gearceerde cellen in te vullen.
- Prijzen dienen te worden opgegeven in Euro's exclusief btw.
- De op te geven kosten, betreffen de kosten zoals worden doorbelast aan de Opdrachtgever excl. btw, behoudens toekomstige indexeringen.
- Andere kosten kunnen niet worden gefactureerd door leverancier. De leverancier dient alle nog bestaande kosten dan ook te verdisconteren in het prijsformulier.

Het prijsformulier is als volgt opgebouwd:

Referentie	Subonderdeel	Opmerking
A. Aanschaf	A1. Prijs per stuk	Aanschafprijs van 4 verschillende typen van remtestbanken. **Let op: er zijn <u>minimale</u> prijzen van toepassing. Het is toegestaan hieronder aan te bieden, de beoordeling zal echter in dat geval op grond van de minimale prijs uitgevoerd worden.** **De contractsprijs zal wel de door leverancier aangeboden prijs worden.**
	A2. Inruilprijs	De inruilprijs van de bank die momenteel op die locatie ligt. Deze prijs wordt afgetrokken van de aanschafkosten. **Let op: deze prijs dient € 0 of hoger te zijn.**
	A3. Bouwkundige kosten	De te maken bouwkundige kosten bij het aanschaffen en installeren van de nieuwe remtestbank. **De eindprijs wordt vermenigvuldigd met een wegingsfactor van 2/3. De te factureren prijs van leverancier bestaat echter uit het totale bedrag.**
B. Onderhoud	B1. Jaarlijkse beurt waaronder kalibratie. Deze wordt keer 10 jaar gewogen om een TCO te kunnen bepalen.	De reguliere onderhoudsbeurt inclusief kalibratie en afmelding in RME. **Let op: deze kosten zijn inclusief de arbeidskosten, reistijd etc.**
	B2. Calamiteiten onderhoud, waaronder: - Uurtartief monteur inclusief reis en verblijfskosten. - Vervangingsonderdeel 4 rollen + kettingen. **Let op: maximale prijs van € 5000,-** - Vervangingsonderdeel manometers / drukomzetters **per stuk** - Vervangingsonderdeel afstandsbediening Elk van deze onderdelen heeft een eigen wegingsfactor op grond van historie.	Een opgave van de prijzen van reguliere vervangingsonderdelen en uurtarieven. **Let op: de kosten van deze vervangingsonderdelen kunnen niet afwijken van de kosten bij vervanging bij het reguliere onderhoud.**

De eindprijs van het prijsformulier is het startbedrag t.b.v. het gunnen op waarde.

5.2.2. Kwalitatieve gunningcriteria

Gunningscriterium kwaliteit: 1. Maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Van een inschrijver op een aanbesteding van de RDW wordt verwacht dat deze een duidelijke visie op het onderwerp duurzaamheid heeft en als organisatie de ecologische impact op de leefomgeving wenst te minimaliseren. Daarnaast dient Inschrijver maatregelen te hebben getroffen die bijdragen aan de verbetering van de werking van de arbeidsmarkt. De RDW wenst o.a. door de inzet van zijn leveranciers ook haar deel bij te dragen op het gebied van MVO. Zie ook:
https://www.rdw.nl/overrdw/Paginas/Maatschappelijk-verantwoord-ondernemen.aspx
De inschrijver wordt verzocht de volgende aspecten te beschrijven:

1. Hoe uw organisatie (in samenwerking met de Aanbestedende dienst) met betrekking tot de gevraagde levering/ dienstverlening een bijdrage kan leveren aan de invulling van het MVO-beleid van de RDW gedurende de contractperiode.

2. Welke financiële en/of organisatorische consequenties voorziet u in dit kader voor Aanbestedende dienst in de (nabije) toekomst. U dient hierbij aan te geven waarom deze consequenties relevant maar ook haalbaar zijn voor de Aanbestedende dienst. Indien het kosten betreffen dan dienen deze niet reeds verwerkt te zijn in de tarieven.

Beoordeling
Dit criterium wordt beoordeeld met een hoger cijfer naarmate:
- De beschreven mogelijkheden/ideeën beter aansluiten bij het MVO-beleid van de Aanbestedende dienst;
- De beschreven mogelijkheden/ideeën meer haalbaar en realistisch zijn;
- De consequenties die worden beschreven meer relevant zijn en meer toegespitst zijn op de Aanbestedende dienst.
- De consequenties die worden beschreven voordeliger zijn voor de Aanbestedende dienst.

De beoordeling zal plaatsvinden conform onderstaand rekenvoorbeeld waarin de binaire (een antwoord voldoet wel of niet) keuze wordt uitgelegd aan de hand van de toe te passen ja / nee beoordeling.

Voor onderhavige aanbesteding wordt gesteld dat (internationale) kennisuitwisseling zodanig van belang is dat deze met een factor twee wordt gewogen t.o.v. andere criteria.

Ref.	RDW speerpunten	Speerpunt door inschrijver benoemd? (max €200k van de fictieve korting)	Concreet/SMART / relevant / haalbaar geformuleerd /consequenties (max €200k van de fictieve korting)	Is de inschrijver sterker in het antwoord in vergelijking tot andere inschrijvers? (max €200k van de fictieve korting)
GK1.1	**CO2- en energiereductie**	Nee (€ 0)	Nee	Ja (€ 40k fictieve korting)
GK1.2	**duurzaam inkopen**	Ja (€ 40k fictieve korting)	Nee	Nee (€ 0)
GK1.3	**goed werkgeverschap**	Ja (€ 40k fictieve korting)	Ja (€ 40k fictieve korting)	Ja (€ 40k fictieve korting)
GK1.4	**(internationale) kennisuitwisseling.**	Ja (€ 80k fictieve korting)	Ja (€ 80k fictieve korting)	Nee (€ 0)
	Totaal korting:	€ 160k	€ 120k	€ 80k

Het eindbedrag voor deze inschrijving komt op deze onderdelen op:
€ 160k + € 120k + € 80k = € 360.000.

De maximaal te behalen korting, dit zal het geval zijn indien overal een ‘ja’ kan worden ingevuld, is € 600.000.

Methode van beantwoording
De inschrijver wordt verzocht een toelichting te geven op bovenstaande middels een eigen standaard. Geadviseerd wordt om per MVO onderwerp een apart hoofdstuk te gebruiken. Het zelf reeds opnemen van een duidelijk ‘ja’ of ‘nee’ zal de leesbaarheid ten goede komen. Aan de beantwoording wordt een limiet van maximaal 4 enkelzijdige A4 pagina’s gesteld. Alle tekst na deze pagina’s zal niet worden meegenomen in de beoordeling.

Gunningscriterium kwaliteit: 2. Koppelbaarheid van remtestbanken

Ref.	Vraagstelling:	Korting
GK2.1	De RDW hecht veel waarde aan uniform werken en keuren op de keuringsstations. Omdat dit zeker van toepassing is op een APK-remmentest van een voertuig, geniet het de voorkeur dat gegevens die nodig zijn voor deze meting makkelijk en snel toegankelijk zijn en worden ingeladen t.b.v. de remmentest. Inschrijver wordt verzocht aan te geven of de noodzakelijke gegevens voor een APK-remmentest door middel van kentekenherkenning aan voorzijde en/of achterzijde (aanhangwagen) uit het OVI-systeem (Online Voertuig Informatie) geladen kunnen worden. Noot: voor voertuigen vanaf 3500kg Noot: Indien leverancier dit kan aanbieden (de vraagstelling positief beantwoord), dan zal dit onderdeel dienen te zijn van de offerte en de aangeboden prijs is inclusief deze functionaliteit.	Ja → fictieve korting: 50% van de maximale fictieve korting voor gunningscriterium 2. Nee → € geen fictieve korting (50% is € 450k)
GK2.2	Tussen de keuringstations van de RDW is het wenselijk dat er uniform met dezelfde drukken wordt geremd voor elk indentiek voertuig. Een voertuig X op locatie A moet met dezelfde variabelen worden geremd als op locatie B. Kan de aangeboden remtestbank in deze koppelbaarheid (al dan niet via een cloudoplossing) tussen de Keuringsstaions voorzien zodat de meetgegevens van de vorige beremmingen kunnen worden herleid. Noot: De RDW zal bij aanvang contract niet starten met de eventueel geboden externe cloud oplossing. Hiertoe zal eerst ism de security officer van de RDW getest moeten worden.	Ja → fictieve korting: 20% van de maximale fictieve korting voor gunningscriterium 2. Nee → € geen fictieve korting (20% is € 180k)
GK2.3	Kan de remtestbank op grond van de APK eisen de extrapolatiedruk voordefinieren in het scherm waarna de gebruiker deze nog zelf handmatig kan wijzigen.	Ja → fictieve korting: 30% van de maximale fictieve korting voor gunningscriterium 2. Nee → € geen fictieve korting (30% is € 270k)

<u>Methode van beantwoording</u>
De inschrijver wordt verzocht een toelichting te geven op bovenstaande middels een eigen standaard. Geadviseerd wordt om de vraag over te nemen en een korte toelichting te geven waaruit uw antwoord kan worden afgeleid. Het zelf reeds opnemen van een duidelijk ‘ja’ of ‘nee’ zal de leesbaarheid ten goede komen. Aan de beantwoording wordt een limiet van maximaal 4 enkelzijdige A4 pagina’s gesteld. Alle tekst na deze pagina’s zal niet worden meegenomen in de beoordeling.

Gunningscriterium kwaliteit: 3. Wensen

De RDW heeft een aantal wensen m.b.t. de remtestbanken. De leverancier wordt verzocht aan te geven of de door hem aangeboden banken voldoen aan deze wensen waarbij een korte (max 1 A4 pagina per wens) beschrijving hiervan wordt gegeven. Elke wens die kan worden ingewiligd met de bank verdient een additionele fictieve aftrek van de inschrijfprijs. Hierbij zijn drie keuze mogelijkheden:
- Niet mogelijk: 0% korting
- Optioneel: 20% korting (= geen onderdeel prijs)
- Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)

In totaal zijn er **18** onderdelen waarop een korting kan worden verleend. Per onderdeel kan er dus € 650k / 18 = € 36.111,- worden toegekend bij een maximale score op het betreffende onderdeel.

Let op: Onderstaande dient specifiek te gaan over hetgeen u offreert. Ter indicatie, indien u een bank offreert waarbij nog separaat een module moet worden aangeschaft dan is de beantwoording 'optioneel' voor de specifieke wens.

Ref.	Wordt onderstaande wens aangeboden op de door u aangeboden bank?	(A) Licht	(B) Combi	(C) Combi +hef	(D) Zwaar + hef
GK3.1	De RDW wil een eerste indicatie kunnen doen m.b.t. mogelijke schade. Hiertoe kan de remtestbank gebruikt worden in het kader van wielstandmeting. Beschikt de aangeboden remtestbank hierover?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)
GK3.2	Beschikt de bank over Profieldieptemeting?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig:	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel

		korting (= onderdeel prijs)	korting (= onderdeel prijs)	100% van de korting (= onderdeel prijs)	prijs)
GK3.3	Beschikt de bank over Bandenspanning meting?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	nvt
GK3.4	Overrijdbare rolafdekking beschikbaar ivm overheen rijden zonder testen?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	nvt	nvt	nvt
GK3.5	Hefdrempel beschikbaar ivm overheen rijden zonder testen?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig:	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig:	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel

		100% van de korting (= onderdeel prijs)	100% van de korting (= onderdeel prijs)	- Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	prijs)
GK3.6	Meten lichte aanhangwagen met tandemassen mogelijk?	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	Keuze mogelijkheden: - Niet mogelijk: 0% korting - Optioneel: 20% van de korting (= geen onderdeel prijs) - Aanwezig: 100% van de korting (= onderdeel prijs)	nvt	nvt
Ref.	**Wordt onderstaande wens aangeboden op de door u aangeboden bank?**	**(A) Licht**	**(B) Combi**	**(C) Combi +hef**	**(D) Zwaar + hef**

Methode van beantwoording
De inschrijver wordt verzocht een toelichting te geven op bovenstaande middels de standaard zoals opgenomen in bijlage 8.

U wordt verzocht per antwoord een korte toelichting te geven waaruit kan worden afgeleid dat de beantwoording juist is. Het risico op onduidelijkheid ligt bij de inschrijver. U kunt ervan uitgaan dat een zeer gespecialiseerd team de beoordeling zal doen. Het gebruik van vakjargon is dan ook geen probleem. Aan de beantwoording wordt een limiet van maximaal 0,5 enkelzijdige A4 per onderwerp pagina gesteld.

6. Beoordeling

6.1. Beoordeling algemeen

De van de Inschrijvers ontvangen Inschrijvingen worden beoordeeld aan de hand van de in de aanbestedingsdocumenten vastgestelde voorwaarden en eisen en het gunningcriterium economisch meest voordelige inschrijving. De ontvangen Inschrijvingen zullen in de volgende stappen worden beoordeeld:

Stap 1: Inschrijvingsvoorwaarden
Uw Inschrijving dient te voldoen aan de in dit Aanbestedingsdocument opgenomen uitgangspunten en voorwaarden.

Stap 2: Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen
De ingevulde en ondertekende UEA zal in eerste instantie worden gebruikt om te toetsen of Inschrijver aan de geschiktheidseisen voldoet. De geschiktheidseisen zijn knock-out eisen: indien niet wordt voldaan aan één of meer van de geschiktheidseisen, volgt uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Stap 3: Minimumeisen
Uw Inschrijving dient te voldoen aan de gestelde minimumeisen voor deze aanbesteding (bijlage 1). De minimumeisen zijn knock-out eisen: indien niet wordt voldaan aan één of meer van de minimumeisen, volgt uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Stap 4: Gunningcriteria
Indien meer Inschrijvers zich kwalificeren op basis van bovengenoemde eisen, dan zal een beoordeling plaatsvinden aan de hand van de gunningcriteria (kwalitatief en commercieel), zoals vermeld is in hoofdstuk 5.

Voor de beoordeling van de ontvangen Inschrijvingen wordt een beoordelingscommissie samengesteld, met diverse afvaardigingen vanuit de RDW.

Gunningsmethodiek
Gunning vindt plaats aan de economisch meest voordelige inschrijving, middels gunnen op waarde. Hierbij wordt gegund aan de Inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingsprijs. De laagste fictieve inschrijfprijs wordt bepaald door de waardering op de kwalitatieve onderdelen uit te drukken in fictieve kortingen die worden afgestrokken van de startprijs. De startprijs komt tot stand door het invullen van het prijsformulier. Modelmatig ziet dit er als volgt uit;

Gunningscriterium:	Voorbeeld:	Indiening via
Eindprijs (startbedrag)	€ 1500,-	Prijsformulier
Waardering gunningscriterium 1	- € 300,-	Schriftelijk voorstel
Waardering gunningscriterium 2	- € 300,-	Schriftelijk voorstel
EMVI / Fictieve inschrijfprijs	**€ 900,-**	

6.2. Overzicht maximale fictieve kortingen

Voorlopige gunning vindt plaats aan de economisch meest voordelige inschrijving. Dit is de inschrijving die na aftrek van de behaalde fictieve kortingen (op de kwalitatieve criteria) de laagste (fictieve) eindprijs heeft. De maximale kortingen voor de afzonderlijke kwalitatieve criteria zijn als volgt;

Gunningscriterium	Maximale fictieve korting:
Gunningscriterium 1 - MVO	€ 600.000
Gunningscriterium 2 - Data, koppeling, druk	€ 900.000
Gunningscriterium 3 - Wensenlijst	€ 650.000
Totaal te verkrijgen max. fictieve korting:	€ 2.150.000

Indien vervolgens de inschrijvingen een gelijke laagste fictieve inschrijvingsprijs scoren, zal loting bepalen welke Inschrijving als economisch meest voordelige inschrijving wordt aangemerkt. In bijlage 106 is een concept beoordelingsmodel opgenomen met ingevulde fictieve getallen. Deze dient als rekentool voor de inschrijvers zelf.

6.3. Referentiebezoek

Alle partijen die geschikte offerte uitbrengen waarbij ook de gunningscriteria kunnen worden beoordeeld kunnen een bezoek verwachten. De RDW wenst op locatie bij een derde (niet bij de RDW en niet bij de leverancier) in ieder geval de volgende banken te werkend te zien:
- De versie licht
- De versie zwaar met hefsysteem

De combi versie (al dan niet met hef) valt buiten de bezichtiging

Het bezoek zal worden afgelegd door een afvaardiging van de RDW. De afvaardiging bestaat uit een aantal medewerkers van de RDW. Tijdens dit bezoek dient er een fysieke test te worden uitgevoerd met een voertuig om de werking en mogelijkheden van de testbank te kunnen beoordelen. De RDW wenst de volgende onderdelen te kunnen toetsen conform de aanbieding van leverancier:

- De wijze waarop de voertuigdata wordt ingevoerd, zowel handmatig als geautomatiseerd
- Schermoverzicht(en) van alle ingevoerde data
- Wijzigingsmogelijkheid van data ten allertijden gedurende de test.
- Handzaamheid en overzichtelijkheid van de afstandsbediening
- Grootte en gewicht afstandsbediening
- Grootte en gewicht van de draadloze drukopnemers.
- Afleesbaarheid van het afleesdisplay/scherm behorende bij PC/besturingseenheid van de testbank in Nederlandse taal.
- De wijze van koppeling van een tablet aan de testbank/afstandsbediening
- Werking en snelheid van de hefinrichting
- Test en rekensnelheid van de testbank
- Afleesbaar zijn van de asbelasting bij heffen (wat is de belasting onder de desbetreffende as)
- Zichtbaarheid van wisselen tussen de drukopnemers onderling.
- De veiligheidsvoorzieningen voor en tijdens de test.
- De overige functies die bij de bank aanwezig (kunnen) zijn

- Opslag en print mogelijkheden

Let op 1: Indien blijkt dat de remtestbank(en) niet aan het gestelde voldoet in de praktijk dan kan de RDW besluiten de offerte ter zijde te leggen.

Let op 2: Alvorens een bezoek wordt ingepland (zie de planning) dient er een gebruiksaanwijzing van de bank te worden verzonden naar Opdrachtgever. Dit mag evenwel bij indiening of hiertoe zal een verzoek worden gedaan. Dit document zal alvorens een bezoek wordt gebracht worden bestudeerd door de werkgroep.

Let op 3: Aan het bezoek kunnen door de inschrijver geen rechten worden ontleend.

Bijlage 1 Programma van eisen

In deze bijlage zijn alle minimale eisen opgenomen t.b.v. de producten en bijbehorende dienstverlening van de remtestbanken. Deze eisen zijn minimale eisen. Door het uitbrengen van een offerte verklaart de inschrijver dat deze kan voldoen aan de minimale eisen.

Indien de inschrijver twijfelt of kan worden voldaan aan de minimale eisen, dan wordt deze aangemoedigd hier vragen over te stellen middels de nota van inlichtingen.

1. Dienstverlening algemeen

1. Opdrachtnemer vrijwaart de RDW voor aanspraken van derden ter zake van inbreuk op intellectuele (eigendoms-)rechten van die derden, daarmee vergelijkbare aanspraken zoals aanspraken met betrekking tot knowhow alsmede ongeoorloofde mededinging.
2. Opdrachtnemer voert bij wijzigingen die van belang zijn voor gebruikers en/of de RDW een actief communicatiebeleid richting de RDW.
3. De helpdesk dient op werkdagen telefonisch bereikbaar te zijn van 08.00 uur tot en met 18.00 uur.
4. De leverancier meld de gekalibreerde remtestbanken tijdig af in het RME.
5. Opdrachtnemer verplicht zich dat al zijn medewerkers die toegang hebben tot informatie van de Opdrachtgever beschikken over een geldige Verklaring Omtrent Gedrag voor een relevant profiel. Op verzoek van de Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer dergelijke verklaringen binnen een week overleggen.
6. Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van het sluiten en het uitvoeren van de overeenkomst hebben verkregen.
7. De communicatie tussen de opdrachtgever en de RDW vindt plaats in de Nederlandse taal.
8. Opdrachtnemer en de RDW hebben ten minste 1 maal per kwartaal en zoveel vaker als de RDW nodig acht, overleg over de uitvoering en voortgang van de overeenkomst. Tijdens dit overleg wordt eveneens over efficiency- en/of kwaliteitsverbeteringen gesproken en worden eventuele klachten besproken.
9. Opdrachtnemer dient te beschikken over een managementinformatiesysteem. Het managementinformatiesysteem dient maandelijks gegevens te kunnen leveren, waarin inzichtelijk wordt gemaakt welke mutaties hebben plaatsgevonden over de afgelopen periode (maand). Naast deze gegevens moet het mogelijk zijn om statistieken en (maandelijks) rapportages op te leveren.
10. Deugdelijke opleiding per KS op locatie aan een aantal collega's door leverancier + praktijktesten uitvoeren. Opleiding tenminste 3 uur per locatie.
11. Duidelijke beschrijving voor naslag.
12. Verkorte handleiding.
13. Alle documenten ook digitaal.
14. Leverancier dient jaarlijks een rapportage omtrent de geoffreerde inzet inzake MVO aan de RDW te doen toekomen. Hierin zal hij verslag uitbrengen m.b.t. de status van de in de offerte beschreven doelstellingen.
15. De RDW bevindt zich in een certificeringsproces op het gebied van ISO 17020. Deze nog niet afgeronde implementatie zorgt ervoor dat er discussieondewerpen zijn. Dit o.a. op het gebied van vastleggen van gegevens, herleidbaarheid van gegevens etc. De inschrijver gaat ermee akkoord dat hij kosteloos zal deelnemen aan oplossingen en gesprekken hieromtrent met de RDW. De frequentie zal beperkt zijn tot 4x per jaar maximaal.

16. De inschrijver verklaart zich bereid om kosteloos deel te nemen aan overleggen inzake data veiligheid en mee te denken over eventuele risico's die worden gezien. Dit zal op initiatief van de RDW worden geagendeerd. De tijdsbesteding zal beperkt zijn tot maximaal 3 dagen.
17. Indien wordt gekozen voor een cloudoplossing waarbij (door de RDW als zodanig geidentificeerde) gevoelige data op externe (buiten het RDW domein) bestandsdragers wordt opgeslagen dan dient dit op bestandsdragers te gebeuren welke aan de Europese normenreeks NEN/ISO 27001 of 27002 op het gebied van implementatie van beveiligingsmaatregelen of gelijkwaardig voldoen.

2. Onderhoud algemeen

18. Opdrachtnemer zal herstelwerkzaamheden, met voldoende door Opdrachtnemer zelf meegebrachte reserve/-vervangingsonderdelen op de locatie van Opdrachtgever waar de apparatuur is geïnstalleerd, ononderbroken uitvoeren en op kortst mogelijke termijn voltooien. Opdrachtnemer zal overigens die maatregelen nemen die leiden c.q. mogelijkerwijs zullen kunnen leiden tot herstel van de gebreken op kortst mogelijke termijn.
19. Opdrachtnemer zal de storing binnen 48 uren na telefonische melding van de storing hebben opgeheven.
20. Indien herstel binnen de hiervoor genoemde reparatietijd redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever binnen de reparatietijd in tijdelijke oplossingen hebben voorzien - waaronder het ter beschikking stellen en installeren van noodoplossingen danwel in oveleg het anderszins voorzien in de functionaliteit welke de continuïteit van de bedrijfsvoering van Opdrachtgever garanderen.
21. Leverancier zal één vast aanspreekpunt binnen de eigen organisatie aanhouden welke tevens beslissingsbevoegd is.
22. De update van de software (inclusief de wettelijke eisen) is onderdeel van de onderhoudsprijs. De RDW moet er op geattendeerd worden dat er een update is om zodoende een afspraak te maken om de update/patch te installeren.
23. Het accountteam van de leverancier voorziet in een back-up functie die eveneens volledig op de hoogte is van de afspraken met de RDW.
24. De helpdesk van opdrachtnemer zal als eerste aanspreekpunt dienen voor de gebruikers.
25. Vanuit de RDW zijn er slechts een beperkt aantal functies beslissingsbevoegd voor het accorderen van uitgaven op het gebied van onderhoud. Deze functie zal na gunning bekend worden gemaakt. Opdrachtnemer is niet gerechtigd van andere dan deze functie opdrachten aan te nemen van medewerkers van de Opdrachtgever die vallen buiten het reguliere afgesproken kader.
26. Jaarlijks zal Leverancier een verklaring afgeven welke remtestbanken in onderhoud zijn en welke type onderhoud is uitgevoerd.

3. Eisen remtestbanken

Let op: onderstaande eisen zijn van toepassing voor **alle 4** typen van remtestbanken. Onder deze paragraaf worden de specifieke eisen per uitvoering opgesomd. Inschrijver wordt verzocht (en aangemoedigd) om inhoudelijke vragen kenbaar te maken via de mogelijkheid van de NVI's tijdens de aanbestedingsprocedure. Let op, alle onderdelen vallen onder de aangeboden prijs tenzij expliciet anders vermeld.

27. De remtestbanken dienen ten alle tijden gecertificeerd te zijn.
28. 2 rolsnelheden moeten mogelijk zijn.
29. De handleiding dient in de Nederlandse taal gesteld te zijn.

30. De bank dient te voldoen aan (te kunnen meten volgens) de regeling voertuigen Hoofdstuk 8. Meetmiddelen – paragraaf 7 → rollenremtestbanken
31. De bank dient over software te beschikken welke geschikt is voor de Nederlandse APK eisen volgens de Regeling voertuigen.
32. De leverancier zorgt ervoor dat de remtestbank aangesloten kan worden op het bestaande infrastructurele/elektrotechnische systeem van Opdrachtgever. Het op juiste wijze functioneren van het infrastructurele/electrotechnische systeem is buiten de scope van de aanbesteding en zal door de Technische Dienst van de RDW geschikt worden gemaakt indien dit niet al het geval is.
33. Er dient coating op de rollen te zijn aangebracht ivm de wrijvingscoëfficent.
34. Het moet mogelijk zijn om eenvoudig data in te geven ten behoeve van de meting van het voertuig door de gebruiker.
35. Er dient een analoog afleesbaar groot en duidelijk display naast de baan voor aflezen van de waarden beschikbaar te zijn. Dit is onderdeel van de aanbieding.
36. Dubbel meetbereik weergave voor op het afleesdisplay (klein en groot bereik)
37. Weergave vertraging per as in afleesdisplay (=naast de baan)
38. Extra bediening dmv een tablet ivm lange voertuigen(bussen, LZV etc.) ivm het feit dat de voorzijde van het voertuig buiten zicht van de display's staat en geen display aflezing mogelijk. Dit is geen onderdeel van de aanbieding en de leverancier mag hier een meerprijs voor rekenen.
39. Er dient een afstandsbediening aanwezig te zijn. Dit is wel onderdeel van de aanbieding. Er dient tenminste een start en stop functie op de afstandbediening aanwezig te zijn.
40. Makkelijke configuratie tablet met testbank/afstandsbediening. Dit als aanvulling op de standaard afstandbediening als display niet meer afleesbaar is of die buiten bereik is van de remtestbank. Per keuringsstation zullen hiertoe de bestellingen worden opgegeven.
41. De tablet is bij voorkeur ook inzetbaar voor meerdere banken op 1 locatie , eenvoudige koppelbaarheid is hierbij gewenst.
42. Tablet met valbeveiliging of bescherming en met handvat.
43. Optie van een extra (2 of 3e) display om waarde van de remtestbank af te lezen.
44. De afstandsbediening beschermt tegen vallen/stoten bijvoorbeeld stevige handzame (bescherm)hoes en voorzien van duidelijke symbolen en/of functies.
45. Er moet een optie beschikbaar zijn voor het alleen kunnen starten via afstandsbediening van de bank (m.a.w. dit dient niet automatisch plaats te vinden nadat er een voertuig op de bank staat).
46. Het moet mogelijk zijn in de software dat de bank automatisch de gegevens wist van de openstaande (tijdelijke of niet gebruikte) data na 24 uur.
47. Elke rollenbank dient een eigen geschikte printer te hebben. Dit is onderdeel van de aanbieding.
48. De printer dient gecomprimeerd en duidelijk op een zo beperkt mogelijk aantal pagina's de resultaten te kunnen printen.
49. De leverancier is verantwoordelijk voor het aansluiten van de printer en zorgt dat het werkt na installatie van de bank en omliggende structuur.
50. Testen met een elektrische handrem bij voertuigen moet mogelijk zijn.
51. Manometers en drukomzetters dienen draadloos te zijn.
52. Voertuig data (variabelen) ten alle tijden kunnen veranderen na/tijdens het remproces zodat de berekening met de juiste variabelen alsnog kan worden uitgevoerd ook na het opslaan (behoudens de definitieve opslag).
    Foutief ingevoerde voertuiggegevens moeten tijdens of na de meting gewijzigd kunnen worden waarna een nieuwe resulterende berekening gemaakt wordt zonder de remtest opnieuw te hoeven uitvoeren.

53. Uitrijblokkering dient aanwezig te zijn.
54. Bij elektrische of mechanische storing, aslast simulator(=liftsysteem) handmatig en eenvoudig kunnen lossen/naar beneden brengen.
55. Signalering bij testbank of boven/bij de overheaddeur indien drukopnemer nog op voertuig zit (vergeten te demonteren) duidelijk en betrouwbaar.
56. Het moet mogelijk zijn een flitslicht bij ingebruikname van de bank automatisch aan te laten gaan. Per keuringsstation zal dit wel of niet worden afgenomen. Hiertoe mag een meerprijs worden berekend.
57. Per Keuringsstation dient een nader overeen te komen afscherming zoals een hekwerk bij de rollen van de remtestbank te worden geplaatst. Hiertoe mag een meerprijs worden berekend.
58. M.u.v. de tablet en de afstandsbediening dient de connectiviteit met het RDW netwerk (tevens internet) bekabeld te geschieden dit vanwege beveiligingseisen van de RDW.
59. Mogelijkheid om de druk op een display af te lezen ten behoeve van de uitgevoerde kracht op de pedaaldrukmeter. Deze dient een stand alone (zonder inzet remtestbank) gebruikt te kunnen worden. De ijking van dit onderdeel valt onder de reguliere dienstverlening.
60. Remtestrapporten dienen binnen het netwerk van de RDW te blijven. Uitgezonderd hiervan zijn de hardcopy rapporten die eventueel worden meegegeven aan de klanten.

3.1 Specifieke eisen aan remtestbank licht

61. Geen hefsysteem.
62. Geen asweegsysteem
63. In staat om 4x4 voertuigen te kunnen beremmen
64. Automatisch Uitrijblokkering.
65. Voldoende meetbereik 6 KN

3.2 Specifieke eisen aan remtestbank combi

66. Geen hefsysteem.
67. Wel een asweegsysteem
68. In staat om 4x4 voertuigen te kunnen beremmen
69. 2 rolsnelheden mogelijk (langzaam en snel)
70. Automatisch Uitrijblokkering
71. bereik 40 KN
72. Druksensoren van de remmentestbank onafhankelijk van de remmentest kunnen gebruiken (alleen zwaar + combi).
73. Variabelen dienen na de remmentest te kunnen worden aangepast waardoor de remvertraging direct kan worden herberekend.
74. Nauwkeurig weegsysteem in remmenbank.
75. Trekkracht trekcilinders / as hefinrichting via afstandsbediening en eventueel via een tablet te regelen. Nauwkeurig te doseren en altijd direct afleesbaar.
76. Meerdere bevestigingspunten t.b.v. de sjorband dienen aangebracht te zijn.
77. Korte spanbanden met ketting en haken om diverse ashoogten cq. chassis te kunnen bereiken.
78. Kleine draadloze drukopnemers minimaal 4 stuks per bank dienen erbij geleverd te worden (Px1,Px2,Px3,Pn).
79. Bij het wisselen van drukopnemers tijdens de remtest dient dit zichtbaar gemaakt te worden op het relevante beeldscherm.

3.3 Specifieke eisen aan remtestbank combi met hefsysteem

80. Hefsysteem + as last simulatie voorziening
81. Snelle lift baan combi en zwaar
82. Begrenzer aan de lifthoogte
83. Druksensoren van de remmentestbank onafhankelijk van de remmentest kunnen gebruiken.
84. In staat om 4x4 voertuigen te kunnen beremmen
85. 2 rolsnelheden mogelijk (langzaam en snel)
86. Automatisch Uitrijblokkering
87. bereik 40 KN
88. Druksensoren van de remmentestbank onafhankelijk van de remmentest kunnen gebruiken (alleen zwaar + combi).
89. Snelle lift baan combi en zwaar
90. Variabelen dienen na de remmentest te kunnen worden aangepast waardoor de remvertraging direct kan worden herberekend.
91. Nauwkeurig weegsysteem in remmenbank.
92. Trekkracht trekcilinders / as hefinrichting via afstandsbediening en eventueel via een tablet te regelen. Nauwkeurig te doseren en altijd direct afleesbaar.
93. Meerdere bevestigingspunten t.b.v. de sjorband dienen aangebracht te zijn.
94. Korte spanbanden met ketting en haken om diverse ashoogten cq. chassis te kunnen bereiken.
95. Kleine draadloze drukopnemers minimaal 4 stuks per bank dienen erbij geleverd te worden (Px1,Px2,Px3,Pn).
96. Bij het wisselen van drukopnemers tijdens de remtest dient dit zichtbaar gemaakt te worden op het relevante beeldscherm.

3.4 Specifieke eisen aan remtestbank zwaar met hefsysteem

97. Hefsysteem + as last simulatie voorziening
98. Begrenzer aan de lifthoogte
99. Nauwkeurig weegsysteem in remmenbank,
100. In staat om 4x4 voertuigen te kunnen beremmen
101. Automatisch Uitrijblokkering
102. Voldoende meetbereik 40 KN
103. Druksensoren van de remmentestbank onafhankelijk van de remmentest kunnen gebruiken (alleen zwaar + combi)
104. Snelle lift baan combi en zwaar
105. Variabelen dienen na de remmentest te kunnen worden aangepast waardoor de remvertraging direct kan worden herberekend.
106. Druksensoren van de remmentestbank onafhankelijk van de remmentest kunnen gebruiken (alleen zwaar + combi).
107. Trekkracht trekcilinders / as hefinrichting via afstandsbediening en eventueel via een tablet te regelen. Nauwkeurig te doseren en altijd direct afleesbaar.
108. Meerdere bevestigingspunten t.b.v. de sjorband dienen aangebracht te zijn.
109. Korte spanbanden met ketting en haken om diverse ashoogten cq. chassis te kunnen bereiken.
110. Kleine draadloze drukopnemers minimaal 4 stuks per bank dienen erbij geleverd te worden (Px1,Px2,Px3,Pn).
111. Bij het wisselen van drukopnemers tijdens de remtest dient dit zichtbaar gemaakt te worden op het relevante beeldscherm.

4. Bouwkundig

112. Leverancier is verantwoordelijk voor de coördinatie van de bouwkundige aanpassingen t.b.v. de plaatsing van de remtestbanken.
113. Leverancier en eventuele ondernaanemer werken uitsluitend conform de door RDW opgelegde kaders en op aanwijzing van de daaraan vooraf bekend gemaakte functionaris van de RDW.
114. In het geval leverancier door toedoen van de RDW niet in veilige omgeving kan werken, dan dient hij hier terstond melding van te maken opdat de RDW hiertoe maatregelen kan nemen. Door het uitblijven van deze melding gaat de RDW ervan uit dat de werkomgeving veilig is voor de leveranacier om de werkzaamheden uit te voeren en kan de RDW ook niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele tekortkomingen.
115. Noodknoppen dienen in de kelder/put en bij de PC te worden aangebracht. Noodknoppen dienen de complete spanning richting de remtestbank te onderbreken.
116. Leverancier dient vanaf het moment van daartoe verstrekte opdrachtverlening tot het plaatsen van een remtestbank, binnen twee maanden een volledig werkende en geijkte remtestbank op te leveren.
117. Voor aanvang wordt met de Opdrachtgever een tijdsduur overeengekomen. Dit ivm de planning van de RDW tbv de eigen werkzaamheden en met in achtneming van bovenstaande. Pas na akkoord van (gemandateerd) opdrachtgever mag worden aangevangen met de werkzaamheden.
118. Bij uitloop van de werkzaamheden moet het mogelijk zijn om in het weekend de verbouwing verder uit te voeren.

5. Beëindiging overeenkomst

119. Na de looptijd van de overeenkomst, zal de leverancier de RDW kosteloos de door de RDW opgevraagde informatie m.b.t. het gebruik, onderhoud etc. verschaffen.
120. Nadere opdrachten mogen langer duren afloop contract.
121. Opdrachtnemer verplicht zich om op verzoek van Opdrachtgever het onderhoud conform de tarieven (inclusief eventuele indexeringen) te blijven uitvoeren na de overeenkomst. Partijen zullen hier nadere afspraken over maken.
122. Op verzoek van opdrachtgever zal leverancier een offerte uitbrengen voor de verwijdering van de geplaatste remtestbank.

Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst

Raamovereenkomst voor levering en onderhoud Remtestbanken t.b.v. de RDW - contractnummer 3769

De ondergetekenden:

A. Het rechtspersoonlijkheid bezittende zelfstandige bestuursorgaan,
De Dienst Wegverkeer
Gevestigde en kantoorhoudend te Zoetermeer
Aan de Europaweg 205
Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
De heer << >>
Hierna te noemen: RDW of Opdrachtgever

En,

B. Leverancier
Gevestigd en kantoorhoudend te Plaats
Straat
Ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door
Naam & Functie
Hierna te noemen: Opdrachtnemer

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen

Overwegen het volgende:

I. Opdrachtgever heeft op datum een aankondiging van opdracht gepubliceerd in het kader van de Europese aanbesteding voor een Raamovereenkomst voor de aanschaf en het onderhoud van remtestbanken.
II. In het kader van bedoelde aanbesteding heeft Opdrachtgever het aanbestedingsdocument ter beschikking gesteld aan Opdrachtnemer.
III. Opdrachtnemer heeft op datum een inschrijving aan Opdrachtgever uitgebracht.
IV. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van alle voor hem voor het aanbod van de levering van de remtestbanken en de hiermee gepaardgaande dienstverlening van belang zijnde gegevens over de RDW.
V. Partijen wensen een Raamovereenkomst aan te gaan voor de afname van remtestbanken en het hiermee gepaard gaande onderhoud.

En zijn overeengekomen als volgt:

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1.1 Partijen komen bij dezen overeen de voorwaarden waaronder door de Opdrachtgever nadere opdrachten kunnen worden verstrekt aan Opdrachtnemer voor het aanbieden van remtestbanken en het onderhoud van de betreffende remtestbank.

1.2 Opdrachtgever is niet verplicht opdrachten aan Opdrachtnemer te verstrekken en is niet gehouden tot een minimaal afnamevolume.

1.3 Opdrachtnemer is niet gerechtigd om in offertes, facturen etc. aanvullende dan wel afwijkende voorwaarden te stellen.

2. Voorwerp van een opdracht

2.1 Een nadere daartoe verstrekte opdracht heeft betrekking op het aanbieden en onderhouden van een remtestbank.

2.2 Een opdracht omvat tevens altijd alle bijkomende diensten en/of leveringen die nodig zijn om de diensten en/of leveringen mogelijk te maken zoals beschreven in de aanbestedingsstukken.

3. Eisen

3.1 Opdrachtnemer en door hem te leveren prestaties zullen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst voldoen aan alle eisen overeengekomen in de documenten genoemd in artikel 4, en dienen de in die documenten aan de prestaties toegeschreven eigenschappen te bezitten.

3.2 Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de in deze Raamovereenkomst overeengekomen eisen en/of eigenschappen, is sprake van een gebrek. Om aanspraak te kunnen maken op de overeengekomen eis(en) hoeft Opdrachtgever slechts aan te tonen dat de prestaties van Opdrachtnemer niet aan één of meer van de overeengekomen eisen voldoen. Indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever geen beroep kan doen op de overeengekomen eis(en) omdat er geen sprake is van het niet voldoen aan de overeengekomen eis(en) dan wel de betreffende eis(en) niet behoort/behoren tot de overeengekomen eisen dan wel is terug te voeren op niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen oorzaken, rust de bewijslast ter zake op Opdrachtnemer.

4. Documenten waaruit de Raamovereenkomst bestaat

4.1 Deze Raamovereenkomst bestaat, eventueel in afwijking van hetgeen elders is bepaald, uit de volgende documenten:

1. Deze Raamovereenkomst;
2. De Nota van Inlichtingen d.d. datum;
3. De offerteaanvraag met bijlagen d.d. datum;
4. De algemene voorwaarden voor levering van goederen en/of diensten aan de RDW inclusief de daarbij behorende aanvullende bepalingen;
5. De Inschrijving met bijlagen d.d. datum.

4.2 Voor zover bovengenoemde bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de rangorde waarin de documenten hiervoor zijn genoemd in afwijking van hetgeen eventueel elders hierover is bepaald en prevaleert het bepaalde in het eerdere document boven het bepaalde in het later genoemde document. Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen worden gesteld danwel het bezitten van hogere eigenschappen aan de levering wordt toegeschreven, gelden steeds die hogere eisen respectievelijk hogere eigenschappen.

5. Duur en einde van de Raamovereenkomst en nadere opdracht

5.1 Deze Raamovereenkomst loopt van … … d.d. tot … … d.d..

5.2 De RDW heeft de mogelijkheid deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen met tienmaal één (1) jaar, tot uiterlijk … … .

5.3 Deze Raamovereenkomst kan tussentijds door de RDW eenzijdig worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden. Hiervoor worden geen kosten en/of schaden in rekening gebracht.

6. Tarieven

6.1 De tarieven voor de diensten die krachtens deze Raamovereenkomst worden afgenomen staan opgenomen in de onder artikel 4.1 genoemde bijlage "De Inschrijving met bijlagen d.d." en zijn als bijlage aan deze overeenkomst toegevoegd.

6.2 Jaarlijks mag Opdrachtnemer de vastgestelde prijzen indexeren conform het het CPI prijsindex 2015 = 100. De indexering mag voor het eerst 1 jaar na ondertekening van de overeenkomst plaatsvinden en zal conform de volgende rekenmethodiek tot stand komen;

(CPI cijfer van (Maand+1 jaar na ondertekening) –
CPI cijfer van (Maand+jaar ondertekening))
---------- x 100 = % aanpassing tarieven
CPI cijfer van (Maand+jaar ondertekening)

6.3 De indexering wordt 2 maanden voor de ingangsdatum van de nieuwe tarieven onderbouwd aangekondigd aan de contactpersoon. Hierop volgt een reactie van Opdrachtgever.

7. Facturering

7.1 Facturering van de uitgevoerde opdracht geschiedt per nadere opdracht achteraf, na acceptatie en goedkeuring van alle door de Opdrachtnemer in het kader van de opdracht uitgevoerde diensten.

7.2 Facturering van het onderhoud geschiedt maandelijks achteraf op een verzamelfactuur met een door de Opdrachtgever verstrekte kostenplaats, verplichtingnummer en op individuele remtestbank.

7.4 Facturen aan de Opdrachtgever dienen uitsluitend in enkelvoud en PDF-format via een e-mailbericht en onder vermelding van het verplichtingennummer te worden gestuurd naar: crediteuren@rdw.nl. Indien meer facturen in een e-mailbericht worden verzonden, dan dient ieder factuur individueel als afzonderlijke bestand in PDF-format te worden verzonden.

7.5 Opdrachtgever zal de facturen betalen binnen dertig dagen na ontvangst van de factuur, echter niet eerder dan binnen 30 dagen nadat de betreffende prestaties zijn goedgekeurd.

8. Communicatie

8.1 Opdrachtnemer wijst één contactpersoon en een plaatsvervanger aan die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verantwoordelijk is voor de communicatie met RDW.

8.2 De contactpersoon initieert éénmaal per jaar een strategisch overleg met de contactpersoon van RDW en verzorgt de verslaglegging van dit overleg.

8.3 Uitingen van Opdrachtnemer met betrekking tot de onderhavige overeenkomst, al dan niet met als doel publiciteit te generen, worden afgestemd met de Opdrachtgever. Hierbij zal Opdrachgever nimmer als ambassadeur kunnen worden gepositioneerd van de producten.

9. Aansprakelijkheid

9.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere partij geleden c.q. te lijden schade, die, per gebeurtenis, is beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- met een maximum van € 2.500.000,- per kalenderjaar.

9.2 De hiervoor opgenomen beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen ingeval van schade ten gevolge van dood of letsel; en/of indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer en/of diens personeel.

10. Overige bepalingen

10.1 De Algemene voorwaarden voor levering van goederen en/of diensten aan de RDW zijn van toepassing op deze Raamovereenkomst. Alle algemene en/of bijzondere leverings- en betalingsvoorwaarden danwel andere algemene en/of bijzondere voorwaarden en/of branchevoorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing en worden ook niet alsnog van toepassing indien Opdrachtnemer daar naar in enig van hem afkomstig stuk verwijst.

10.2 Indien de door Opdrachtgever voor deze Raamovereenkomst afgegeven voorwaarden of prijzen en tarieven voor de RDW gunstiger zijn dan eerder tussen Partijen overeengekomen voorwaarden of prijzen en tarieven, dan treden de voorwaarden of prijzen en tarieven voortvloeiend uit deze Raamovereenkomst daarvoor in de plaats vanaf de 16e dag na datum van gunning van onderhavige Raamovereenkomst.

10.3 Indien leverancier op enig moment niet in staat is tot ter beschikking stelling van remtestbanken of het onderhoud hierop, is de RDW gerechtigd doch niet verplicht om met instandhouding van deze overeenkomst de betreffende opdracht en daarbij behorende diensten elders te betrekken onverlet latende de overige rechten van de RDW.

Namens Opdrachtgever RDW	Namens Opdrachtnemer <opdrachtnemer>
Naam: << >>	Naam:

Functie: Directeur Bedrijfsvoering	Functie:
Plaats: Zoetermeer	Plaats:
Datum:	Datum:
Handtekening:	Handtekening:

Bijlagen:

1. De Nota van Inlichtingen d.d. datum;
2. De offerteaanvraag met bijlagen d.d. datum;
3. De algemene voorwaarden voor levering van goederen en/of diensten aan de RDW inclusief de daarbij behorende aanvullende bepalingen;
4. Tarievenblad
5. De Inschrijving met bijlagen d.d. datum.

Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden RDW

Separaat bijgevoegd als PDF-bestand, zie document 102.

Bijlage 4 Conformiteitsverklaring

Betreft:
Europese openbare aanbesteding Remtestbanken 3769

Tekenbevoegde overeenkomstig KvK:	
Naam	
Functie	
Telefoonnummer	
Email	

Verklaart namens,

Organisatie	
Naam	
Inschrijvingsnummer KvK	

1. **Conformiteitsverklaring bestek en concept Raamovereenkomst**
   Ondergetekende verklaart hiermee dat hij instemt met al het bepaalde in het Aanbestedingsdocument, de bij de aanbesteding behorende bijlagen en de Raamovereenkomst.

2. **Financiele middelen**
   Ondergetekende verklaart over voldoende financiele middelen te beschikken om de opdracht uit te voeren en verklaart niet op de hoogte te zijn van aanwijzingen welke de financiele continuiteit van de eigen organisatie in gevaar kunnen brengen.

Getekend voor akkoord punt 1 en 2:

Ondertekening (door tekenbevoegde)	
Naam	
Functie	
Plaats	
Datum	
Handtekening	

In geval Inschrijver een combinatie is, dient ieder lid van de combinatie deze bijlage in te vullen, te ondertekenen en toe te voegen aan de Inschrijving.

Bijlage 5 Toelichting UEA (UEA)

Voortvloeiend uit de Europese richtlijn 2014/24/EU en de Aanbestedingswet 2012 geldt de wettelijke verplichting om het in het Aanbestedingsbesluit bepaalde model voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te hanteren. Het hanteren van andere modellen dan bijgevoegd Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), of het wijzigen van de opzet van het wettelijke model is niet toegestaan.

De RDW heeft alle van toepassing zijnde uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria ingevuld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA) gericht op de nieuwe Europese richtlijn 2014/24/EU sinds 18 april 2016.

Daarnaast wordt opgemerkt dat;
- daar waar staat <verplicht> de inschrijver toelichting dient op te nemen.
- daar waar staat <invullien indien van toepassing> de inschrijver hier alleen tekst dient op te nemen indien het gevraagde van toepassing is.
- er een aantal opties aangevinkt zijn, inschrijver dient dit zelf te wijzigen indien dit niet correct is.

Let op: inschrijver is zelf verantwoordelijk voor een juiste en volledige invulling van het UEA! Inschrijver wordt ook verzocht z.s.m. vragen te stellen indien onvolkomenheden of onduidelijheden worden aangetroffen.

Zie voor de UEA het bijgevoegde PDF-bestand, *Bijlage 105 UEA*

Bijlage 6 Referentieformulieren

Referentie 1 – Onderhoud

Referentieproject t.b.v. 4.2.3 - Technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid, **Referentie 1 – Onderhoud**				
Door wie van degenen die onderdeel uitmaken van de aanmelding uitgevoerd? **Vul hieronder de naam in van de partij belast met de uitvoering.**				
Gegevens Opdrachtnemer:				
☐ Inschrijver (en penvoerder)				
☐ Combinant 1				
☐ Combinant 2				
☐ Onderaannemer				
Gegevens Opdrachtgever:				
Bedrijfsnaam Referentie:	Naam			
Verantwoordelijk voor uitvoering opdracht:	Van:	Datum	Tot:	Datum /Heden
Contact gegevens referentie:	Naam: Telefoonnummer:			
Eisen referentie:				
- Deze tenminste 10 remtestbanken in meerjarig onderhoud heeft bij inschrijver. Dit meerjarig onderhoudsplan dient al tenminste 1 jaar aan de gang te zijn.	<< toelichting inschrijver>>			
- de inschrijver hierbij ook verantwoordelijk is voor de kalibratie van de remtestbanken.	<< toelichting inschrijver>>			
(Optionele) korte beschrijving:	Eventuele toelichting gegadigde			

Referentie 2 – Plaatsen

Referentieproject t.b.v. 4.2.3 - Technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid, Referentie 2 – Plaatsen				
Door wie van degenen die onderdeel uitmaken van de aanmelding uitgevoerd? Vul hieronder de naam in van de partij belast met de uitvoering.				
Gegevens Opdrachtnemer:				
☐ Inschrijver (en penvoerder)				
☐ Combinant 1				
☐ Combinant 2				
☐ Onderaannemer				
Gegevens Opdrachtgever:				
Naam opdrachtgever:	Naam			
Verantwoordelijk voor uitvoering opdracht:	Van:	Datum	Tot:	Datum /Heden
Contact gegevens opdrachtgever:	Naam: Telefoonnummer:			
Eisen referentie:				
De referentie toont aan dat de Inschrijver ervaring heeft met het plaatsen van remtestbanken waarbij bouwkundige aanpassingen gemaakt dienden te worden.				
het dient hierbij om tenminste 10 remtestbanken in de afgelopen drie jaar gaan.	<< toelichting inschrijver>>			
het dient hierbij om tenminste 5 verschillende locaties te gaan	<< toelichting inschrijver>>			
(Optionele) korte beschrijving:	Eventuele toelichting gegadigde			

Bijlage 7 Verklaring onderaanneming en terbeschikkingstelling

Deze verklaring is alleen van toepassing bij inschrijving middels hoofdaanneming-onderaanneming!

Door ondertekening van deze verklaring, verklaren hoofdaannemer en onderaannemer dat de hoofdaannemer daadwerkelijk kan beschikking over hieronder genoemde diensten en/of middelen van onderaannemer voor het uitvoeren van de opdracht inzake aanschaf van remtestbanken (eigendom) inclusief het bijbehorende technisch onderhoud.

Uitvoering door onderaannemer	

Ondertekening hoofdaannemer	
Naam	
Functie	
Plaats	
Datum	
Handtekening	

Ondertekening onderaannemer	
Naam	
Functie	
Plaats	
Datum	
Handtekening	

Bijlage 8 Invulformulier kwalitatief gunningscriterium 3 - wensen

Ref.	(A) Licht	(B) Combi	(C) Combi +hef	(D) Zwaar + hef
GK3.1	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig
GK3.2	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig
GK3.3	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	nvt
GK3.4	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	nvt	nvt	nvt
GK3.5	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig
GK3.6	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	☐ Niet ☐ Optioneel ☐ Aanwezig	nvt	nvt

Bijlage 9 Invulformulier vragen

Vraag-nummer	N.a.v. paragraaf	Pagina-nummer	Vraag	Antwoord
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				