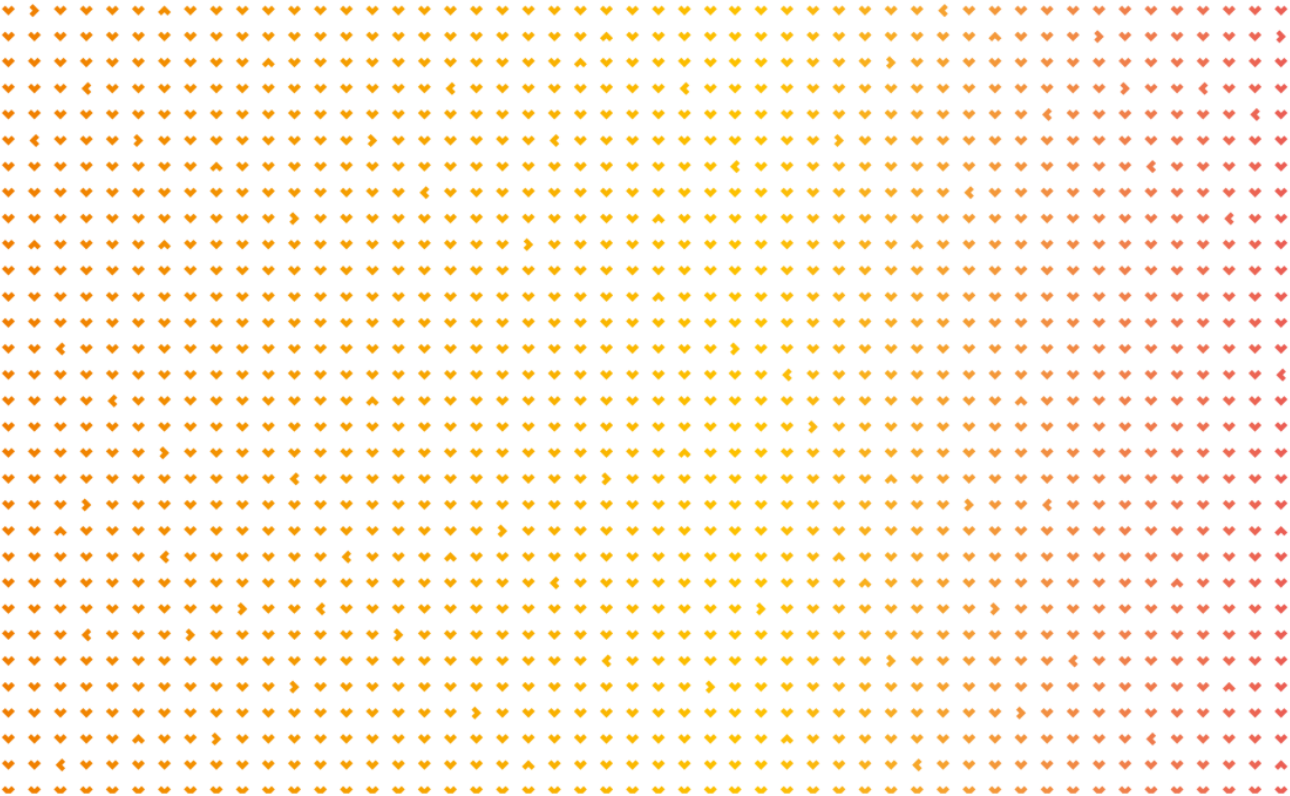




3 juni 2016

Selectieleidraad niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure

Sporthal Duinwijck te Haarlem
Gemeente Haarlem



INHOUDSOPGAVE

01	INLEIDING	4
01.01	Voorgeschiedenis	4
01.02	Project in vogelvlucht	4
01.03	De aanbestedende dienst	6
01.04	De aanbesteding	6
01.05	Definities	7
01.06	Klachtenmeldpunt	7
01.07	Leeswijzer	7
02	HET WERK	8
02.01	Aard en omvang van de opdracht	8
02.02	Geen verdeling in percelen	9
02.03	Profiel schets beoogde contractpartij	9
03	PROCEDURE	10
03.01	Algemeen	10
03.02	Selectiefase	10
03.03	Gunningsfase	13
03.04	Op opdracht toepasselijk recht	13
04	AANMELDINGSVOORWAARDEN	14
05	IN TE DIENEN BESCHIEDEN	16
05.01	Wijze van aanmelding	16
05.02	Overzicht in te dienen bescheiden	16

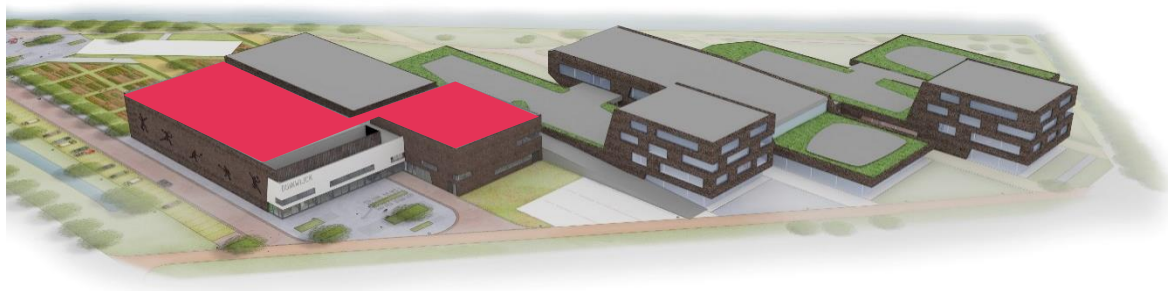
06	UITSLUITINGSGRONDEN, GESCHIKTHEIDSEISEN EN SELECTIECRITERIA	17
06.01	Uitsluitingsgronden	17
06.02	Geschiktheidseisen	17
06.03	Selectiecriteria	21
07	BIJLAGEN	22
07.01	Formulier Eigen Verklaring	22
07.02	Model vragen nota van inlichtingen	23
07.03	Model projectreferentie	24
07.04	Afwijkingen UAV-gc 2005	25

01

INLEIDING

01.01 Voorgeschiedenis

Deze selectieleidraad handelt over de aanbestedingsprocedure van Sporthal Duinwijk te Haarlem. De nieuwbouw van sporthal Duinwijk maakt onderdeel uit van de ontwikkelingsvisie locatie Badmintonpad te Haarlem. De ontwikkelingsvisie is opgesteld namens de gemeente. Op basis van zes naast elkaar liggende massa's/strips van ongeveer gelijke grootte is in vier massa's/strips het in 2010 opgeleverde Sterren College gehuisvest. De vijfde strip biedt plaats aan drie zalen voor een schoolsport en is in 2011 opgeleverd.



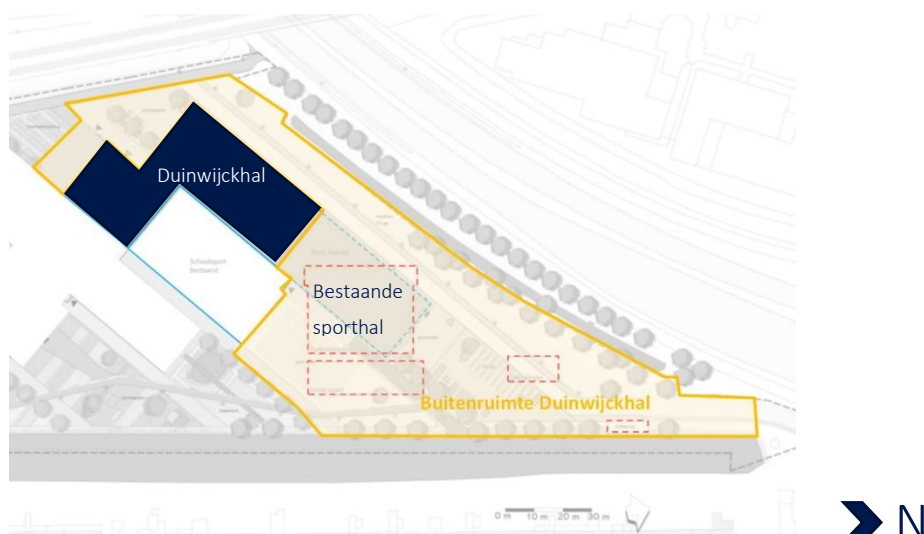
Afbeelding 1. Massa's/strips ontwikkeling

Een deel van de vijfde en de zesde (en tevens de laatste) strip is gereserveerd voor de ontwikkeling van een nieuwe sporthal voor badminton en bewegingsonderwijs. Deze L-vormige 'strip' is rood aangegeven op bovenstaande situatietekening. Er wordt een grote sporthal voorzien met zes badmintonvelden en een tribune en een kleinere hal met drie badmintonvelden. In de kleinere hal vindt tevens bewegingsonderwijs plaats. Om mogelijk te maken dat er te allen tijde een badmintonvoorziening beschikbaar is, wordt de bestaande Duinwijkhal (zie afbeelding 2 situatietekening) gesloopt nadat de nieuwe hal is opgeleverd.

De Buitenruimte Duinwijkhal omvat het totale plangebied van de te ontwikkelen Buitenruimte en is geel aangegeven op de situatietekening afbeelding 2. Aan de noordzijde sluit het plangebied aan op de rotonde Kleverlaan. Aan de oostzijde sluit het plangebied aan op watergang 'De Delft', aan de zuidzijde op het bestaande schoolgebouw (Sterrencollege) en bijbehorende parkgebied. Aan de westzijde sluit het plangebied aan op de bestaande fietsverbinding naar de Kleverlaan.

01.02 Project in vogelvlucht

Het project betreft de afsluiting van de Ontwikkelingsvisie Badmintonpad. Op de zesde en laatste strip wordt een sportgebouw gerealiseerd van circa 2.750 m² bvo tegen de bestaande bebouwing aan. In de directe omgeving is een school voor voortgezet onderwijs gevestigd en een gebouw voor bewegingsonderwijs.



Afbeelding 2. Situatietekening

In het nieuwe sportgebouw worden onder andere de volgende functies gerealiseerd:

- ▶ Een sportzaal specifiek voor zes badmintonvelden volgens categorie A van Badminton Nederland. In deze zaal wordt tevens een vaste tribune gerealiseerd die plaats biedt aan 360 mensen. De tribunecapaciteit is door tijdelijke tribunes te verhogen tot in totaal 500 personen.
Deze sporthal is geschikt voor landelijke en internationale wedstrijden en is NOC*NSF gecertificeerd.
- ▶ Een sportzaal met drie badmintonvelden volgens categorie B van Badminton Nederland, waarin tevens bewegingsonderwijs wordt gegeven. Deze sporthal moet voldoen aan de normen voor bewegingsonderwijs KVLO.
- ▶ Ontmoetings- en horecaruimten.

Naast de realisatie van het sportgebouw wordt de bijbehorende Buitenruimte (inclusief ondergrondse infra) van deze sporthal gerealiseerd (hierna te noemen 'Buitenruimte'). In de Buitenruimte worden de volgende functies gerealiseerd:

- ▶ Parkeervoorziening voor circa 80 motorvoertuigen (inclusief parkeervoorziening voor mindervaliden).
- ▶ Een parkgebied voorzien van doe-tuinen geschikt voor recreatief gebruik.
- ▶ Entreegebieden met parkeervoorzieningen voor fietsen nabij de entree van de gebouwen.

Het nieuwe sportgebouw wordt direct naast de bestaande sporthal gebouwd, waarin momenteel de badmintonvereniging is gehuisvest. Deze sporthal wordt na inhuizing/ingebruikname van de nieuwe sporthal gesloopt. De sloop is tevens onderdeel van de opgave van de marktpartij. De te slopen hal staat met stippellijnen aangegeven op bovenstaande situatietekening afbeelding 2.

Voor het gebouw en de Buitenruimte wordt in opdracht van gemeente Haarlem een definitief ontwerp (DO) vervaardigd. Op basis van dit afgeronde DO (en aanvraag omgevingsvergunning) wordt een marktpartij gecontracteerd. De contractvorm is een Engineer, Construct & Maintain (EC&M) overeenkomst op basis van de UAV-gc 2005 voor de sporthal en Engineer & Construct (E&C) voor de buitenruimte. De opdrachtnemer wordt geacht actief verantwoordelijkheden omtrent communicatie met derden op zich te nemen zoals naar de aard van de overeenkomst mag worden verwacht.

Het DO is vervaardigd door de volgende partijen:

- ▶ Architect: Mecanoo architecten.
- ▶ Constructeur: Pieters Bouwtechniek.
- ▶ Installatie adviseur: Overdevest Adviseurs.
- ▶ Brandveiligheid en bouwfysisch adviseur: DGMR.

01.03 De aanbestedende dienst

Gemeente Haarlem
Postbus 511
2003 PB Haarlem

Bezoekadres

Gedempte Oude Gracht 2
2011 GR Haarlem

In de aanbesteding laat de aanbestedende dienst zich vertegenwoordigen door Brink Management/Advies (BM/A), die de aanbesteding namens de aanbestedende dienst organiseert.

Het aanspreekpunt voor alle (potentiële) gegadigden in deze aanbesteding is C. (Cathelijn) Dijk, senior consultant bij BM/A. Alle correspondentie inzake deze aanbesteding dient plaats te vinden via:

BM/A
Mevrouw ir. C.E. Dijk
Overgoo 5
2266 JZ Leidschendam
Telefoon : +31 6 - 54 60 60 19
E-mail: aanbesteding.duinwijckhal@brink.nl

Wij benadrukken dat de opdrachtgever het recht heeft Gegadigden uit te sluiten indien zij, in het kader van deze aanbesteding, op welke wijze dan ook, in contact treden met andere dan bovenstaande, in het proces betrokken personen.

01.04 De aanbesteding

Het doel van deze aanbesteding is tot een overeenkomst te komen met één opdrachtnemer die het Werk tot het gewenste eindresultaat zal brengen. De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) volgens het **ARW 2012**, zoals bedoeld in artikel 3.1.1 ARW.

In deze aanbestedingsprocedure worden twee stappen onderscheiden:

- ▶ de selectiefase;
- ▶ de gunningsfase.

In de selectiefase selecteert de aanbestedende dienst vijf geschikte gegadigden, die vervolgens worden uitgenodigd voor de gunningsfase.

Gegadigden kunnen aan deelname aan de selectie- en gunningsfase van deze aanbesteding geen recht op vergoeding van enigerlei kosten ontlenen.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de aanbesteding tussentijds op te schorten of te beëindigen en al dan niet een nieuwe aanbestedingsprocedure te starten.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de door gegadigden verstrekte gegevens op juistheid te controleren en de opgegeven referenties te benaderen. De aanbestedende dienst kan gegadigden die onjuiste en/of onvolledige gegevens verstrekken, uitsluiten van (verdere) deelname. De aanbestedende dienst zal de door gegadigden verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

01.05 Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

'Aanbestedende Dienst': gemeente Haarlem, tevens de opdrachtgever;

'Aanmelding': het indienen van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;

'ARW': Aanbestedingsreglement Werken 2012;

'Aw': Aanbestedingswet 2012;

'Gegadigde': onderneming die zich aanmeldt of heeft aangemeld dan wel een bieding-combinatie van ondernemingen die zich aanmelden of hebben aangemeld, voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;

'Geselecteerde Gegadigde': een Gegadigde die is geselecteerd door de selectiecommissie en die wordt uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving;

'Inschrijver': onderneming die een Inschrijving doet of heeft gedaan dan wel een bieding-combinatie van ondernemingen die een inschrijving doen of hebben gedaan;

'Inschrijving': de aanbieding (offerte) van de Inschrijver;

'Marktpartij': de onderneming aan welke de aan te besteden opdracht uiteindelijk wordt gegund.

01.06 Klachtenmeldpunt

De aanbestedende dienst heeft voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een klachtenmeldpunt ingesteld. Indien u een klacht hebt, kunt u contact opnemen met:

BM/A
De heer J. Ponte
Postbus 2424
5600 CK Eindhoven
j.ponte@brink.nl

01.07 Leeswijzer

In hoofdstuk 02 wordt het Werk verder toegelicht en wordt beschreven naar wat voor soort partij de Aanbestedende dienst op zoek is. Hoofdstuk 03 licht de procedure op hoofdlijnen toe. In hoofdstuk 04 zijn de aanmeldingsvoorwaarden opgenomen. In hoofdstuk 05 staan de in te dienen stukken toegelicht. In hoofdstuk 06 komen de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en de selectiecriteria aan de orde. Hoofdstuk 07 tenslotte bevat de bijlagen.

Mochten er tegenstrijdigheden zijn tussen de aankondiging van deze aanbesteding (gepubliceerd op Tendered) en deze selectieleidraad, prevaleert de selectieleidraad.

02

HET WERK

02.01 Aard en omvang van de opdracht

Het Werk heeft betrekking op de nieuwbouw van een sportaccommodatie in Haarlem (NL) met twee sporthallen en ondersteunende voorzieningen, inclusief horeca, verder genoemd 'sporthal'. Naast de realisatie van het sportgebouw wordt de Buitenruimte (inclusief ondergrondse infra) van deze sporthal gerealiseerd.

De aan te besteden opdracht omvat de engineering en de gefaseerde realisatie van:

- ▶ Sporthal Duinwijck, circa 2.750 m² bvo;
- ▶ Buitenruimte sporthal Duinwijck, circa 9.700 m² met onder andere:
 - ▶ Het realiseren van circa 80 parkeerplaatsen.
 - ▶ Het herinrichten van entreegebieden.
- ▶ Sloop van de bestaande sporthal, circa 1.140 m² (footprint).
- ▶ Het meerjarig risicodragend en prestatiegericht eigenaren onderhoud van de sporthal voor een periode van minimaal 20 jaar van alle onderhoudswerkzaamheden aan het casco, waaronder gevels en daken, en installaties.

En voorts:

- ▶ Bouwrijp maken van de grond (inclusief rioleringswerkzaamheden).
- ▶ De gebouwaansluitingen tot 1 m uit het gebouw en de toeleidende infrastructuur.
- ▶ Uitvoeren van noodzakelijke onderzoeken.
- ▶ Aanvragen van alle voor deze werkzaamheden benodigde vergunningen (met uitzondering van omgevingsvergunning).

De scope van het 'maintain' (onderhoud) gedeelte van de sporthal houdt in: het meerjarig risicodragend en prestatiegericht eigenarenonderhoud gedurende een periode van minimaal 20 jaar. De methodiek conform NEN 2767 wordt gehanteerd. Het onderhoud van de buitenruimte is reeds bij een derde partij in opdracht.

De aanbestedende dienst heeft voor de engineering en realisatie van het gebouw, de sporthal, een plafondprijs¹ van € 3.3 miljoen, exclusief btw vastgesteld. Daarnaast heeft de aanbestedende dienst een plafondprijs¹ van € 850.000,-, exclusief btw vastgesteld voor de realisatie van de Buitenruimte, inclusief de sloop van de bestaande sporthal.

De plafondbedragen gelden voor alle hierboven opgesomde aspecten, ofwel de bouw van sporthal zelf, inclusief de kosten voor sloop, het bouw- en woonrijp maken, de realisatie van de gebouwaansluitingen en de toeleidende infrastructuur en de Buitenruimte alsmede de engineeringkosten. In de inschrijving kunnen optionele onderdelen zijn opgenomen.

¹ Plafondprijs: Het door de aanbestedende dienst vastgestelde bedrag waaronder de inschrijfprijs op straffe van ongeldigheid moet blijven.

De overeenkomst tussen de opdrachtgever en de winnende Inschrijver zal een Engineer, Construct & Maintain-overeenkomst [hierna ook: EC&M] zijn. Op de te gunnen opdracht zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contractvormen (UAV-gc) 2005 van toepassing. Het aan te besteden contract bevat afwijkingen van en aanvullingen op UAV-gc 2005, **bijlage 07.04**.

De Aanbestedende dienst verstrekt bij aanvang van de gunningsfase de vraagspecificatie waarin de beoogde prestatie van het Werk en het onderhoud is omschreven.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor (onderdelen van) het Werk niet te gunnen.

02.02 Geen verdeling in percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen. De Aanbestedende Dienst heeft ervoor gekozen de engineering, realisatie en het meerjarig risicodragend en prestatiegericht eigenarenonderhoud bijeen te brengen bij één partij, om de volgende redenen:

- ▶ In haar nieuwe beleid heeft gemeente Haarlem gekozen meer een regierol te voeren en de feitelijke ontwikkelingen aan de markt over te laten. Een EC&M-project is passend bij deze rolopvatting.
- ▶ Met een EC&M-project wordt verwacht door een sneller proces en met minder gemeentelijke inzet tot een eerdere oplevering te kunnen komen.
- ▶ Gezien de verwevenheid en afhankelijkheden van de verschillende aspecten van het Werk op een compacte plot wordt gekozen het werk in één perceel aan te besteden.

02.03 Profielschets beoogde contractpartij

De Aanbestedende dienst is op zoek naar een betrouwbare partij die kennis heeft van en ervaring heeft met het engineeren, realiseren en het meerjarig onderhouden van een (sport-) gebouw waaraan hoge eisen worden gesteld aan de kwalitatieve uitwerking van het ontwerp van het gebouw en het voldoen aan de eisen omtrent het kunnen beoefenen van topsport.

Er wordt verwacht dat de opdrachtnemer gewend is te werken op een wijze waarbij hij aantoont dat de technische en functionele prestaties daadwerkelijk worden behaald. Een partij die begrijpt dat dit vraagt om een systematische wijze van ontwerpen (engineeren) en uitvoeren. Voor het meerjarig onderhoud gelden prestatie-eisen conform NEN 2767, de partij moet ervaring hebben met een minimaal gewenst conditieniveau 3.

Daarnaast dient de contractpartij kundig te zijn in het (gefaseerd) realiseren van de Buitenruimte. Dit alles binnen een vastgesteld budget (met uitzondering van het meerjarig prestatiegerichte onderhoud).

03 PROCEDURE

03.01 Algemeen

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een Europese niet openbare procedure, waaraan alle ondernemers mogen verzoeken deel te nemen, maar waarbij alleen de door de aanbestedende dienst uitgenodigde ondernemers mogen inschrijven.

De aanbesteding verloopt in twee fases: de selectiefase en de gunningsfase. In de selectiefase wordt de kwaliteit van de aanbieder getoetst en in de gunningsfasen de kwaliteit van de aanbieding. In dit hoofdstuk wordt de procedure toegelicht, die plaatsvindt aan de hand van onderstaande planning:

Selectiefase	
Aankondiging op TenderNed	3 juni 2016
Selectieleidraad op TenderNed	3 juni 2016
Uiterste datum voor ontvangst vragen voor de nota van inlichtingen	20 juni 2016, 15.00 uur
Publiceren nota van inlichtingen	circa 27 juni 2016
Uiterste datum ontvangst aanmelding	11 juli 2016, 15.00 uur
Bekendmaking selectiebesluit	circa 29 juli 2016
Einde bezwaartermijn tegen selectiebesluit	20 kalenderdagen na bekendmaking selectiebesluit
Gunningsfase	
Uitnodiging voor gunningsfase	5 augustus 2016
Indienen inschrijving	3 oktober 2016
Bekendmaken voornemen tot gunning	circa 24 oktober 2016
Definitieve gunning	20 kalenderdag na voorlopige gunning
Ondertekenen overeenkomst	21 november 2016
Start werkzaamheden door de opdrachtnemer	21 november 2016

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning aan te passen.

03.02 Selectiefase

In de selectiefase melden de gegadigden zich aan en selecteert de Aanbestedende dienst de vijf meest geschikte gegadigden op basis van de aanmeldingsvoorwaarden, de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en de selectiecriteria. De beoordeling vindt plaats op basis van door de gegadigden verstrekte gegevens. De selectiefase leidt tot de vaststelling van de vijf gegadigden die voor de gunningsfase worden uitgenodigd.

03.02.01 Aankondiging

De aankondiging van de aanbesteding en de selectieleidraad worden op **3 juni 2016** geplaatst op de website www.tenderned.nl.

03.02.02 Inlichtingen

De Aanbestedende dienst biedt in de selectiefase de mogelijkheid vragen te stellen. Gegadigden moeten hiervoor het model gebruiken dat is opgenomen in **bijlage 07.02**. Het ingevulde model moet als bewerkbaar Word-bestand (dus niet in pdf-formaat) onder vermelding van 'vraag' per e-mail worden verstuurd aan aanbesteding.duinwijckhal@brink.nl.

Alleen vragen die uiterlijk conform de planning in paragraaf 03.01 zijn ingediend, worden in behandeling genomen. De vragen worden schriftelijk beantwoord in een nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen wordt naar verwachting conform de planning in paragraaf 03.01 via www.tenderned.nl gepubliceerd.

03.02.03 Selectieprocedure

Stap 1 Toetsing volledigheid van stukken

De Aanbestedende Dienst toetst allereerst alle Aanmeldingen op volledigheid van de stukken. Conform ARW 3.13.7 zal de Aanbestedende dienst in het geval van een gebrek in de eigen verklaring of de bewijsmiddelen de betreffende ondernemer in de gelegenheid stellen om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien de aanbesteder het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de ondernemer niet in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

Stap 2 Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst toetst vervolgens de Aanmeldingen die volledig zijn aan de:

- ▶ uitsluitingsgronden zoals genoemd in formulier Eigen verklaring, bijlage 07.01;
- ▶ geschiktheidseisen zoals genoemd in formulier Eigen verklaring, bijlage 07.01.

Indien een van de uitsluitingsgronden op een gegadigde van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van Aanmelding als combinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de combinatie:

- ▶ wordt getoetst op de uitsluitingsgronden zoals genoemd in formulier Eigen verklaring, bijlage 07.01;
- ▶ voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen zoals genoemd in formulier Eigen verklaring, bijlage 07.01, moet voldoen, tenzij uit de onderhavige selectieleidraad anders blijkt, zoals in paragraaf 06.02.02.

Indien op een van de deelnemers een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of een van de deelnemers niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, wordt de combinatie als geheel (lees: ook alle overige deelnemers in die combinatie) uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Stap 3 Beoordeling selectiecriteria

Indien er meer dan vijf gegadigden zijn op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en die voldoen aan de aanmeldingsvoorwaarden en geschiktheidseisen, wordt door middel van de selectiecriteria bepaald welke vijf gegadigden worden uitgenodigd voor deelname aan de gunningsfase.

De beoordeling vindt plaats aan de hand van de selectiecriteria zoals omschreven in paragraaf 06.03.

De selectiecriteria zijn ten opzichte van elkaar hiërarchisch. Hierbij geldt de volgende rangorde:

Selectie criterium 1 = 1 punt.

Selectie criterium 2 = maximaal 2 punten.

Gegadigden die met de referentieprojecten kunnen aantonen aan beide selectiecriteria te kunnen voldoen staan bovenaan de rangorde met een score van 3 punten. Dit kan vanzelfsprekend een gedeelde positie zijn.

Stap 4 Rangorde

De vijf Gegadigden met de hoogste score op de selectiecriteria worden geselecteerd voor de gunningfase en uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. Indien twee of meer gegadigden een gelijke score hebben, waardoor niet kan worden bepaald welke gegadigde op de laatste voor uitnodiging in aanmerking komende plaats eindigt, wordt tussen hen door loting bepaald wie wordt geselecteerd voor de gunningfase.

Indien er minder dan vijf Gegadigden zijn die punten scoren met één of beide selectiecriteria, worden de overige voor uitnodiging in aanmerking komende plaatsen verloot onder de Gegadigden op wie de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en die voldoen aan de geschiktheidseisen, maar geen punten scoren met de selectiecriteria.

De loting vindt plaats door een notaris. Van de loting wordt een proces-verbaal opgemaakt. Het is voor de gegadigden niet mogelijk de loting bij te wonen.

03.02.04 Selectiebeslissing

Zodra de vijf Gegadigden zijn geselecteerd, volgt kennisgeving aan alle Gegadigden over de Gegadigden die de Aanbestedende Dienst voornemens is uit te nodigen tot inschrijving.

03.02.05 Bezwaartermijn

Iedere belanghebbende die het niet met de uitslag eens is, kan binnen 7 kalenderdagen na dagtekening van de kennisgeving door de Aanbestedende dienst door middel van een dagvaarding een civiel kort geding aanhangig maken bij de bevoegde rechter. Na deze vervaltermijn van 7 kalenderdagen is het bezwaar tegen de uitslag van de selectiefase niet-ontvankelijk en zal de gegadigde ter zake zijn recht hebben verwerkt. De Aanbestedende dienst zal er dan gerechtvaardigd op mogen vertrouwen dat ter zake van de selectie geen kort geding meer aanhangig wordt gemaakt.

03.02.06 Instemming met inhoud procedure

Elke gegadigde verklaart door het doen van een aanmelding in te stemmen met de opzet en inhoud van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. De Aanbestedende dienst verwacht van de gegadigden een proactieve houding.

Dit betekent, dat gegadigden verplicht zijn de Aanbestedende dienst – voorafgaand aan de datum van aanmelding – in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de Aanbestedende dienst eventuele fouten, omissies en/of tegenstrijdigheden tijdig kan herstellen. De Aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontnemen dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van aanmeldingen kan worden overgegaan.

Gegadigden, die voorafgaand aan de datum van aanmelding geen melding maken over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen dergelijke onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerpen dat recht.

03.03 Gunningsfase

In de gunningsfase worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- 1 De gunningleidraad.
- 2 Concept Engineer, Construct & Maintain-overeenkomst.
- 3 Vraagspecificatie van het Werk met Annexen, waaronder (niet limitatief):
 - ▶ Definitief Ontwerp (bouwkundig, constructief en installatietechnisch).
 - ▶ Definitief Ontwerp Buitenruimte.
 - ▶ Kleur- en materiaalstaat.
 - ▶ Vraagspecificatie van het Werk, bestaande uit 3 delen: Prestaties, Proces, Meerjarig Onderhoud.

Aan de geselecteerde bedrijven wordt gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- ▶ een inschrijfsom;
- ▶ een open begroting;
- ▶ een plan van aanpak;
- ▶ een overallplanning.

03.03.01 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is Economische Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) en bestaat in ieder geval uit de onderdelen 'kwaliteit', 'termijn van uitvoering' en 'prijs'. De beoordeling van de subgunningscriteria 'kwaliteit' vindt plaats op basis van het door de inschrijver in te dienen voorstel(len) voor kwaliteitsverbetering en 'plan van aanpak'. De definitieve subgunningscriteria en beoordelingscriteria worden nader uitgewerkt in de gunningsleidraad.

Het voornemen tot gunning vindt plaats onder voorbehoud van bestuurlijke goedkeuring van gemeente Haarlem.

03.04 Op opdracht toepasselijk recht

Op de te gunnen opdracht is het Nederlands recht van toepassing.

04

AANMELDINGSVOORWAARDEN

Indien een gegadigde één of meerdere aanmeldingsvoorwaarden niet opvolgt, kan de Aanbestedende dienst besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

Voor deze aanbesteding gelden de volgende aanmeldingsvoorwaarden:

1. Gegadigden gebruiken voor hun aanmelding het formulier Eigen verklaring (**bijlage 07.01**).
2. De gegadigden vullen de Eigen verklaring op de aangegeven plaatsen volledig in en ondertekenen deze rechtsgeldig.
3. De gegadigden nemen geen voorbehouden op in hun aanmelding.
4. De gegadigden nemen geen branchevoorwaarden, algemene voorwaarden of andere voorwaarden op in hun aanmelding.
5. De gegadigden voorzien alle bijlagen bij de eigen verklaring van hun naam en een rechtsgeldige paraaf of handtekening.
6. De gegadigden vermelden op elke bijlage duidelijk op welk eis deze betrekking heeft. Dit geldt in het bijzonder voor de referentieprojecten. De nummering van bijlagen komt overeen met de nummering in de eigen verklaring.
7. De gegadigden stellen hun aanmelding, inclusief alle bijlagen in de Nederlandse taal, op.
8. De Aanmelding met de bijbehorende gegevens dient uiterlijk op **11 juli 2016 vóór 15.00 uur** (Nederlandse tijd) te zijn ontvangen op aanbesteding.duinwijckhal@brink.nl. Aanmeldingen die na dit tijdstip zijn ontvangen, worden niet in behandeling genomen.
9. De gegadigden dienen geen andere informatie in dan de informatie die de Aanbestedende dienst vraagt. De Aanbestedende dienst doet een dringend beroep op gegadigden geen jaarverslagen, algemene bedrijfsbrochures, begeleidende brieven, en dergelijke, te verstrekken. De Aanbestedende dienst stelt dergelijke gegevens en documentatie niet op prijs, neemt deze niet mee in de beoordeling en vernietigt deze documentatie direct na ontvangst.
10. Een rechtspersoon meldt zich slechts één keer aan, ofwel als afzonderlijke gegadigde of als partij in een samenwerkingsverband. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor gegadigden uit te sluiten, indien de gegadigden niet aannemelijk kunnen maken dat de mededinging niet wordt vervalst door hun deelname aan de aanbesteding. Van vervalsing van de mededinging wordt bijvoorbeeld vermoed sprake te zijn bij verschillende gegadigden die onderdeel uitmaken van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW. Ook wordt vermoed van vervalsing van de mededinging sprake te zijn bij een organisatie of onderneming die zich zelfstandig of als lid van een combinatie heeft aangemeld én tevens als onderaannemer bij een andere gegadigde. Deze voorbeelden van vervalsing van de mededinging zijn niet uitputtend.

11. De gegadigden houden alle informatie die zij van de Aanbestedende dienst ontvangen – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – geheim, verstrekken deze niet aan derden en gebruiken deze uitsluitend voor het doel van de aanbesteding.
Zij mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan professionele onder-opdrachtnemers die zij bij de aanbestedingsprocedure betrekken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding, waarbij de betreffende gegadigde instaat voor de nakoming van het vertrouwelijkheidsbeding door deze onder-opdrachtnemers.
12. Met het indienen van een aanmelding verklaren gegadigden voldoende capaciteit beschikbaar te hebben voor het doen van een serieuze inschrijving in de gunningsfase, indien gegadigde wordt geselecteerd voor de gunningsfase. Indien een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt/afziet van inschrijving in de gunningsfase behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor de eerst volgende aanmelder in de rangorde van de selectiefase uit te nodigen voor de gunningsfase.

05 IN TE DIENEN BESCHIEDEN

05.01 Wijze van aanmelding

De in dit hoofdstuk gevraagde bescheiden via Tendered te worden aangeleverd.

Alle in te dienen stukken dienen de naam van het project te vermelden: 'Sporthal Duinwijck te Haarlem'.

05.02 Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

In te dienen bescheiden		
Formulier Eigen verklaring	Zie paragraaf 06.10.	Bijlage 07.01
Referentieprojecten geschiktheidseis	Zie paragraaf 06.08.	Bijlage 07.03
Referentieprojecten selectiecriteria	Zie paragraaf 06.08.	Bijlage 07.03

06 UITSLUITINGSGRONDEN, GESCHIKTHEIDSEISEN EN SELECTIECRITERIA

In de uniforme eigen verklaring moeten de gegadigden aangeven:

- ▶ of uitsluitingsgronden op hen van toepassing zijn;
- ▶ of zij voldoen aan de geschiktheidseisen.

Behalve de informatie over referentieprojecten en – indien van toepassing – de bewijsstukken inzake onderdeel 8.2 van de eigen verklaring, moeten gegadigden de bewijsstukken die in dit hoofdstuk aan de orde komen, niet met hun aanmelding indienen. Pas wanneer de Aanbestedende dienst daartoe een specifiek verzoek indient, moeten de Inschrijvers binnen 10 werkdagen de bewijsstukken overleggen. Indien de geselecteerde gegadigden deze bewijsstukken niet of niet tijdig verstrekken, kan de Aanbestedende dienst besluiten de betreffende gegadigden uit te sluiten van de gunningsfase.

Indien de Gegadigde onderliggende geschiktheidseisen moet indienen, aanvaardt de Aanbestedende Dienst ook gegevens en bescheiden uit een andere Europese lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

06.01 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden worden geacht voldoende duidelijk te zijn beschreven in de Uniforme Eigen verklaring. Op de gegadigden mogen geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn zoals in de Eigen verklaring aangegeven.

- ▶ Bewijsstukken: conform artikel 3.5.3 en 3.5.5 van het ARW 2012.

06.02 Geschiktheidseisen

De gegadigden moeten voldoen aan de geschiktheidseisen. Indien de gegadigden niet voldoen aan één of meer geschiktheidseisen, komen zij niet voor een uitnodiging tot het doen van een inschrijving in aanmerking.

De geschiktheidseisen hebben betrekking op:

- ▶ Financiële en economische draagkracht;
- ▶ Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid;
- ▶ Beroepsbevoegdheid.

06.02.01 Financiële en economische draagkracht

De gegadigden moeten verklaren dat zij beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht om de goede uitvoering van het werk te waarborgen.

Financiële en economische draagkracht

De Inschrijver aan wie de opdracht uiteindelijk wordt gegund, dient zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn verplichtingen door het stellen van een bankgarantie volgens de in de aan te besteden overeenkomst opgenomen modellen. Er worden twee bankgaranties gevraagd: eerst een bankgarantie voor de ontwerpfase (lees: tot start bouw, 2% van de opdrachtwaarde) en daarna een bankgarantie voor de realisatiefase (lees: vanaf start bouw, 5% van de opdrachtwaarde).

- ▶ Bewijsstuk: een verklaring conform artikel 3.6.1 sub a, waarin een te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling die onder wettelijk toezicht staat in het land van herkomst verklaart bereid te zijn in geval van gunning een abstracte bankgarantie naar Nederlands recht ter hoogte van € 165.000,- (zegge honderdvijfenzestigduizend euro) af te geven.

Verzekering tegen beroepsrisico's

De gegadigden moeten verklaren dat zij adequaat zijn verzekerd tegen aansprakelijkheid en beroepsrisico's of dat zij, indien zij nog niet over dergelijke verzekeringen beschikken, deze tijdig voor aanvang van het werk afsluiten indien de Aanbestedende dienst een opdracht aan hen gunt.

Onder adequate verzekering van aansprakelijkheid wordt verstaan een aansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van € 1.500.000,--.

Onder adequate verzekering van beroepsrisico's wordt verstaan een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een minimaal verzekerd bedrag van € 250.000,-- per gebeurtenis en minimaal € 1.500.000,-- per jaar.

Gebeurtenissen in andere projecten en werken mogen geen invloed hebben op het bedrag dat de verzekering in voorkomend geval voor het onderhavige werk uitkeert.

06.02.02 Technische of beroepsbekwaamheid

In deze paragraaf zijn de geschiktheidseisen met betrekking tot technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid opgenomen.

Certificeringen

De gegadigden dienen te verklaren dat zij beschikken over:

- ▶ een veiligheidsmanagementsysteem conform VCA**, OHSAS 18001 of gelijkwaardig;
- ▶ NEN-EN-ISO 9001:2008 certificaat of gelijkwaardig;
- ▶ Bewijsstukken: conform artikel 3.8.1 van het ARW 2012 (kopieën van de betreffende certificaten).

Referentieprojecten

Voor de referentieprojecten moeten de gegadigden het model gebruiken dat is opgenomen in **bijlage 07.03**.

Met de referentieprojecten moeten de gegadigden aantonen over de volgende kerncompetenties te beschikken:

- A. De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met een project waarbij de gegadigde verantwoordelijk was voor zowel de engineering als de realisatie van een nieuwbouw of renovatie van vergelijkbare aard waarbij de contractvorm gelijk is aan UAV-GC 2005 of vergelijkbaar (niet zijnde UAV). Onder engineering wordt verstaan: het integraal uitwerken (bouwkundig, werktuigbouwkundig, installatietechnisch) tot een uitvoeringsontwerp (UO) op basis van een Definitief Ontwerp met vraagspecificatie. (LET OP, dus geen engineering op basis van een Technisch Ontwerp/bestek). Een project op basis van een 'bouwteam', waarbij de opdrachtnemer tijdens de ontwerp- en engineeringfase op basis van een adviesovereenkomst en niet een aannemingsovereenkomst werkzaamheden verricht, wordt niet als gelijkwaardig bevonden aangezien de opdrachtnemer in dit geval geen ontwerpverantwoordelijkheid heeft.

Minimale eisen:

- ▶ Het betreft een utiliteitsbouwwerk met een van de volgende functies: bijeenkomst-, gezondheidszorg-, kantoor-, onderwijs-, sportfunctie (volgens de definities van hoofdgebruiksfuncties conform Bouwbesluit) van minimaal 1.700 m² bvo;
- ▶ Minimale aanneemsom van € 2.000.000,-, exclusief btw.

- B. De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met een project, waarbij hij verantwoordelijk was voor de realisatie van een sportgebouw met ten minste één sporthal, die qua aard en omvang vergelijkbaar zijn met onderhavig project.

Minimale eisen:

- ▶ Het betreft nieuwbouw van minimaal 1.700 m² bvo;
- ▶ Minimale aanneemsom van € 2.000.000,-, exclusief btw (voor het sportgebouw zelf).

- C. De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met tenminste de uitvoering alsmede uitvoeringscoördinatie in plaats en tijd heeft gedaan van de landschapskundige, wegenbouwkundige en terreininstallatiewerkzaamheden.

Minimale eisen:

- ▶ Minimale oppervlakte van 5.700 m², bestaande uit maximaal 60% verharding;
- ▶ Minimale aanneemsom van € 450.000,-, exclusief btw.

- D. De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met het realiseren van de bouwkundige en constructieve werken van een nieuwbouw of verbouw in de directe nabijheid van of tegen een bestaand gebouw met een doorgaande exploitatie van het bestaande gebouw waarbij het bestaande gebouw gevoelig is voor (geluids)overlast en complexe logistieke (gebruikers)stromingen kent waar in de realisatiefase rekening mee moet worden gehouden en waartoe specifieke aanvullende maatregelen zijn getroffen ter voorkoming van overlast en/of schade en om de veiligheid en bereikbaarheid te garanderen. Met 'directe nabijheid' wordt bedoeld: dat ze zo dicht bij elkaar gelegen zijn dat gemakkelijk overlast of schade kan ontstaan door de nieuwbouw/aanbouw.

Minimale eisen:

- ▶ Het betreft een bijeenkomst-, gezondheidszorg-, kantoor-, onderwijs-, sportfunctie (conform definitie bouwbesluit) van minimaal 1.700 m² bvo;
- ▶ Minimale aanneemsom van € 2.000.000,-, exclusief btw.

- E. De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met het meerjarig risicodragend en prestatiegericht onderhoud van een gebouw waarbij het gebouw in de minimaal gewenste conditie (volgens NEN 2767) is gehouden. Onder meerjarig onderhoud wordt minimaal verstaan: het preventief onderhoud van het casco en installaties. *Minimale eisen:*

- ▶ Het betreft een bijeenkomst-, gezondheidszorg-, kantoor-, onderwijs-, sportfunctie (conform definitie bouwbesluit) van minimaal 1.700 m² bvo;
- ▶ Meerjarig onderhoud met een minimale contractduur van 15 jaar.
- ▶ In tegenstelling tot de algemene eisen gesteld aan de referenties, wordt van deze referentie niet verlangd dat het werk dient te zijn opgeleverd op of na 1 oktober 2011, maar dat er nog onderhoud is uitgevoerd op of na 1 oktober 2011.

Algemene eisen referenties

De referentieprojecten dienen aan ieder van de volgende eisen te voldoen:

- ▶ Het werk dient te zijn opgeleverd op of na 1 oktober 2011.
- ▶ De gegadigde moet van de opdrachtgever van het referentieproject de naam, de geverifieerde contactgegevens (minimaal een actueel telefoonnummer) en een duidelijke omschrijving van de rol van de betreffende persoon in het referentieproject verstrekken. Een moeder- of zustermaatschappij van de gegadigde mag ter zake niet als opdrachtgever worden opgevoerd.
De gegadigde moet de betreffende persoon hebben geïnformeerd dat gemeente Haarlem in het kader van deze aanbesteding contact met hem/haar kan opnemen om nadere inlichtingen te verkrijgen.
- ▶ Voor het referentieproject moet de gegadigde op verzoek van gemeente Haarlem een door de opdrachtgever ondertekende tevredenheidsverklaring kunnen overleggen. De opdrachtgever die de tevredenheidsverklaring ondertekent, mag niet een moeder- of zustermaatschappij van de gegadigde zijn.

Uit de verstrekte gegevens dient te blijken dat het referentieproject aan de gestelde eisen voldoet.

Het is toegestaan het referentieproject te verduidelijken met maximaal 3 pagina's enkelzijdig A4 aanvullende informatie zoals beeldmateriaal, waarvan maximaal 750 woorden tekst. Die tekst mag uiteraard verdeeld zijn over meerdere pagina's. Overschrijding van het maximaal aantal pagina's is niet toegestaan. De pagina's die het maximaal aantal pagina's overschrijden, worden niet beoordeeld.

Gegadigden mogen met één referentieproject aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen. Dit is echter niet noodzakelijk. Het is dus ook toegestaan met meerdere referentieprojecten aan te tonen dat aan de gevraagde kerncompetenties wordt voldaan. In het eerste geval moeten de gegadigden het formulier in **bijlage 07.03** slechts eenmaal invullen. Indien gegadigden met bijvoorbeeld twee referentieprojecten willen aantonen dat zij aan alle kerncompetenties voldoen, moeten zij het formulier twee keer invullen: voor elk referentieproject een keer. Gegadigden moeten het formulier volledig invullen.

Gegadigden mogen een beroep doen op de ervaring van (een) derde(n) door een samenwerkingsverband met die derde(n) aan te gaan of door te borgen dat die derde(n) voor hen beschikbaar is/zijn en daadwerkelijk de betreffende werkzaamheden – waarvoor de betreffende gegadigde dus een beroep doet op die derde(n) – zullen uitvoeren in geval van gunning aan de betreffende gegadigde. Gegadigden moeten dit in deel 8.2 van de Eigen verklaring aangeven. Verder moeten gegadigden bij de aanmelding bewijs toevoegen dat daadwerkelijk over de middelen van de betreffende derde kan worden beschikt.

Bewijsstukken:

- ▶ Een gedateerde en ondertekende verklaring, waarin de betreffende derde jegens de aanbestedende dienst verklaart dat de gegadigde kan beschikken over de middelen van de derde die voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn.
- ▶ Een gedateerde en ondertekende verklaring, waarin de betreffende derde jegens de aanbestedende dienst verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren indien de opdracht wordt gegund aan de gegadigde.

06.02.03 Beroepsbevoegdheid

De gegadigden moeten zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar zij zijn gevestigd. In Nederland voldoet een inschrijving bij de Kamer van Koophandel.

- ▶ Bewijsstuk: conform artikel 3.10.1 van het ARW 2012 (uittreksel van de inschrijving).

06.03 Selectiecriteria

In paragraaf 03.02.03 is toegelicht in welke situatie de selectiecriteria van belang zijn. In deze paragraaf is het proces beschreven op basis waarvan de selectie plaatsvindt, indien meer dan vijf gegadigden zich aanmelden die voldoen aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De gegadigden worden beoordeeld op het al dan niet overtuigend kunnen aantonen van ervaring met:

1. Het realiseren van een sportgebouw dat voldoet aan KVLO-eisen voor bewegingsonderwijs.
2. Het realiseren van een sportgebouw dat beschikt over NOC*NSF certificering.

Hierbij is het toegestaan dezelfde referenties te gebruiken als voor het aantonen van de geschiktheidseisen conform paragraaf 06.02.02. Daarnaast is het toegestaan dezelfde referenties voor meerdere selectiecriteria als bewijsvoering te gebruiken. De Gegadigde moet een referentieproject indienen dat aan de algemene eisen voldoet conform omschreven in paragraaf 06.02.02.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de opgegeven informatie van de gegadigden te verifiëren, bijvoorbeeld door bij de gegadigden bewijsstukken of verklaringen op te vragen of door navraag te doen bij de opdrachtgevers van referentieprojecten.

06.03.01 Selectie criterium 1: Het realiseren van een sportgebouw dat voldoet aan KVLO-eisen voor bewegingsonderwijs.

De Gegadigde dient overtuigend aan te tonen dat hij ervaring heeft met het realiseren van een sportgebouw waarin ten minste één gymnastieklokaal is opgenomen dat voldoet aan de normeringen zoals gesteld door de KVLO.

Beoordeling selectie criterium 1	punten
Sportgebouw bevat ten minste één gymnastieklokaal dat voldoet aan normering van KVLO.	1
Maximaal aantal punten	1

06.03.02 Selectie criterium 2: Het realiseren van een sportgebouw dat beschikt over NOC*NSF certificering.

De Gegadigde dient overtuigend aan te tonen dat hij ervaring heeft met het realiseren van een sportgebouw waarin tenminste één sporthal NOC*NSF gecertificeerd is. De Gegadigde is aantoonbaar bekend met de procedure en regelgeving voor het behalen van NOC*NSF certificering met inachtneming van alle betrokken disciplines.

Minimale eisen referentie

- ▶ Minimaal 1.500 m² bvo.
- ▶ Minimale aanneemsom van € 2.000.000,-, exclusief btw.
- ▶ Geen zwembad.

Beoordeling selectie criterium 2	punten
De sporthal is NOC*NSF badminton categorie A gecertificeerd.	2
De sporthal is NOC*NSF badminton categorie B gecertificeerd.	1
De sporthal is NOC*NSF gecertificeerd.	1
Maximaal aantal punten	2

07 BIJLAGEN

07.01 Formulier Eigen Verklaring

Het formulier Eigen verklaring is als separaat document verstrekt via Tendered.

07.02 **Model vragen nota van inlichtingen**

Het model vragen nota van inlichtingen is als separaat document verstrekt via Tendered.

07.03 **Model projectreferentie**

Het model projectreferentie (ten behoeve van geschiktheidseisen en selectiecriteria) is als separaat document verstrekt via Tendered.

07.04 Afwijkingen UAV-gc 2005

Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden	Motivatie
<p>Faillissementen van onderaannemers of leveranciers worden niet aangemerkt als onvoorziene omstandigheid als bedoeld in paragraaf 44 lid 1 sub c en leiden nimmer tot termijnsverlenging.</p>	<p>De opdrachtgever is niet vrij in de keuze van de onderaannemer of leverancier en heeft geen invloed op het inkoopproces en de afwegingen die daarin worden gemaakt, anders dan onderaannemers of leveranciers goed of af te keuren. De opdrachtnemer is in staat te beoordelen of de onderaannemers of leveranciers financieel gezond zijn en is ook in staat om de planningsrisico's af te wegen.</p>
<p>In paragraaf 44 lid 2 en lid 5 moet voor "met bekwame spoed" wordt gelezen "met bekwame spoed en uiterlijk binnen veertien dagen nadat de aanleiding tot het verzoek zich heeft voorgedaan". De opdrachtnemer kan een dusdanig verzoek enkel nog na afloop van bedoelde termijn van 14 dagen indienen, indien de noodzakelijke vertraging zich dan nog voordoet en de opdrachtnemer aantoont dat hij om gegronde redenen niet eerder om de termijnsverlenging kon verzoeken. Vooraleer tot termijnsverlenging wordt overgegaan, bespreken opdrachtgever en opdrachtnemer de eventuele financiële consequenties en treffen zij, zo deze consequenties er zijn, een nadere schriftelijke regeling.</p>	<p>De regeling beoogt om de gevolgen van een termijnsverlenging zo veel als mogelijk te beperken. De opdrachtgever committeert zich aan huurcontracten voor tijdelijke voorzieningen, waarbij de schade als gevolg van een termijnsverlenging groter is op het moment dat slechts 14 dagen voor het verstrijken van de termijn bekend is dat de termijn niet gehaald gaat worden. De aangepaste regeling is bedoeld om schade te beperken.</p>
<p>In aanvulling op paragraaf 24 lid 7 is het ontbreken van goedkeuring door de bevoegde instanties reden voor weigering van het werk door de opdrachtgever.</p>	<p>De goedkeuring van de bevoegde instanties is uitdrukkelijk onderdeel van het benodigde eindresultaat en alleen indien dat eindresultaat bereikt is, is sprake van een werk dat opleveringsgereed is.</p>
<p>Indien een vervroegde ingebruikneming van het werk als bedoeld in paragraaf 26 het gevolg is van het niet gereed zijn van het werk op de overeengekomen opleverdatum en de opdrachtnemer daarvoor verantwoordelijk is, is de opdrachtgever gerechtigd het werk of delen daarvan in gebruik te nemen.</p> <p>De opdrachtnemer moet in dat geval op eerste aanzegging van de opdrachtgever en voor zijn rekening zodanige maatregelen treffen en voorzieningen aanbrengen dat voor gebruikers en andere derden geen gevaar en/of overlast kan optreden.</p>	<p>De gevolgen van een verlate oplevering zijn voor de opdrachtgever in de regel zodanig dat niet van hen kan worden verlangd dat het werk niet vervroegd in gebruik wordt genomen ondanks dat het niet opleveringsgereed is. De aanvullende kosten dienen niet voor rekening van de opdrachtgever te komen indien de oorzaak van de verlate oplevering bij de opdrachtnemer is gelegen.</p>
<p>In aanvulling op paragraaf 28 lid 1 is de opdrachtnemer ook nadat het werk is opgeleverd aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste en/of onvolledige revisiebescheiden die door hem zijn of krachtens de overeenkomst hadden moeten worden geleverd.</p>	<p>De gevolgen van onzorgvuldig revisiewerk zijn aanzienlijk en opdrachtgever ziet dit als een verborgen gebrek, ook wanneer hij de mogelijkheid had om dit onder omstandigheden te constateren.</p>

Bijzondere uitvoeringsvoorwaarden	Motivatie
<p>In paragraaf 33 lid 7 is voor “vier weken” te lezen “45 dagen”.</p>	<p>Opdrachtgever wenst betalingstermijn conform haar eigen beleid te hanteren.</p>
<p>In aanvulling op paragraaf 33 lid 1 heeft de opdrachtnemer recht op betaling termijnen. Het termijnschema wordt opgebouwd op basis van de aannemingsom minus de stelposten, verrekenbare hoeveelheden, de opleveringstermijnen en het meerjarig onderhoud. De toeslagpercentages voor winst, risico, algemene kosten en bouwplaatskosten worden evenredig over de termijnen verdeeld. De opdrachtnemer is gerechtigd om achteraf, eens per vier weken een termijn in te dienen die overeenkomt met de werkelijke voortgang. De opleveringstermijn bedraagt 7% van de in de basisovereenkomst vastgelegde prijs. 5% daarvan is gekoppeld aan de oplevering zelf, 2% aan het moment dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ de opdrachtnemer het definitieve opleveringsdossier inclusief garantieverklaringen, revisiebescheiden en onderhouds-/bedieningsvoorschriften heeft verstrekt; ▶ de opdrachtnemer de bij de opneming van het werk geconstateerde en in het proces-verbaal opgenomen tekortkomingen en gebreken heeft aangevuld en/of hersteld; ▶ de eindafrekening, vermeerderd respectievelijk verminderd met het saldo van het meer- en minder werk, door de opdrachtgever is goedgekeurd. <p>Het (meerjarig) onderhoud wordt jaarlijks achteraf betaalbaar gesteld volgens de in de basisovereenkomst daarvoor vastgelegde prijs en nadat de opdrachtnemer aan alle verplichtingen in het betreffende jaar heeft voldaan.</p>	<p>De opdrachtgever wenst daadwerkelijk alle verplichtingen ingevuld te zien voordat tot volledige betaling van de aannemingsom wordt overgegaan. De opdrachtnemer neemt een totaalwerk aan met ook verplichtingen na oplevering. Over de waarde van die verplichtingen ontstaat wel eens discussie. De opgenomen termijnen betreffen de waarde die die onderdelen hebben voor de opdrachtgever.</p>
<p>De korting als bedoeld in paragraaf 36 bedraagt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ voor elke kalenderdag € 1.000,-, exclusief btw. <p>De gesommeerde maximale korting wegens te late oplevering bedraagt 5% van de in de basisovereenkomst vastgelegde prijs.</p>	<p>De korting is in lijn gebracht met de directe schade die de opdrachtgever lijdt door het verplaatsen van de opleverdatum.</p>
<p>De zekerheid als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 bedraagt 5% van de in de basisovereenkomst vastgelegde prijs.</p>	<p>De opdrachtgever wenst aan te sluiten bij de UAV 2012 en de Aanbestedingswet 2012.</p>