



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Maatregelen Brandveiligheid Legeringsgebouwen Defensie fase 1

Aanbestedingsleidraad

Versie: 1.0

Datum 24 juni 2016
Status Definitief



Colofon

Versie

1.0

Contactpersoon

J.C.G. van de Haar

M: +31 6 55 24 09 92

E: JCG.vd.Haar@mindef.nl

Rijksvastgoedbedrijf

Directie Transacties & Projecten

Afdeling Inkoop & Contractmanagement

Korte Voorhout 7

Postbus 20952

2500 EZ Den Haag

Referentienummer
vermelden bij
correspondentie:

P-1002421

Inhoudsopgave

1	Beschrijving project en opdracht.....	8
1.1	Algemene kenmerken	8
1.2	Opdrachtkenmerken	8
1.2.1	Huidige situatie.....	8
1.2.2	Toekomstige situatie	8
1.2.3	Percelen.....	8
1.3	Contractuele voorwaarden.....	10
1.4	Looptijd overeenkomst	10
1.5	Sociale Voorwaarden en Social Return	10
2	Aanbestedingsproces.....	11
2.1	Beschrijving aanbestedingsprocedure	11
2.2	Planning	11
2.3	Beoordelingsproces	11
2.4	Inschrijvingsfase.....	12
2.5	Digitaal aanbestedingsproces.....	12
2.6	Taal.....	13
2.7	Nadere inlichtingen	13
2.8	Tegenstrijdigheden.....	13
2.9	Kosten aanmelding en inschrijving	13
2.10	Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging aanbestedingsprocedure	13
2.11	Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt	13
2.11.1	Toepasselijk recht	13
2.11.2	Forumkeuze	13
2.11.3	Klachten	13
2.12	Belangenverstrengeling	14
2.13	Blijvend voldoen aan eisen	14
3	Aanmelding.....	15
3.1	Algemeen.....	15
3.2	Ondertekeningsbevoegdheid.....	15
3.3	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen	15
3.4	Beroep op derden	15
3.5	Wijze van aanmelding.....	16
3.6	Bij aanmelding te verstrekken documenten	16
3.7	Vereisten documenten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid en selectiecriteria	16
3.8	Indiening en controle Eigen Verklaring.....	17
3.9	Tijdstip opening digitale kluis.....	17
3.10	Verificatie gegevens	17
4	Uitsluiting	18
4.1	Uitsluitingsgronden	18
4.1.1	Verplichte uitsluitingsgronden.....	18
4.1.2	Facultatieve uitsluitingsgronden	18
4.2	Integriteit	19
5	Geschiktheid en selectie	20
5.1	Algemeen.....	20
5.2	Geschiktheidseisen	20
5.3	Selectie	23

5.4	Rangorde – Loting.....	24
6	Opvragen bewijsmiddelen en afronden selectie.....	25
6.1	Opvragen bewijsmiddelen	25
6.2	Mededeling selectiebeslissing.....	25
7	Slotbepalingen	27
7.1	Motiveringen	27

Afkortingen

- ARW 2012: Aanbestedingsreglement Werken 2012. Reglement voor het aanbesteden van opdrachten voor werken en aan werken gerelateerde leveringen en diensten
- BIBOB: Bevordering Integriteitsbeoordeling door het Openbaar Bestuur
- BMI: brandmeldinstallatie
- Bvo: bruto vloeroppervlakte
- EMVI: Economisch Meest Voordelige Inschrijving
- GVA: gedragsverklaring aanbesteden
- MKB: midden- en kleinbedrijf
- MBL: Maatregelen Brandveiligheid Legeringsgebouwen Defensie.
- OAI: ontruimings- en alarminstallatie
- SCB: Systeemgerichte Contractbeheersing
- SR: Social Return
- UAV-GC 2005: Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen 2005
- VCA: Veiligheid, Gezondheid en Milieu Checklist Aannemers.

Inleiding

Algemeen

Deze selectieleidraad bevat informatie over de aanbesteding van de opdracht "Maatregelen Brandveiligheid Legeringsgebouwen Defensie" (hierna: "MBL") door het Rijksvastgoedbedrijf.

De aanbesteding verloopt volgens de Europese niet-openbare procedure uit hoofdstuk 3 van het ARW 2012. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt. In de eerste fase (de selectiefase) zijn alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid om zich aan te melden als gegadigde. Op basis van de ingediende aanmeldingen selecteert het Rijksvastgoedbedrijf de ondernemingen die in de tweede fase (de inschrijvingsfase) kunnen inschrijven.

Inhoud selectieleidraad

Deze selectieleidraad bevat informatie over de kenmerken van het project, de opdracht en de aanbestedingsprocedure. Ondernemingen die aan de aanbesteding deel willen nemen, moeten de selectieleidraad nauwkeurig volgen. Onderdelen die met → zijn gemarkeerd verdienen extra aandacht.

In de volgende hoofdstukken komen de onderstaande onderwerpen aan bod:

1. beschrijving project en opdracht;
2. aanbestedingsproces;
3. aanmelding;
4. uitsluiting;
5. geschiktheid en selectie;
6. opvragen bewijsmiddelen en afronding selectie, en
7. slotbepalingen.

Bijlagen

De volgende bijlagen behoren bij deze selectieleidraad en zijn toegevoegd bij de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl:

1. Eigen Verklaring;
2. Model opgave referentieopdracht technische bekwaamheid;
3. Model opgave referentieopdracht selectiecriteria;
4. Verklaring van derde(n);
5. Sociale Voorwaarden;
6. Zo doen we zaken, en
7. In zes stappen digitaal Aanmelden op overheidsopdrachten via TenderNed.

Informatie over het Rijksvastgoedbedrijf

Het Rijksvastgoedbedrijf is de vastgoedorganisatie van en voor de Rijksoverheid en is onderdeel van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het Rijksvastgoedbedrijf is verantwoordelijk voor het beheer en de instandhouding van de grootste en meest diverse vastgoedportefeuille van Nederland.

Het Rijksvastgoedbedrijf bestaat uit een aantal directies, waaronder de directie Transacties & Projecten. De directie is onder andere verantwoordelijk voor de uitvoering van de portefeuillestrategie van het Rijksvastgoedbedrijf door (her)ontwikkeling, transformatie en transacties. Daartoe realiseert de directie

nieuw- en verbouwprojecten en koopt zij producten, werken en diensten in voor het Rijksvastgoedbedrijf. De aanbesteding van het in deze selectieleidraad beschreven project wordt uitgevoerd door de directie Transacties & Projecten.

Meer informatie over het Rijksvastgoedbedrijf vindt u op www.rijksvastgoedbedrijf.nl. Algemene informatie en documenten over inkoop door het Rijksvastgoedbedrijf vindt u op www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop.

1 Beschrijving project en opdracht

1.1 Algemene kenmerken

Het Rijksvastgoedbedrijf beheert een zeer uitgebreide vastgoedportefeuille, waaronder circa 350 legeringsgebouwen van het Ministerie van Defensie. Het Rijksvastgoedbedrijf leidt het project Maatregelen Brandveiligheid Legeringsgebouwen in opdracht van het Ministerie van Defensie. Onderhavige opdracht betreft fase 1 van het project en ziet op 96 legeringsgebouwen. De opdracht bevat in totaal vijf percelen.

Vrijwel alle legeringsgebouwen blijken in onvoldoende mate aan de huidige wet- en regelgeving met betrekking tot brandveiligheid te voldoen. Het Ministerie van Defensie is met het Ministerie van Infrastructuur en Milieu overeengekomen alle legeringsgebouwen (gebouwen met een logiescapaciteit > 10 personen) in de vastgoedportefeuille zodanig op te waarderen, dat deze voldoen aan een aanvaardbaar brandveiligheidsniveau. Deze afspraak is vastgelegd in een nalevingovereenkomst.

1.2 Opdrachtkenmerken

1.2.1 *Huidige situatie*

De legeringsgebouwen zijn verspreid over heel Nederland. Daarnaast bevinden zich een drietal Legeringsgebouwen op Duits grondgebied. De in scope zijnde legeringsgebouwen stammen gemiddeld uit 1978 en hebben een gemiddelde oppervlakte van 3.000 m². In deze legeringsgebouwen is de aanwezigheid van asbest geconstateerd, hetgeen sanering noodzakelijk maakt. Daarnaast bevinden zich onder de legeringsgebouwen een aantal gebouwen met de status van monument.

De beschikbare vastgoedinformatie over de in scope zijnde gebouwen is veelal verouderd, onvolledig of zelfs afwezig. Bouwtekeningen zijn vaak, indien al beschikbaar, niet actueel en vergunningstukken ontbreken veelal. Voor veel van de in de scope zijnde legeringsgebouwen zijn in de afgelopen jaren indicatieve brandscans uitgevoerd. De brandscans geven op een niet uitputtende wijze aan dat de Legeringsgebouwen niet of onvoldoende aan de huidige brandtechnische wet- en regelgeving voldoen.

1.2.2 *Toekomstige situatie*

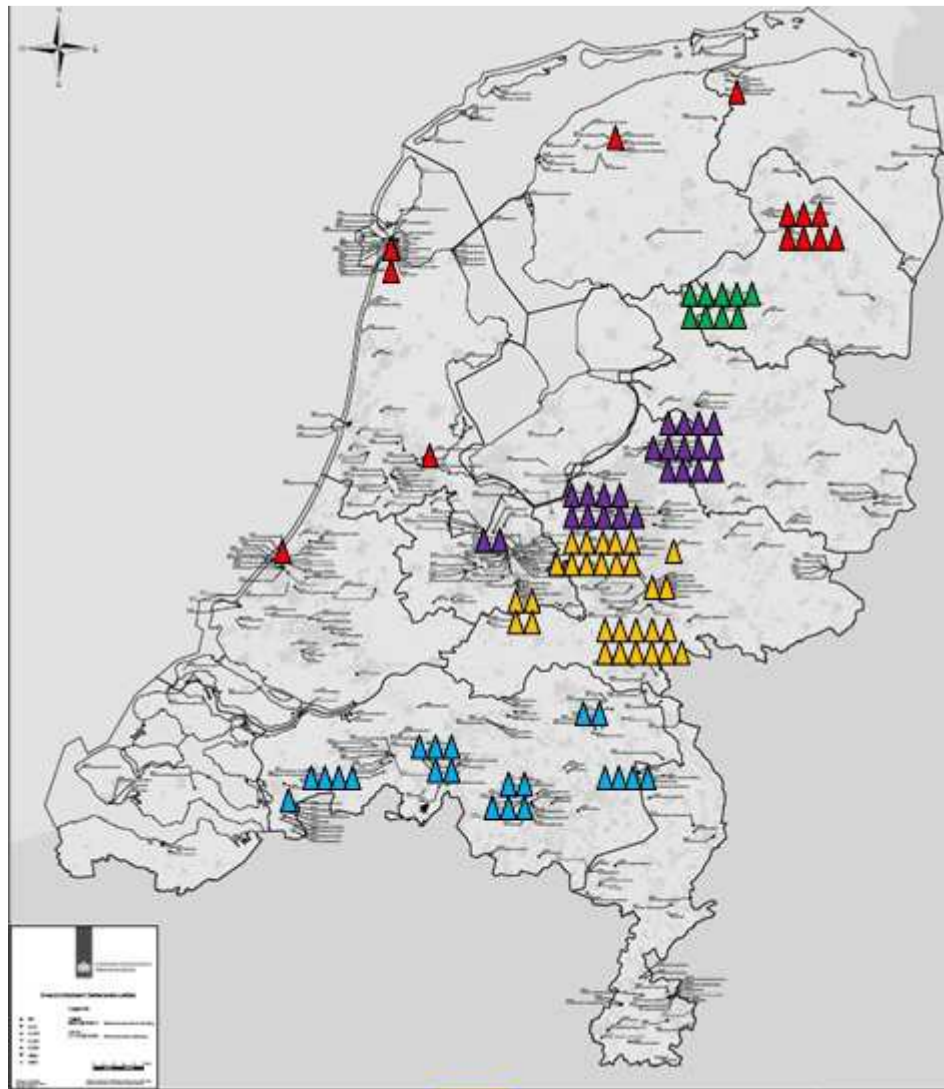
Binnen alle variabelen die de huidige situatie kenmerkt, dienen alle in scope zijnde legeringsgebouwen uiterlijk op 31 december 2018 te voldoen aan een aanvaardbaar brandveiligheidsniveau.

De eisen om te voldoen aan een aanvaardbaar niveau zijn gebaseerd op het bouwbesluit en worden nader toegelicht in het Brandveiligheidsconcept. Het Brandveiligheidsconcept wordt verstrekt aan gegadigden in de inschrijvingsfase als onderdeel van de contractdocumenten.

1.2.3 *Percelen*

De onderhavige aanbestedingsprocedure omvat een vijftal percelen waarvoor afzonderlijke overeenkomsten tot stand zullen komen. Het gaat achtereenvolgens om:

- Perceel 1: P1004129 - 13 gebouwen (zie rode gebouwen)
- Perceel 2: P1004130 - 9 gebouwen (zie groene gebouwen)
- Perceel 3: P1004131 - 20 gebouwen (zie paarse gebouwen)
- Perceel 4: P1004132 - 29 gebouwen (zie gele gebouwen)
- Perceel 5: P1004133 - 21 gebouwen (zie blauwe gebouwen)



Figuur 1: perceelverdeling geografisch

Ondernemers mogen zich aanmelden voor alle percelen. Gegadigden die worden geselecteerd voor de inschrijvingsfase mogen inschrijven op alle percelen. Het is echter enkel mogelijk om ten hoogste twee van de percelen gegund te krijgen.

Voor alle hierboven genoemde percelen heeft te gelden dat de opdracht in hoofdlijn ziet op het per gebouw:

- 1) volledig inventariseren van de bestaande situatie in relatie tot brandveiligheid;
- 2) het opstellen van een ontwerp, en
- 3) de bouwvoorbereiding en realisatie.

Ad 1 Inventarisatie

Opdrachtnemer dient de actualiteit van tekenwerk, vergunningstukken en brandtechnische gebreken in de ruimste zin per gebouw te inventariseren.

Ad 2 Ontwerp

Opdrachtnemer dient op basis van en als oplossing voor de geconstateerde brandtechnische gebreken een economisch meest voordelige oplossing te ontwerpen en - indien van toepassing - de indieningsvereisten voor omgevingsvergunningen voor te bereiden.

Ad 3 Bouwvoorbereiding en realisatie

Opdrachtnemer dient de benodigde maatregelen voortkomend uit het ontwerp voor te bereiden en te realiseren.

1.3

Contractuele voorwaarden

De opdracht wordt aanbesteed op basis van een geïntegreerde contractvorm waarop de UAV-GC 2005 van toepassing zijn. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht dient te worden gerealiseerd zijn opgenomen in de Bijlage 9 Conceptovereenkomst van deze selectieleidraad.

1.4

Looptijd overeenkomst

De overeenkomst wordt in beginsel aangegaan voor de duur van 20 maanden.

1.5

Sociale Voorwaarden en Social Return

In het kader van deze aanbesteding zijn eisen en criteria opgenomen op het gebied van Sociale Voorwaarden en Social Return. De formulering van de eisen en criteria zullen nader worden toegelicht in de uitnodiging tot inschrijving. Als toelichting op het thema Sociale Voorwaarden is gelijknamige bijlage bij deze selectieleidraad gevoegd.

2 Aanbestedingsproces

2.1 Beschrijving aanbestedingsprocedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese niet-openbare procedure uit hoofdstuk 3 van het ARW 2012. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt. In de eerste fase (de selectiefase) zijn alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid om zich aan te melden als gegadigde. Het doel is om maximaal vijf gegadigden te selecteren. De eerste vijf gegadigden in de rangorde zullen vervolgens worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

Op basis van de ingediende aanmeldingen selecteert het Rijksvastgoedbedrijf de ondernemingen die in de tweede fase (de inschrijvingsfase) kunnen inschrijven.

2.2 Planning

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure op hoofdlijnen opgenomen.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de aangegeven planning aan te passen. Ondernemers worden hierover tijdig geïnformeerd. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen er geen rechten worden ontleend aan de aangegeven planning.

Selectiefase	
Omschrijving	Datum / Week
Uiterste datum stellen vragen	11 juli 2016
Publicatie nota van inlichtingen op TenderNed	18 juli 2016
Sluitingsdatum indienen verzoek tot deelneming	25 juli 2016, 10:00 uur
Opening kluis TenderNed	25 juli 2016, 12:00 uur
Beoordeling deelnemingsverzoeken	25 juli – 9 sep 2016
Mededeling selectiebeslissing + beroepsperiode tegen selectiebeslissing (7 kalenderdagen)	9 sep 2016
Inschrijvingsfase	
Verzenden uitnodiging tot inschrijving	19 sep 2016
Aanwijzing ter plaatse	<<n.n.b.>>
Uiterste datum stellen vragen inlichtingenronde I	<<n.n.b.>>
Publicatie nota van inlichtingen I op TenderNed	<<n.n.b.>>
Uiterste datum stellen vragen inlichtingenronde II	<<n.n.b.>>
Publicatie nota van inlichtingen II op www.TenderNed.nl	<<n.n.b.>>
Sluitingsdatum indienen inschrijving	18 november 2016
Beoordeling inschrijving	21 nov 2016 t/m 31 jan 2017
Mededeling gunningsbeslissing + beroepsperiode tegen gunningsbeslissing	1 – 21 februari 2017
Opdrachtverstrekking, ondertekenen overeenkomst	1 maart 2017

Tabel 2: planning aanbestedingsprocedure op hoofdlijnen.

2.3 Beoordelingsproces

De beoordeling van de selectiefase is in een zestal stappen verdeeld:

stap 1 – toetsing geldigheid en compleetheid aanmelding

In deze stap worden aanmeldingen getoetst op compleetheid en geldigheid. Tevens wordt gecontroleerd of voldaan aan alle procedurele en inhoudelijke voorschriften zoals bepaald in deze leidraad dan wel op TenderNed. Zie verder hoofdstuk 3 van deze leidraad.

stap 2 – toetsing uitsluitingsgronden

In deze stap worden aanmeldingen getoetst op de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden en eventueel op belangenverstrengeling. Zie verder hoofdstuk 4 van deze leidraad.

stap 3 – toetsing geschiktheidseisen

In deze stap worden aanmeldingen getoetst op de van toepassing zijnde geschiktheidseisen. Zie verder hoofdstuk 5 van deze leidraad.

stap 4 – beoordeling selectiecriteria en rangorde

In deze stap worden aanmeldingen beoordeeld op de van toepassing zijnde selectiecriteria en wordt een rangorde opgemaakt van gegadigden. Zie verder hoofdstuk 5 van deze leidraad.

stap 5 –opvragen bewijsmiddelen en bekendmaking resultaten

In deze stap wordt van de gegadigden die op basis van de rangorde op plek 1 tot 5 eindigen, gevraagd bewijsmiddelen in te dienen ter onderbouwing van hun aanmelding en wordt de selectiebeslissing bekend gemaakt. Zie verder hoofdstuk 6 van deze leidraad.

stap 6 – verzending uitnodiging tot inschrijving

In deze stap wordt de uitnodiging tot inschrijving verzonden aan geselecteerde gegadigden, die correcte bewijsmiddelen hebben ingediend.

De zes stappen worden achtereenvolgens doorlopen, waarbij de eerste drie stappen als knock-out criteria gelden; dit betekent dat als een gegadigde niet voldoet aan het gestelde in de betreffende stap, de gegadigde zich niet kwalificeert voor de volgende stap in het aanbestedingsproces en dus ook niet zal worden uitgenodigd voor de inschrijvingsfase.

2.4

Inschrijvingsfase

Het verloop en de uitgangspunten van de inschrijvingsfase zal nader worden beschreven in de uitnodiging tot inschrijving. Hierop vooruitlopend volgt een korte toelichting op het gehanteerde gunningscriterium.

De gunning zal plaatsvinden op grond van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving. In tabel 1 zijn de subgunningscriteria opgenomen. In de uitnodiging tot inschrijving zal het door het Rijksvastgoedbedrijf gehanteerde gunningsmodel nader worden toegelicht.

Subgunningscriteria	
I.	Prijs
II.	Kwaliteitsplan; subgunningscriteria:
	a) (optimalisatie) planning, en
	b) Kwaliteitsmanagement.

Tabel 1: EMVI-criteria

2.5

Digitaal aanbestedingsproces

Deze aanbesteding vindt volledig digitaal plaats via TenderNed. Zie onder meer de bijlage 'In zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed'.

2.6 Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure alsmede bij de realisatie van de opdracht is de Nederlandse taal. De door ondernemers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

2.7 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.12 ARW 2012 kunnen uitsluitend in TenderNed worden ingediend onder "Vragen" via het dashboard van deze aanbesteding. De uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen is vermeld in tabel 2 van deze inschrijvingsleidraad. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de gegadigden. Uiterlijk op de in tabel 2 genoemde datum zullen de (geanonimiseerde) verzoeken tot nadere inlichtingen met bijbehorende antwoorden in een nota van inlichtingen op www.TenderNed.nl worden gepubliceerd.

2.8 Tegenstrijdigheden

Geconstateerde onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk zeven dagen voor de in de planning genoemde sluitingsdatum voor verzoek tot deelneming, kenbaar te worden gemaakt. Hiertoe dienen ondernemers een bericht te sturen via het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed met de optie "Vragen".

Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden en/of procedurefouten en/of tegenstrijdigheden waren en deze niet door ondernemers zijn opgemerkt, dan zijn deze voor rekening en risico van dezen.

2.9 Kosten aanmelding en inschrijving

Kosten die verband houden met opstellen van een aanmelding en/of inschrijving worden niet door het Rijksvastgoedbedrijf vergoed, ook niet in de gevallen zoals beschreven in paragraaf 2.8 van deze leidraad.

2.10 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging aanbestedingsprocedure

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening, zonder gehouden te zijn tot enige vorm van schadevergoeding.

2.11 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt

2.11.1 Toepasselijk recht

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten basisovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

2.11.2 Forumkeuze

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.33 ARW 2012 dienen alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.

2.11.3 Klachten

Klachten in het kader van de klachtenregeling Aanbestedingswet kunnen via postbus.rvb.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl worden ingediend en dienen te

voldoen aan de klachtenregeling die te raadplegen is op www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop.

2.12 Belangenverstrengeling

Het Rijksvastgoedbedrijf hanteert beleid inzake belangenverstrengeling zoals beschreven in de bijlage "Zo doen We Zaken". Aanmeldingen en inschrijvingen zullen (mede) aan de hand van dit document worden beoordeeld. Het Rijksvastgoedbedrijf zal aanmeldingen en/of inschrijvingen niet ter zijde leggen als ondernemers en/of inschrijvers (zo nodig) aantonen dat onder omstandigheden van het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

2.13 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan het in deze leidraad gestelde, zal de gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

3 Aanmelding

3.1 Algemeen

Door ondertekening en indiening van de Eigen Verklaring verklaart de onderneming akkoord te zijn met de inhoud van deze aanbestedingsleidraad. De Eigen Verklaring moet zijn ondertekend en gescand in pdf-.bestand of zijn voorzien van een digitale handtekening met beveiligingsniveau 4.

Rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere rechtspersonen – als gegadigde aanmelden. Dit geldt tevens indien een onderneming zich voor meerdere percelen aanmeldt.

Aanmeldingen dienen onvoorwaardelijk te voldoen aan alle bepalingen uit deze leidraad en/of gesteld in TenderNed. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

3.2 Ondertekeningsbevoegdheid

Ondertekening van de Eigen Verklaring dient te geschieden door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger c.q. vertegenwoordigers met inachtneming van eventuele beperkingen ten aanzien van de bevoegdheid van functionarissen zoals geregeld in de statuten van de onderneming.

Indien blijkt dat de Eigen Verklaring is ondertekend door een persoon die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was, zal de aanmelding als ongeldig terzijde worden gelegd en niet verder in beschouwing worden genomen.

3.3 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") kan zich aanmelden als één gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ("combinanten"), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Door deel te nemen aan een samenwerkingsverband en het ondertekenen van de Eigen Verklaring verklaren de combinanten afzonderlijk zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht.



Elk van de combinanten dient afzonderlijk een Eigen Verklaring in te vullen en in te dienen. Als de combinatie reeds is opgericht dan moet ook de combinatie zelf de Eigen Verklaring invullen en indienen. Het is voor aanmelding geen vereiste dat een combinatie reeds is ingeschreven in het handelsregister.

3.4 Beroep op derden

Ondernemers kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van andere ondernemingen ("derden") om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Daarbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een toekomstige onderaannemer, een gelieerde onderneming (dochter-, zuster- of moedervennootschap) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis heeft.

De gestelde uitsluitingsgronden zoals vermeld in de onderdelen 2 en 3 van de Eigen Verklaring gelden ook voor derden waarop de gegadigde een beroep doet.



Een gegadigde die, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria, een beroep doet op de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van derden, vermeldt in onderdeel 8.2 van de Eigen Verklaring voor welke geschiktheidseisen en/of selectiecriteria een beroep wordt gedaan op deze derden.

Het beroep op derden ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

Het beroep op derden laat de aansprakelijkheid van de gegadigde voor de uitvoering van de opdracht onverlet.

3.5

Wijze van aanmelding

De aanmelding van deze aanbesteding verloopt digitaal via het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed. Een aanmelding per brief, fax of e-mail wordt niet geaccepteerd.

De aanmelding moet uiterlijk op het in tabel 2 genoemde tijdstip zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed. Te laat ontvangen aanmeldingen worden niet in behandeling genomen.



Ondernemers blijven verantwoordelijk voor het correct en tijdig indienen van de aanmelding en dienen rekening te houden met de technische aspecten van digitaal aanmelden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. Ingeval van onvoorziene storingen wordt geadviseerd om direct telefonisch contact op te nemen met de in de colofon vermelde contactpersonen.

3.6

Bij aanmelding te verstrekken documenten

De aanmelding dient de volgende documenten te bevatten:

Document	Toelichting
Eigen Verklaring	Zie paragraaf 3.8
- Model opgave referentieopdrachten technische geschiktheidseisen - Bewijsmiddelen referentieopdrachten technische geschiktheidseisen	Zie paragraaf 3.7 en 5.2
- Model opgave referentieopdrachten selectiecriteria - Bewijsmiddelen referentieopdrachten selectiecriteria	Zie paragraaf 3.7 en 5.4

Tabel 3: overzicht bij aanmelding te verstrekken documenten.

3.7

Vereisten documenten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid en selectiecriteria

Voor de gevraagde bewijsmiddelen is het volgende van toepassing:

- één referentieopdracht kan worden opgevoerd om meerdere competenties aan te tonen. Per competentie en selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd;

- ingeval de gegadigde bestaat uit een combinatie, dienen de betreffende combinanten gezamenlijk de technische bekwaamheid aan te tonen, met dien verstande dat moet worden aangetoond dat de betreffende combinant daadwerkelijk de vereiste expertise heeft geleverd alsmede wat zijn aandeel is geweest in het betreffende project;
- Gegadigde dient zijn eigen aandeel te beschrijven in de referentieopdracht die is uitgevoerd. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd moet de geëiste competenties aantonen, en
- indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mag alleen het feitelijk gerealiseerde deel van het lopende contract worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van het te verwachten resultaat.

3.8 Indiening en controle Eigen Verklaring

Door ondertekening en indiening van de Eigen Verklaring verklaart de gegadigde akkoord te zijn met de inhoud van deze aanbestedingsleidraad.

Het invullen en indienen van de Eigen Verklaring moet op de volgende wijze gebeuren:

- in de Eigen Verklaring worden organisatiegegevens en verklaringen over uitsluiting en geschiktheid ingevuld;
- In de Eigen Verklaring dient te worden aangegeven voor welke percelen gegadigde zich aanmeldt;
- in de Eigen Verklaring dient te worden aangegeven op welke wijze de gegadigde denk te voldoen aan de selectiecriteria, en
- de Eigen Verklaring moet zijn ondertekend en gescand in pdf.bestand of zijn voorzien van een digitale handtekening.

3.9 Tijdstip opening digitale kluis

De digitale kluis zal na op de in tabel 2 genoemde datum en tijdstip worden geopend. Dit zal niet in het bijzijn van de gegadigden plaatsvinden.

3.10 Verificatie gegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten controleren), en/of
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

4 Uitsluiting

4.1 Uitsluitingsgronden

In deze paragraaf staan de situaties beschreven waarin gegadigden en derden zich niet mogen bevinden en/of situaties die zich niet mogen hebben voorgedaan. Per situatie worden bewijsmiddelen vermeld ter onderbouwing.

In geval van aanmelding door een combinatie gelden de uitsluitingsgronden voor de combinatie én voor de afzonderlijke combinanten; als een uitsluitingsgrond op één van de combinanten van toepassing is, kan dit tot uitsluiting van de combinatie leiden.

4.1.1 *Verplichte uitsluitingsgronden*

Van deelname aan de aanbesteding en van opdrachtverlening wordt een ieder uitgesloten die zich in één of meer van de genoemde omstandigheden bevindt die zijn aangegeven in onderdeel 2 van de Eigen verklaring.

Onderdeel Eigen Verklaring	Bewijsmiddel
2.1 t/m 2.4	GVA die op de sluitingsdatum van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar of, indien in het land waar de gegadigde gevestigd is deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat de gegadigde niet in deze situatie verkeert.

Tabel 5: verplichte uitsluitingsgronden.

4.1.2 *Facultatieve uitsluitingsgronden*

Van deelname aan de aanbesteding en van opdrachtverlening kan een ieder worden uitgesloten die zich in één of meer van de omstandigheden bevindt die zijn aangegeven in onderdeel 3 van de Eigen verklaring.

Onderdeel Eigen Verklaring	Bewijsmiddel
3.1	Een gewaarmerkt uittreksel uit het handelsregister die op de sluitingsdatum van de aanmelding niet ouder is dan zes maanden.
3.2, 3.3	GVA die op de sluitingsdatum van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar of, indien in het land waar de gegadigde gevestigd is deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat de gegadigde niet in deze situatie verkeert.
3.4	Een door de belastingdienst afgegeven "Verklaring inzake fiscale verplichtingen" die op de sluitingsdatum van de aanmelding niet ouder is dan zes maanden en waaruit aantoonbaar volgt dat de gegadigde alle verschuldigde belastingen of premies heeft betaald of, indien in het land waar de gegadigde gevestigd is deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat de gegadigde niet in deze situatie verkeert.

3.5	Ondertekening van de Eigen Verklaring wordt beschouwd als de bedoelde verklaring.*
-----	--

Tabel 6: facultatieve uitsluitingsgronden.

*Indien een beroep wordt gedaan op (een) derde(n) dient een door de derde(n) ondertekende verklaring(en) te worden overlegd dat bij deze aanbesteding geen valse verklaringen zijn verstrekt.

4.2

Integriteit

Ten aanzien van de gegadigden die voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, kan door of namens het Rijksvastgoedbedrijf een integriteittoets worden uitgevoerd. Ondernemers verklaren door ondertekening van de Eigen Verklaring geen bezwaar te hebben tegen een dergelijke integriteittoets. Naar aanleiding van de uitslag van de integriteittoets kunnen nadere voorzorgsmaatregelen worden voorgeschreven of kan eventueel uitsluiting volgen.

In 2003 trad de wet BIBOB in werking. Deze wet geeft overheidsorganen bevoegdheden en mogelijkheden ondernemingen te onderzoeken op hun integriteit. De mogelijkheid bestaat dat een onderzoek door Bureau BIBOB kan plaatsvinden bij deze aanbesteding. Ook kan het zo zijn dat onderaannemers gecontroleerd worden door het Bureau BIBOB. Onderaannemers die hier niet aan meewerken, mogen niet worden ingezet voor de uitvoering.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan voor onderzoek naar integriteit ook andere organisaties, middelen en bronnen inzetten dan bovenstaand beschreven.

5 Geschiktheid en selectie

5.1 Algemeen

Gegadigden verklaren op de Eigen Verklaring of zij aan de geschiktheidseisen zoals vermeld in de volgende paragrafen voldoen. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

5.2 Geschiktheidseisen

Beroepsbekwaamheid	
Eis	Vereisten
Aanwezigheid van een veiligheidssysteem dat door een geaccrediteerde certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de VCA** of een gelijkwaardig certificaat.	- Een bewijsmiddel bestaande uit een afschrift van een VCA**-certificaat of een gelijkwaardig certificaat, of een beschrijving de gelijkwaardige maatregelen. - In geval van aanmelding door een combinatie geldt dat iedere combinant die een aandeel heeft in de uitvoeringswerkzaamheden van deze opdracht afzonderlijk dient aan tonen dat het eigen veiligheidssysteem voldoet aan de gestelde eisen, tenzij de combinatie zelf een eigen veiligheidssysteem heeft.
Aanwezigheid van een kwaliteitssysteem dat door een geaccrediteerde certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-ISO:9001 of een gelijkwaardig certificaat.	- Een bewijsmiddel bestaande uit een afschrift van een NEN-ISO:9001 certificaat of een gelijkwaardig certificaat, of een beschrijving van het gelijkwaardig systeem en een afschrift van de inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek van dit systeem. - In geval van aanmelding door een combinatie geldt dat iedere combinant afzonderlijk dient aan tonen dat het eigen kwaliteitssysteem voldoet aan de gestelde eisen, tenzij de combinatie zelf een eigen kwaliteitssysteem heeft.
Beroepskwalificaties	
Eis	Bewijsmiddel
Gegadigde dient aan te tonen te kunnen beschikken over gekwalificeerde brandveiligheidsadviseurs. Het in te zetten personeel voor het uitvoeren van de brandveiligheidsinspecties en daaruit volgende rapportages dient aan de volgende eisen te voldoen: afgeronde bouwkundige, bouw fysische en/of	CV per in te zitten brandveiligheidsadviseur.

elektrotechnische opleiding op minimaal hbo-niveau; - in het bezit van het diploma Adjunct Hoofdbrandmeester Preventie van het IFV of gelijkwaardig; - aanvullende opleiding op het gebied van brandveiligheid (hier wordt ten minste onder verstaan: Fire Safety Engineering, veiligheidskunde, externe veiligheid en/of risicomanagement), en - beschikt minimaal over 5 jaar werkervaring op het gebied van advies- en beoordelingswerkzaamheden ter zake brandveiligheid. Nota bene, per 10 gebouwen waarvoor gegadigde zich aanmeldt, dient gegadigde over ten minste 1 brandveiligheidsadviseur te kunnen beschikken die voldoet aan de gestelde eisen. Het aantal brandveiligheidsadviseurs waarover gegadigde moet kunnen beschikken is dus afhankelijk van het perceel of percelen waarvoor gegadigde zich aanmeldt.	
Technische bekwaamheid	
Competentie	Vereisten
<u>Competentie I: ervaring met uitgebreide brandveiligheidsinspectie</u> Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht met de volgende eigenschappen: het binnen één opdracht uit hebben gevoerd van een volledige inventarisatie én rapportage ten aanzien van brandveiligheid in een bestaand gebouw van minimaal 3.000 m² bvo en haar omgeving. Met uitgebreide brandveiligheidsinspectie wordt bedoeld een 100% inspectie, waarbij tenminste sprake moet zijn geweest van destructief onderzoek en niet slechts visuele en/of steekproefsgewijze inspectie. Met uitgebreide brandveiligheidsinspectie wordt in ieder geval niet bedoeld brandscan, quickscan en/of opleverscan.	• De ingevulde bijlage 3. Door ondertekening van bijlage 3 verleent gegadigde tevens toestemming aan het Rijksvastgoedbedrijf om de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is, indien hiervan gebruik wordt gemaakt, doorslaggevend. • Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competenties in de referentieopdracht tot uiting komen. De toelichting, inclusief figuren, foto's en tabellen, mag maximaal drie pagina's op A4-formaat bedragen. Paginaoverschrijding is niet toelaatbaar. Bij paginaoverschrijding zullen de extra, niet toelaatbare, pagina's (vanaf pagina 4) bij de beoordeling buiten beschouwing worden gelaten. • Een bewijsmiddel (zoals bijvoorbeeld een contractdocument en tevredenheidsverklaring) waaruit volgt dat de referentieopdracht naar behoren en volgens de regels der kunst is uitgevoerd en tot een goed einde is gebracht. Voorts moet uit het bewijsmiddel het bedrag van de opdracht, de naam van de opdrachtgever alsmede de plaats en het tijdstip van uitvoering blijken.
<u>Competentie II: ervaring met het opstellen van een definitief ontwerp, specifiek op het gebied van brandveiligheid</u> Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht met de volgende eigenschappen: 1) het opstellen van een definitief ontwerp ten behoeve van een	• De referentieopdrachten ter zake

gebouw met een geraamde waarde c.q. projectbudget of een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 250.000,00 excl. BTW; 2) het definitief ontwerp heeft betrekking op brandveiligheidsmaatregelen (onder brandveiligheidsmaatregelen wordt tenminste verstaan het dichten van doorvoeringen, het brandwerend maken van (sub)brandcompartimenten of puien, of het aanbrengen sprinklerinstallatie), en 3) het definitief ontwerp heeft betrekking op vergunningsplichtige bouwactiviteiten.	competenties I t/m III mogen niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. De referentieopdracht ter zake competentie IV mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.
<u>Competentie III: ervaring met het vertalen van definitief ontwerp naar een uitvoeringsgereed ontwerp, specifiek op het gebied van brandveiligheid</u> Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht met de volgende eigenschappen: 1) het opstellen van een uitvoeringsgereed ontwerp ten behoeve van een gebouw met een geraamde waarde c.q. projectbudget of een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 250.000,00 excl. BTW; 2) het uitvoeringsgereed ontwerp heeft betrekking op brandveiligheidsmaatregelen (onder brandveiligheidsmaatregelen wordt tenminste verstaan het dichten van doorvoeringen, het brandwerend maken van (sub)brandcompartimenten of puien, of het aanbrengen sprinklerinstallatie), en 3) het uitvoeringsgereed ontwerp heeft betrekking op vergunningsplichtige bouwactiviteiten.	
<u>Competentie IV: ervaring met project- en kwaliteitsmanagement binnen een geïntegreerd contract</u> Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht met de volgende eigenschappen: het als hoofdaannemer hebben gerealiseerd van een opdracht binnen de GWW of B&U met een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 1.000.000,00 excl. BTW waar	

zowel ontwerp als uitvoering onderdeel van dezelfde opdracht waren, en waarop de UAV-GC 2005 van toepassing waren en waarbij ter zake het ontwerp tenminste sprake was van het opstellen van een definitief ontwerp inclusief het opstellen van de indieningsvereisten ten behoeve van het verkrijgen van de beschikking voor de activiteit bouwen (ofwel bouwvergunning). Ook dient gegadigde binnen de opdracht aantoonbaar kwaliteitsmanagement te hebben toegepast.	
--	--

Tabel 7: geschiktheidseisen beroepsbekwaamheid en technische geschiktheid.

5.3

Selectie

De vijf gegadigden met het hoogste aantal punten in deze rangorde zullen worden uitgenodigd voor de inschrijvings- en gunningsfase.

Om de rangorde te bepalen worden punten verkregen naar de aanwezigheid van onderstaande kerncompetenties.

Selectiecriterium 1: samenhang competenties I tot en met III		
Nr.	Rangordekenmerk	Score
1a.	Een referentieopdracht die minstens twee van de in paragraaf 5.2 van deze leidraad genoemde competenties I t/m III bevat.	20 punten
1b.	Een referentieopdracht drie van de in paragraaf 5.2 van deze leidraad genoemde competenties I t/m III bevat.	40 punten; score 1a. vervalt.

Tabel 8: selectiecriterium 1.

Selectiecriterium 2: gelijktijdig uitvoeren renovaties		
	Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van een referentieopdracht met de volgende eigenschappen: een opdracht waarbij gegadigde als hoofdaannemer verantwoordelijk was voor een renovatie van een bestaand gebouw waarbij de renovatiewerkzaamheden minimaal zagen op een oppervlakte van 3.000 m ² bvo en waarbij de werkzaamheden tenminste bestonden uit meerdere disciplines (bouwkunde, elektrotechniek en/of werktuigbouwkunde).	Score
Nr.	Rangorde kenmerken	Score
2a.	Indien gegadigde kan aantonen dat hij als hoofdaannemer binnen een tijdsvak van tenminste 6 maanden tenminste twee (2) referentieopdrachten, die voldoen aan de minimumeisen zoals gesteld voor dit criterium, daadwerkelijk in uitvoering heeft gehad.	10 punten.
2b.	Indien gegadigde kan aantonen dat hij als hoofdaannemer binnen een tijdsvak van tenminste 6 maanden tenminste vijf (5) referentieopdrachten, die voldoen aan de minimumeisen zoals gesteld	20 punten. Score 2a.

	voor dit criterium, daadwerkelijk in uitvoering heeft gehad.	vervalt.
2c.	Indien gegadigde kan aantonen dat hij als hoofdaannemer binnen een tijdsvak van tenminste 6 maanden tenminste tien (10) referentieopdrachten, die voldoen aan de minimumeisen zoals gesteld voor dit criterium, daadwerkelijk in uitvoering heeft gehad.	40 punten. Score 2a. en 2b. vervalt.

Tabel 9: selectiecriterium 2

Voorwaarden aan de referentieopdrachten

- Inge vulde bijlage 4. Door ondertekening van bijlage 4 verleent gegadigde tevens toestemming aan het Rijksvastgoedbedrijf om de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is, indien hiervan gebruik wordt gemaakt, doorslaggevend.
- Een toelichting c.q. motivatie hoe en waar de verlangde competenties in de referentieopdracht tot uiting komen. De toelichting, inclusief figuren, foto's en tabellen, mag maximaal drie pagina's op A4-formaat bedragen. Paginaoverschrijding is niet toelaatbaar. Bij paginaoverschrijding zullen de extra, niet toelaatbare, pagina's (vanaf pagina 4) bij de beoordeling buiten beschouwing worden gelaten.
- Een bewijsmiddel (zoals bijvoorbeeld een contractdocument en tevredenheidsverklaring) waaruit volgt dat de referentieopdracht naar behoren en volgens de regels der kunst is uitgevoerd en tot een goed einde is gebracht. Voorts moet uit het bewijsmiddel het bedrag van de opdracht, de naam van de opdrachtgever alsmede de plaats en het tijdstip van uitvoering blijken.
- De referentieopdracht ingediend voor selectiecriterium 1 dient eenzelfde referentieopdracht te zijn als ingediend om aan te tonen dat wordt voldaan aan competentie I, II of III.
- De referentieopdracht ingediend voor selectiecriterium 1 mag niet ouder zijn dan drie jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.
- De referentieopdracht ingediend voor selectiecriterium 2 mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.

5.4

Rangorde – Loting

Na bepaling van de rangorde op basis van de selectiecriteria zullen de vijf gegadigden met de hoogste totaalscore in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving.

Bij gelijke score wordt de rangorde – tussen de gegadigden met de gelijke score waardoor niet de vijf hoogst scorende gegadigden kunnen worden bepaald – bepaald door loting.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken als eerste wordt geselecteerd.

6 Opvragen bewijsmiddelen en afronden selectie

6.1 Opvragen bewijsmiddelen

De beoordeling of gegadigden moeten worden uitgesloten en of zij voldoen aan de geschiktheidseisen wordt in eerste instantie gebaseerd op de antwoorden gegeven in de aanmelding (bestaande uit de documenten zoals beschreven in paragraaf 3.6). Van gegadigden (inclusief, indien van toepassing, van alle combinanten uit een combinatie) die op grond daarvan voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, worden de in de selectieleidraad aangegeven bewijsmiddelen opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens op de Eigen verklaring.

Document	Toelichting
Gedragsverklaring Aanbesteden*	Zie paragraaf 4.1.1 en 4.1.2
Gewaarmerkt uittreksel uit het handelsregister*	Zie paragraaf 4.1.2
(Gewaarmerkte kopie) volmacht**	Zie paragraaf 3.2
Verklaring Belastingdienst*	Zie paragraaf 4.1.2
Afschrift VCA** certificaat of een gelijkwaardig certificaat.	Zie paragraaf 5.2
Afschrift NEN-ISO 9001 certificaat of een gelijkwaardig certificaat.	Zie paragraaf 5.2
Verklaring(en) van derde(n)*	Zie bijlage 4
Verklaring(en) van derde(n) dat bij deze aanbesteding geen valse verklaringen zijn verstrekt***	Zie paragraaf 4.1.2

Tabel 10: overzicht bij afronding selectie te verstrekken documenten.

* Indien een beroep wordt gedaan op (een) derde(n) dient de gegadigde voor deze derde(n) (ook) het betreffende bewijsmiddel in te dienen.

** Enkel van toepassing indien ondertekening geschiedt door een ander dan die is vermeld in het handelsregister.

*** Enkel van toepassing indien een beroep wordt gedaan op derde(n).

Gegadigde dient de in tabel 10 genoemde bewijsstukken binnen vijf werkdagen na daartoe gedaan verzoek door het Rijksvastgoedbedrijf via TenderNed in te dienen.

Als de gevraagde bewijsstukken niet volledig, niet afdoende dan wel niet binnen deze termijn zijn ingediend, kan dit leiden tot het terzijde leggen van de aanmelding. Als dit één van de deelnemers in een combinatie betreft, leidt dit tot de uitsluiting van de combinatie.

Indien deze situatie zich voordoet, zal de oorspronkelijk nummer zes (indien aanwezig) in de rangorde automatisch opschuiven naar plek nummer vijf en daarmee in aanmerking komen voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf zal de betreffende gegadigde hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

6.2 Mededeling selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig door middel van een mededeling bericht over de selectiebeslissing, onder opgave van de relevante redenen van de selectiebeslissing en een omschrijving van de opschortende termijn als bedoeld in artikel 3.14.5 ARW 2012. De mededeling van de selectiebeslissing wordt in ieder geval per e-mail verzonden.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kort gedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten. Voor zover niet binnen genoemde termijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, vervallen de rechten van gegadigde om nog op te komen tegen de selectiebeslissing.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld zonder dat de uitkomst van een eventuele kort gedingprocedure hiervoor behoeft te worden afgewacht, kan het Rijksvastgoedbedrijf uit eigener beweging terugkomen op de selectiebeslissing.

7 Slotbepalingen

7.1 Motiveringen

Op grond van het ARW 2012 worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd:

Samenvoeging opdrachten

In onderhavige opdracht zijn verschillende soorten overheidsopdrachten samengevoegd. Het betreft gezien vanuit het hoofddoel van het project – het op een aanvaardbaar brandveiligheidsniveau brengen van legeringsgebouwen – logisch samenhangende en met elkaar verbonden elementen die tezamen zien op het bewerkstelligen van dit doel. Door deze elementen in één opdracht te voegen worden de verschillende elementen en fasen binnen de opdracht in één contractjuridisch kader geborgd. Per gebouw worden hierdoor de verantwoordelijkheden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eenduidig verdeeld.

Indien de verschillende hoofdelementen van de opdracht in verschillende overeenkomsten en daarmee verschillende aanbestedingen zouden worden verdeeld, dan leidt dit tot een versnippering van verantwoordelijkheden en bovendien tot verschillende contractjuridische kaders ten aanzien van de brandveiligheid van één gebouw.

Door het integreren van de verschillende elementen in een opdracht ziet het Rijksvastgoedbedrijf ook voordelen in tijd. Tijd is in dit project van groot belang, nu de betreffende gebouwen uiterlijk in 2018 op een aanvaardbaar brandveiligheidsniveau dienen te zijn gebracht.

Bovendien zijn twee van de drie belangrijkste elementen in deze opdracht, ontwerpen en uitvoeren, mede dankzij en sinds het bestaan van de UAV-GC als contractjuridisch kader een steeds vaker voorkomende en toegepaste samenvoeging in een opdracht. Het ligt dan ook in de rede om binnen deze opdracht de UAV-GC 2005 als contractjuridisch kader toe te passen.

Voorafgaand aan deze procedure heeft een marktconsultatie plaatsgevonden waarbij diverse ondernemingen uit verschillende branches, gerelateerd aan het project, zijn geraadpleegd op de haalbaarheid van deze samenvoeging en de toegankelijkheid van de opdracht voor het midden- en kleinbedrijf ("MKB"). Uit deze marktconsultatie kwam naar voren dat de samenvoeging in het licht van de aard en omvang van de opdracht haalbaar is. Daarnaast bleek dat de samenvoeging geen beperkende effecten had op de toegang van het MKB.

Percelenverdeling

Om het project beheersbaar te houden en de opdracht toegankelijk te laten zijn voor het MKB is de onderhavige opdracht in een vijftal geografisch georiënteerde percelen verdeeld.