

Aanmeldings- en selectiedocument

voor de aanbesteding van de opdracht met TenderNed-
kenmerk 103407 voor het engineeren en uitvoeren van
Prioritaire Dijkversterkingen - Perceel 1.

Datum 8 juni 2016

Colofon

Uitgegeven door	Waterschap Peel en Maasvallei Drie Decembersingel 46, Postbus 3390 5902 RJ Venlo
Datum	8 juni 2016
Status	Definitief
Versienummer	1.0

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Aanbestedingsprocedure via TenderNed	4
1.3	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	5
1.4	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	5
2	Opdrachtoomschrijving en aanbestedingsprocedure	7
2.1	Opdrachtoomschrijving	7
2.1.1	Achtergrond en aanleiding	7
2.1.2	Werkzaamheden	8
2.2	Contractvorm	9
2.3	Varianten van de inschrijver	9
2.4	Procedurebeschrijving	9
2.4.1	Aanmelden en selecteren	10
2.4.2	Informeren, inschrijven en het openen van de inschrijvingen	10
2.4.3	Beoordelen en gunnen	10
2.5	Planning	11
3	Aanmelding als gegadigde	13
3.1	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	13
3.2	Wijze van aanmelden	13
3.3	Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	14
3.4	Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen	14
4	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria	16
4.1	Uitsluitingsgronden	16
4.2	Voorkennis en belangenverstrengeling	16
4.3	Geschiktheidseisen	17
4.4	Selectiecriteria	17
4.5	Toerekenen technische bekwaamheid	18
4.6	Bewijsmiddelen	18
4.7	Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	18
5	Uitnodiging tot inschrijving	19
5.1	Nadere selectie	19
5.2	Lotingsprocedure	19
6	Overige bepalingen	20
6.1	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	20
6.2	Forumkeuze; rechtsbescherming	20
6.3	Ontwerpvergoeding	20
6.4	Blijvend voldoen	21
6.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving	21

Bijlage A Vervallen	22
Bijlage B Aanmeldingsformulier	23
Bijlage C Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten	25
Bijlage D Aanvullende eigen verklaring	26
Bijlage E Derden verklaring uitsluitingsgronden	30
Bijlage F Gegevens omtrent technische bekwaamheid	33
Bijlage G Nadere selectie	35

1 Inleiding

1.1 Algemeen

1. Namens het Waterschap Peel en Maasvallei, te Venlo vertegenwoordigd door de Secretaris-directeur, de heer W.J.M. Evers (hierna: aanbesteder), wordt een Europese aanbesteding voor het verlenen van een opdracht volgens de niet-openbare procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012) gehouden.

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken met TenderNed-kenmerk 103407 voor het engineeren en uitvoeren van Prioritaire Dijkversterkingen – Perceel 1.

Op 8 juni 2016 is de aankondiging gepubliceerd middels www.tenderned.nl en tevens ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor officiële publicaties der Europese Gemeenschappen.

Dit aanmeldings- en selectiedocument geeft informatie over de opdracht, het verloop van de aanbestedingsprocedure, de wijze waarop een verzoek tot deelneming dient te worden gedaan, de geschiktheidseisen, eventuele selectiecriteria en de wijze van selecteren.

Door het doen van een verzoek tot deelneming (aanmelding) verklaart een gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in dit aanmeldings- en selectiedocument beschreven aanbestedingsprocedure.

2. Het is een gegadigde niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed.

1.2 Aanbestedingsprocedure via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl).

Dit betekent dat verzoeken tot deelneming en inschrijvingen alleen via TenderNed mogelijk zijn. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Zie voor handleidingen www.tenderned.nl/egids.

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens het bepaalde in paragraaf 3.2, lid 9. De ondernemer is verantwoordelijk voor controle van de goede ontvangst van de Aanbestedingsdocumenten. Indien de Aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet de ondernemer dit per omgaande melden via TenderNed, via TenderNed "Berichten".

Met nadruk wordt er op gewezen dat een verzoek tot deelneming door middel van TenderNed uitsluitend digitaal kan worden ingediend waarbij de documenten moeten worden ondertekend door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat of EU Qualified certificaat) (zie paragraaf 3.2).

1.3 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend, op het e-mailadres: gert-jan.vandendries@wpm.nl.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 6.2).

1.4 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarin werksoorten en/of bouwfases zijn geïntegreerd. De motivering hiervoor is als volgt:

1. Uitvoering in één opdracht.

- In de bestuursovereenkomst met het Rijk is niet alleen het taakstellend budget bepaald, maar eveneens dat dit taakstellend budget strikt moet worden bewaakt, hetgeen met zich kan brengen dat versoeringen niet moeten worden uitgesloten. De samenstelling van het werkpakket voor deze aanbesteding is daarom ook gebaseerd op een logische geografisch verband tussen de dijkringen. Het is niet passend om in percelen aan te besteden, omdat bij splitsing in percelen sprake zal zijn van:
- verhoogde risico's ten aanzien van planning en coördinatie doordat bij uitvoering van het werk in percelen door de gecompliceerde aard van de raakvlakken tussen alle onderdelen van het werk de contractbeheersing tijdens uitvoering complexer en risicovoller zal zijn. Deze verhoogde risico's zijn niet acceptabel;
 - uitvoering in percelen zal eveneens duurder uitpakken dan uitvoering in één opdracht, omdat er aanzienlijk minder inverdienkans zijn voor de verschillende opdrachtnemers van de percelen.

Daarentegen is bij uitvoering van het project in één opdracht, niet gesplitst in percelen, sprake van de volgende voordelen:

- minder externe raakvlakken en derhalve minder coördinatie nodig;
- mogelijkheden voor investeringen van marktpartijen door werkcontinuïteit, werkgarantie en omzetgarantie;
- kostenreductie voor zowel de Opdrachtnemer (efficiency, procesinnovaties) als de Opdrachtgever (terugdringing administratieve lasten);
- meer ruimte voor de markt om product- en procesinnovaties toe te passen.

Op grond van het voorgaande kan het niet anders dan het werk onder te brengen in één opdracht.

2. Aanbesteding door middel van een Europese niet-openbare procedure.
Voor de aanbesteding is gekozen deze te houden volgens Europese niet-openbare procedure, de zogenaamde procedure met selectie. Deze procedure vindt plaats conform hoofdstuk 3 van het ARW 2012. Het Waterschap beoogt daarmee de aanbestedingskosten voor de markt te minimaliseren omdat slechts vijf gegadigden gevraagd worden een aanbieding uit te brengen. Bovendien maakt de procedure mogelijk dat afdoende interactie ontstaat tussen gegadigden en aanbesteder binnen de aanbestedingsprocedure om de eisen voldoende met elkaar hebben besproken voorafgaande aan de inschrijving en ondertekening van de overeenkomst.
3. Aanvullend spelen bij de aanbesteder bij de gekozen perceelindeling en marktbenadering de volgende overwegingen een rol:
 - De combinatie van een geïntegreerd contract met EMVI leidt tot meer concurrentie op kwaliteit. Marktpartijen krijgen meer ruimte door, in een samenwerkingsproces met het Waterschap, invulling te geven aan de engineeringsprikkel voor ontwerpuitwerkingen (maximale kwaliteit als gevolg van optimalisatie van de vormgeving van een maatregel) en uitvoeringsopties (bouwfaserings, logistiek, materiaalgebruik, materiaalhoeveelheden) met de bedoeling te komen tot een kostenverlaging en doorlooptijdverkorting.
 - Marktpartijen kunnen zorgen voor een reductie van uitvoeringskosten. Door de integratie van ontwerp en uitvoering ontstaan mogelijkheden tot besparingen in het ontwerp, kunnen beheersmaatregelen worden genomen voor een ongestoorde uitvoering van de opdracht en waar mogelijk een bijdrage worden geleverd aan de beheersing van de opdrachtgeversrisico's.
 - Kortere doorlooptijd: het bouwproces wordt versneld door in het elkaar schuiven van ontwerpfase en uitvoeringsfase.

2 Opdrachtomschrijving en aanbestedingsprocedure

2.1 Opdrachtomschrijving

2.1.1 *Achtergrond en aanleiding*

Waterschap Peel en Maasvallei gaat de komende jaren aan de slag met het verbeteren van de dijken in haar beheergebied. Een deel van de dijken voldoet op dit moment niet aan de veiligheidsnorm van 1/250, dat wil zeggen een overstroming die één keer in de 250 jaar voor kan komen. Meer informatie is te vinden op onze website www.wpm.nl. In 2010 is Waterschap Peel en Maasvallei (WPM) met het Rijk overeengekomen om uitvoering te geven aan het dijkversterkingsprogramma Prioritaire Dijkversterkingen.

Op basis van de 'Bestuursovereenkomst inzake planstudie sluitstukkaden Maasdal' hebben de Limburgse waterschappen de realisatie van de dijkversterkingen overgenomen van RWS Maaswerken. De hoofddoelstelling van het dijkversterkingsprogramma Prioritaire Dijkversterkingen vormt het versterken van de dijken, zodat deze voldoen aan de veiligheidsnorm uit de Waterwet voor een Primaire waterkering. Het dijkversterkingsprogramma draagt bij aan één van de drie kerntaken van het Waterschap: het hebben van veilige waterkeringen.

In de bestuursovereenkomst is afgesproken dat vóór 2020 de veiligheid op orde wordt gebracht voor de dijkringen: 54 (Mook); 56 (Afferden); 59 (Eiland van Bergen); 66 (Lottum); 67 (Grubbenvorst); 68 (dijkvak Gelissensingel); 74 (Neer). De dijkversterking "Prio 1" bevat Werkpakket 1 van de prioritaire dijkversterking, namelijk de dijkringen 54 (kern Mook, met in hoofdzaak uitgezonderd het retentiegebied Mook), 56 en 59. Het Waterschap is op zoek naar een marktpartij die in staat is de dijkversterking en waterveiligheid voor deze dijkringen te realiseren.

De dijkversterking in de dijkringen 54; 56 en 59 is nodig omdat alle 3 de dijkringen deels of volledig zijn afgekeurd. De dijken voldoen hiermee niet aan de gestelde eisen die gelden voor een veilige waterkering. Dijkversterking is hier dan ook nodig om aan de 1/250ste norm te voldoen.

Voor de dijkversterking is per dijkkring een planstudie verricht. Deze planstudies hebben geleid tot variantenstudies waarbij per dijkvak een voorkeursvariant van dijkversterking is gekozen. De voorkeursvarianten zijn akkoord bevonden door de partners Rijkswaterstaat; Provincie Limburg en gemeenten Mook en Middelaar en Bergen.

De voorkeursvarianten zijn uitgewerkt tot een definitief ontwerp (DO). Het DO is verwerkt in de ontwerp-projectplannen waterwet. De plannen zijn toegelicht aan alle bevoegde gezagen (RWS; Provincie en de gemeenten Mook en Middelaar en Bergen), de dorpsraden Afferden; Bergen en Aijen en de binnen- en buitendijkse grondeigenaren.

Conform de eisen uit de Waterwet loopt de projectplanprocedure via een zogenaamde gecoördineerde procedure. Na het vaststellen van de ontwerp-projectplannen door het

bestuur van het Waterschap worden de ontwerp-projectplannen met de ontwerp-besluiten van de bevoegde gezagen door de Provincie naar verwachting eind juni 2016 ter inzage gelegd. Meer informatie hierover wordt verstrekt tijdens de algemene inlichtingenbijeenkomst. In verband met vertrouwelijkheid kunnen de ontwerp-projectplannen en leggerwijziging worden opgevraagd, via TenderNed "Berichten".

De procedure van ontwerp tot definitief projectplan bedraagt circa 6 maanden. Na het goedkeuringsbesluit bij GS, te verwachten medio november 2016, krijgen belanghebbenden dan de mogelijkheid beroep aan te tekenen tegen de plannen bij de Raad van State. Het onherroepelijk projectplan of start Beroepsprocedure is voorzien medio januari 2017. Het Waterschap beoogt in het 2^e kwartaal van 2017 te starten met de realisatiefase. Alle werkzaamheden tot realisatie van de hoogwaterveiligheid dienen Q1 2019 gereed te zijn. De algehele oplevering van alle werkzaamheden is voorzien uiterlijk 31 december 2019.

2.1.2 *Werkzaamheden*

Het Waterschap heeft gekozen voor een Europese niet-openbare procedure, de zogenaamde procedure met voorselectie. Deze procedure vindt plaats conform hoofdstuk 3 van het ARW 2012. Het Waterschap beoogt via deze aanbestedings-procedure tevens met de marktpartij, met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding, binnen de periode van de aanbesteding een fase van concretisering te doorlopen. Daarin vindt door de Inschrijver, in actieve en nauwe samenwerking met het Waterschap, een verdere concretisering plaats van de voorstellen uit het EMVI-plan, te weten;

- hoe Inschrijver het project tot een goed einde kan brengen;
- welke risico's Inschrijver ziet en hoe hij daarmee omgaat;
- welke kansen (verbetervoorstellen) Inschrijver ziet en hoe hij die benut.

De concretiseringsfase dient ervoor de verplichtingen tussen partijen verder uit te detailleren. Na de concretiseringsfase verricht de Opdrachtnemer in hoofdzaak de volgende werkzaamheden:

Alle maatregelen voor het engineeren en realiseren van de maatregelen voor de dijkringen 56 (Afferden), 59 (Eiland van Bergen) en 54 (kern Mook) volgens de overeengekomen Basisovereenkomst UAV-GC 2005 met bijbehorende producten van de Vraagspecificatie.

Alle werkzaamheden volgens de overeenkomst dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig.

De concretisering heeft tot doel de voorbereiding van het project zodanig te doen verlopen dat dit resulteert in een voor het Waterschap en haar stakeholders optimale uitvoering van de maatregelen. Daarvoor dient de Inschrijver bij zijn inschrijving verbetervoorstellen in over het ontwerp om te komen tot een kostenverlaging en

doorlooptijdverkorting. Het is de intentie dat de verbeteringen uitgewerkt en gerealiseerd worden binnen de Basisovereenkomst UAV-GC 2005. Dit laatste is afhankelijk van de samenwerking tijdens de fase van concretisering en akkoord over de over een te komen prijs voor realisatie.

Van de Inschrijver wordt verwacht dat deze leiding geeft over de fase van concretisering. Het Waterschap beoordeelt de voorgestelde uitwerking van voorstellen en gevolgen voor het project.

De fase van concretisering eindigt met de volgende documenten:

1. het Plan van aanpak Opstartfase realisatie, waarin de Inschrijver aangeeft hoe in de opstartfase invulling wordt gegeven aan het opstellen van het projectmanagementplan en ontwikkelen van het kwaliteitsmanagementsysteem, met specifieke aandacht voor de wijze waarop in de periode tot aanvang van de werkzaamheden aantoonbaar invulling wordt gegeven aan het vergunningenmanagement en communicatiemanagement;
2. de realisatieprijs;
3. de projectplanning voor de realisatie;
4. het risicodossier met risicoverdeling OG en ON;
5. de definitieve Vraagspecificatie;
6. de nadere detaillering voor eventueel uit te voeren onderzoeken;
7. een beschrijving, waarin de voorstellen tot verbetering van het Definitief ontwerp zijn uitgewerkt;
8. een beschrijving van de aanpak om te komen tot Projectovereenstemmingen Kabels en Leidingen derden.

Het beoogd eindresultaat van de aanbestedingsprocedure is een overeen te komen Basisovereenkomst onder de voorwaarden van de UAV-GC 2005 met de bijbehorende contractdocumenten. Indien hierover overeenstemming wordt bereikt en goedkeuring van het Dagelijks Bestuur van het Waterschap is verkregen, wordt de overeenkomst bekrachtigd.

De Inschrijver met wie een overeenstemming wordt bereikt krijgt een vaste vergoeding. De fase van concretisering vindt plaats in de periode van medio november 2016 tot eind maart 2017, of zo eerder indien partijen het beoogd eindresultaat hebben behaald.

2.2 Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een engineering & construct contract, met als voorwaarden de UAV-GC 2005. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht wordt gerealiseerd worden opgenomen in de basisovereenkomst, de vraagspecificatie, de annexen en overige contractdocumenten.

2.3 Varianten van de inschrijver

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan, behoudens de gevraagde verbetervoorstellen zoals verwoord in de EMVI-criteria.

2.4 Procedurebeschrijving

De Europese niet-openbare procedure is vanaf het bekendmaken van de aankondiging tot en met de opdrachtverlening onderverdeeld in drie fasen:

- aanmelden en selecteren;
- informeren en inschrijven;
- beoordelen en gunnen.

2.4.1 *Aanmelden en selecteren*

Voorafgaande aan de uiterste datum voor de ontvangst van de verzoeken tot deelneming kunnen nadere inlichtingen over de aanmelding gevraagd en verstrekt worden. Een ondernemer die meent te voldoen aan de in dit aanmeldings- en selectiedocument gestelde geschiktheidseisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als gegadigde aan te melden. Voor de selectieprocedure wordt verwezen naar hoofdstuk 5.

2.4.2 *Informeren, inschrijven en het openen van de inschrijvingen*

Bij aanvang van de inschrijvingsfase worden één of meerdere, voor alle geselecteerde gegadigden toegankelijke, inlichtingenbijeenkomsten gehouden. De verdere procedure wordt in het Inschrijvings- en beoordelingsdocument nader uitgewerkt.

2.4.3 *Beoordelen en gunnen*

In het kader van de aanbestedingsprocedure wordt het gunningscriterium van de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding gehanteerd (beoogde verhouding 40-60).

Als (sub)criteria zullen daarbij onder meer gelden (in willekeurige volgorde):

- de inschrijvingsprijs;
- het opstellen van een visie (Plan van Aanpak) op de samenwerking met een planning waaruit blijkt dat binnen een fase van concretisering de op te leveren diensten / producten tijdig gereed zijn om te komen tot een overeenkomst;
- het opstellen van een risicobeheersplan voor de risicothema's OG en risicothema's ON;
- het aangeven welke verbetervoorstellen door de Inschrijver worden ingebracht en welke effecten de Inschrijver verwacht van de voorstellen in relatie tot een sober en doelmatig ontwerp m.b.t. (a) een kostenefficiënte uitvoering (b) doorlooptijdverkorting (c) flexibiliteit in de bouwfaseringsfase en (d) beperking van de hinder voor de omgeving.

Na beoordeling van de (sub)criteria vindt één interview met de gegadigde plaats. Het interview wordt daarbij beoordeeld aan de hand van:

- het commitment aan de doelen van het project;
- het doorgronden van de essentie van het project;
- de competenties om de bedoelde sleutelfunctie(s) te vervullen.

Op basis van de score op de (sub)criteria en het interview ontstaat de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding. Met deze inschrijver, de beoogde Opdrachtnemer, wordt de concretiseringsfase doorlopen op basis van de voorlopige gunning.

In de Inschrijvings- en beoordelingsdocument wordt de invulling van de concretiseringsfase nader gespecificeerd. In een Protocol Concretiseringsfase worden

alle eisen aan de kwaliteit van in te dienen producten, het verloop van de concretiseringsfase alsmede de rollen en verantwoordelijkheden tijdens deze fase nader vastgelegd.

In de concretiseringsfase worden de verplichtingen tussen partijen verder gedetailleerd. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling over de uitgangspunten van de opdracht te onderhandelen. Aan de hand van de door de beoogd Opdrachtnemer te verstrekken documenten verifieert de aanbesteder of de gedane Inschrijving:

- voldoet aan alle door middel van het Inschrijvings- en beoordelingsdocument met Bijlagen gecommuniceerde eisen en randvoorwaarden, en;
- of de op hoofdlijnen aangeboden prestaties, in detail ook daadwerkelijk waargemaakt kunnen worden.

Indien tijdens de concretiseringsfase blijkt dat de beoogd Opdrachtnemer zijn beloften, zoals verwoord in zijn EMVI-plan voor de beste prijs-kwaliteitsverhouding bij inschrijving, niet waarmaakt, dan wordt zijn Inschrijving terzijde gelegd en de concretiseringsfase doorlopen met de eerstvolgende Inschrijver.

Indien de concretiseringsfase naar tevredenheid van de aanbesteder is doorlopen, maakt deze zijn definitieve gunning bekend.

2.5 Planning

De procedure voor de marktbenadering loopt parallel met de projectplanprocedure, en wel als volgt:

- Selectie van geschikte marktpartijen (selectiefase) parallel aan de procedure ontwerp-projectplan waterwet en ontwerp-leggerwijziging.
- Inschrijving van geselecteerde marktpartijen (inschrijvingsfase), parallel aan het vaststellen van het definitief projectplan waterwet en leggerwijziging door het bestuur van het Waterschap en de goedkeuringsprocedure bij Gedeputeerde Staten.
- Concretisering met één marktpartij (concretiseringsfase) parallel aan de ter visie legging van het goedkeuringsbesluit.
- Beoogde start realisatie op 1 april 2017.

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning:

Activiteit	Datum/weeknr
Aanmeldingsfase	
Verzenden van de aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	08-06-2016
Inlichtingenbijeenkomst ten behoeve van de aanmelding	22-06-2016 (13.00 uur)
Uiterste datum indiening verzoeken om nadere inlichtingen	27-06-2016 (09.00 uur)
Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase	01-07-2016
Uiterste datum ontvangst van de verzoeken tot deelneming	11-07-2016 (13.00 uur)
Selectiefase	
Openen van de digitale kluis in TenderNed met verzoeken tot deelneming	11-07-2016
Verzenden van de mededeling van selectiebeslissing (uitsluiting, afwijzing)	21-07-2016
Uiterste datum indienen bezwaar op de selectiebeslissing	10-08-2016
Inschrijvingsfase	
Verzenden van de uitnodiging tot het doen van een inschrijving	25-08-2016
1 ^e ronde verstrekken nadere inlichtingen: individuele inlichtingen t.b.v. verificatie uitgangspunten beschikbaar gesteld Definitief ontwerp	week 36
Verstrekken nadere inlichtingen in geval van een rechtmatig commercieel belang	week 37
Houden van een aanwijzing ter plaatse	n.t.b.
2 ^e ronde verstrekken nadere inlichtingen: individuele inlichtingen t.b.v. verbetervoorstellen voor wat betreft de uitvoerbaarheid en maakbaarheid van het Definitief ontwerp	week 38
Uiterste datum indiening verzoeken om nadere inlichtingen	23-09-2016
Datum verzenden nota van inlichtingen inschrijvingsfase	29-09-2016
Uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen	10-10-2016
Beoordelingsfase	
Openen van de digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen	10-10-2016
Interviews	week 42
Verzenden van de voorlopige gunningsbeslissing	15-11-2016
Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	05-12-2016
Concretiseringsfase	
Start concretisering	15-11-2016
Verzenden van de opdrachtverlening (definitieve gunning)	31-03-2016

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De planning die is opgenomen in TenderNed prevaleert. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De bovenbeschreven planning is derhalve indicatief, waarbij de grootst mogelijke zorg in acht wordt genomen om de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen aan te houden.

3 Aanmelding als gegadigde

3.1 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

1. Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot uiterlijk 10 dagen vóór de datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".
2. Nadere inlichtingen kunnen tevens mondeling worden gevraagd tijdens een algemene inlichtingenbijeenkomst, welke zal worden gehouden op 22 juni 2016, om 13.00 uur in het gebouw van het Waterschap, Drie Decembersingel 46 te Venlo.
Eenieder die aanwezig wil zijn bij de inlichtingenbijeenkomst, wordt verzocht zich via TenderNed "Berichten" aan te melden en is verplicht een presentielijst in te vullen en te ondertekenen. Degene die hier niet aan voldoet, wordt niet toegelaten tot de bijeenkomst.
3. Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen aanmeldingsfase opgesteld. Deze nota wordt uiterlijk 10 dagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, gepubliceerd op TenderNed.

3.2 Wijze van aanmelden

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – als gegadigde aanmelden.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,
als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.Indien een gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon voor de toepassing van dit lid eveneens aangemerkt als gegadigde.
2. De bij het verzoek tot deelneming te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
3. Het verzoek tot deelneming dient uitsluitend te geschieden met gebruikmaking van het aanmeldingsformulier dat als bijlage B bij dit aanmeldings- en selectie-document is gevoegd.
De in het aanmeldingsformulier verlangde gegevens dienen volledig te worden ingevuld.

4. Het verzoek tot deelneming kan uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt het verzoek tot deelneming niet in behandeling genomen.
5. Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk vóór 11 juli 2016 13.00 uur te zijn ingediend, waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. Het genoemde tijdstip en de genoemde datum gelden als uiterste tijdstip en uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
6. Bij het aanmeldingsformulier dienen als bijlagen de in paragraaf 3.4 genoemde verklaringen te worden gevoegd.
7. Alle bij aanmelding te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed.
8. De documenten die dienen te worden ondertekend dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat of EU Qualified certificaat).
9. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmacht-situatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming afhankelijk van de situatie en de gevolgen door de aanbesteder worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming wordt bekend gemaakt aan de ondernemers via TenderNed, "Rectificatie".

3.3 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)

1. Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).
2. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal de aanbesteder een melding doen bij de Autoriteit Consument en Markt.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 3.19.2 van het ARW 2012 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de realisatie van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving.
4. Het bepaalde in lid 3 geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

3.4 Bij het aanmeldingsformulier te voegen verklaringen

1. De gegadigde dient als bijlagen bij zijn aanmeldingsformulier twee volledig ingevulde, gedateerde en conform paragraaf 3.2 digitaal ondertekende eigen verklaringen te voegen:

- a. een Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten, en
 - b. een Aanvullende eigen verklaring overeenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage C en bijlage D bij dit aanmeldings- en selectiedocument zijn gevoegd.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk opgesteld, gedateerd en conform paragraaf 3.2 digitaal ondertekend te worden bijgevoegd.
De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.13 van het ARW 2012.
De aanmelding is ongeldig indien de eigen verklaringen niet naar waarheid zijn ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar het oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de procedure.
2. Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in paragraaf 4.3 en/of de selectiecriteria genoemd in bijlage G bij dit aanmeldings- en selectiedocument, beroept op de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in de Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten.
Voorts dient de gegadigde als bijlagen bij zijn aanmeldingsformulier de volgende documenten te voegen:
- a. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevulde, gedateerde en conform paragraaf 3.2 digitaal ondertekende Derden verklaring uitsluitingsgronden, overeenkomstig het model dat als bijlage E bij dit aanmeldings- en selectiedocument is gevoegd, alsmede de Aanvullende eigen verklaring die als bijlage D bij dit aanmeldings- en selectiedocument is gevoegd; en
 - b. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 3.2 digitaal ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de gegadigde over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 3.2 digitaal ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.
3. De gegadigde dient als bijlage bij het aanmeldingsformulier een volledig ingevulde opgave conform bijlage F bij dit aanmeldings- en selectiedocument, te voegen met:
- a. een overzicht waaruit blijkt met welke referentieopdrachten de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen respectievelijk de selectiecriteria en
 - b. gegevens over die referentieopdracht(en).
- Per geschiktheidseis mag slechts 1 referentieopdracht worden aangedragen.
Per selectie criterium mogen niet meer referentieopdrachten worden aangedragen dan het aantal dat nodig is voor het behalen van de maximale score voor het betreffende selectie criterium. Een referentieopdracht mag voor meerdere geschiktheidseisen en/of selectiecriteria worden gebruikt.

4 Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Uitsluitingsgronden

1. Een gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikel 57 lid 1 of lid 4 van de Richtlijn 2014/24/EU wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 57 lid 2 en lid 6 van de Richtlijn 2014/24/EU.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de gegadigde een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 57 lid 1 of lid 4 van de Richtlijn 2014/24/EU, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.5.3 of 3.5.5 van het ARW 2012.
Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder door middel van TenderNed, "Berichten".
Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 57 lid 1 of lid 4 van de Richtlijn 2014/24/EU,, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)).
4. De gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

4.2 Voorkennis en belangenverstrengeling

1. Met betrekking tot voorkennis en belangenverstrengeling hanteert de aanbesteder de "Nota Scheiden van Belang. Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding", vastgesteld DT-RWS op 14 september 2007. (zie www.rws.nl/scheiding-vanbelang).
2. Iedere gegadigde en andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, dient in de Aanvullende eigen verklaring (bijlage D) aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstrengeling.
3. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in lid 2 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen

dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien het vermoeden, bedoeld in lid 2, niet wordt weerlegd.

4.3 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3.2, 3.3, 3.4, 4.1 en 4.2, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de gegadigde die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, ten minste één opdracht (project) onder de voorwaarden van de UAV-GC 2005 voor een dijk aanleg- of dijkverbetering voor een primaire waterkering met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter 7.500.000 euro (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en de gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht. De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.
 - b. Aanbesteder verlangt van Gegadigde dat hij kwaliteitsbewaking in zijn organisatie heeft verankerd en toegepast. Dit kan op de volgende manieren worden aangetoond:
 - A. kopieën van certificaten volgens de internationale normenreeks NEN-EN--ISO 9001 (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Aanmelding);
 - B. of gelijkwaardig, gelijkwaardig betekent geëvalueerd wordt door een onafhankelijk instituut. De bewijslast voor het aantonen van gelijkwaardigheid ligt bij de Gegadigde.De gevraagde bewijsstukken dienen bijgevoegd te zijn bij Aanmelding.
 - c. Aanbesteder verlangt van Gegadigde dat hij veilig werken in zijn organisatie heeft verankerd en toegepast. Dit kan op één van de volgende manieren worden aangetoond:
 - A. kopieën van certificaten volgens VCA** (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Aanmelding);
 - B. of gelijkwaardig, gelijkwaardig betekent dat de organisatie een veiligheids certificering heeft en dit periodiek geëvalueerd wordt door een onafhankelijk instituut. De bewijslast voor het aantonen van gelijkwaardigheid ligt bij de Gegadigde.De gevraagde bewijsstukken dienen bijgevoegd te zijn bij Aanmelding.

4.4 Selectiecriteria

1. Indien de aanbesteder conform hoofdstuk 5 overgaat tot nadere selectie van de geschikte gegadigden stelt de aanbesteder ten behoeve van deze nadere selectie

selectiecriteria die zijn vermeld in bijlage G bij dit aanmeldings- en selectie-document.

4.5 Toerekenen technische bekwaamheid

1. Een ondernemer (een gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

4.6 Bewijsmiddelen

1. De gegadigde verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieopdracht(en).

4.7 Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon

1. Een gegadigde kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de nadere selectiecriteria, beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de gegadigde:
 - a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen;
 - b. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.
2. De gegadigde verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

5 Uitnodiging tot inschrijving

5.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. een verzoek tot deelneming hebben gedaan (zich hebben aangemeld als gegadigde) overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de in paragraaf 4.3 gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal vijf tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie.
4. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging wordt met behulp van de gegevens verstrekt conform bijlage F 'Gegevens omtrent technische bekwaamheid' bij dit aanmeldings- en selectiedocument en bijlage 1 van bijlage C 'Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten' bij dit aanmeldings- en selectiedocument een eindscore bepaald volgens bijlage G 'Nadere selectie' bij dit aanmeldings- en selectiedocument.
5. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de lotingsprocedure conform paragraaf 5.2 gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden.
6. De uitnodigingen tot inschrijving worden uiterlijk op de geplande datum volgens paragraaf 2.5 verzonden via TenderNed. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. De gegadigden worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld door middel van TenderNed, "Berichten".

5.2 Lotingsprocedure

1. Indien een loting wordt uitgevoerd, worden alle gegadigden door middel van TenderNed "Berichten" uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokken als eerste wordt geselecteerd.

6 Overige bepalingen

6.1 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

1. De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:
 - a. indien er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
 - b. om politieke en/of beleidsmatige redenen;
 - c. bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving.Gegadigden en inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontleen.
2. Van daadwerkelijke mededinging als bedoeld in lid 1, onder a, is in elk geval geen sprake indien er minder dan 3 geschikte gegadigden zijn.

6.2 Forumkeuze; rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.33 van het ARW 2012 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Roermond. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mededelen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 3.14.4 van het ARW 2012 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing, binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

6.3 Ontwerpvergoeding

1. In het kader van de inschrijving wordt door de aanbesteder een ontwerpvergoeding betaald.
2. De inschrijver aan wie de opdracht wordt verleend en de vier inschrijvers die, gelet op de gunningscriteria, opeenvolgend na hem voor de opdracht in aanmerking zouden komen, ontvangen elk een ontwerpvergoeding van 5.000 euro (exclusief omzetbelasting). Aanvullend ontvangt de inschrijver aan wie de opdracht wordt verleend een vergoeding van 32.000 euro (exclusief omzetbelasting) voor de fase van concretisering.
3. De vergoeding wordt betaald nadat de opdracht is verleend. Hiertoe ontvangen de in aanmerking komende inschrijvers binnen vier weken nadat de opdracht is verleend een schriftelijke mededeling van de aanbesteder.

6.4 Blijvend voldoen

1. Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase als de inschrijvingsfase) blijkt dat een gegadigde niet langer voldoet aan de in hoofdstuk 3 en 4 genoemde eisen, kan de aanbesteder die gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden was groter dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte doch niet uitgenodigde gegadigde alsnog tot inschrijving uit te nodigen, indien
 - a. een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 6.4 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Om te bepalen welke andere gegadigde additioneel wordt uitgenodigd, vindt een loting plaats onder alle resterende geschikte gegadigden conform de lotingsprocedure als beschreven in paragraaf 5.2. Indien in het kader van deze aanbestedingsprocedure reeds eerder een loting heeft plaatsgevonden onder alle resterende geschikte gegadigden, dan vindt geen nieuwe loting plaats maar zal op het resultaat van die loting worden teruggevallen.

Bijlage A Vervallen

Bijlage B Aanmeldingsformulier

Ter zake van de selectie voor de aanbesteding volgens de niet-openbare procedure, zoals omschreven in hoofdstuk 3 van het ARW 2012, van de opdracht met TenderNed-kenmerk 103407 voor het engineeren en uitvoeren van Prioritaire Dijkversterkingen - Perceel 1.

A. Gegevens aanbesteder:

Waterschap Peel en Maasvallei

Adres : Drie Decembersingel 46, Postbus 3390
5902 RJ Venlo

Contactpersoon : Raymond van Weeghel

Telefoonnummer : +31 (0)6 53 79 19 55

E-mail : raymond.vanweeghel@wpm.nl

B. Gegevens gegadigde: (in te vullen door de gegadigde, niet zijnde een combinatie)

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Vestigingsplaats	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
KvK-nummer	... (8 cijfers)
Vestigingsnummer	... (12 cijfers)

C. Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie):

(in te vullen in geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers)

Naam Combinatie	...
Rechtsvorm (indien van toepassing)	...
Naam Combinant 1 (Penvoerder)	...
Vestigingsplaats Combinant 1	...
Naam Combinant 2	...
Vestigingsplaats Combinant 2	...
Naam Combinant 3	...
Vestigingsplaats Combinant 3	...

Gegevens van elk van de ondernemers (gegadigden) in het samenwerkingsverband: (de opsomming herhalen zo vaak als nodig is)

COMBINANT 1 / PENVOERDER

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te	...
KvK-nummer	... (8 cijfers)
Vestigingsnummer	... (12 cijfers)

COMBINANT 2

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
KvK-nummer	... (8 cijfers)
Vestigingsnummer	... (12 cijfers)

COMBINANT 3

Naam (volgens handelsregister)	...
Rechtsvorm	...
Contactpersoon	...
Kantooradres	...
Postadres	...
Telefoonnummer	...
E-mailadres	...
Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te:	...
KvK-nummer	... (8 cijfers)
Vestigingsnummer	... (12 cijfers)

Bijlage C Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten

De Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten wordt als apart document in pdf-format beschikbaar gesteld (bijlage 1).

De eigen verklaring dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.2.

Bijlage D Aanvullende eigen verklaring

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

.....

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

1. VRAGEN TEN AANZIEN VAN VOORKENNIS EN BELANGENVERSTRENGELING

- 1.1. Heeft de onderneming, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel is de onderneming op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel die betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.2. Zijn er binnen de onderneming personen werkzaam die, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn er personen werkzaam binnen de onderneming die op andere wijze direct of indirect betrokken zijn (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke persoon:

- a. de naam en de functie binnen de onderneming;
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.3. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, onderaannemers ingeschakeld, die, voorafgaande aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die onderaannemers op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke onderaannemer:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.4. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, adviseurs (zowel natuurlijke personen als rechtspersonen) ingeschakeld die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die adviseurs op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld van elke adviseur:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

- 1.5. Is de onderneming gelieerd aan één of meerdere andere ondernemingen en/of maakt de onderneming onderdeel uit van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, hebben één of meerdere van die gelieerde ondernemingen of ondernemingen binnen de groep, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn één of meer van die ondernemingen op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke onderneming:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....
.....
.....

2. VRAGEN TEN AANZIEN VAN DE COMBINATIEVORMING BIJ INSCHRIJVING OF AANMELDING DOOR EEN SAMENWERKINGSVERBAND VAN ONDERNEMERS *)

**) Deze vragen hoeven uitsluitend te worden beantwoord indien inschrijving of aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dan wel als Special Purpose Vehicle (SPV).*

- 2.1. Geef aan welke factoren ervoor zorgen dat de onderneming niet in staat is om individueel op de opdracht in te schrijven.

.....
.....
.....

- 2.2. Geef aan waarom de aard en de omvang van het samenwerkingsverband (combinatie) dat is gevormd noodzakelijk is in relatie tot de omvang en de aard van de uit te voeren opdracht, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de ondernemers in het verband.

.....
.....
.....

- 2.3. Geef aan welk onderdeel of welke onderdelen van de opdracht door de onderneming zelf zullen worden uitgevoerd.

.....
.....
.....

- 3.1. Is de onderneming of een bestuurder ervan in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of van de inschrijving bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak veroordeeld wegens één of meerdere in artikel 57 lid 1 van de Richtlijn 2014/24/EU genoemde uitsluitingsgronden die niet genoemd is/zijn in de Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld dan wanneer en voor welke uitsluitingsgrond(en) veroordeling heeft plaatsgevonden:

.....
.....
.....

VERKLARING

Ondergetekende verklaart dat:

- de in deze vragenlijst opgenomen vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord;
- hij deze ingevulde vragenlijst onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- er in de tekst van deze vragenlijst geen wijzigingen zijn aangebracht;
- deze vragenlijst is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde,

Ondertekening

Deze eigen verklaring dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.2.

Bijlage E Derden verklaring uitsluitingsgronden

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

.....

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

Ondergetekende verklaart dat:

1. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
 1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
 - a. aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd;
 - b. aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie;
 2. Gedragingen van een persoon die erin bestaat dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit;
2. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens omkoping; onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te

laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;

3. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
4. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vijf jaar voorafgaande aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens een andere in artikel 57 lid 1 van de Richtlijn 2014/24/EU genoemde uitsluitingsgrond;
5. zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
 1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
 2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
 3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
 4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden;
6. zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-) akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
7. tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

8. zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;
9. zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;
10. zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst of opdrachtgever van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures of eerdere opdrachten, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt;

Ondertekening

- hij deze verklaring onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door de aanbestedende dienst of opdrachtgever kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van punt 10 uit deze eigen verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de restduur van deze aanbestedingsprocedure dan wel deelname aan de opdracht;
- er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;
- de verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.

Deze verklaring dient digitaal te worden ondertekend conform paragraaf 3.2.

Bijlage F Gegevens omtrent technische bekwaamheid

1. De ondernemer(s) (gegadigde(n)) geeft(geven) in onderstaande tabel aan met welke referentieopdracht(en) wordt voldaan aan de geschiktheidseisen en de selectiecriteria.

Verwijzing naar de geschiktheidseis en/of het selectie criterium	Referentieopdracht nr: Door de ondernemer(s) (gegadigde(n)) in te vullen
Geschiktheidseis	Per geschiktheidseis maximaal 1 referentieopdracht
Paragraaf 4.3 lid 3.a	
Selectie criterium	Per selectie criterium niet meer referentieopdrachten dan nodig voor het behalen van de maximale score (de eerst ingediende referentie telt voor het behalen van de maximale score)
Bijlage G nr A	
Bijlage G nr B	
Bijlage G nr C	
Bijlage G nr D	
Bijlage G nr E	

2. De ondernemer(s) (gegadigde(n)) vult (vullen) per referentieopdracht de volgende gegevens in.
Onderstaande tabel dient zo vaak als nodig herhaald en ingevuld te worden.

REFERENTIEOPDRACHT NR: ...	
Naam van de ondernemer die de referentieopdracht heeft uitgevoerd	...
Naam van de referentieopdracht	...
Naam en adres van de opdrachtgever	...
Overeengekomen bedrag (aannemingsom) (excl. BTW)	€ ...
Gefactureerd bedrag (excl. BTW)	€ ...
Datum van de opdrachtverlening	...
Overeengekomen uitvoeringsduur	...
Datum van oplevering	...
Indien de referentieopdracht is uitgevoerd door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	
De namen van de overige participanten in het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	...
De juridische participatieverhouding	...

Percentage aandeel van iedere participant in het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	...
Toelichting op de gevraagde technische bekwaamheid opgedaan in deze referentieopdracht (maximaal 250 woorden)	

Bijlage G Nadere selectie

TenderNed-kenmerk : 103407 Omschrijving : engineeren en uitvoeren van Prioritaire Dijkversterkingen - Perceel 1 Scoretabel voor gegadigde :		
Selectiecriteria m.b.t. technische bekwaamheid Deze criteria worden gewaardeerd door een aantal punten toe te kennen. Iedere ingediende referentie (maximaal 5) wordt op het criterium beoordeeld. Indien een referentie aan een criterium voldoet, wordt het genoemde aantal haalbare score toegekend.	Haalbare score ¹ (Totaal aantal punten per referentie, die ieder afzonderlijk aan een criterium voldoet)	Behaalde score
A De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, aantoonbaar ervaring opgedaan met: het aanbrengen van stalen damwanden in stedelijk gebied binnen 20 meter van bebouwing (1), in een bodem met weerstanden groter dan 40 MPa, als gevolg van aanwezige zand- en grindlagen (2) en waarbij de gegadigde eindverantwoordelijk was voor de realisatie van de werkzaamheden, inclusief de beheersing van de omgevingsgerichte aspecten, zoals beperking van schade en afhandeling van klachten (3).	30 (1) = 10 (2) = 10 (3) = 10	
B De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, aantoonbaar ervaring opgedaan met: het inzetten van specialisme uit eigen dienst of gezamenlijke ervaring in combinatie op waterkeringen met compacte alternatieven voor keringen door gebruik van zandwerend verticaal geotextiel tegen piping (1).	20 (1) = 20	
C De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, aantoonbaar ervaring opgedaan met: value engineering (1) voor het realiseren van kostenverlaging (2a) en/of doorlooptijdverkorting (2b) in een dijkaanleg- of dijkverbeterings-project, resulterend in een minimale omvang van 10% van de initiële realisatieprijs (3).	30 (1) = 10 (2a) = 5 (2b) = 5 (3) = 10	
D De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, aantoonbaar ervaring opgedaan met het uitvoeren een opdracht na voorlopige gunning in een concretiseringsfase of gelijksoortige procedure zoals in bouwteamverband (1), het uitwerken van een ontwerp met bijbehorende Systems Engineering producten (2) en waarbij systeemgerichte contractbeheersing tijdens de realisatie is toegepast (3).	20 (1) = 10 (2) = 5 (3) = 5	
E De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, aantoonbaar ervaring opgedaan met: het coördineren van het verleggen van kabels en leidingen, waarbij gegadigde verantwoordelijk was voor het opstellen van de projectovereenstemmingen (1) en waarbij gegadigde eindverantwoordelijk was voor de tijdige en binnen budget te realiseren verleggingen (2).	20 (1) = 10 (2) = 10	
¹ In totaal kan door iedere Gegadigde bij de ranking maximaal 120 punten worden gehaald.		