



Gemeente Rotterdam

Gemeentewerken

Bestek nr. 1-039-12

Gemeente Rotterdam

Het formuleren van een gemeenschappelijk gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Met: 1 Inschrijvingsbiljet

1 AIV Gemeente Rotterdam (GRAIV2005 A.O)

1 Eigen verklaring 'R'

1 Model K

1 gedragscode 'Publiek opdrachtgeverschap'

Bestek voor:

Het formuleren van een gemeenschappelijk gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Inlichtingen : vragen per e-mail tot en met 7 mei 2012

Indiening : op 25 mei 2012 tot 11.00 uur

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rotterdam

Directie : de algemeen directeur van Gemeentewerken en zij die door hem worden aangewezen

Bestek nr. 1-039-12

Gemeente Rotterdam

Het formuleren van een gemeenschappelijk gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Bestek voor:

Het formuleren van een gemeenschappelijk gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Opdrachtgever : Gemeente Rotterdam

Geautoriseerd door : Plv. hoofd van de afdeling Aanbestedingszaken
de heer ing. B. Oosterom

Paraaf



Datum

: 20-04-2012

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en
koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

0.	INLEIDING	4
1.0	PRECONTRACTUELE BEPALINGEN	7
1.0	Algemeen	7
1.1	Aanbesteder-opdrachtgever	7
1.2	Aanbesteding	7
1.3	Inlichtingen	7
1.4	Inschrijving	7
1.5	Opdracht	9
1.6	Tijdsbepaling	10
1.7	Resultaat	10
1.8	Voertaal	10
1.9	Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'	11
2.0	ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	12
2.1	Van toepassing zijnde voorwaarden	12
2.2	Onderaanneming.....	12
2.3	Betaling - facturering	12
2.4	Beslechting van geschillen (uitvoering)	12
	BIJLAGE 1 - BEKNOPTA ACHTERGRONDINFORMATIE	13

0. INLEIDING

Aanleiding

Een schone, groene en gezonde stad. Dát is wat het college van B&W van Rotterdam wil realiseren. Een stad die economisch sterk is, waar bedrijven zich graag vestigen, ondernemers de ruimte krijgen en waar aantrekkelijk en hoogwaardig werk te vinden is. Een groene stad waar je met plezier woont en recreëert. Een gezonde stad met een goede luchtkwaliteit en weinig geluidsoverlast. En een stad waar je tot goede leerprestaties komt en je je talent optimaal kunt ontwikkelen. Een stad met een hoge kwaliteit van leven. Dat is waaraan we in de periode tot en met 2014 hard werken.

Het wereldwijd gegroeide belang van duurzaamheid en de specifieke Rotterdamse situatie maken duidelijk waar de grote kansen en uitdagingen liggen voor onze stad. Wat dit voor de komende periode betekent, hebben we vertaald in tien opgaven. Dit zijn de opgaven waarop wij ons met het programma Duurzaam in de periode tot en met 2014 richten:

1. Vooroplopen bij het verminderen van de CO₂-uitstoot.
2. Verbeteren van de energie-efficiëntie.
3. Omschakelen naar duurzame energie en biomassa als grondstof.
4. Bevorderen van duurzame mobiliteit en transport.
5. Verminderen van geluidsoverlast en bevorderen van schone lucht.
6. Groener maken van de stad.
7. Vergroten van duurzame investeringen en bevorderen van duurzame producten en diensten.
8. Vergroten van het draagvlak voor duurzaamheid en verankering van duurzaamheid in onderwijs en onderzoek.
9. Voorbereiden op de gevolgen van klimaatverandering.
10. Bevorderen van duurzame gebiedsontwikkeling.

Boven alles geldt dat we onverkort vasthouden aan de hoofddoelstelling van het Rotterdam Climate Initiative: in 2025 is de CO₂-uitstoot ten opzichte van 1990 gehalveerd, en is Rotterdam 100% klimaatbestendig. Gecombineerd met een versterking van de Rotterdamse Economie. (Het Rotterdam Climate Initiative is het klimaatprogramma van Havenbedrijf Rotterdam, DCMR milieudienst Rijnmond, Deltalinqs, en de gemeente Rotterdam).

De inspanningen van de gemeente Rotterdam en haar partners moeten er toe leiden dat de jaarlijkse CO₂-uitstoot in de gebouwde omgeving Rotterdam in 2025 400 kiloton lager ligt dan in 1990. Een belangrijk deel van de CO₂-uitstoot in de gebouwde omgeving komt voor rekening van het verwarmen van de gebouwen. In totaal heeft Rotterdam circa 300.000 woningen en utiliteitgebouwen. Vanaf eind jaren veertig wordt een deel van de warmtevraag ingevuld door een warmtenet, dat inmiddels zo'n 50.000 aansluitingen kent. Inspanningen van gemeente en energiebedrijven moeten resulteren in een verdubbeling van het aantal aansluitingen in 2025. Door het leveren van industriële restwarmte en het gebruik van andere duurzame warmtebronnen via het warmtenet kan op grote schaal de CO₂-uitstoot verlaagd worden. Ter illustratie: door het benutten van de restwarmte van AVR Van Gansewinkel in Rozenburg in het Rotterdamse wordt jaarlijks alleen al zo'n 70 tot 80 kiloton CO₂ minder uitgestoten. Momenteel wordt de infrastructuur hiervoor aangelegd, in 2013 is deze gereed en wordt gestart met de warmtelevering.

In 2025 zullen naar verwachting circa 200.000 woningen voorzien zijn van een warmtevoorziening gebaseerd op aardgas. Wat de ontwikkeling is van dit type energievoorziening en in welke mate deze ontwikkeling bijdraagt aan de doelstellingen voor CO₂-uitstoot is voor Rotterdam nog niet in kaart gebracht.

In de verduurzamingsstrategie voor de gebouwde omgeving is het thema warmte leidend. Dit omdat de warmtevraag verreweg het grootst is. Het thema warmte is echter niet los te zien van het thema koude (en vice versa). Dit maakt koude, en de duurzame invulling hiervan daarom minstens zo relevant.

De vraag naar koude in gebouwen neemt toe en blijft toenemen (exacte cijfers zijn niet bekend, niet voor Rotterdam, niet voor Nederland als geheel). Invulling van de koudevraag vindt plaats op verschillende manieren, daarnaast vindt er doorlopend innovatie plaats. Invulling gebeurt onder meer door het onttrekken van koude uit de bodem middels warmte- en koudeopslag in de bodem, of de inzet van elektrisch aangedreven compressiekoelmachines. Ook zijn er initiatieven om in de binnenstad een koudenet te realiseren gevoed met koude uit de Nieuwe Maas.

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Het speelveld van warmte en koude binnen de gebouwde omgeving van Rotterdam kent vele spelers en belangen. Enkele observaties die de aanleiding vormen om deze visie uit te vragen:

- Stakeholders hebben ieder voor zich een individuele visie op de wenselijke toekomstige warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving. Een gemeenschappelijk gedeeld toekomstbeeld ontbreekt;
- In Rotterdam zijn los van elkaar verscheidene initiatieven voor de verduurzaming van de warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving gestart. Regie vanuit een totaalbeeld voor Rotterdam ontbreekt.

Vraagstelling

Wat is de weg naar een duurzame (betaalbare, betrouwbare en schone) warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving in 2025?

- Hoe ziet de huidige Rotterdamse warmte- en koudevoorziening er uit?
 - Stakeholders (rollen & doelstellingen), toegepaste technieken, wet- en regelgeving.
- Hoe ziet de beoogde Rotterdamse duurzame warmte- en koudevoorziening in 2025 er uit?
 - Stakeholders (rollen), toegepaste technieken, (Rotterdamse) wet- en regelgeving.
- Hoe ziet de route van de huidige situatie naar de beoogde situatie in 2025 eruit? En hoe verloopt het pad daarna?
- Op basis van welke strategie(ën) kan de visie worden gerealiseerd?
- Welke rol speelt de overheid/gemeente in deze strategie(ën)?

Uitgangspunten

Vanuit het (Rotterdamse) beleid zijn een aantal kaders en lopende processen bekend die als uitgangspunt voor de visie dienen:

- Investeren in Duurzaam Groei – Programma Duurzaam gemeente Rotterdam;
- Motie Diepe Geothermie;
- Bouwbesluit, aansluitplicht warmtenet;
- Rotterdamse Energie Aanpak en Planning (REAP);
- Beleid energieopslag in de bodem;
- EU 2020 bijna-energieneutrale gebouwen;
- EMG/EPG;
- Proces 'Duurzame Daden';
- Proces 'Strategie warmtelevering Rotterdam 2020';
- Proces 'Koudenet Binnenstad';
- Technische aspecten;
- Niet-technische aspecten.

In bijlage 1 is beknopt aanvullende informatie over het een en ander weergegeven.

Resultaat

Het gevraagde eindresultaat is een aantoonbaar gemeenschappelijke en gedragen bestuurlijk vast te stellen visie op duurzame (betaalbare, betrouwbare en schone: kortom toekomstbestendige) warmte- en koudelevering in de gebouwde omgeving van Rotterdam. Deze visie dient een helder beeld te geven van de beoogde situatie in 2025 en het groeipad daar naartoe in de specifieke Rotterdamse situatie. De visie dient vastgelegd te worden in een publicatie die geschikt is voor communicatie richting zowel huidige als toekomstige stakeholders, met of zonder specifieke achtergrondkennis.

Naast de communicatieve publicatie wordt een achtergronddocument gevraagd m.b.t. de rol van de gemeente in het groeipad naar een duurzame warmte- en koudevoorziening in Rotterdam in 2025. Het achtergronddocument dient een helder beeld te geven van de stakeholders, in het

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

bijzonder de rol van de gemeente, de strategie(ën) om de visie te realiseren en eenduidige next steps.

Cruciale onderdelen in de aanpak om tot het gevraagde resultaat te komen zijn:

- Gestructureerd proces
- Deskstudie ervaringen elders
- Omgeving/stakeholder analyse
- Afstemming met/tussen stakeholders over visie

N.B. De gemeente zorgt voor de betrokkenheid van alle intern gemeentelijke stakeholders.

1.0 PRECONTRACTUELE BEPALINGEN

1.0 Algemeen

1.1 Aanbesteder-opdrachtgever

Het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam. In dezen vertegenwoordigd door het programmabureau Duurzaam, Stadsontwikkeling, gemeente Rotterdam.

Tijdens de inschrijvingfase is uw contactpersoon de heer Verhoeven van het programmabureau Duurzaam. In de uitvoering van het project zal de heer Mayenburg van het Ingenieursbureau Gemeentewerken dagelijks contactpersoon zijn.

1.2 Aanbesteding

De openbare aanbesteding geschiedt overeenkomstig het Besluit Aanbestedingsregels voor Overheidsopdrachten (BAO), op 25 mei 2012 om 11.00 uur.

1.3 Inlichtingen

Verzoeken om aanvullende informatie ten behoeve van uw inschrijving kunnen t/m 7 mei 2012 per e-mail gericht worden aan aanbestedingszakengw@rotterdam.nl.

De nota van inlichtingen zal bij de publicatie op www.tenderned.nl ter beschikking worden gesteld.

Dit bestek, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. De aanbestedende dienst verwacht van de inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent dat de inschrijver verplicht is de aanbestedende dienst -voorafgaand aan de datum van inschrijving in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de aanbestedende dienst eventuele fouten tijdig kan herstellen. De aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontnemen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van inschrijvingen kan worden overgegaan. Inschrijvers, die voorafgaand aan de datum van inschrijving niet klagen over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerpen dat recht.

1.4 Inschrijving

1. Het inschrijvingsbiljet en het bijbehorende plan van aanpak dienen uiterlijk op het tijdstip van indiening, in een enveloppe, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, die tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken van de Dienst van Gemeentewerken, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II en III, Galvanistraat 15, 3029 AD Rotterdam.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- besteknummer 1-039-12;
- inschrijvingsbiljet, inschrijvingsvereisten;
- naam en adres van de inschrijver;
- adres aanbestedende dienst:
Dienst van Gemeentewerken
Afdeling Aanbestedingszaken
Galvanistraat 15
3029 AD Rotterdam.

In verband met de wettelijke verplichting het gunningsvoornemen per e-mail te verzenden (WIRA artikel 6 lid 2), dient u op uw inschrijvingsbiljet een e-mailadres te vermelden waar het gunningsvoornemen naartoe gestuurd kan worden.

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

De balie waar uw inschrijving ingediend moet worden bevindt zich vóór de toegangspoortjes, derhalve is daar geen toegangspas voor benodigd.

Er zal geen aanbestedingsvergadering worden gehouden.

De termijn van gestanddoening is negentig dagen.

In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt, stemmen de inschrijvers toe de oorspronkelijk termijn van gestanddoening te verlengen met acht dagen na de dag waarop:

- in eerste aanleg is beslist c.q. (in voorkomende gevallen) het door het gerechtshof of de hoge raad te wijzen arrest.
- of
- het kort geding is ingetrokken.

Combinatie van inschrijvers

Inschrijven als combinatie is toegestaan. De rechtsvorm die de combinatie na opdrachtverstrekking moet hebben, dient te zijn dat naast de combinatie de in de combinatie deelnemende partners elk hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de gehele, uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen. Voorts dient bij de inschrijving een van de partners als penvoerder te worden aangewezen.

2. De in artikel 45 t/m 53 van het BAO bedoelde gegevens die door de inschrijver direct bij inschrijving moeten worden overgelegd om in aanmerking te komen voor de opdracht van de levering zijn:

bij aanbesteding (bijgevoegd bij inschrijvingsbiljet):

- a. de ingevulde en ondertekende eigen verklaring "R" inzake:
 - zijn inschrijving in het beroeps-/handelsregister;
 - het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 45 lid 1 en 3 van het BAO.De opdrachtgever behoudt zich het recht voor in een later stadium alsnog officiële bewijsstukken te vragen.
- b. Een verklaring van een bestuurder omtrent de rechtmatigheid van de inschrijving ingericht volgens het bij dit bestek gevoegde 'Model K'.
De inschrijving is ongeldig indien een vereiste verklaring (Model K) ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld, tenzij het ontbreken van de vereiste verklaring binnen twee werkdagen na een daartoe strekkend, per fax of elektronisch bericht verzonden verzoek van de aanbesteder, wordt hersteld.
- c. Een plan van aanpak conform paragraaf 1.5 lid 1.

3. De volgende bescheiden dient de voor gunning in aanmerking komende inschrijver aan te leveren binnen 10 kalenderdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

- a. een verklaring van de ontvanger onder wie de inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen als bewijs dat de inschrijver heeft voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van zijn belastingen en socialeverzekeringsbijdragen;
- b. beknopte geactualiseerde CV's van de medewerkers die de activiteiten uitgaan voeren, inclusief taakverdeling;
- c. Een overzicht (maximaal 1 A4) met één of meer referentieprojecten van vergelijkbaar budget, aantal stakeholders en abstractieniveau conform de onderhavige procedure elk aantoonbaar geaccepteerd door de opdrachtgever(s).

4. De eisen waaraan een inschrijver als bedoeld in artikel 45 t/m 53 van het BAO moet voldoen zijn:

- a. het voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van een onderneming;
- b. niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 45 lid 1 en 3 van het BAO;
- c. het hebben voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale-verzekeringsbijdragen en belastingen;
- d. het in het bezit hebben van geactualiseerde CV's van de medewerkers die de activiteiten uit gaan voeren, inclusief taakverdeling;
- e. Het in de laatste drie jaren één of meer referentieprojecten van vergelijkbaar budget, aantal stakeholders en abstractieniveau conform de onderhavige procedure elk aantoonbaar geaccepteerd door de opdrachtgever(s).

In geval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie, respectievelijk dienen alle deelnemers te voldoen aan de onder a, b en c genoemde eisen. Ten minste één van de combinanten moet voldoen aan het onder sub d en e gestelde.

Indien de inschrijver bij de inschrijving zich beroept op de technische bekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht van een derde(n), dient deze met een eigen verklaring en bewijsstukken voldoende zekerheid te verschaffen dat geen van de in de aanbestedingsstukken vermelde uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn. Verwezen wordt naar artikel 48 lid 2, 48 lid 3, 48 lid 5, 49 lid 3 en 49 lid 4 van het BAO.

Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde beroept, dient de inschrijver onder overlegging van bewijsmiddelen, zoals een concerngarantie of een terbeschikkingstellings-overeenkomst, te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet. Tevens dient de derde(n) te verklaren niet in omstandigheden te verkeren zoals bedoeld in artikel 45 van het BAO, middels overlegging van de door de desbetreffende derde(n) geparafeerde en ondertekende eigen verklaring-'R'.

LET OP:

Indien de inschrijver niet voldoet aan een in het bestek gestelde eis is de inschrijving **ongeldig** en is de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

1.5 Opdracht

1. Gunning

Het gunningcriterium is de economisch meest voordelige inschrijving. De beoordeling van de ingediende inschrijvingen vindt plaats op basis van een tweetal aspecten: de prijs (weging 30%), en het plan van aanpak (weging 70%). De verstrekte informatie zal per criterium beoordeeld worden door materiedeskundigen.

Subgunningcriterium 1: prijs

Indicatief gaat de opdrachtgever er vanuit dat het via deze inschrijving gevraagde resultaat geleverd kan worden voor een bedrag in de orde grootte € 50.000 tot € 100.000.

Subgunningcriterium 2: plan van aanpak

Het plan van aanpak zal op de volgende aspecten beoordeeld worden:

- De wijze waarop het project uitgevoerd zal worden (aanpak);
- Het activiteitenplan met bijbehorende planning;
- De onderbouwing van de voorgenomen activiteiten;
- De mate waarin relevante partijen worden betrokken;

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

- De aantoonbare ervaring van het team met vraagstukken op het gebied van visie- en strategievorming en vraagstukken aangaande energie;
- De mate waarin het plan van aanpak ingaat op de onderzoeksvragen;
- De doorlooptijd van het project en de mate waarin zekerheid geboden wordt over de verwachte einddatum.

In bijlage 2 vindt u het beoordelingsmodel. De beoordeling vindt plaats op een schaal van 0 t/m 10. Met de aanbieder met de beste waardering, dit is de aanbieder die het hoogste aantal punten heeft gescoord zal tot gunning van de opdracht worden overgegaan.

2. Opdrachtverstrekking

De overeenkomst zal worden aangegaan met de partij met de economisch meest voordelige inschrijving.

3. Voornemen tot gunning

De opdrachtgever stelt alle inschrijvers zo spoedig mogelijk na aanbesteding in kennis van het voornemen tot gunning. Iedere belanghebbende die het niet met het voornemen tot gunning eens is, dient zijn bezwaar kenbaar te maken door binnen maximaal 15 kalenderdagen na dagtekening van de hiervoor bedoelde brief door middel van een dagvaarding een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde rechter te Rotterdam. Na de periode van 15 kalenderdagen is het bezwaar tegen het voornemen tot gunning niet ontvankelijk en is de opdrachtgever gerechtigd tot definitieve gunning over te gaan.

De belanghebbende die van bovenstaande mogelijkheid gebruik wenst te maken, wordt verzocht de opdrachtgever tijdig hiervan op de hoogte te stellen. De opdrachtgever verzendt zo spoedig mogelijk de betekende dagvaarding aan de overige inschrijvers.

Van de overige inschrijvers wordt in dat geval verwacht dat zij - aangezien zij op de hoogte zijn van het kort geding - gebruikmaken van de mogelijkheden om te voegen of tussen te komen, indien zij menen belang te hebben bij de uitkomst van het kort geding.

1.6 Tijdsbepaling

Het resultaat dient binnen 5 maanden na schriftelijke opdrachtverstrekking opgeleverd te worden. Indien de inschrijver hier na opdrachtverstrekking van af wenst te wijken, treden inschrijver en opdrachtgever in overleg om tot een bijgestelde tijdplanning te komen. Indien inschrijver niet binnen 5 maanden op kan leveren en geen bijgestelde tijdplanning overeen gekomen wordt, beëindigd de opdrachtgever de overeenkomst.

1.7 Resultaat

Het onderzoek dient in een communicatieve publicatie en een achtergronddocument binnen de gestelde termijn opgeleverd te worden. De publicatie en het achtergronddocument bevatten niet de bedrijfsnaam of het logo van de opdrachtnemer. In de documenten dienen de onderzoeksvragen beantwoord te zijn.

Resultaten van het onderzoek dienen toepasbaar te zijn binnen de gemeente Rotterdam, dus passend binnen de geldende juridische en beleidskaders. Omdat nader onderzoek mogelijk is, dienen de opgeleverde resultaten en de opgedane kennis volledig overdraagbaar te zijn aan een eventuele opvolgende partij.

Direct na gunning dient gestart te worden met de uitvoering van het project. Maandelijks dient de opdrachtgever op de hoogte te worden gehouden over de voortgang.

1.8 Voertaal

De voertaal tussen opdrachtgever en opdrachtnemer voor alle geschreven en gesproken communicatie verband houdende met dit bestek is Nederlands.

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

1.9 Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'

Als publieke Opdrachtgever hecht de gemeente belang aan thema's als 'maatschappelijke verantwoordelijkheid', 'integriteit', 'betrouwbaarheid' en 'transparantie'. Daarom heeft het college van burgemeester en wethouders zich gecommitteerd aan de gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. De gedragscode geeft in een aantal gedragsregels weer wat Opdrachtgevers en Opdrachtnemers van elkaar mogen verwachten, van de precontractuele fase van een project tot en met de afronding en evaluatie ervan. Het vigerende aanbestedingsrecht blijft echter het uitgangspunt.

Meer informatie vindt u terug in de bijgevoegde brochure "Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap" en op de Cityportal van de Gemeente Rotterdam:
www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

2.0 ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

2.1 Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze overeenkomst zijn van toepassing de “Algemene Inkoop Voorwaarden Gemeente Rotterdam (GRAIV2005.A.0)”, die bij dit bestek zijn meegeleverd.

In het bijzonder wordt gewezen op de toepasselijkheid van artikel 30 van de Algemene Inkoop Voorwaarden Gemeente Rotterdam inzake intellectuele eigendomsrechten en gebruiksrechten.

2.2 Onderaanneming

Het kan de opdrachtnemer worden toegestaan werkzaamheden uit te laten voeren door derden na schriftelijke goedkeuring door de opdrachtgever. Bij inschakeling van derden (onderaannemer) ligt de aansprakelijkheid voor de werkzaamheden bij de opdrachtnemer.

Opdrachten en opmerkingen betreffende de gevraagde dienst zullen door de opdrachtgever uitsluitend aan de opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt. Facturering aan de opdrachtgever zal uitsluitend door de opdrachtnemer plaatsvinden.

2.3 Betaling - facturering

1. Betaling

De opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen, na ontvangst in goede orde, voldoen.

2. Facturering

De opdrachtnemer mag bij aanvang van het project 50% van het inschrijvingsbedrag factureren. Na oplevering van het gevraagde eindresultaat, en akkoord daarop door de opdrachtgever, mag de opdrachtgever de overige 50% van het inschrijvingsbedrag factureren.

Indien er sprake is van een combinatie van inschrijvers wordt niet meer dan één factuuradres binnen de combinatie geaccepteerd, te weten het adres van de penvoerder. Tevens dient het afroepadres overeen te komen met het factuuradres.

2.4 Beslechting van geschillen (uitvoering)

Alle geschillen, welke ook - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

BIJLAGE 1 - BEKNOPT ACHTERGRONDINFORMATIE

Investeren in Duurzame Groei - Programma Duurzaam gemeente Rotterdam

Een schone, groene en gezonde stad waar duurzaamheid bijdraagt aan een sterke economie. Dat is de ambitie waaraan het Rotterdamse college van B en W met het nieuwe Rotterdamse Programma Duurzaam wil werken. Halveren van de CO₂-uitstoot, voorbereiden op de gevolgen van klimaatverandering, een betere luchtkwaliteit en minder geluidsoverlast vormen de rode draad in het programma.

Voor de visie zijn met name de activiteiten 36 t/m 40 relevant. De deadline van deze activiteiten is gesteld op 2012. Programma Duurzaam, p. 57:

"De vastgoedsector is een onmisbare partij om de Rotterdamse duurzaamheidsambities te realiseren. Duurzaamheid - energiezuinigheid in het bijzonder - speelt een snel groeiende rol in de algehele exploitatiekosten van panden. Een duurzaam pand heeft meerwaarde en kan op grotere belangstelling rekenen van huurders. Mede daardoor zijn corporaties, beleggers en ontwikkelaars meer en meer bereid om bij te dragen aan het realiseren van onze doelen. Deze insteek staat centraal in onze samenwerking met ontwikkelaars, bouwers, beleggers, corporaties en particuliere verhuurders.

(...)

Binnen de samenwerking met corporaties, beleggers en ontwikkelaars gaat veel aandacht uit naar het vergroten van het aantal nieuwe en bestaande gebouwen in de stad dat is of wordt aangesloten op restwarmte (activiteit 36). Samen met corporaties, ontwikkelaars en warmteleveranciers gaan we alle geplande nieuwbouw aansluiten op 'warmte' in plaats van op aardgas. Met corporaties, verenigingen van eigenaren en energiebedrijven werken we samen aan het aansluiten van 4.000 bestaande woningen op het warmtenet. We onderzoeken ook wat de haalbaarheid is van collectieve koudenetten. Voor de binnenstad werken we aan een masterplan voor de ondergrond, om zo regie te houden op de mogelijkheden die de bodem biedt voor dit type energie-toepassingen (activiteit 37). We ontwikkelen een visie op koudelevering aan gebouwen (activiteit 38) en werken samen met onder meer Eneco aan een haalbaarheidsstudie naar een koudenet in de binnenstad (activiteit 39). Samen met marktpartijen onderzoeken we tot slot de mogelijkheden van vergroening van het warmtenet op basis van geothermie, restwarmte, biomassa en warmte uit asfalt (activiteit 40)."

LINK: http://www.rotterdam.nl/rotterdam_investeert_in_duurzame_groei

Motie 2011/1595: Diepe Geothermie (D66/Belhaj)

Op 9 juni 2011 is de motie Diepe Geothermie in de Rotterdamse gemeenteraad aangenomen.

Hierin wordt verzocht om:

- een visie te ontwikkelen op toepassing van warmte en koude in Rotterdam, zoals genoemd in het programma Duurzaam, met in het bijzonder aandacht voor de rol van diepe en zeer diepe geothermie binnen de gemeente Rotterdam en met daarin opgenomen kaders en criteria waaraan vergunningverlening dient te voldoen;
- aan te geven in hoeverre deze visie als kader kan dienen voor gemeentelijke besluitvorming;
- de raad te informeren over afgeronde danwel lopende opsporings- en winningsvergunningen voor geothermie in Rotterdam.

LINK:

http://www.bds.rotterdam.nl/Bestuurlijke_Informatie:7/Raadsinformatie/Gemeenteraad_2010_2014/2011/Kwartaal_2/Raadsvergadering_van_9_juni_2011/Het_programma_Duurzaam/11GR1595_Motie_Belhaj_Diepe_Geothermie

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Rotterdamse Energie Aanpak en Planning (REAP)

In 2009 is de publicatie 'REAP, Rotterdamse Energie Aanpak en Planning – Naar CO₂-neutrale stedenbouw' uitgebracht. De REAP-methodiek wordt sindsdien als basis gebruikt voor de gedachtevorming met betrekking tot energievraagstukken in Rotterdam. De visie op de Rotterdamse koude- en warmtevoorziening dient in lijn te zijn met dit denkkader. De REAP bestaat uit het achtereenvolgens doorlopen van 3 stappen, waarbij de volgorde het belang aangeeft:

1. De vraag naar energie zo minimaal mogelijk maken;
2. Restenergie zo veel mogelijk benutten om de vraag naar energie in te vullen;
3. Duurzame energiebronnen benutten om de resterende vraag naar energie in te vullen.

LINK:

http://www.rotterdamclimateinitiative.nl/nl/50_minder_co2/projecten/reap_rotterdamse_energie_aanpak?portfolio_id=28

Industriële restwarmte

Een belangrijke maatregel voor het realiseren van CO₂-reductie in de Rotterdamse gebouwde omgeving is het gebruik van industriële restwarmte voor het verwarmen van de gebouwen. Het huidige warmtebeleid komt tot uitdrukking in de Rotterdamse bouwverordening met een verplichting aan te sluiten op industriële restwarmte indien een net aanwezig of gepland is. Ook in de toekomstige energievoorziening kan/zal het warmtenet een rol blijven vervullen.

Vooral in het Rotterdamse havengebied komt een grote hoeveelheid industriële restwarmte vrij. Het Warmtebedrijf is opgericht om die warmte naar de stad te brengen. De energiebedrijven Eneco en Nuon leveren in via een concessie toegekend gebied exclusief de warmte van het Warmtebedrijf aan de eindgebruikers. Per 2013 levert het Warmtebedrijf voor 50.000 woning-equivalenten industriële restwarmte.

LINK: www.warmtebedrijfrotterdam.nl

LINK: www.bds.rotterdam.nl/dsresource?objectid=197755

RICHTLIJN 2010/31/EU VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD, van 19 mei 2010, betreffende de energieprestatie van gebouwen, (herschikking)**Artikel 9***Bijna-energie neutrale gebouwen*

1. De lidstaten zien toe op het volgende:

- a) uiterlijk 31 december 2020 zijn alle nieuwe gebouwen bijna-energie neutrale gebouwen, en
- b) na 31 december 2018 zijn nieuwe gebouwen waarin overheidsinstanties zijn gehuisvest die eigenaar zijn van deze gebouwen, bijna-energie neutrale gebouwen.

De lidstaten stellen nationale plannen op om te zorgen voor een toename van het aantal bijna-energie neutrale gebouwen. Die nationale plannen kunnen voor verschillende categorieën gebouwen gedifferentieerde streefcijfers bevatten.

LINK: http://www.europadecentraal.nl/menu/1005/Energieprestaties_publieke_gebouwen.html

Duurzame Daden

In de periode januari 2012 – december 2013 gaat de gemeente Rotterdam met onder meer de Rotterdamse woningcorporaties en WAIFER Nederland BV 2500 bestaande Rotterdamse woningen renoveren en verduurzamen met twee energielabelstappen. Dit is de kern van de samenwerkingsovereenkomst Duurzame Daden die op 14 december 2011 door de Rotterdamse wethouder Van Huffelen en de samenwerkingspartners is getekend tijdens de Groene Conferentie 2011 van het Rotterdams Milieucentrum.

De samenwerkingspartners zijn VvE010, Warmtebedrijf Rotterdam, WAIFER en corporaties Woonbron, Woonstad Rotterdam, Havensteder, Woningbouwvereniging Hoek van Holland en de gemeente Rotterdam.

Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Het verduurzamen van de bestaande woningvoorraad in Rotterdam is onderdeel van het rijksprogramma GREENDEAL 'Energiebesparing' dat op 28 november is bekrachtigd. De GREENDEAL strekt zich uit naar zowel huurders in corporatiewoningen als particuliere eigenaren, al dan niet verenigd in VvE's.

Onderdeel van Duurzame Daden is het deelproject warmte. Samen met corporaties en energiebedrijven worden uitgangspunten voor (financiële) waardecreatie binnen de keten van warmtelevering gedeeld en vastgesteld, om zo vanuit een gedeeld kader tot een mogelijke versnelling van warmtelevering in de bestaande bouw te komen.

Strategie Warmtelevering Rotterdam 2020

Samen met de warmteleverende en –producerende bedrijven in Rotterdam wordt de visie op en strategie naar de warmteproductie en levering voor Rotterdam in 2020 vormgegeven.

Koudenet Binnenstad

In 2011 heeft Eneco gestudeerd op de optie om de binnenstad van Rotterdam te voorzien van duurzame koude middels de aanleg van een koudenet. De koude uit de rivier de Maas zou de primaire bron van koeling zijn, aangevuld met compressiekoeling en koudeopslag in de bodem. De businesscase bleek niet sluitend te zijn.

Marktpartijen in de binnenstad gaan in de komende periode middels een tweetal sessies met elkaar verkennen of het mogelijk is om toch duurzame koude in de binnenstad te verkrijgen.

Beleid bodemenergie

Vooruitlopend op het op 1 januari 2013 van kracht wordende Besluit Bodemenergie is Rotterdams bodemenergiebeleid in ontwikkeling. Het concept bodemenergiebeleid omvat het aanwijzen van zogenaamde interferentiegebieden en het vaststellen van beleidsregels m.b.t. bodemenergiesystemen.

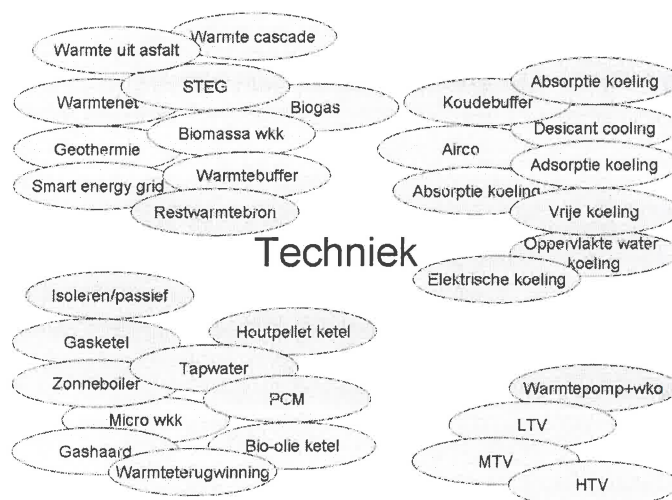
EPG/EMG

De energieprestatienorm van gebouwen (EPG) is een nieuwe, overkoepelende bepalingsmethode voor de energieprestatie van gebouwen. De EPG geldt zowel voor woningen als voor utiliteitsgebouwen (kantoren, scholen, winkels, ziekenhuizen en dergelijke). De invoering van deze norm wordt per 1 juli 2012 verwacht.

LINK: <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/energiebesparing/vraag-en-antwoord/wat-is-de-energieprestatienorm-van-gebouwen-epg.html>

Technische aspecten

Om de eindgebruiker te voorzien van het gewenste binnenklimaat zijn diverse technische oplossingen bekend. In onderstaande afbeelding zijn (niet-limitatief) technische oplossingen weergegeven. Verzocht wordt in de visie in ieder geval aandacht aan deze technische oplossingen te besteden en deze in het juiste licht te plaatsen. Andere technische oplossingen mogen ook geopperd worden.



Het formuleren van een gemeenschappelijke en gedragen visie op warmte- en koudevoorziening van de Rotterdamse gebouwde omgeving

Niet-technische aspecten

De visie op warmte en koude gaat nadrukkelijk over meer dan techniek. Een fors aantal niet-technische uitgangspunten en randvoorwaarden kunnen van belang zijn bij de formulering van de visie. In onderstaande figuur zijn deze (niet-limitatief) weergegeven:

Randvoorwaarden



Overige informatiebronnen

De visie op de Rotterdamse koude- en warmtevoorziening is een stap in een lopend proces. Aansluiting bij al ontwikkelde kennis is vereist. De volgende achtergronden zijn aanwezig:

- Mogelijkheden CO₂-emissiereductie collectief warmtenet Rotterdam (KEMA);
- Onderzoeksrapportage 'Koude Kaart' (Techniplan);
- Rapportage betreffende de studie naar het geothermisch potentieel van de bebouwde omgeving in de gemeente Rotterdam, fasen 1&2 (T&A Survey);
- Collectieve warmtelevering in het projectontwikkelingsproces – spoorboekje OBR (gemeente Rotterdam, OBR)

BIJLAGE 2 - BEOORDELING**Economisch meest voordelige aanbidding**

Alle aanbidding worden beoordeeld op de criteria prijs en plan van aanpak. Aan iedere aanbidding wordt voor beide criteria een score van 0 tot 10 punten toegekend. De score van een aanbidding voor het criterium prijs is gekoppeld aan de prijzen van de andere aanbiddingen (zie onderstaand). De score van een aanbidding voor het criterium plan van aanpak komt tot stand door een inhoudelijke beoordeling door een beoordelingsteam (zie onderstaand).

De totaalscore van elke aanbidding wordt bepaald door de scores voor de criteria als volgt te combineren: score criterium prijs maal 0,3 plus score criterium plan van aanpak maal 0,7. De aanbidding met de hoogste totaalscore is de economisch meest voordelige.

Beoordeling criterium prijs

Prijs	Score
Goedkoopste aanbidding.	10
Vanaf niet de goedkoopste tot en met 20 procent duurder dan goedkoopste aanbidding	8
> 20 tot en met 40 procent duurder dan goedkoopste aanbidding	6
> 40 tot en met 60 procent duurder dan goedkoopste aanbidding	4
Meer dan 60 procent duurder dan goedkoopste aanbidding	2
Geen antwoord aangetroffen	0

Beoordeling criterium plan van aanpak

Het plan van aanpak van alle aanbidding wordt door een beoordelingsteam van minimaal drie (3) personen beoordeeld. De beoordelaars geven individueel elke aanbidding een waardering voor het criterium plan van aanpak conform onderstaande schaal. De bij de waardering behorende scores van alle beoordelaars worden bij elkaar opgeteld, gedeeld door het aantal beoordelaars en afgerond naar hele getallen.

Bij sterk uiteenlopende individuele beoordelingen – minimaal en maximaal individueel toegekende score verschillen tenminste 3 punten - wordt de definitieve beoordeling op basis van consensus vastgesteld.

Waardering	Score
Uitmuntend beantwoord	10
Zeer goed beantwoord	9
Goed beantwoord	8
Ruim voldoende beantwoord	7
Voldoende beantwoord	6
Net niet voldoende beantwoord	5
Onvoldoende beantwoord	4
Ruim onvoldoende beantwoord	3
Absoluut onvoldoende beantwoord	2
Slecht beantwoord	1
Geen antwoord	0