

# Bijlage PE-1

Uitbreidings- en realisatieprotocol

## Uitbreidings- & realisatieprotocol

Stap 1	Aanvraag
Omschrijving processtap	Aanvrager vult het online formulier op de website van de Gemeente of Opdrachtgever in voor een verzoek van uitbreiding van het laadnetwerk.
Uitvoerder	Aanvrager

Stap 2	Toetsing aanvraag
Omschrijving processtap	<p>Gemeente toetst de aanvraag op volledigheid. Alleen aanvragen voor laadpalen die voldoen aan de volgende eisen worden in behandeling genomen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indiener verzoek beschikt niet over eigen terrein (ondertekend hiervoor een verklaring). Onder eigen terrein vallen ook (VVE) parkeerplaatsen en/of de (verplichte) mogelijkheid tot het huren/kopen van een parkeerplaats in combinatie met appartement;</li> <li>2. Indiener van verzoek beschikt over een parkeervergunning (indien van toepassing) in het betreffende vergunningsgebied of komt hiervoor in aanmerking;</li> <li>3. Als 2. niet van toepassing is: Indiener van het verzoek woont of werkt minimaal 18 uur per week in de betreffende gemeente (aantoonbaar);</li> <li>4. Indiener verzoek beschikt over een elektrische auto. Met elektrische auto wordt een personen- of bedrijfsauto, bedoeld, zoals in het eerste lid van artikel 1 sub c, van de Wegenverkeerswet 1994 en nader bepaald in de Regeling auto en die is geregistreerd bij de Rijksdienst voor Wegverkeer en die geheel of gedeeltelijk - met een minimaal volledig elektrisch bereik van 45 km - door een elektromotor wordt aangedreven, waarvoor de elektrische energie geleverd wordt door een batterij en waarvan deze batterij wordt opgeladen door middel van een voorziening buiten de auto. Indiener moet dit aantonen door middel van een (voorlopige) koop- of leaseovereenkomst.</li> <li>5. Per elektrische auto kan maximaal één aanvraag worden ingediend in combinatie met het aanvraagadres.</li> </ol> <p>Daarnaast worden de volgende afwegingen gemaakt door de Gemeente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laadlocaties binnen 300 meter (loopafstand): indien al één of meer Laadlocaties aanwezig zijn in de nabijheid, wordt hiernaar verwezen indien de bezetting van deze Laadobjecten &lt;50% (over 24 uur) bedraagt.</li> <li>2. Laadlocaties in procedure: Indien in de buurt al nieuwe Laadlocaties in procedure zijn (na akkoord gemeente) kan hiernaar verwezen worden.</li> <li>3. Afgewezen verzoeken: Als er meerdere afgewezen verzoeken</li> </ol>

	(verzoeken in portefeuille) in de buurt zijn, kan het nieuwe verzoek een overweging zijn om een nieuwe Laadlocatie voor te stellen.
Uitvoerder	Gemeente

Stap 3	Delen beschikbaarheid Oplaadobjecten
Omschrijving processtap	Opdrachtgever deelt periodiek met Gemeente welk aantal Oplaadobjecten in een bepaalde periode geplaatst kan worden voor die gemeenten
Uitvoerder	Opdrachtgever

Stap 4	Prioritering aanvragen
Omschrijving processtap	Gemeente selecteert op basis van lokaal beleid (zoals voorrang FEV of spreiding) uit de valide aanvragen (zie processtap Toetsing aanvraag) de aanvragen waarvoor Opdrachtgever een nieuwe Nadere Opdracht bij de Opdrachtnemer kan voorbereiden.
Uitvoerder	Gemeente

Stap 5	Locatiekeuze
Omschrijving processtap	Gemeente selecteert locaties waarbij gestreefd wordt naar plaatsing van het Oplaadobject binnen 25 meter van het laagspanningsnet.  Eventuele ondersteuning van de netbeheerder bij de locatiekeuze heeft geen gevolgen voor de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de netbeheerder bij de netcheck.
Uitvoerder	Gemeente

Stap 6	Verkeersbesluit
Omschrijving processtap	De gemeente stelt het verkeersbesluit op voor het reserveren van de parkeervakken voor de geselecteerde locaties. Gemeente publiceert het verkeersbesluit en doorloopt de bezwaarprocedure. Het risico van een aangepaste locatie als gevolg van een bezwaar op een verkeersbesluit wordt gedragen door de gemeente (kosten).
Uitvoerder	Gemeente

Stap 7	Lijst opstellen en indienen
Omschrijving processtap	Gemeente deelt een overzicht (format opgesteld door Opdrachtgever) met de geselecteerde aanvragen en bevestigt dat stap 2, 4, 5 en 6 zijn doorlopen voor de betreffende aanvragen. In de lijst geeft de Gemeente onder andere aan voor elke locatie of deze <25 of >25 meter van het laagspanningsnet ligt.
Uitvoerder	Gemeente

Stap 8	Nadere Opdracht
--------	-----------------

Omschrijving processtap	Opdrachtgever verzamelt en bundelt periodiek de overzichten van gemeenten met locaties en plaatst een Nadere Opdracht voor de plaatsing en realisatie van het Oplaadobject bij de Opdrachtnemer.
Uitvoerder	Opdrachtgever

Stap 9	Start (voorbereiding) realisatie Oplaadobject
Omschrijving processtap	De opdrachtnemer start met de voorbereiding van de realisatie. Dit houdt onder andere in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestellen Oplaadobject</li> <li>• Afstemmen planning plaatsing paal en planning aansluiting met netbeheerder</li> <li>• Aanvraag eventuele vergunningen</li> </ul> Opdrachtnemer stemt met de gemeente de realisatie (planning) van het Oplaadobject af.
Uitvoerder	Opdrachtnemer en afstemming met gemeente

Stap 10	Aanvragen netaansluiting bij Netbeheerder	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	De Opdrachtnemer vraagt de netaansluiting aan bij de Netbeheerder via <a href="http://www.mijnaansluiting.nl">www.mijnaansluiting.nl</a> of <a href="http://aansluitservice.ElaadNL">aansluitservice ElaadNL</a> en geeft de datum van het verzoek door aan Opdrachtgever. Op het moment dat EAN-code(s) zijn toegekend worden deze kenbaar gemaakt aan Opdrachtgever conform PE-2.	Maximaal 1 week na Nadere Opdracht
Uitvoerder	Opdrachtnemer	

Processtap 11	Vorbereiding realiseren van netaansluiting door Netbeheerder en aanvragen energielevering.	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	De Netbeheerder draagt zorg voor de realisatie van de netaansluiting op het LS-net.  De Opdrachtnemer dient voorafgaand aan de realisatie van de netaansluiting energielevering aan te vragen voor de betreffende EAN-code.	< 1 maand De wettelijke termijn voor de netaansluiting bedraagt maximaal 18 weken. Het is echter een gezamenlijk streven doorlooptijden te verkorten tot maximaal 4 weken.
Uitvoerder	Liander, Stedin of E-laad aansluitservice >Opdrachtnemer	

Processtap 12	Aansluiting en plaatsing van Oplaadobject	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	Nadat de netaansluiting is vrijgegeven door de Netbeheerder en is toegekend aan de aannemer, dient de Opdrachtnemer de uitvoering (in samenspraak met	Maximaal 8 weken na Nadere Opdracht tot plaatsing van

	aannemer van Netbeheerder) in te plannen. Plaatsing geschiedt <u>maximaal 8 weken</u> na processtap 8: 'Nadere Opdracht' Netaansluiting, plaatsing van het Oplaadobject, in gebruikstelling en de inrichting van de Laadlocaties dienen binnen 24 uur gereed te zijn en te voldoen aan alle eisen en richtlijnen omtrent vergunningen en richtlijnen m.b.t werken in de openbare ruimte, materiaalgebruik en maatvoering.	het Oplaadobject'
Uitvoerder	Opdrachtnemer > (aannemer) Netbeheerder	

Processtap 13	Inrichting laadlocatie	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	Bebording van de laadlocatie vindt door de gemeente plaats op dezelfde dag als de plaatsing van het Oplaadobject.	Parallel aan processtap 12
Uitvoerder	Gemeente	

Processtap 14	Oplevering Laadlocatie	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	Na realisatie van de laadlocatie en in gebruikstelling van het Oplaadobject wordt de locatie middels opleverdocumentatie (conform Programma van eisen) gereed gemeld bij de Opdrachtgever.	Maximaal 2 weken na aansluiting oplaadobject
Uitvoerder	Opdrachtnemer	

Processtap 15	Oplevering Acceptatie	Doorlooptijd
Omschrijving/actie	Na oplevering van de documentatie (processtap 14) beoordeelt Opdrachtgever de documentatie. Binnen maximaal dertig (30) dagen deelt Opdrachtgever de uitkomst mede aan Opdrachtnemer. Met een positieve beoordeling is de oplevering van het Oplaadobject geaccepteerd.	30 dagen
Uitvoerder	Opdrachtgever	

**N.B.** De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in het beschreven proces indien (veranderende) regelgeving dit voorschrijft of als verkorting van doorlooptijden en/of een efficiënter proces kan worden gerealiseerd. Uiteraard zijn voorstellen voor wijziging/innovatie niet eenzijdig, maar staat de Opdrachtgever open voor voorstellen vanuit de Opdrachtnemer en andere betrokken partijen ten einde het proces zo optimaal mogelijk in te richten.