

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Gemeente Rotterdam

Galvanistraat 15, t.a.v. Afdeling Aanbestedingszaken, 3029 AD ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Joop Snoeij

Fax: +31 104894493

E-mail: aanbestedingszakengw@rotterdam.nl, Internetadres(sen): www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Info t.b.v. de aanbesteding

Zie artikel VI.3 'NADERE INLICHTINGEN' van de onderhavige publicatie. . . . (Nederland)

Internetadres (URL): www.tenderned.nl

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Verkrijgen selectiedocumenten

De selectiedocumenten kunt u, na registratie, kosteloos downloaden bij de onderhavige publicatie op www.tenderned.nl (onder AANBESTEDINGSDOCUMENTEN). . . . (Nederland)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

[Procedure 1-509-11] Architectenselectie Multifunctioneel Centrum deelgemeente Rozenburg

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie diensten: 12. Diensten van architecten, ingenieurs en geïntegreerde diensten van ingenieurs bij kant-en-klaar opgeleverde projecten; diensten ivm stedenbouw, landschapsarchitectuur, aanverwante wetenschappelijke en technische adviezen, keuring en controle

Belangrijkste plaats van dienstverlening: Gemeente Rotterdam, deelgemeente Rozenburg

NUTS-code: NL335

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

[Procedure 1-509-11] Architectenselectie Multifunctioneel Centrum deelgemeente Rozenburg

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 71000000-8 (Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 71240000-2 (Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde en planning)

Hoofdcategorieën: 71221000-3 (Diensten door architectenbureaus voor gebouwen)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Voor het MFC is een terrein beschikbaar van circa 10.000 m², waarbinnen het programma moet worden gerealiseerd:

- 4100 m² gebouwoppervlak;
- 3700 m² parkeeroppervlak (146 parkeerplaatsen)
- 2200 m² overige voorzieningen (water, fietsenstalling, groen etc.)

De opgave is het programma binnen het beschikbare gebied te realiseren, op een wijze waarop de aanwezige woonwijk en groene kwaliteiten zoveel mogelijk worden gerespecteerd en worden versterkt. Dit stelt voornamelijk eisen ten aanzien van het aansluiten op de aanwezige bebouwing, grondwal, (boom)beplanting en het herstellen van de waterstructuur.

Het MFC heeft naast het plangebied invloed op zijn directe omgeving. Dit betekent dat er ook eisen gesteld zullen worden voor de inrichting van het gebied.

In het gebouwoppervlak worden onder andere de volgende functies gehuisvest:

- Een zwembad met een 25-meter wedstrijdbad, 6 banen;
- Een sporthal met een oppervlak van 26 x 44 meter;
- Een horecagedeelte.

Het complex dient te worden gerealiseerd inclusief de inrichting van de buitenruimte op de kavel en aansluitingen op externe infrastructuur en nutsvoorzieningen.

De opgave van de architect op basis van de overeenkomst omvat in de bouwvoorbereiding het opstellen van een voorlopig en definitief ontwerp, een bestek, het beantwoorden van vragen tijdens de aanbestedingsprocedure voor de bouw, het opstellen van fasedocumenten en het V&G (ontwerp) plan. In de uitvoeringsfase worden de uitvoeringstekeningen opgesteld en wordt esthetisch toezicht gehouden. Het opstellen van kostenramingen en de directievoering horen niet tot de opgave.

Start van de dienstverlening zal direct na gunning plaats vinden. De verwachting is dat die in oktober 2012 zal starten en circa 2 à 3 jaar zal duren.

Zie verder de selectieidraad en aanverwante stukken.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

-

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

Eis 4, - Rechtsvorm combinatie: De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund;

Beschrijving: De combinanten zijn hoofdelijk aansprakelijk.

Zie verder de selectieleidraad en aanverwante documenten. De selectieleidraad c.a. kunt u, na registratie, kosteloos downloaden via de publicatie van de onderhavige aanbestedingsprocedure op website www.tenderned.nl.

Vereisten: -

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

ja

Eis 5, - Bijzondere voorwaarde: 5% regeling Rotterdam

Beschrijving: De voorliggende opdracht is een van de opdrachten die door de gemeenteraad van Rotterdam is aangemerkt om een bijdrage te leveren in het creëren van werkgelegenheid voor langdurig werkzoekenden en/of WSW-ers, en het creëren van stageplaatsen voor stagiaires, e.e.a. als omschreven in de "5% regeling Rotterdam".

De bijdrage van de opdrachtnemer aan wie deze opdracht zal worden gegund bestaat uit de verplichting minimaal 7,5% van de loonsom van de architectenvergoeding in te zetten voor loonkosten, begeleidingskosten en/of stagevergoedingen. De concrete invulling hiervan wordt vastgelegd in prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken worden na overleg tussen opdrachtnemer en de gemeente overeengekomen en zijn gericht op maatwerk.

De uitvoering van deze verplichting behoeft niet op deze specifieke opdracht te worden ingezet, e.e.a. nader overeen te komen met de "Projectleiding 5%", zie de contractgegevens in dit artikel. Inlichtingen omtrent deze "verplichting" kunt u tevens daar verkrijgen.

Indien de opdrachtnemer niet voldoet aan deze besteksvoorwaarde zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden, ter grootte van het deel van de aannemingsom dat ten onechte niet is ingezet.

De opdrachtnemer aan wie de opdracht is opgedragen, dient in het kader van de 5%-regeling, binnen 7 dagen na opdrachtverstrekking, in overleg te treden met het meldpunt 5%-regeling via telefoonnr. 010-8509776.

De wijze waarop en de voorwaarden waaronder werkzoekenden, WSW-ers en stagiaires ingeschakeld worden gebeurt in overleg tussen opdrachtnemer en de projectleiding 5%-regeling.

De opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund, zal vierwekelijks een overzicht verstrekken aan het meldpunt 5%-regeling van de stand van de inzet van financiële middelen in het kader van de 5%-regeling.

Fax nr. 010-8509778 of e-mail meldpunt5procent@daadwerkt.nl

Voor aanvullende informatie betreffende de 5%-regeling verwijzen wij u naar de hieronder staande website <http://www.5procentregelingrotterdam.nl>.

Vereisten: -

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis 1, - Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister;

Beschrijving: > Jegens de onderneming mag géén bij een onherroepelijk vonnis, een veroordeling om een of meer van de hieronder opgegeven redenen uitgesproken zijn:

- Deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, lid 1 van Gemeenschappelijk Optreden 98/773/JBZ van de Raad;

- Omkoping in de zin van artikel 3, van het van de Raad van 26 mei 1997, respectievelijk artikel 3, lid 1 van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad;

- Fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap;

- Witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld;

- Op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht;

- > De onderneming mag niet in staat verkeren als bedoeld in artikel 45 lid 1 en 3 van het BAO;
- > De gegadigde dient ingeschreven te zijn in het handelsregister volgens de voorschriften van het land waar de onderneming is gevestigd;
- > De gegadigde dient bereid te zijn medewerking te verlenen aan een mogelijk door of namens de aanbestedende dienst uit te voeren integriteitsonderzoek;
- > Binnen de organisatie dient kennis aanwezig te zijn van de Nederlandse (bouw)regelgeving en eventueel kunt u om een omschrijving gevraagd worden waarin u kunt overleggen op welke wijze hierin wordt voorzien;
- > Het door de gegadigde ten behoeve van de overeenkomst in te zetten leidinggevend en uitvoerend personeel dient de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen;
- > De gegadigde dient akkoord te gaan met de in de leidraad als bijlage opgenomen Algemene Voorwaarden.
Vereisten: Bij aanmelding indienen van de bij de selectieleidraad gevoegde eigen verklaring, eventueel later officiële bewijsstukken;

Zie verder de selectieleidraad en aanverwante documenten. De selectieleidraad c.a. kunt u, na registratie, kosteloos downloaden via de publicatie van de onderhavige aanbestedingsprocedure op website www.tenderned.nl.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis 2, - Financiële en economische draagkracht: Verzekeringen

Beschrijving: De gegadigde dient een kopie van een geldige verzekeringspolis tegen algemene aansprakelijkheid over te kunnen leggen met een verzekerd bedrag van ten minste €1.000.000,00 per gebeurtenis gelimiteerd tot ten minste € 2.000.000,00 per verzekeringsjaar. Tevens dient de gegadigde een kopie van een geldige verzekeringspolis tegen beroepsaansprakelijkheid over te kunnen leggen met een verzekerd bedrag van ten minste € 1.000.000,00 per aanspraak gelimiteerd tot ten minste € 2.000.000,00 per verzekeringsjaar. Uit de polissen moet blijken dat gegadigde als verzekerde wordt beschouwd. Het eigen risico onder beide polissen mag niet meer dan € 25.000,00 per gebeurtenis / aanspraak bedragen.

Vereisten: Bij aanmelding kan worden volstaan met het beantwoorden van vraag 3b uit de Eigen Verklaring. Na inschrijving worden, na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbestedende dienst, van de voor gunning in aanmerking komende dienstverlener een kopie van de verzekeringspolis(sen) en het meest recente betalingsbewijs van het voldoen van de premie verlangd.

Zie verder de selectieleidraad en aanverwante documenten. De selectieleidraad c.a. kunt u, na registratie, kosteloos downloaden via de publicatie van de onderhavige aanbestedingsprocedure op website www.tenderned.nl.

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis 3, - Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan;

Beschrijving: De gegadigde dient twee referentieprojecten over te leggen met een goede motivering waaruit blijkt dat het referentieproject past bij de gestelde opgave. Van de referentieprojecten dient de fase definitief ontwerp afgerond te zijn, en wel in de afgelopen vijf jaar ten opzichte van de uiterste aanmeldingsdatum van deze aanbestedingsprocedure.

De referenties dienen voorzien te zijn van een verklaring van de opdrachtgever betreffende de goede uitvoering van het ontwerp/project (tevredenheidsverklaring).

Beoordeling van de referentieprojecten vindt plaats op basis van de toelichting waarom de ingediende referentieprojecten toepasselijk zijn voor de opgave, waarbij de onderstaande aspecten (hier in volgorde van afnemend 'gewicht') aan de orde dienen te komen:

1. Ervaring met de inpassing van een groot openbaar gebouw in een woonwijk;
2. Ervaring met de inpassing van een groot gebouw in een groenstrook;

3. Ervaring met het ontwerpen van een vergelijkbaar multifunctioneel centrum;
4. Ervaring met het ontwerpen van een zwembad;
5. Ervaring met het ontwerpen van een sporthal.

Een combinatie van ervaring met bovenstaande aspecten wordt hoger gewaardeerd. Aan de hand van de toelichting per selectieaspect wordt bepaald of de mate van ervaring aansluit bij het onderhavige project.

De beoordeling van de referentieprojecten vindt per referentieproject afzonderlijk plaats. Er worden geen individuele scores door de leden van de beoordelingscommissie toegekend en ook niet per aspect. De beoordeling vindt plaats op basis van een integrale afweging van de mate waarin het referentieproject van de gegadigde aansluit op de opgave.

De gegadigde dient voor de uitvoering van de overeenkomst de beschikking te hebben over minimaal twee architecten die als architect zijn ingeschreven in het Nederlands architectenregister of vergelijkbare instantie uit het land van herkomst van gegadigde.

Vereisten: De gegadigde dient twee referentieprojecten aan te leveren.

Zie verder de selectieleidraad en aanverwante documenten. De selectieleidraad c.a. kunt u, na registratie, kosteloos downloaden via de publicatie van de onderhavige aanbestedingsprocedure op website www.tenderned.nl.

Eis 6, - Vakbekwaamheid: Minimaal twee architecten

Beschrijving: De gegadigde dient een verklaring over te leggen waaruit blijkt dat gegadigde voor de uitvoering van de overeenkomst de beschikking heeft over minimaal twee architecten die als architect zijn ingeschreven in het Nederlands architectenregister of vergelijkbare instantie uit het land van herkomst van gegadigde.

Vereisten: De gegadigde dient van deze twee architecten een portfolio en CV's te overleggen.

Zie verder de selectieleidraad en aanverwante documenten. De selectieleidraad c.a. kunt u, na registratie, kosteloos downloaden via de publicatie van de onderhavige aanbestedingsprocedure op website www.tenderned.nl.

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Niet-openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

Beoogd aantal ondernemingen: 5

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden: In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige aanbidding, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

1-509-11

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 21/05/2012 15:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

21/05/2012 15:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

Aanbesteding conform: BAO

Klachten en vragen naar aanleiding van de selectiedocumenten c.a. kunnen uitsluitend schriftelijk worden ingediend en zullen eveneens schriftelijk worden behandeld. Uw klachten en vragen kunt u uiterlijk tot en met 7 mei 2012 per e-mail indienen bij:

Gemeentewerken Rotterdam

Afdeling Aanbestedingszaken

Contactpersoon: de heer A. Snoeij

Via e-mail: aanbestedingszakengw@rotterdam.nl.

O.v.v. "Architect MFC Rozenburg met besteksnummer 1-509-11"

Bij het indienen van de klachten/vragen dient duidelijk te worden aangegeven dat deze betrekking hebben op de onderhavige aanbestedingsprocedure. De eventuele verduidelijkingsnota(s) zullen uiterlijk 7 kalenderdagen voor aanmelding via www.tenderned.nl bij de documenten van de publicatie worden geplaatst.

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Rechtbank Rotterdam

Postbus 50950 , 3007 BL ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Rechtbank Rotterdam

Telefoon: +31 102971234

E-mail: voorlichting@rotarr.drp.minjus.nl, Internetadres (URL):

www.rechtspraak.nl/Gerechten/Rechtbanken/Rotterdam

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: Verwezen wordt naar paragraaf 5.3 van de selectieleidraad.

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Afdeling Aanbestedingszaken van Gemeentewerken Rotterdam

Postbus 6633 , 3002 AP ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Afdeling Aanbestedingszaken van Gemeentewerken Rotterdam

Fax: +31 104894493

E-mail: aanbestedingszakengw@rotterdam.nl, Internetadres (URL): www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

17/04/2012

-