

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

#### I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1) NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Officiële benaming:

Gemeente Maastricht

Nationale identificatie:

202214754

Postadres:

Mosae Forum 10

Plaats:

Maastricht

Postcode:

6211 DW

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

Marc Kraan

Telefoon:

+31 627850828

E-mail:

[aanbesteding@maastricht.nl](mailto:aanbesteding@maastricht.nl)

Fax:

-

Internetadres(sen):

Adres van de aanbestedende dienst:

<http://www.gemeentemaastricht.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

Elektronische toegang tot informatie:

<https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=78182>

Elektronische indiening van inschrijvingen en verzoeken tot deelneming:

<https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=78182>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres**

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op**

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend bij**

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

## **I.2) SOORT AANBESTEDENDE DIENST**

Regionale of plaatselijke instantie

## **I.3) HOOFDACTIVITEIT**

- Algemene overheidsdiensten

## **I.4) GUNNING VAN DE OPDRACHT NAMENS ANDERE AANBESTEDENDE DIENSTEN**

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

## II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

### II.1) BESCHRIJVING

#### II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Europese niet-openbare aanbesteding met betrekking tot de raamovereenkomst voor de (mogelijke) inhuur van ICT diensten en ICT gerelateerde diensten voor de Provincie Limburg, de gemeente Heerlen, Sittard-Geleen, Maastricht en het SSC-ZL

#### II.1.2) Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: Diensten

Categorie: 7 Diensten in verband met computers

Belangrijkste plaats van dienstverlening:

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

NUTS-code:

NL423

NUTS-code:

NL

#### II.1.3) Inlichtingen over de overheidsopdracht, de raamovereenkomst of het dynamisch aankoopstelsel (DAS)

- De aankondiging betreft de opstelling van een raamovereenkomst

#### II.1.4) Inlichtingen over de raamovereenkomst

Raamovereenkomst met verschillende ondernemingen

Aantal: 4 of maximaal aantal: - deelnemers aan de beoogde raamovereenkomst

#### Looptijd van de raamovereenkomst

Jaar/jaren: - of In maanden: 24

Motivering voor een raamovereenkomst van meer dan vier jaar:

-

## **Geraamde totale waarde van de aankopen voor de gehele duur van de raamovereenkomst**

-

### **II.1.5) Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen**

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: JA  
Europese niet-openbare aanbesteding met betrekking tot de raamovereenkomst voor de (mogelijke) inhuur van ICT diensten en ICT gerelateerde diensten voor de Provincie Limburg, de gemeente Heerlen, de gemeente Sittard-Geleen, het Shared Service Center – Zuid Limburg (SSC-ZL) en de gemeente Maastricht.

Het doel van deze aanbesteding omvat een raamovereenkomst voor de mogelijke inhuur van medewerkers met betrekking tot het werkveld ICT diensten en ICT gerelateerde diensten. Deze aanbesteding van de opdracht is verdeeld in zes (6) percelen. De reden daarvoor is onder meer dat LHSSM inziet dat er, naast partijen zijn die op meerdere percelen inhuurkrachten kunnen leveren, ook partijen zijn die zich gespecialiseerd hebben op een bepaald marktsegment.

Perceel 1: Portfolio & Kaders (strategisch);

Perceel 2: IM Advies en Projecten (tactisch);

Perceel 3: Servicemanagement;

Perceel 4: Gegevensmanagement;

Perceel 5: Functioneel beheer/Gegevens beheer/Helpdesk;

Perceel 6: Technisch beheer/Applicatiebeheer.

### **II.1.6) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdupdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorieën:

-

Hoofdcategorieën:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorieën:

-

Hoofdcategorieën:

72253000 - Helpdesk- en ondersteuningsdiensten

Subcategorieën:

-

### **II.1.7) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)**

Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

### **II.1.8) Percelen**

Verdeling in percelen: ja

Inschrijvingen mogen worden ingediend voor:  
een of meer percelen

### **II.1.9) Inlichtingen over varianten**

Varianten worden geaccepteerd: neen

## **II.2) HOEVEELHEID OF OMVANG VAN DE OPDRACHT**

### **II.2.1) Totale hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

### **II.2.2) Inlichtingen over opties**

Opties: ja

Beschrijving van deze opties:

De beoogde ingangsdatum van de raamovereenkomsten is 1 november 2016 en zal voor een vaste periode tot 30 oktober 2018, met de mogelijkheid van tweemaal een verlenging met één (1) jaar, mogelijk tot 30 oktober 2019 en mogelijk tot 30 oktober 2020, worden afgesloten.

De optie tot het mogelijk verlengen ligt enkel en alleen bij de Provincie Limburg, gemeente Heerlen, gemeente Sittard-Geleen, het Shared Service Center – Zuid Limburg en de gemeente Maastricht.

Zie tevens selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

Voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties:

In maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

### **II.2.3) Inlichtingen over verlengingen**

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Aantal mogelijke verlengingen: 2

In geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten:

In maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

### **II.3) DUUR VAN OF UITERSTE TERMIJN VOOR DE VOLTOOIING VAN DE OPDRACHT**

Aanvang: 01/11/2016

Voltooiing: 31/10/2018

### III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

#### **III.1) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

##### **III.1.1) Verlangde borgsommen en waarborgen**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

##### **III.1.2) Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

##### **III.1.3) De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund**

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

##### **III.1.4) Ander bijzondere voorwaarden**

De uitvoering van de opdracht is aan bepaalde voorwaarden onderworpen: neen

#### **III.2) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING**

##### **III.2.1) Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:  
de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

##### **III.2.2) Economische en financiële draagkracht**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:  
de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

Eventuele minimumeisen:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

### **III.2.3) Vakbekwaamheid**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

Eventuele minimumeisen:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

### **III.2.4) Informatie over voorbehouden opdrachten**

-

## **III.3) VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING**

### **III.3.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep**

Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden: neen

### **III.3.2) Met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht belast personeel**

Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast: neen

## IV: PROCEDURE

### IV.1) TYPE PROCEDURE

#### IV.1.1) Type procedure

Niet-openbaar

#### IV.1.2) Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

Beoogd aantal ondernemingen: 4

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

[de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria ]

[In het geval van gelijke geschiktheid zal er worden geloot ]

#### IV.1.3) Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

Gebruikmaking van een procedure in achtereenvolgende fasen waarbij geleidelijk het aantal te bespreken oplossingen of ter onderhandeling openstaande inschrijvingen wordt beperkt: -

### IV.2) GUNNINGSCRITERIA

#### IV.2.1) Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### IV.2.2) Inlichtingen over de elektronische veiling

Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling: neen

### IV.3) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

#### IV.3.1) Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

VIA2016025MK

#### **IV.3.2) Eerdere bekendmaking(en) betreffende dezelfde opdracht**

neen

#### **IV.3.3) Voorwaarden voor de verkrijging van het bestek en aanvullende stukken of het beschrijvende document**

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten:

Datum: 09/05/2016 Tijdstip: 11:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

#### **IV.3.4) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen**

Datum: 09/05/2016 Tijdstip: 11:00

#### **IV.3.5) Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden**

Datum: 29/06/2016

#### **IV.3.6) Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming**

Officiële EU-taal (talen):

- NL

#### **IV.3.7) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

-

#### **IV.3.8) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

-

## VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

### VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

### VI.2) INLICHTINGEN OVER MIDDELEN VAN DE EUROPESE UNIE

De opdracht houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de Europese Unie wordt gefinancierd: neen

### VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

### VI.4) BEROEPSPROCEDURES

#### VI.4.1) Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Officiële benaming:

Rechtbank Limburg, locatie Maastricht

Postadres:

Sint Annadal 1

Plaats:

Maastricht

Postcode:

6214 PA

Land:

NL

Telefoon:

+31 433465465

E-mail:

[rechtbanklimburg@rechtspraak.nl](mailto:rechtbanklimburg@rechtspraak.nl)

Fax:

-

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl>

#### Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

#### VI.4.2) Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

**VI.4.3) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

**VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING**

30/03/2016

## B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

### **PERCEEL NR 1: PERCEEL 1 PORTFOLIO & KADERS**

#### **B.1) Korte beschrijving**

Portfolio & kaders: Het perceel richt zich op de bovenste laag van het 9-vlakmodel en is daarmee strategisch van aard. Naast het opstellen van richtinggevende kaders bevat dit perceel het adviseren van de opdrachtgevende kant op het hoogste managementniveau incl. de CIO.

#### **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdpdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

72222100 - Strategisch onderzoek van informatiesystemen of -technologie

Subcategorieën:

-

#### **B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

#### **B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

#### **B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **PERCEEL NR 2: PERCEEL 2 IM ADVIES EN PROJECTEN (TACTISCH)**

### **B.1) Korte beschrijving**

IM-Advies&Projecten (Tactisch IM/Advies&Projecten): Binnen het perceel vinden we een breed scala aan activiteiten op het tactisch niveau. Focus ligt daarbij op brede advisering bij informatievoorziening- vraagstukken naast projectleiding en ondersteuning binnen projecten.

### **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorieën:

-

### **B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

### **B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

### **B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **PERCEEL NR 3: PERCEEL 3 SERVICEMANAGEMENT**

### **B.1) Korte beschrijving**

Service Management++: Naast het bewaken van de kwaliteit van de interne processen kenmerkt dit perceel zich door het assetmanagement, opstellen en beheren van contracten en SLA's.

## **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorieën:

-

## **B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

## **B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **PERCEEL NR 4: PERCEEL 4 GEGEVENS MANAGEMENT**

### **B.1) Korte beschrijving**

Gegevensmanagement: Dit perceel omvat het vakgebied Business Intelligence in de brede zin van het woord. Naast informatieanalyse behoren hiertoe activiteiten rondom gegevenskoppelingen, rapportage, monitoring, ETL en datawarehouse.

## **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

72316000 - Analyseren van gegevens

Subcategorieën:

-

### **B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

### **B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

### **B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **PERCEEL NR 5: PERCEEL 5 FUNCTIONEEL BEHEER/GEGEVENS BEHEER/HELPDESK**

### **B.1) Korte beschrijving**

Functioneel Beheer (Functioneel beheer/Gegevensbeheer): Het perceel bevat het functioneel specificeren van de ICT-services, het beheer daarvan, en het beheer van de bedrijfsgegevens. Activiteiten hebben tot doel het ondersteunen van de eindgebruikers middels het vertalen van de informatiebehoeften, die vanuit verschillende werk- en bedrijfsprocessen van een organisatie ontstaan. Aangevuld met support voor de eindgebruikers, waardoor de gebruikersorganisatie beschikt over een passende en functionerende informatievoorziening.

### **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

72315200 - Beheer van gegevensnetwerk

Subcategorieën:

-

### **B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

### **B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

### **B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

## **PERCEEL NR 6: PERCEEL 6 TECHNISCH BEHEER/APPLICATIEBEHEER**

### **B.1) Korte beschrijving**

Technisch Beheer (Technisch beheer/Applicatiebeheer): Binnen dit perceel vinden we het totaal aan activiteiten rondom het beheer van netwerkinfrastructuur, servers, storage en applicaties. Waarbij opgemerkt dient te worden dat de organisaties (LHSM) over een breed scala aan techniek beschikken.

### **B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

72222300 - Diensten in verband met informatietechnologie

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

72514000 - Beheer van computerfaciliteiten

Subcategorieën:

-

**B.3) Hoeveelheid of omvang**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.

**B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

**B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen**

Zie selectieleidraad met kenmerk VIA2016025MK, d.d. 30 maart 2016.