

Nota van inlichtingen 7

D.d. 11-7-2016

| Vraag 1 | Pagina 12 | Paragraaf 1.3.1 |
|--|-----------|-----------------|
| <p>In alinea 3 vraagt u om het bewaren van de archiefstukken in een archiefruimte die door de archiefinspectie is goedgekeurd. Van de archiefinspectie krijgen wij echter het antwoord dat de opdrachtgever in eerste instantie zelf dient te beoordelen of de archieven veilig kunnen worden bewaard aan de hand van checklist Archiefregeling. Zij verwijst hierbij naar de brochure van de Commissie Bouwzaken van de Archiefinspectie. De opdrachtgever kan daarna om beoordeling door de commissie Bouwzaken Archiefinspecties vragen en daarbij de resultaten van het eigen voorlopig onderzoek tonen. De Commissie Bouwzaken beoordeelt vervolgens de ruimte bij de opdrachtnemer en geeft een oordeel daarover aan de opdrachtgever. De opdrachtgever besluit vervolgens bij positief oordeel tot verlenen van de opdracht en bij negatief oordeel of de opdrachtnemer de ruimte kan aanpassen of dat zij de opdracht aan een andere partij gunt. De archiefinspectie wijst er verder nadrukkelijk op dat de Commissie Bouwzaken geen archiefruimten keurt en geen goedkeuring afgeeft, maar slechts de opdrachtgever informeert over haar bevindingen van een bezoek.</p> <p>Op basis van deze informatie van de archiefinspectie, vragen wij u of u ermee akkoord kunt gaan dat het beoordelen van de geschiktheid van de archiefruimte plaatsvindt na voorlopige gunning?</p> | | |
| Antwoord vraag 1 | | |
| <p>De gemeente gaat <u>niet</u> akkoord met uw suggestie.</p> <p>Wel geeft de gemeente de volgende verduidelijking (en aanpassing voor zover sprake is van een afwijking). Allereerst moet de locatie waar het archief zich bij bewerking (althans bij "overnachting") bevindt, voldoen aan de eisen voor een archiefruimte zoals gesteld in hoofdstukken 4 en 5 van de Archiefregeling. Daarnaast moet de inschrijver <i>bij inschrijving</i> een verklaring overleggen (bijlage 8) van een archiefinspecteur, waarin zulks wordt bevestigd.</p> <p>Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om zich van een dergelijke verklaring te verzekeren. Indien hij daarvan nog niet in het bezit is, moet hij de verkrijging daarvan tijdig in gang zetten.</p> <p>Om de controle door de archiefinspecteur relatief laagdrempelig te houden c.q. te maken, stelt de gemeente de procedure voor de inspectie van de archiefinspecteur (in afwijking van de hierboven omschreven procedure) als volgt vast. De ondernemer zonder verklaring neemt contact op met <i>de gemeente Berg en Dal</i> (via haar contactpersoon). Om zich te verzekeren van een tijdige inspectie moet dat contact minimaal twee weken voor de uiterste datum van</p> | | |

inschrijving plaatsvinden. Vervolgens wordt een datum voor de inspectie vastgesteld en bezoekt de archiefinspecteur de voorgestelde plaats van bewerking/bewaring bij de ondernemer. Hij controleert die plaats aan de hand van de eisen van de Archiefregeling waarnaar hierboven is verwezen. Indien de voorgestelde archiefruimte aan alle eisen voldoet, geeft de archiefinspecteur de verklaring af.

De verklaring moet op grond van eis M6 (zie Offerteaanvraag) bij inschrijving worden ingediend (zie bijlage 8). Zonder die verklaring wordt aan eis M6 niet voldaan als gevolg waarvan de inschrijving ongeldig is (zie paragraaf 3.2 aanhef Offerteaanvraag).