

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Officiële benaming:

UWV

Nationale identificatie:

48467678

Postadres:

La Guardiaweg 96

Plaats:

Amsterdam

Postcode:

1043 DK

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

Naomi Bieri

Telefoon:

-

E-mail:

naomi.bieri@uwv.nl

Fax:

-

Internetadres(sen):

Adres van de aanbestedende dienst:

<http://www.uwv.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

Elektronische toegang tot informatie:

<http://www.commerce-hub.com>

Elektronische indiening van inschrijvingen en verzoeken tot deelneming:

<https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=74807>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres

Officiële benaming:

Zie verderop de link om rechtstreeks met behulp van Commerce-Hub toegang te krijgen tot de stukken.

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Plaats:

-

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

-

Telefoon:

-

E-mail:

-

Fax:

-

Internetadres:

-

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op

Officiële benaming:

Zie verderop de link om rechtstreeks met behulp van Commerce-Hub toegang te krijgen tot de stukken.

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Plaats:

-

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

-

Telefoon:

-

E-mail:

-

Fax:

-

Internetadres:

-

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend bij

Officiële benaming:

Zie verderop de link om rechtstreeks met behulp van Commerce-hub toegang te krijgen tot de stukken.

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Plaats:

-

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

-

Telefoon:

-

E-mail:

-

Fax:

-

Internetadres:

-

I.2) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Andere: Zelfstandig bestuursorgaan

I.3) HOOFDACTIVITEIT

- Andere: Uitvoering werknemersverzekeringen

I.4) GUNNING VAN DE OPDRACHT NAMENS ANDERE AANBESTEDENDE DIENSTEN

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1) BESCHRIJVING

II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Inkoopkader 2016-2020 Re-integratiediensten

II.1.2) Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: Diensten

Categorie: 25 Gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening

Belangrijkste plaats van dienstverlening:
Nederland

NUTS-code:

NL

II.1.3) Inlichtingen over de overheidsopdracht, de raamovereenkomst of het dynamisch aankoopstelsel (DAS)

- De aankondiging betreft de opstelling van een raamovereenkomst

II.1.4) Inlichtingen over de raamovereenkomst

Raamovereenkomst met verschillende ondernemingen

Aantal: 999 of maximaal aantal: - deelnemers aan de beoogde raamovereenkomst

Looptijd van de raamovereenkomst

Jaar/jaren: 4 of In maanden: -

Motivering voor een raamovereenkomst van meer dan vier jaar:

Een Raamovereenkomst heeft als vroegste ingangsdatum 1 juli 2016 en loopt door tot en met uiterlijk 30 april 2020. Indien op deze datum nog geen nieuw Inkoopkader danwel aanbesteding gereed is, dan blijven de Raamovereenkomsten doorlopen totdat de nieuwe werkwijze wel is geëffectueerd en op basis daarvan nieuwe Raamovereenkomsten zijn gesloten.

Raamovereenkomsten zullen verschillende startdata hebben, omdat in principe gedurende vrijwel de gehele looptijd van het Inkoopkader Aanvragen kunnen worden ingediend. Wel is de einddatum van alle Raamovereenkomsten gelijk, namelijk 30 juni 2020. Opdrachten die

gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zijn verstrekt, moeten worden afgemaakt ook als daarmee de einddatum van de Raamovereenkomst wordt overschreden.

Geraamde totale waarde van de aankopen voor de gehele duur van de raamovereenkomst

-

II.1.5) Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Onder Perceel 1 de Re-integratiedienst 'Werkfit maken' verstaan we re-integratieactiviteiten die erop gericht zijn om de Klant zodanig te versterken dat hij (eventueel na het volgen van een Scholing) het werk kan hervatten. Dit is het Resultaat van deze Re-integratiedienst. Het gaat om het toerusten en versterken van de Klant zodat deze geëquipeerd is om naar inkomensvormend werk te worden begeleid.

Inzet van de Re-integratiedienst 'Werkfit maken' dient ertoe te leiden dat de Klant een realistisch beeld krijgt van zijn mogelijkheden op de arbeidsmarkt en zijn aandacht en inzet kan richten op het terugkeren in het arbeidsproces. De Re-integratiedienst 'Werkfit maken' is onderverdeeld in drie hoofdactiviteiten. Niet alle hoofdactiviteiten hoeven steeds ingezet te worden; dit kan per Klant verschillen. Immers maatwerk voor de Klant is uitgangspunt. De hoofdactiviteiten zijn gericht op het:

- versterken van de werknemersvaardigheden;
- verbeteren van de persoonlijke effectiviteit;
- bij de Klant in beeld brengen van zijn arbeidsmarktpositie.

Onder het Perceel 2 de Re-integratiedienst 'Naar werk' vallen alle re-integratieactiviteiten die nodig zijn om een Klant het werk feitelijk te laten hervatten en vervolgens aan het werk te houden. Deze Re-integratiedienst heeft daarom als eindresultaat de Plaatsing. De Re-integratiedienst 'Naar werk' is niet onderverdeeld in verschillende hoofdactiviteiten.

II.1.6) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdoopdracht:

Hoofdcategorieën:

98000000 - Overige gemeenschaps-, sociale en persoonlijke diensten

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

75300000 - Diensten voor verplichte sociale verzekering

Subcategorieën:

-

Hoofdcategorieën:

85000000 - Gezondheidszorg en maatschappelijk werk

Subcategorieën:

-

II.1.7) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

II.1.8) Percelen

Verdeling in percelen: ja

Inschrijvingen mogen worden ingediend voor:
een of meer percelen

II.1.9) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2) HOEVEELHEID OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1) Totale hoeveelheid of omvang

Zie Inkoopkader

II.2.2) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.3) Inlichtingen over verlengingen

Deze opdracht kan worden verlengd: neen

II.3) DUUR VAN OF UITERSTE TERMIJN VOOR DE VOLTOOIING VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 01/07/2016

Voltooiing: 30/06/2020

III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1) Verlangde borgsommen en waarborgen

-

III.1.2) Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3) De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

III.1.4) Ander bijzondere voorwaarden

De uitvoering van de opdracht is aan bepaalde voorwaarden onderworpen: neen

III.2) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1) Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Zie inkoopkader

Beschrijving: -

Wetsverwijzing: Geen faillissement of surseance van betaling

Bewijsstuk: Handelsregister

Toelichting op Bewijsstuk: Voor bewijslast zie Inkoopkader.

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2

III.2.2) Economische en financiële draagkracht

-

III.2.3) Vakbekwaamheid

-

III.2.4) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.3) VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden: neen

III.3.2) Met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht belast personeel

Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast: neen

IV: PROCEDURE

IV.1) TYPE PROCEDURE

IV.1.1) Type procedure

Openbaar

IV.1.2) Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

-

IV.1.3) Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

Gebruikmaking van een procedure in achtereenvolgende fasen waarbij geleidelijk het aantal te bespreken oplossingen of ter onderhandeling openstaande inschrijvingen wordt beperkt: -

IV.2) GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1) Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria

Criterium: Zie inkoopkader

Beschrijving: -

Vereisten: Zie inkoopkader

Van toepassing op: Perceel nr 1, Perceel nr 2

IV.2.2) Inlichtingen over de elektronische veiling

Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling: neen

IV.3) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1) Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

NBI021/12.02.2016

IV.3.2) Eerdere bekendmaking(en) betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3) Voorwaarden voor de verkrijging van het bestek en aanvullende stukken of het beschrijvende document

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten:

Datum: 30/04/2020 Tijdstip: 00:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 30/04/2020 Tijdstip: 00:00

IV.3.5) Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

Datum: -

IV.3.6) Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

Officiële EU-taal (talen):

- NL

IV.3.7) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.3.8) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 30/04/2020 Tijdstip: 00:00

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: ja

Extra inlichtingen over toegelaten personen en openingsprocedure:

Nvt

VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER MIDDELEN VAN DE EUROPESE UNIE

De opdracht houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de Europese Unie wordt gefinancierd: neen

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Via bijgaande link komt u direct in het Inkoopplatform:

<https://login.commerce-hub.com/index.cfm?>

[fuseAction=__requestBook.description&_kid=873CB1FD-16156](https://login.commerce-hub.com/index.cfm?fuseAction=__requestBook.description&_kid=873CB1FD-16156)

Daarnaast kunt u via bijgaande link een instructievideo bekijken:

<https://vimeo.com/153780322>

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Officiële benaming:

Arondissementsrechtbank

Postadres:

Parnassusweg 220

Plaats:

Amsterdam

Postcode:

1076 AV

Land:

NL

Telefoon:

+31 205412111

E-mail:

ap-adam@om.nl

Fax:

-

Internetadres:

-

Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2) Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:

-

VI.4.3) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

12/02/2016

B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR 1: WERKFIT MAKEN

B.1) Korte beschrijving

Onder perceel 1 de Re-integratiedienst 'Werkfit maken' verstaan we re-integratieactiviteiten die er op gericht zijn om de Klant te versterken om de match met de arbeidsmarkt, in casu met inkomensvormend werk, mogelijk te maken. Het resultaat van deze Re-integratiedienst is, dat de Klant het werk kan hervatten, eventueel nadat hij eerst een scholing heeft gevolgd. Inzet van de dienst 'Werkfit maken' dient er toe te leiden dat de klant een realistisch beeld van zijn mogelijkheden op de arbeidsmarkt krijgt en zijn aandacht en inzet (weer) kan richten op het terugkeren in het arbeidsproces. De Re-integratiedienst 'Werkfit maken' is onderverdeeld in een drietal hoofdactiviteiten. Niet alle activiteiten hoeven ingezet te worden, dit kan per Klant verschillen. Immers maatwerk voor de Klant is uitgangspunt. De hoofdactiviteiten zijn gericht op het:

- versterken van de werknemersvaardigheden;
- verbeteren van de persoonlijke effectiviteit;
- in beeld brengen van de arbeidsmarktpositie van de Klant.

B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

85000000 - Gezondheidszorg en maatschappelijk werk

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

-

B.3) Hoeveelheid of omvang

Hoeveelheid is afhankelijk van de aanmelding van Opdrachtnemer, zie voor meer informatie het Inkoopkader.

B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing

-

B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen

-

PERCEEL NR 2: NAAR WERK

B.1) Korte beschrijving

Onder het perceel 2 `Naar werk` vallen alle activiteiten die nodig zijn om een Klant te koppelen aan werk en aan het werk te houden. Deze Re-integratiedienst heeft daarom als eindresultaat de Plaatsing in duurzame arbeid in loondienst of duurzame arbeid als Zelfstandig ondernemer. De Re-integratiedienst `Naar werk` is niet onderverdeeld in hoofdactiviteiten.

B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdopdracht:

Hoofdcategorieën:

98000000 - Overige gemeenschaps-, sociale en persoonlijke diensten

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

-

B.3) Hoeveelheid of omvang

Hoeveelheid is afhankelijk van de aanmelding van Opdrachtnemer, zie voor meer informatie het Inkoopkader.

B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing

-

B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen

-