

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Werken

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Provincie Noord-Brabant

Brabantlaan 1, 5216 TV 's-Hertogenbosch (Nederland)

Ter attentie van: Jan Kappe

Telefoon: +31 655686657,

E-mail: jkappe@brabant.nl, Internetadres(sen): www.brabant.nl

Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

-

Andere: Economie & Mobiliteit

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Reconstructie gedeelte Provinciale weg N260 Baarle-Belgische grens van km 2.000 t/m 5.000 in de gemeente Baarle-Nassau in de Provincie Noord-Brabant.

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (a) Werken

Categorie diensten: Uitvoering

Belangrijkste plaats van uitvoering van de werken: Het uit te voeren werk is gelegen aan de provinciale weg N260 Baarle - Belgische grens van km 2.000 t/m km 5.000 in de gemeente Baarle-Nassau. Werkterrein en omleidingsroutes bevinden zich gedeeltelijk op Belgisch grondgebied.

NUTS-code: NL412

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

1. verwijderen verhardingen/ markeringen
2. grondwerk
3. asfalt en betonwerken
4. aanbrengen markeringen
5. electrotechnische werkzaamheden
6. groenwerkzaamheden

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 45233120-6 (Wegenbouwwerken)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 45316100-6 (Installeren van buitenverlichting)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

neen

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Zie bestek.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 07/05/2012

Voltooing: 01/06/2013

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

Eis 8, Verlangde borgsommen en waarborgen

Beschrijving: Na het verkrijgen van de opdracht dient een zekerheid te worden gesteld ten bedrage van 5% van de aannemingssom.

Vereisten: Bankgarantie.

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

Eis 9, Betalingsvoorwaarden

Beschrijving: De betaling geschiedt in vierwekelijkse termijnen op basis van een termijnstaat ter grootte van het verwerkte bedrag, nadat een zekerheid is gesteld ten bedrage van 5% van de aannemingssom.

Vereisten: Termijnstaat.

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

Eis 10, Rechtsvorm combinatie van ondernemers

Beschrijving: Een combinatie van bedrijven kan gezamenlijk als één (1) inschrijver een aanbieding doen. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als inschrijver door één (1) van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Bij opdrachtverlening zal door de combinatie een ondertekende verklaring te worden overlegd waaruit blijkt (a) dat de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van het bestek/de overeenkomst in al zijn onderdelen en (b) de naam van de combinant die als vertegenwoordiger namens de combinatie zal optreden en bevoegd is de combinatie te binden.

Indien inschrijving geschiedt door een combinatie van ondernemingen, dient bij het inschrijvingsbiljet door de vertegenwoordiger van de combinatie een door hem opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring te worden gevoegd waarin hij deugdelijk gemotiveerd en naar waarheid verklaart en aannemelijk maakt dat de omvang en (aard van) de samenstelling van de combinatie nodig is in relatie tot de aard en de omvang van het uit te voeren werk, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de combinanten. Tevens dient in de VERKLARING

COMBINATIEVORMING aangegeven te worden welk onderdeel (welke onderdelen) van het werk door de onderscheidene combinant(en) zelf zal (zullen) worden uitgevoerd.

Inschrijvingen in combinatie waarbij de hierbovenbedoelde vereiste verklaringen ontbreken of niet naar waarheid zijn ingevuld, zijn ongeldig.

Zie tevens het bestek.

Vereisten: Verklaring combinatievorming en ondertekende verklaring door de combinatie na opdracht.

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis 1, Geen faillissement

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

Eis 2, Geen surseance van betaling

Beschrijving: Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissementde plaats waarin de onderneming gevestigd is.

Eis 3, Geen ernstige beroepsfout

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft in de afgelopen vier jaar in de uitoefening van zijn beroep geen een ernstige fout begaan.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Eis 4, Geen gerechtelijke uitspraak

Beschrijving: Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Eis 5, Betalingen premies

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

Eis 6, Betalingen belastingen

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van

toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering, volksverzekering en belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

Eis 7, Geen valse verklaringen

Beschrijving: De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt.

Vereisten: De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Eis 11, Persoonlijke situatie van ondernemers

Beschrijving: De bij het inschrijvingsbiljet behorende EIGEN VERKLARING maakt deel uit van de inschrijving.

Indien inschrijving geschiedt door een combinatie van ondernemingen, dient voor elk van de combinanten afzonderlijk een door hem opgestelde, gedateerde en ondertekende EIGEN VERKLARING te worden bijgevoegd.

De volledig ingevulde verklaring geldt als een EIGEN VERKLARING van de inschrijver als bedoeld in artikel 2.14.1 van het ARW 2005.

De inschrijving is ongeldig indien de vereiste EIGEN VERKLARING ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld.

De inschrijver dient bij zijn inschrijvingsbiljet een "VERKLARING BESTUURDER OMTRENT RECHTMATIGHEID INSCHRIJVING" (model K) te voegen als bedoeld in artikel 2.25.3 van het ARW 2005. De bij het inschrijvingsbiljet behorende "VERKLARING BESTUURDER OMTRENT RECHTMATIGHEID INSCHRIJVING" maakt deel uit van de inschrijving.

Indien inschrijving geschiedt door een combinatie van ondernemingen, dient voor elk van de combinanten afzonderlijk een "VERKLARING BESTUURDER OMTRENT RECHTMATIGHEID INSCHRIJVING" te worden bijgevoegd.

De inschrijving is ongeldig indien de vereiste verklaring ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld.

Zie tevens het bestek.

Vereisten: Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving en Eigen Verklaring.

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis 12, Economische en financiële draagkracht

Beschrijving: Voor de opdracht van het werk komen uitsluitend in aanmerking inschrijvers, die in de laatste 3 boekjaren een gemiddelde omzet aan werken in de G.W.W-sector hebben bereikt van tenminste € 4.500.000,-- exclusief BTW.

Tevens zal de aanbestedende dienst voorafgaand aan het verlenen van de opdracht, een zekerheidsstelling bedingen van 5% van de aannemingssom.

Zie tevens het bestek.

Vereisten: Zekerheidsstelling en omzetverklaring voorzien van een accountantsverklaring.

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis 13, Vakbekwaamheid

Beschrijving: De inschrijver moet in het bezit zijn van een geldig gewaarmerkte kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008, alsmede een certificaat "Veiligheids Checklist Aannemers VCA**".

Tevens moet de inschrijver een referentielijst voor projecten kunnen overleggen waaruit blijkt, dat de onderneming gedurende de afgelopen 5 jaren projecten van vergelijkbare aard en omvang heeft uitgevoerd en tijdig opgeleverd.

Daarnaast moet de inschrijver kunnen aantonen, dat hij het aan te nemen werk binnen de voorgeschreven uitvoeringsduur kan voltooien.

Zie tevens het bestek.

Vereisten: Kopie certificaten ISO 9001:2008 en VCA**, projectreferenties en een ondertekend werkplan.

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Laagste prijs

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

260.05.01.2012

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: -

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

29/03/2012 10:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 60

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 29/03/2012 10:00

Plaats: Provinciehuis van Noord-Brabant, Brabantlaan 1 te 's-Hertogenbosch.

Kamer: zie dagstaat in de hal van het provinciehuis.

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: ja

Uitsluitend de inschrijvers mogen bij de opening van de inschrijvingen aanwezig zijn.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

Aanbesteding conform: ARW 2005

Vragen kunnen alleen schriftelijk gesteld worden.

Er wordt geen inlichtingenbijeenkomst gehouden.

Schriftelijke vragen dienen uiterlijk op 15 maart 2012,
10.00 uur, door de AANBESTEDENDE DIENST te zijn ontvangen,
uitsluitend via e-mail.

e-mailadres: jkappe@brabant.nl

Vragen die worden gesteld na genoemd tijdstip worden door de
aanbestedende dienst niet in behandeling genomen.

De nota van inlichtingen wordt gepubliceerd op de
TENDERNED internetsite: www.tenderned.nl

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Arrondissementspakket 's-Hertogenbosch
(Nederland)

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

01/03/2012

-