

Marktconsultatie

Website *www.eindhoven.nl*

gemeente Eindhoven

Sector Communicatie

December 2015

Inhoudsopgave

1	Opdrachtbeschrijving	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Doel van de marktconsultatie	3
1.3	Gewenst resultaat	3
1.4	Doelstellingen	4
1.5	Randvoorwaarden	4
1.6	Vragen	5
1.7	Het verloop van de marktconsultatie	6
1.8	Voorlopige tijdschema	6
1.9	Procedurele en juridische aspecten	6
1.10	Achtergrondinformatie (bijlagen)	6

1 Opdrachtbeschrijving

1.1 Inleiding

Eindhoven is een bijzondere stad door de combinatie van technologie, design en kennis. Dat maakt dat de stad altijd in beweging is. Als een magneet talenten, studenten, bedrijven en expats aantrekt. En vooruit wil en zich aan de wereld wil laten zien. Tegelijkertijd wil Eindhoven blijven wat het nu al is: een stad waar het voor alle inwoners fijn wonen en leven is.

De gemeente Eindhoven gaat haar presentatie op het web verbeteren. We spreken met opzet over presentatie omdat de vorm wat ons betreft nog open is. Dit moet in het voorjaar van 2017 leiden tot een aanwezigheid op het internet (webpresence) die aansluit bij de ambities van de stad. Een webpresence die onderscheidend is in presentatie en prestaties. Vervolgens wil de gemeente dat de webpresence zich vanaf 2017 mee ontwikkelt met de digitale behoefte van de samenleving.

Om een partner te vinden in het realiseren van deze ambitie bereidt de gemeente Eindhoven een aanbestedingsprocedure voor die tot de selectie van de meest geschikte partner moet leiden

1.2 Doel van de marktconsultatie

- Kennis en ervaring van marktpartijen gebruiken bij het opstellen van de aanbestedingsstukken;
- Kennis nemen van te verwachten ontwikkelingen;
- Oplossingsrichtingen en ideeën toetsen;
- Handvatten om de aanbesteding zo in te richten dat de marktpartijen hun mogelijke bijdrage optimaal kunnen presenteren.

1.3 Gewenst resultaat

De gemeente Eindhoven wil in het voorjaar van 2017 een nieuwe webpresence live zetten die recht doet aan de positionering van Eindhoven als stad van technologie, design en kennis. Dat betekent een webpresence die op meerdere fronten vooruitstrevend is:

- Prestaties: doet snel, simpel wat er moet gebeuren om de bezoeker optimaal te bedienen;

- Presentatie: vormgeving en verschijningsvorm zijn voor de bezoeker functioneel en doen recht aan het creatieve en hightech profiel van de stad;
- Inrichting: sluit aan op in- en externe toepassingen en –systemen (of heeft oplossingen om die aansluiting te maken), is makkelijk beheer(s)baar en betaalbaar.

We realiseren ons dat de ontwikkelingen op internet snel gaan en verwachten dan ook van onze toekomstige partner dat deze ons helpt de positie in de voorhoede te behouden door continu met ons te blijven ontwikkelen.

1.4 Doelstellingen

Bij dit gewenst resultaat spelen de volgende doelstellingen en randvoorwaarden een rol. Deze zijn ontleend aan de visie op de webpresentatie en de visie op dienstverlening die bij dit document gevoegd zijn.

- Digitale gebruiker staat centraal
 - o We kennen de gebruiker en weten wat deze wil
 - o We kunnen ons aanpassen aan gedrag en wensen gebruiker (waar mogelijk 'on the fly')
- Informatie delen en transactie mogelijk maken
 - o Vindbaar (ook in grote hoeveelheid beschikbare informatie)
 - o Gebruiksvriendelijk (toegankelijk, begrijpelijk, geen onnodige vragen)
 - o Innovatief in uitstraling en performance
- Sluit aan op de organisatie en omgeving
 - o Goede verbinding met andere webapplicaties
 - o Goede verbinding met achterliggende (transactie)systemen (back-midoffice)
 - o Goed afgestemd op/verbonden met andere digitale instrumenten
 - o Aanpasbaar (aan nieuwe mogelijkheden, inzichten, etc.)
 - o Makkelijk te beheren

1.5 Randvoorwaarden

Daarnaast zijn er een aantal randvoorwaarden en eisen:

- Past binnen gemeentelijke ict-architectuur;
- Werkt samen met landelijke systemen en sluit aan op landelijke ontwikkelingen;
- Voldoet aan landelijke standaards, wetgeving en conventies;
- Levert snel en betrouwbaar informatie over gedrag bezoekers;
- We kunnen er op vertrouwen (beveiliging, geen ongeoorloofd gebruik, voorkomen datalekken, betrouwbaar en robuust);
- We kunnen het beheren (vorm en inhoud, functionaliteit, techniek, autorisaties);

- Het geheel is flexibel qua inhoud, en aanpasbaar qua werking en functionaliteit;
- We kunnen het betalen en werken kosten efficiënt;
- We hebben een helder beeld hoe we samen met onze partners samen naar kansen en mogelijkheden zoeken en voortdurend verbeteren.

1.6 Vragen

We realiseren ons dat bovenstaande informatie alleen de hoofdlijnen schetst. Dat tekent de vraag die aan de orde is. De gemeente is op zoek naar de optimale invulling. In deze fase willen we dan ook graag uw advies om deze aanbesteding tot een succes te maken.

Dit leidt tot de volgende vragen:

1. Welke informatie mist u in de beschrijving van het gewenste resultaat en de toelichting daarop?
2. Welke aanbestedingsmethode (traditioneel, Best Value procedure, of ..) zal naar uw mening het beste resultaat opleveren en waarom juist deze?
3. Kunt u de voors- en tegens benoemen van een eventuele Best Value procedure, uitgesplitst in mogelijke risico's en kansen?
4. Welke vragen kunnen we stellen om ook onderscheid te kunnen maken tussen aanbiedingen, om recht te doen aan specifieke kwaliteiten van aanbieders?
5. Op welke wijze kunnen wij het aanbestedingsdocument opstellen zodat u als leverancier optimaal toegevoegde waarde kunt leveren rekening houdend met de gewenste situatie en toekomstige ontwikkelingen?
6. Als er geïntegreerd moet worden met systemen, hoe moeten wij deze koppelingen functioneel omschrijven?

1.7 Het verloop van de marktconsultatie

Geïnteresseerden kunnen via www.tenderned.nl het marktconsultatiedocument downloaden en dienen uiterlijk 15 januari 2016 de zes vragen beantwoord te hebben en deze te mailen naar: aanbestedingen.facilitair@eindhoven.nl

Het indienen van de beantwoording van de marktconsultatie kan uitsluitend, in PDF per e-mail onder vermelding van "Marktconsultatie website" en voorzien van uw contactgegevens.

1.8 Voorlopige tijdschema

Publicatie marktconsultatie	24 december 2015
Uiterste termijn voor het indienen beantwoording marktconsultatie	15 januari 2016, 12:00
Marktconsultatiebijeenkomst (optioneel)	21 januari 2016
Start aanbesteding	Q1 2016

1.9 Procedurele en juridische aspecten

- De marktconsultatie is gepubliceerd op www.tenderned.nl.
- Deelname aan deze marktconsultatie wordt niet gezien als deelname aan de aanbesteding en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure.
- Het staat de gemeente Eindhoven vrij om de marktconsultatie om welke reden dan ook te beëindigen.
- De bevindingen van de marktconsultatie zullen worden gepubliceerd bij aankondiging van de aanbesteding.
- De gemeente Eindhoven bepaalt zelf wat zij met de reacties/informatie doet. Op haar rust niet de verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde reacties/informatie wel of niet in de aanbestedingsdocumenten verwerkt.
- Door deel te nemen aan de consultatie gaat u akkoord met het feit dat de door u aangeleverde informatie, geheel of gedeeltelijk, maar altijd geanonimiseerd, opgenomen zal worden.
- Communicatie verloopt via aanbestedingen.facilitair@eindhoven.nl
- Eventuele kosten voor deelname aan deze consultatie worden niet vergoed.
- De aan u verstrekte documenten en informatie dient u vertrouwelijk te behandelen.

1.10 Achtergrondinformatie (bijlagen)

- 2 Visie op de webpresentatie
- 3 Visie op dienstverlening