

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

#### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Stichting NHL

161955419

Rengerslaan 10, 8917 DD Leeuwarden (Nederland)

Ter attentie van: Debbie Nauta

Telefoon: +31 641870620,

E-mail: [inkoop@nhl.nl](mailto:inkoop@nhl.nl)

Internetadres(sen): [www.nhl.nl](http://www.nhl.nl)

Elektronische toegang tot informatie: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=52209>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

##### I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Publiekrechtelijke instelling

Onderwijs

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: no

#### AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

##### II.1 BESCHRIJVING

###### II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Installatietechnisch Onderhoud (ITO)

###### II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 1. Onderhoud en reparatie

Belangrijkste plaats van dienstverlening: Leeuwarden en Groningen

NUTS-code: NL

###### II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

###### II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Installatietechnischonderhoud gebouwgebonden installaties, innovaties en ontwikkelingen leveren op basis van actuele informatie ten aanzien van de beleving van gebruikers.

###### II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

**Hoofdpdracht**

Hoofdcategorieën: 50000000-5 (Reparatie- en onderhoudsdiensten)

**Bijkomende opdrachten**

Hoofdcategorieën: 73000000-2 (Onderzoek en ontwikkeling, en aanverwante adviezen)

**II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)**

yes

**II.1.8 Verdeling in percelen**

neen

**II.1.9 Variants will be accepted**

neen

**II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT**

**II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang**

installatietechnisch onderhoud voor 2 vestigingen van NHL Hogeschool.

Geraamde waarde zonder BTW: 300000 Munt: EUR

**II.2.2 Opties**

yes

beschrijving van deze opties: contractduur 10 jaar, evaluatiemomenten met mogelijkheid tot wederzijds ontbinden na 4,6 en 8 jaren

voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties: in maanden: 120

**II.3 DURATION OF THE CONTRACT OR TIME-LIMIT FOR COMPLETION**

Aanvang: 01/01/2016

Voltooing: 01/01/2026

**AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN**

**III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

**III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen**

-

**III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande**

-

**III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund**

-

**III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht**

yes

Eis: Uitsluitingsgronden - Handelsregister

Beschrijving: Zie bestek deel II: procedure §2.18

Wetsverwijzing: Inschrijving beroeps- of handelsregister

Bewijsstuk: Handelsregister

Toelichting op Bewijsstuk: Zie bestek deel II: procedure §2.18

**III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING**

**III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister**

Eis: Uitsluitingsgronden - geen crimineel verleden

Beschrijving: Zie bestek deel II: procedure §2.18

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Zie verder bestek deel II: procedure

Eis: Uitsluitingsgronden - geen faillissement

Beschrijving: Zie bestek deel II: procedure §2.18

Wetsverwijzing: Geen faillissement of surseance van betaling

Bewijsstuk: Handelsregister

Toelichting op Bewijsstuk: Zie bestek deel II: procedure §2.18

Eis: Uitsluitingsgronden - betaling belastingen en premies

Beschrijving: Zie bestek deel II: procedure §2.18

Wetsverwijzing: Betalingen belastingen en premies

Bewijsstuk: Verklaring belastinginspecteur

Toelichting op Bewijsstuk: Zie bestek deel II: procedure §2.18

### **III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:**

Eis: Geschiktheidseisen - verzekering aansprakelijkheid

Beschrijving: De inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn voor zijn beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheid betreffende de opdracht. Adequaar betekent:

- dat de aansprakelijkheidsverzekering een verzekerde som heeft van minimaal €1.000.000,- per gebeurtenis met een minimum van €2.000.000,- per verzekeringsjaar;
- dat het eigen risico maximaal €25.000,- per gebeurtenis bedraagt;
- dat er sprake is van een gangbare verzekeringsdekking;
- dat de verzekering is afgesloten bij een in de EU gevestigde of een tot de EU toegelaten verzekeraar. Onder EU wordt in deze voorwaarde verstaan een lidstaat van de Europese Unie en een staat, niet zijnde een lidstaat van de Europese Unie, die partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte.

Wetsverwijzing: Verzekering tegen beroepsrisico's

Bewijsstuk: Verzekering beroepsrisico's

Toelichting op Bewijsstuk: Bewijsstukken dienen overhandigd te worden conform bestek deel II: Procedure §2.17.

### **III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:**

Eis: Geschiktheidseisen - Technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid

Beschrijving: Bekwaamheid in technische of beroepsmatige zin dient aangetoond te worden door de inschrijver. Door het ondertekenen van de Eigen Verklaring verklaart Inschrijver dat deze twee referentieopdrachten heeft met de volgende kenmerken:

- Alle referentieopdrachten zijn niet ouder dan 5 jaar en minimaal 1 referentieopdracht is niet ouder dan 2 jaar;
- Alle referentieopdrachten hebben betrekking op levering en installatie van een projectiesysteem voor een simulatiesysteem van minimaal 240 graden projectiebeeld voor scheepsbrugsimulaties;

Wetsverwijzing: Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: Bewijsstukken dienen overhandigd te worden conform §2.17. Indien de bewijsstukken gerede twijfel oproepen over de bekwaamheid van de inschrijver, inbegrepen eventuele ontevredenheid van referent, kan de NHL de inschrijver uitsluiten van de verdere procedure.

### **III.2.4 Voorbehouden opdrachten**

-

## **III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING**

### **III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden**

neen

### **III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast**

neen

## **AFDELING IV: PROCEDURE**

### **IV.1 TYPE PROCEDURE**

#### **IV.1.1 TYPE PROCEDURE**

Niet-openbaar

#### **IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen**

-

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

Criterium: Klantbeleving

Beschrijving: Gegadigde overlegt voor dit criterium één, op vakkundige en regelmatige wijze, uitgevoerd werk op het gebied van installatietechnische onderhoudswerkzaamheden van een utiliteitsgebouw met een omvang van minimaal 5000 m2 bruto vloeroppervlak, waarin klantbeleving specifiek aandacht heeft en klantbeleving betrokken wordt in de wijze waarop gebouwen onderhouden worden en/of optimalisaties voorgesteld worden.

De referentie moet aantonen dat:

- de klantbeleving periodiek gemeten wordt. Kopie van deze meting moet als bijlage toegevoegd worden;
- de tevredenheid van de beheerorganisatie van de opdrachtgever gemeten wordt;
- de tevredenheid van de gebruikers van het gebouw gemeten wordt;
- uitkomsten van de metingen aantoonbaar vertaald zijn in aanpassingen in onderhoud, installaties en/of processen
- de klantbeleving actief en positief is beïnvloed door de Gegadigde. Dit komt tot uiting in een uitgewerkte PDCA-cyclus.
- een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever is bijgevoegd.

Uit de toelichting van de referentie(s) dient beargumenteerd te blijken of aan het gevraagde is voldaan.

Vereisten: -

WeegFactor: 45

Criterium: Meerjarenonderhoudsplan

Beschrijving: Gegadigde beschrijft voor dit criterium één op vakkundige wijze uitgevoerd werk op het gebied van het uitvoeren van installatietechnische inspecties conform NEN 2767 en het opstellen van Meerjaren

Onderhoudsplan(nen) voor utiliteitsgebouwen met een omvang van minimaal 5000 m2 bruto vloeroppervlak.

De referentie moet aantonen dat:

- er inspecties zijn uitgevoerd conform NEN 2767. Een kopie van een inspectierapport moet als bijlage worden toegevoegd aan de referentie;
- er een Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP) is opgesteld, dit moet als bijlage worden toegevoegd aan de referentie;
- het MJOP is gebaseerd op nl-SFB codering;
- in het MJOP zijn activiteiten benoemd per element;
- in het MJOP is de cyclus van elke activiteit is benoemd;
- in het MJOP zijn de normkosten per activiteit aangegeven,

Uit de toelichting van de referentie(s) dient beargumenteerd te blijken of aan het gevraagde is voldaan.

Vereisten: -

WeegFactor: 15

Criterium: Managementinformatie

Beschrijving: Gegadigde beschrijft voor dit criterium één, op vakkundige en regelmatige wijze, uitgevoerd werk op het gebied van het onderhouden, op basis van prestatie-eisen, van een utiliteitsgebouw (gebouwgebonden installaties) van totaal minimaal 5000 m2 bruto vloeroppervlak en waarbij de Gegadigde middels managementinformatie aan de opdrachtgever aantoont dat de prestatie eisen wel of niet gehaald zijn en inzicht geeft in de gebouwprestaties.

De referentie moet aantonen dat:

- managementinformatie geautomatiseerd verkregen is met behulp van een gebouwbeheersysteem en/of een facility management systeem;
- management- informatie geven is over het wel of niet voldoen aan de prestatie eisen die voor betreffende referentie

gelden;

- informatie gegeven is over de gebouwprestaties op gebied van technisch functioneren;
- structurele management- informatie gegeven is over de gebouwprestaties op gebied van klimaat
- informatie gegeven is over de gebouwprestaties op gebied van energie;
- er een analyse van managementinformatie, conclusies en aanbevelingen voor verbeteringen opgenomen is.

Vereisten: -

WeegFactor: 25

Criterium: Prestatieverhogende maatregelen (innovaties en ontwikkeling)

Beschrijving: Gegadigde beschrijft voor dit criterium één, op vakkundige en regelmatige wijze, uitgevoerd werk op het gebied van het onderhouden, op basis van prestatie-eisen, van een utiliteitsgebouw (gebouwgebonden installaties) van totaal minimaal 5000 m2 bruto vloeroppervlak en waarbij de Gegadigde voorstellen voor optimalisatie heeft gedaan.

De referentie moet aantonen dat:

- er een optimalisatie is voorgesteld. Dit moet worden aangetoond middels een beschrijving van de optimalisatie;
- deze optimalisatie is onderbouwd met LCC berekeningen waarin de huidige situatie wordt vergeleken met de voorgestelde situatie; - de LCC berekeningen moeten als bijlage worden toegevoegd aan de referentie;
- de optimalisatie is voorgesteld op initiatief van de Gegadigde. Dit moet worden aangetoond door het beschrijven van het proces wat is gevolgd;
- er meer dan 3 optimalisaties zijn voorgesteld. Dit moet worden aangetoond met een beschrijving van de optimalisaties.

Vereisten: -

WeegFactor: 15

#### **IV.1.3 Bepanking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog**

-

### **IV.2 GUNNINGSCRITERIA**

#### **IV.2.1 Gunningscriteria**

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

#### **IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling**

neen

### **IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN**

#### **IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst**

FIS20150223 - 14400

#### **IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht**

neen

#### **IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten**

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: -

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

#### **IV.3.4 Time-limit for receipt of tenders or requests to participate**

26/03/2015 12:00

#### **IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden**

01/04/2015 00:00

#### **IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming**

NL

Andere: -

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

**VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT**

neen

**VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD**

neen

**VI.3 NADERE INLICHTINGEN**

-

**VI.4 BEROEPSPROCEDURES**

**VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie**

-

**VI.4.1.2 Body responsible for mediation procedures**

-

**VI.4.2 Instellen van beroep**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

**VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

**VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:**

23/02/2015

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-