

## Selectieleidraad RijnlandRoute

Zaaknummer DOS-2015-0004005



Datum: 7 december 2015  
Versie: 1.0

## Colofon

|                                           |                                                                                                  |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Uitgegeven door:</b>                   | Provincie Zuid-Holland in<br>samenwerking met<br>Rijkswaterstaat Grote Projecten<br>en Onderhoud |
| <b>Uitgevoerd door:</b><br><b>Opmaak:</b> | Projectbureau RijnlandRoute<br>Projectbureau RijnlandRoute                                       |
| <b>Zaaknummer</b>                         | DOS-2015-0004005                                                                                 |
| <b>Datum</b>                              | 7 december 2015                                                                                  |
| <b>Versie</b>                             | 1.0                                                                                              |
| <b>Status</b>                             | definitief                                                                                       |

## Inhoudsopgave

|          |                                                                                            |           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding .....</b>                                                                     | <b>5</b>  |
| 1.1      | Selectieleidraad.....                                                                      | 5         |
| 1.2      | Definities.....                                                                            | 5         |
| 1.3      | Aanbesteder en aanbesteding via TenderNed .....                                            | 6         |
| 1.4      | Project en doelstellingen .....                                                            | 6         |
| 1.5      | Contractvorm.....                                                                          | 9         |
| 1.6      | Betalingsregime .....                                                                      | 10        |
| 1.7      | Beknopte beschrijving aanbestedingsprocedure.....                                          | 11        |
| 1.7.1    | Fasering aanbestedingsprocedure.....                                                       | 11        |
| 1.7.2    | Beschrijving Procedure.....                                                                | 12        |
| 1.8      | Planologische procedures .....                                                             | 13        |
| 1.9      | Bestuurs- en uitvoeringsovereenkomsten .....                                               | 14        |
| <b>2</b> | <b>Algemene informatie .....</b>                                                           | <b>16</b> |
| 2.1      | Akkoordverklaring Gegadigden.....                                                          | 16        |
| 2.2      | Toepasselijke regelgeving.....                                                             | 16        |
| 2.3      | Rechtsbescherming- forumkeuze.....                                                         | 16        |
| 2.4      | Afbreken procedure – terugtrekken Gegadigden.....                                          | 17        |
| 2.5      | Aankondiging.....                                                                          | 17        |
| 2.6      | Taal.....                                                                                  | 17        |
| 2.7      | Plafondprijs .....                                                                         | 18        |
| 2.8      | Informatievoorziening .....                                                                | 18        |
| 2.8.1    | Website.....                                                                               | 18        |
| 2.8.2    | Dataroom – gegevensverstrekking .....                                                      | 18        |
| 2.8.3    | Elektronische communicatie.....                                                            | 18        |
| 2.9      | Vertrouwelijkheid en Intellectuele Eigendomsrechten .....                                  | 19        |
| 2.9.1    | Vertrouwelijkheid door de Gegadigden te betrachten .....                                   | 19        |
| 2.9.2    | Vertrouwelijkheid door de Aanbesteder te betrachten en intellectuele eigendomsrechten..... | 19        |
| 2.10     | Algemene en Vertrouwelijke Inlichtingen .....                                              | 20        |
| 2.10.1   | Algemene Inlichtingen.....                                                                 | 20        |
| 2.10.2   | Vertrouwelijke Inlichtingen .....                                                          | 20        |
| 2.11     | Communicatie.....                                                                          | 20        |
| 2.12     | Voorkennis en belangenverstrengeling .....                                                 | 21        |
| 2.13     | Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure.....                                 | 20        |
| 2.14     | Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet .....                                    | 22        |
| <b>3</b> | <b>Selectiefase .....</b>                                                                  | <b>23</b> |
| 3.1      | Algemeen .....                                                                             | 23        |
| 3.2      | Registratie.....                                                                           | 23        |
| 3.3      | Inlichtingen .....                                                                         | 23        |
| 3.4      | Verzoeken tot deelneming .....                                                             | 23        |
| 3.5      | Eenmalige betrokkenheid (rechts)personen .....                                             | 24        |
| 3.6      | Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) .....                | 24        |
| 3.7      | Artikel 6 Mededingingswet.....                                                             | 25        |
| 3.8      | Aantonen geschiktheid .....                                                                | 25        |
| 3.8.1    | Algemeen.....                                                                              | 25        |

|                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.8.2 Beroep op derde(n): Belangrijke Onderopdrachtnemers .....                              | 25 |
| 3.8.3 Toerekening van ervaring .....                                                         | 26 |
| 3.9 Wijzigingen samenstelling Gegadigden, aanwijzing Belangrijke<br>Onderopdrachtnemers..... | 26 |
| 3.10 Uitsluitingsgronden.....                                                                | 26 |
| 3.10.1 Dwingende uitsluitingsgronden .....                                                   | 26 |
| 3.10.2 Facultatieve uitsluitingsgronden.....                                                 | 26 |
| 3.10.3 Over te leggen verklaringen .....                                                     | 27 |
| 3.10.4 Advies Bureau BIBOB.....                                                              | 27 |
| 3.10.5 Uitsluiting .....                                                                     | 28 |
| 3.11 Aantonen technische en organisatorische bekwaamheid .....                               | 28 |
| 3.11.1 Eis projectmanagementervaring .....                                                   | 28 |
| 3.11.2 Eis ervaring met boortunnels .....                                                    | 29 |
| 3.11.3 Eis ervaring met realisatie van verkeers- en tunneltechnische<br>installaties.....    | 29 |
| 3.11.4 Over te leggen gegevens .....                                                         | 29 |
| 3.12 Verificatie door de Aanbesteder.....                                                    | 30 |
| 3.13 Over te leggen gegevens.....                                                            | 30 |
| 3.14 Beoordeling verzoek tot deelneming - uitnodiging Dialoog .....                          | 31 |

## **bijlagen**

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| <b>bijlage 1: Definities.....</b> | <b>31</b> |
|-----------------------------------|-----------|

|                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>bijlage 2: Modelformulieren bij verzoek tot deelneming .....</b> | <b>35</b> |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.1: Modelformulier verzoek tot deelneming ..... | 35 |
|----------------------------------------------------------|----|

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.2: Modelverklaring beschikbaarheid Belangrijke<br>Onderopdrachtnemer ..... | 39 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|

|                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.3A: Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van<br>aanbestedende diensten ..... | 40 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.3B: Model Aanvullende eigen verklaring ..... | 41 |
|--------------------------------------------------------|----|

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.4: Model Derdenverklaring uitsluitingsgronden..... | 45 |
|--------------------------------------------------------------|----|

|                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| bijlage 2.5: Model verklaring technische en organisatorische<br>bekwaamheid..... | 48 |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|

|                                                                         |           |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Overzicht bij te voegen documenten bij bijlagen 2.1 t/m 2.5.....</b> | <b>51</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| <b>bijlage 3: EMVI-tabel en rekenblad EMVI.....</b> | <b>53</b> |
|-----------------------------------------------------|-----------|

|                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| <b>bijlage 4: Nota scheiding van belang.....</b> | <b>58</b> |
|--------------------------------------------------|-----------|

## **1 Inleiding**

### **1.1 Selectieleidraad**

De aanbestedingsprocedure voor het Project RijnlandRoute is beschreven in deze Selectieleidraad en de hierop volgende Inschrijvings- en beoordelingsleidraad.

De Selectieleidraad omvat de periode vanaf plaatsing van de aankondiging tot de Uitnodiging tot deelneming aan de Eerste fase Dialoog. De Inschrijvings- en beoordelingsleidraad zal de periode omvatten vanaf Uitnodiging tot deelneming aan de Eerste fase Dialoog tot en met het bereiken van de Contractdatum. Ten tijde van de Uitnodiging tot deelneming aan de Eerste fase Dialoog zal de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad worden verstrekt.

De Gegadigde is verantwoordelijk voor controle op de goede ontvangst van de Aanbestedingsdocumenten. Indien de Aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet de Gegadigde dit per omgaande melden via TenderNed, 'Berichten' (zie paragraaf 1.3).

De Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht de Gegadigde desondanks bezwaren hebben vanwege bijvoorbeeld vermeende tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op de wettelijke voorschriften (of andere) onregelmatigheden dan dient de Gegadigde de Aanbesteder daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte te stellen c.q. om opheldering te vragen door middel van het indienen van een verzoek om inlichtingen (conform paragraaf 2.10). Indien de Gegadigde nalaat de Aanbesteder tijdig te attenderen op tegenstrijdigheden, onvolkomenheden of eventuele inbreuken op wettelijke voorschriften, kan de Gegadigde daar later geen beroep meer op doen.

De Selectieleidraad wordt ook in de Engelse taal beschikbaar gesteld. In geval van tegenstrijdigheden is de Nederlandse versie leidend.

### **1.2 Definities**

Begrippen die in deze Selectieleidraad met hoofdletters worden geschreven, zijn gedefinieerd in bijlage 1 bij deze Selectieleidraad of in Bijlage 1 bij de (concept) DBM-Overeenkomst. Wanneer een begrip met een hoofdletter zowel in bijlage 1 bij deze Selectieleidraad als in Bijlage 1 van de DBM-Overeenkomst is gedefinieerd, is de desbetreffende definitie alleen van toepassing op het document waar hij in de bijlage staat. Bijlagen bij de DBM-Overeenkomst worden geschreven met een hoofdletter (**Bijlage [.]**), terwijl bijlagen bij deze Aanbestedingsleidraad worden geschreven met een kleine letter (**bijlage [.]**).

### 1.3 Aanbesteder en aanbesteding via TenderNed

De Aanbesteder is: Provincie Zuid-Holland

Projectorganisatie: Projectbureau RijnlandRoute  
Samenwerkingsverband tussen Provincie Zuid-Holland  
en Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud

Contractmanager: De heer H.L. Berkhout

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed: [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). Dit betekent dat verzoeken tot deelneming en Inschrijving alleen via TenderNed mogelijk zijn. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient de Gegadigde als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. De 'Gebruiksvoorwaarden TenderNed' zijn van toepassing.

Van de Gegadigde wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze de aanbesteding te kunnen doorlopen in TenderNed. Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de Gegadigde.

In geval TenderNed voor een Gegadigde op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmachtssituatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming afhankelijk van de situatie en de gevolgen, door de Aanbesteder worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen wordt bekend gemaakt aan Gegadigden via TenderNed "Rectificatie".

Alle documenten dienen via TenderNed te worden ingediend, conform de handleiding van TenderNed, te vinden op de site van TenderNed in de 'eGids'. **Bij het digitaal indienen van documenten dienen deze ondertekend te zijn met een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat of EU-Qualified certificaat).**

De aanbestedingsprocedure wordt uitgevoerd door Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud, die hierin optreedt namens en in opdracht van de Provincie Zuid-Holland. De Provincie Zuid-Holland is de Opdrachtgever van de DBM-overeenkomst.

### 1.4 Project en doelstellingen

Het Project RijnlandRoute is de wegverbinding van de A4 naar de kust bij Katwijk. In het gebied Holland Rijnland e.o. liggen de rijkswegen A4 en A44 (N44). Deze twee rijkswegen zijn met elkaar verbonden door de dwarsverbindingen N14 en de N206 door Leiden. Op dit moment is de verkeersstroom vooral noord-zuid georiënteerd (via de A4 en de A44). Vanwege het gebrek aan oost-westverbindingen en de toenemende verkeersdruk op de bestaande verbindingen, is de noodzaak voor de aanleg van de RijnlandRoute een gegeven. Alle ontwikkelingen in de regio, waaronder woningbouw en bedrijvigheid, zorgen ervoor dat in de toekomst nog

meer verkeer gebruik zal maken van deze drukke wegen. De RijnlandRoute is ook nodig om de leefbaarheid in de regio te verbeteren.

De RijnlandRoute kent drie hoofddoelstellingen:

- een betere oost-westverbinding voor het autoverkeer;
- verbeteren van de leefbaarheid in de regio Holland Rijnland (en aangrenzende gemeenten);
- mogelijk maken van ruimtelijk-economische ontwikkelingen in deze regio.

Het Project RijnlandRoute is een onderdeel van het programma RijnlandRoute. Gelet op de omvang van het programma RijnlandRoute, is dit onderverdeeld in een drietal projecten.

|   |                 |                                                                                                                                                                     |
|---|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | A44 / N434 / A4 | De verbreding van de A44 - het nieuw aan te leggen knooppunt Ommedijk - het tunneltracé N434 - het nieuw aan te leggen knooppunt Hofvliet - de verbreding van de A4 |
| 2 | N206            | De ir. Tjalmaweg                                                                                                                                                    |
| 3 | N206            | De Europaweg                                                                                                                                                        |

Deze aanbesteding heeft betrekking op Project 1. Dit Project zal als eerste worden aanbesteed. De andere twee projecten zullen later separaat worden aanbesteed.

De basis voor het Project wordt gevormd door het vastgestelde Provinciaal Inpassingsplan voor de provinciale delen, de vastgestelde Tracébesluiten RijnlandRoute voor de rijkswegen A44 en A4 en het Tracébesluit A4 Vlietland-N14.



Het Project bestaat uit alle werken, leveringen en diensten die onder de uit deze aanbesteding voortvloeiende DBM-Overeenkomst moeten worden uitgevoerd in verband met:

- de verbreding van de A44 tussen de te reconstrueren aansluiting Leiden-West en het nieuw aan te leggen knooppunt Ommedijk;
- de aanleg van een nieuwe regionale stroomweg (snelheidsregime 80 km/uur) met 2x2 rijstroken (waaronder een boortunnel van 2,5 kilometer) tussen het nieuw aan te leggen knooppunt Ommedijk op de A44 en het nieuw aan te leggen knooppunt Hofvliet op de A4;
- het verlengen van de huidige parallelstructuur van de A4 tussen de aansluiting N206/Zoeterwoude-Dorp en het nieuw aan te leggen knooppunt Hofvliet;
- de verbreding A4 tussen het nieuw aan te leggen knooppunt Hofvliet en de aansluiting op de N14 (verbreding van de A4 in de middenberm met één rijstrook in beide richtingen (zonder aanpassing van de knooppunten)).

Op hoofdlijnen betreffen de Werkzaamheden op bovengenoemde locaties:

- ontwerp en uitvoering van de boortunnel;

- ontwerp en uitvoering van de open en gesloten tunnelbakken (waaronder de toeritten van de boortunnel);
- ontwerp, aanleg en reconstructie van de wegen;
- ontwerp en uitvoering van diverse kunstwerken, waaronder een aquaduct Veenwatering;
- ontwerp en aanleg en reconstructie van de bijbehorende aansluitingen;
- ontwerp en uitvoering van de verkeers- en tunneltechnische installaties;
- meerjarig onderhoud van de boortunnel, open en gesloten tunnelbakken en verkeers- en tunneltechnische installaties voor een periode van 15 jaar;
- bijkomende werkzaamheden, zoals werkzaamheden aan kabels en leidingen en inpassingsmaatregelen.

De overige maatregelen betreffen in hoofdzaak waterhuishoudingsmaatregelen, mitigerende en compenserende maatregelen natuur, bomencompensatie, maatregelen voor landschappelijke en stedenbouwkundige inpassing en geluidmaatregelen.

Daarnaast omvat de Overeenkomst ook een instandhoudingsverplichting van de Bestaande Infrastructuur gedurende de Realisatiefase.

Dit (technisch) complexe project vraagt om een marktpartij die de ruimte heeft om zijn kennis en expertise in te brengen en daarmee het ontwerp, de uitvoeringswijze en het langjarig onderhoud te optimaliseren. De Opdrachtgever hecht veel belang aan een duurzame uitvoering van het project en hanteert duurzaamheid als een belangrijk gunningscriterium voor de opdracht.

De grootste uitdagingen voor het Project RijnlandRoute zijn:

- het waarborgen van de doorstroming over de gehele route;
- het beperken van verkeershinder en omgevingshinder, in het bijzonder tijdens de Realisatiefase;
- het logistiek beheersen van de transitie van de bestaande naar de nieuwe infrastructuur;
- het ontwerpen en realiseren van technische oplossingen.

## **1.5 Contractvorm**

Het Project RijnlandRoute wordt als een Design, Build & Maintain (DBM-Overeenkomst) contract op de markt gezet. De DBM-Overeenkomst is gebaseerd op de Rijksbrede Modelovereenkomst DBFM(O) van Rijkswaterstaat maar dan ontdaan van de F-component. Projectfinanciering is niet van toepassing bij DBM. Daarnaast is het Betalingsregime vereenvoudigd.

Aan het eind van de Dialoog zal de concept DBM-Overeenkomst aan de hand van de resultaten van de Dialoog nader worden ingevuld.

In de DBM-Overeenkomst en de Bijlagen wordt met het symbool [●] aangegeven dat nadere invulling zal volgen door de Aanbesteder op een wijze die voor elke Gegadigde gelijk is.

Met het symbool [●●] wordt aangegeven waar in de DBM-Overeenkomst gegadigde-specifieke onderdelen zullen worden opgenomen.

## **1.6 Betalingsregime**

De DBM-Overeenkomst kent een betalingsregime dat voor de Realisatiefase en de Exploitatiefase op een andere wijze is uitgewerkt.

Gedurende de Realisatiefase zal betaling geschieden op basis van planning. Tevens vinden twee Eenmalige Betalingen plaats, te weten een Eenmalige Betaling bij verkrijging van het Beschikbaarheidscertificaat en een Eenmalige Betaling bij verkrijging van het Voltooiingscertificaat.

Gedurende de Exploitatiefase ontvangt Opdrachtnemer een prestatieafhankelijke beschikbaarheidsvergoeding voor het onderhoud van de regionale stroomweg N434.

## 1.7 Beknopte beschrijving aanbestedingsprocedure

### 1.7.1 Fasering aanbestedingsprocedure

De aanbestedingsprocedure zal verlopen in een aantal fasen. In het hiernavolgende schema zijn deze fasen weergegeven. De opgegeven data zijn indicatief en kunnen gedurende de aanbestedingsprocedure gewijzigd worden.

| ACTIVITEIT                                                                   | START            | EINDE            |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Selectiefase</b> (n Gegadigden)                                           |                  |                  |
| Publicatie Aankondiging en verzending TED                                    |                  | 7 december 2015  |
| Indiening verzoeken om inlichtingen                                          | 7 december 2015  | 7 januari 2016   |
| Publicatie (laatste) nota van inlichtingen                                   |                  | 15 januari 2016  |
| Indiening verzoeken tot deelneming                                           | 7 december 2015  | 5 februari 2016  |
| Beoordeling verzoeken tot deelneming                                         | 8 februari 2016  | 19 februari 2016 |
| Selectiebesluit (voornemen)                                                  |                  | 23 februari 2016 |
| Bezwaartermijn [10 Kalenderdagen]                                            | 24 februari 2016 | 4 maart 2016     |
| <b>Eerste fase Dialoog</b> (n Gegadigden)                                    |                  |                  |
| Uitnodiging tot deelname aan de Eerste fase Dialoog                          |                  | 8 maart 2016     |
| Startbijeenkomst                                                             |                  | 14 maart 2016    |
| Openstelling Dataroom                                                        |                  | 14 maart 2016    |
| Dialooggesprekken 1 <sup>e</sup> ronde                                       | 21 maart 2016    | 24 maart 2016    |
| Dialooggesprekken 2 <sup>e</sup> ronde                                       | 11 april 2016    | 15 april 2016    |
| Indiening verzoeken om inlichtingen                                          | 8 maart 2016     | 26 april 2016    |
| Publicatie (laatste) nota van inlichtingen                                   |                  | 10 mei 2016      |
| Indiening Risicobeheersplan op Hoofdlijnen                                   |                  | 20 mei 2016      |
| Beoordeling Risicobeheersplan op Hoofdlijnen                                 | 23 mei 2016      | 3 juni 2016      |
| Besluit deelneming Tweede fase Dialoog                                       |                  | 6 juni 2016      |
| Bezwaartermijn [10 Kalenderdagen]                                            | 7 juni 2016      | 16 juni 2016     |
| <b>Tweede fase Dialoog</b> (3 Gegadigden)                                    |                  |                  |
| Uitnodiging tot deelname aan de Tweede fase Dialoog                          |                  | 17 juni 2016     |
| Dialooggesprekken                                                            | juni 2016        | september 2016   |
| Indiening verzoeken om inlichtingen                                          | juni 2016        | september 2016   |
| Publicatie (laatste) nota van inlichtingen                                   |                  | september 2016   |
| <b>Fase Inschrijving</b> (3 Inschrijvers)                                    |                  |                  |
| Uitnodiging Definitieve Inschrijving                                         | Q4 2016          |                  |
| Indiening Definitieve Inschrijving                                           | Q4 2016          |                  |
| Beoordeling Definitieve Inschrijvingen                                       | Q4 2016          |                  |
| Aanwijzing Geselecteerde Inschrijver (voornemen)                             | Q4 2016          |                  |
| Rechtsbeschermingstermijn niet-Geselecteerde Inschrijvers [20 Kalenderdagen] | Q4 2016          |                  |
| <b>Afronding</b> (1 Geselecteerde Inschrijver)                               |                  |                  |
| Contractdatum                                                                |                  | Q4 2016          |

### **1.7.2 Beschrijving Procedure**

#### **Selectiefase**

De aanbestedingsprocedure start met de Selectiefase. Selectie vindt plaats op basis van een beoordeling op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. De Aanbesteder zal de Gegadigden ten aanzien van wie zich geen uitsluitingsgronden voordoen en die voldoen aan de geschiktheidseisen uitnodigen tot deelneming aan de Eerste fase Dialoog.

De Selectiefase is verder beschreven in Hoofdstuk 3.

#### **Dialoog**

De Aanbesteder maakt gebruik van de in artikel 29 lid 4 van de Richtlijn 2004/18/EG geboden mogelijkheid om de Dialoog in opeenvolgende fasen te laten verlopen. In onderhavige aanbestedingsprocedure bestaat de Dialoog uit de volgende fasen:

- Eerste fase Dialoog
- Tweede fase Dialoog

De Eerste fase Dialoog, waaronder de uitvraag voor het Riscobeheersplan op Hoofdpijnen en de wijze van beoordeling en waardering daarvan, zal nader worden beschreven in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad. In de Eerste fase Dialoog wordt – voor zover meer dan drie Gegadigden aan de minimumeisen blijken te voldoen – het aantal Gegadigden dat voor het vervolg van de aanbestedingsprocedure wordt uitgenodigd teruggebracht tot drie. Dit geschiedt door middel van beoordeling van de Riscobeheersplannen op Hoofdpijnen van de Gegadigden. De Aanbesteder zal de drie Gegadigden die hij op basis van de beoordeling van hun Riscobeheersplan op Hoofdpijnen heeft geselecteerd, uitnodigen voor deelneming aan de Tweede fase Dialoog.

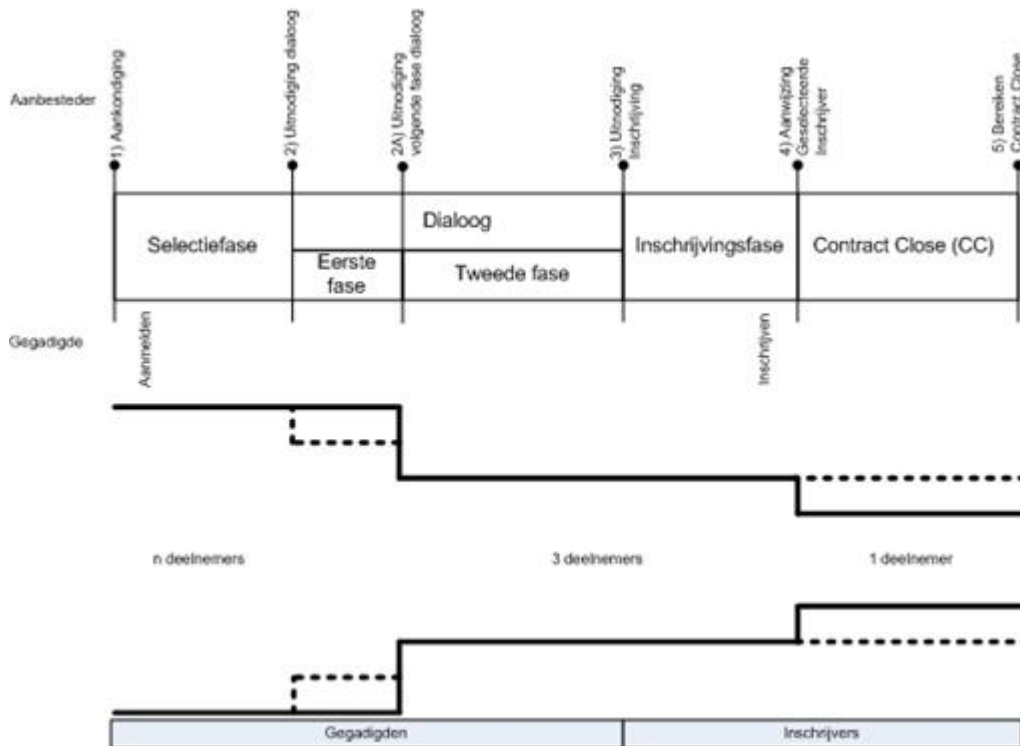
De Tweede fase Dialoog zal nader worden beschreven in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad. Tijdens de Tweede fase Dialoog zal de Aanbesteder met de Gegadigden de inhoud van de DBM-Overeenkomst nader afstemmen en eventueel bijstellen.

Aan de hand van de resultaten van de Tweede fase Dialoog zal de Aanbesteder de Aanbestedingsdocumenten – voor alle Gegadigden gelijk – kunnen herzien.

#### **Fase Inschrijving**

Na het beëindigen van de Tweede fase Dialoog door de Aanbesteder volgt de fase Inschrijving. Deze fase zal worden beschreven in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad. Gunning van het Project vindt plaats op basis van het criterium van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). De EMVI-criteria zijn omschreven in **bijlage 3**.

## Schematische weergave aanbestedingsprocedure



### 1.8 Planologische procedures

De beroepsfase van de onderstaande Tracébesluiten en het Provinciaal Inpassingsplan is afgelopen. Het Tracébesluit A4 Vlietland-N14 is op 19 augustus 2015 onherroepelijk geworden. Naar verwachting zijn de andere twee Tracébesluiten en het Provinciaal Inpassingsplan eind 2015 onherroepelijk.

In het Tracébesluit A4 RijnlandRoute d.d. 17 december 2014 is het volgende vastgesteld:

- realisatie van nieuw knooppunt Hofvliet;
- verlenging van de huidige parallelbanen van de A4 vanaf de aansluiting Zoeterwoude-Dorp naar het nieuwe knooppunt Vlietland. Iedere parallelbaan heeft twee rijstroken, de bestaande rijbanen met drie rijstroken worden omgebouwd naar twee rijstroken;
- de verbreding van de afrit Zoeterwoude-Dorp oostzijde.

In het Tracébesluit A44 d.d. 17 december 2014 is het volgende vastgesteld:

- realisatie van een nieuw knooppunt nabij Ommedijk;
- verbreding van de A44 naar 2x4 rijstroken tussen de aansluiting Leiden-West en het nieuwe knooppunt Ommedijk nabij buurtschap Maaldrift, inclusief reconstructie van de aansluiting Leiden-West;
- dit nieuw te realiseren knooppunt verbindt de A44 met de nieuw aan te leggen provinciale verbindingsweg tussen de A44 en A4.

Het Tracébesluit A4 Vlietland – N14 betreft:

- verbreding van de A4 van 2x3 naar 2x4 rijstroken tussen de aansluiting bij de N14 en het nieuwe knooppunt Hofvliet.

In het Provinciaal Inpassingsplan d.d. 10 december 2014 is het volgende vastgesteld:

- realisatie van een nieuwe regionale stroomweg (N434) tussen de nieuw aan te leggen knooppunten Hofvliet (A4) en Ommedijk (A44), waarin opgenomen een boortunnel;
- reconstructie van de Plesmanlaan.

De uiteindelijke uitkomsten van bovenstaande planologische procedures kunnen een effect hebben op de verdere voortgang van de aanbestedingsprocedure en op de precieze inhoud van het Project. Gegadigden moeten hiermee rekening houden.

### 1.9 Bestuurs- en uitvoeringsovereenkomsten

Ter voorbereiding op deze aanbestedingsprocedure heeft de Aanbesteder de hieronder vermelde bestuurs- en uitvoeringsovereenkomsten gesloten. De gegevens worden gedurende de aanbestedingsprocedure geactualiseerd.

| Partij                                                               | Omschrijving overeenkomst                                                                                                                         | Datum overeenkomst                                  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Provincie Zuid-Holland en het Ministerie van Infrastructuur & Milieu | <ul style="list-style-type: none"><li>• bestuurlijke overeenkomst</li><li>• samenwerkingsovereenkomst</li><li>• partnering overeenkomst</li></ul> | 12 september 2013<br>17 maart 2015<br>23 april 2015 |
| gemeente Leiden                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• samenwerkingsovereenkomst (gereed voor ondertekening)</li><li>• uitvoeringsovereenkomst concept</li></ul> | n.t.b.                                              |
| gemeente Katwijk                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• uitvoeringsovereenkomst</li></ul>                                                                         | n.t.b.                                              |
| gemeente Wassenaar                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• uitvoeringsovereenkomst</li></ul>                                                                         | n.t.b.                                              |
| gemeente Oegstgeest                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• uitvoeringsovereenkomst</li></ul>                                                                         | n.t.b.                                              |
| waterschap Hoogheemraadschap Rijnland                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• uitvoeringsovereenkomst</li></ul>                                                                         | n.t.b.                                              |
| gemeente Voorschoten                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• bestuurlijke overeenkomst</li><li>• brief</li></ul>                                                       | 4 november 2013                                     |
| gemeente Leidschendam-Voorburg                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• brief</li></ul>                                                                                           | n.t.b.                                              |
| gemeente Zoeterwoude                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• brief</li></ul>                                                                                           | n.t.b.                                              |



## **2 Algemene informatie**

### **2.1 Akkoordverklaring Gegadigden**

Met het indienen van een verzoek tot deelneming verklaart de Gegadigde zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze Selectieleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

### **2.2 Toepasselijke regelgeving**

De aanbestedingsprocedure zal worden gevoerd als concurrentiegericht Dialogoog (artikel 2.28 en 2.29 Aanbestedingswet 2012 en Hoofdstuk 4 van het ARW 2012).

Voor zover hier in de Selectieleidraad of de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad niet van wordt afgeweken, is op deze aanbestedingsprocedure onder meer de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- De Richtlijn 2004/18/EG van het Europees Parlement en de Raad van 31 maart 2004, betreffende de coördinatie van de procedures voor het plaatsen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- De Richtlijn 89/665/EEG van de Raad van 21 december 1989 houdende de coördinatie van de wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen betreffende de toepassing van de beroepsprocedures inzake het plaatsen van overheidsopdrachten voor leveringen en voor de uitvoering van werken;
- De Aanbestedingswet 2012;
- Het Aanbestedingsbesluit;
- Het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012);
- De Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet BIBOB).

### **2.3 Rechtsbescherming- forumkeuze**

De Aanbesteder zal op rechtsgevolg gerichte besluiten in de zin van artikel 1 lid 1 van de Richtlijn 89/665/EEG naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure via TenderNed, "Berichten" aan de betreffende Gegadigde(n) mededelen.

Alle in de Aanbestedingsdocumenten genoemde termijnen beginnen te lopen de dag na verzending van het besluit 's ochtends om 0.00 uur en alle termijnen zijn vervaltermijnen. Dat wil zeggen dat indien een Gegadigde niet binnen de gestelde termijn, na verzending van het besluit, bezwaar heeft gemaakt tegen dat besluit, de betreffende Gegadigde geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot het besluit. De Aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om (verder) gevolg te geven aan het besluit. Voor zover bij een op rechtsgevolg gericht besluit geen specifieke bezwaartermijn is vermeld, geldt voor dat besluit een bezwaartermijn van 20 Kalenderdagen.

Voor alle besluiten geldt dat een Gegadigde die bezwaar heeft gemaakt tegen een besluit, tevens binnen 20 Kalenderdagen na de dag van verzending van het besluit een kort geding aanhangig dient te hebben gemaakt tegen dat besluit. Het geding is aanhangig vanaf de dag der dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).

Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure, moet worden voorgelegd aan de burgerlijke rechter te Den Haag.

## **2.4 Afbreken procedure – terugtrekken Gegadigden**

De Aanbesteder kan de aanbestedingsprocedure tussentijds afbreken.

Als de Aanbesteder na de Selectiefase overgaat tot het afbreken van de aanbestedingsprocedure, dan zal de Aanbesteder de Gegadigden afhankelijk van het stadium waarin de aanbestedingsprocedure zich bevindt en afhankelijk van de tot dan toe door de Gegadigden gepleegde inspanningen, een door de Aanbesteder vast te stellen redelijke vergoeding betalen voor de door de Gegadigde gemaakte kosten.

Gegadigden mogen zich tot aan het indienen van de Inschrijving uit de aanbestedingsprocedure terugtrekken zonder ten opzichte van de Aanbesteder schadeplichtig te zijn.

Gegadigden die zijn uitgenodigd tot deelneming aan een volgende fase van de aanbestedingsprocedure maar die zich niettemin terugtrekken, hebben geen aanspraak op enige tegemoetkoming in de (ontwerp)kosten.

## **2.5 Aankondiging**

De aankondiging is op 7 december 2015 bekend gemaakt op de internetsite [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) en verzonden naar het Bureau Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Er is geen vooraankondiging gepubliceerd.

## **2.6 Taal**

De taal waarin deze aanbestedingsprocedure wordt gevoerd is Nederlands. Voor zover de Aanbesteder niet anders aangeeft, moeten alle in te dienen stukken in de Nederlandse taal zijn gesteld. Indien verklaringen die origineel in een buitenlandse taal gesteld zijn, ingediend moeten worden in de Nederlandse taal, dient de Gegadigde zowel de verklaring in de oorspronkelijke (buitenlandse) taal in te dienen, als de vertaling daarvan in de Nederlandse taal.

De Aanbesteder staat toe dat de volgende documenten, zonder bijgevoegde vertaling, in de Engelse, Duitse of Franse taal worden ingediend:

- Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) of een daaraan gelijkwaardige verklaring;
- Uittreksel handelsregister;
- Kopie geldig identiteitsbewijs;
- Volmacht.

Indien de Gegadigde verzocht wordt om een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA), uittreksel handelsregister of kopie geldig identiteitsbewijs in te dienen en de Gegadigde het document - zonder bijgevoegde vertaling - in een andere taal dan Nederlands, Engels, Duits of Frans wenst in te dienen, dient vooraf toestemming van de Aanbesteder te worden verkregen.

Daarnaast staat de Aanbesteder toe dat gegevens met betrekking tot referentieprojecten in de Engelse taal worden aangeleverd.

## **2.7 Plafondprijs**

De Plafondprijs voor de uitvoering van de DBM-Overeenkomst wordt in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad bekend gemaakt.

## **2.8 Informatievoorziening**

### **2.8.1 Website**

Meer algemene informatie is te vinden op de website [www.rijnlandroute.nl](http://www.rijnlandroute.nl).

### **2.8.2 Dataroom – Gegevensverstrekking**

Ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure zal de Aanbesteder vanaf de start van de Eerste fase Dialoog op een extranet een virtuele Dataroom inrichten. De Gegadigden zullen met de Aanbesteder een overeenkomst moeten sluiten op grond waarvan zij toegang zullen krijgen tot de Dataroom. Ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure zal de Aanbesteder de te verstrekken gegevens digitaal - zoveel mogelijk - in PDF-bestandsformat alsmede in Word-format of Excel-format aanleveren. Bij verschillen tussen formats is de PDF-versie leidend. De Aanbesteder zal tijdig tijdens de Dialoog beslissen welke zich in de Dataroom bevindende gegevens zullen worden aangemerkt als Verstrekte Gegevens in de zin van de DBM-Overeenkomst.

### **2.8.3 Elektronische communicatie**

In deze aanbestedingsprocedure wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid om communicatie tussen de Gegadigde en Aanbesteder langs elektronische weg te doen plaatsvinden.

Gegevens die langs elektronische weg tussen de Aanbesteder en de Gegadigden worden gecommuniceerd, zullen – zoveel mogelijk – in PDF-bestandsformat alsmede

in Word-format of Excel-format worden aangeleverd. Bij verschillen tussen formats is de PDF-versie leidend.

## **2.9 Vertrouwelijkheid en Intellectuele Eigendomsrechten**

### ***2.9.1 Vertrouwelijkheid door de Gegadigden te betrachten***

Door aan de aanbestedingsprocedure deel te nemen verplichten de Gegadigden zich alle informatie die zij van de Aanbesteder ontvangen - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - geheim te zullen houden en niet aan derden te zullen verstrekken. Gegadigden dienen van de Aanbesteder ontvangen informatie te beveiligen tegen ongeautoriseerd gebruik. Zij mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan opdrachtnemers van de Gegadigden die bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken, onder oplegging van dit vertrouwelijkheidsbeding. Deze verplichting geldt niet indien uit de Selectieleidraad of de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad dan wel uit andere mededelingen van de Aanbesteder uitdrukkelijk het tegendeel voortvloeit. De verstrekte vertrouwelijke informatie mag slechts worden gebruikt voor het doel waarvoor zij is bestemd.

### ***2.9.2 Vertrouwelijkheid door de Aanbesteder te betrachten en intellectuele eigendomsrechten***

Als vertrouwelijk worden aangemerkt:

- a) Referentiegegevens, Riscobeheersplannen, dialoogproducten en Inschrijvingen;
- b) Vertrouwelijke Inlichtingen als bedoeld in paragraaf 2.10.2;
- c) Alle overige informatie die – naar haar aard – vertrouwelijk is.

Vertrouwelijke informatie wordt door de Aanbesteder als zodanig behandeld. De Aanbesteder zal vertrouwelijke informatie derhalve niet bekend maken aan derden – waaronder begrepen andere Gegadigden – behoudens indien en voor zover de Aanbesteder op grond van enige wettelijke verplichting, dan wel in het kader van een rechtsgeding, redelijkerwijs gehouden is tot openbaarmaking. Alvorens de Aanbesteder in die situaties vertrouwelijke informatie aan derden verstrekt, zal hij met de betreffende Gegadigde overleg plegen over een voor laatstgenoemde minst bezwaarlijke wijze van bekendmaking, onverminderd de nakoming van voormelde verplichtingen door de Aanbesteder.

Door deelneming aan de aanbestedingsprocedure gaan eventueel bij de Gegadigden verblijvende intellectuele eigendomsrechten niet op de Aanbesteder over, tenzij anders overeengekomen.

## **2.10 Algemene en Vertrouwelijke Inlichtingen**

Gedurende de aanbestedingsprocedure kunnen de Gegadigden de Aanbesteder vragen om inlichtingen over het Project en de Aanbestedingsdocumenten. Verzoeken om inlichtingen kunnen leiden tot door de Aanbesteder te geven Algemene en Vertrouwelijke Inlichtingen.

De Aanbesteder kan ook eigener beweging inlichtingen aan de Gegadigden verstrekken.

Voor elke fase van de aanbestedingsprocedure zal de Aanbesteder aangeven tot welke datum verzoeken om inlichtingen kunnen worden ingediend.

### **2.10.1 Algemene Inlichtingen**

In beginsel zal de Aanbesteder op verzoeken om inlichtingen reageren door middel van Algemene Inlichtingen. Algemene Inlichtingen zijn voor iedere Gegadigde gelijklopende en gelijklopende aanpassingen, uitwerkingen en toelichtingen, dan wel andersoortige informatie over het Project of de Aanbestedingsdocumenten.

Indien de Aanbesteder op een verzoek om inlichtingen van een Gegadigde reageert door middel van Algemene Inlichtingen, dan zal de Aanbesteder dit verzoek om inlichtingen geanonimiseerd weergeven en beantwoorden via TenderNed, "Vragen en antwoorden".

### **2.10.2 Vertrouwelijke Inlichtingen**

In de Selectiefase worden er in beginsel geen Vertrouwelijke Inlichtingen verstrekt.

## **2.11 Communicatie**

Het is de Gegadigden niet toegestaan om op andere dan de in de Selectieleidraad of de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad beschreven wijze met medewerkers van de Aanbesteder, adviseurs van de Aanbesteder, andere (rechts)personen die aan de zijde van de Aanbesteder bij de aanbesteding en de voorbereiding van het Project betrokken zijn, of andere belanghebbenden bij het Project, over de aanbesteding en/of het Project te communiceren, anders dan na schriftelijke toestemming van de Aanbesteder. Een verzoek tot het verlenen van deze schriftelijke toestemming dient door een Gegadigde als een "verzoek om inlichtingen" bij de Aanbesteder te worden ingediend.

Gegadigden die handelen in strijd met het bepaalde in deze paragraaf kunnen worden uitgesloten van (verdere) deelneming aan de aanbesteding.

## **2.12 Voorkennis en belangenverstrengeling**

De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie bijlage 4), zijn onverkort van toepassing op deze aanbesteding.

Iedere Gegadigde en Belangrijke Onderopdrachtnemer dient in de Aanvullende eigen verklaring (bijlage 2.3 B) aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van het Project. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van het Project, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstrengeling.

De Aanbesteder stelt de Gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de Aanbesteder, het in de voorgaande alinea bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid.

Een Gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien het vermoeden bedoeld in de tweede alinea niet wordt weerlegd.

## **2.13 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure**

Ingevolge het advies 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden' heeft de Aanbesteder een klachtenmeldpunt ingericht<sup>1</sup>. Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat op het e-mailadres: [klachtenmeldpunt@rws.nl](mailto:klachtenmeldpunt@rws.nl). Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake deskundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd. Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een Gegadigde tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 2.3).

---

<sup>1</sup> Zie voor meer informatie over het klachtenmeldpunt en het advies 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden' de website van Rijkswaterstaat. Ga naar [www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk](http://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk) en kies achtereenvolgens: Zaken doen met Rijkswaterstaat > Inkoopbeleid > Aanbesteden > Klachtenmeldpunt aanbesteden.

## 2.14 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarin, overeenkomstig de inkoopstrategie van Rijkswaterstaat, werksoorten en/of bouwfasen zijn geïntegreerd.

Het programma van de RijnlandRoute is reeds opgeknipt in drie contracten.

|   |                 |                                                                                                                                                                  |
|---|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | A44 / N434 / A4 | verbreding van de A44 - het nieuw aan te leggen knooppunt Ommedijk - het tunneltracé N434 - het nieuw aan te leggen knooppunt Hofvliet - de verbreding van de A4 |
| 2 | N206            | ir. Tjalmaweg                                                                                                                                                    |
| 3 | N206            | Europaweg                                                                                                                                                        |

Het onderhavige Project betreft een geïntegreerd contract van het tunneltracé en de knooppunten van de A4 en de A44. Het combineren van ontwerp, realisatie en onderhoud heeft bij dit Project de volgende voordelen:

- leidt tot een integrale oplossing en tot een betere kwaliteit van het ontwerp, doordat de (financiële) consequenties voor fouten in het ontwerp bij de opdrachtnemer liggen;
- kortere doorlooptijd (het bouwproces wordt versneld door in elkaar schuiven van ontwerpfase en uitvoeringsfase);
- het combineren van ontwerp & uitvoering met onderhoud (DBM) leidt tot onderhoudsvriendelijker ontwerpen en toename van kwaliteit;
- bij integratie van onderhoud tijdens de realisatie ligt de verantwoordelijkheid voor het areaal in één hand hetgeen de beheersing alsmede de veiligheid en doorstroming voor de weggebruiker ten goede komt;
- leidt tot optimalisatie van de integrale kosten (dat wil zeggen die van uitvoering én onderhoud samen);
- werkt helderder in de communicatie rond raakvlakken met de omgevingspartijen;
- zorgt voor een eenduidige aansturing wat bijdraagt aan een maximale beheersing van de raakvlakken;
- biedt marktpartijen meer ruimte voor product- en procesinnovaties wat leidt tot betere prestaties tegen lagere kosten;
- leidt tot een betere projectbeheersing;
- de combinatie van een geïntegreerd contract en gunning op prijs en kwaliteit (EMVI) biedt inschrijvers meer mogelijkheden om te concurreren op kwaliteit.

### **3 Selectiefase**

#### **3.1 Algemeen**

In deze fase kunnen de Gegadigden zich kwalificeren voor deelneming aan de Eerste fase Dialoog. Daartoe zal de Aanbesteder de Gegadigden beoordelen op basis van de in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

De Gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen en de in bijlage 2 opgenomen formulieren volledig in te vullen. Onvolledige invulling kan tot uitsluiting van (verdere) deelneming aan de aanbesteding leiden.

#### **3.2 Registratie**

Geïnteresseerden kunnen zich tot 4 februari 2016 bij de Aanbesteder registreren door zich via TenderNed (zie paragraaf 1.3) te koppelen aan de aanbesteding. Indien een geïnteresseerde wenst deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure, dient hij tevens een verzoek tot deelneming in te dienen conform paragraaf 3.4.

#### **3.3 Inlichtingen**

Inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen tot uiterlijk 7 januari 2016 om 15.00 uur worden aangevraagd middels TenderNed "Vragen en antwoorden". Op deze inlichtingen is het gestelde in paragraaf 2.10 van toepassing.

Niet tijdig ingediende verzoeken zullen door de Aanbesteder in beginsel niet worden behandeld.

De door de Aanbesteder op te stellen nota van inlichtingen wordt uiterlijk op 15 januari 2016 gepubliceerd op TenderNed.

#### **3.4 Verzoeken tot deelneming**

Geïnteresseerden moeten hun verzoek tot deelneming uiterlijk op 5 februari 2016 om 15.00 uur via TenderNed indienen (zie paragraaf 1.3), waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op genoemd tijdstip sluit de digitale kluis in TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt het verzoek tot deelneming niet in behandeling genomen. Alle bij het verzoek tot deelneming te verstrekken documenten die dienen te worden ondertekend, moeten zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV, conform de vereisten van paragraaf 1.3.

Het verzoek tot deelneming moet geheel zijn ingericht volgens het in bijlage 2.1 voorgeschreven model. Het verzoek tot deelneming dient door een bevoegde vertegenwoordiger te zijn ondertekend.

Na sluiting van de digitale kluis in TenderNed op het in deze paragraaf vermelde tijdstip, kunnen geen verzoeken tot deelneming meer worden ingediend.

### **3.5 Eenmalige betrokkenheid (rechts)personen**

(Rechts)personen mogen slechts eenmaal deelnemen als Gegadigde of slechts via één Gegadigde betrokken zijn als Belangrijke Onderopdrachtnemer. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

1. (Rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2: 24a Burgerlijk Wetboek; of
2. (Rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2: 24b Burgerlijk Wetboek; of
3. (Rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub 1 of sub 2 vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

### **3.6 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)**

Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de Aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).

Indien sprake is van een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) zal één van hen als penvoerder moeten worden aangewezen in het als bijlage 2.1 opgenomen modelformulier verzoek tot deelneming onder A. De penvoerder moet de overige rechtspersonen die zich hebben aangemeld rechtsgeldig kunnen vertegenwoordigen in alle aangelegenheden die deze aanbestedingsprocedure betreffen. De Gegadigde staat voor deze bevoegdheid in jegens de Aanbesteder.

In aanvulling op het bepaalde in artikel 3.19.2 van het ARW 2012 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de realisatie van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving.

Bovenstaande geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

### **3.7 Artikel 6 Mededingingswet**

Indien de Aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal de Aanbesteder een melding doen bij de Autoriteit Consument en Markt.

De Aanbesteder maakt de Gegadigden er op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om ten aanzien van Gegadigden van wie de Aanbesteder vermoedt dat zij in strijd met de Mededingingswet ten behoeve van het Project een overeenkomst zijn aangegaan, hebben bijgedragen aan een besluit van een ondernemersvereniging of hun feitelijke gedragingen onderling hebben afgestemd met onderneming(-en), met de strekking of ten gevolge hebbend dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt.

### **3.8 Aantonen geschiktheid**

#### **3.8.1 Algemeen**

De Gegadigden moeten zelf, dan wel (mede) met een beroep op de technische bekwaamheid van een (of meer) derde(n), aantonen dat zij aan de in paragraaf 3.11.1, 3.11.2 en 3.11.3 gestelde geschiktheidseisen voldoen.

Indien een Gegadigde een beroep doet op een (of meer) derde(n) - Belangrijke Onderopdrachtnemer(s) - dient hij bij het indienen van zijn verzoek tot deelneming aan te tonen dat en hoe hij daadwerkelijk over de ervaring van die derde(n) zal (kunnen) beschikken, waartoe de betreffende Belangrijke Onderopdrachtnemer de in bijlage 2.2 opgenomen modelverklaring dient in te vullen en ondertekenen.

#### **3.8.2 Beroep op derde(n): Belangrijke Onderopdrachtnemers**

Een (rechts)persoon op wiens technische bekwaamheid door een Gegadigde een beroep wordt gedaan ter voldoening aan één of meer geschiktheidseisen, wordt aangemerkt als Belangrijke Onderopdrachtnemer.

Belangrijke Onderopdrachtnemers moeten daadwerkelijk worden ingezet bij de werkzaamheden die betrekking hebben op de eisen waarvoor op de Belangrijke Onderopdrachtnemer een beroep wordt gedaan.

### **3.8.3 Toerekening van ervaring**

Ter zake van de geschiktheidseisen zoals gesteld in paragraaf 3.11.1, 3.11.2 en 3.11.3 kan een Gegadigde dan wel Belangrijke Onderopdrachtnemer zich slechts beroepen op bepaalde ervaring indien en voor zover die Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer zelf de voor die ervaring relevante werkzaamheden heeft verricht.

## **3.9 Wijziging Belangrijke Onderopdrachtnemers**

Bij onvoorziene omstandigheden, zoals bijvoorbeeld het wegvallen van een Belangrijke Onderopdrachtnemer door gebeurtenissen die de Gegadigde niet kan beheersen, of om organisatorische redenen mits daardoor de kring van betrokken partijen niet onnodig uitgebreid wordt, kunnen Gegadigden wijzigingen voorstellen in de aanwijzing van Belangrijke Onderopdrachtnemers. De Gegadigde die een dergelijke wijziging voorstelt, moet de redenen voor deze wijziging in zijn voorstel uiteenzetten.

De Aanbesteder moet voor dergelijke wijzigingen uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming verlenen. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden. De Aanbesteder zal toetsen of de wijziging in de samenstelling gevolgen heeft voor bijvoorbeeld:

- de toepasselijkheid van uitsluitingsgronden;
- het voldoen aan de geschiktheidseisen;
- voorkennis of belangenverstrengeling;
- andere mededingingsrechtelijke aspecten.

De Aanbesteder zal zijn toestemming echter niet op onredelijke gronden onthouden.

Voor toestemming is in ieder geval nodig dat de Gegadigde aantoont dat na de wijziging nog steeds wordt voldaan aan alle in het kader van deze aanbestedingsprocedure tot dan toe aan Gegadigden en Belangrijke Onderopdrachtnemers gestelde eisen.

## **3.10 Uitsluitingsgronden**

### **3.10.1 Dwingende uitsluitingsgronden**

De Aanbesteder sluit iedere Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer van deelneming aan of betrokkenheid bij de aanbestedingsprocedure uit op wie één of meer van de omstandigheden van toepassing zijn zoals genoemd in artikel 4.5.1 ARW 2012, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 4.5.7 ARW 2012.

### **3.10.2 Facultatieve uitsluitingsgronden**

De Aanbesteder kan iedere Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer op wie één van de omstandigheden als bedoeld in artikel 4.5.4 ARW 2012 van toepassing is, van deelneming aan of betrokkenheid bij de aanbestedingsprocedure uitsluiten, onverminderd het bepaalde in artikel 4.5.7 ARW 2012.

### **3.10.3 Over te leggen verklaringen**

Om aan te tonen dat zich geen uitsluitingsgronden voordoen zoals vermeld in 3.10.1 en 3.10.2 voegt een Gegadigde bij het verzoek tot deelneming de volgende verklaringen toe, volledig en naar waarheid ingevuld:

- Van alle deelnemers in de combinatie: een Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (bijlage 2.3 A) en een Aanvullende eigen verklaring (bijlage 2.3 B).
- Van elke Belangrijke Onderopdrachtnemer: een Derden verklaring uitsluitingsgronden (bijlage 2.4) en een Aanvullende eigen verklaring (bijlage 2.3 B).

De hierboven genoemde partijen zijn gehouden aan de verklaringen te blijven voldoen gedurende de aanbesteding.

Een ingevulde Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten, Derden verklaring uitsluitingsgronden of Aanvullende eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de partij die de verklaring heeft ingediend. De bewijsstukken zoals genoemd in artikel 4.5.3 en 4.5.5 ARW 2012 dienen op verzoek van de Aanbesteder te worden overgelegd. De Gegadigde dient de bewijsmiddelen binnen twee werkdagen aan de Aanbesteder te overhandigen<sup>1</sup>.

Het onvolledig of niet naar waarheid invullen van een Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten of Aanvullende eigen verklaring kan leiden tot uitsluiting van de Gegadigde van deelneming aan de (verdere) aanbestedingsprocedure.

#### *Gedragsverklaring aanbesteden:*

Ten bewijze van het zich niet voordoen van uitsluitingsgronden kan de Aanbesteder aan de Gegadigde verzoeken een Gedragsverklaring aanbesteden over te leggen, zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012, welke op het tijdstip van indienen niet ouder is dan twee jaar.

Een Gedragsverklaring aanbesteden moet betrekking hebben op de actuele situatie van de Gegadigde.

Indien een verklaring vergelijkbaar met de Gedragsverklaring aanbesteden niet wordt afgegeven in het land van herkomst, kan worden volstaan met een verklaring onder ede of een plechtige verklaring die ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst wordt afgelegd.

### **3.10.4 Advies Bureau BIBOB**

Indien de Aanbesteder aanwijzingen heeft dat een Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in artikel 2.86 of 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, maar er onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelneming of verdere betrokkenheid te motiveren, dan kan de Aanbesteder advies vragen aan het Bureau BIBOB (zie

---

<sup>1</sup> N.B.: Het verkrijgen van een gedragsverklaring aanbesteden kan meerdere weken duren.

artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer over wie advies is gevraagd, wordt door de Aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd door middel van TenderNed, "Berichten".

### **3.10.5 Uitsluiting**

Bij selectie, trechtering en gunning dient een Gegadigde desgevraagd aan de Aanbesteder te kunnen aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragrafen 3.10.1 en 3.10.2 niet op hem of op zijn Belangrijke Onderopdrachtnemers van toepassing zijn, bij gebreke waarvan de Gegadigde kan worden uitgesloten van (verdere) deelneming aan de aanbesteding. Indien – gaande de aanbesteding – een uitsluitingsgrond als bedoeld in paragrafen 3.10.1 en 3.10.2 op een Gegadigde of op één van zijn Belangrijke Onderopdrachtnemers van toepassing wordt, moet die Gegadigde dat feit onverwijld mededelen aan de Aanbesteder door middel van TenderNed, "Berichten".

Gegadigden die naar het oordeel van de Aanbesteder handelen in strijd met de voorschriften of eisen als gesteld in de Aanbestedingsdocumenten, kunnen worden uitgesloten van (verdere) deelneming aan de aanbesteding.

Indien op enig moment blijkt dat een Gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft, kan die Gegadigde worden uitgesloten van (verdere) deelneming aan de aanbesteding.

Indien de Aanbesteder overgaat tot uitsluiting van een Gegadigde vanwege een uitsluitingsgrond die betrekking heeft op een deelnemer in de combinatie of een Belangrijke Onderopdrachtnemer, zal de betreffende Gegadigde de gelegenheid krijgen om binnen 15 Kalenderdagen bij de Aanbesteder een wijzigingsvoorstel in te dienen als bedoeld in paragraaf 3.9 ter vervanging van de betreffende deelnemer of Belangrijke Onderopdrachtnemer.

Gegadigden die op grond van het gestelde in deze paragraaf worden uitgesloten ontvangen geen vergoeding.

## **3.11 Aantonen technische en organisatorische bekwaamheid**

### **3.11.1 Eis projectmanagementervaring**

De Gegadigde dient aan te tonen dat hij voor de uitvoering van het Project daadwerkelijk kan beschikken over de volgende ervaring:

De Gegadigde dient in de afgelopen vijf jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, zie paragraaf 3.4) het projectmanagement te hebben gevoerd op een project. Dit project dient te voldoen aan de navolgende eisen:

- a. infrastructureel project in de grond-, weg- en waterbouw (GWW);
- b. geïntegreerde uitvoering van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de NEN-EN-ISO-9001 of daaraan gelijkwaardig);

- c. de totale waarde van de onder b. bedoelde ontwerp- en bouwwerkzaamheden moet ten minste EUR 50.000.000,= (zegge vijftig miljoen euro) (in reële euro's, exclusief BTW) bedragen;
- d. de bouw moet op het moment van indienen van een verzoek tot deelneming voor tenminste 25% zijn voltooid, zulks ten genoegen van de desbetreffende opdrachtgever.

Onder projectmanagement in de zin van deze geschiktheidseis wordt verstaan, het op het niveau waar de ontwerp- en bouwwerkzaamheden waren geïntegreerd, aantoonbaar verantwoordelijk zijn geweest voor, of een leidinggevende rol te hebben gehad bij, alle volgende taken:

- i. de dagelijkse leiding van de werkzaamheden;
- ii. het risicomanagement;
- iii. het omgevingsmanagement;
- iv. het kwaliteitsmanagement;
- v. het financieel management;
- vi. de tijdsplanning;
- vii. de afhandeling van wijzigingen.

Het is toegestaan om voor deze eis een referentieproject in te dienen dat ook voor de andere geschiktheidseisen wordt ingediend.

### **3.11.2 Eis ervaring met boortunnels**

De Gegadigde dient in de afgelopen tien jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, zie paragraaf 3.4) het ontwerp en de bouw te hebben gerealiseerd van ten minste één binnen het (inter)nationaal (spoor)wegennet gesitueerde boortunnel met een aaneengesloten gedeelte van ten minste 1000 meter in slappe grond, die is opengesteld voor het (spoor)verkeer.

Dit referentieproject dient te voldoen aan de eis geïntegreerde uitvoering van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard NEN-EN-ISO-9001, of daaraan gelijkwaardig).

Het is toegestaan om voor deze eis een referentieproject in te dienen dat ook voor de andere geschiktheidseisen wordt ingediend.

### **3.11.3 Eis ervaring met realisatie van verkeers- en tunneltechnische installaties**

De Gegadigde dient in de afgelopen vijf jaar (te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, zie paragraaf 3.4) ten minste één project te hebben gerealiseerd betreffende verkeerstechnische installaties en tunneltechnische installaties in een tunnel voor weg- en/of spoorwegverkeer met een aaneengesloten gedeelte van ten minste 750 meter.

Dit referentieproject dient te voldoen aan de navolgende eisen:

- a. moet ten minste de geïntegreerde aanpak van ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden betreffen, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de NEN-EN-ISO-9001, of daaraan gelijkwaardig);
- b. de totale contractwaarde van de onder a. bedoelde ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden moet ten minste EUR 10.000.000,= (zegge tien miljoen euro) (in reële euro's, exclusief BTW) bedragen;
- c. de uitvoeringswerkzaamheden moeten op het moment van indienen van een verzoek tot deelneming volledig zijn voltooid.

Onder geïntegreerde uitvoering in de zin van deze geschiktheidseis wordt in ieder geval verstaan: een interdisciplinaire aanpak op basis van systems engineering, waarmee ten minste de volgende (technische) onderdelen tot een succesvol werkend systeem zijn samengebracht:

- tunneltechnische installaties (TTI);
- industriële automatisering (IA), onder andere softwareontwikkeling voor de processturing van het tunnelsysteem;
- systeem integratie.

Het is toegestaan om voor deze eis een referentieproject in te dienen dat ook voor de andere geschiktheidseisen wordt ingediend.

#### **3.11.4 Over te leggen gegevens**

De Gegadigde moet door middel van het als bijlage 2.5 bijgevoegde model verklaren dat hij aan de in paragraaf 3.11.1 tot en met paragraaf 3.11.3 vermelde geschiktheidseisen voldoet. Per referentieproject dient een afzonderlijke verklaring te worden ingediend.

#### **3.12 Verificatie door de Aanbesteder**

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor de deugdelijkheid van de opgegeven referenties te verifiëren. De Gegadigde is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.

#### **3.13 Over te leggen gegevens**

De Gegadigden moeten bij hun verzoek tot deelneming de navolgende gegevens met betrekking tot de Gegadigde zelf (alle deelnemers in de combinatie), en de Belangrijke Onderopdrachtnemers overleggen:

- a. Verzoek tot deelneming inclusief alle daarbij behorende documenten (bijlage 2.1).

- b. Verklaring(en) beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemer(s) (paragraaf 3.8) inclusief alle daarbij behorende documenten (bijlage 2.2).
- c. Van alle deelnemers in de combinatie: Een Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (bijlage 2.3 A, zijnde de standaardverklaring conform de Aanbestedingswet 2012<sup>1</sup>) en een Aanvullende eigen verklaring (bijlage 2.3 B).
- d. Van elke Belangrijke Onderopdrachtnemer: Een "Derden verklaring uitsluitingsgronden" (bijlage 2.4) en een Aanvullende eigen verklaring (bijlage 2.3 B).
- e. Referentie(s) met betrekking tot projectmanagementervaring (paragraaf 3.11.1) inclusief alle daarbij behorende documenten (bijlage 2.5).
- f. Referentie(s) met betrekking tot ervaring met boortunnels (paragraaf 3.11.2) inclusief alle daarbij behorende documenten (bijlage 2.5).
- g. Referentie(s) met betrekking tot ervaring met realisatie van verkeers- en tunneltechnische installaties (paragraaf 3.11.3) inclusief alle daarbij behorende documenten (bijlage 2.5).

Een checklist van de in te dienen documenten is opgenomen in het overzicht na bijlage 2.5, en de voorgeschreven wijze van digitaal ondertekenen is vermeld in paragraaf 1.3.

### **3.14 Beoordeling verzoek tot deelneming - uitnodiging Dialoog**

De Aanbesteder zal alleen de Gegadigden ten aanzien van wie zich geen uitsluitingsgronden als genoemd in paragraaf 3.10 voordoen en die voldoen aan de geschiktheidseisen als genoemd in paragraaf 3.11 uitnodigen tot deelneming aan de Dialoog.

Op besluiten van de Aanbesteder om Gegadigden niet voor de Dialoog uit te nodigen is paragraaf 2.3 van toepassing. Indien een Gegadigde bezwaren heeft tegen dit besluit, dient hij binnen tien Kalenderdagen na verzending van het besluit deze bezwaren schriftelijk aan de Aanbesteder kenbaar te maken.

---

<sup>1</sup> zie de website: <http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/formulieren/2013/03/22/eigen-verklaring-aanbestedingsprocedure-aanbestedende-diensten.html>

## **BIJLAGEN**

### **bijlage 1: Definities**

#### **Aanbesteder**

De Provincie Zuid Holland, gevestigd te 's-Gravenhage, voor wie door Rijkswaterstaat, Grote Projecten en Onderhoud, de aanbesteding wordt verzorgd.

#### **Aanbestedingsdocumenten**

De Selectieleidraad, de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad, de DBM-Overeenkomst, de Algemene en Vertrouwelijke Inlichtingen, de uitnodigingen tot een (volgende) fase in de aanbestedingsprocedure en alle overige documenten die de Aanbesteder in het kader van de aanbestedingsprocedure aan de Gegadigden zal verstrekken en als zodanig zal aanmerken.

#### **Aanvullende eigen verklaring**

De aanvullende eigen verklaring van bijlage 2.3 B van de Selectieleidraad.

#### **Algemene Inlichtingen**

Door de Aanbesteder aan alle Gegadigden verstrekte informatie overeenkomstig paragraaf 2.10 van de Selectieleidraad.

#### **Belangrijke Onderopdrachtnemer**

Een (rechts)persoon op wiens technische bekwaamheid door een Gegadigde een beroep wordt gedaan ter voldoening aan eisen met betrekking tot de technische bekwaamheid.

#### **Dataroom**

Het digitaal archief met daarin documenten en gegevens die verband houden met de aanbestedingsprocedure van het Project.

#### **Dataroomreglement**

Het reglement waarin toegang en gebruik van de Dataroom is vastgelegd.

#### **DBM-Overeenkomst**

De projectspecifieke DBM-Overeenkomst inclusief Bijlagen wordt aan het begin van de Eerste fase Dialoog ter beschikking gesteld. De Rijksbrede Modelovereenkomst DBFM(O) is te downloaden op de website: [www.ppsbijhetrijk.nl](http://www.ppsbijhetrijk.nl).

#### **Derden verklaring uitsluitingsgronden**

De verklaring die is opgenomen als bijlage 2.4 en die conform paragraaf 3.10.3 van de Selectieleidraad moet worden ingevuld door Belangrijke Onderopdrachtnemers.

#### **Dialoog**

De Eerste fase Dialoog en Tweede fase Dialoog gezamenlijk.

#### **Eerste fase Dialoog**

De in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad te beschrijven fase waarmee de dialoog start.

**Eigen Verklaring**

De Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten of de Derden verklaring uitsluitingsgronden, tezamen met de Aanvullende eigen verklaring, als bedoeld in paragraaf 3.10.3 van de Selectieleidraad.

**Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten**

De eigen verklaring (bijlage 2.3 A) die conform artikel 2 lid 2 van het Aanbestedingsbesluit is vastgesteld.<sup>1</sup>

**Gedragsverklaring aanbesteden**

De verklaring zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012.

**Gegadigde**

Een ondernemer, dan wel een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), welke is aangemeld voor deelneming aan de onderhavige aanbestedingsprocedure.

**Geselecteerde Inschrijver**

De Inschrijver met wie de Aanbesteder voornemens is de DBM-Overeenkomst aan te gaan.

**Inschrijver**

Een ondernemer, dan wel een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), door wie een Inschrijving is gedaan.

**Inschrijving**

De inschrijving die na afsluiten van de Dialoog door de daartoe uitgenodigde Gegadigden wordt gedaan.

**Inschrijvings- en beoordelingsleidraad**

De leidraad die aanbestedingsprocedure vanaf Uitnodiging tot deelneming aan de Eerste fase van de Dialoog tot en met het doen van een Definitieve Inschrijving beschrijft. De periode die hieraan vooraf gaat staat beschreven in de Selectieleidraad.

**Plafondprijs**

Het door de Aanbesteder vastgestelde bedrag waaronder de inschrijvingssom (reële waarde Opdrachtsom Aanleg en Opdrachtsom Exploitatie tezamen) op straffe van ongeldigheid moet blijven.

**Project**

Alle werken, leveringen en diensten die op grond van de DBM-Overeenkomst moeten worden uitgevoerd.

**Provinciaal Inpassingsplan**

Het provinciaal inpassingsplan RijnlandRoute zoals vastgesteld op 10 december 2014.

---

<sup>1</sup> zie de website: <http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/formulieren/2013/03/22/eigen-verklaring-aanbestedingsprocedure-aanbestedende-diensten.html>

**Risicobeheersplan op Hoofdlijnen**

Het product dat door de Gegadigden in de Eerste fase Dialoog wordt ingediend en op basis waarvan de Gegadigden worden geselecteerd die doorgaan naar de volgende fase van de Dialoog.

**Risicobeheersplan**

Het product dat door de Gegadigden in de Tweede fase Dialoog wordt ingediend als onderdeel van hun definitieve inschrijving.

**Selectiefase**

De in hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad beschreven fase van de aanbestedingsprocedure.

**Selectieleidraad**

De leidraad waarmee de Aanbesteder de Gegadigden selecteert die mogen deelnemen aan de Dialoog.

**Tracébesluiten**

Het tracébesluit A4 RijnlandRoute en het tracébesluit A44 RijnlandRoute zoals vastgesteld op 17 december 2014, en het tracébesluit A4 Vlietland-N14 zoals onherroepelijk geworden op 19 augustus 2015.

**Tweede fase Dialoog**

De in de Inschrijvings- en beoordelingsleidraad te beschrijven laatste fase van de Dialoog.

**Uitnodiging tot deelneming aan de (Eerste fase) Dialoog**

Het document waarmee de Aanbesteder de daarvoor geselecteerde Gegadigden uitnodigt tot deelneming aan de Eerste fase Dialoog.

**Vertrouwelijke Inlichtingen**

Vertrouwelijke informatie overeenkomstig paragraaf 2.10 van de Selectieleidraad.

## **bijlage 2: Modelformulieren bij verzoek tot deelneming**

### **bijlage 2.1: Modelformulier verzoek tot deelneming**

**A. 1. Gegevens Gegadigde** (in te vullen door de Gegadigde, niet zijnde een combinatie)

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Naam (volgens handelsregister) |  |
| Rechtsvorm                     |  |
| (Statutaire) vestigingsplaats  |  |
| Land van vestiging             |  |
| Contactpersoon                 |  |
| Kantooradres                   |  |
| Postadres                      |  |
| E-mail                         |  |
| Telefoon                       |  |
| Naam eventuele penvoerder      |  |

**2. Gegevens samenwerkingsverband van ondernemers** (in te vullen in geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers)

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Combinatie                                |  |
| Rechtsvorm (indien van toepassing)        |  |
| Naam Combinant 1 (penvoerder)             |  |
| (Statutaire) vestigingsplaats Combinant 1 |  |
| Naam Combinant 2                          |  |
| (Statutaire) vestigingsplaats Combinant 2 |  |
| Naam Combinant 3                          |  |
| (Statutaire) vestigingsplaats Combinant 3 |  |

**Gegevens van elk van de ondernemers in het samenwerkingsverband:** (de opsomming herhalen zo vaak als nodig is)

**COMBINANT 1 / PENVOERDER**

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Naam (volgens handelsregister)                                     |  |
| Rechtsvorm                                                         |  |
| Statutaire vestigingsplaats                                        |  |
| Land van vestiging                                                 |  |
| Contactpersoon                                                     |  |
| Kantooradres                                                       |  |
| Postadres                                                          |  |
| Telefoonnummer                                                     |  |
| E-mailadres                                                        |  |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te |  |
| KvK-nummer                                                         |  |
| Vestigingsnummer                                                   |  |

**COMBINANT 2**

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Naam (volgens handelsregister)                                     |  |
| Rechtsvorm                                                         |  |
| Statutaire vestigingsplaats                                        |  |
| Land van vestiging                                                 |  |
| Contactpersoon                                                     |  |
| Kantooradres                                                       |  |
| Postadres                                                          |  |
| Telefoonnummer                                                     |  |
| E-mailadres                                                        |  |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te |  |
| KvK-nummer                                                         |  |
| Vestigingsnummer                                                   |  |

**COMBINANT 3**

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Naam (volgens handelsregister)                                     |  |
| Rechtsvorm                                                         |  |
| Statutaire vestigingsplaats                                        |  |
| Land van vestiging                                                 |  |
| Contactpersoon                                                     |  |
| Kantooradres                                                       |  |
| Postadres                                                          |  |
| Telefoonnummer                                                     |  |
| E-mailadres                                                        |  |
| Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te |  |
| KvK-nummer                                                         |  |
| Vestigingsnummer                                                   |  |

**B. Gegevens Belangrijke Onderopdrachtnemer(s) (per Belangrijke Onderopdrachtnemer te verstrekken)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Naam (volgens handelsregister) |  |
| Rechtsvorm                     |  |
| (Statutaire) vestigingsplaats  |  |
| Land van vestiging             |  |
| Contactpersoon                 |  |
| Kantooradres                   |  |
| Postadres                      |  |
| E-mail                         |  |
| Telefoon                       |  |

**C. Gegevens vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijk persoon die dit verzoek tot deelneming namens de Gegadigde ondertekent.**

|                                                     |  |
|-----------------------------------------------------|--|
| Naam vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijk persoon |  |
| Geboorteplaats en -datum                            |  |
| Functie                                             |  |
| Naam vertegenwoordigde rechtspersoon                |  |

**D. Verklaring Gegadigde ten aanzien van de procedure en juistheid informatie**

[naam Gegadigde] verklaart dat:

1. Zij heeft kennisgenomen van de Selectieleidraad en onvoorwaardelijk instemt met de daarin neergelegde procedure;
2. Alle informatie die zij in het kader van deze aanbestedingsprocedure aan de Aanbesteder heeft verstrekt en zal verstrekken juist is.

Aldus getekend te [plaats], [datum]

**Naam [Gegadigde]**

namens deze,

[naam natuurlijk persoon of personen genoemd onder D.]

[handtekening natuurlijk persoon of personen genoemd onder D.]

In geval van een aanmelding als samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) dienen alle Gegadigden dit aanmeldingsformulier te ondertekenen (deze opsomming herhalen zo vaak als nodig is).

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| Naam Gegadigde                                                         | ... |
| Naam en functie van degene die dit<br>aanmeldingsformulier ondertekent | ... |
| Plaats                                                                 | ... |
| Datum                                                                  | ... |
| Handtekening                                                           | ... |

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| Naam Gegadigde                                                         | ... |
| Naam en functie van degene die dit<br>aanmeldingsformulier ondertekent | ... |
| Plaats                                                                 | ... |
| Datum                                                                  | ... |
| Handtekening                                                           | ... |

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| Naam Gegadigde                                                         | ... |
| Naam en functie van degene die dit<br>aanmeldingsformulier ondertekent | ... |
| Plaats                                                                 | ... |
| Datum                                                                  | ... |
| Handtekening                                                           | ... |

## **bijlage 2.2: Modelverklaring beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemer<sup>1</sup>**

### **Gegevens Belangrijke Onderopdrachtnemer**

Naam

Rechtsvorm

Adresgegevens

E-mail

Telefoon

[Naam Belangrijke Onderopdrachtnemer] verklaart:

1. Dat zij heeft kennisgenomen van de Selectieleidraad voor deze aanbestedingsprocedure en onvoorwaardelijk met de daarin neergelegde procedure instemt;
2. Dat alle informatie die zij in het kader van deze aanbestedingsprocedure, direct of indirect, aan de Aanbesteder heeft verstrekt en zal verstrekken juist is en dat zij zich ervan bewust is dat eventueel door de Aanbesteder gesignaleerde onjuistheden daarin aanleiding kunnen geven de Gegadigde uit te sluiten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure;
3. Dat [naam Gegadigde], indien het Project aan [naam Gegadigde] zal worden gegund, voor de uitvoering van het Project zal kunnen beschikken over de kennis, ervaring en middelen die de ondergetekende ter beschikking heeft, en dat de werkzaamheden die betrekking hebben op de eisen waarvoor op ondergetekende een beroep wordt gedaan, door ondergetekende zullen worden uitgevoerd. In dit verband stemt zij er mee in dat de ervaring van ondergetekende als eigen ervaring van de Gegadigde wordt aangemerkt.

Aldus getekend te [plaats], [datum]

[Belangrijke Onderopdrachtnemer],

[naam vertegenwoordigingsbevoegd natuurlijk persoon]

[functie]

[handtekening]

---

<sup>1</sup> In te vullen door iedere Belangrijke Onderopdrachtnemer op wiens ervaring de Gegadigde zich beroept.

**bijlage 2.3 A: Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten**

*De Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten wordt als apart document in PDF-format beschikbaar gesteld.*

**bijlage 2.3 B: Model Aanvullende eigen verklaring (in te dienen naast de Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten of naast de Derdenverklaring uitsluitingsgronden)**

Alle deelnemers dienen afzonderlijk een volledig ingevulde en ondertekende *Aanvullende eigen verklaring* in te dienen.

Belangrijke Onderopdrachtnemers dienen uitsluitend voor het onderdeel "Vragen ten aanzien van voorkennis en belangenverstrengeling" een ingevulde en ondertekende *Aanvullende eigen verklaring* in te dienen.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om het Bureau BIBOB een nader onderzoek te laten instellen naar Gegadigden, Belangrijke Onderopdrachtnemer, dan wel andere onderopdrachtnemers, voor zover dat binnen de grenzen van de Richtlijn 2004/18/EG toelaatbaar is.

Onder *onderneming* wordt verstaan de Gegadigde of Belangrijke Onderopdrachtnemer die de verklaring invult.

---

**AANVULLENDE EIGEN VERKLARING**

in het kader van de aanbestedingsprocedure voor de opdracht RijnlandRoute

Naam en adres van de onderneming:

.....

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming)

.....

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

.....

**1. VRAGEN TEN AANZIEN VAN VOORKENNIS EN BELANGENVERSTRENGELING**

- 1.1. Heeft de onderneming, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van het Project, dan wel is de onderneming op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van het Project?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel die betrokkenheid.

.....  
.....  
.....

- 1.2. Zijn er binnen de onderneming personen werkzaam die, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van het Project, dan wel zijn er personen werkzaam binnen de onderneming die op andere wijze direct of indirect betrokken zijn (geweest) bij de voorbereiding van het Project?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elk persoon:

- a. de naam en de functie binnen de onderneming;
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....  
.....  
.....

- 1.3. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, onderaannemers ingeschakeld, die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van het Project, dan wel zijn die onderaannemers op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van het Project?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke onderaannemer:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....  
.....  
.....

- 1.4. Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, adviseurs (zowel natuurlijke personen als rechtspersonen) ingeschakeld die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van het Project, dan wel zijn die adviseurs op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van het Project?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke adviseur:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.....  
.....  
.....

- 1.5. Is de onderneming gelieerd aan één of meerdere andere ondernemingen en/of maakt de onderneming onderdeel uit van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2: 24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, hebben één of meerdere van die gelieerde ondernemingen of ondernemingen binnen de groep, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van het Project, dan wel zijn één of meer van die ondernemingen op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van het Project?

Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

Zo ja, vermeld voor elke onderneming:

- a. de naam en het adres, de rechtsvorm en het nummer van inschrijving in het handelsregister (of een overeenkomstig register in het land van vestiging);
- b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.

.

.....  
.....  
.....

## 2. VRAGEN TEN AANZIEN VAN DE COMBINATIEVORMING BIJ INSCHRIJVING OF AANMELDING DOOR EEN SAMENWERKINGSVERBAND VAN ONDERNEMERS)

*\*3) Deze vragen hoeven uitsluitend te worden beantwoord indien Inschrijving of aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (een combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma. Alle (toekomstige) deelnemers dienen afzonderlijk deze vragen te beantwoorden. Belangrijke Onderopdrachtnemers en overige onderopdrachtnemers hoeven deze vragen **niet** te beantwoorden.*

- 2.1 Geef aan welke factoren ervoor zorgen dat de onderneming niet in staat is om individueel op het Project in te schrijven.

.....  
.....  
.....

- 2.2 Geef aan waarom de aard en de omvang van het samenwerkingsverband (combinatie) dat is gevormd noodzakelijk is in relatie tot de omvang en de aard van de uit te voeren opdracht, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de ondernemers in het verband.

.....  
.....  
.....

- 2.3 Geef aan welk onderdeel of welke onderdelen van de opdracht door de onderneming zelf zullen worden uitgevoerd.

.....  
.....  
.....

## VERKLARING

Ondergetekende verklaart:

- de in deze vragenlijst opgenomen vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord;
- hij deze ingevulde vragenlijst onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;
- er in de tekst van deze vragenlijst geen wijzigingen zijn aangebracht;
- deze vragenlijst is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde;

Na(a)m(en), vertegenwoordigingsbevoegde, ondertekenaar(s):

.....

Datum : .....

Handtekening : .....

**bijlage 2.4: Derden verklaring uitsluitingsgronden (in te dienen door alle partijen die geen deel uitmaken van de Gegadigde, maar waarop door de Gegadigde een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen)**

Naam en adres van de onderneming:

...

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (inschrijvingsnummer van het handelsregister of een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming):

...

Contactpersoon van de onderneming (naam, email, telefoon):

...

**Ondergetekende verklaart dat:**

1. Zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van deze verklaring niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens deelname aan een criminele organisatie; hieronder vallen de volgende gedragingen:
  1. gedragingen van een persoon die opzettelijk en met kennis van het oogmerk en van de algemene criminele activiteit van de organisatie dan wel van het voornemen van de criminele organisatie om de betreffende strafbare feiten te plegen, actief deelneemt:
    - a. aan activiteiten van een criminele organisatie, waaronder wordt verstaan een gestructureerde vereniging die duurt in de tijd van meer dan twee personen, die in overleg optreedt om feiten te plegen welke strafbaar zijn gesteld met een vrijheidsstraf of met een maatregel welke vrijheidsbeneming meebrengt met een maximum van ten minste vier jaar of met een zwaardere straf, welke feiten een doel op zich vormen of een middel zijn om vermogensvoordelen te verwerven en, in voorkomend geval, onrechtmatig invloed uit te oefenen op de werking van overheidsinstanties, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitvoering van de betrokken strafbare feiten en, onder voorbehoud van de algemene beginselen van het strafrecht van de betrokken lidstaat, zelfs indien deze niet worden uitgevoerd,
    - b. aan de andere activiteiten van de organisatie, waarbij hij er tevens kennis van heeft dat zijn deelname bijdraagt tot het verwezenlijken van de hierboven genoemde criminele activiteiten van de organisatie.
  2. Gedragingen van een persoon die erin bestaan dat hij met een of meer personen tot overeenstemming is gekomen over de uitoefening van een activiteit waarvan de uitvoering neerkomt op het plegen van een hierboven genoemd strafbaar feit, zelfs indien hij niet deelneemt aan de feitelijke uitoefening van de activiteit.
2. Zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens omkoping;

onder omkoping wordt verstaan het opzettelijk een ambtenaar onmiddellijk of middellijk een voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor hemzelf of voor een ander beloven of verstrekken, om in strijd met zijn ambtsplicht een ambtshandeling of een handeling in de uitoefening van zijn ambt te verrichten of na te laten; dan wel in de privésector opzettelijk, onmiddellijk of middellijk, aan een persoon bij diens zakelijke activiteiten een niet gerechtvaardigd voordeel, ongeacht de aard daarvan, voor die persoon zelf of voor een derde beloven, aanbieden of verstrekken, in ruil voor het verrichten of nalaten door die persoon van een handeling, waarbij die persoon zijn plicht verzuimt;

- 3 Zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens fraude; onder fraude wordt zowel fraude op het gebied van de uitgaven als ontvangsten verstaan. Dat wil zeggen elke opzettelijke handeling of elk opzettelijk nalaten waarbij hetzij valse, onjuiste of onvolledige verklaringen of documenten worden gebruikt of overgelegd, hetzij in strijd met een specifieke verplichting informatie wordt achtergehouden, hetzij van een rechtmatig verkregen voordeel misbruik wordt gemaakt, met als gevolg dat middelen afkomstig van de algemene communautaire begroting of van de door of voor de EG beheerde begrotingen, wederrechtelijk worden ontvangen, achtergehouden of worden verminderd, dan wel dat deze middelen worden misbruikt door ze voor andere doelen aan te wenden dan die waarvoor zij oorspronkelijk zijn toegekend;
- 4 Zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Inschrijving niet bij een onherroepelijke rechterlijke uitspraak is veroordeeld wegens witwassen van geld, waaronder wordt verstaan:
  1. de omzetting of overdracht van voorwerpen, wetende dat deze zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit, met het oogmerk de illegale herkomst ervan te verhelen of te verhullen of een persoon die bij deze activiteit is betrokken, te helpen aan de juridische gevolgen van zijn daden te ontkomen;
  2. het verhelen of verhullen van de werkelijke aard, oorsprong, vindplaats, vervreemding, verplaatsing, rechten op of de eigendom van voorwerpen, wetende dat deze verworven zijn uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  3. de verwerving, het bezit of het gebruik van voorwerpen, wetende, op het tijdstip van verkrijging, dat deze voorwerpen zijn verworven uit een criminele activiteit of uit deelneming aan een dergelijke activiteit;
  4. deelneming aan, medeplichtigheid aan, poging tot, hulp aan, aanzetten tot, vergemakkelijken van, of het geven van raad met het oog op het begaan van een van de in de voorgaande drie punten bedoelde daden.
- 5 Zijn onderneming niet verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden niet zijn gestaakt, jegens hem geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord geldt, en zijn onderneming niet verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving;
- 6 Tegen zijn onderneming of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Inschrijving niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak is gedaan

op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel;

- 7 Zijn onderneming, of een bestuurder ervan in de vier jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Inschrijving in de uitoefening van zijn beroep niet een ernstige fout heeft begaan;
- 8 Zijn onderneming heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen;
- 9 Zijn onderneming, bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures, zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of zijn onderneming deze inlichtingen niet, of niet volledig heeft verstrekt.

### **Verklaring**

Ondergetekende verklaart dat:

- Hij deze verklaring onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door de aanbestedende dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van punt 9 uit deze eigen verklaring en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de restduur van deze aanbestedingsprocedure dan wel deelneming aan de opdracht;
- Er in de tekst van deze verklaring door hem geen wijzigingen zijn aangebracht;
- De verklaring is ondertekend door een daartoe, blijkens het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, vertegenwoordigingsbevoegde.

Na(a)m(en) vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar(s):

.....  
.....

Datum:

Handtekening(en):

## **bijlage 2.5: Model verklaring technische en organisatorische bekwaamheid**

Deze verklaring moet door de Gegadigde worden ingevuld en ondertekend. Per referentieproject moet een afzonderlijke verklaring worden ingevuld, ondertekend en ingediend.

De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om nadere inlichtingen te vragen bij de contactpersoon van de opdrachtgever die in dit formulier staat vermeld.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>REFERENTIEPROJECT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Naam referentieproject                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Opdrachtsom<br>(in euro, exclusief BTW)                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Plaats van uitvoering                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Periode van uitvoering                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                           | Naam                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Adres                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Naam<br>contactpersoon                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Telefoon                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                         | E-mail                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| Opdrachtnemer <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Beschrijving<br>referentieproject<br>(maximaal 500 woorden)                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Met dit referentieproject toont de Gegadigde aan voor de uitvoering van het Project daadwerkelijk te kunnen beschikken over ervaring op het gebied van projectmanagement/ervaring met boortunnels/ervaring met realisatie van verkeers- en tunneltechnische installaties <sup>2</sup> . |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| <b>A. Projectmanagementervaring</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
| Infrastructureel project                                                                                                                                                                                                                                                                | Is er sprake van een infrastructureel project in de zin van paragraaf 3.11.1 van de Selectieleidraad?                                                                                                                                                        | Ja/nee |
| Projectmanagement                                                                                                                                                                                                                                                                       | Heeft bovengenoemde opdrachtnemer in de afgelopen vijf jaren, te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, het projectmanagement – in de zin van artikel 3.11.1 Selectieleidraad – gevoerd op dit referentieproject? | Ja/nee |

<sup>1</sup> Opdrachtnemer moet zijn een deelnemer in het samenwerkingsverband van ondernemers of de Gegadigde zelf.

<sup>2</sup> Doorhalen wat niet van toepassing is.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Geïntegreerde Uitvoering                                                         | Omvat dit referentieproject een geïntegreerde uitvoering van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO 9001 of daaraan gelijkwaardig)?                                                                                | Ja/nee |
| Waarde                                                                           | Bedraagt de totale waarde van de ontwerp- en bouwwerkzaamheden ten minste EUR 50.000.000,= (in reële euro's, exclusief BTW)?                                                                                                                                                                            | Ja/nee |
| Voltooïing bouw                                                                  | Zijn de bouwwerkzaamheden met betrekking tot dit referentieproject voor ten minste 25% voltooid op het moment van indiening van het verzoek tot deelneming?                                                                                                                                             | Ja/nee |
| Goede uitvoering                                                                 | Zijn de bouwwerkzaamheden (tot nu toe) naar genoegen van de opdrachtgever uitgevoerd?                                                                                                                                                                                                                   | Ja/nee |
| <b>B. Ervaring met boortunnels</b>                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
| Boortunnel                                                                       | Heeft bovengenoemde opdrachtnemer in de afgelopen tien jaren, te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, een boortunnelproject – in de zin van artikel 3.11.2 van de Selectieleidraad – uitgevoerd met een aaneengesloten gedeelte van ten minste 1000 meter? | Ja/nee |
| Slappe grond                                                                     | Is het opgevoerde referentieproject gelegen in slappe grond?                                                                                                                                                                                                                                            | Ja/nee |
| Openstelling                                                                     | Is dit referentieproject opengesteld voor (spoor) verkeer?                                                                                                                                                                                                                                              | Ja/nee |
| Geïntegreerde uitvoering                                                         | Omvat dit referentieproject een geïntegreerde uitvoering van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO 9001 of daaraan gelijkwaardig)?                                                                                | Ja/nee |
| <b>C. Ervaring met realisatie van verkeers- en tunneltechnische installaties</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
| Tunneltechnische Installaties                                                    | Heeft bovengenoemde opdrachtnemer in de afgelopen vijf jaren, te rekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot deelneming, verkeerstechnische installaties en tunneltechnische installaties in een tunnel voor weg- en of spoorwegverkeer in de zin van                         | Ja/nee |

|                          |                                                                                                                                                                                                                          |        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                          | paragraaf 3.11.3 met een aaneengesloten gedeelte van ten minste 750 meter uitgevoerd op dit referentieproject ?                                                                                                          |        |
| Geïntegreerde uitvoering | Omvat dit referentieproject een geïntegreerde uitvoering van ten minste ontwerp- en bouwwerkzaamheden, uitgevoerd onder gecertificeerde kwaliteitsborging (gebaseerd op de standaard ISO 9001 of daaraan gelijkwaardig)? | Ja/nee |
| Waarde                   | Bedraagt de totale waarde van de ontwerp- en bouwwerkzaamheden ten minste EUR 10.000.000,= (in reële euro's, exclusief BTW)?                                                                                             | Ja/nee |
| Voltooiing bouw          | Zijn de uitvoeringswerkzaamheden met betrekking tot dit referentieproject voltooid op het moment van indiening van het verzoek tot deelneming?                                                                           | Ja/nee |

Aldus getekend te [plaats], [datum]

[naam Gegadigde / Belangrijke Onderopdrachtnemer]

[naam vertegenwoordigingsbevoegd natuurlijk persoon]

[functie]

[handtekening]

## **Overzicht bij te voegen documenten bij bijlagen 2.1 t/m 2.5:**

### **Ad bijlage 2.1 Verzoek tot deelneming**

Een door de Gegadigde volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend verzoek tot deelneming conform het model opgenomen in **bijlage 2.1**, met:

- Kopie geldig identiteitsbewijs van de vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke persoon of personen, die het verzoek tot deelneming namens de Gegadigde ondertekenen.
- Eventuele (bijzondere) volmacht aan bovengenoemde natuurlijke personen verstrekt om het verzoek tot deelneming rechtsgeldig te kunnen ondertekenen. Deze volmacht is alleen vereist indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van die ondertekenaars niet al integraal blijkt uit het handelsregister. Er moet in dat geval tevens een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de ondertekenaar van de volmacht worden overgelegd.
- Eventueel een volmacht van de overige (rechts)personen aan de penvoerder, indien sprake is van een verzoek tot deelneming van meerdere rechtspersonen handelend in een samenwerkingsverband.

### **Ad bijlage 2.2 Verklaring beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemers (paragraaf 3.8)**

Een door iedere Belangrijke Onderopdrachtnemer volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende verklaring beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemers conform het model opgenomen in **bijlage 2.2**, met:

- Kopie geldig identiteitsbewijs van de vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke persoon of personen, die de verklaring beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemers namens de Belangrijke Onderopdrachtnemer ondertekenen.
- Eventuele volmacht aan bovengenoemde natuurlijke personen verstrekt om de verklaring beschikbaarheid Belangrijke Onderopdrachtnemers rechtsgeldig te kunnen ondertekenen. Deze volmacht is alleen vereist indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van die ondertekenaars niet blijkt uit het handelsregister. Er moet in dat geval tevens een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de ondertekenaar(s) van de volmacht(en) worden overgelegd.

### **Ad bijlage 2.3 Eigen verklaring (paragraaf 3.10)**

Een door de Gegadigde en door iedere Belangrijke Onderopdrachtnemer volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen verklaring bestaande uit de Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (Gegadigde) (**bijlage 2.3 A**) of Derdenverklaring uitsluitingsgronden (Belangrijke Onderopdrachtnemer) (**bijlage 2.4**) (zie paragraaf 3.10.3 van de Selectieleidraad) alsmede de Aanvullende eigen verklaring (**bijlage 2.3 B**)

De Eigen Verklaring moet worden ingediend met:

- Kopie geldig identiteitsbewijs van de vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke persoon of personen, die een Eigen Verklaring namens de betreffende deelnemer of Belangrijke Onderopdrachtnemer ondertekenen.
- Eventuele volmacht aan bovengenoemde natuurlijke personen verstrekt om een Eigen Verklaring rechtsgeldig te kunnen ondertekenen. Deze volmacht is alleen vereist indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van die ondertekenaars niet blijkt uit het handelsregister. Er moet in dat geval tevens een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de ondertekenaar(s) van de volmacht(en) worden overgelegd.

#### **Ad bijlage 2.5 Verklaring technische en organisatorische bekwaamheid (paragraaf 3.11)**

Een door de Gegadigde per referentieproject volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentie conform het model opgenomen in **bijlage 2.5 sub A, B en C**, met per referentieproject:

- Kopie geldig identiteitsbewijs van de vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke persoon of personen, die de referentie namens de Gegadigde ondertekenen indien de kopie van het geldig identiteitsbewijs van de ondertekenende natuurlijke persoon niet reeds is ingediend.
- Eventuele volmacht aan bovengenoemde natuurlijke personen verstrekt om de referentie rechtsgeldig te ondertekenen. Deze volmacht is alleen vereist indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van die ondertekenaars niet blijkt uit het handelsregister. Er moet in dat geval tevens een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de ondertekenaar(s) van de volmacht(en) worden overgelegd.

### bijlage 3: EMVI-tabel en rekenblad EMVI-criteria

De EMVI-criteria voor project RijnlandRoute zijn in onderstaande tabel weergegeven en zijn afgeleid van de projectdoelstellingen. Inschrijvers dienen het in de Eerste fase Dialoog ingediende Risicobeheersplan op Hoofdlijnen uit te werken in de Tweede fase Dialoog.

| Criterium                                   | Subcriterium                                               | Aandachtspunten <sup>1</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Doelstelling Opdrachtgever                                                                                                     |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Risicobeheersing<br>(kwaliteitscriterium) |                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visie op, analyse van en inzicht in het betreffende risico en in het ontstaan en de gevolgen daarvan</li><li>• Mate waarin de beheersmaatregelen SMART zijn omschreven</li><li>• Effectiviteit van de betreffende beheersmaatregelen en de onderbouwing daarvan.</li></ul> | Het Project dient gerealiseerd te worden binnen de vastgestelde randvoorwaarden ten aanzien van tijd, geld en kwaliteit.       |
| 2 Publieksgericht werken                    | 2.1 Minimaliseren omgevingshinder<br>(kwaliteitscriterium) | <ul style="list-style-type: none"><li>• Inzicht in de aard van het project en de projectdoelstellingen t.a.v. omgevingshinder.</li><li>• Relevantie en realiteitsgehalte van de voorgestelde maatregelen.</li><li>• Mate waarin de voorgestelde maatregelen SMART zijn uitgewerkt.</li></ul>                       | Het Project dient maximaal publieksgericht uitgevoerd te worden zodat overlast voor de omgeving tot een minimum wordt beperkt. |

---

<sup>1</sup> De aandachtspunten geven aan op welke aspecten de Aanbesteder zal letten bij de beoordeling van het (sub)criterium.

|                |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | 2.2 Minimaliseren verkeershinder (kwaliteitscriterium en prestatiecriterium) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzicht in de aard van het project en de projectdoelstellingen t.a.v. verkeershinder en hinderbeleving.</li> <li>• Relevantie en realiteitsgehalte van de voorgestelde maatregelen.</li> <li>• Mate waarin de voorgestelde maatregelen SMART zijn uitgewerkt.</li> <li>• Score VVU-berekening Realisatiefase (prestatiecriterium)</li> </ul> | Het Project dient maximaal publieksgericht uitgevoerd te worden zodat overlast voor het verkeer tot een minimum wordt beperkt. |
| 3 Duurzaamheid | 3.1 DuboCalc materiaalprestatie (prestatiecriterium)                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• DuboCalc-berekening materiaalgebruik in Realisatiefase</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            | Het Project dient op een duurzame wijze gerealiseerd te worden.                                                                |
|                | 3.2 DuboCalc energieprestatie (prestatiecriterium)                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• DuboCalc-berekening energieverbruik in Exploitatiefase</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            | Het Project dient op duurzame wijze geëxploiteerd te worden.                                                                   |

| <b>Criterium</b>                             | <b>Subcriterium</b> |                                                                                                                                                                            | <b>Maximale kwaliteits-waarde<br/>(€)</b> | <b>Beoordelings-cijfer</b> | <b>Behaalde kwaliteits-waarde<br/>(€)</b> | <b>Totalen<br/>(€)</b> |
|----------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| 1. Risicobeheersing<br>(kwaliteitscriterium) | OG-risico's:        | 1. Percelen zijn niet (tijdig) beschikbaar voor start bouwwerkzaamheden.                                                                                                   | 20.000.000,00                             | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              | ON-risico's         | 2. Niet tijdig beschikken over een Openstellingsvergunning Tunnel.                                                                                                         | 18.500.000,00                             | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 3. Tunneltechnische installaties en/of software is onvoldoende toekomstvast of flexibel                                                                                    | 17.500.000,00                             | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 4. Niet tijdig functioneren van de tunneltechnische installaties en/of de softwareontwikkeling voor de aansturing van de tunneltechnische installaties niet tijdig gereed. | 17.500.000,00                             | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 5. Zettingen/schade op maaiveldniveau                                                                                                                                      | 10.000.000,00                             | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 6. Niet tijdig beschikken over een omgevingsvergunning voor de Tunnel.                                                                                                     | 5.000.000,00                              | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 7. Bodemgesteldheid/zettingen ter plaatse van knooppunt Hofvliet.                                                                                                          | 4.000.000,00                              | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |
|                                              |                     | 8. Kwaliteit boortunnel onvoldoende                                                                                                                                        | 2.500.000,00                              | [0, 1, 2 of 3]             |                                           |                        |

|                                                                                                       |                                                                                 |                                                                                  |                                |                |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|--|--|
| 2. Publieksgericht werken<br>(kwaliteitscriterium en prestatiecriterium)                              | 2.1 Minimaliseren omgevingshinder<br><br>(kwaliteitscriterium)                  | Plan beperking Omgevingshinder                                                   | 47.500.000,00                  | [0, 1, 2 of 3] |  |  |
|                                                                                                       | 2.2 Minimaliseren verkeershinder<br>(prestatiecriterium en kwaliteitscriterium) | Plan beperking Verkeershinder<br><br>a. VoertuigVerliesUren<br>b. Hinderbeleving | 30.000.000,00<br>17.500.000,00 | [0, 1, 2 of 3] |  |  |
| 3. Duurzaamheid<br>(prestatiecriterium)                                                               | Duurzaam Bouwen<br>(prestatiecriterium)                                         | Plan DuboCalc                                                                    | 47.500.000,00                  |                |  |  |
| totale kwaliteitswaarde                                                                               |                                                                                 |                                                                                  |                                |                |  |  |
| inschrijvingssom (Opdrachtsom Aanleg + Opdrachtsom Exploitatie) excl. BTW in prijspeil 1 januari 2016 |                                                                                 |                                                                                  |                                |                |  |  |
| <b>fictieve inschrijvingsprijs</b> (inschrijvingssom minus totale kwaliteitswaarde)                   |                                                                                 |                                                                                  |                                |                |  |  |

| <b>Beoordelings-<br/>cijfer</b> | <b>Waardering</b> | <b>% van maximale<br/>kwaliteitswaarde</b> |
|---------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|
| <b>3</b>                        | Uitstekend        | 100                                        |
| <b>2</b>                        | Goed              | 66                                         |
| <b>1</b>                        | Ruim voldoende    | 33                                         |
| <b>0</b>                        | Neutraal          | 0                                          |

#### **bijlage 4: Nota scheiding van belang**