

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Officiële benaming:

Kamer van Koophandel

Nationale identificatie:

41638054

Postadres:

St. Jacobsstraat 300

Plaats:

Utrecht

Postcode:

3511BT

Land:

NL

Contactpunt(en):

-

Ter attentie van:

Pascal Pfaff

Telefoon:

+31 623005778

E-mail:

aanbesteding@kvk.nl

Fax:

-

Internetadres(sen):

Adres van de aanbestedende dienst:

<http://www.kvk.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

Elektronische toegang tot informatie:

<https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aanbestedingId=70642>

Elektronische indiening van inschrijvingen en verzoeken tot deelneming:

-

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend bij

Hetzelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.3) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

I.4) GUNNING VAN DE OPDRACHT NAMENS ANDERE AANBESTEDENDE DIENSTEN

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1) BESCHRIJVING

II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Europese aanbesteding BHV opleidingen, middelen en aanverwante zaken

II.1.2) Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: Diensten

Categorie: 27 Overige diensten

Belangrijkste plaats van dienstverlening:
Nederland

NUTS-code:
NL

II.1.3) Inlichtingen over de overheidsopdracht, de raamovereenkomst of het dynamisch aankoopstelsel (DAS)

- De aankondiging betreft een overheidsopdracht

II.1.4) Inlichtingen over de raamovereenkomst

-

II.1.5) Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Door de samenvoeging, op 01-01-2014 van alle separate Kamers van Koophandel (zijnde zelfstandige bestuursorganen), die allemaal zelfstandig verantwoordelijk waren voor de uitvoering van het BHV-beleid, de reorganisatie, en het terugbrengen van het aantal locaties van de Kamer van Koophandel (KvK), is het noodzakelijk om BHV-gerelateerde zaken uniform ingeregeld te krijgen en te houden. Het bedrijfsnoodplan (zie bijlage) geldt als uitgangspunt voor deze aanbesteding. Hierdoor heeft KvK bepaald een Europese openbare procedure, verdeeld in twee (2) percelen, op te starten.

De KvK heeft met deze aanbesteding tot doel één (1) of twee (2) (perceel afhankelijk) Overeenkomst(en) af te sluiten met één (1) of twee (2) leverancier(s) voor de levering van: Perceel 1 (opleidingen);

- Het verzorgen van BHV opleidingen en BHV herhalingsopleidingen
- Het kunnen verzorgen van EHBO opleidingen en EHBO herhalingsopleidingen

- Het leveren van leermiddelen en beschikbaar stellen van lesmaterialen die nodig zijn om BHV- opleidingen tot een goed einde te brengen;
 - BMI- opleidingen;
 - Het verzorgen van zelfredzaamheidsopleidingen voor Frontoffice medewerkers (zonder BHV- organisatie) en receptionistes
 - Het verzorgen van AED- opleidingen;
 - Het examineren en zorgdragen voor certificering van deelnemers;
 - Het voeren van een certificatie administratie en daaruit voortvloeiende werkzaamheden.
- Perceel 2 (diensten en middelen);
- Het inventariseren, uitvoeren en beheren van de bedrijfsnoodplannen, bedrijfsveiligheidsscans per locatie, vluchtwegtekeningen, aanwijzers, etc. (voor de volgende locaties zijn de scans reeds in 2015 uitgevoerd om te voldoen aan de wettelijke vereisten; Amsterdam, Woerden, Rotterdam, Arnhem, Amersfoort, Leeuwarden, Utrecht en Den Haag);
 - Het organiseren van en ondersteunen bij ontruimingsoefeningen (in de toekomst middels online video) en of andere BHV oefeningen op de KvK- locaties;
 - Levering, installatie en onderhoud van (additionele) brandblusmiddelen en het erop toezien dat het keuren en testen van installaties periodiek wordt uitgevoerd (er wordt onderscheid gemaakt in de dienstverlening in het kader van een eigendomspand en een huurpand);
 - Leveren en beheren van BHV- gerelateerde middelen, hieronder verstaat KvK: EHBO kisten incl. inhoud, AED's, Hesjes, Portofoons, Evac-chair, Dekens, Lamp, Handschoenen, BHV kast.
- Het resultaat van de aanbesteding draagt bij aan de realisatie van de organisatiedoelstellingen van de KvK, namelijk:
- Een overzichtelijke-, aan de Wet voldoende- en beheersbare-, BHV organisatie.

II.1.6) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpopdracht:

Hoofdcategorieën:

80550000 - Diensten voor opleiding inzake veiligheid

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

Hoofdcategorieën:

80560000 - Diensten voor opleiding inzake gezondheidszorg en EHBO

Subcategorieën:

-

II.1.7) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): ja

II.1.8) Percelen

Verdeling in percelen: ja
Inschrijvingen mogen worden ingediend voor:
een of meer percelen

II.1.9) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2) HOEEVEELHEID OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1) Totale hoeveelheid of omvang

De KvK kent (3) drie typen kantoren:

1. Frontoffices: relatief kleine kantoren met een publieksfunctie en een klein aantal flex werkplekken. Op een aantal frontoffices zijn ook huurders aanwezig.
2. Klantcontact centrum: grotere regiokantoren met 100+ werkplekken voor kantoorwerkzaamheden. Op deze locatie is ook een frontoffice aanwezig. In de nabije toekomst worden op deze locaties fysieke ondernemerspleinen geopend: ontmoetingsplekken waar diverse bijeenkomsten worden georganiseerd worden en informatie wordt verstrekt aan ondernemers. Deze ondernemerspleinen zijn opgezet in samenwerking met partners van de KvK. Daarnaast zijn op de meeste backoffices ook huurders aanwezig.
3. Hoofdkantoor: 150+ flexwerkplekken in Utrecht en in het hoofdkantoor in Woerden 200+ flexwerkplekken.

II.2.2) Inlichtingen over opties

Opties: ja

Beschrijving van deze opties:

De Overeenkomst(en) (zie Bijlage B) voor het perceel of de percelen wordt/ worden aangegaan voor de periode van vier (4) jaar, aanvangende op (streefdatum) 12-02-2016 en van rechtswege eindigend op 11-02-2020. De Overeenkomst bevat twee (2) opties tot verlenging van één (1) jaar.

Voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties:

In maanden: 48 (vanaf de gunning van de opdracht)

II.2.3) Inlichtingen over verlengingen

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Tussen 0 en 2

In geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten:

In maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht)

II.3) DUUR VAN OF UITERSTE TERMIJN VOOR DE VOLTOOIING VAN DE OPDRACHT

Periode in maanden: 48 (vanaf de gunning van de opdracht)

III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1) Verlangde borgsommen en waarborgen

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.1.2) Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.1.3) De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.1.4) Ander bijzondere voorwaarden

De uitvoering van de opdracht is aan bepaalde voorwaarden onderworpen: neen

III.2) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1) Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:
de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.2.2) Economische en financiële draagkracht

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:
de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

Eventuele minimumeisen:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.2.3) Vakbekwaamheid

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

Eventuele minimumeisen:

de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

III.2.4) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.3) VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden: neen

III.3.2) Met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht belast personeel

Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast: neen

IV: PROCEDURE

IV.1) TYPE PROCEDURE

IV.1.1) Type procedure

Openbaar

IV.1.2) Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

-

IV.1.3) Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

Gebruikmaking van een procedure in achtereenvolgende fasen waarbij geleidelijk het aantal te bespreken oplossingen of ter onderhandeling openstaande inschrijvingen wordt beperkt: -

IV.2) GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1) Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria

IV.2.2) Inlichtingen over de elektronische veiling

Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling: neen

IV.3) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1) Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

KvK-2015-0013

IV.3.2) Eerdere bekendmaking(en) betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3) Voorwaarden voor de verkrijging van het bestek en aanvullende stukken of het beschrijvende document

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten:
Datum: 08/01/2016 Tijdstop: 14:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 08/01/2016 Tijdstop: 15:00

IV.3.5) Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

Datum: -

IV.3.6) Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

Officiële EU-taal (talen):

- NL

IV.3.7) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Periode in dagen: 120

IV.3.8) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 11/01/2016 Tijdstop: 10:00

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER MIDDELEN VAN DE EUROPESE UNIE

De opdracht houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de Europese Unie wordt gefinancierd: neen

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2) Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:

-

VI.4.3) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

04/12/2015

B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR 1: PERCEEL 1 OPLEIDING EN CURSUSSEN BHV, EHBO AED, BMI

B.1) Korte beschrijving

Perceel 1 (opleidingen);

- Het verzorgen van BHV opleidingen en BHV herhalingsopleidingen
- Het kunnen verzorgen van EHBO opleidingen en EHBO herhalingsopleidingen
- Het leveren van leermiddelen en beschikbaar stellen van lesmaterialen die nodig zijn om BHV- opleidingen tot een goed einde te brengen;
- BMI- opleidingen;
- Het verzorgen van zelfredzaamheidsopleidingen voor Frontoffice medewerkers (zonder BHV- organisatie) en receptionistes
- Het verzorgen van AED- opleidingen;
- Het examineren en zorgdragen voor certificering van deelnemers;
- Het voeren van een certificatie administratie en daaruit voortvloeiende werkzaamheden.

B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpopdracht:

Hoofdcategorieën:

80550000 - Diensten voor opleiding inzake veiligheid

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

-

B.3) Hoeveelheid of omvang

Zie UTI (Uitnodiging tot Inschrijving) en Bijlagen

B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing

-

B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen

-

PERCEEL NR 2: PERCEEL 2 (DIENSTEN EN MIDDELEN)

B.1) Korte beschrijving

- Het inventariseren, uitvoeren en beheren van de bedrijfsnoodplannen, bedrijfsveiligheidsscans per locatie, vluchtwegtekeningen, aanwijzers, etc. (voor de volgende locaties zijn de scans reeds in 2015 uitgevoerd om te voldoen aan de wettelijke vereisten; Amsterdam, Woerden, Rotterdam, Arnhem, Amersfoort, Leeuwarden, Utrecht en Den Haag);
- Het organiseren van en ondersteunen bij ontruimingsoefeningen (in de toekomst middels online video) en of andere BHV oefeningen op de KvK- locaties;
- Levering, installatie en onderhoud van (additionele) brandblusmiddelen en het erop toezien dat het keuren en testen van installaties periodiek wordt uitgevoerd (er wordt onderscheid gemaakt in de dienstverlening in het kader van een eigendomspand en een huurpand);
- Leveren en beheren van BHV- gerelateerde middelen, hieronder verstaat KvK: EHBO kisten incl. inhoud, AED's, Hesjes, Portofoons, Evac-chair, Dekens, Lamp, Handschoenen, BHV kast.

B.2) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpopdracht:

Hoofdcategorieën:

71317210 - Advies inzake gezondheid en veiligheid

Subcategorieën:

-

Bijkomende opdrachten:

-

B.3) Hoeveelheid of omvang

Zie UTI (Uitnodiging tot Inschrijving) en Bijlagen

B.4) Afwijkende datum voor de duur van de opdracht of de aanvang/voltooiing

-

B.5) Aanvullende inlichtingen over percelen

-