



Annex 2 Bepalingen cofinanciering

1. Achtergrond

1. Het meerjarenprogramma Topsector Logistiek streeft op programmaniveau naar minimaal 50% cofinanciering door andere partijen dan het ministerie van Infrastructuur en Milieu (IenM). Het streven geldt voor zowel de onderzoeksprojecten via het TKI, als de niet-onderzoeksprojecten via het Programmasecretariaat.
2. De cofinanciering mag uit elke verhouding van cash en in kind (uren, data, etc.) bestaan. Aanloopkosten ten behoeve van het project maken onderdeel uit van de cofinanciering.

2. Waardering

1. De uurtarieven waarmee u dient te rekenen voor de in kind bijdrage zijn als volgt:
 - € 75,00 – logistiek medewerker, ondersteuning, junior
 - € 100,00 – afdelingshoofd, senior medewerkers
 - € 125,00 – directie, managementOf marktconform commercieel tarief (maximaal op het niveau van de 'Balkenendenorm', zijnde €1800,- exclusief BTW per dag of € 225,- per uur)
2. De waardering van data zal gebaseerd zijn op de licentiekosten of reële gebruikswaarde. Deze dient van te voren geaccordeerd te worden door programmasecretariaat.

3. Eindafrekening

1. De opdrachtnemer heeft zich bij het ondertekenen van de overeenkomst verplicht tot een cofinanciering van het project. De bijdrage is van te voren bepaald en vastgelegd in de offerte.
2. In het geval van een in kind bijdrage gelden de volgende bepalingen:
 - Bij een in kind bijdrage tot € 20.000 per partij per jaar wordt een getekende verklaring door de leidinggevende en projectleider bij de eindafrekening meegeleverd.
 - Voor cofinanciering in kind boven € 20.000 per partij per jaar, dient een sluitende urenadministratie te worden gevoerd, via een uitdraai van het urenregistratiesysteem, dan wel via getekende urenbriefjes (door uitvoerder, leidinggevende en TKI). Tevens kan een controle door een accountant worden gevraagd. Indien gevraagd, wordt deze betaald door Topsector Logistiek.
 - Bij projecten met een in-kind bijdrage boven € 134.000 per jaar wordt een accountantsverklaring gevraagd. De hiermee gepaard gaande kosten zijn onderdeel van de projectvergoeding.
3. In het geval van een in cash bijdrage gelden de volgende bepaling:
 - Bij de eindafrekening zijn van alle in cash bijdragen facturen of andere bewijzen van deze bijdragen bijgevoegd zodat deze door de accountant van Connekt eenvoudig gecontroleerd kunnen worden.
4. De opdrachtnemer dient aan te tonen dat de cofinanciering gerealiseerd is, volgens de daarvoor geldende bepalingen. Als dat aangetoond is, wordt de laatste termijn betaalbaar gesteld. Als minder aangetoond wordt, dan zal van de laatste termijn proportioneel minder uitbetaald worden.



5. De betaling vindt in termijnen plaats op basis van een prestatie zoals het behalen van vooraf gestelde deliverables. Per project wordt vooraf vastgelegd hoe betalingen verlopen; op basis van maandelijkse facturen van bestede uren, of op basis van geleverde prestatie. Projectvoorstellen dienen in dat laatste geval heldere deliverables te definiëren.
6. De opdrachtnemer verklaart dat de werkzaamheden gereed zijn uiterlijk 3 maanden na het verstrijken van de projectperiode zoals genoemd in de overeenkomst. Daaruit wordt duidelijk dat de vooraf opgestelde deliverables zijn bereikt, is een gespecificeerde opgave van kosten van het project, gemaakte uren, de rekeningen en betalingsbewijzen met betrekking tot de werkzaamheden en de opgave van datum waarop het project gereed is gekomen.
7. De opdrachtnemer is verplicht een administratie te voeren op grond waarvan adequate tussentijdse rapportages kunnen worden opgesteld en eventueel controles kunnen worden uitgevoerd.
8. Er wordt voor uitbetaling van de laatste termijn in een eindafrekening onderscheid gemaakt tussen de verschillende geldstromen. Hieruit blijkt duidelijk welk deel uit cofinanciering bestond.
9. De betaling van de laatste termijn vindt plaats op basis van de door goedgekeurde werkelijke kosten en gemaakte uren met als maximum het in de Overeenkomst toegekende bedrag.