



LEIDS UNIVERSITAIR MEDISCH CENTRUM

Conformiteitenverklaring (Eisen)

HOOG VOLUME PRINTERS (zwart-wit Type 1 en full colour Type 2)

volgens de openbare procedure

ten behoeve van het

Leids Universitair Medisch Centrum

F-EU-15-08

Versie oktober 2015

Programma van Eisen

1 Algemene Eisen

- E 1** Inschrijver gaat akkoord met de gehanteerde begrippen met bijbehorende definities, als opgenomen in het Aanbestedingsdocument, het Programma van Eisen, de Concept Huurovereenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC (versie oktober 2011) en het Prijzenblad.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 2** Inschrijver verklaart in zijn geheel kennis genomen te hebben van en zich geheel te conformeren aan alle in dit Aanbestedingsdocument (inclusief alle informatie, als vermeld in het Programma van Eisen, de bijlagen, de Nota(s) van Inlichtingen, de Huurovereenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC (versie oktober 2011)) gestelde Eisen, procedures en voorwaarden.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 3** Inschrijver vrijwaart het LUMC tegen alle eventuele aanspraken die door de Belastingdienst in het kader van de wet Ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die wet gebaseerde verhaalaanspraken van onderaannemers die (met een deel van) het werk/dienst worden belast.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 4** Inschrijver garandeert dat de te leveren Apparatuur gedurende de looptijd van de Huurovereenkomst (inclusief eventuele verlengingsjaren) van onveranderde, goede kwaliteit is en blijft en dat de Apparatuur en verbruiksmaterialen in alle opzichten beschikbaar zijn en blijven voldoen aan de gestelde en gebruikelijke Eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, taak-geschiktheid, afwerking, normen en specificaties.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 5** Alle door Inschrijver te leveren Apparatuur voldoet aan de CE-normering van de Europese Unie.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 6** Alle Apparatuur beschikt over en wordt geleverd met Nederlandstalige instructie en handleidingen.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 7** Alle Apparatuur kan probleemloos vanuit alle lades en handinvoer alle gangbare papiersoorten verwerken. Onder gangbare papiersoorten verstaat LUMC:
- (Gerecyclede) Papiersoorten die voldoen aan de eisen van de maximale runability volgens NEN-EN 12281:2002 en de eisen als gevolg NEN-2728.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 8** Inschrijver garandeert, dat de te leveren Apparatuur beschikt over voldoende intern geheugen en toereikende grootte van de harddisk om probleemloos functioneren van alle in gebruik zijnde functionaliteiten te borgen.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 9** Alle Apparatuur is uitgerust met een bedieningspaneel met zowel een Nederlandstalige als een Engelstalige display. Het dient voor de medewerkers mogelijk te zijn om het display te wijzigen naar voorkeur (Nederlandstalig of Engelstalig).
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 10** Het LUMC commiteert zich gedurende de Huurovereenkomst niet aan een minimum of maximum Afdrukvolume en/of minimum of maximum aan Apparaat gebonden opties/functionaliteiten.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 11** In de Functionaliteitenlijst is per type Apparaat een overzicht vastgesteld van vereiste (en gewenste) functionaliteiten per type Apparaat. Inschrijver dient per type Apparaat dit overzicht in te vullen en toe te voegen aan zijn Inschrijving.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 12** Het minimale aantal papierlades van Type 1: 8
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 13** Het minimale aantal papierlades van Type 2: 6
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 14** De papierlades dienen vrij instelbaar te zijn tot een formaat van minimaal SRA3.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 15** De totale invoer capaciteit, gemeten in A4 op basis van 80 gr/m2 bij Type 1:

minimaal 12.000 vel.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 16 De totale capaciteit, gemeten in A4 op basis van 80 gr/m² bij Type 2:
minimaal 7.500 vel.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 17 Het automatisch invoegen van inschietvellen (scheidingsvellen, voordrukken etc.) dient buiten de productie-engine (via het 'koud papier pad') plaats te vinden.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 18 De Finisher van type 1 heeft een minimale capaciteit voor het staffelen en sorteren van 2.000 vel (gemeten in A4 op basis van 80 gr/m²).
De geïntegreerde hechtcapaciteit heeft meerdere hechtposities (minimaal: 1x hechten landscape en portrait; 2x hechten aan lange zijde links).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 19 De Finisher van Type 2 dient de mogelijkheid tot vervaardigen van booklets te hebben.
(Vouwen, hechten met 2 nietjes in de rug. Capaciteit minimaal tot 25 vel op basis van 80 gr/m²)

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 20 De High Capacity Stacker van zowel Type 1 en 2 heeft een minimale capaciteit van:
5.000 vel gemeten in A4 op basis van 80 gr/m²

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 21 Het Apparaat Type 2 is Pantone-gecertificeerd voor zowel coated als uncoated media.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 22 Het Apparaat Type 2 kan geijkt en gkalibreerd worden door de operator. Kleurkalibratie en ICC-profielen toepasbaar op PDF, JPEG en EPS. Alle tools behoren tot de standaard uitrusting.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 23 Apparaat Type 2 : Colormanagement met ICC-profielen is vast te leggen en tevens te bewaren in de printerwachtrijen.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 24 Apparaat Type 2: Mediakalibraties zijn vast te leggen en koppelbaar per soort media en papierlades. De kalibraties kunnen worden bewaard en toegevoegd in printerwachtrijen. Binnen de wachtrijen is het mogelijk om diverse kleurinstellingen toe te kennen aan diverse soorten data binnen een bestand (o.a.: bitmap, vector en tekst).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

2 Eisen inzake Afdrukken voor alle Apparaten

E 25 Type 1: De resolutie in afdrukken is minimaal 600x600dpi.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 26 Type 2: De resolutie in afdrukken is minimaal 600dpi en met 256 kleurgradaties.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 27 Type 1: Vermelde printsnelheid van 230 ipm (A4 images per minuut duplexsnelheid) is de printsnelheid van 1 te leveren Apparaat.(minimaal 90% afdrukken is duplex)

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 28 Type 2: Vermelde printsnelheid van 80 ipm is de printsnelheid van A4 (images per minuut duplexsnelheid) 1 te leveren Apparaat.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 29 Type 1: Verwerkbare gramgewichten 60 – 250 gram.

Automatisch dubbelzijdig afdrukken:

- vanuit minimaal helft aantal papierladen en/of
- helft van de totaalcapaciteit.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 30** Type 2: Verwerkbare gramgewichten 70 – 280 gram.
Automatisch dubbelzijdig afdrukken:
- vanuit minimaal helft aantal papierladen
en/of
 - helft van de totaalcapaciteit.
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**
- E 31** Verwerkbaar op Type 1 en 2 de meest voorkomende standaard media:
Voorgedrukte/geprinte media, geperforeerde vellen, voorgestante vellen, stickervellen, tabbladen.
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**
- E 32** Verwerkbaar op Type 1 en 2 zijn diverse papiersoorten (uit meerdere lades) in 1 run, met minimaal verlies van de snelheid (10%).
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**
- E 33** Op Apparaat Type 1 en 2 is de Operator zelf in staat om de wachtrijen en printopdrachten te beheren (o.a. de mogelijkheid verwijderen van printopdrachten).
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

3 Eisen inzake onderhoud en service

- E 34** Inschrijver is verantwoordelijk voor het installeren, wijzigen (verhuizen), verwijderen (inclusief wissen harddisk) en vervangen (IMACD) van Apparaten.
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**
- E 35** Het wissen van het (interne) geheugen behoort tot de mogelijkheden.
- ☐ **Ja**
☐ **Nee**
- E 36** Het LUMC hanteert de volgende definitie van een storing: “Een storing is een (hinderlijke) onderbreking of belemmering van het functioneren van (delen van) het Apparaat, dan wel vlekken of strepen die niet voorkomen op het digitale of papieren origineel. Dit betekent, dat een geconstateerde en gemelde storende afwijking van de Afdrukkwaliteit op de door Inschrijver geleverde Apparatuur, wordt aangemerkt als een storing. Ook het niet werken van een functie

(bijvoorbeeld dubbelzijdig Afdrukken), terwijl de andere functies wel werken, zal worden aangemerkt als een storing.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 37 Storingen die niet te wijten zijn aan Inschrijver worden niet meegenomen in de vaststelling van het beschikbaarheidspercentage, evenals het correctief onderhoud hierop.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 38 Inschrijver garandeert een starttijd voor aanvang van de reparatiewerkzaamheden van maximaal vier (4) kantooruren. Dit is het aantal kantooruren tussen de melding van de storing door of namens het LUMC bij Inschrijver en het moment dat de onderhoudstechnicus van Inschrijver ter plaatse op locatie met de benodigde reparatiewerkzaamheden aanvangt. Overschrijding van deze norm leidt tot het van kracht worden van de boeteclausule onder E39.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 39 Indien de starttijd voor aanvang van de reparatiewerkzaamheden van maximaal vier (4) kantooruren niet kan worden gehaald (zie E38), dan kan LUMC Inschrijver een direct opeisbare boete van € 500 per keer (dat de starttijd niet wordt gehaald) aan Inschrijver opleggen.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 40 In het Aanbestedingsdocument is het cruciale belang geduid van een adequate performance van de Apparatuur type 1 en 2 in de periodes van de productiepieken. LUMC behoudt zich daarom het recht voor tot tussentijdse beëindiging van de Huurovereenkomst (zonder schadeloosstelling) in geval, dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst in elk van bedoelde piekperiodes (van 2-maal twee maanden p/j) de boeteclausule (E38/E39) door LUMC kan worden toegepast.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 41 Inschrijver garandeert dat de herstelwerkzaamheden onsite worden uitgevoerd door een kundige en gekwalificeerde onderhoudstechnicus.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

5 Eisen inzake de ICT

E 42 Het te gebruiken netwerk-protocol is TCP/IP.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 43 Drivers en beheerssoftware zijn in staat te werken met alle recente en actuele versies van de software waarmee het Apparaat wordt aangestuurd.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 44 IP-adressen kunnen naar keuze vast of door middel van DHCP worden ingesteld.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 45 De Apparatuur beschikt minimaal over een 1000Mb full-duplex ethernet netwerkkaart met RJ45 aansluiting ten behoeve van communicatie via TCP/ IP.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 46 De Apparatuur is dusdanig te beveiligen, dat onbevoegden geen veranderingen kunnen aanbrengen in de systeeminstellingen van de Apparatuur. Hiertoe wordt bij installatie het standaard wachtwoord gewijzigd in een wachtwoord naar keuze van LUMC.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 47 Make-Ready software dient inclusief meegeleverd te worden.
De software is minimaal te gebruiken door 3 werkstations tegelijkertijd.
De software biedt minimaal de mogelijkheid tot:

- verschalen afbeeldingen,
- reperteren en positioneren op een vel,
- toevoegen van snijtekens rekening houdend met afloop,
- inslagschema's,
- aanpassing t.b.v. rugdikte omslagen,
- opschonen van gescand materiaal (zwarte randen, vlekken verwijderen) en rechtzetten.

- ☐ Ja
☐ Nee

E 48 Inschrijver garandeert, dat alle Apparatuur (en alle bijbehorende software en hardware) vrij is van licentiebeperkingen (inclusief licentie om kodak smartboard files te verwerken) multiple queues t.b.v. koppeling applicatie ReaderOnline voor Type 1).

- ☐ Ja
☐ Nee

- E 49** Drivers, updates/upgrades en patches van systeem- en beheerssoftware van de geleverde Apparatuur zijn vrij te downloaden van de website van Inschrijver.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 50** Alle drivers, updates/upgrades en patches in hardware en software worden vooraf met de betrokken ICT-afdeling van Universiteit Leiden (ISSC) afgestemd en afgesproken.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 51** Alle door Inschrijver aangeboden Apparatuur (en daarbij behorende systeemsoftware) functioneert fout- en conflictloos binnen ICT-infrastructuur van Universiteit Leiden.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 52** Alle door Inschrijver aangeboden Apparatuur functioneert zonder extra kosten voor LUMC fout- en conflictloos onder de geïnstalleerde systeemsoftware en de eventuele nieuwe versies, patches, upgrades, updates en releases hiervan.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 53** De aangeboden Apparatuur en daarmee samenhangende systeemsoftware en aansturings-elementen dienen overige applicaties en Apparatuur niet te storen.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 54** De aangeboden Apparatuur en daarmee samenhangende systeemsoftware en aansturings-elementen dienen implementeerbaar te zijn binnen een Windows-netwerkomgeving.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 55** Bij het uitkomen van service packs en nieuwe operating systeem versies moeten daarop aangepaste drivers kosteloos en tijdig beschikbaar zijn:
- Bij servicepacks binnen drie (3) maanden;
 - Bij operating systeem binnen zes (6) maanden.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**
- E 56** De protocollen LPR, LPR/ LPD en RAW worden ondersteund.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

E 57 De Apparatuur maakt gebruik van Microsoft Signed Drivers.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

E 58 Er zijn softwaredrivers beschikbaar voor Mac OS, MS Windows Server 2008 en 2012, MS Windows 7, MS Windows 8 en Linux. Indien een besturingssysteem een 32- en een 64-bits versie kent, zijn voor beide versies drivers beschikbaar.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

E 59 Standaard instellingen in de printerdrivers voor de Apparatuur zijn vanaf 1 centraal punt instelbaar.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

6 Eisen inzake Dienstverlening en Managementrapportage

E 60 Inschrijver werkt volgens het Single Point of Contact principe (bijvoorbeeld: 1 telefoonnummer, 1 e-mailadres en 1 online webapplicatie) waar LUMC en Universiteit Leiden (namens LUMC) terecht kunnen met alle vragen, waaronder vragen aangaande servicemeldingen, zoals storingen en levering van verbruiksmaterialen.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

E 61 Inschrijver zal gedurende de looptijd van de Huurovereenkomst voor de gehele dienstverlening één vaste accountmanager (en één vaste plaatsvervanger) aanstellen die, naast de vereiste kennis van betreffende materie/ dienstverlening en de Huurovereenkomst met LUMC, beslissingsbevoegd is en de Nederlandse taal in woord en geschrift goed beheerst.

- ☐ **Ja**
☐ **Nee**

E 62 Inschrijver zal elk kwartaal met afgevaardigden van LUMC en Universiteit Leiden de uitvoering van de Huurovereenkomst bespreken, waarin minimaal de volgende onderwerpen worden behandeld:

- Managementrapportages (en conclusies die daarop te baseren zijn);
- Storingsrapportages;
- Beschikbaarheid;
- Klachtenrapportages;

- Evaluatie dienstverlening en service;
- Actiepunten voorgaande overleggen;
- Marktontwikkelingen en trends;
- Status plaatsing printvolumes;
- Efficiëncyvoorstellen wat betreft het machinepark.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 63 Alle genoemde rapportages worden door Inschrijver kosteloos en binnen veertien (14) werkdagen na afloop van de betreffende periode aangeleverd.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 64 Alle rapportages worden in Excel-format aangeleverd. De lay-out en inhoud van de managementrapportages kan op verzoek van het LUMC of door Universiteit Leiden namens LUMC kosteloos worden aangepast.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 65 Alle rapportages geven per Apparaat inzicht in de gevraagde informatie.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 66 Inschrijver levert maandelijks een managementrapportage aan met daarin een overzicht (cumulatief over het lopende kalenderjaar en in totaal over het laatste volle kalenderjaar) met informatie over de verbruiksgegevens, tenminste omvattende:

- Aantallen en bijbehorende kosten van Afdrukken (opgesplitst in prints en kopieën), gespecificeerd naar:
 - Clicks zwart-wit;
 - Clicks kleur;
 - Serienummer;
 - Papierformaat;

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 67 Inschrijver levert periodiek een storingsrapportage aan met daarin minimaal de volgende informatie:

- Overzicht gemelde storingen en responstijden (uitgesplitst naar incidentele storingen en repeterende storingen);

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 68 Inschrijver levert periodiek een managementrapportage aan met daarin een overzicht van het beschikbaarheidspercentage, met daarin minimaal opgenomen:

- Variabale B; is het beschikbaarheidspercentage
 - Variabele TU; is het totaal aantal uren per kwartaal dat het Apparaat ter beschikking staat van het LUMC.
 - Variabele S; is het aantal uren dat Apparatuur of vervangende Apparatuur gedurende de desbetreffende periode niet storingsvrij is gebleken (inclusief de downtime naar aanleiding van correctief en preventief onderhoud); ook wel de niet-beschikbaarheid. De niet-beschikbaarheid wordt geacht te zijn ingegaan vanaf het moment dat LUMC Inschrijver op de hoogte heeft gesteld van de storing (niet-beschikbaarheid);
 - Downtime en uptime.
- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

7 Eisen inzake arbo, milieu en duurzaamheid

Het LUMC hanteert de minimummilieueisen voor afdrukapparatuur en tonercassettes, zoals die zijn geformuleerd door het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

- <http://www.pianoo.nl/document/10632/productgroep-tonercartridges>;
- <http://www.pianoo.nl/document/10525/productgroep-reproductieapparatuur>.

E 69 Inschrijver zorgt ervoor dat verpakkingsmaterialen (van Apparatuur en onderdelen) na in bedrijfstelling, direct op milieuvriendelijke wijze worden afgevoerd. De kosten van afvoer en verwerking zijn voor rekening van Inschrijver.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 70 Inschrijver verklaart, dat alle geleverde materialen, artikelen en verpakkingen veilig zijn in de ruimste zin van het woord. Met andere woorden: de materialen en artikelen zijn veilig te gebruiken of aan te wenden, zonder bijzondere instructie of vaardigheden. De verpakkingen, alsmede de om-dozen, voldoen aan alle Eisen omtrent veiligheid en toegestane waarden.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 71 Inschrijver garandeert terugnname van lege tonercartridges en reconditionering of recycling van de teruggenomen tonercartridges. Inschrijver dient een certificaat of een ander formeel document van een onafhankelijk orgaan toe te voegen, waaruit blijkt dat Inschrijver aan deze eis voldoet. Indien bedoeld certificaat is afgegeven door Nordic Swan of Blaue Engel wordt in ieder geval aan deze eis voldaan.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 72 Het tonerpoeder in de tonercartridges bevat geen stoffen die gevaarlijk zijn voor het milieu. Dit betekent dat de stoffen geclassificeerd met de R zinnen R50, R53, R50/53, R52/53, R51/53 en R59 volgens richtlijn 1999/45/EG niet zijn toegestaan. Inschrijver dient een certificaat of een

ander formeel document van een onafhankelijk orgaan toe te voegen, waaruit blijkt dat Inschrijver aan deze eis voldoet. Indien bedoeld certificaat is afgegeven door Nordic Swan of Blaue Engel wordt in ieder geval aan deze eis voldaan.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 73** De te leveren Apparatuur voldoet aan de energie efficiëntie-eisen van de Energy Star v.2.0-criteria voor beeldverwerkingsapparatuur. Het energieverbruik moet worden gemeten volgens de *Test Method for Determining Imaging Equipment Energy Use Version 2.0 – Final May-2012* of een gelijkwaardige methode. Deze eis is gebaseerd op de minimumcriteria van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu:

- <http://www.pianoo.nl/document/10525/productgroep-reproductieapparatuur>.

Inschrijver dient een overzicht mee te sturen, met daarin alle te leveren Apparatuur met de corresponderende link naar Energy Star database (www.eu-energystar.org), waaruit blijkt dat de te leveren Apparatuur voldoet aan de gestelde eis. Inschrijver kan gevraagd worden om documentatie te overleggen, waaruit blijkt dat aan bovenstaande criteria wordt voldaan. Producten met een relevante type 1-milieukeur, die aan de genoemde eisen beantwoorden, en producten die het Energy Star v.2.0-keurmerk hebben (of, in voorkomend geval, een recentere) worden geacht te voldoen. Een technisch dossier van de fabrikant of een testverslag waaruit blijkt dat de producten aan deze criteria beantwoorden, wordt ook aanvaard.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 74** De Apparaten zijn koppelbaar (aan de reeds aanwezige) afzuiginstallatie op de productielocatie (op kosten van de Inschrijver).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 75** De ozon- en fijnstofuitgifte van de Apparatuur, bij maximaal gebruik, voldoet aan de geldende (ook toekomstig) wettelijke bepalingen.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 76** Door “Blaue Engel” opgestelde geldende (en toekomstige) criteria met betrekking tot maximale stofemissie, maximale ozonemissie en maximale stroomemissie van Apparatuur worden als uitgangspunt genomen voor alle door Inschrijver aan LUMC te leveren Apparatuur.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

- E 77** Alle aangeboden Apparatuur voldoet aan de geldende (ook toekomstig) ARBO-eisen (onder meer MAC-waarden en normen voor maximale geluidsemisatie in ruimten).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 78 Alle aangeboden Apparatuur heeft de volgende functies:

- Wanneer het Apparaat niet wordt gebruikt, schakelt het display na een instelbare tijd (bijvoorbeeld 60 minuten) uit;
- Wanneer het Apparaat na een instelbare tijd (bijvoorbeeld 2 uur) niet wordt gebruikt, schakelt deze over naar een energiebesparingsstand;
- Wanneer het Apparaat na een instelbare tijd (bijvoorbeeld > 4 uur) niet is gebruikt, schakelt het naar een slaap- of uitstand.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

8 **Factuur Eisen**

E 79 Inschrijver stuurt per maand vooraf een factuur (op aangeven van het LUMC) naar LUMC betreffende de vaste (huur)kosten. De factuur bevat tenminste de volgende gegevens:

- Het factuurnummer;
- De door LUMC opgegeven kostenplaats(en) (SAP nummer);
- Contactpersoon van het LUMC;
- Totaal bedrag, exclusief BTW;
- Percentage en bedrag van de BTW;
- Kenmerk Huurovereenkomst;
- Totaal bedrag inclusief BTW met vermelding van de maand;
- Een (Excel) overzicht van de Apparaten, inclusief per Apparaat de in rekening gebrachte huur (incl. BTW).

Indien deze gegevens niet staan vermeld op de factuur, komt de factuur op niet in aanmerking voor betaling. Indien tussen factuur en rapportages afwijkingen voorkomen, kan dit resulteren in het niet betaalbaar stellen van de factuur, totdat deze afwijking naar tevredenheid van LUMC is verklaard.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 80 Inschrijver stuurt per maand achteraf een factuur (op aangeven van LUMC) naar LUMC betreffende de variabele kosten (**eventueel** gebaseerd op de door LUMC aangegeven tellerstanden). De factuur bevat tenminste de volgende gegevens:

- Het factuurnummer;
- De door LUMC opgegeven kostenplaats(en);
- Contactpersoon van LUMC;
- Totaal bedrag, exclusief BTW;
- Percentage en bedrag van de BTW;
- Kenmerk Huurovereenkomst;
- Totaal bedrag inclusief BTW met vermelding van de maand;
- Een (Excel) overzicht van de Apparaten, inclusief per Apparaat de daadwerkelijk afgenomen Afdrukken (gespecificeerd naar papierformaat, kleur en zwart-wit) van de betreffende maand en de daarvoor in rekening gebrachte kosten, inclusief BTW.

Indien deze gegevens niet staan vermeld op de factuur, komt de factuur niet in aanmerking voor betaling. Indien tussen factuur en rapportages afwijkingen voorkomen, kan dit resulteren in het niet betaalbaar stellen van de factuur, totdat deze afwijking naar tevredenheid van LUMC is verklaard.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 81 Het LUMC wil ten behoeve van haar bedrijfsvoering maximaal inzicht in de kosten die noodzakelijk zijn voor het leveren van de Apparatuur conform het gestelde in het Programma van Eisen. Derhalve komen kosten, die niet kenbaar zijn gemaakt door Inschrijver middels het Prijzenblad (conform het gestelde in hoofdstuk 6 van het Aanbestedingsdocument), niet in aanmerking voor facturering door Inschrijver en evenmin voor betaling door LUMC.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 82 De facturen worden digitaal in .pdf-format verzonden aan:
LUMC
Postbus 9600
2300 RC Leiden
E-mail: crediteuren@lumc.nl

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 83 LUMC hanteert een betalingstermijn van dertig (30) dagen na ontvangst correcte factuur.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

9 **Eisen inzake de implementatie**

E 84 Na definitieve Gunning zal Inschrijver in samenwerking met LUMC een definitief implementatieplan opstellen, inclusief draaiboek, voor de werkelijke plaatsing van de Apparatuur.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 85 Zes (6) weken na definitieve gunning heeft Inschrijver alle Apparatuur, als aangeboden en afgestemd met LUMC, beschikbaar op de betreffende locatie conform overeengekomen planning en draaiboek. Inschrijver garandeert derhalve, dat de Plaatsing van alle Apparatuur binnen zes (6) weken na het ontvangen van de definitieve gunning is afgerond.

- ☐ **Ja**
- ☐ **Nee**

E 86 Inschrijver verzorgt kosteloos en voorafgaand aan de acceptatie van de werkelijke plaatsing door LUMC onsite een uitgebreide instructie/training voor de medewerkers (dit kunnen meerdere en

verschillende instructie-bijeenkomsten/trainingen zijn op het gebied van werking, gebruik en beheer van de Apparatuur).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

10 Commerciële Eisen en Eisen inzake het Prijzenblad

E 87 Inschrijver hanteert een prijsopbouw die gebaseerd is op de all-in vaste kosten (vaste huurprijzen per maand per Apparaat) en variabele kosten (volume en aantal Afdrukken). Voor de variabele kosten hanteert Inschrijver een uniforme prijs per soort Afdruk (kleur en zwart-wit, A3 en A4).

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 88 Alle Apparaten worden afgenomen op basis van huur. Apparaten die worden aangeboden op basis van koop (tenzij het een afkoopregeling betreft na x aantal jaren) of lease worden niet in overweging genomen.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 89 De all-in vaste kosten zijn inclusief de kosten voor:

- Alle benodigde hard- en software ten behoeve van een zorgeloze en storingsvrije werking van de Apparatuur conform de vereisten en functionaliteiten als genoemd in het Programma van Eisen;
- Aflevering en werkelijke plaatsing;
- Alle vereisten die in het Programma van Eisen als kosteloos zijn benoemd;
- Alle benodigde beheerssoftware;
- Alle benodigde koppelingen;
- Alle benodigde aansluitingen;
- Het uithuizen van alle Apparatuur na beëindiging van de Huurovereenkomst.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 90 De variabele kosten (prijs per Afdruk tot vijf (5) cijfers achter de komma. De Afdrukprijs geldt voor alle binnen de Huurovereenkomst afgenomen Afdrukken) zijn ongeacht het type Apparaat en zijn inclusief de kosten voor:

- Verbruiksmaterialen (exclusief papier, bindmaterialen en andere beeld dragers);
- Toners en printcartridges;
- Nietjes;
- Drum;
- Vervangingsonderdelen van de Apparatuur;
- Service, preventief onderhoud, correctief onderhoud en reparatie;
- Arbeidsloon en voorrijdkosten;
- Overheadkosten.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 91 Onafhankelijk van het formaat dient het aantal in rekening te brengen tellertikken, van zowel Afdrukken in kleur als in zwart-wit, gelijk te zijn aan het aantal geproduceerde Afdrukken.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 92 Voor alle Apparaten geldt, dat een dubbelzijdige Afdruk wordt gerekend als twee enkelzijdige Afdrukken.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 93 Alle updates, upgrades, patches en nieuwe versies van software worden na expliciete goedkeuring van LUMC kosteloos doorgevoerd.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

E 94 Inschrijver garandeert, dat alle vaste en variabele kosten niet worden geïndexeerd gedurende de contractduur; deze staan dus vast gedurende de looptijd van de Huurovereenkomst (exclusief verlengingen). In geval van verlengingen gelden andere regels. Hiervoor dient Inschrijver in het Prijzenblad te vermelden welke kortingen hij hanteert.

☐ **Ja**

☐ **Nee**

Ondertekening Programma van Eisen:

Door het indienen en ondertekenen van deze Conformiteitenverklaring Programma van Eisen verklaart Inschrijver, dat:

- deze op de hoogte is van de volledige inhoud van de Meervoudige Offerteaanvraag en bijbehorend Programma van Eisen en dat Inschrijver deze gedetailleerd heeft doorgenomen, alvorens Inschrijver de Conformiteitenverklaring Programma van Eisen heeft ingevuld;
- deze eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in het Programma van Eisen, het Prijzenblad, de Concept Huurovereenkomst en/of andere Bijlagen vooraf heeft gemeld conform het gestelde in de Meervoudige Offerteaanvraag;
- deze al hetgeen hij in het kader van het Programma van Eisen aanbiedt bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk nakomt tegen de prijzen/tarieven/kosten als geoffreerd in het Prijzenblad. De Inschrijving en het Prijzenblad van Inschrijver zullen integraal onderdeel worden van de definitieve Huurovereenkomst;
- deze de Conformiteitenverklaring Programma van Eisen naar waarheid heeft ingevuld.

Aldus verklaard en getekend te plaats op datum:

Handtekening:

Naam: naam rechtsgeldige vertegenwoordiger

Functie: functie rechtsgeldige vertegenwoordiger