

Selectieleidraad

‘Tiwos Traverse’

Reitse Hoevenstraat te Tilburg

Kenmerk:	Versie:	Status:
	3	Definitief
Opdrachtgever:	Datum:	
Tiwos	16 oktober 2015	

INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING.....	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Aanleiding	4
1.3	Inleiding selectieleidraad	4
1.4	Opbouw selectieleidraad.....	5
1.5	Eventuele gebreken en onvolkomenheden in dit document	5
1.6	Geheimhouding	5
1.7	Planning.....	5
1.8	Gegevens aanbestedende dienst	6
1.9	Informatie over verplichtingen gegadigden	6
1.10	Digitale aanmelding via TenderNed	6
2	OMSCHRIJVING OPDRACHT	8
2.1	Algemeen	8
2.2	Afbakening	8
2.3	Gunningsfase	9
3	RANDVOORWAARDEN OPDRACHT	11
3.1	Inkoopvoorwaarden	11
3.2	Voertaal	11
3.3	Social Return en duurzaamheid	11
4	SELECTIEMETHODE	12
4.1	Uitsluitingsgronden	12
4.2	Geschiktheidseisen	12
4.2.1	Financiële en economische draagkracht	13
4.2.2	Technische bekwaamheid	16
4.2.3	Referenties	16
4.3	Selectie.....	17
5	WIJZE VAN AANMELDEN EN IN TE DIENEN DOCUMENTEN	19
5.1	Algemeen	19
5.2	Opbouw aanmelding en voorwaarden	20
5.3	Indeling van de aanmelding	20
5.4	Indiening van de aanmelding	21
6	AANBESTEDINGSKADER.....	22
6.1	Procedure.....	22
6.2	Publicatiemedium en digitale documenten	22
6.3	Inlichtingen	22
6.4	Aanmelding	22
6.5	Beoordeling	23
6.6	Beëindiging procedure	23
6.7	Rechtsbescherming	23
6.8	Klachtenregeling	23

De navolgende bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van deze selectieleidraad

Bijlagen

1. Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten
2. A) Eigen verklaring referenties
B) Tevredenheidsverklaring
3. Invulmodel selectieleidraad
4. In 6 stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via Tenderned
5. Holdingverklaring
6. Generieke voorwaarden social return 1 januari 2015
7. Aedes-model D&B-overeenkomst

1 Inleiding

1.1 Algemeen

TiwoS heeft ervoor gekozen om een Nationale niet-openbare procedure (volgens hoofdstuk 3 Aanbestedingsreglement Werken 2012, hierna ARW 2012) te doorlopen voor de aanbesteding van 'TiwoS Traverse' te Tilburg.

TiwoS is als woningcorporatie geen publiekrechtelijke instelling en daarmee geen aanbestedende dienst. Zij behoeft haar opdrachten dus niet Europees aan te besteden. Vanwege de subsidieverlening door de gemeente Tilburg is TiwoS wel gehouden dit project openbaar aan te besteden (subsidievoorwaarde).

Deze selectieleidraad is bedoeld om gegadigden de mogelijkheid te bieden om op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van de opdracht. Middels deze selectieleidraad selecteert TiwoS vijf gegadigden voor deelname aan de gunningsfase.

1.2 Aanleiding

Traverse zorgt voor begeleiding en opvang van dak- en thuislozen en verslaafden in Tilburg. Mensen die in probleemsituaties verkeren kunnen bij Traverse terecht voor verschillende vormen van opvang en begeleiding; daarbij zijn er verschillende begeleidingsprocessen, toegespitst op de behoefte van de cliënt.

Traverse heeft een aantal jaar geleden haar grond en opstallen verkocht aan TiwoS en nu huurt zij deze grond en opstallen van TiwoS. Bij de aankoop van de opstallen heeft TiwoS de verplichting op zich genomen de huisvesting van Traverse te renoveren dan wel te vervangen. Aanvankelijk werd gedacht aan grootschalige renovatie, maar bij de sloop van één van de gebouwen op het terrein aan de Reitse Hoevenstraat kwam naar voren dat door specifieke technische gebreken de gebouwen nauwelijks geschikt zijn voor renovatie. Vanwege de enorme opgave met betrekking tot het saneren van asbest in nagenoeg alle gebouwen aan de Reitse Hoevenstraat bleek renoveren geen optie. De bestaande bebouwing op het terrein van de Reitse Hoevenstraat en aan de Gasthuisring voldoet ook niet meer aan de hedendaagse eisen voor opvang en veiligheid. De functionele en technische staat van het vastgoed is dus sterk verouderd. Daarbij past de huidige verschijningsvorm niet bij de hedendaagse visie en financieringsstromen binnen de maatschappelijke opvang en is herontwikkeling onvermijdelijk.

1.3 Inleiding selectieleidraad

Deze aanbesteding is opgedeeld in een tweetal fasen. In de eerste fase – de selectiefase – mogen alle gegadigden zich aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, selectiecriteria en eventueel loting. TiwoS selecteert de gegadigden, conform hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad, die in de tweede fase – de gunningsfase – een uitnodiging ontvangen tot het indienen van een inschrijving. TiwoS is voornemens om uiteindelijk aan één marktpartij de opdracht te gunnen voor het project 'TiwoS Traverse' te Tilburg.

Deze selectieleidraad betreft de eerste fase van de Nationale niet-openbare procedure.

1.4 Opbouw selectieleidraad

Deze selectieleidraad beschrijft de selectieprocedure waarmee er uit de gegadigden vijf worden geselecteerd voor uitnodiging tot inschrijving.

Hoofdstuk 2 gaat in op de inhoudelijk aspecten van de opdracht;

Hoofdstuk 3 gaat in op de randvoorwaarden behorende bij de opdracht;

Hoofdstuk 4 gaat in op de wijze van selectie;

Hoofdstuk 5 gaat in op de wijze van aanmelden;

Hoofdstuk 6 gaat in op de procedurele aspecten van de voorselectie.

1.5 Eventuele gebreken en onvolkomenheden in dit document

De selectieleidraad inclusief bijlagen is met grote zorg samengesteld. Mocht u echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of onvolledigheden aantreffen wordt u dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk melding van te maken. Na aanmelding als gegadigde kunt u hier geen beroep meer op doen.

Tijdens deze aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde nota's van inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van deze selectieleidraad, inclusief bijlagen, de nota's van inlichtingen in rangorde voorgaan op de onderdelen van deze selectieleidraad. Indien nota's van inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde nota van inlichtingen boven een eerder opgestelde nota van inlichtingen.

1.6 Geheimhouding

Alle in het kader van deze aanbesteding door Tiwos verstrekte informatie zal vertrouwelijk behandeld worden. De gegevens worden enkel gebruikt voor het doel waar ze voor zijn verstrekt. De aanmelding die u indient wordt na ontvangst eigendom van Tiwos. Ook deze gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

1.7 Planning

De volgende concept planning wordt gehanteerd, hieraan kunnen geen rechten ontleend worden.

Activiteit	Datum	Tijd
Publicatie selectieleidraad	16 oktober 2015	
Mogelijkheid voor het stellen van vragen	23 oktober 2015	
Geplande publicatie nota van inlichtingen	28 oktober 2015	
Uiterste datum voor het indienen van een aanmelding	6 november 2015	12.00 uur
Loting (indien noodzakelijk)	13 november 2015	
Afronding verificatiegesprekken	20 november 2015	
Verzenden bericht van voornemen selectie /	25 november 2015	

afschrijvingen		
Verzenden bericht definitieve selectie	3 december 2015	
Start gunningsfase	4 december 2015	

1.8 Gegevens opdrachtgever Tiwos, namens deze

Contactgegevens	
Contactadres/-persoon	Bezoekadres
Cordale Procurement Management	Stationsstraat 24
De heer J. Zegveld	5038 ED Tilburg
E-mail: j.zegveld@bizob.nl	

Voor deze aanbesteding is een inkoopteam samengesteld. Deze bestaat uit een vertegenwoordiging vanuit Tiwos, leden van het ingeschakelde Kwaliteitsteam en Cordale Procurement Management Het is niet toegestaan om contact op te nemen met iemand anders dan de aangegeven contactpersoon.

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding, waaronder vragen over de inhoud van deze selectieleidraad, worden uitsluitend via de “vragen en antwoorden” module van TenderNed gesteld aan voornoemde contactpersoon.

1.9 Informatie over verplichtingen gegadigden

Voor informatie over de verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden, die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van deze overeenkomst van toepassing zijn, wordt u verwezen naar:

- Belastingen: de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl
- Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Milieu, www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienm
- Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw

Van de gegadigden wordt verwacht dat zij zich op de hoogte hebben gesteld van bovengenoemde bepalingen en dat zij rekening houden met de verplichtingen uit hoofde van de bepalingen inzake de arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden op de plaats waar de opdracht wordt uitgevoerd.

1.10 Digitale aanmelding via TenderNed

Deze aanbesteding zal geheel digitaal plaatsvinden met gebruikmaking van het aanbestedingsplatform TenderNed. Dit betekent dat:

1. de aanbestedingsdocumenten via TenderNed ter beschikking worden gesteld;
2. ondernemers via TenderNed nadere inlichtingen kunnen inwinnen;

3. ondernemers op TenderNed hun aanmelding moeten indienen;
4. de correspondentie ten aanzien van de gunning van de opdracht via dit medium plaats zal vinden.

Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden voor ondernemers treft u aan als bijlage bij deze selectieleidraad.

Om deel te kunnen nemen aan de digitale aanbesteding met behulp van TenderNed dient u **een bedrijfsprofiel** aan te maken. Indien u hier vragen over heeft verwijzen wij u naar de servicedesk van TenderNed: 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

2 Omschrijving Opdracht

2.1 Algemeen

Dit hoofdstuk geeft een korte beschrijving van het Werk en een indicatie van de werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van de opdracht dienen te worden verricht. Aan deze opsomming van werkzaamheden kunnen geen rechten worden ontleend. Bij de uitnodiging tot inschrijving worden de werkzaamheden nauwkeurig in de Vraagspecificatie en de Gunningleidraad omschreven.

Het Werk betreft een integrale opdracht aan een marktpartij die verantwoordelijk is voor de engineering en de uitvoering van de bouwkundige, werktuigbouwkundige en electrotechnische werkzaamheden alsmede de terreininrichting. Deze marktpartij zal in de projectvoorbereiding vanaf DO (Definitief Ontwerp) plaats nemen in een E&C-team en aldus verantwoordelijk worden voor het te realiseren bouwproduct. Tiwos beoogt daarmee om specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van genoemde werkzaamheden alsmede kostentechnische aspecten in het bouwteam in te brengen om een optimale kwaliteit-prijs verhouding van het Werk te bereiken.

Van groot belang is dat de uiteindelijk te contracteren marktpartij i.c. diens vertegenwoordigers kunnen werken binnen de gekozen bouwteam-constellatie, waarbij Tiwos wordt bijgestaan door een team van adviseurs (Kwaliteitsteam) welke zich in de geest van de UAVgc zal beperken tot een toetsende rol. Voor wat betreft de rolneming van de marktpartij spelen in bedoelde constellatie aspecten mee als:

- Goed ontwikkeld verantwoordelijkheidsgevoel voor het realiseren van een optimaal product, redenerend vanuit de vraagstelling van Tiwos
- Goede communicatieve vaardigheden
- Teamspirit
- Inspelen en mogelijk ook anticiperen op kansen om de kwaliteit-prijs verhouding gedurende de contractperiode te verbeteren

2.2 Afbakening

De herontwikkeling omvat vervangende nieuwbouw van drie paviljoens en verbouw van de 1^e verdieping van het Traceé-gebouw (op de begane grond van dit gebouw is reeds nieuwe kantoorruimte en een eetcafé gerealiseerd) op de locatie Reitse Hoevenstraat in Tilburg. Omdat de bedrijfsvoering van Traverse gewoon door moet gaan, vindt de realisatie van de herontwikkeling gefaseerd plaats en worden de te realiseren gebouwen gefaseerd in gebruik genomen. Op de bouwlocatie is er dus sprake van een door functionerende organisatie.

Het totale programma voor de nieuwe huisvesting van Traverse aan de Reitse Hoevenstraat bestaat uit:

- Zorg:
 - 12 plaatsen somatische en verpleegkundige zorg (incl. 2 noodkamers);

- 10 plaatsen maatzorg voor cliënten die extra (lichamelijke) zorg nodig hebben;
- 30 plekken 'woonzorg' voor cliënten op trede 3 van de woonladder (beschermde wonen).
- Opvang:
 - 20 plaatsen chronische opvang voor cliënten met indicatie voor verblijf die extramurale zorg krijgen;
 - 15 plekken eerste opvang (max. 6 weken) en 2 noodbedden;
 - 32 plekken begeleiding onzelfstandig (verlengde opvang).
- Zelfstandig:
 - 15 woonunits voor cliënten die zelfredzaam zijn en wachten op een meer zelfstandige woning buiten het terrein van Traverse.
- Ondersteunende ruimten:
 - ondersteunende ruimten zorg gerelateerd zoals magazijn, keuken etc.
- Kantoren
 - kantoorruimte voor huisvesting van de organisatie van Traverse.

De opdracht betreft in grote lijnen: het engineeren en realiseren van de nieuwbouw en verbouw van 'Tiwos Traverse' aan de Reitse Hoevenstraat te Tilburg (Engineering&Construct), een en ander op basis van een vraagspecificatie met als uitwerkingsniveau een Definitief Ontwerp. De betreffende documenten worden in de gunningsfase aan de geselecteerden ter beschikking gesteld.

De ingangsdatum van de aannemingsovereenkomst is voorzien per maart 2016. De start van de feitelijke uitvoering wordt voorzien per mei 2016. De oplevering dient plaats te vinden december 2019.

2.3 Gunningsfase

Om de gegadigden een beeld te geven van de eisen aan de inschrijving in de gunningsfase wordt daar hieronder kort op ingegaan.

De opgave c.q. informatie is van globale en indicatieve aard en hier kunnen door de gegadigden - voor zover zij in een later stadium als inschrijvers tot de gunningsfase zijn toegelaten - geen rechten aan worden ontleend. De inschrijving wordt gebaseerd op de aanbestedingsstukken die in de gunningsfase beschikbaar worden gesteld. Tiwos gaat de inschrijvingen beoordelen op basis van het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), wat inhoudt dat Tiwos naast prijs de inschrijvingen beoordeelt op kwaliteit. Belangrijk is het gegeven dat de te verstrekken opdracht betrekking heeft op de bouworganisatievorm Engineering&Construct (E&C). Het vraagpakket zal op het niveau van Definitief Ontwerp zijn uitgewerkt.

Tiwos en Traverse hebben hun gezamenlijke ambities voor de herontwikkeling vastgelegd. Voor beide partijen zijn voor de planontwikkeling en –realisatie verschillende factoren van belang: sober en

doelmatig bouwen, duurzaamheid en flexibiliteit van de gebouwen, open en toegankelijk (zowel terrein als samenwerking), veiligheid, interactie met de samenleving en bevorderen zelfredzaamheid .

De gunningscriteria worden verder uitgewerkt in de gunningsleidraad. De kwaliteitsaspecten die naar verwachting beoordeeld worden zijn – naast prijs - de volgende:

- Technische kwaliteit, gericht op de geboden ruimte tot het indienen van alternatieven op het gebied van materiaalgebruik, detaillering, duurzaamheid en energiegebruik
- Planning
- Plan van Aanpak

3 Randvoorwaarden Opdracht

Zoals reeds vermeld zal in de aanbestedingsdocumenten voor de gunningsfase een meer gedetailleerde uitwerking van de opdracht en de daarbij behorende randvoorwaarden zijn opgenomen. In deze paragraaf worden de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de opdracht vermeld.

3.1 Inkoopvoorwaarden

Op de opdracht zijn de UAVgc 2005 van toepassing. Algemene voorwaarden van de gegadigde worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Voor de opdrachtverstrekking zal het Aedes-model D&B-overeenkomst als basis worden gehanteerd.

3.2 Voertaal

Voorwaarde is dat het personeel van alle uit te voeren werkzaamheden de Nederlandse taal machtig is in woord en geschrift en dat de mondelinge en schriftelijke correspondentie altijd in de Nederlandse taal kan plaatsvinden.

3.3 Social Return

Bij het voorliggende werk wil Tiwos samen met de opdrachtnemer(s) haar maatschappelijke verantwoordelijkheid nemen bij het creëren van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De gecontracteerde inschrijver is verplicht volgens de bijgevoegde bijlage invulling te geven aan Social Return (Zie bijlage Generieke voorwaarden social return 1 januari 2015).

4 Selectiemethode

Om in aanmerking te kunnen komen voor deelname aan de gunningsfase voldoet u aan het gestelde in deze selectieleidraad en zijn er geen uitsluitingsgronden op u van toepassing. Daarnaast moet u voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

Om de administratieve lasten zo laag mogelijk te houden wordt in dit selectieproces één Eigen Verklaring gevraagd. In deze verklaring geeft de gegadigde aan te voldoen aan het gestelde in paragraaf 4.1 en 4.2. en vult daartoe het invulmodel, bijlage 3, in.

De Eigen Verklaring alsook het invulmodel (bijlage 3) wordt ondertekend door een persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt. Dit moet blijken uit de kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister, die bij de verificatie dient te worden overlegd.

LET OP: Om zeker te zijn dat de Eigen Verklaring de gegevens weergeeft die Tiwos heeft ingevuld dient de Eigen Verklaring geopend te worden in Adobe Reader. Een Eigen Verklaring ondertekenen waar niet de juiste gegevens op zijn ingevuld of op worden verklaard kan leiden tot uitsluiting van de aanbesteding.

4.1 Uitsluitingsgronden

De gegadigde verklaart dat voor hem geen uitsluitingsgronden als door Tiwos aangegeven in de Eigen Verklaring van toepassing zijn. Van de aanmelders worden in een verificatiegesprek, dus na de aanmelding de volgende bewijsstukken, ter onderbouwing van de Eigen Verklaring, opgevraagd:

- een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister (deze kopie is niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de aanmeldingsdatum);
- een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding, niet ouder is dan zes maanden;

De verstrekking van bovenstaande bewijsstukken dienen als minimumeis c.q. uitsluitingsgrond te worden opgevat, zonder welke bewijsvoering de gegadigde van de verdere procedure zal worden uitgesloten.

4.2 Geschiktheidseisen

Wanneer u kunt verklaren dat er geen uitsluitingsgronden op uw onderneming van toepassing zijn, wordt door middel van de geschiktheidseisen onderzocht of uw onderneming geschikt is om de overeenkomst uit te voeren. Dit wordt getoetst op basis van de volgende onderdelen:

- Financiële en economische draagkracht;
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

In onderstaande paragrafen zijn bovengenoemde criteria verder uitgewerkt en staat beschreven hoe u aan kunt tonen geschikt te zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Voor deze selectiefase wordt gebruik gemaakt van een invulmodel selectieleidraad welk door de aanmelder ingevuld dient te worden. In dit model dient u inzicht te geven over uw:

- financiële draagkracht en stabiliteit (hier is een puntenscore aan gekoppeld);
- ervaringseisen m.b.t. de opgegeven referenties aangaande de projectgebonden alsook de bedrijfsgebonden kenmerken (hier is een puntenscore aan gekoppeld).

Het model is zodanig opgebouwd dat u alleen in de geel gemarkeerde velden uw gegevens dient in te invullen. Dit dient naar waarheid te gebeuren. De correctheid van de door uzelf ingevulde gegevens zal tijdens het verificatiegesprek worden vastgesteld aan de hand van door u alsdan te overleggen bewijsstukken. Deze bewijsstukken hoeft u dus niet bij uw aanmelding reeds te verstrekken.

Aan de hand van de aldus gecontroleerde puntenscores worden de 5 tot de inschrijving uit te nodigen gegadigden vastgesteld.

Slechts aan de vijf initieel geselecteerde gegadigden worden de op dit hoofdstuk betrekking hebbende hierna aangegeven bewijsstukken opgevraagd. Deze bewijsstukken worden voorafgaand aan de gehanteerde stand-still periode tijdens verificatiegesprekken met de vijf kandidaat-inschrijvers in ontvangst genomen en gecontroleerd. Alleen na een positief resultaat van het verificatiegesprek zal de uitnodiging tot inschrijving definitief zijn. Bij een negatief resultaat i.c. wanneer een gegadigde deze gegevens niet kan overleggen of wanneer de gegadigde niet voldoet aan de gestelde eisen wordt de betreffende gegadigde van de verdere procedure uitgesloten en worden de bewijsstukken opgevraagd bij de opvolgende gegadigde uit de rangorde totdat er vijf geschikte gegadigden zijn geselecteerd.

4.2.1 Financiële en economische draagkracht

Uw onderneming beschikt voor de uitvoering van de overeenkomst over voldoende financiële en economische draagkracht. Dit verklaart u in eerste instantie door het ondertekenen van de eigen verklaring.

Omzeteis

Er is gekozen om in deze procedure een omzeteis te stellen. De Nationale niet-openbare procedure draagt in zich dat op voorhand de aanbestedende dienst de bedrijfsomvang van de zich aanmeldende gegadigden niet kent. Deze bedrijfsomvang is wel essentieel voor de op een goede wijze met voldoende zekerheden omgeven vervulling van de opdracht. De grootte van onderhavige opdracht vraagt om een bepaalde maat van de opdrachtnemer. Dit met het oog op financiële draagkracht c.q.

een vermogen tot voorfinanciering gekoppeld aan betalingsvoorwaarden en vervangingscapaciteit gekoppeld aan plannings- en/of bezettingsrisico's. Een te grote afhankelijkheid van deze opdracht in de bedrijfsvoering van de opdrachtnemer wordt verder als onwenselijk gezien met het oog op continuïteitsrisico's. Uw onderneming heeft over de boekjaren 2012, 2013 en 2014 minimaal een gemiddelde omzet behaald van € 16.000.000,- exclusief btw.

Bewijsstuk: van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd een overzicht conform de opstelling van bijlage 3 van de desbetreffende gegevens te overleggen waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde omzeteis. Dit overzicht dient door accountant van de aanmelder te worden gewaarmerkt.

Financiële ratio's

Tiwos wenst inzicht te krijgen in de financiële ratio's van de gegadigde. Hiertoe dient de gegadigde de gevraagde gegevens in te vullen op bijlage 3 (invulmodel selectieleidraad). De opdracht vergt een meerjarige relatie tussen Tiwos en de opdrachtnemer. Het is dan ook van belang de financiële draagkracht van de zich aanmeldende ondernemingen te beoordelen. Dit houdt dan ook in dat aan de verstrekte gegevens een waardeoordeel wordt gekoppeld. Dit wordt in een score tot uitdrukking gebracht. Hogere waarden van de gebruikte ratio's leiden daarbij logischerwijs tot hogere scores, waarbij (sterk) fluctuerende waarden over de periode van 3 boekjaren een neerwaarts effect hebben op de scores gezien de directe koppeling met de financiële stabiliteit in de tijd.

Inzake de gemiddelde solvabiliteit over de gevraagde boekjaren geldt een minimumeis (knock-out criterium) van 20%. Inzake de quick ratio en de rendabiliteit geldt geen minimumeis. De hoogte van de quick ratio alsook de aanwezigheid van rendabiliteit (beide als gemiddelde over de gevraagde 3 boekjaren) leidt wel tot een score zoals is aangegeven in het invulmodel selectieleidraad (bijlage 3).

Bewijsstuk: van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd een overzicht conform de opstelling van bijlage 3 van de desbetreffende gegevens te overleggen waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. Dit overzicht dient door de accountant van de aanmelder te worden gewaarmerkt.

Bij de verificatie zal ten behoeve van een actueel beeld van de financiële draagkracht van de vijf voor een verificatiegesprek uitgenodigde marktpartijen een kredietcheck volgens de methode van Dun & Breadstreet Inc. plaats vinden. Om tot feitelijke toelating tot de gunningsfase over te kunnen gaan zal alsdan de waarde van de zogeheten D&B risico-indicator maximaal 2 mogen bedragen (kleiner dan gemiddelde kans op faillissement) op een schaal van 1 tot 4.

Bankgarantie

Voor dit project is een bankgarantie vereist (minimumeis, knock-out criterium) ter hoogte van 5% van de opdrachtsom inclusief BTW.

Bewijsstuk

Van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd een bankverklaring/bereidheidsverklaring met betrekking tot de bankgarantie of een garantstelling moederbedrijf aan te reiken. De bankgarantie zelf hoeft noch bij aanmelding noch bij de verificatie overlegd te worden c.q. verstrekt te zijn.

Van de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving wordt na het gunningsbesluit gevraagd om voor of ten tijde van de ondertekening van de overeenkomst de betreffende (bank)garantie te overhandigen.

Bij gunning zal ten behoeve van een actueel beeld van de financiële draagkracht van de uiteindelijk te contracteren marktpartij een kredietcheck volgens de methode van Dun & Breadstreet Inc. plaats vinden. Om tot feitelijke contractvorming over te kunnen gaan zal alsdan de waarde van de zogeheten D&B risico-indicator maximaal 2 mogen bedragen (kleiner dan gemiddelde kans op faillissement) op een schaal van 1 tot 4.

Verzekeringen

CAR-verzekering

Uw onderneming dient bij aanvang van de werkzaamheden te beschikken over een geldige CAR-verzekering. Aanmelden voor selectie betekent dat u zich bereid verklaart voor de uitvoering van dit project een CAR-verzekering af te sluiten.

WA-verzekering

Uw onderneming dient te beschikken over een geldige WA-verzekering waardoor schade aan gebouwen, inventaris, personen of eigendommen van medewerkers, die het gevolg is van onvoorzichtigheid of nalatigheid van de opdrachtnemer, zijn medewerkers, onderaannemers of medewerkers van onderaannemers, vergoed wordt. De minimale dekking van de verzekering dient € 2.500.000,-- per jaar of € 1.250.000,= per gebeurtenis te zijn. Uw onderneming dient gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst voor dit bedrag verzekerd te zijn.

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

Aanvullend op de hiervoor genoemde CAR-verzekering dient uw onderneming bij aanvang van de werkzaamheden te beschikken over een geldige beroepsaansprakelijkheidsverzekering tegen de achtergrond van de DNR 2011. Aanmelden voor selectie betekent dat u zich bereid verklaart voor de engineering van dit project een beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

BOV

Als alternatief voor de combinatie van de CAR- en de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt een Bouw Ontwerp Verzekering geaccepteerd met minimaal dezelfde dekking als de combinatie van de CAR- en de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

Bewijsstuk: van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd een kopie van de desbetreffende verzekeringsgegevens te overleggen waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde eisen.

4.2.2 Technische bekwaamheid

Uw onderneming beschikt over voldoende technische kennis en kunde om de overeenkomst uit te kunnen voeren. Dit verklaart u in eerste instantie door het ondertekenen van de eigen verklaring. Van de geselecteerde gegadigden worden de volgende bewijsstukken, ter onderbouwing van het verklaarde, opgevraagd:

Kwaliteitsmanagement

Uw onderneming heeft een vastgelegd en gecertificeerd geldig kwaliteitsmanagementsysteem (bijvoorbeeld NEN – EN - ISO 9001- 2008 of gelijkwaardig), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst (minimaleis, knock-out criterium).

Veiligheid

Uw onderneming heeft een vastgelegd en gecertificeerd geldig VGM-systeem (VCA** of gelijkwaardig) dat naast de veiligheid, gezondheid en het milieu van uw bedrijf ook toeziet op die van de onderaannemers, dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst (minimaleis, knock-out criterium).

Bewijsstuk: van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd een kopie van de desbetreffende gegevens te overleggen i.c. de betreffende certificaten waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde eisen.

4.2.3 Referenties

Referenties (proces- en productkenmerken volgens bijlage 3)

Uw onderneming heeft in de laatste vijf jaar vergelijkbare opdrachten uitgevoerd en opgeleverd. Onder een vergelijkbare opdracht wordt verstaan een project met vergelijkbare complexiteit en van een relevante omvang, met de volgende complementaire kenmerken::

- een project – bij voorkeur - voor een vergelijkbare doelgroep (wonen/zorg/opvang)
- een project – bij voorkeur - met een vergelijkbare aanpak/fasering, met name gelet op het aspect van bouwen voor een door functionerende organisatie
- een project van een omvang van minimaal € 4.000.000,- (geldt dus voor alle opgevoerde referenties, zie bijlage 3)

Dit verklaart u in eerste instantie door het ondertekenen van de eigen verklaring (Bijlage 1) en het invulmodel (Bijlage 3).

Referenties - minimaal 1, maximaal 3 - dienen een omzetgrootte van minimaal € 4.000.000,- (excl. BTW) te vertegenwoordigen. Voor het opgeven van de referenties is een invulformat selectieleidraad (bijlage 2A) bijgevoegd dat u dient te gebruiken. In dit format dient u de project- en bedrijfsgebonden kenmerken op te geven. Aan deze kenmerken is een wegingsscore toegekend volgens het rekenmodel (bijlage 3).

Bewijsstuk: van de 5 hoogst scorende aanmelders wordt in een verificatiegesprek, voorafgaand aan de 'stand-still' selectieperiode, gevraagd de referentieverklaring in te vullen en te ondertekenen die als bijlage 2A bij deze selectieleidraad is gevoegd. Bij de verificatie dient ten allen tijde een tevredenheidsverklaring (Bijlage 2B) van de betreffende opdrachtgever gevoegd te zijn, bij voorkeur direct verwijzend naar de bij dit project aanwezige projectgebonden kenmerken. Het is toegestaan om in de plaats van Bijlage 2B een reeds opgestelde tevredenheidsverklaring te gebruiken mits de identiteit van de opdrachtgever en de relatie naar het referentieproject aantoonbaar wordt gemaakt. Tiwos behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de opdrachtgever van de door u ingediende referentie.

Inzake de projectgebonden kenmerken wordt als bewijsstuk aanvaard een direct op projectgebonden kenmerken betrekking hebbende tevredenheidsverklaring van de opdrachtgevers van de referentieprojecten, dan wel, voor zover de tevredenheidsverklaringen daarin niet in voorzien, de op referentieprojecten betrekking hebbende documenten/tekeningen:

- een voorbeeld van een lean planning, een verslag van een werksessie o.g.
- een inhoudsopgave van een Plan van Aanpak o.g.
- een social-return administratie dan wel een social-return opdracht o.g.
- een voorbeeld van een E&C-opdracht o.g.
- uitwerkingen van duurzaamheid/GPR-rekenblad/beschrijving van toegepaste energie besparende technieken o.g.
- een functiebeschrijving van een gebouw, preferabel een woon/zorg-gebouw
- projectdocumentatie waaruit ervaring met de principes van Industrieel Flexibel en Demontabel bouwen (IFD) is af te leiden o.g.

4.3 Selectie

De formele beoordeling van de aanmeldingen voor deelneming verloopt met inachtneming van de beginselen van transparantie en gelijke behandeling als hieronder vermeld.

1. De ingediende documenten van gegadigden worden getoetst op ontvankelijkheid. De documenten zijn ontvankelijk als:
 - a. de documenten tijdig zijn aangeleverd;

- b. de eigen verklaring volledig en juist is ingevuld;
- c. het invulmodel volledig en juist is ingevuld;
- d. aan alle eisen wordt voldaan die gesteld worden in deze selectieleidraad en de eigen verklaring.

De gegadigden die niet zijn uitgesloten op basis van bovenstaande zaken worden beoordeeld aan de hand van de selectiecriteria volgens paragraaf 4.2. De vijf gegadigden die het meest geschikt zijn na de beoordeling aan de hand van de in voornoemde paragraaf beschreven criteria, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

- 2. Bij een ex-aequo op plaats 5 of een hogere plaats voor zover hierdoor het aantal tot inschrijving uit te nodigen gegadigden meer bedraagt dan 5 volgt loting. De van toepassing zijnde lotingsprocedure wordt alsdan bekend gemaakt.
- 3. Tiwos zal aan alle gegadigden die zich hebben aangemeld voor toelating tot de gunningfase na besluitvorming een gemotiveerd selectiebesluit verzenden, en in het kader daarvan, aan alle gegadigden die in aanmerking komen voor toelating tot de gunningfase, een 'uitnodiging tot inschrijving' verzenden.

5 Wijze van aanmelden en in te dienen documenten

5.1 Algemeen

Een gegadigde kan zich aanmelden als zelfstandige of natuurlijk rechtspersoon of een combinatie van natuurlijke en/of rechtspersonen. Daarnaast is het toegestaan om in te schrijven met onderaannemers en kan er beroep worden gedaan op de technische bekwaamheid of financiële- en economische draagkracht van deze onderaannemers. Dit alles wordt door de gegadigde aangegeven in de Eigen Verklaring.

Algemene eisen

Om de concurrentie te optimaliseren mag een gegadigde maar bij één aanmelding betrokken zijn en wel als:

- Zelfstandig gegadigde;
- Lid van een combinatie, let wel;
 - 1) alle combinanten dienen aan de vereiste financiële eisen te voldoen;
 - 2) de financiële gegevens van de penvoerder van een combinatie zijn maatgevend voor de score inzake de financiële stabiliteit;
 - 3) een combinatie mag na selectie niet meer gewijzigd worden zonder uitdrukkelijke instemming van Tiwos;
 - 4) inzake de product en proceskenmerken gelden de (gezamenlijke) projecten/ervaringen van alle combinanten;
- Onderaannemer of toeleverancier waar een beroep op wordt gedaan;
- Vanuit een holding.

N.B.: De ingediende gegevens t.a.v. de geschiktheidseisen dienen uitsluitend betrekking te hebben op de (werk)maatschappij en niet op de holding/het concern waar deel van wordt uitgemaakt;

Zelfstandig aanmelden

Een gegadigde kan zich zelfstandig aanmelden. In dit geval gelden er naast de hierboven beschreven algemene eisen geen andere bepalingen.

Aanmelden als combinatie

In het geval van aanmelding als combinatie gelden de volgende bepalingen:

- De combinatie geeft duidelijk aan welke werkzaamheden door welke leden van de combinatie worden uitgevoerd. Daarnaast moet blijken wie binnen de combinatie het aanspreekpunt (penvoerder) voor Tiwos is.
- Indien de overeenkomst aan de combinatie zal worden gegund zijn alle combinanten hoofdelijk aansprakelijk voor de totale opdracht. Het vormen van nieuwe combinaties of het wijzigen in bestaande combinaties is na aanmelding niet meer mogelijk.
- De eisen inzake financiële draagkracht (paragraaf 4.2.1) gelden voor elk van de combinanten

- De financiële gegevens van de penvoerder zijn maatgevend voor de score inzake financiële stabiliteit (zie het invulmodel selectieleidraad, bijlage 3)

Aanmelding met onderaanneming

Wanneer er wordt aangemeld met een onderaannemer waarbij de gegadigde een beroep doet op de technische en/of financiële bekwaamheid van de onderaannemer gelden de volgende bepalingen:

- Bij aanmelding wordt op de Eigen Verklaring vermeld op welke onderaannemers of derden een beroep wordt gedaan.
- Wanneer Tiwos de gegadigde wil selecteren moet deze kunnen aantonen dat er voor de duur van de opdracht daadwerkelijk beschikt kan worden over de technische bekwaamheid en/of financiële draagkracht van de onderaannemer. Dit bewijs dient overlegd te worden tijdens het verificatiegesprek dat voorafgaand aan de stand-still periode met de 5 hoogst scorende gegadigden wordt gevoerd.
- Een onderaannemer of toeleverancier waar een beroep op wordt gedaan kan zijn diensten maar aan één hoofdaannemer ter beschikking stellen.
- Wanneer een gegadigde zich in hoofdaanneming aanmeldt kan deze onderneming zijn technische en/of financiële bekwaamheid niet ter beschikking stellen ten behoeve van een andere gegadigde.

Aanmelden vanuit een holding

Het is niet toegestaan om zich met meerdere ondernemingen binnen dezelfde holding- of moederbedrijf aan te melden

Wanneer de jaarrekening van een gegadigde geconsolideerd is moet de betreffende holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten latere overeenkomst met de gegadigde voortvloeien. Daartoe dient een holdingverklaring volgens bijlage 5 te worden overlegd dan wel een zogeheten 403-verklaring.

5.2 Opbouw aanmelding en voorwaarden

De aanmelding moet volledig zijn en voldoen aan wat er door Tiwos wordt gevraagd. Aan de aanmelding worden de volgende voorwaarden gesteld:

- alle gevraagde informatie wordt in de aanmelding opgenomen;
- de aanmelding voldoet aan de gestelde eisen;
- er zijn geen voorwaarden of voorbehouden verbonden aan de aanmelding;
- de aanmelding wordt ondertekend door een vertegenwoordiger van de onderneming die hiervoor bevoegd of gemachtigd is.

5.3 Indeling van de aanmelding

De aanmelding voldoet aan hetgeen door Tiwos wordt gevraagd. De aanmelding bevat de volgende documenten:

Omschrijving	
Ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring	Plaatsen op Tenderned
Invulmodel selectieleidraad (Bijlage 3)	

5.4 Indiening van de aanmelding

De aanmelding wordt digitaal ingediend via TenderNed. De gegadigde draagt er zorg voor dat verklaringen, bijlagen en overige onderdelen van de aanmelding op de juiste plaats in TenderNed worden ge-upload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijk format (bij voorkeur een open standaard) ingediend.

De digitale documenten worden, daar waar dit wordt gevraagd, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. Op deze documenten moet de handtekening duidelijk zichtbaar zijn.

6 Aanbestedingskader

6.1 Procedure

De aanbestedingsprocedure vindt plaats met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012 (1 november 2012, Staatsblad 2012, 542).

Tiwos heeft ervoor gekozen om het project Nationaal niet-openbaar aan te besteden.

6.2 Publicatiemedium en digitale documenten

In deze aanbestedingsprocedure worden alle documenten digitaal via TenderNed ter beschikking gesteld. Wanneer er wordt gevraagd een digitale bijlage in te vullen, wordt het betreffende document door Tiwos in een invulbaar format (word of Excel) aangeleverd. De aanmelders zijn verplicht deze documenten te gebruiken. Het is niet toegestaan om zonder toestemming van Tiwos wijzigingen in deze bijlagen aan te brengen.

6.3 Inlichtingen

Alle aanmelders hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen en/of opmerkingen kunnen alleen middels de TenderNed “vragen en antwoorden” module worden ingediend bij de contactpersoon als genoemd in paragraaf 1.8. Wanneer u gebruik maakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, geef dan per vraag aan op welk document, paragraafnummer, paginanummer dan wel bijlage de betreffende vraag betrekking heeft.

Alleen vragen die uiterlijk op 23 oktober 2015 zijn ingediend worden meegenomen in de nota van inlichtingen. Tiwos wil deze nota uiterlijk 28 oktober 2015 publiceren op TenderNed.

Bij deze aanbesteding wordt gebruik gemaakt van een statische nota van inlichtingen. Deze wordt door middel van gestelde vragen en antwoorden gepubliceerd op TenderNed.

6.4 Aanmelding

De digitale aanmelding is uiterlijk op 6 november 2015 voor 12.00 uur via TenderNed ingediend. De aanmelding zal door de contactpersoon als genoemd in paragraaf 1.8 in een digitale kluis worden bewaard. De digitale kluis wordt op 6 november 2015 om 12.00 uur vrijgegeven aan Tiwos.

Aanmeldingen die na het aanbestedingstijdstip via TenderNed worden aangeboden worden geweigerd. Een andere wijze van indienen dan digitaal via TenderNed is niet toegestaan. Deze aanmeldingen worden niet in behandeling genomen en ongeldig verklaard. Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de aanmelder.

De gegadigden hebben de mogelijkheid om de aanmelding in te trekken tot het moment van aanmelding.

De digitale kluis wordt door twee personen geopend. Een openbare zitting vindt niet plaats.

6.5 Beoordeling

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door een van tevoren vastgesteld inkoopteam. Op basis van het door het inkoopteam opgesteld selectieadvies neemt Tiwos een selectiebesluit.

6.6 Beëindiging procedure

Tiwos heeft het recht om de procedure op het voor haar ieder gewenste moment te beëindigen, maar neemt een dergelijk besluit enkel bij hoge uitzondering. Gegadigden hebben geen recht op vergoeding van gemaakte kosten of van geleden schade.

6.7 Rechtsbescherming

Gegadigden die niet in aanmerking komen voor deelname aan de gunningsfase ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. Tiwos hanteert een periode van 7 dagen vanaf het bekendmaken van de selectiebeslissing aan de gegadigden totdat overgegaan wordt naar de gunningsfase. Als binnen die termijn een kort geding tegen de selectiebeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in eerste beginsel de start van de gunningsfase, in afwachting van de uitspraak van de rechter, opgeschort. Indien de gegadigde niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt, dan wordt geacht dat de gegadigde afstand heeft gedaan van dit recht en is de gegadigde niet-ontvankelijk in zijn vorderingen, wanneer de gegadigde alsnog een kort geding aanhangig maakt.

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Breda.

6.8 Klachtenregeling

Tiwos stelt geen eigen klachtenmeldpunt in. Ondernemers die desondanks een klacht willen indienen, kunnen zich wenden tot de Nationale Commissie van Aanbestedingsexperts. De klachtenprocedure staat nader uitgewerkt op de website van de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).