

## 1. Algemeen

### Artikel 1 Definities

In deze Offerteaanvraag wordt gebruik gemaakt van de navolgende definities. Definities worden met een hoofdletter beschreven. Als de definitie in enkelvoud is gegeven, wordt ook het meervoud daaronder begrepen. Als de definitie in meervoud is gegeven, wordt ook het enkelvoud daaronder begrepen.

1. **Beroepsfouten:** tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige Opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vakuitoefening, behoort te vermijden.
2. **Bijlage:** een aanhangsel bij de Overeenkomst dat deel uitmaakt van de Overeenkomst.
3. **Derden:** niet bij de Overeenkomst betrokken partijen.
4. **Diensten:** de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden.
5. **Opdrachtgever:** de rechtspersoonlijkheid bezittende gemeente Venlo en alle tot deze gemeente behorende organisatieonderdelen.
6. **Intellectuele (eigendoms)rechten:** alle (intellectuele eigendoms)rechten, auteursrechten, daaronder begrepen en daaraan verbonden of gerelateerde rechten zoals persoonlijkheidsrechten, welke voortvloeien van de verplichting van Opdrachtnemer onder de overeenkomst.
7. **Leveringen:** de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren zaken/goederen.
8. **Opdrachtnemer:** de wederpartij waarmee de Overeenkomst wordt aangegaan, inclusief door hem in te zetten Derden.
9. **Overeenkomst:** de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
10. **Partijen:** partijen bij de Overeenkomst, Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
11. **Personeel van Opdrachtgever:** alle personen, al dan niet in dienst van Opdrachtgever, die door Opdrachtgever ingezet worden bij de uitvoering van de Overeenkomst, niet zijnde Personeel van Opdrachtnemer.
12. **Personeel van Opdrachtnemer:** alle personen, al dan niet in dienst van Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer ingezet worden bij de uitvoering van de Overeenkomst, niet zijnde Personeel van Opdrachtgever.
13. **Prestatie:** de te verrichten Diensten en/of Leveringen.
14. **Algemene Voorwaarden:** deze Algemene Voorwaarden die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de Overeenkomst.
15. **Werkdag:** een kalenderdag niet zijnde een zaterdag of een zondag of een algemeen erkende feestdag.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, inclusief eventuele vervolgovereenkomsten, waarbij de Opdrachtgever optreedt als verwerver van Prestaties.
2. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Indien onderdelen van de Overeenkomst en de daarbij behorende Bijlage(n) met elkaar in strijd zijn, is de inhoud van de Overeenkomst bepalend.
4. De toepasselijkheid van eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde Algemene Voorwaarden, onder welke benaming dan ook, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht worden genomen.
6. De Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden prevaleert boven eventuele vertaling daarvan.

## 2. Uitvoering van de overeenkomst

### Artikel 3 Garanties van de Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Prestaties zullen voldoen aan de in de Overeenkomst inclusief Bijlagen vastgelegde eisen.
2. Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Prestaties op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer garandeert dat voor de duur van de Overeenkomst zijn Personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.
4. Opdrachtnemer garandeert dat gedurende een periode van minimaal 12 maanden ná acceptatie de geleverde zaken/goederen ongestoord, zonder gebreken en/of andere (functionele) belemmeringen, kunnen worden gebruikt voor die doeleinden waarvoor de zaken/goederen bestemd zijn.
5. Bij zaken/goederen die niet direct in gebruik worden genomen, wordt de garantieperiode verlengd met de periode gedurende welke de zaken/goederen niet in gebruik zijn genomen, een en ander met een maximum garantietermijn van 18 maanden.
6. Indien tijdens de garantieperiode een gebrek ontstaat, is Opdrachtnemer, ongeacht de oorzaak van het ontstaan van dat gebrek, verplicht de betrokken zaken/goederen binnen een door de Opdrachtgever te bepalen redelijke termijn te vervangen, te herstellen ofwel, mits de redelijkheid hieraan niet in de weg staat, de zaken/goederen terug te nemen en de voor die zaken/goederen gedane betaling onmiddellijk terug te betalen, een en ander ter keuze van de Opdrachtgever. Alle in-

gevolg dit lid te maken kosten, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat het tijdens de garantieperiode ontstane gebrek niet voor zijn rekening en risico komt.

7. Naast de verplichtingen ingevolge lid 6 van dit artikel, is Opdrachtnemer voorts aansprakelijk voor alle in zijdelings verband met het gebrek staande schade, een en ander met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid.
8. De garantieperiode zal worden verlengd met een periode gelijk aan de periode(n), gedurende welke zaken/goederen niet zijn gebruikt of niet volledig konden worden gebruikt als gevolg van een gebrek dat zich tijdens de garantieperiode openbaart. Een nieuwe garantieperiode overeenkomstig lid 1 van dit artikel, zal van toepassing zijn op zaken/goederen die ter vervanging zijn verstrekt en op de vervangen of gerepareerde delen van die zaken/goederen.
9. In aanvulling op lid 4 van dit artikel geldt dat, indien de Opdrachtgever aannemelijk kan maken dat er sprake is van een verborgen gebrek dat reeks vóór de acceptatie aanwezig was, Opdrachtnemer gedurende 5 jaar ná acceptatie daarvoor aansprakelijk blijft.

#### **Artikel 4 Acceptaties en toetsing**

1. Van acceptatie vindt kennisgeving plaats aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever heeft het recht de resultaten van de geleverde Prestaties te laten toetsen. Hij wijst daartoe een of meer functionarissen aan die bevoegd zijn namens hem de toetsing uit te voeren.
3. Indien Opdrachtgever de resultaten van de Prestaties als onvoldoende beoordeelt, worden de resultaten van de Prestaties niet geaccepteerd. In dat geval is het gestelde in hoofdstuk 5 van toepassing.

#### **Artikel 5 Vervanging personen die belast zijn met de uitvoering van de Prestaties**

1. Vervanging van personen die zijn belast met de uitvoering van de Prestaties, kan door Opdrachtnemer slechts bij uitzondering plaatsvinden.
2. Opdrachtnemer is zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever niet gerechtigd de personen die zijn belast met de uitvoering van de Prestaties, tijdelijk of definitief te vervangen. Opdrachtgever zal zijn toestemming niet op onredelijke gronden weigeren en is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven zullen bij vervanging niet kunnen worden verhoogd.
3. Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de Prestaties, omdat hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Daarbij wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan voor de persoon die wordt vervangen, in de Overeenkomst is vastgelegd.
4. Bij een vervanging van personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst, dient Opdrachtnemer personen beschikbaar te stellen die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de oorspronkelijk genoemde personen.
5. Opdrachtnemer is verplicht zijn Personeel, dat wegens ziekte e.d. niet in staat is werkzaamheden te verrichten direct na melding van de ziekte e.d. te vervangen.

#### **Artikel 6 Gebruik van zaken van Opdrachtgever en diensten van Derden**

1. Bij het verrichten van de Prestaties kan Opdrachtnemer gebruik maken van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, en die voor dat doel in bruikleen worden gegeven. Aan deze bruikleen kunnen voorwaarden worden verbonden.
2. Bij het uitvoeren van de Overeenkomst kan Opdrachtnemer slechts na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gebruik maken van de diensten van Derden. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden onthouden. Aan de toestemming kunnen door Opdrachtgever voorwaarden worden verbonden. De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

#### **Artikel 7 Leveringen en verpakking van zaken/goederen**

1. De Opdrachtnemer zal de zaken/goederen leveren DDP (Delivered Duty Paid), volgens de "Incoterms 2000", dan wel de laatst geldende versie uitgegeven door de Internationale Kamer van Koophandel in Parijs.
2. De te leveren zaken/goederen zullen niet worden verpakt in verpakkingen die, beoordeeld volgens de stand van de wetenschap ten tijde van de Leveringen, milieubelastend zijn, of worden vermoed dit te zijn, of op andere wijze een bedreiging kunnen vormen voor de veiligheid, welzijn, of gezondheid.
3. Indien bij het uitvoeren van de overeenkomst ten aanzien van verpakkingen niet aan lid 2 van dit artikel kan worden voldaan, en er toch geleverd wordt met gebruikmaking van zulke verpakkingen, zal de Opdrachtnemer dit aan de Opdrachtgever melden. De Opdrachtgever heeft dan het recht deze verpakkingen voor rekening van de Opdrachtnemer te laten verwerken. Dit geldt ook wanneer de verpakkingen niet voldoen aan het in lid 2 van dit artikel bepaalde en de Opdrachtnemer dit niet heeft gemeld.
4. Op het eerste verzoek van Opdrachtgever zorgt Opdrachtnemer voor het retour nemen van de verpakkingsmaterialen, zonder daarvoor extra kosten in rekening te brengen.
5. De te leveren zaken/goederen dienen te worden geleverd met alle voorhanden zijnde documentatie die bestemd is om de zaken/goederen naar behoren te kunnen gebruiken, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken of -certificaten.
6. De Opdrachtnemer zal de zaken/goederen die door of tijdens het vervoer beschadigd of verloren zijn gegaan voor eigen rekening herstellen of vervangen, één en ander ter keuze van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 8 Tijdstip van Leveringen van zaken/goederen**

1. De Leveringen van zaken/goederen vindt plaats op de overeengekomen plaats van bestemming en op het overeengekomen tijdstip.
2. Indien de Opdrachtgever tijdig aan de Opdrachtnemer kenbaar maakt dat zij om welke reden dan ook niet in staat is de zaken/goederen in ontvangst te nemen op het overeengekomen tijdstip, en deze gereed zijn voor verzending, zal de Opdrachtnemer op eigen kosten de zaken bewaren, beveiligen, en alle redelijke maatregelen treffen om achteruitgang in de

kwaliteit te voorkomen, totdat zij geleverd zijn, een en ander tenzij dit in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer kan worden gevergd. De Opdrachtgever komt niet in schuldeiserverzuim door uitstel van Leveringen.

3. Uitstel van Leveringen als bedoeld in het tweede lid van dit artikel geeft de Opdrachtnemer nimmer aanspraak op verhoging van de overeengekomen prijs. De Opdrachtnemer kan bij een uitstel van Leveringen alleen aanspraak maken op vergoeding van gevolgschade indien er aan de zijde van de Opdrachtgever sprake is van opzet, grove schuld of extreme nalatigheid.

### **3. Verhouding tussen partijen en begeleiding**

#### **Artikel 9 Voortgangsrapportage**

Opdrachtnemer rapporteert over de voortgang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever zo vaak en op de wijze als in de Overeenkomst is bepaald dan wel Opdrachtgever nodig acht.

#### **Artikel 10 Contactpersonen**

1. Beide partijen wijzen een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen.
2. Contactpersonen kunnen partijen vertegenwoordigen en binden tenzij bij de Overeenkomst anders is bepaald.

#### **Artikel 11 Begeleidingscommissiestuurgroep**

De Overeenkomst kan voorzien in de instelling van een begeleidingscommissie of stuurgroep. De taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling van de begeleidingscommissie of stuurgroep kunnen in de Overeenkomst nader worden bepaald.

#### **Artikel 12 Wijze van kennisgeving**

1. Kennisgevingen van partijen op grond van de Overeenkomst worden schriftelijk gedaan.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

#### **Artikel 13 Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer verplicht zich al hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt, en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht.
2. Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel deze geheimhoudingsverplichting na te leven.
3. Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van werkzaamheden voor zover deze bij Opdrachtgever worden verricht, de door Opdrachtgever aangehouden privacyregels in acht neemt.
4. Beide partijen zullen persberichten en andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige opdracht slechts aan Derden verstrekken na voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij. Bedoelde toestemming is niet nodig, indien de verstrekking van informatie berust op een wettelijke verplichting.
5. Opdrachtnemer is gehouden binnen 14 dagen na beëindiging van de desbetreffende werkzaamheden alle gegevens (schriftelijke stukken, computerbestanden, etc.) die Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich mocht hebben, aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
6. Indien Opdrachtnemer zijn geheimhoudingsverplichting schendt, is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd aan de Opdrachtgever van € 50.000,- per gebeurtenis.
7. Betaling van de boete laat onverlet de gehoudenheid van Opdrachtnemer de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden.

#### **Artikel 14 Beveiliging**

1. Opdrachtnemer is verplicht zijn Personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, op te dragen de door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
2. Opdrachtgever is gerechtigd te vorderen dat van Personeel van Opdrachtnemer, minimaal drie dagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever, verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
3. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd Personeel van Opdrachtnemer dat voor de uitvoering van de Overeenkomst is of zal worden ingeschakeld, aan ons veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij Opdrachtgever gebruikelijke regels, te onderwerpen. Opdrachtnemer zal aan dit onderzoek zijn volledige medewerking verlenen. Opdrachtgever is gerechtigd op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van het betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Overeenkomst te weigeren.

### **4. Financiële bepalingen**

#### **Artikel 15 Vergoeding, meerwerk en minderwerk**

1. Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer de werkelijk door hem gemaakte kosten en uren vergoeden, tenzij in de Overeenkomst een vaste prijs is overeengekomen.
2. Indien door aanvullende wensen of gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verzaamd dan wel uitgebreid, is sprake van meerwerk, dat voor vergoeding in aanmer-

king komt. Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende werkzaamheden en/of gewijzigde inzichten die Oprachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien. Indien een partij meent dat van meerwerk sprake is, zal zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling dien aan de andere partij.

3. Oprachtnemer vangt niet aan met meerwerk alvorens hij daartoe schriftelijke opdracht van Opdrachtgever heeft gekregen. Oprachtnemer brengt ter verkrijging van een schriftelijke opdracht een schriftelijke offerte uit, betreffende de omvang van het verwachte meerwerk en de daaraan verbonden tijdsduur en kosten. Ter zake van het door Oprachtnemer te verrichten meerwerk gelden de bepalingen van de Overeenkomst, waaronder de tarieven en de eventuele kortingen, voor zover deze door de nadere schriftelijke opdracht niet worden gewijzigd. Oprachtnemer is niet gerechtigd bij het uitbrengen van de offerte nadere dan wel zwaardere voorwaarden te stellen, tenzij Opdrachtgever daarmee instemt.
4. Oprachtnemer is verplicht een opdracht tot meerwerk tot een maximum van 15% van de oorspronkelijke opdracht te aanvaarden en uit te voeren. Een dergelijke opdracht tot meerwerk dient te worden uitgevoerd onder de bepalingen van de Overeenkomst.
5. Indien door gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten Prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften de Prestaties die Oprachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd, is sprake van minderwerk, dat voor verrekening in aanmerking komt. Indien een partij meent dat van minderwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere partij. Indien een vaste prijs is overeengekomen, bepalen partijen in onderling overleg het bedrag van het minderwerk, dat met de te betalen prijs zal worden verrekend.

#### **Artikel 16 Facturering**

1. Tenzij anders overeengekomen ontstaat het recht op betaling na acceptatie door Opdrachtgever van de resultaten van de verrichte Prestaties. Oprachtnemer factureert binnen 30 dagen na acceptatie.
2. Oprachtnemer zendt de factu(u)r(en) digitaal toe aan Opdrachtgever, [facturen@venlo.nl](mailto:facturen@venlo.nl), onder vermelding van naam afdeling, naam opdrachtgever/besteller, werkordernummer of verplichtingnummer, datum en nummer van de Overeenkomst, btw-bedrag en onder overlegging van een afschrift van de kennisgeving van acceptatie, alsmede andere door Opdrachtgever verlangde gegevens.
3. Indien is overeengekomen dat betaling volgens nacalculatie zal plaatsvinden, zal Oprachtnemer de factuur specificeren en in door Opdrachtgever eventueel nader aangegeven vorm factureren. In de factuur zal Oprachtnemer opgave doen van het aantal en de data van de werkelijk en noodzakelijk bestede dagen of uren, waarbij Oprachtnemer een korte omschrijving van de eventuele reis- en verblijfkosten, indien deze niet zijn ingegrepen in de dag- of uurtarieven.
4. Meerwerk zal door Oprachtnemer na voltooiing van de meerwerkwerkzaamheden, en acceptatie daarvan door Opdrachtgever, apart worden gefactureerd. De aard en de omvang van de verrichte meerwerkzaamheden zullen in de facturen uitdrukkelijk worden vermeld en, aan de hand van authentieke bescheiden worden gespecificeerd.

#### **Artikel 17 Betaling en controle**

1. Opdrachtgever betaalt de door hem op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur aan Oprachtnemer.
2. Oprachtnemer betaalt de door hem op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur aan de ingeschakelde onderaannemer.
3. Indien Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet na het verstrijken van de in artikel 17 lid 1 bedoelde termijn heeft voldaan, is hij van rechtswege de wettelijke rente over het openstaande bedrag verschuldigd. Op de rentevergoeding kan Oprachtnemer geen aanspraak maken, indien de desbetreffende factuur niet aan het gestelde in de artikelen 16 lid 2 tot en met 16 lid 4 voldoet.
4. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de door Oprachtnemer verzonden facturen door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek op inhoudelijke juistheid te laten controleren. Oprachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de fact(u)r(en) niet juist dan wel onvolledig is/zijn, in welk geval bedoeld kosten voor rekening van Oprachtnemer komen.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling van een factuur of een deel daarvan, waarover tussen partijen geen overeenstemming bestaat, op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid maakt Opdrachtgever uitsluitend gebruik, indien bij hem redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.
6. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die factuur of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Prestaties geeft Oprachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

#### **Artikel 18 Voorschot**

1. Indien Opdrachtgever ter uitvoering van de Overeenkomst (een) betaling(en) verricht voor Prestaties die nog niet zijn geleverd, kan hij verlangen dat door Oprachtnemer voorafgaande aan die betaling(en) een kredietinstellinggarantie 'op afroep' aan Opdrachtgever wordt afgegeven ter waarde van het (de) betaalde bedrag(en). Aan de garantie zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden. Worden vanwege enige tekortkoming aan de zijde van Oprachtnemer Prestaties niet binnen de overeengekomen termijn geaccepteerd, dan is Oprachtnemer de wettelijke rente over het voorschot verschuldigd voor de tijd dat de tekortkoming voortduurt.
2. De kredietinstellinggarantie 'op afroep' wordt afgegeven door een door Opdrachtgever aanvaarde kredietinstelling.

## 5. Tekortschieten in de nakoming, ontbinding en opzegging

### Artikel 19 Dreigende vertraging

1. Indien de voortgang van de te verrichten Prestaties vertraging dreigt te ondervinden, meldt Opdrachtnemer zulks direct schriftelijk aan Opdrachtgever en geeft hij daarbij de oorzaak en de consequenties aan van de dreigende vertraging. Tevens stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om vertraging, ook in de toekomst, te voorkomen.
2. Binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid bedoelde melding, bericht Opdrachtgever of hij al dan niet instemt met de voorgestelde maatregelen en de genoemde consequenties. Instemming houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten of vorderingen die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst toekomen, onverlet.

### Artikel 20 Boete

1. Indien niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn de volledige Prestaties zijn verricht die aan de Overeenkomst beantwoorden, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid, vermeerderd met de omzetbelasting, voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
2. De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
  - a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Prestaties;
  - b. zijn recht op schadevergoeding.
3. De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

### Artikel 21 Aansprakelijkheid

1. Indien één der partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere partij haar in gebreke stellen. De nalatige partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige partij in verzuim.
2. De in het vorige lid genoemde ingebrekestelling is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Prestaties verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook gedurende de verlengde termijn uitblijft, is de nalatige partij vanaf dat moment direct in verzuim.
3. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade.
4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor eventuele aansprakelijkheid van Derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in het derde lid.
5. Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Prestaties gebruik maakt van zaken als bedoeld in artikel 6.1. die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst schade aan Opdrachtnemer en/of Derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. In voorkomende gevallen zal Opdrachtnemer Opdrachtgever vrijwaren voor aanspraken van Derden.
6. Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.

### Artikel 22 Overmacht

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate leveringen of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde zaken, voor zover deze omstandigheden zich voordoen aan de zijde van dan wel door toedoen van de partij die niet nakomt of tekortschiet. Voorts wordt niet onder overmacht begrepen het niet-nakomen of tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde Derden dan wel liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde Derden.

### Artikel 23 Ontbinding en opzegging

1. Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is vastgelegd, is elk van de partijen gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de andere partij, ook na schriftelijke ingebrekestelling stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft aan haar verplichtingen te voldoen. Indien nakoming van de desbetreffende verplichtingen, anders dan door overmacht, binnen de overeengekomen termijn blijvend onmogelijk is, is de nalatige partij onmiddellijk in verzuim en is het stellen van bedoelde termijn niet vereist.
2. De in het vorige lid genoemde termijnstelling is niet vereist, indien de oorspronkelijke termijn voor de ommekomst daarvan is verlengd en de in het vorige lid bedoelde nakoming na verloop van de verlengde termijn is uitgebleven.
3. Indien één der partijen gedurende een bij de Overeenkomst te bepalen periode ten gevolge van overmacht haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
4. Opdrachtgever is gerechtigd zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden, indien Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd, Opdrachtnemer zijn onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel

van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.

5. Opdrachtgever behoudt zich voorts het recht voor om de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te allen tijde op te zeggen. Tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zal alsdan afrekening plaatsvinden op basis van de door de Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte Prestaties en in redelijkheid gemaakte kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. De Opdrachtgever is niet gehouden de Opdrachtnemer op enigerlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

#### **Artikel 24 Behoud recht nakoming te vorderen**

Het nalaten door één van de partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

### **6. Diversen**

#### **Artikel 25 Intellectuele (eigendoms)rechten**

1. Alle intellectuele (eigendoms)rechten die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, waar en wanneer dan ook, ten aanzien van de resultaten van de verrichte Prestaties, berusten bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
2. Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in artikel 25 lid 1, een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.
3. Opdrachtnemer doet hierbij afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan hem, Opdrachtnemer, toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet 1912, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken Personeel, afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan deze personeelsleden toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.
4. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de resultaten van de verrichte Prestaties in enigerlei vorm aan Derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan Derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
5. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van Derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele (eigendoms)rechten van die Derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
6. Onverminderd het hiervoor bepaalde, is Opdrachtgever gerechtigd, indien Derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele (eigendoms)rechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Van zijn recht tot ontbinding van de Overeenkomst zal Opdrachtgever geen gebruik maken dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

#### **Artikel 26 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst**

Partijen zijn niet gerechtigd de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen, zulks met uitzondering van het recht op honorarium. De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Partijen kunnen aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

#### **Artikel 27 Verzekering**

1. Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor de navolgende risico's:
  - a. beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit Beroepsfouten);
  - b. bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever);
  - c. verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling voor de hierboven in lid 1 genoemde verzekeringen over. Opdrachtnemer beëindigt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomst dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan. Evenmin wijzigt Opdrachtnemer het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtgever zonder bedoelde toestemming. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

#### **Artikel 28 Overname van personeel, omkoping, belangenverstrengeling**

1. Partijen zijn niet gerechtigd zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, personeel van de Opdrachtnemer in dienst te nemen noch met dat personeel over indiensttreding te onderhandelen. Deze toestemming wordt niet zonder redelijke grond onthouden.
2. Partijen zullen aan elkaar noch aan Derden aanbieden, noch van Derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.
3. Indien blijkt dat een lid van het Personeel van Opdrachtgever een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer of ten tijde van de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst heeft vervuld, zonder dat opdrachtgever daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
4. Opdrachtnemer is niet gerechtigd anders dan met toestemming van Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst personen te betrekken die in een periode van twee jaar voorafgaand aan de werkzaamheden bij Opdrachtgever in dienst zijn geweest.

#### **Artikel 29 Vervolgopdracht**

Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontlene voor de verkrijging van een vervolgopdracht.

#### **Artikel 30 Melding in publicaties of reclame-uitingen**

Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

#### **Artikel 31 Voortdurende verplichtingen**

Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: vrijwaring voor schending van intellectuele (eigendoms) rechten, geheimhouding, cessie van verzekeringspenningen, geschillenbeslechting, domiciliekeuze en toepasselijk recht.

#### **Artikel 32 Nietige bepalingen**

Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over eerstbedoelde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. Bij een vervangende regeling wordt de strekking van de Overeenkomst niet aangetast.

#### **Artikel 33 Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Het Weens Koopverdrag (V.N.-Verdrag van Wenen 11 april 1980 inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken, goedgekeurd door Wet 4 september 1996, B.S. 1 juli 1997) wordt hierbij nadrukkelijk uitgesloten.
3. Ieder geschil tussen partijen ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde Rechtbank Limburg, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.