

## **Selectieleidraad 'Energiefabriek rwzi Walcheren'**

**Europese niet-openbare aanbesteding**

**16 juli 2015**



## Verantwoording

<b>Titel</b>	Selectieleidraad 'Energiefabriek rwzi Walcheren'
<b>Opdrachtgever</b>	Waterschap Scheldestromen
<b>Projectleider</b>	Henk van Buuren
<b>Auteur(s)</b>	Marja Weijs
<b>Projectnummer</b>	1224646
<b>Aantal pagina's</b>	20 (exclusief bijlagen)
<b>Datum</b>	16 juli 2015
<b>Handtekening</b>	Ontbreekt in verband met digitale verwerking Dit rapport is aantoonbaar vrijgegeven

## Colofon

Tauw bv  
BU Water & Ruimtelijke Kwaliteit  
Handelskade 37  
Postbus 133  
7400 AC Deventer  
Telefoon +31 57 06 99 91 1  
Fax +31 57 06 99 66 6

Dit document is eigendom van de opdrachtgever en mag door hem worden gebruikt voor het doel waarvoor het is vervaardigd met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van het intellectuele eigendom. De auteursrechten van dit document blijven berusten bij Tauw. Kwaliteit en verbetering van product en proces hebben bij Tauw hoge prioriteit. Tauw hanteert daartoe een managementsysteem dat is gecertificeerd dan wel geaccrediteerd volgens:

- NEN-EN-ISO 9001

Kenmerk R007-1224646MWJ-wga-V02-NL

---

## Inhoud

<b>Verantwoording en colofon .....</b>	<b>3</b>
<b>1 Inleiding.....</b>	<b>7</b>
1.1 Aanbestedende dienst.....	7
1.2 Doel selectieleidraad .....	7
1.3 Aanbestedingswijze en contractvorm.....	8
1.4 Projectomschrijving .....	8
<b>2 Aanbestedingsprocedure .....</b>	<b>9</b>
2.1 Beschrijving aanbestedingsprocedure .....	9
2.1.1 Aankondigen, aanmelden en selecteren .....	11
2.1.2 Informeren en inlichten .....	11
2.1.3 Inschrijven, beoordelen en gunnen .....	11
2.1.4 Contracteren.....	12
2.2 Inlichtingen selectieleidraad .....	12
2.3 Aanmelding .....	12
2.4 Aanbestedingsplanning .....	13
2.5 Klachtenafhandeling.....	14
<b>3 Uitsluitingsgronden en minimumeisen .....</b>	<b>15</b>
3.1 Uitsluitingsgronden .....	15
3.2 Geschiktheidseisen .....	15
3.2.1 Financiële en economische draagkracht: beroepsaansprakelijkheid .....	15
3.2.2 Technische bekwaamheid: kerncompetenties .....	15
3.2.3 Technische bekwaamheid: kwaliteitsbewaking .....	17
3.2.4 Technische bekwaamheid: Veiligheid op het werk.....	17
3.2.5 Beroepsbevoegdheid .....	17
3.3 Selectiecriteria .....	18
<b>4 Beoordelingsprocedure selectie.....</b>	<b>20</b>
4.1 Stap 1: Beoordeling compleetheid .....	20
4.2 Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden.....	20
4.3 Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen .....	20
4.4 Stap 4: Beoordeling selectie eisen .....	20
4.5 Stap 5: Uitnodiging tot inschrijving .....	20

**Bijlage(n)**

- 1   Format vragenlijst ten behoeve van inlichtingen
- 2   Model Eigen Verklaring
- 3   Model referentie opdracht, perceel 1
- 4   Model referentie opdracht, perceel 2

## 1 Inleiding

### 1.1 Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst (of aanbesteder) is:  
Waterschap Scheldestromen (hierna: 'WSS')  
Contactpersoon de heer J. Nieuwlands  
Postbus 1000; 4330 ZW Middelburg  
Kanaalweg 1; 4337 PA Middelburg  
E-mail: [Jo.Nieuwlands@scheldestromen.nl](mailto:Jo.Nieuwlands@scheldestromen.nl)

Afhankelijk van de fase van de aanbestedingsprocedure wordt de aanbesteder in deze leidraad ook wel aangeduid als opdrachtgever.

De aanbestedende dienst wordt bijgestaan door:

Tauw bv  
Contactpersoon mevrouw M.J. Weijs  
Postbus 133  
7400 AC Deventer  
E-mail: [marja.weijs@tauw.nl](mailto:marja.weijs@tauw.nl)

### 1.2 Doel selectieleidraad

Het doel van deze selectieleidraad is het geven van inzicht aan de potentiële gegadigden, waarmee zij:

- Op de hoogte zijn van de selectieprocedure en het verdere verloop van de aanbesteding
- Kansen kunnen inschatten of zij kunnen voldoen aan de selectiecriteria en/of gunningcriteria
- Een inschatting kunnen maken van de noodzaak om een eventuele samenwerking aan te gaan om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria en/of gunningcriteria

Met dit document zijn de regels voor de selectie van de gegadigden voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure bepaald. De selectieleidraad moet worden gezien in samenhang met de aankondiging van de aanbesteding als gepubliceerd in het EG-publicatieblad en elektronisch via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). De inhoud van de selectieleidraad is leidend boven de informatie in de aankondiging.

### **1.3 Aanbestedingswijze en contractvorm**

De aanbesteding geschiedt volgens het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (het ARW 2012). Gezien de verwachte projectomvang is sprake van een Europese aanbesteding. De wijze van aanbesteding van het werk vindt plaats volgens een niet-openbare procedure zoals bedoeld in artikel 3.1.1 ARW 2012 (ook wel genoemd: aanbesteding met voorafgaande selectie).

Op grond van artikel 3.3.8 ARW 2012 worden per perceel minimaal vijf kandidaten uitgenodigd voor het doen van een aanbod, dit is tevens het maximale aantal kandidaten dat wordt uitgenodigd. De aanbestedingsprocedure is nader beschreven in hoofdstuk 2.

### **1.4 Projectomschrijving**

In Ritthem ligt de rwzi Walcheren, die het afvalwater van Walcheren, waaronder Middelburg en Vlissingen, behandelt. Waterschap Scheldestromen heeft plannen om de rwzi Walcheren aan te passen. De aanpassingen hebben in hoofdlijnen betrekking op de sliblijn en de biogaslijn. Enerzijds bestaan de aanpassingen uit 1 op 1 vervangingen, anderzijds wil het waterschap de rwzi energieneutraal maken.

Dit contract heeft een hybride contractvorm, dat is een contractvorm waarbij in één contract zowel expliciet het resultaat wordt voorgeschreven als functionele eisen gespecificeerd. Het bestek wordt dan gebruikt als gedetailleerde vraagspecificatie, integraal onder toepassing van de bepalingen van de UAV GC 2005.

Het grootste deel van het contract bestaat uit een gedetailleerde vraagspecificatie, slechts een klein deel, de deelstroombehandeling N, is functioneel beschreven. De ontwerpvrijheden van de Opdrachtnemers zijn daarmee beperkt.

Het contract is opgebouwd uit 3 percelen, te weten:

1. Deelstroombehandeling N (functionele deel)
2. Overige werktuigbouwkundige werkzaamheden en civiele werkzaamheden
3. Elektrotechnische werkzaamheden

De percelen 1 en 2 worden aanbesteed conform onderhavige Europese niet-openbare aanbesteding. Voor perceel 3 wordt een contract gesloten met één van de vijf gecontracteerde raamcontractanten voor het uitvoeren van elektrotechnische werken voor waterschap Scheldestromen, waarvoor eerder een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure is gehouden.

## 2 Aanbestedingsprocedure

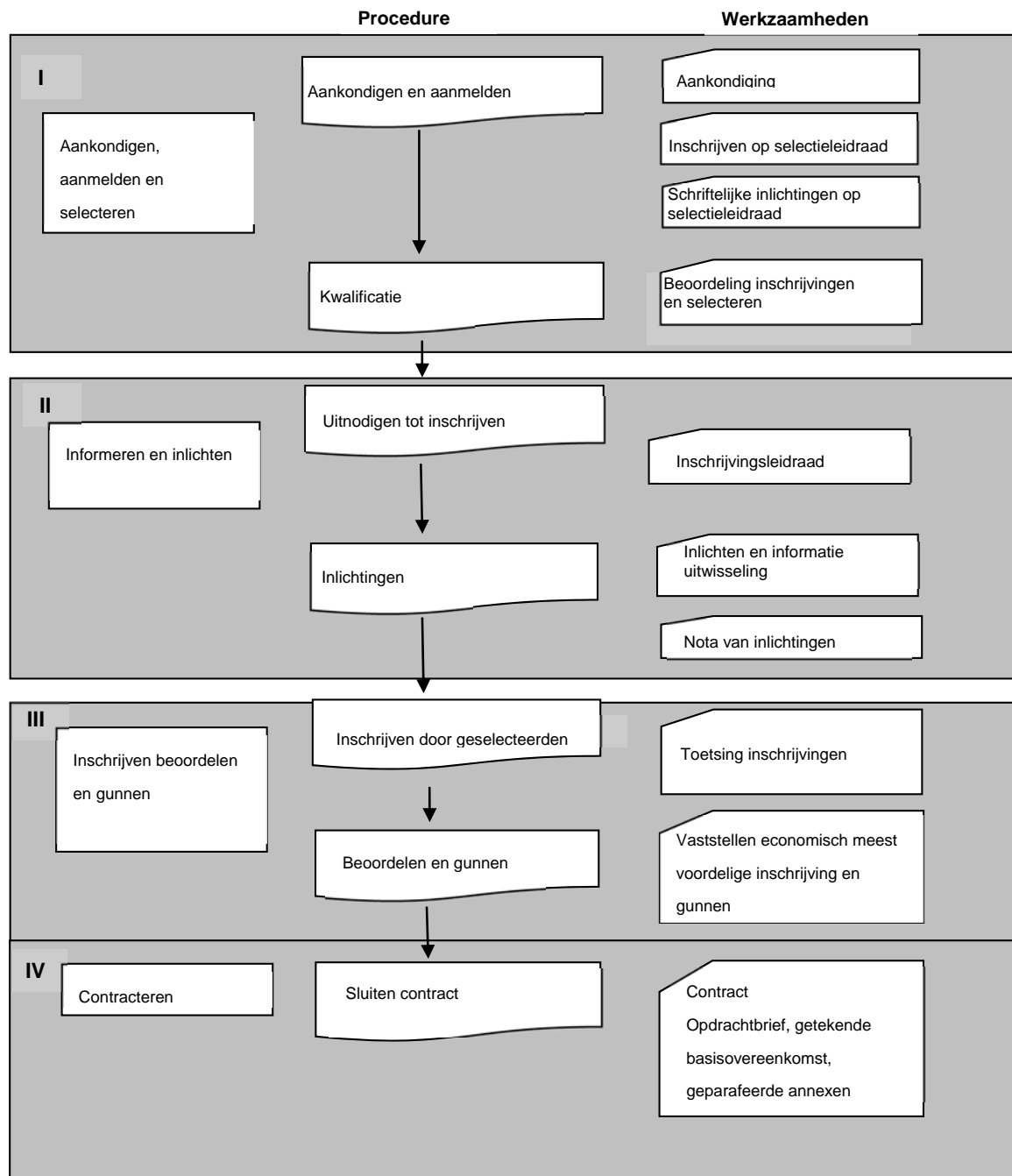
### 2.1 Beschrijving aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is voornemens de opdracht tot realisatie van het werk te verlenen in de vorm van een geïntegreerd contract op basis van de UAV-GC 2005. De processtappen in het gehele aanbestedingstraject zijn schematisch opgenomen in figuur 2.1.

De aanbestedingsprocedure is opgesplitst in vier fasen, te weten:

- I. Aankondigen, aanmelden en selecteren
- II. Informeren en inlichten
- III. Inschrijven, beoordelen en gunnen
- IV. Contracteren

In fase I zullen de geïnteresseerde marktpartijen worden aangemerkt als 'gegadigden'. In de fasen II en III zullen de geselecteerde gegadigden verder worden aangemerkt als 'inschrijvers'.



Figuur 2.1 Fasering uit te voeren werkzaamheden

**2.1.1 Aankondigen, aanmelden en selecteren**

Elke partij die meent te voldoen aan de in deze selectieleidraad genoemde eisen en criteria kan zich aanmelden als gegadigde. De aanmelding van de gegadigde dient te voldoen aan de in hoofdstukken 3 en 4 genoemde eisen. Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken zal de aanbesteder op basis van de in onderhavige selectieleidraad genoemde eisen en criteria overgaan tot het selecteren van maximaal vijf gegadigden per perceel voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, eventueel door middel van een door een notaris te verrichten loting.

**2.1.2 Informeren en inlichten**

Bij de uitnodiging van de geselecteerde gegadigden zal een inschrijvingsleidraad worden verstrekt. Gelijktijdig worden de vraagspecificatie, de concept Model Basisovereenkomst (MBO) en de bijbehorende annexen verstrekt.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de voorlopige informatie met betrekking tot fase II en verder in onderhavige selectieleidraad. In de inschrijvingsleidraad die de geselecteerde gegadigden ontvangen bij de uitnodiging tot inschrijving worden de definitieve procedures en voorwaarden nader ingevuld.

**2.1.3 Inschrijven, beoordelen en gunnen**

Na de fasen I en II zullen de geselecteerde gegadigden een inschrijving doen. Na ontvangst van de inschrijvingen vindt de beoordeling plaats aan de hand van de gunningcriteria zoals die nog benoemd zullen worden in de inschrijvingsleidraad. Na ontvangst van de inschrijving bestaat de mogelijkheid om nadere informatie in te winnen bij de inschrijvers.

Dit betreft echter louter en alleen een nadere toelichting of verduidelijking ten aanzien van de ingediende inschrijving alsmede van de eisen van de aanbesteder, waarbij echter geen onderhandeling of herstel van fouten plaatsvindt op fundamentele punten van de opdracht waarvan de wijziging de mededinging kan vervalsen.

De beoordeling van de inschrijving zal plaatsvinden op grond van het gunningcriterium 'de economisch meest voordelige inschrijving'. Aan de hand van een puntensysteem vindt een zo optimaal mogelijke, eenduidige en objectieve beoordeling plaats van de inschrijvingen van de inschrijvers.

De verdeling van de punten (over de verschillende onderdelen en gunningcriteria) en de verhouding van prijs, kwaliteit en risicogelden zal vastgelegd worden in de inschrijvingsleidraad.

Na afronding van de gunningprocedure zal aan alle inschrijvers schriftelijk bekend gemaakt worden aan welke inschrijver het werk wordt gegund.

#### **2.1.4 Contracteren**

Na gunning en onderhandelingen wordt de overeenkomst definitief gemaakt en worden de annexen toegevoegd.

### **2.2 Inlichtingen selectieleidraad**

Gegadigden worden in de gelegenheid gesteld tot het stellen van schriftelijke vragen inzake de selectieprocedure. Deze schriftelijke vragen dienen conform het format in bijlage 1 uiterlijk op 14 augustus 2015 om 12:00 in het bezit te zijn van:

Tauw bv

Contactpersoon mevr. M.J. Weijs

Postbus 133

7400 AC Deventer

E-mail: marja.weijs@tauw.nl

Faxnummer +31 57 06 99 66 6

Telefonische vragen aangaande de selectieprocedure worden niet beantwoord. Een overzicht van alle gestelde vragen inclusief een reactie namens de aanbesteder zal in een Nota van Inlichtingen uiterlijk op 24 augustus 2015 aan alle partijen die een vraag hebben ingediend en op andere wijze geregistreerde gegadigden worden verzonden. Deze Nota van Inlichtingen zal tevens vanaf diezelfde datum op de website [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) worden geplaatst.

### **2.3 Aanmelding**

De aanmelding als gegadigde dient schriftelijk in enkelvoud uiterlijk op 31 augustus 2015 om 12:00 te zijn ingediend bij:

Tauw bv

Contactpersoon mevr. M.J. Weijs

Postbus 133; 7400 AC Deventer

Handelskade 37; 7417 DE Deventer

Tevens dient een USB-stick meegeleverd te worden met daarop alle tekst van de aanmelding in pdf-formaat en overzichtelijk ingedeeld.

Het is niet toegestaan de aanmelding per fax of e-mail te verstrekken. Aanmeldingen die na gestelde datum en tijd worden ontvangen worden niet in beschouwing genomen.

De aanmelding dient te geschieden conform de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in onderhavige selectieleidraad. Risico's met betrekking tot het tijdig aanleveren van de documenten (door derden) zijn geheel voor de gegadigden.

#### *Combinatievorming en intra-concern relaties*

Combinatievorming is toegestaan. Naast de in hoofdstuk 3 bedoelde verklaringen en referenties dient de gegadigde of inschrijver een combinatieovereenkomst met organisatieschema te

overleggen waaruit tenminste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn, alsmede een verklaring dat, indien de opdracht mocht worden verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk wordt nageleefd.

Voor wat betreft de in hoofdstuk 3 opgenomen uitsluitingsgronden, dient elke afzonderlijke combinant de door de aanbesteder verlangde Eigen Verklaring in te leveren.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal aanmelden, hetzij als individuele gegadigde, hetzij als lid van een combinatie. Ondernemingen die tot een zelfde concern ex art. 2:24a BW behoren, mogen zich niet afzonderlijk aanmelden. Een meervoudige aanmelding heeft uitsluiting tot gevolg.

## 2.4 Aanbestedingsplanning

In het onderstaande overzicht is een voorlopige planning opgenomen. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Gegadigden kunnen aan onderstaande planning derhalve geen rechten ontleen.

**Tabel 2.1 Aanbestedingsplanning**

<b>Fase en Onderwerp</b>	<b>Datum</b>
Aankondiging	17 juli 2015
Inlichtingen selectieleidraad	14 augustus 2015 12:00
Verzenden Nota van Inlichtingen	24 augustus 2015
Uiterste datum aanmelding, indien selectiebescheiden	31 augustus 2015 12:00
	Fatale termijn
Beoordeling	1 september t/m 4 september 2015
Verzending uitnodiging tot inschrijving	29 september 2015
Inlichtingen en Nota	11 november 2015
Indienen inschrijving	18 november 2015
Beoordelen inschrijvingsbescheiden	19 november 2015 t/m 9 december 2015
Voornemen tot gunning	10 december 2015
Bezwaartermijn	t/m 31 december 2015
Definitieve gunning	4 januari 2016

Gegadigden die zich na de datum en tijd zoals genoemd bij aanmelding gegadigden, aanmelden, worden niet tot de beoordeling toegelaten. De door deze gegadigden aangeboden stukken zullen derhalve ongeopend retour worden gezonden.

De datum van aanmelding is bindend. De overige data zijn indicatief en binden de aanbestedende dienst derhalve niet.

De opdracht wordt aanbesteed op basis van de economisch meest voordelige inschrijving. Ten aanzien van de gunning van de opdracht worden separate beoordelingscriteria (gunningscriteria) vastgesteld. De beoordelingscriteria worden verwoord in de inschrijvingsleidraad.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of geheel of gedeeltelijk te annuleren. Eén van de redenen voor het annuleren van aanbestedingsprocedure kan in elk geval zijn dat er geen sprake blijkt te zijn van daadwerkelijke mededinging. Een andere reden kan zijn dat een benodigde vergunning niet of met zeer veel vertraging wordt verleend.

## **2.5 Klachtenafhandeling**

De aanbestedende dienst heeft er voor gekozen om voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een klachtenmeldpunt in te stellen.

Hierbij zal de procedure worden gevolgd als aangegeven in de definitieve versie 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden'. Voor de inhoud van deze regeling zie:

[http://www.scheldestromen.nl/digitale\\_balie/inkoop](http://www.scheldestromen.nl/digitale_balie/inkoop)

Uw eventuele klachten, kunt u conform het gestelde in deel 1 van de bovengenoemde 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden', enkel per e-mail, indienen op het volgende e-mailadres: [klant@scheldestromen.nl](mailto:klant@scheldestromen.nl)

De afhandeling van uw klacht zal plaatsvinden conform het gestelde in III.4 als opgenomen in deel 1 van de bovengenoemde 'Klachtenafhandeling bij aanbesteden'.

*De procedure voor deze klachtenregeling is niet bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als aangegeven in hoofdstuk 2 paragraaf 2 van dit beschrijvend document.*

## 3 Uitsluitingsgronden en minimumeisen

**In dit hoofdstuk is aangegeven op basis van welke criteria de aanmeldingen zullen worden beoordeeld. Daarbij is onderscheid gemaakt tussen de uitsluitingsgronden en de minimumeisen. De onderscheiden criteria worden in dit hoofdstuk nader toegelicht.**

### 3.1 Uitsluitingsgronden

Gegadigde dient te verklaren dat de uitsluitingsgronden, genoemd in de 'Eigen Verklaring, zoals opgenomen in bijlage 2, niet op uw onderneming van toepassing is. U dient hiervoor de bijlage volledig en naar waarheid ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij uw verzoek tot deelneming te voegen.

Uit uw aanmelding moet duidelijk blijken op welk perceel of percelen de Eigen Verklaring betrekking heeft. De eisen ten aanzien van technische bekwaamheid zijn afgestemd op de perceelsindeling.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 5 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

### 3.2 Geschiktheidseisen

Om voor een uitnodiging tot het doen van een inschrijving te komen dient een gegadigde aan de hierna volgende geschiktheidseisen te voldoen.

#### 3.2.1 Financiële en economische draagkracht: beroepsaansprakelijkheid

De gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken. Hiervoor dient gegadigde (na gunning) adequaat te zijn verzekerd voor zijn aansprakelijkheden (beroepsaansprakelijkheid, wettelijke aansprakelijkheid en dergelijke), waarbij minimaal sprake is van een dekking van EUR 1.000.000,00 per gebeurtenis en EUR 2.500.000,00 per jaar.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 5 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

#### 3.2.2 Technische bekwaamheid: kerncompetenties

Door de aanbesteder zijn de volgende kerncompetenties vastgesteld, benodigd voor het toetsen van de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid, overeenkomend met essentiële punten van de opdracht.

**Voor perceel 1:**

1. Ervaring met het technologische ontwerp en de realisatie van een installatie op full-scale niveau voor N-verwijdering met behulp van anaerobe ammonium oxidatie

Hiertoe dient de inschrijver één projectreferentie op te geven. De volgende criteria zijn van toepassing:

- N-verwijdering met behulp van anaerobe ammonium oxidatie
- Full-scale niveau
- Toegepast op een communale rwzi binnen de Europese Unie
- Capaciteit minimaal 200 kg N/dag
- Gemiddeld verwijderingsrendement N-totaal minimaal 80 %
- De concentratie N in het te behandelen water is minimaal 500 mg N/l
- In bedrijfstelling heeft plaatsgevonden in de afgelopen 3 jaar

De gegevens betreffende deze referentieopdracht aanleveren conform het model in bijlage 3.

**Voor perceel 2:**

1. Ervaring met de ombouw van de werktuigbouwkundige installatie van de slib- en/of gaslijn van een in bedrijf zijnde rwzi met een minimale aannemingssom of gefactureerd bedrag van EUR 1.000.000,00
2. Ervaring met de coördinatie in een multidisciplinair project (C, W en E)
3. Ervaring met de realisatie van een werk onder UAV-gc met een minimale aannemingssom of gefactureerd bedrag van EUR 1.000.000,00

Hiertoe dient de inschrijver per kerncompetentie één projectreferentie op te geven. Voor kerncompetentie 1 zijn de volgende criteria van toepassing:

- Werktuigbouwkundige werkzaamheden aan de slib- en/of gaslijn
- Uitvoering op een in bedrijf zijnde installatie
- Gefactureerd bedrag of aannemingssom is minimaal EUR 1.000.000,00
- Verantwoordelijk voor dagelijkse leiding van het project
- Oplevering heeft plaatsgevonden in de afgelopen 5 jaar

Voor kerncompetentie 2 zijn de volgende criteria van toepassing:

- Verantwoordelijk voor de coördinatie van raakvlakken in geval van meerdere nevenaannemers
- Verantwoordelijk voor dagelijkse leiding van het project
- Oplevering heeft plaatsgevonden in de afgelopen 5 jaar

Voor kerncompetentie 3 zijn de volgende criteria van toepassing:

- Ontwerp en uitvoering gecombineerd in één opdracht

- Verantwoordelijk voor dagelijkse leiding van het project
- Gefactureerd bedrag of aannemingsom is minimaal EUR 1.000.000,00
- Oplevering heeft plaatsgevonden in de afgelopen 5 jaar

De gegevens betreffende deze referentieopdracht aanleveren conform het model in bijlage 4.

### **3.2.3 Technische bekwaamheid: kwaliteitsbewaking**

De gegadigde dient een door een onafhankelijke instantie opgestelde verklaring te kunnen overleggen dat de gegadigde of inschrijver aan bepaalde normen inzake kwaliteitsbewaking voldoet. Deze verklaring dient te verwijzen naar de Europese norm EN-ISO 9001 Kwaliteitsmanagementsystemen - Eisen (ISO 9001:2000) en de scope daarvan dient betrekking te hebben op de aard van het werk. De kwaliteitsbewakingregeling dient te zijn gecertificeerd door een instantie die is erkend door een Nationale accreditatie-instelling. Indien deze erkenning ontbreekt, moet de betreffende certificerende instantie voldoen aan de Europese norm NEN-EN 45012:1998.

Indien wordt ingeschreven door een samenwerkingsverband van ondernemingen, geldt deze eis voor iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband afzonderlijk.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 5 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

### **3.2.4 Technische bekwaamheid: Veiligheid op het werk**

De gegadigde dient tijdens de uitvoering van de werkzaamheden te beschikken over een geldig Veiligheids-, Arbo- en Milieusysteem op basis van VCA\*\* of een daarmee vergelijkbaar systeem (bijv. OHSAS 18001). Het VCA\*\*-certificaat, of een daaraan vergelijkbaar certificaat, moet zijn afgegeven door een erkende certificatie-instelling en moet geldig zijn op de dag van aanmelding. Indien wordt ingeschreven door een samenwerkingsverband van ondernemingen, geldt deze eis voor iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband afzonderlijk.

Indien gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring.

De gevraagde bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 5 werkdagen ontvangen te zijn door de Aanbesteder.

### **3.2.5 Beroepsbevoegdheid**

De Gegadigde dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd.

Gegadigde dient de inschrijving in het beroeps- of handelsregister aan te tonen door overlegging van het papieren gewaarmerkt uittreksel. Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan zes maanden te rekenen vanaf de sluitingsdatum van de Aanmelding.

Indien wordt ingeschreven door een samenwerkingsverband van ondernemingen, geldt deze eis voor iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband afzonderlijk.

Uit het uittreksel dient onder meer te blijken dat degene die het verzoek tot deelneming heeft ondertekend, een rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger van de gegadigde is.

### 3.3 Selectiecriteria

Indien het aantal gegadigden groter is dan het maximum aantal van 5, dan worden de referenties zoals gevraagd in paragraaf 3.2.2 beoordeeld en worden scores gegeven aan de gegadigden. De vijf gegadigden met de hoogste scores komen in beginsel in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

De gegadigden voor perceel 1 worden geselecteerd op basis van het volgende selectie criterium:  
Aantal opgegeven referenties betreffende technologisch ontwerp en realisatie  
deelstroombehandeling:

- 1 referentie aangaande technologisch ontwerp en realisatie deelstroombehandeling: 0 punten
- 2 of 3 referenties aangaande technologisch ontwerp en realisatie deelstroombehandeling:  
1 punt
- 4 of meer referenties aangaande technologisch ontwerp en realisatie deelstroombehandeling:  
2 punten

De gegadigden voor perceel 2 worden geselecteerd op basis van het aantal opgegeven referenties per kerncompetentie. De gehanteerde puntenverdeling is te vinden in tabel 1. Er kunnen maximaal 11 punten worden behaald.

**Tabel 1 Puntenverdeling perceel 2**

<b>Kerncompetentie</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1 referentie	0	0	0
2 referenties	1	0	0
3 referenties	2	1	1
5 referenties	3	2	2
> 5 referenties	5	3	3

De 5 gegadigden met het meeste aantal punten worden geselecteerd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waardoor het niet mogelijk is om 5 partijen te selecteren, dan wordt er tussen deze gelijk scorende geloot. Loting zal plaatsvinden onder toezicht van een notaris. Van de loting wordt een proces-verbaal van loting opgemaakt dat gedurende de aanbestedingsprocedure bij de notaris gedeponereerd blijft.

## **4 Beoordelingsprocedure selectie**

**De selectieprocedure wordt onderverdeeld in een beoordeling op compleetheid, toetsing op basis van de uitsluitingsgronden, beoordeling op geschiktheidseisen, beoordeling op selectiecriteria en een loting in geval van een gelijke score.**

### **4.1 Stap 1: Beoordeling compleetheid**

De door de gegadigden ingediende bescheiden zullen eerst worden getoetst op volledigheid. Als u om enigerlei reden niet in staat bent om de gevraagde gegevens (volledig) te overleggen, dient u deze reden uitdrukkelijk aan te geven. Uitsluitend WSS kan, gelet op de door u aangevoerde reden, overwegen om de mogelijkheid te bieden het gebrek in de door u overlegde gegevens te herstellen.

### **4.2 Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden**

Vervolgens zal worden getoetst aan de hand van de algemene uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in paragraaf 3.1. De selectiecommissie beoordeelt zo spoedig mogelijk na de uiterste datum van ontvangst van de aanvragen in hoeverre de gegadigde voldoet dan wel niet voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden. Indien de gegadigde niet voldoet aan de criteria zal de aanmelding van de desbetreffende gegadigde niet in beschouwing worden genomen.

### **4.3 Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen**

Vervolgens zullen de aanmeldingsbescheiden worden getoetst aan de hand van de geschiktheidseisen, zoals opgenomen in paragraaf 3.2.

### **4.4 Stap 4: Beoordeling selectie eisen**

Indien het aantal gegadigden groter is dan het maximum aantal van 5, dan zullen de aanmeldingsbescheiden worden getoetst aan de hand van de selectiecriteria, zoals opgenomen in paragraaf 3.3.

Bij het behalen van een gelijke score wordt er geloot.

### **4.5 Stap 5: Uitnodiging tot inschrijving**

Van de gegadigden die, gelet op art. 3.14 ARW 2012, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf per perceel tot inschrijving uitgenodigd.

# Bijlage

## 1

Format vragenlijst ten behoeve van inlichtingen







# Bijlage

## 2

Model Eigen Verklaring



# Bijlage

## 3

Model referentie opdracht, perceel 1



**Model referentieopdracht, perceel 1**

---

**Referentieopdracht**

---

Opdrachtnemer

---

Korte omschrijving van het werk

---

Locatie van het werk

---

Naam en adres opdrachtgever

---

Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever

---

Aanneemsom (excl. BTW)

---

Datum opdracht

---

Datum oplevering

---

Capaciteit [N kg/dag]

---

Concentratie N [mg/l]

---

N-totaal verwijderingsrendement

---

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op

(datum) te

(plaats)

door

(naam en voorletters)

die

(naam onderneming)

vertegenwoordigt

(handtekening)



# Bijlage

# 4

Model referentie opdracht, perceel 2



**Model referentieopdracht, perceel 2**

---

**Referentieopdracht**

---

Opdrachtnemer

---

Korte omschrijving van het werk

---

Locatie van het werk

---

Naam en adres opdrachtgever

---

Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever

---

Aanneemsom (excl. BTW)

---

Datum opdracht

---

Datum oplevering

---

Aldus naar waarheid opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

op

(datum) te

(plaats)

door

(naam en voorletters)

die

(naam onderneming)

vertegenwoordigt

(handtekening)