

Inschrijvingsleidraad

Nationale openbare procedure

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Behorend bij:

Engineering & Construct contract nr. 260.11.01.RE

Provincie Noord-Brabant
Cluster Projecten en Vastgoed
Afdeling Integraal Projectmanagement
Brabantlaan 1
5216 TV 's-Hertogenbosch

Versie	Datum	Opgesteld	paraaf	Getoetst (EC)	paraaf	Goedgekeurd	paraaf	Vastgesteld (OG)	paraaf
3.0	30-06-15	M. Arnoldussen		S. de Waart B. Tran		B. Couvée		C. van Luxemburg	



INHOUDSOPGAVE

1	Algemeen	4
1.1	Omschrijving van de organisatie van Opdrachtgever	4
1.2	Leeswijzer	4
1.3	Communicatie	4
2	Informatie over de opdracht	5
2.1	Achtergrond en doelstelling van de opdracht	5
2.2	Korte omschrijving van de opdracht	5
2.3	Contractvorm	6
2.4	Planning van de opdracht	6
3	AANBESTEDINGSPROCEDURE	7
3.1	Reglement en procedure	7
3.2	Aanbesteder	7
3.3	Aanbestedingsplanning	7
3.4	Uitsluitingsgronden	9
3.4.1	Algemeen	9
3.4.2	Verplichte uitsluitingsgronden	9
3.4.3	Facultatieve uitsluitingsgronden	9
3.4.4	Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden	9
3.5	Geschiktheidseisen	10
3.5.1	Financiële draagkracht	10
3.5.2	Technische bekwaamheid	11
3.5.3	Samenwerkingsverband of Beroep op derden	12
3.6	Voorkennis en belangenverstrengeling	13
3.7	BIBOB	14
3.7.1	Onderzoek	14
3.7.2	Integriteitstoets	15
4	Procedurestappen	16
4.1	Aankondiging van de opdracht	16
4.2	Inlichtingen	16
4.2.1	Algemene inlichtingen	16
4.2.2	Individuele inlichtingen	16
4.3	Inschrijvingen	16
4.3.1	Inschrijvingsvereisten	16
4.3.2	Wijze van indiening inschrijvingen	17
4.3.3	Gestanddoening	19
4.3.4	Varianten van de inschrijver	19
4.4	Beoordeling Inschrijvingen	19
4.4.1	Gunningscriterium	19



4.4.2	Opening van de inschrijvingen	19
4.4.3	Procesgang beoordelings- en aanbestedingscommissie	19
4.4.4	Berekeningsmethode (Gunning op Waarde)	20
4.4.5	Beoordeling kwalitatief deel van de inschrijving	20
4.4.6	Kwalitatieve aanbiedingsdocumenten	20
4.5	4.5 Gunning en contractering	30
4.5.1	Voornemen tot gunning	30
4.5.2	Opschortende termijn	30
4.5.3	Toelichting op beoordeling	31
4.5.4	Definitieve gunning en contractering	31
4.5.5	Geschillen	31
4.5.6	Vergoeding aan de inschrijvers	31
Bijlage 1 Checklist overzicht in te dienen documenten		34
Bijlage 1A Eigen verklaring		36
Bijlage 1B Verklaring bestuurder rechtmatigheid inschrijving		37
Bijlage 1C Opgave referentieopdrachten		38
Bijlage 1D Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming		39
Bijlage 1E Model Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid derden		40
Bijlage 1F Opgave financiële draagkracht		41
Bijlage 2A Inschrijvingsbiljet		42
Bijlage 2B Staat van ontleding van de inschrijvingsprijs		44
Bijlage 2C Concept Termijnstaat		46
Bijlage 3 Uitwerking EMVI-tabel		47
Bijlage 4 Format indienen vragen t.b.v. nota van inlichtingen		50
Bijlage 5 Vragenlijst Voorkennis en Belangenverstrengeling		51
Bijlage 6 EMVI Verklaring t.b.v. Fasering		53



1 Algemeen

1.1 Omschrijving van de organisatie van Opdrachtgever

Voorliggend document betreft de Inschrijvingsleidraad behorende bij de Nationale Openbare Aanbesteding voor de Reconstructie N260.

De aanbestedder/opdrachtgever van deze aanbesteding is:

Provincie Noord-Brabant
Cluster Projecten en Vastgoed
Afdeling Integraal Projectmanagement

Alle contacten in het kader van deze aanbestedingsprocedure met de aanbestedder verlopen via de heer B. Tran of diens vervanger.

Adres: Brabantlaan 1, 5216 TV, 's-Hertogenbosch;

E-mail: Btran@brabant.nl (voor verdere informatie : zie de Aankondiging).

De provinciale (ambtelijke) organisatie van Noord-Brabant bestaat uit 9 clusters, 6 inhoudelijke en 3 ondersteunende. Ieder cluster bestaat uit afdelingen. Bij deze aanbesteding zijn specifiek de volgende clusters betrokken.

Cluster Projecten & Vastgoed werkt o.a. aan vastgoed, de voorbereiding en uitvoering van infrastructuur. Binnen deze cluster is de afdeling Integraal Projectmanagement verantwoordelijk voor de voorbereiding en aanbesteding van infrastructurele werken t.b.v. de aanleg en onderhoud van wegen, bruggen e.d.

1.2 Leeswijzer

De inschrijvingsleidraad bevat de beschrijving van het verloop van de Openbare aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) inschrijving moet voldoen en het gunningscriterium en gestelde kwaliteitscriteria met als doel om tot gunning te komen van het onderhavig project.

Voor deze aanbesteding gelden de volgende documenten:

de aankondiging, deze inschrijvingsleidraad, de nota('s) van inlichtingen inschrijvingsfase, de proces-verbalen (, proces-verbaal van opening van de inschrijvingen, proces-verbaal van beoordeling, proces-verbaal van aanbesteding), de Basisovereenkomst, de Vraagspecificatie, de Annexen, inclusief bijbehorende bijlagen.

1.3 Communicatie

Alle mondelinge en schriftelijke communicatie in het kader van deze aanbesteding dient plaats te vinden in de Nederlandse taal.

De Aanbestedder staat niet toe dat ondernemers op andere wijze en met andere medewerkers over deze aanbesteding communiceren dan in paragraaf 3.2 is beschreven. Communicatie op andere wijze of met andere medewerkers dan de voorgeschreven contactpersoon komt volledig voor risico van de ondernemer en geeft de aanbestedder het recht over te gaan tot uitsluiting van de betrokken ondernemer.



2 Informatie over de opdracht

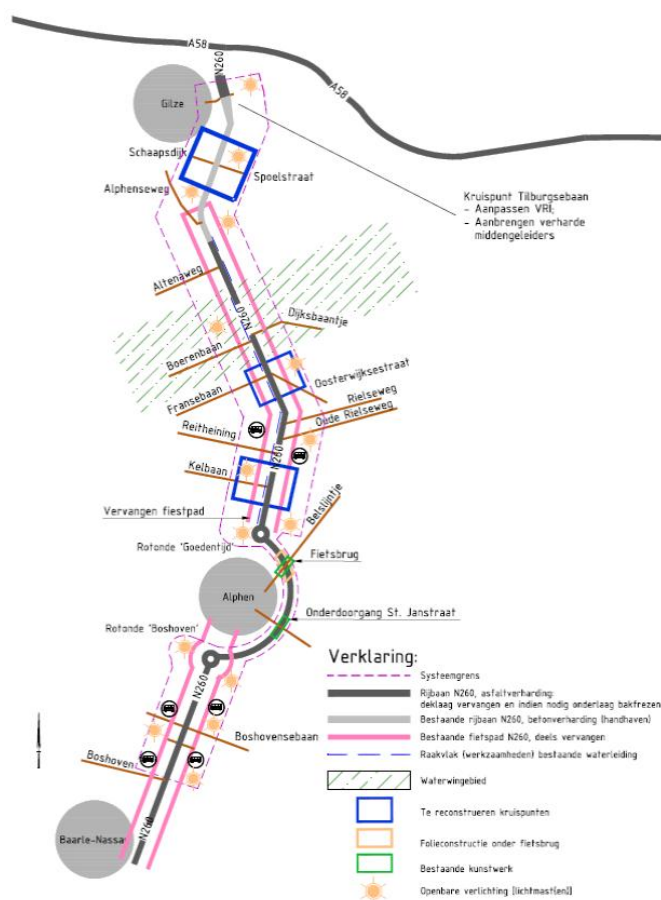
2.1 Achtergrond en doelstelling van de opdracht

Plaats van uitvoering:	provincie Noord-Brabant.
Type opdracht:	Het engineeren en realiseren van een nieuwe asfaltconstructie, aanpassen Openbare verlichting en aanpassen Verkeersregelininstallatie op de N260 tussen Gilze en Baarle-Nassau.
Projectnaam:	Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle Nassau.

Het project Reconstructie N260 bestaat in het kort uit het gefaseerd uitvoeren van het vervangen van de verharding en vervolgens het aanbrengen van de belijning voor de N260 tussen Gilze en Baarle Nassau, waarbij de weg na uitvoering gedurende 10 jaar groot-onderhoudsvrij is.

2.2 Korte omschrijving van de opdracht

De Provincie Noord-Brabant is voornemens een opdracht te verstrekken voor het gefaseerd uitvoeren van het vervangen van de verharding en vervolgens het aanbrengen van de belijning voor de N260 tussen kilometrering 8.38 en kilometrering 20.156 (Gilze-Baarle Nassau), waarbij de weg (inclusief fietspaden) na uitvoering gedurende 10 jaar groot-onderhoudsvrij is. Tijdens de realisatie dienen de kernen van Gilze, Alphen en Baarle-Nassau bereikbaar blijven.



Figuur 1 – Overzicht reconstructie N260



2.3 Contractvorm

Deze opdracht wordt verstrekt in de vorm van een:
Engineering and Construct (E&C) Op basis van de UAV-GC 2005.

In het kader van deze aanbesteding wil de provincie Noord-Brabant het bedrijfsleven op een andere wijze betrekken bij het realiseren van projecten. Door de toepassing van geïntegreerde contractvormen stelt de provincie Noord-Brabant het bedrijfsleven bij de realisatie van werken in staat tot het doorvoeren van proces- en productinnovaties.

In dit contract zijn de voorbereidende werkzaamheden zoals (delen van) het ontwerp en de uitvoering van het Werk geïntegreerd. Hiermee wordt ontwerp- en uitvoeringsdeskundigheid gebundeld, zodat de realisatie van het Werk door de Opdrachtnemer kan worden geoptimaliseerd. Dit met als doel om kwalitatief goed werk op te leveren (fit for purpose-principe). De Opdrachtnemer dient daarmee invulling te geven aan de voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden die benodigd zijn om het totaal van de werkzaamheden tot een goed einde (conform de contracteisen en EMVI-wensen van de Opdrachtgever) te brengen.

Hiervoor heeft de provincie Noord-Brabant gekozen om de reconstructie van de N260 met een Engineering & Construct (E&C) contract aan te besteden. Hiermee wordt beoogd de kennis, ervaring en de innovatiekracht van de markt beter te waarderen en te kunnen benutten. In de voorbereiding heeft de provincie Noord-Brabant keuzes gemaakt en deze gelden als uitgangspunten voor deze reconstructie en vormen de grondslag voor de verdere uitwerking van het ontwerp, uitvoering en de benodigde bijkomende werkzaamheden. Het resultaat van het werk is een integraal product, dat voorziet in de doelstellingen, functies en oplossingsrichtingen en dat voldoet aan de eisen, specificaties en randvoorwaarden in dit contract.

2.4 Planning van de opdracht

De planning van de uitvoering van de opdracht is conform de Basisovereenkomst, als volgt:

Fase	Activiteit	Datum/tijdstip
Aanvang Werk	Werkvoorbereiding	31-08-2015
Oplevering Werk	Uitvoeringswerkzaamheden gereed	31-03-2016



3 AANBESTEDINGSPROCEDURE

3.1 Reglement en procedure

Op deze Openbare Nationale aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012), Hoofdstuk 2 van toepassing.

3.2 Aanbesteder

Vestigingsadres:

Naam: Provincie Noord-Brabant
 T.a.v. B. Tran
 Adres: Brabantlaan 1
 Woonplaats: 5616 TV 's-Hertogenbosch

Postadres:

Naam: Provincie Noord-Brabant
 T.a.v.: B. Tran
 Adres: Postbus 90151
 Woonplaats: 5200 MC 's-Hertogenbosch

Alle contacten in het kader van deze aanbestedingsprocedure met de aanbesteder verlopen uitsluitend via onderstaande contactpersoon c.q. vertegenwoordiger van de aanbesteder of diens vervanger.

Contactpersoon:

Naam: dhr. B. Tran
 E-mail: btran@brabant.nl
 Tel. nr. 06 – 55 68 65 96

3.3 Aanbestedingsplanning

Ten behoeve van het verloop van de aanbestedingsprocedure zal de volgende aanbestedingsplanning worden gehanteerd. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Fase	Activiteit	Datum/tijdstip
Vooraankondiging	Publicatie op TenderNed www.tenderned.nl	12-06-2015
Aankondiging	Publicatie op TenderNed www.tenderned.nl	01-07-2015
Inlichtingenfase	Uiterlijk termijn indiening schriftelijke vragen 1e ronde nadere inlichtingen	20-07-2015 tijdstip, Uiterlijk 13:00 uur
	Publicatie 1e nota van inlichtingen inschrijvingsfase	22-07-2015
Inschrijvingsfase	Indiening inschrijvingen	29-07-2015 tijdstip, Uiterlijk 13:00 uur
	Openen kwaliteitsdeel van de inschrijvingen	29-07-2015 tijdstip, Uiterlijk 13:01 uur



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

	Beoordeling inschrijvingen	Van 29-07-2015 t/m 05-08-2015
Gunningsfase	Aanbestedingsbijeenkomst (Openen prijsdeel van de aanbiedingen) Het proces verbaal van opening van de inschrijvingen wordt conform art 2.26 e.v. ARW toegezonden.	05-08-2015 tijdstip, om 13:00 uur
	Gunningsbeslissing (Voornemen tot gunning)	05-08-2015
	Opschortende termijn (conform art. 2.27 ARW 2012 en art. 2.127 Aanbestedingswet 2012)	Van 05-08-2015 t/m 27-08-2015
	Gunning	27-08-2015



3.4 Uitsluitingsgronden

3.4.1 Algemeen

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een ondernemer op wie een of meer van de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 2.5.4 van het ARW 2012 sub a t/m e van toepassing zijn van deelneming aan de verdere aanbestedingsprocedure uit te sluiten. In het geval van een combinatie leidt uitsluiting van een combinant tot uitsluiting van de combinatie.
2. Indien mocht blijken dat op een natuurlijke of rechtspersoon, met wie de ondernemer beoogt te voldoen aan de eisen genoemd in § 3.5.2 van deze inschrijvingsleidraad, één of meer van de in artikel 2.5.1 en 2.5.2 ARW 2012, dan wel de in dit document genoemde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.5.4 ARW 2012 van toepassing zijn, zal deze natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd en kan de ondernemer worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
3. Het onder punt 2 bepaalde geldt mutatis mutandis voor natuurlijke of rechtspersonen bedoeld onder punt 5.
4. In aanvulling op artikel 2.27.4 van het ARW 2012 wordt bepaald dat indien zich in de periode tussen de dag van Aanmelding tot en met de dag van opdrachtverlening een verandering in de situatie van een geselecteerde gegadigde voordoet die van invloed is op het al dan niet van toepassing zijn van een uitsluitingsgrond op de geselecteerde gegadigde, de gegadigde de aanbesteder op de hoogte dient te stellen van de verandering in de situatie. Voorgaande is eveneens van toepassing op een combinant binnen de combinatie.
5. Indien aanmelding c.q. inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, kan het samenwerkingsverband worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer op één of meer van de ondernemers één of meer van de in artikel 2.5.1 en 2.5.2 ARW 2012, dan wel de in dit document genoemde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.5.4 ARW 2012 van toepassing zijn.

3.4.2 Verplichte uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn van toepassing de verplichte uitsluitingsgronden conform artikel 2.5.4 van het ARW 2012, voor zover aangevinkt in de eigen verklaring. Verwezen wordt naar artikel 2.5.1 en 2.5.2 ARW 2012 en naar de Eigen Verklaring (bijlage 1A).

De aanbestedende dienst sluit van deelneming aan de aanbestedingsprocedure of het verkrijgen van de opdracht uit iedere ondernemer waarop één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in de Eigen Verklaring, van toepassing zijn

3.4.3 Facultatieve uitsluitingsgronden

1. Aanbesteder verklaart geen facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing.

3.4.4 Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

1. Aan de inschrijver die in aanmerking komt voor de voorgenomen gunning (EMVI) **kan** voorafgaand aan dat voornemen worden gevraagd met bewijsmiddelen aan te tonen dat de ondernemer niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.
2. Hiertoe zal de aanbesteder deze inschrijver schriftelijk verzoeken binnen



zeven (7) dagen na de verzenddatum van het verzoek, de bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden.

Daarbij aanvaardt de aanbestede als voldoende bewijs:

- a. Voor ARW 2012 2.5.4 lid a een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze Inschrijvingsleidraad) niet ouder is dan 6 maanden,
- b. Voor ARW 2012 2.5.4 lid b een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze inschrijvingsleidraad) niet ouder is dan 2 jaar.
- c. Voor ARW 2012 2.5.4 lid c voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze inschrijvingsleidraad) niet ouder is dan 2 jaar oud.
- d. Voor ARW 2012 2.5.4 lid d een verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 3.3 van deze inschrijvingsleidraad) niet ouder is dan 6 maanden.

3.5 Geschiktheidseisen

Om aan te tonen dat de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen verstrekt hij de aanbestede de in deze paragraaf genoemde documenten en gegevens.

Deze documenten en gegevens dienen, tenzij anders aangegeven, te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) dagen na de verzenddatum van het verzoek van de aanbestede.

3.5.1 Financiële draagkracht

1. Een verklaring conform het model Opgave financiële draagkracht, betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de drie laatste beschikbare boekjaren. Voorzien van een accountantsverklaring
2. De inschrijver verstrekt op een daartoe gedaan verzoek de aanbestede de laatste vastgestelde en openbaar gemaakte (geconsolideerde) jaarrekening.
3. De laatste door de onderneming van de inschrijver vastgestelde en op grond van artikel 394 dan wel 395, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, openbaar gemaakte (geconsolideerde) jaarrekening bevat geen paragraaf over de continuïteit van de onderneming.

De accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393, vijfde lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, over de in lid 4 van deze inschrijvingsleidraad bedoelde jaarrekening, heeft niet de vorm van een afkeurende verklaring als bedoeld in artikel 393, zesde lid, onderdeel c, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Indien een inschrijver, op grond van de wet, niet verplicht is tot het opstellen van een jaarrekening en een jaarrekening is niet vastgesteld, dienen de jaarcijfers van deze inschrijver



(alsnog) te worden goedgekeurd door een externe accountant. De inschrijver verstrekt op verzoek de aanbesteder de betreffende accountantsverklaring.

3.5.2 Technische bekwaamheid

1. Ondernemer dient in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum van inschrijving (zie paragraaf 3.3) op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen):

- a. Ten minste één (1) werk onder de voorwaarden van de UAV-GC 2005 of gelijkwaardig met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van
€ 1.000.000,-- exclusief btw waarvoor geldt dat ondernemer jegens de desbetreffende opdrachtgever van dat werk eindverantwoordelijk was voor de realisatie (ontwerp en uitvoering) van dat werk.

Administratieve voorwaarden worden gezien als gelijkwaardigheid aan de UAV-GC 2005 indien hieruit blijkt dat:

- de Opdrachtnemer op basis van deze administratieve voorwaarden integraal verantwoordelijk is voor gebreken als gevolg van fouten in zijn werkzaamheden (integraal, dus ook voor zijn ontwerp)
- de Opdrachtnemer er op basis van deze administratieve voorwaarden verantwoordelijk voor is dat zijn (verdere) ontwerp zodanig uitgewerkt is dat het voldoet aan:
 - de eisen omschreven in het contract;
 - wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege voor zover deze op de dag waarop hij zijn aanbieding heeft gedaan in werking zijn getreden;
 - eisen die voortvloeien uit het normale gebruik waarvoor het werk bestemd is (fit for purpose).
 - de Opdrachtnemer op basis van deze administratieve voorwaarden verantwoordelijk is voor zowel de kwaliteitsbeheersing van alle werkzaamheden als voor de kwaliteit van resultaten van werkzaamheden en van documenten.

Ingeval de Opdrachtnemer zich beroept op gelijkwaardigheid van administratieve voorwaarden aan de UAV-GC 2005 dient Opdrachtnemer aan te tonen dat aan alle hiervoor genoemde eisen voldaan is. De U.A.V. 1989, de U.A.V.T.I. 1992 en de U.A.V. 2012 worden niet beschouwd als zijnde gelijkwaardig aan de UAV-GC 2005.

- b. Ten minste één (1) werk op het gebied van het ontwerpen en realiseren van een asfaltreconstructie voor een weg van ten minste 5 strekkende km aaneengesloten binnen een Werk waarbij fasering en omleidingsroutes onderdeel van het werk waren.
 - c. Ten minste één (1) werk op het gebied van het realiseren van de hardware van een Verkeersregelininstallatie met een minimale waarde of gefactureerd bedrag van €50.000,--.
2. Ondernemers tonen hun technische bekwaamheid aan op de manier als



beschreven in artikel 2.7.1, onder a van het ARW 2012, onder sub [1 – 6] en bovendien door per gestelde kerncompetentie-eis een referentie te overleggen.
 Hiertoe heeft de aanbesteder in onderstaande tabel een aantal (kern)competenties benoemd die essentieel zijn voor de uitvoering van de onderhavige opdracht:

Competentie	Aantal gevraagde referenties	Omvang referentie (aannemingssom) of gefactureerd bedrag	Periode voorafgaand aan de inschrijving
Ervaring UAV-GC 2005	1	≥ € 1.000.000 , -	5 jaren
Asfaltwerkzaamheden	1	≥ 5 km	5 jaren
Verkeersregelinstallatie	1	≥ € 50.000 , -	5 jaren

Voor alle referentiewerken geldt: De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

De inschrijver voegt bij zijn inschrijving een opgave conform bijlage 1C van de referentieopdrachten waarmee de inschrijver beoogt te voldoen aan de ervaringseisen.

3.5.3 Samenwerkingsverband of Beroep op derden

- De ondernemer kan zich, om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen.
- Indien de ondernemer zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen moet de ondernemer dat vermelden in de Eigen Verklaring (onderdeel 8).
 De inschrijver dient in voorkomend geval:
 - de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
 - die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.
- De ondernemer verstrekt de aanbesteder bewijsstukken waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht.
 De ondernemer verstrekt de aanbesteder tevens een rechtsgeldig door alle



partijen ondertekende aanvullende verklaring conform Bijlage 1D Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming en/of Bijlage 1E Verklaring beroep op derden].

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

4. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich in beginsel slechts eenmaal - al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen - inschrijven. Voor toepassing op deze bepaling worden als rechtspersonen en vennootschappen beschouwd die:
 - a. Aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek.
 - b. Met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek.
 - c. Aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.
5. Aan de hand van geschiktheidseisen wordt de geschiktheid van de ondernemer getoetst. Indien de ondernemer aan één of meerdere van de geschiktheidseisen niet voldoet dan kan de aanbestedende dienst besluiten om de ondernemer uit te sluiten van de aanbesteding. Door invulling van punt 5 van de Eigen Verklaring en ondertekening van de Eigen Verklaring (bijlage 1A) verklaart de ondernemer dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen. De ondernemer kan bij punt 7.1 van de Eigen Verklaring verklaren dat hij niet voldoet aan een of meerdere geschiktheidseisen, met een toelichting waarom de onderneming van mening is dat het niet voldoen aan de geschiktheidseis niet zou mogen leiden tot uitsluiting van de onderneming bij de aanbestedingsprocedure. Aan de ondernemer die in aanmerking komt voor uitnodiging tot inschrijving wordt voorafgaand aan die uitnodiging verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij aan de geschiktheidseisen voldoet.

3.6 Voorkennis en belangenverstrengeling

1. Met betrekking tot voorkennis en belangenverstrengeling hanteert de aanbesteder de “Nota Scheiden van Belang. Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding”, opgesteld DT-RWS op 14 september 2007. Hiervoor dient de inschrijver, in aanvullend op de Eigen Verklaring, de bijgevoegde vragenlijst (bijlage 5) naar waarheid in te vullen.
2. Indien een inschrijver zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (gewest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
3. Indien binnen de onderneming van de inschrijver personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.



4. Indien de inschrijver in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
5. Indien een inschrijver is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de inschrijver onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling.
6. Een inschrijver kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5.
7. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
8. Indien de gevallen bedoeld in de leden 2 t/m 5 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon op wiens draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich in deze aanbestedingsprocedure heeft beroepen, kan de inschrijver worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
9. De aanbesteder stelt de inschrijver in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 2 t/m 5 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de inschrijver of bij hem werkzame personen of door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) of adviseurs, dan wel de in lid 5 bedoelde andere ondernemingen.

3.7 BIBOB

3.7.1 Onderzoek

Aanbesteder onderzoekt - mede op basis van de door ondernemers aangeleverde gegevens – of er indicaties zijn dat op een ondernemer één of meer van de in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (artikel 2.5.1 ARW 2012) bedoelde uitsluitingsgronden, dan wel één of meer van de op deze aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 (artikel 2.5.4 ARW 2012) van toepassing zijn.

Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, dan kan door de Aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 9 van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de Aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd als het advies ertoe kan leiden dat



ondernemer wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding, de overheidsopdracht niet aan de ondernemer gegund wordt, de overeenkomst met de ondernemer wordt ontbonden of de toestemming aan het inzetten van een onderaannemer wordt geweigerd.

3.7.2 Integriteitstoets

Om te voorkomen dat de overheid door deze aanbesteding onbedoeld criminele activiteiten faciliteert, wil de provincie gebruik kunnen maken van de Wet Bibob en de daarin geboden mogelijkheid van advies door het Bureau Bibob.

De provincie heeft op grond van de Wet en het Besluit Bibob bij een aanbesteding binnen de sectoren ICT, bouw en milieu de mogelijkheid om het Bureau Bibob (onderdeel van het ministerie van Veiligheid en Justitie) te verzoeken advies te geven:

- voordat een beslissing door de provincie wordt genomen inzake de gunning van de overheidsopdracht;
- voordat de provincie een beroep doet op de ontbindende voorwaarde in de overeenkomst;
- ten aanzien van een onderaannemer met het oog op diens acceptatie als zodanig.

Het advies dat het Bureau Bibob op basis van zijn onderzoek zal uitbrengen, geeft de provincie ondersteuning bij haar eigen inhoudelijke afweging om een overheidsopdracht al dan niet aan een ondernemer te gunnen, dan wel een overeenkomst inzake een overheidsopdracht al dan niet te ontbinden, dan wel al dan niet toestemming te verlenen voor inschakeling van een bepaalde onderaannemer. Het advies van het Bureau Bibob kan dus aanleiding zijn voor de provincie om een ondernemer uit te sluiten van (verdere) deelname aan de aanbesteding.

Daarnaast kan het advies van het Bureau Bibob aanleiding zijn voor de provincie om voorwaarden voor te schrijven voor de gunning en/of tijdens de uitvoering van de overheidsopdracht. Indien blijkt dat de ondernemer zich niet houdt aan de voorwaarden, zal de provincie in voorkomend geval (alsnog) een beroep kunnen doen op de ontbindende voorwaarde in de overeenkomst, danwel aanvullende voorwaarden stellen. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen ten laste van de ondernemer.



4 Procedurestappen

De Aanbesteder hanteert de volgende procedurestappen:

1. Aankondiging (paragraaf 4.1)
2. Inlichtingen (paragraaf 4.2)
3. Inschrijving (paragraaf 4.3)
4. Beoordeling Inschrijvingen (paragraaf 4.4)
5. Gunning en contractering (paragraaf 4.5)

4.1 Aankondiging van de opdracht

De aankondiging 422043498, 2015 is op 01-07-2015 gepubliceerd op de elektronische database van TenderNed “Marktplaats voor aanbestedingen” (www.tenderned.nl), conform art. 2.3 ARW 2012).

Daarnaast is de voor de opdracht een vooraankondiging gepubliceerd op 12-06-2015.

4.2 Inlichtingen

4.2.1 Algemene inlichtingen

Tot de in de aanbestedingsplanning aangegeven datum kunnen ondernemers, uitsluitend per e-mail btran@brabant.nl schriftelijke vragen stellen.

Alle binnengekomen vragen met de bijbehorende antwoorden, alsmede aanvullingen of wijzigingen vanuit de aanbesteder worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een nota van inlichtingen inschrijvingsfase. De aanbesteder kan in deze nota van inlichtingen ook uit eigener beweging nieuwe of nadere informatie opnemen. Deze nota van inlichtingen inschrijvingsfase maakt conform art. 2.13.5 ARW 2012 onlosmakelijk onderdeel uit van deze aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst.

De schriftelijke vragen en eventuele vragen die algemeen worden beschouwd in het kader van individuele inlichtingen (zie tevens paragraaf 4.2.2) zullen ook met antwoord worden geanonimiseerd en uitgewerkt in de (algemene) nota van inlichtingen inschrijvingsfase van 22-07-2015 (zie tevens planning paragraaf 3.3).

Deze nota van inlichtingen inschrijvingsfase wordt ter beschikking gesteld via de in paragraaf 4.1 genoemde website.

4.2.2 Individuele inlichtingen

Gezien de beperkte ruimte binnen de aanbestedingsprocedure en de wens van de provincie om zo veel mogelijk Werk in 2015 af te ronden is er binnen deze aanbestedingsprocedure geen mogelijkheid tot het doen van individuele inlichtingen.

4.3 Inschrijvingen

4.3.1 Inschrijvingsvereisten

1. De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
2. Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver, zoals blijkt uit het uittreksel van Kamer van Koophandel.
3. De inschrijving dient te geschieden op het bij deze Inschrijvingsleidraad gevoegde inschrijvingsbiljet (bijlage 2A) dan wel op een geheel overeenkomstig daaraan opgesteld biljet.



4. De inschrijver dient bij zijn inschrijving de volgende volledig ingevulde, gedateerde en ondertekende eigen verklaringen te voegen:
 - a. een Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten”, zoals door de aanbesteder bij de aanbestedingsstukken gevoegd;
 - b. aanvullende eigen verklaringen in geval van samenwerkingsverband of beroep op derden, als bedoeld in paragraaf 3.5.3 lid 3 van deze Inschrijvingsleidraad. Deze eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de inschrijver bedoeld in artikel 2.12 van het ARW 2012. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk opgesteld, gedateerd en ondertekend, te worden bijgevoegd;
 - c. Een rechtsgeldig ondertekend model K (bijlage 1B).
5. De inschrijving is ongeldig indien in de eigen verklaringen of in de (daarbij behorende) bewijsmiddelen een gebrek wordt geconstateerd en dit gebrek met toepassing van artikel 2.12.7 van het ARW 2012, niet wordt hersteld.

4.3.2 Wijze van indiening inschrijvingen

1. De ondernemer moet zijn inschrijving uiterlijk op de datum en tijdstip bij de vertegenwoordiger van de aanbesteder indienen, als genoemd in de aanbestedingsplanning (Indiening inschrijvingen, paragraaf 3.3 van deze inschrijvingsleidraad). Exacte locatie (vergader ruimte) voor de indiening is aangegeven op het publicatiebord naast de receptie in het Provinciehuis. Na dit tijdstip ontvangen inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.
2. De inschrijving dient te worden gedaan in twee gesloten enveloppen (Envelop 1 en Envelop 2). Op beide enveloppen dient duidelijk de opdracht waarop wordt ingeschreven, de naam van de inschrijver en het nummer van de envelop te worden vermeld.
3. Bij de inschrijving dient de inschrijver de structuur en volgorde van de inschrijvingsdocumenten aan te houden zoals opgenomen in de Bijlage 1: Checklist overzicht in te dienen aanbiedingsdocumenten.

Omwillen van de transparante en objectieve aanbestedingsprocedure zal envelop 2 in bewaring worden genomen door de aanbestedingscommissie (AC) en blijft tijdens de beoordeling van de kwalitatieve aanbiedingsdocumenten gesloten voor de beoordelingscommissie (BC). Deze envelop met kwantitatieve aanbiedingsdocumenten zal pas tijdens de aanbestedingsbijeenkomst (bekendmaking EMVI) in bijzijn van de inschrijvers worden geopend en worden betrokken bij de eindbeoordeling (zie tevens paragraaf 4.4.1)

De aanbidding dient te bestaan uit twee gesloten enveloppen, bestaande uit:

Envelop 1 (betreft kwalitatieve aanbiedingsdocumenten)

In de eerste envelop dient zich een map in 5-voud te bevinden met genummerde tabbladen met daarachter de documenten zoals vermeld in bijlage 1: Checklist overzicht in te dienen documenten. Deze envelop dient uitsluitend kwalitatieve documenten te omvatten (dus GEEN kwantitatieve documenten zoals gegevens m.b.t. kosten en prijzen, zie hiervoor beschrijving bij envelop 2).

De vorm van het aan te leveren kwalitatieve aanbiedingsdocumenten dient:

- niet meer dan 6 bladzijden A4-formaat, exclusief maximaal 2 bijlagen A3- formaat te bevatten (deze bijlagen worden in de beoordeling meegenomen);
- tenminste een uitwerking te bevatten op de gevraagde kwaliteitscriteria c.q.



- onderdelen;
- ook in digitale vorm PDF-formaat, inclusief bijlagen bij inschrijving te worden aangeleverd op DVD of geheugenstick.

Indien de inschrijver een combinatie van ondernemingen is en het betreffende document door alle combinanten moet worden aangeleverd, dienen de documenten van alle combinanten gebundeld achter het desbetreffende tabblad te worden aangeleverd.

Envelop 2 (gesloten/verzegeld, betreft kwantitatieve aanbiedingsdocumenten)

In de tweede envelop dient zich in enkelvoud uitsluitend:

- a.) het inschrijvingsbiljet (bijlage 2A)
- b.) de staat van ontleding van de inschrijvingsprijs (bijlage 2B)
- c.) de concept termijnstaat (bijlage 2C)

(zie ook bijlage 1: Checklist overzicht in te dienen documenten).

Inschrijver wordt gevraagd om op het inschrijvingsbiljet een voor een aantal onderdelen een prijs aan te bieden voor een alternatief. De prijs van het alternatief wordt niet meegenomen in de beoordeling.

Opschrift op envelop 2

De titel van het project, 'envelop 2' en de tekst:

“Niet openen voor datum Aanbestedingsbijeenkomst bekendmaking EMVI”.

ad a.) Inschrijvingsbiljet

De ondernemer dient zijn inschrijvingsprijs op te nemen in het model inschrijvingsbiljet, conform (bijlage 2A) van deze inschrijvingsleidraad.

ad b.) Staat van ontleding van de inschrijvingsprijs

De ondernemer moet bij zijn inschrijving een specificatie van het bedrag van de inschrijving verstrekken: de staat van ontleding van de inschrijvingsprijs, conform (bijlage 2B) van deze inschrijvingsleidraad. Inschrijver mag hieraan zelf geen posten toevoegen.

ad. c.) Concept termijnstaat

De ondernemer dient bij zijn inschrijvingsbiljet een concept termijnstaat te voegen conform het format in (bijlage 2C) van deze inschrijvingsleidraad.

1. De ondernemer dient in de termijnstaat, naast de door de Aanbesteder geprecodeerde betaalposten, maximaal 20 betaalposten te benoemen.
2. Een door de ondernemer benoemde betaalpost dient te bestaan uit een blijvend onderdeel (een object uit de objectenboom) of logisch samenstel van blijvende en tijdelijke onderdelen van het Werk.
3. Een door de ondernemer benoemde betaalpost mag niet bestaan uit een combinatie van ontwerpwerkzaamheden en uitvoeringswerkzaamheden.
4. De ondernemer dient bij iedere betaalpost een korte beschrijving van de daaronder ressorterende Werkzaamheden en resultaat van Werkzaamheden te voegen.
5. De ondernemer dient alle overige kosten (waaronder, algemene eenmalige kosten, tijdgebonden kosten (waaronder uitvoeringskosten), en toeslagen (waaronder bijdragen, algemene kosten, winst en risico (AKWR)) naar rato van de directe kosten plus de gerelateerde eenmalige kosten te verdelen over de betaalposten (exclusief stelpost).



6. De som van de financiële waarden van alle betaalposten -inclusief de door de aanbestedder geprecodeerde betaalposten- dient gelijk te zijn aan de inschrijvingssom.

4.3.3 Gestanddoening

De inschrijver dient zijn inschrijving gestand te doen gedurende 80 dagen na de dag waarop opening van de inschrijvingen heeft plaatsgevonden.

4.3.4 Varianten van de inschrijver

Het indienen van varianten van de inschrijver (artikel 2.18 ARW 2012) is niet toegestaan.

4.4 Beoordeling Inschrijvingen

4.4.1 Gunningscriterium

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke gunning zal plaatsvinden op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI). In de omschreven procedure kunnen op verzoek van de aanbestedder besprekingen plaatsvinden met de inschrijvers ter verduidelijking van de inschrijving, e.e.a. conform ARW 2012 art. 2.23.

4.4.2 Opening van de inschrijvingen

1. Het "openen kwaliteitsdeel van de inschrijvingen" (paragraaf 3.3 van deze Inschrijvingsleidraad) vindt plaats op datum en tijdstip als genoemd in de aanbestedingsplanning.
2. De opening van de inschrijvingen (envelop 1, de niet prijsgebonden informatie), geschiedt door een vanwege de aanbestedder ingestelde aanbestedingscommissie bestaande uit minimaal 2 personen.
3. Behalve de leden van de in lid 2 genoemde aanbestedingscommissie mag niemand bij de opening van de inschrijvingen aanwezig zijn.
4. Een proces-verbaal van opening van de inschrijvingen conform artikel 2.21.2 wordt door de aanbestedingscommissie opgemaakt.
5. Op het in de aanbestedingsplanning aangegeven tijdstip worden de enveloppen (envelop 2) met de prijs informatie geopend. De inschrijvers hebben de mogelijkheid hierbij aanwezig te zijn met enkele vertegenwoordigers.

4.4.3 Procesgang beoordelings- en aanbestedingscommissie

Alle tijdig en volledig ontvangen aanbiedingen zullen worden beoordeeld door een team van minimaal drie deskundige beoordelaars (beoordelingscommissie BC). Naast de beoordelingscommissie zal de aanbestedingscommissie (AC) toezien dat de beoordelingscommissie het proces van beoordeling volgt conform het gestelde in deze inschrijvingsleidraad.

De beoordeling geschiedt volgens het principe van consensus.

Per kwaliteitscriterium wordt een score van 0%, 30%, 60% of 100% toegekend, er zijn geen andere scores mogelijk.

De beoordeling van het gunningscriterium kwaliteit door de beoordelingscommissie vindt plaats volgens de onderstaande stappen:

1. Opening van de envelop 1 (niet prijsgebonden informatie), bestaande uit de inhoudelijke aanbieding;
2. Individuele beoordeling van de kwaliteit op de kwaliteitscriteria;
3. Gezamenlijke bespreking van de beoordeling van de kwaliteit door de beoordelingscommissie en evalueren van de individuele scores;



4. Uitspreken eindoordeel per kwaliteitscriterium op basis van consensus Dit eindoordeel wordt aangeboden aan de Aanbestedingscommissie ter vaststelling van de definitieve scores per kwaliteitscriterium;
5. Het opstellen van een proces verbaal van beoordeling. Dit proces verbaal van beoordeling zal, vóór opening van enveloppe 2, aan de vertegenwoordigers van de inschrijvers worden overhandigd tijdens de aanbestedingsbijeenkomst bekendmaking EMVI.

Het beoordelen van het gunningscriterium prijs en het vaststellen van de EMVI door de aanbestedingscommissie vindt plaats volgens de onderstaande stappen:

1. Opening van de envelop 2 (prijsgebonden informatie).
2. Het opstellen van een proces verbaal van aanbesteding o.b.v. het eindresultaat van de aanbestedingsprocedure (na het bepalen van de EMVI-berekening).

4.4.4 Berekeningsmethode (Gunnep op Waarde)

Om te bepalen welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan worden de genoemde kwaliteits- en prijscriteria in verband met elkaar gebracht in de eindberekening. In tabellen staan per sub criterium dan wel per onderdeel, de maximaal toe te kennen kwaliteitswaarde (in EURO) vermeld. Het berekeningsresultaat van het berekeningsmodel is de 'Evaluatieprijs' conform de formule:

$$EP = IP - Q_{tot}$$

Hierin is:

EP	=	Evaluatieprijs in Euro
IP	=	Inschrijvingssom in Euro (conform Inschrijvingsbiljet)
Q _{tot}	=	Totaal behaalde kwaliteitswaarde in Euro

De inschrijving die op grond van dit berekeningsmodel de laagste evaluatieprijs (EP) heeft, is de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI).

4.4.5 Beoordeling kwalitatief deel van de inschrijving

De beoordeling van het kwalitatief deel van de inschrijving geschiedt door middel van het toekennen van scores op (sub)criteria. De cijfers worden gegeven door beoordeling van de inschrijving aan de hand van onderstaande tabel. Per (sub)criterium kan de in de tabel aangegeven meerwaarde worden behaald wanneer minimaal aan de genoemde omschrijvingen wordt voldaan.

4.4.6 Kwalitatieve aanbiedingsdocumenten

De bij de inschrijving te verstrekken documenten ten behoeve van de kwaliteitsgerichte beoordeling zijn:

1. Faseringsplan
2. Plan omgevingshinder
3. Communicatieplan

Zie tevens bijlage 3 EMVI-uitwerkingstabel



EMVI criterium	Omschrijving	Maximale kwaliteitswaarde in Euro
1. Fasering en Risicobeheersing	Inzicht in ontwerp- en uitvoeringswijze, percentage werk gerealiseerd in 2015	€ 400.000
	Risicobeheersing	€ 200.000
2. Optimaliseren bereikbaarheid	Wijze waarop de bereikbaarheid van de omgeving tijdens de werkzaamheden wordt gegarandeerd	€ 600.000
3. Communicatie	Wijze waarop met omgeving stakeholders en weggebruikers wordt gecommuniceerd	€ 300.000
Totaal		€ 1.500.000

Bij de inschrijving moeten de volgende kwalitatieve documenten (als onderdeel van het plan van aanpak) worden verstrekt.

De gevraagde plannen (kwaliteitsdocumenten) dienen helder en SMART te worden beschreven. Onder “SMART” wordt het volgende verstaan:

- **Specifiek:** de mate waarin de inschrijver de door hem aangeboden oplossing eenduidig heeft omschreven;
- **Meetbaar:** de mate waarin de inschrijver aangeeft hoe hij zal verifiëren c.q. valideren dat de door hem aangeboden oplossing het beoogde zal worden bereikt;
- **Acceptabel:** de mate waarin de inschrijver kan aantonen dat de door hem aangeboden oplossing aanvaardbaar is binnen de daaraan te stellen en gestelde eisen;
- **Realistisch:** De mate waarin de inschrijver kan aantonen dat de door hem aangeboden oplossing haalbaar is;
- **Tijdsgebonden:** De mate waarin de inschrijver kan aangeven dat de door hem aangeboden oplossing binnen de daarvoor benodigde tijd zal kunnen worden gerealiseerd.

4.4.6.1 Fasering en risicobeheersing

Achtergrond

Aanbesteder hecht er veel waarde aan zo veel mogelijk van de werkzaamheden reeds in 2015 afgerond en gefinancierd te hebben, met behoud van het vereiste kwaliteitsniveau.

Doel

Aanbesteder wil de hoeveelheid gerealiseerd Werk in 2015 maximaliseren.

Aandachtspunt bij de fasering:

Tussen kilometer 17.0 en 12.75 gaat Brabantwater haar AC-leiding vervangen door een nieuwe leiding. Gedeeltelijk wordt ten oosten en ten westen van de N260 gewerkt. Aan de ene zijde vervangen zij de leiding, aan de andere zijde dient het fietspad dan tijdelijk een twee richtingen fietspad te zijn. Deze



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

werkzaamheden vinden plaats in 2015. Inschrijver dient er rekening mee te houden dat de fietspaden ter plekke niet in 2015 gerealiseerd kunnen worden. De ontwerptekening van Brabantwater is bij de contractdocumenten gevoegd.

Subcriterium Fasering

Inschrijver dient aan te geven welke hoeveelheid van de werkzaamheden hij vóór 31-12-2015 zal realiseren.

Als gerealiseerd werk wordt hierbij beschouwd de werkzaamheden waarvoor door Inschrijver een verzoek tot prestatieverklaring kan worden ingediend voor 31 december 2015;

Inschrijver dient inzage te geven in de hoeveelheid werk, uitgedrukt in een percentage van de aanneemsom, die voor 31 december 2015 gerealiseerd zal zijn.

Hiertoe dient Inschrijver de EMVI verklaring zoals opgenomen in bijlage 6 bij deze Inschrijvingsleidraad ingevuld en ondertekend bij zijn Plan van Aanpak te voegen.

<i>Beoordeling aspect fasering</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
Zeer goed	Inschrijver realiseert 85% of meer van de opdrachtsom van de werkzaamheden in 2015. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant, toepasselijk en uitstekend antwoord dat volledig is gebaseerd op alle uitgangspunten. De vraag is volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die een meerwaarde bieden boven op de vraag van de Provincie.	100%	€400.000,-
Goed	Inschrijver realiseert 75% of meer van de opdrachtsom van de werkzaamheden in 2015. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord waarin alle gevraagde elementen kwalitatief goed zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met ten dele inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden of bijzonderheden	60%	€240.000,-



	die niet geheel aansluiten bij de vraag van de Provincie.		
Voldoende	Inschrijver realiseert 65% of meer van de opdrachtsom van de werkzaamheden in 2015. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie wordt aan de gevraagde elementen en aspecten grotendeels voldaan en worden voldoende (kwalitatief) onderbouwd / uitgewerkt.	0%	€0
Uitsluiting	De Inschrijving voldoet niet aan hetgeen vereist en wordt derhalve ongeldig verklaard. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie blijkt dat aan (het merendeel van) de gevraagde aspecten onvoldoende wordt voldaan en/of onvoldoende onderbouwd / uitgewerkt.	-	-Uitsluiting deelname aanbestedingsprocedure

Subcriterium Risicobeheersing op de planning

Aanbesteder verlangt van Inschrijver naast de toezegging van de te realiseren hoeveelheid werk in 2015 ook een onderbouwing van zijn werkzaamheden middels een planning.

Hierbij is van belang de mate waarin expliciet inzicht wordt gegeven in de maatregelen die Inschrijver neemt gedurende de uitvoeringswerkzaamheden om de kans op vertraging te voorkomen alsmede de maatregelen die Inschrijver neemt om het effect van potentiële vertragingen te nivelleren.

Aanbesteder verlangt van Inschrijver een planning die optimaal inzicht biedt in de kritische stappen van zijn werkzaamheden. De planning dient realistische termijnen te bevatten en de werkzaamheden dienen in de juiste werkvolgorde te staan. In zijn beschrijving dient Inschrijver in te gaan op de haalbaarheid van zijn planning, maatregelen die getroffen worden om de planning te halen en de wijze waarop risico's die de planning bedreigen worden weggenomen.

Voor de behandeling van dit onderdeel mogen maximaal 2 A4 tekst worden gebruikt, waarbij de tekst ondersteund wordt middels een leesbare en realistische planning van de werkzaamheden.



<i>Beoordeling aspect risicobeheersing op Planning</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
Zeer goed	De planning van Inschrijver maakt alle stappen in het werkproces en het kritieke pad op juiste wijze inzichtelijk. De onderbouwing van de planning toont aan dat de planning haalbaar is. Bovendien maakt Inschrijver inzichtelijke op welke wijze alle risico's voor het niet behalen van de planning worden weggenomen. Hiermee wordt Aanbesteder maximaal ontzorgd van risico's die de planning bedreigen. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant, toepasselijk en uitstekend antwoord dat volledig is gebaseerd op alle uitgangspunten. De vraag is volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die een meerwaarde bieden boven op de vraag van de Provincie.	100%	€200.000,-
Goed	De planning van Inschrijver maakt alle stappen in het werkproces en het kritieke pad op juiste wijze inzichtelijk. De onderbouwing van de planning toont aan dat de planning haalbaar is. Bovendien maakt Inschrijver inzichtelijke op welke wijze enkele risico's voor het niet behalen van de planning worden weggenomen. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord waarin alle gevraagde elementen	60%	€120.000,-



<i>Beoordeling aspect risicobeheersing op Planning</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
	kwalitatief goed zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met ten dele inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden of bijzonderheden die niet geheel aansluiten bij de vraag van de Provincie.		
Voldoende	De Planning van Inschrijver maakt het kritieke pad op juiste wijze inzichtelijk. De onderbouwing van de planning toont de haalbaarheid van de planning aan. Er worden geen aanvullende maatregelen genomen om de planningsrisico's terug te dringen. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie wordt aan de gevraagde elementen en aspecten grotendeels voldaan en worden voldoende (kwalitatief) onderbouwd / uitgewerkt.	0%	€0
Uitsluiting	Inschrijver biedt geen realistische/haalbare planning aan. De Inschrijving wordt derhalve ongeldig verklaard. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie blijkt dat aan (het merendeel van) de gevraagde aspecten onvoldoende wordt voldaan en/of onvoldoende onderbouwd / uitgewerkt.	-	Uitsluiting deelname aanbestedingsprocedure

4.4.6.2 Optimaliseren bereikbaarheid omgeving

Achtergrond:

Ten behoeve van de reconstructie van de N260 zal het wegverkeer hinder ervaren of gestremd worden. Aanbesteder streeft ernaar de hinder voor de omgeving zo veel mogelijk te beperken.

Doel

Aanbesteder wil de stremmingen voor het verkeer minimaliseren zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit en planning van het Werk en verlangt maximale zekerheid dat de door Inschrijver afgegeven minimalisatie van hinder voor de omgeving haalbaar is. Daarnaast wil Aanbesteder de bereikbaarheid van de omgeving maximaliseren.



De Aanbesteder wenst hiertoe inzicht in de door Inschrijver te nemen maatregelen, de gekozen uitvoeringsmethode en haalbaarheid van deze maatregelen.

Er dient daarbij door Inschrijver rekening te worden gehouden met eventuele evenementen en festiviteiten in de regio. Inschrijver dient inzichtelijk te maken hoe risico's, gerelateerd aan de stremmingsduur, beheerst worden gedurende de uitvoeringswerkzaamheden.

Beoordeeld wordt de mate waarin Inschrijver creatief en reëel invulling kan geven aan dit criterium, met daarbij ten minste focus op de volgende aspecten:

1. De wijze van opzetten van de omleidingen. Hierbij dient Inschrijver inzicht te geven in de principe keuzes voor de omleidingsroutes;
2. Inzicht in de momenten dat werkzaamheden plaats zullen vinden in relatie tot het beperken van hinder voor weggebruikers en de omgeving;
3. De wijze waarop wegvakken tijdens de werkzaamheden worden afgezet in relatie tot het beperken van hinder voor weggebruikers en de omgeving;
4. De duur en de lengte van afsluitingen;
5. De wijze waarop de bereikbaarheid van de aanwonenden en bedrijven wordt gegarandeerd;
6. De wijze waarop de doorgang van busdiensten geborgd worden;
7. De mate van aantoonbaarheid dat de gekozen methode van benodigde werkzaamheden en de planning hiervan minimale stremming van het verkeer oplevert;
8. De mate waarin expliciet inzicht wordt gegeven in de maatregelen die Inschrijver neemt gedurende de uitvoeringswerkzaamheden om de kans op vertraging te voorkomen alsmede de maatregelen die Inschrijver neemt om het effect van potentiële vertragingen te nivelleren.
9. Wijze waarop doorgaand verkeer (België-Tilburg/Breda en v.v.) tijdens de werkzaamheden uit het gebied geweerd worden.

Inschrijver dient hierbij concrete en project specifieke maatregelen te beschrijven die Aanbesteder vertrouwen geven dat de bereikbaarheid wordt gegarandeerd. Genomen maatregelen worden door Aanbesteder als juist beoordeeld als daarmee het probleem wordt weggenomen of naar mening van Aanbesteder de overlast tot een minimum wordt beperkt. Hierbij let Aanbesteder tevens op de redenering achter de te nemen maatregelen.

Randvoorwaarde

Voor de behandeling van dit onderdeel mogen maximaal 2 A4 tekst (enkelzijdig, lettertype 10) worden gebruikt.

<i>Beoordeling aspect optimaliseren bereikbaarheid omgeving</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
Zeer goed	Alle hierboven benoemde aspecten zijn op juiste wijze geborgd en geven Aanbesteder het beeld dat de bereikbaarheid voor weggebruikers, lokaal verkeer, omwonenden, bedrijven hulpdiensten en Openbaar Vervoer optimaal is tijdens de werkzaamheden. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk	100%	€600.000,-



<i>Beoordeling aspect optimaliseren bereikbaarheid omgeving</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
	relevant, toepasselijk en uitstekend antwoord dat volledig is gebaseerd op alle uitgangspunten. De vraag is volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die een meerwaarde bieden boven op de vraag van de Provincie.		
Goed	Ten minste zes (6) van de hierboven benoemde aspecten zijn op juiste wijze geborgd en geven Aanbesteder het beeld dat de bereikbaarheid voor weggebruikers, lokaal verkeer, omwonenden, bedrijven hulpdiensten en Openbaar Vervoer op deze aspecten optimaal is tijdens de werkzaamheden. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord waarin alle gevraagde elementen kwalitatief goed zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met ten dele inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden of bijzonderheden die niet geheel aansluiten bij de vraag van de Provincie.	60%	€360.000,-
Voldoende	Ten minste twee (2) van de hierboven benoemde aspecten zijn op juiste wijze geborgd en geven Aanbesteder het beeld dat de bereikbaarheid voor weggebruikers, lokaal verkeer, omwonenden, bedrijven hulpdiensten en Openbaar Vervoer op deze aspecten optimaal is tijdens de werkzaamheden.	0%	€0



<i>Beoordeling aspect optimaliseren bereikbaarheid omgeving</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
	Naar het oordeel van de beoordelingscommissie wordt aan de gevraagde elementen en aspecten grotendeels voldaan en worden voldoende (kwalitatief) onderbouwd / uitgewerkt.		
Uitsluiting	De bereikbaarheid wordt door Inschrijver onvoldoende geborgd op de benoemde aspecten. De Inschrijving voldoet niet aan hetgeen vereist en wordt derhalve ongeldig verklaard. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie blijkt dat aan (het merendeel van) de gevraagde aspecten onvoldoende wordt voldaan en/of onvoldoende onderbouwd / uitgewerkt.	-	Uitsluiting deelname aanbestedingsprocedure

4.4.6.3 Communicatie

Achtergrond:

De aanbesteder verlangt dat Inschrijver met de omgeving communiceert over de werkzaamheden zowel tijdens de voorbereiding als de uitvoering.

Doel

Aanbesteder wil door middel van goede communicatie garanderen dat omwonenden en weggebruikers optimaal zijn geïnformeerd, zodat de hinderbeleving van de werkzaamheden wordt verminderd.

Beoordeeld wordt de mate waarin Inschrijver creatief en reëel invulling kan geven aan dit criterium, met daarbij ten minste focus op de volgende aspecten:

1. Onderscheid in de verschillende doelgroepen;
2. De te nemen maatregelen per doelgroep;
3. De tijdigheid van afstemming met de verschillende doelgroepen;
4. Afhandeling van klachten

Aanbesteder beoordeelt of Inschrijver alle relevante stakeholders in beeld heeft en voor deze stakeholders de juiste informatiemiddelen tijdig inzet. Als juist informatiemiddel wordt de doeltreffendheid en effectiviteit van het middel aangemerkt.

Randvoorwaarde



Voor de behandeling van dit onderdeel mogen maximaal 2 A4 tekst (enkelzijdig, lettertype 10) worden gebruikt.

<i>Beoordeling aspect communicatie</i>			
Waardering	Omschrijving	Score	Waarde
Zeer goed	Inschrijver beschrijft alle doelgroepen en treft voor al deze partijen de juiste maatregelen om ze juist en tijdig te informeren. De communicatie is afgestemd op de behoefte van de omgeving, stakeholders en weggebruikers. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant, toepasselijk en uitstekend antwoord dat volledig is gebaseerd op alle uitgangspunten. De vraag is volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die een meerwaarde bieden boven op de vraag van de Provincie.	100%	€ 300.000,-
Goed	Inschrijver beschrijft alle doelgroepen maar treft niet voor al deze partijen de juiste maatregelen om ze juist en tijdig te informeren. De communicatie is voor het grootste deel afgestemd op de behoefte van de omgeving, stakeholders en weggebruikers. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en toepasselijk antwoord waarin alle gevraagde elementen kwalitatief goed zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met ten dele inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden of bijzonderheden die niet geheel aansluiten bij de vraag van de Provincie.	60%	€ 180.000,-



Voldoende	Inschrijver beschrijft de belangrijkste doelgroepen en treft grotendeels de juiste maatregelen om ze juist en tijdig te informeren. De communicatie is voor het grootste deel afgestemd op de behoefte van de omgeving, stakeholders en weggebruikers. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie wordt aan de gevraagde elementen en aspecten grotendeels voldaan en worden voldoende (kwalitatief) onderbouwd / uitgewerkt.	0%	€ 0
Uitsluiting	De Aanbieding geeft onvoldoende Inzicht in de aanpak van Inschrijver. Het beeld van de omgeving en de kennis over de wijze van communiceren schiet tekort. De Inschrijving voldoet niet aan hetgeen vereist en wordt derhalve ongeldig verklaard. Naar het oordeel van de beoordelingscommissie blijkt dat aan (het merendeel van) de gevraagde aspecten onvoldoende wordt voldaan en/of onvoldoende onderbouwd / uitgewerkt.	-	Uitsluiting deelname aanbestedingsprocedure

4.5 4.5 Gunning en contractering

4.5.1 Voornemen tot gunning

Conform het artikel 2.26.5 van het ARW 2012 zal de aanbesteder aan alle inschrijvers het voornemen tot gunning (gunningsbeslissing) mededelen.

4.5.2 Opschortende termijn

- Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen die beslissing dient hij binnen de in het ARW 2012 genoemde opschortende termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing bij de bevoegde burgerlijke rechter te 's-Hertogenbosch.
- De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn



recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

4.5.3 Toelichting op beoordeling

De aanbesteder biedt de inschrijvers de mogelijkheid om een mondelinge toelichting te verkrijgen op de beoordeling van het plan van aanpak. Indien een inschrijver hiervan gebruik wil maken dan dient de inschrijver contact op te nemen met de aanbesteder om in onderling overleg een afspraak te plannen. Voor het geven van een individuele toelichting op de beoordeling is per inschrijver maximaal 1 uur gereserveerd.

4.5.4 Mogelijke vergoeding tijdens Stand-Still periode

Aanbesteder staat toe dat de Inschrijver die de meest voordelige inschrijving heeft gedaan en aan wie is mede gedeeld dat Aanbesteder voornemens is het Werk aan hem te gunnen, reeds tijdens de Stand-Still periode mag starten met zijn werkzaamheden.

Mocht het zo zijn dat een bezwaar wordt ingediend en wordt toegewezen tegen het voornemen tot gunning, dan heeft de Inschrijver recht op een vergoeding van zijn geleverde inspanning.

De vergoeding wordt in dat geval berekend naar de stand van de Werkzaamheden op het moment van indiening van het bezwaar door een andere Inschrijver.

Om voor vergoeding van zijn inspanningen in aanmerking te komen dient de betreffende Inschrijver een geldige inschrijving te hebben gedaan inclusief geldige bewijsdocumenten zoals bedoeld in hoofdstuk 3.4.4 van deze Inschrijvingsleidraad.

4.5.5 Definitieve gunning en contractering

Voordat de Basisovereenkomst wordt ondertekend dient de inschrijver die voor de opdracht in aanmerking komt de bankgarantie te verstrekken als genoemd in artikel 17 van de Basisovereenkomst. Het verzoek tot het verstrekken van de bankgarantie wordt aan de inschrijver gedaan bij de schriftelijke mededeling van de gunningsbeslissing van de aanbesteder.

De bankgarantie heeft een geldigheidsdatum tot 6 maanden na oplevering van het Werk.

Het contracteren vindt plaats middels het gezamenlijk (opdrachtgever en opdrachtnemer) ondertekenen van de Basisovereenkomst en het paraferen van de bijbehorende bijlagen en de Annexen.

Na de mededeling gunningsbeslissing volgt, bij geen bezwaar, de ondertekende opdrachtbrief met als bijlage de basisovereenkomst met bijbehorende contractstukken ter ondertekening. Als startdatum van het werk geldt de verzenddatum van de opdrachtbrief.

Er is sprake van opdrachtverstrekking betreffende het onderwerp van deze aanbesteding indien de Basisovereenkomst en de bijbehorende contractstukken door Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn ondertekend.

4.5.6 Geschillen

Beslechting van geschillen vindt conform ARW 2012 art. 2.30 Plaats bij de burgerlijke rechter te 's-Hertogenbosch.

4.5.7 Vergoeding aan de inschrijvers

Inschrijvers ontvangen geen inschrijvingsvergoeding.



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau



INHOUDSOPGAVE BIJLAGEN

Bijlage 1 Checklist overzicht in te dienen documenten.....	34
Bijlage 1A Eigen verklaring.....	36
Bijlage 1B Verklaring bestuurder rechtmatigheid inschrijving	37
Bijlage 1C Opgave referentieopdrachten.....	38
Bijlage 1D Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	39
Bijlage 1E Model Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid derden.....	40
Bijlage 1F Opgave financiële draagkracht	41
Bijlage 2A Inschrijvingsbiljet	42
Bijlage 2B Staat van ontleding van de inschrijvingsprijs.....	44
Bijlage 2C Concept Termijnstaat	46
Bijlage 3 Uitwerking EMVI-tabel	47
Bijlage 4 Format indienen vragen t.b.v. nota van inlichtingen	50
Bijlage 5 Vragenlijst Voorkennis en Belangenverstrengeling	51
Bijlage 6 EMVI Verklaring t.b.v. Fasering.....	53



Bijlage 1 Checklist overzicht in te dienen documenten

Inhoud envelop 1:				
Tab	Omschrijving	Onderdeel/ formulier	Zie hoofdstuk/paragra af	Bij combinaties
0	Aanbiedingsbrief + namen combinanten en/of derden			gezamenlijk
1	Checklist overzicht in te dienen documenten ingevuld en ondertekend	Bijlage		gezamenlijk
2	Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten (en de vragenlijst conform bijlage 5 en evt. gevraagde bewijsstukken)	Bijlage 1A	3.5	door alle combinanten
3	Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (model K)	Bijlage 1B	3.5	door alle combinanten
4	Opgave referentieopdrachten (één formulier per referentieopdracht) om te voldoen aan de minimumeisen, met tevredenheidsverklaring van desbetreffende opdrachtgever	Bijlage 1C	3.5.2	gezamenlijk
5	Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming	Bijlage 1D	3.5.3	door alle combinanten
6	Verklaring beroep op bekwaamheid derden	Bijlage 1 ^E	3.5.3	Door inschrijver en derde
7	Opgave financiële draagkracht	Bijlage 1F	3.5	gezamenlijk
8	Plan van Aanpak	Kwalitatief deel	4.3.2	gezamenlijk

Inhoud envelop 2:				
Tab	Omschrijving	Onderdeel/ Formulier	Zie hoofdstuk/paragra af	Bij combinaties
1	Inschrijvingsbiljet	Bijlage 2A	4.3	gezamenlijk
2	Staat van ontleding inschrijvingsprijs	Bijlage 2B	4.3	gezamenlijk
3	Concept Termijstaat	Bijlage 2C	4.3	gezamenlijk

Ondertekening van de Checklist,

Hiermee verklaart de inschrijver dat zijn inschrijving conform de bovenstaand structuur zijn samengesteld. Aanwijzingen over vormvereisten zijn opgenomen in paragraaf 4.3.2. Deze ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient aan de inschrijving te worden toegevoegd.



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Aldus naar waarheid opgemaakt

op (datum) te (plaats)

door(naam en voorletters)

als bestuurder van (naam bedrijf)

die(naam bedrijf)

ter zake van deze inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.

..... (handtekening).



Bijlage 1A Eigen verklaring

Zie separaat document “Model Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten behorend bij inschrijvingsleidraad, contract nr. 260.11.01.RE”



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Bijlage 1B Verklaring bestuurder rechtmatigheid inschrijving

Behorend bij de inschrijving voor de opdracht:

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Contractnummer:	260.11.01.RE
Plaats van uitvoering:	Provincie Noord-Brabant
Opdrachttype:	Werken
Aanbestedingsprocedure:	Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2012
Aanbestedende dienst:	Provincie Noord-Brabant, te 's-Hertogenbosch

VERKLARING BESTUURDER OMTRENT RECHTMATIGHEID INSCHRIJVING

Ondergetekende verklaart dat de onderhavige inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Aldus naar waarheid opgemaakt

op (datum) te (plaats)
door(naam en voorletters)
als bestuurder van (naam bedrijf)
die(naam bedrijf)
ter zake van deze inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.
..... (handtekening).



Bijlage 1C Opgave referentieopdrachten

Inschrijver

Naam van onderneming of combinatie	
------------------------------------	--

Referentieopdracht

Referentie bedoeld voor minimum eis(en)	
Naam opdracht	
Adres/locatie opdracht	
Korte omschrijving werkzaamheden	
Datum opdracht	
Datum tijdige oplevering	
Opdrachtsom	
Gefactureerd bedrag	
Naam opdrachtgever	
Naam contactpersoon opdrachtgever	
Telefoonnummer contactpersoon opdrachtgever	
Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd:	ja / nee Omschrijving van aard en aantal: omschrijving en aantal



Bijlage 1D Verklaring aansprakelijkheden bij combinatievorming

Overwegende dat (naam van de combinatie)

zich als inschrijver aanbieding doet voor de aanbesteding van

.....

verklaart dat

- ondergetekende, in zijn hoedanigheid als lid van de combinatie
 gevestigd te,
 hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste en volledige nakoming van de wettelijke en contractuele verplichtingen welke voortvloeien uit de uitvoering van onderhavige opdracht;
- De penvoerder van de combinatie in handen is van
-, (naam penvoerende lid van de combinatie)
 welke als penvoerder van de combinatie zal optreden en het enig aanspreekpunt voor de aanbestedende dienst/opdrachtgever zal zijn.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te
 (plaats)

(naam lid van de combinatie)

.....

(functie)

.....

(handtekening)

.....



Bijlage 1E Model Verklaring omtrent beroep op bekwaamheid derden

.....
 (statutaire naam gegadigde), gevestigd te (adres, postcode, plaats) schrijft in voor de aanbesteding van

 (projectnaam).

.....
 (statutaire naam gegadigde)
 doet voor de technische bekwaamheidseis
(omschrijving
 minimumeis uit de inschrijvingsleidraad) een beroep op de ervaring van
(statutaire naam derde), gevestigd
 te(adres, postcode, plaats).

..... (statutaire naam gegadigde)
 verklaart dat zij(statutaire naam derde)
 ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij het
 aanbestede werk krijgt opgedragen.

..... (statutaire naam derde)
 verklaart door ondertekening van deze verklaring dat gegadigde bij de uitvoering van het hiervoor
 omschreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk
 zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op(datum) te
 (plaats)

..... ...	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger inschrijver)		(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
..... .	(functie)		(functie)
.....	(handtekening)		(handtekening)

Als bewijsstuk is (referentie conform model E en/of
 certificaat) van de derde bij deze verklaring gevoegd.



Bijlage 1F Opgave financiële draagkracht

Verklaring door de inschrijver

Hierbij verklaart

ondergetekende..... (naam

rechtsgeldig vertegenwoordiger / vertegenwoordigers (bij combinatie)

.....

(functie)

.....

(naam onderneming/combinatie)

de hiernavolgende ingerichte opgave aangaande de financiële draagkracht

op (datum) te (plaats) naar waarheid

te hebben opgemaakt.

.....(handtekening)

Opgave financiële draagkracht

De totaal gerealiseerde omzetten in de vereiste sector zijn als volgt (exclusief B.T.W.):

2012.	€	,--
2013.	€	,--
2014.	€	,--

De bedrijfomzetten ontleen aan (geconsolideerde) jaarrekeningen van de onderneming, waarbij goedgekeurde accountantsverklaringen moeten worden verstrekt.

Relevante bijzonderheden en aanmerkingen vermelden.



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Bijlage 2A Inschrijvingsbiljet

Behorend bij de inschrijving voor de opdracht:

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Contractnummer:	260.11.01.RE
Plaats van uitvoering:	Provincie Noord-Brabant
Opdrachttype:	Werken
Aanbestedingsprocedure:	Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2012
Aanbestedende dienst:	Provincie Noord-Brabant, te 'sHertogenbosch

De hierna te noemen inschrijver(s):

- | | |
|--------------|-----|
| a. | (1) |
| gevestigd te | (2) |
| b. | (1) |
| gevestigd te | (2) |
| c. | (1) |
| gevestigd te | (2) |

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid tot het ontwerpen, uitvoeren van het Werk, inclusief bijbehorende werkzaamheden van het contract nummer 260.11.01.RE

voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet begrepen, van

€,--	(3)
(..... euro)	(4)

Het bedrag van de terzake werkzaamheden verschuldigde omzetbelasting bedraagt

€,--	(3)
(..... euro)	(4)

De inschrijvers verklaren dat onderstaande deelnemer(s) in het samenwerkingsverband (combinant(en)) voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt (deelnemen) in het realiseren van de opdracht. De inschrijvers vermelden daarbij tevens het deelnemingspercentage ...% (5)

De inschrijvers wijzen als gemachtigde om hen voor alle zaken de onderhavige werkzaamheden betreffende te vertegenwoordigen aan, de hierboven onder a genoemde inschrijver. (6)

Ondertekening van het inschrijvingsbiljet



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbieding te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 en met inachtneming van de bepalingen, de eisen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de aankondiging, de inschrijvingsleidraad, de nota('s) van inlichtingen, proces-verbalen, de Basisovereenkomst en alle bijbehorende contractdocumenten.

Plaats	
Datum	
Onderneming a.	
Handtekening a.	
Onderneming b.	
Handtekening b.	
Onderneming c.	
Handtekening c.	

Toelichting:

- (1) Bij een natuurlijke persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.
- (2) Bij een natuurlijke persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zo nodig vermelding van de provincie en het land.
- (3) Bedrag in cijfers.
- (4) Bedrag in letters.
- (5) Alleen van toepassing, indien de inschrijving door twee of meer inschrijvers gezamenlijk geschiedt. Vermeldt, indien van toepassing, de naam en het deelnemingspercentage.
- (6) Deze aanwijzing is alleen van toepassing indien de inschrijving door twee of meer inschrijvers gezamenlijk geschiedt.



Bijlage 2B Staat van ontleding van de inschrijvingsprijs

behorende bij Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau met contractnummer 260.11.01.RE.

Post	Kosten
Engineeringskosten	€
<i>Bouwkosten</i>	
1 - Wegen	€
1.1 - Hoofdrijbaan	€
1.1.1 - Kunstwerken	€
1.2 – Fietspaden	€
1.3 - Ontmoetingen van wegen	€
1.4 - Rotondes	€
1.5 - Bushaltes	€
1.6 - Verkeersgeleiders	€
1.7 - Wegmarkering	€
2 - Wegmeubilair	€
2.1 - Bebording en bebakening	€
2.2 - Verkeersregelininstallaties	€
2.3 - Openbare verlichting	€
2.4 - ANWB bewegwijzering	€
Stelposten	
<i>Stroomafsluiting elektriciteit van lichtmasten door energiemaatschappij</i>	€ 12.500,-
<i>Kleine leveringen en werkzaamheden</i>	€ 12.500,-
Inschrijvingsprijs:	€
Af te prijzen opties:	
Elementenverharding op het fietspad ten noorden van Alphen vervangen door een asfaltverharding	€

Gedaan teop (plaats en datum)

De inschrijver(s),

A) ...

(handtekening)

...

(naam en functie)



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

- | | | |
|----|-----|-------------------|
| B) | ... | (handtekening) |
| | ... | (naam en functie) |
| C) | ... | (handtekening) |
| | ... | (naam en functie) |



Bijlage 2C Concept Termijnstaat

Behorend bij de inschrijving voor de opdracht:

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Betaalpost	Financiële waarde van de betaalpost Eventueel percentage of bedrag
Door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalpost(en)	
Ontwerpwerkzaamheden	...
Opleverdossier	2% van de opdrachtsom
Door de Opdrachtnemer benoemde betaalpost(en)	
...	...
...	...
...	...
Opdrachtsom:	...

Tabel 1 Format termijnstaat

Beschrijving van de door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalposten	
Betaalpost	Korte beschrijving van de betaalpost
Ontwerpwerkzaamheden	Alle ontwerpwerkzaamheden die de Opdrachtnemer moet verrichten om het Definitief Ontwerp verder uit te werken in een UO.
Opleverdossier	Het opleverdossier bestaat conform de Vraagspecificatie uit: Een opsomming van alle verstrekte afleverdossiers. Revisiegegevens (as-built gegevens) van de permanente Werken in de vorm van gereviseerde tekeningen en berekeningen en alle Documenten.



Bijlage 3 Uitwerking EMVI-tabel

Nr.	Hoofdcriterium	Maximale kwaliteitswaarde in EURO	Aandachtspunten
1	Fasering en Risicobeheersing	€ 400.000,-	Inschrijver dient inzicht in ontwerp- en uitvoeringswijze en welke hoeveelheid van de werkzaamheden (percentage werk) hij voor 31-12-2015 zal realiseren. Als gerealiseerd werk wordt hierbij beschouwd de werkzaamheden waarvoor door Inschrijver een verzoek tot prestatieverklaring kan worden ingediend voor 31 december 2015;
		€ 200.000,-	De mate waarin expliciet inzicht wordt gegeven in de maatregelen die Inschrijver neemt gedurende de uitvoeringswerkzaamheden om de kans op vertraging te voorkomen alsmede de maatregelen die Inschrijver neemt om het effect van potentiële vertragingen te nivelleren. Aanbesteder verlangt van Inschrijver een planning die optimaal inzicht biedt in de kritische stappen van zijn werkzaamheden. De planning dient realistische termijnen te bevatten en de werkzaamheden dienen in de juiste werkvolgorde te staan. In zijn beschrijving dient Inschrijver in te gaan op de haalbaarheid van zijn planning, maatregelen die getroffen worden om de planning te halen en de wijze waarop risico's die de planning bedreigen worden weggenomen.
2	Optimaliseren bereikbaarheid omgeving	€ 600.000,-	Beoordeeld wordt de mate waarin Inschrijver creatief en reëel invulling kan geven aan dit criterium, met daarbij ten minste focus op de volgende aspecten: 1. De wijze van opzetten van de omleidingen. Hierbij dient Inschrijver inzicht te geven in de principe keuzes voor de omleidingsroutes; 2. Inzicht in de momenten dat werkzaamheden plaats zullen vinden in relatie tot het beperken van hinder voor weggebruikers en de omgeving; 3. De wijze waarop wegvakken tijdens de werkzaamheden worden afgezet in relatie tot het beperken van hinder voor weggebruikers en de omgeving; 4. De duur en de lengte van afsluitingen; 5. De wijze waarop de bereikbaarheid van de aanwonenden en bedrijven wordt gegarandeerd; 6. De wijze waarop de doorgang van busdiensten geborgd worden; 7. De mate van aantoonbaarheid dat de gekozen methode van benodigde werkzaamheden en de planning hiervan minimale stremming van het verkeer oplevert; 8. De mate waarin expliciet inzicht wordt gegeven in de maatregelen die Inschrijver neemt gedurende de uitvoeringswerkzaamheden om de kans op vertraging te voorkomen alsmede de maatregelen die Inschrijver neemt om het effect van potentiële vertragingen te nivelleren. 9. Wijze waarop doorgaand verkeer (België-Tilburg/Breda en v.v.) tijdens de werkzaamheden uit het gebied geweerd worden.



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

3	Communicatie	€ 300.000,-	Aanbesteder wil door middel van goede communicatie garanderen dat omwonenden en weggebruikers optimaal zijn geïnformeerd, zodat de hinderbeleving van de werkzaamheden wordt verminderd. Beoordeeld wordt de mate waarin Inschrijver creatief en reëel invulling kan geven aan dit criterium, met daarbij ten minste focus op de volgende aspecten: 1. Onderscheid in de verschillende doelgroepen; 2. De te nemen maatregelen per doelgroep; 3. De tijdigheid van afstemming met de verschillende doelgroepen; 4. Afhandeling van klachten Aanbesteder beoordeelt of Inschrijver alle relevante stakeholders in beeld heeft en voor deze stakeholders de juiste informatiemiddelen tijdig inzet. Als juist informatiemiddel wordt de doeltreffendheid en effectiviteit van het middel aangemerkt.
Totaal		€ 1.500.000,-	



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau



Bijlage 4 Format indienen vragen t.b.v. nota van inlichtingen

Vragen ten behoeve van inlichtingen het project Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau met contractnummer 260.11.01.RE.

Vraagnr.	Document	Paragraaf/pagina	Vraag	Vertrouwelijk Ja/Nee	Behandeling mondeling/schriftelijk



Bijlage 5 Vragenlijst Voorkennis en Belangenverstrengeling

Vraag	Antwoord	Te overleggen bijlage/bewijsstuk
Heeft de onderneming, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel is de onderneming op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?	ja / nee	Zo ja, vermeld de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel die betrokkenheid.
Zijn er binnen de onderneming personen werkzaam die, voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn er personen werkzaam binnen de onderneming die op andere wijze direct of indirect betrokken zijn (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?	ja / nee	Zo ja, vermeld voor elke persoon: a. de naam en de functie binnen de onderneming; b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.
Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, onder Opdrachtnemers ingeschakeld, die, voorafgaande aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die onder Opdrachtnemers op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?	ja / nee	Zo ja, vermeld van elke onder Opdrachtnemer: a. de gegevens volgens de vragen 1a. (naw-gegevens), 1c. (rechtsvorm), 1d. (handelsnamen) en 1e. (Inschrijving KvK) van deze Eigen Verklaring; b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.
Zijn of worden door de onderneming, in het kader van deze aanbestedingsprocedure, adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) ingeschakeld die, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten hebben verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn die adviseurs op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht?	ja / nee	Zo ja, vermeld van elke adviseur: a. de gegevens volgens de vragen 1a. (naw-gegevens), 1c. (rechtsvorm), 1d. (handelsnamen) en 1e. (Inschrijving KvK) van deze Eigen Verklaring; b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.



Vraag	Antwoord	Te overleggen bijlage/bewijsstuk
Is de onderneming gelieerd aan één of meerdere andere ondernemingen en/of maakt de onderneming onderdeel uit van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht?	ja / nee	Zo ja, hebben één of meerdere van die gelieerde ondernemingen of ondernemingen binnen de groep, voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, werkzaamheden of diensten verricht ter voorbereiding van de opdracht, dan wel zijn één of meer van die ondernemingen op andere wijze direct of indirect betrokken (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht? Ja / nee (doorhalen wat niet van toepassing is) Zo ja, vermeld voor elke onderneming: a. de gegevens volgens de vragen 1a. (naw-gegevens), 1c. (rechtsvorm), 1d. (handelsnamen) en 1e. (Inschrijving KvK) van deze Eigen Verklaring; b. de aard van de betreffende werkzaamheden of diensten, dan wel de betrokkenheid.



Contractnummer 260.11.01.RE

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Bijlage 6 EMVI Verklaring t.b.v. Fasering

Behorend bij de inschrijving voor de opdracht:

Reconstructie N260 wegvak tussen Gilze en Baarle-Nassau

Contractnummer:	260.11.01.RE
Plaats van uitvoering:	Provincie Noord-Brabant
Opdrachttype:	Werken
Aanbestedingsprocedure:	Nationale aanbesteding volgens de openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2012
Aanbestedende dienst:	Provincie Noord-Brabant, te 'sHertogenbosch

Ondergetekende verklaart dat zij % van de werkzaamheden (berekend als % van de totale aanneemsom) zal realiseren -vóór 31-12-2015.

Het niet nakomen van deze verplichting resulteert in het opleggen van een boete conform de in de Basisovereenkomst opgenomen bepalingen.

Aldus naar waarheid opgemaakt

op (datum) te (plaats)

door (naam en voorletters)

als bestuurder van (naam bedrijf)

die (naam bedrijf)

ter zake van deze inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.

..... (handtekening).

