

# SELECTIELEIDRAAD

*Ten behoeve van de Europese aanbesteding voor  
INTEGRALE DIENSTVERLENING (PERCEEL 2B)*



Documentnummer : LAP2-2015003-SL  
Versie : definitief 21092015  
Auteur : P.I. Bos

## INHOUDSOPGAVE

1	BEGRIPSOMSCHRIJVING-----	3
2	ALGEMEEN-----	5
3	AANMELDINGSVEREISTEN -----	9
4	INDIENEN VAN DE AANVRAAG TOT DEELNEMING -----	11
5	SELECTIE-----	11
6	COMMUNICATIE -----	15
7	BIJLAGEN-----	18

## 1 Begripsomschrijving

### **Aanbieder**

De Gegadigde die, na daartoe schriftelijk door NVLL te zijn uitgenodigd, een inschrijving indient.

### **Aanmelding**

De aanvraag tot deelneming van Gegadigde aan deze aanbestedingsprocedure overeenkomstig deze Selectieleidraad.

### **Bijlage**

Bijlage bij deze Selectieleidraad

### **Combinanten**

Leden van de Combinatie (samenwerkingsverband)

### **Combinatie**

Een samenwerkingsverband van ondernemers zoals bedoeld in de ARN 2013.

### **Eigen Verklaring**

Eigen Verklaring conform art. 2.84 Aw 2012. De Eigen verklaring is een verplicht onderdeel van de Aanmelding.

### **Gedragsverklaring**

Gedragsverklaring conform art. 4.1 Aw 2012.

### **Gegadigde**

De ondernemer die, in reactie op de gepubliceerde aankondiging van de aanbestede Opdracht, zijn interesse kenbaar maakt door het indienen van een aanvraag tot deelneming.

### **Inschrijver**

De door NVLL voor deelname aan de inschrijvings- en gunningsfase geselecteerde Gegadigde die een Inschrijving indient.

### **Inschrijving**

Door Inschrijver in te dienen Inschrijving in de gunnings- en inschrijvingsfase van de aanbesteding.

### **Kerncompetentie**

Combinatie van specifieke kennis en vaardigheden die kenmerkend is voor een organisatie, zoals gevraagd in deze Selectieleidraad.

### **Minimumeisen**

Minimumeisen zoals bedoeld in art. 8 ARN 2013.

### **NVLL**

N.V. Luchthaven Lelystad, in voorkomend geval tevens te noemen: "Aanbesteder" of "Lelystad Airport".

### **Opdracht**

Het onderwerp van de aanbesteding, zoals nader omschreven in hoofdstuk 2.3 van deze Selectieleidraad.

### **Opdrachtgever**

N.V. Luchthaven Lelystad (NVLL)

### **Opdrachtnemer**

De Inschrijver aan wie de Aanbesteder de Opdracht heeft gegund op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving.

### **Overeenkomst**

De na gunning van de Opdracht te tekenen Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarvan het concept onderdeel uitmaakt van de Uitnodiging tot Inschrijving

### **Referentie(project)**

Een opgave zoals bedoeld in artikel 8.2a van het ARN 2013.

***Selectiecriteria***

De in de Selectieleidraad benoemde criteria ten behoeve van de nadere selectie van de Gegadigden waarop de Uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn en die voldoen aan de Minimumeisen.

***Selectieleidraad***

Dit document, waarin een omschrijving van de gevraagde werkzaamheden, de aanbestedingsprocedure, de Uitsluitingscriteria, de Minimumeisen en de Selectiecriteria zijn beschreven.

***TenderNed***

Elektronisch platform waarin deze Europese aanbesteding wordt uitgevoerd.

***Uitsluitingscriteria/Uitsluitingsgronden***

Uitsluitingscriteria zoals opgenomen in deze Selectieleidraad.

***Uitnodiging tot Inschrijving***

Uitnodiging van NVLL aan de geselecteerde Gegadigden voor deelname aan de gunnings- en inschrijvingsfase en voor het indienen van een Inschrijving.

## 2 Algemeen

### 2.1 INLEIDING

Voor u ligt de leidraad van N.V. Luchthaven Lelystad inzake de selectie voor de aanbesteding voor het deel integrale dienstverlening.

Deze Selectieleidraad is een vervolg op de vooraankondiging d.d. 15-06-2015 op TenderNed (publicatienummer 2015/S 117-212224) en het verslag van de marktconsultatie d.d. 12-11-2014.

Deze aanbesteding geschiedt onder toepassing van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2013 (ARN<sup>2013</sup>), te downloaden op: <http://www.schiphol.nl/Aanbestedingen>. Onderdeel: Aanbestedingsreglementen.

In deze leidraad wordt de wijze waarop de (voor)selectie wordt uitgevoerd beschreven. De leidraad incl. de Bijlagen wordt op digitale wijze beschikbaar gesteld via TenderNed.

### 2.2 AANBESTEDINGSPROCEDURE

De aanbesteding zal worden gehouden volgens de procedure van gunning door onderhandeling. In deze aanbestedingsprocedure worden, op basis van door Gegadigden ingezonden aanvragen tot deelneming, potentieel geschikte Aanbieders geselecteerd (selectietraject). Vervolgens wordt de geselecteerde Aanbieders gevraagd een Inschrijving uit te brengen op basis van de door NVLL te verzenden Uitnodiging tot Inschrijving (inschrijvingstraject). Het inschrijvingstraject, dat geschiedt op basis van Best Value, leidt uiteindelijk tot gunning aan de Aanbieder met de economisch meest voordelige aanbieding.

NVLL streeft naar een selectie van alle Aanbieders die geschikt zijn voor het pakket integrale dienstverlening. NVLL hanteert geen maximum aantal Aanbieders bij haar selectie. Alle potentieel geschikte Aanbieders die aan de gestelde eisen voldoen, zullen worden uitgenodigd voor het (Best Value) inschrijvingstraject. De beoordeling zal plaatsvinden aan de hand van de Selectiecriteria zoals aangegeven in dit document.

### 2.3 OPDRACHTOMSCHRIJVING

De economische ontwikkeling van de mainport Schiphol is van vitaal belang voor Nederland. Om het maatschappelijk draagvlak voor de selectieve groei van de mainport te behouden, is de gefaseerde ontwikkeling van Lelystad Airport nodig als alternatieve capaciteit voor niet-mainportgebonden verkeer. Uitgaande van de voor Schiphol verwachte groei, moet Lelystad Airport per 2018 operationeel zijn. Alleen dan kan Schiphol een concurrerende mainportluchthaven in een concurrerende regio zijn en vooral blijven. Zo blijft Schiphol Group anticiperen en investeren in een krachtige mainport. De beoogde ontwikkeling van Lelystad Airport geeft Schiphol Group voldoende vertrouwen dat een, zij het op langere termijn, rendabele en levensvatbare luchthavenexploitatie mogelijk is, zelfs bij een gematigd groeiscenario.

#### **Aldersakkoord Schiphol 2008: vertrekpunt selectieve ontwikkeling Schiphol en inzet regionale luchthavens**

In 2008 is door de Alderstafel Schiphol een advies uitgebracht over de toekomst van de mainport Schiphol voor de middellange termijn (tot en met 2020). Daarin is een door alle partijen aan de Alderstafel Schiphol gedeelde conclusie, dat wanneer Nederland in 2020 een totale markt vraag voor Schiphol van 580.000 vliegtuigbewegingen wil accommoderen bij een volumeplafond van 510.000 vliegtuigbewegingen op Schiphol, inzet van regionale luchthavens noodzakelijk is. Focus daarbij is de selectieve ontwikkeling van de mainport Schiphol, voor het hub- en mainportgebonden verkeer. Het niet noodzakelijkerwijs aan de mainport gebonden verkeer kan (op termijn) van regionale luchthavens gebruik gaan maken. Deze regionale luchthavens ondersteunen daarmee de mainportfunctie van Schiphol.

#### **Aldersakkoord Lelystad 2012: ontwikkeling Lelystad Airport in drie fasen (N1-N2-N3)**

Ter ondersteuning van de selectieve ontwikkeling van de mainport Schiphol zijn aan de Alderstafel Lelystad in 2012 afspraken gemaakt over de inzet van Lelystad Airport ten behoeve van het niet-mainportgebonden verkeer van Schiphol:

- Ontwikkel Lelystad Airport in de periode 2018-2023 als 'Twin-Airport' van de mainport Schiphol in twee fasen (N1-N2) tot maximaal 25.000 vliegtuigbewegingen en daarna met een derde fase tot een volwaardige luchthaven met 45.000 vliegtuigbewegingen. De huidige locatie van Lelystad Airport en oriëntatie van de start- en landingsbaan zijn daarbij uitgangspunt.
- De gebruiksruiimte van de derde fase N3 kan pas na evaluatie van de effecten op de uitvoering van de business case, de invulling van de werkgelegenheidsambitie, de effecten op de duurzame landbouw en het vermijden van geluidhinder en de verstoring van natuur.

### **Lelystad Airport als 'Twin airport', ter ondersteuning van de ontwikkeling van de mainport Schiphol**

Lelystad Airport wil zich - binnen de gestelde kaders - ontwikkelen tot 'Twin-Airport' van de mainport Schiphol met een groeiend netwerk van verbindingen met toeristische steden en regio's in Europa en de overige landen rond de Middellandse Zee met focus op het niet-mainportgebonden verkeer.

Op basis van een attractief palet aan faciliteiten en diensten, concurrerende tarieven en financiële prikkels wil Lelystad Airport reizigers, luchtvaartmaatschappijen en bedrijven aantrekken.

Daarnaast wil de luchthaven voldoende ruimte bieden voor de overige luchtvaartactiviteiten en zich ontwikkelen als regionaal centrum voor Business Aviation, Maintenance, repair and overhaul (MRO) activiteiten, (vlieg-) opleidingen en recreatieve luchtvaart. Lelystad Airport levert zo een bijdrage aan de werkgelegenheid, het vestigingsklimaat en de economische kracht van de regio.

Oprechte aandacht voor de balans tussen People, Planet en Profit staat bij Lelystad Airport centraal. Bij de aanleg van de luchthaveninfrastructuur zullen hoge eisen gesteld worden aan energie efficiency, eigen opwek van duurzame energie, hergebruik van grondstoffen en duurzame vormen van mobiliteit op het luchthaventerrein. Dit alles binnen realistische bedrijfseconomische en operationele kaders.

### **Marktverwachting Schiphol bepaalt vertrekpunt voor ontwikkeling Lelystad Airport**

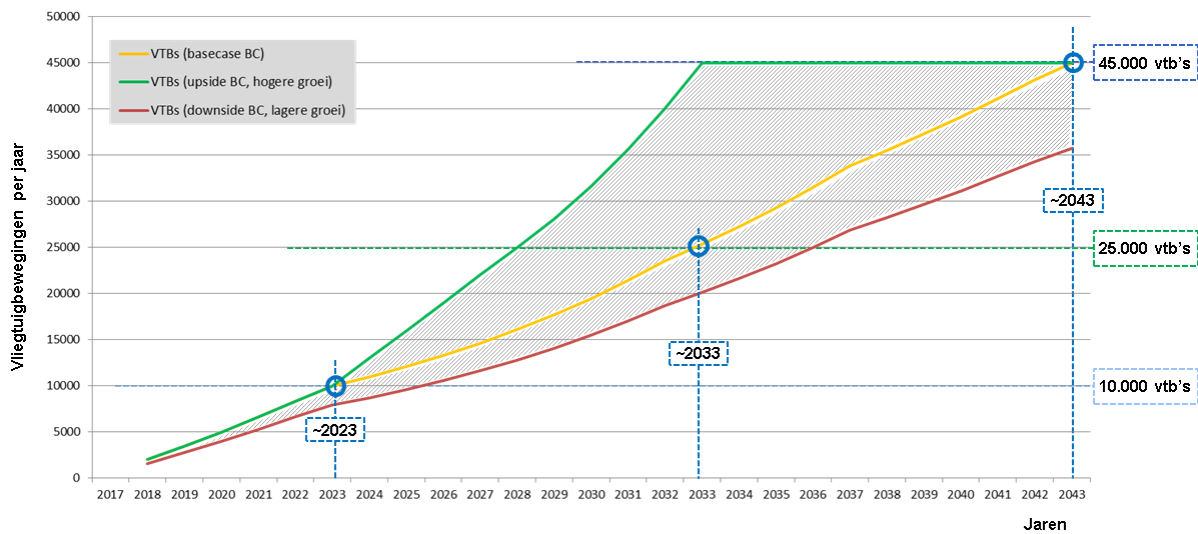
Gezien de huidige verwachtingen over de groei van Schiphol en de afspraken die zijn gemaakt over de volgtijdelijkheid van ontwikkeling van de regionale capaciteit ten behoeve van het niet-mainportgebonden verkeer van Schiphol, zal Lelystad Airport per 2018 operationeel dienen te zijn. Om dat te bereiken zullen de bouwactiviteiten voor de nieuwe luchthaveninfrastructuur zodanig worden gepland dat opening per 1-4-2018 mogelijk is, waarbij als randvoorwaarde geldt dat tijdig alle wettelijke en planologische formele procedures met succes zijn doorlopen.

### **Incrementele ontwikkeling in opstartfase**

In het ondernemingsplan wordt uitgegaan van een marktscenario dat voor de opstartfase uitgaat van een incrementele ontwikkeling van de (slot)capaciteit en gematigde groei van het aantal vliegtuigbewegingen en het passagiersvolume. Daarnaast geeft de incrementele ontwikkeling in de opstartfase bestaande bedrijven en gebruikers ruim de tijd om de bedrijfsvoering aan te passen aan de geleidelijk veranderende omstandigheden en/of tijdig verplaatsing van de activiteiten naar andere regionale luchthavens te overwegen.

### **Ontwikkeling Lelystad Airport volgt marktverwachting Schiphol na opstartfase**

Voor de periode na de opstartfase (na 2023) is voor het marktscenario van Lelystad Airport aansluiting gezocht bij de marktverwachting voor Schiphol, vanwege het feit dat Lelystad Airport als 'Twin Airport' van Schiphol zal fungeren en daarmee niet alleen afhankelijk zal zijn van de autonome markt vraag maar veel meer afhankelijk zal zijn van de marktverwachtingen voor het verkeer op Schiphol. De marktverwachtingen voor Schiphol gaan uit van een laag, midden en hoog marktscenario. In het midden scenario van Schiphol is er sprake van een gelijkmatige groei van het verkeer op Schiphol op basis van gematigde, stabiele economische groei, waarbij er nog steeds sprake is van groei ruimte op Schiphol. Dit resulteert in een gelijkmatig groeiscenario voor Lelystad Airport, waarbij de capaciteit van 25.000 vliegtuigbewegingen naar verwachting rond 2033 bereikt zal zijn. De capaciteit van de daarop volgende uitbreiding is naar verwachting in 2043 volledig benut. Gelet op de onzekerheden in de markt is het echter niet uitgesloten dat Lelystad Airport in omvang veel sneller groeit of juist trager. Bij versnelde groei van Lelystad Airport wordt de capaciteit van 25.000 vliegtuigbewegingen al in 2028 bereikt en zullen investeringen ten behoeve van de uitbreiding van de capaciteit naar 45.000 vliegtuigbewegingen ook eerder plaatsvinden.



Figuur 1: groeiscenario Lelystad Airport

### **Beoordeling economische haalbaarheid: op termijn positieve exploitatie**

De ontwikkeling van Lelystad Airport voorziet in een gefaseerde ontwikkeling van de benodigde infrastructuur en faciliteiten, om het niet-mainportgebonden verkeer, de passagiersvolumes en de parkeerbehoefte te faciliteren. Meer informatie over de totale project ontwikkeling NVLL is te lezen in het Ondernemingsplan Lelystad Airport dat in april 2014 is gepubliceerd en in te zien is via <http://www.lelystadairport.nl/toekomst>.

### **De aanbestedingen voor de ontwikkeling van Lelystad Airport**

Het totaal aan diensten, werken en (levering van) producten dat nodig is voor de ontwikkeling van Lelystad Airport is op basis van een integrale inkoopstrategie verdeeld over meerdere percelen. De voorgenomen verdeling in percelen is in september 2014 aan de markt voorgelegd tijdens een openbare marktconsultatie. Een volledig verslag van de resultaten van de marktconsultatie is in november 2014 op TenderNed gepubliceerd. De markt heeft tijdens de marktconsultatie aangegeven dat de beoogde perceel verdeling logisch is.

De doelstelling van Lelystad Airport is om de markt maximale ruimte te bieden voor deelname, innovatie en creativiteit. Om die reden is getracht de voorselectie zo eenvoudig en laagdrempelig mogelijk te houden. De procedures en richtlijnen die bij de Aanbestedingswet 2012 behoren, waar Lelystad Airport onder valt, vragen echter wel om een zorgvuldige aanpak en uitvoering. De beoogde ontwikkeling van Lelystad Airport vraagt om de inzet van professionele partijen die vaker met grote en complexe projecten te maken hebben gehad. De ontwikkeling van een nieuwe luchthaven vindt niet vaak plaats, juist om die reden en teneinde een kwalitatief goed resultaat neer te zetten, doet NVLL een beroep op de kennis en expertise van de markt. NVLL doet dat door in het inschrijvingstraject gebruik te maken van de methode van Best Value.

Best Value is in het kort is een aanpak waarbij de expertise van Opdrachtnemers optimaal kan worden benut en ketensamenwerking kan worden versterkt. De Opdrachtgever krijgt vooraf een goed inzicht in de risico's, planning en te leveren prestaties van het project; de Opdrachtnemer krijgt de ruimte om het project naar eigen inzicht naar een zo goed mogelijk resultaat te leiden. Het resultaat: voordelen voor beide partijen, hogere kwaliteit, minder onverwachte kosten, meer winstperspectief en minder tijdverlies doordat discussie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt voorkomen. De wijze waarop NVLL Best Value toepast, zal in de inschrijvingsfase nader worden toegelicht..

- **Deze aanbesteding betreft alleen de integrale dienstverlening, tijdens de marktconsultatie aangeduid als perceel 2B, en omvat :**

- Reinigen van de terminal, het vliegtuig en public areas;
- Het beveiligen van de terminal, bagage en passagiers;
- Het gastheerschap binnen en buiten de terminal;
- Het afhandelen van bagage en passagiers rondom en in de terminal;
- Het bevoorraden en vertrek gereedmaken van het vliegtuig van het vliegtuig in de ruimste zin van het woord;
- Het (geheel en/of gedeeltelijk) (mede) aanschaffen en onderhouden van benodigde middelen, materialen, apparatuur en (losse) inrichtingselementen t.b.v. de integrale dienstverlening;
- Het (geheel en/of gedeeltelijk) verder afwerken van de casco opgeleverde terminal, zoals vloeren, wanden en inrichting.

Meer informatie over de exacte inhoud van de projectscope zal worden verstrekt in de Uitnodiging tot Inschrijving.

- **Het beoogde resultaat van de Opdracht integrale dienstverlening is:**  
De Opdrachtnemer is vanaf 1-4-2018 verantwoordelijk voor integrale dienstverlening op de Luchthaven Lelystad. De Opdrachtnemer anticipeert op ontwikkelingen (o.a. fluctuaties in groei), passend binnen de kaders van het ondernemingsplan Lelystad Airport.
- **De Opdrachtnemer zorgt daarbij voor het realiseren van de volgende doelstellingseisen (in willekeurige volgorde):**
  - Opdrachtnemer dient tijdens de gehele contractperiode optimale aandacht te schenken aan de Corporate Responsibility doelstellingen van Lelystad Airport gebaseerd op de pijlers van "People, Planet, Profit";
  - De Opdrachtnemer sluit met de integrale dienstverlening optimaal aan op de identiteit en uitstraling van de luchthaven en garandeert daarmee tevreden airlines, passagiers, andere contractpartners en overige stakeholders;
  - De dienstverlening dient de luchthavenprocessen optimaal te faciliteren;
  - Optimale flexibiliteit met betrekking tot het tijdig aanpassen aan zowel de groei als de variërende dagelijkse gebruikersintensiteit zodanig dat er geen verstoringen van de processen plaatsvinden, en
  - Optimale aandacht voor coördinatie en raakvlakkenmanagement met andere activiteiten en belangen van Lelystad Airport, airlines, passagiers, andere contractpartners en overige stakeholders, gedurende de gehele contractduur.

#### Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

De onderhavige opdracht wordt niet in separate delen door middel van uitgewerkte bestekken in de markt gezet, maar de hele opdracht wordt als één geheel op de markt gebracht. Uit de in eerder 2014 gehouden marktconsultatie is gebleken dat voldoende marktpartijen hiervoor kunnen en willen inschrijven.

De reden voor het samenvoegen van alle diensten is gelegen in enerzijds de kleinschalige opstart vanaf 2018, waarbij multifunctionele medewerkers ingezet dienen te worden en anderzijds de daarop volgende gewenste flexibele groei. Het is wenselijk dat één partij het gehele proces stuurt en beheerst.

Het combineren van de diverse diensten biedt marktpartijen meer ruimte voor product- en procesinnovaties wat leidt tot betere prestaties tegen lagere kosten voor alle betrokken partijen. Daarnaast leidt het tot een betere projectbeheersing, betere afstemming en hogere kwaliteit van de te leveren diensten.

## 2.4 PLANNING VAN DE AANBESTEDING

De volgende planning wordt voorzien. Met uitzondering van de datum van binnenkomst van de Aanmeldingen, zijn alle data onder voorbehoud. Aan deze planning kunt u dan ook geen rechten ontleen.

Tabel 1.

Planning van de aanbesteding			
	Actie	Actor	Dag Datum Tijdstip
	Aankondiging via TenderNed.	NVLL	maandag 21 september 2015
	Uiterste datum binnenkomst vragen inzake Leidraad via TenderNed	Gegadigde(n)	maandag 12 oktober 2015 (12:00 uur, lokale tijd)
	Nota van inlichtingen beschikbaar via TenderNed	NVLL	maandag 19 oktober 2015
	Uiterste datum binnenkomst Aanmeldingen (aanvragen tot deelneming) via TenderNed.	Gegadigde(n)	woensdag 4 november 2015 (12:00 uur, lokale tijd)
	Beoordeling Aanmeldingen.	NVLL	week 45-47, 2015
	Bekendmaking voorgenomen selectieresultaat.	NVLL	vrijdag 20 november 2015
	Uiterste datum binnenkomst bewijsstukken voor verificatie Eigen verklaring.	Gegadigde(n)	donderdag 3 december 2015
	Bekendmaking definitief selectieresultaat.	NVLL	vrijdag 11 december 2015
	Beschikbaar stellen uitnodiging Best Value tot het doen van een Inschrijving aan geselecteerde Gegadigden.	NVLL	dinsdag 22 december 2015

## 2.5 INZET VAN TENDERED BIJ DE AANBESTEDING

De gehele aanbesteding verloopt digitaal via TenderNed. Dit betekent onder meer dat:

- Alle aanbestedingsdocumenten kosteloos en digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed;
- Het stellen van vragen door Gegadigden via TenderNed plaatsvindt;
- Het verstrekken van antwoorden middels de Nota van Inlichtingen door NVLL plaatsvindt via TenderNed;
- Aanmeldingen uitsluitend digitaal kunnen worden ingediend;
- Ook alle verdere correspondentie in beginsel plaatsvindt via TenderNed.

Om optimaal gebruik te kunnen maken van de functionaliteit van TenderNed is het voor Gegadigden van belang dat de organisatie juist is geregistreerd en onder andere de juiste personen voor de onderhavige aanbesteding de juiste machtiging gegeven wordt. Registratie dient eenmalig te geschieden en is kosteloos. In verband met het verplicht gebruik van eHerkenning per 27-06-2015 adviseren wij u zich tijdig te registreren.

Via [www.tendered.nl](http://www.tendered.nl) zijn daarnaast tal van andere kennisbronnen te raadplegen. Indien Gegadigden technische problemen ervaren of vragen hebben over de werking van TenderNed, dan dient contact opgenomen te worden met de servicedesk van TenderNed zelf. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via 0800-TenderNed (0800-8363376) of [servicedesk@TenderNed.nl](mailto:servicedesk@TenderNed.nl).

Mede vanwege de beperkte bereikbaarheid van de helpdesk (tijdens kantooruren dus) wordt Gegadigden aangeraden tijdig te beginnen met de benodigde acties in TenderNed, in het bijzonder het indienen van de Aanmelding.

Het downloaden van documenten via TenderNed is sinds kort mogelijk zonder te zijn ingelogd. De belangrijkste reden hiervoor is dat de Europese Commissie onlangs richtlijnen heeft vrijgegeven waarin staat dat aanbestedingsdocumenten vrij toegankelijk moeten zijn zonder inlogdrempel. Daarnaast schrijft de nieuwe Europese richtlijn voor dat de verantwoordelijkheid om op de hoogte te blijven van een aanbesteding bij de ondernemer ligt.

Een aanbestedende dienst heeft aan zijn verplichting tot gelijke behandeling voldaan als deze alle werkelijk geïnteresseerde ondernemers op de hoogte heeft gebracht van wijzigingen in een aanbesteding via bijvoorbeeld de Nota van Inlichtingen.

Indien u de aanbestedingsdocumenten via TenderNed download zonder te zijn ingelogd wordt u niet automatisch geïnformeerd over aanvullende informatie in deze aanbesteding.

TenderNed biedt de mogelijkheid u zelf te "koppelen" aan een aanbesteding zonder te zijn ingelogd. Met behulp van de groene button: "houd mij op de hoogte van deze aanbesteding", blijft u geïnformeerd. Doet u dit niet en logt u ook niet in, dan zult u niet automatisch worden geïnformeerd over aanvullende informatie.

## 3 AANMELDINGSVEREISTEN

Dit hoofdstuk beschrijft de eisen en voorwaarden van een Aanmelding.

### 3.1 GEGEVENS GEGADIGDE

De volledig ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring (Bijlage A) door de namens Gegadigde blijkens de Kamer van Koophandel vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van Gegadigde, dan wel blijkens een volmacht (procuratie) van deze vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van Gegadigde namens Gegadigde gemachtigde om de Eigen Verklaring bij de Aanmelding te ondertekenen.

### 3.2 AANTAL MALEN AANMELDEN

Een onderneming kan zich voor deze Opdracht in het totaal maximaal één maal aanmelden als Gegadigde, hetzij als zelfstandige Gegadigde, hetzij als Combinant. Ondernemingen van hetzelfde concern worden in deze aanbesteding als dezelfde onderneming beschouwd. Indien verschillende tot één concern behorende ondernemingen zich desalniettemin toch meerdere keren hebben aangemeld als Gegadigde, hetzij als zelfstandige Gegadigde, hetzij als Combinant, heeft NVLL het recht de minst geschikte Gegadigde(n) uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien een onderneming als derden wordt ingeschakeld, kan deze onderneming zich niet ook als Gegadigde aanmelden. Een derde kan zich wel meerdere malen laten inschakelen door een Gegadigde.

### **3.3 GEGADIGDEN EN BEROEP OP DERDEN BIJ DE UITVOERING VAN DE OPDRACHT**

Voor zowel zelfstandige Gegadigden of Gegadigden bestaande uit een Combinatie is het mogelijk dat zij, ofschoon zij zelfstandig aan de in deze aanbesteding gestelde geschiktheidseisen voldoen, bij de uitvoering van de Opdracht derden willen inschakelen. Gegadigden dienen de Opdracht in beginsel geheel zelf uit te voeren. Het inschakelen van derden (anders dan de verplichte inschakeling zoals bedoeld in artikel 11 van het ARN<sup>2013</sup>) is uitsluitend toegestaan indien de Gegadigde in de volgende fase van de aanbesteding in zijn inschrijving expliciet heeft aangegeven welke derden hij wil inschakelen en voor welke onderdelen van de Opdracht hij voornemens is dat te doen. Tevens garandeert de Aanbieder dat de desbetreffende derde aan alle eisen voldoet die in deze aanbesteding voor de aan die derde op te dragen activiteiten zijn gesteld. NVLL heeft het recht deze garantie op juistheid te toetsen. De Aanbieder draagt volledige verantwoordelijkheid voor de door hem in te zetten derden. Indien een Gegadigde nu reeds voornemens is derden (MKB uit de regio Lelystad) in te zetten bij de uitvoering van de Opdracht, dient hij de gegevens van deze derden alvast te vermelden in de Eigen Verklaring (Bijlage A).

Gegadigden bestaande uit een Combinatie moeten overeenkomstig artikel 9.4 ARN<sup>2013</sup> zich bij aanvaarding van de Opdracht in een schriftelijke verklaring gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor een juiste en complete afhandeling van de door hen uit te voeren Opdracht, inclusief de financiële en technisch / inhoudelijke uitvoering, met inbegrip van de garantie- en onderhoudsperiode, één en ander onverlet de in het Burgerlijk Wetboek genoemde periode voor aansprakelijkheid. Wijzigingen in de samenstelling van de opgegeven Combinatie zullen niet plaatsvinden. Zie Bijlage B.

Gegadigde kan zich, door het aangaan van een Combinatie van Gegadigden, of door het (in onderaanneming) inschakelen van derden bij de uitvoering van de Opdracht, in het kader van het voldoen aan de (minimum) (geschiktheids)eisen van deze aanbesteding ook beroepen op de kwalificaties van de betreffende derden (onderaannemers of Combinanten). Indien dat het geval is, moet Gegadigde dit onder 6 in de Eigen Verklaring (Bijlage A) aangegeven. Daarnaast dient Gegadigde alsdan binnen tien (10) dagen nadat hem is meegedeeld, dat hij (voorlopig) is geselecteerd, middels een verklaring conform artikel 9.2 en 9.4 (in geval van Combinaties) dan wel artikel 11 (in geval van onderaanneming) van het ARN<sup>2013</sup>, aan te tonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende derden vergezeld van het in die artikelen bedoelde organisatieschema, alsmede de verklaring omtrent aanvaarding van hoofdelijke aansprakelijkheid bij uitvoering van de Opdracht.

### **3.4 TAAL**

De gehele aanbestedingsprocedure zal plaatsvinden in de Nederlandse taal. Alle van de Gegadigden en Aanbieders te ontvangen documenten dienen derhalve in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. In aanvulling op het gestelde onder artikel 5.1 van het ARN<sup>2013</sup> geldt dat, indien Bijlagen bij de Aanmelding of Inschrijving om gegronde redenen (naar uitsluitende beoordeling van NVLL) niet in de Nederlandse taal kunnen worden verstrekt, NVLL kan toestaan dat deze Bijlagen in het Engels worden verstrekt. De Gegadigde/Aanbieder zal NVLL in dat geval tijdig (ten minste vier weken voor Aanmelding/inschrijving) schriftelijk en gemotiveerd om toestemming vragen, waarna NVLL binnen een week na ontvangst van het gemotiveerde verzoek schriftelijk zal aangeven of zij toestemming geeft.

### **3.5 KOSTEN VAN DE AANVRAAG TOT DEELNEMING**

Eventuele kosten van Gegadigde verbonden aan het opstellen of indienen van een aanvraag tot deelneming (selectietraject) komen op geen enkele manier voor vergoeding door NVLL in aanmerking.

### **3.6 (INTELLECTUEEL) EIGENDOM**

Het intellectueel eigendom van door NVLL verstrekte informatie berust bij NVLL. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van NVLL mag niets uit dit selectiedocument worden vermenigvuldigd (anders dan voor het doel van het indienen van een aanvraag tot deelneming) door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins. Schending van deze bepaling kan leiden tot onmiddellijke uitsluiting van de betreffende aanbestedingsprocedure en kan worden aangemerkt als een omstandigheid als bedoeld onder artikel 7.1 lid c sub iii ARN<sup>2013</sup> en/of onder artikel 35.2 ARN<sup>2013</sup>. Het bepaalde in deze paragraaf laat onverlet het recht van NVLL op schadevergoeding.

NVLL zal informatie afkomstig van de Gegadigde waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel redelijkerwijs behoort te kennen, vertrouwelijk behandelen en ieder geval rekening houden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van de Gegadigde.

### **3.7 ALGEMENE VOORWAARDEN**

Op deze aanbestedingsprocedure en de (eventueel) hieruit voortvloeiende Opdracht, zijn geen andere leverings-, betalings-, en/of andere voorwaarden van toepassing dan de (contractuele) voorwaarden zoals die door NVLL in de Uitnodiging tot

Inschrijving zullen worden gesteld. Een Aanmelding of inschrijving onder (afwijkende) voorwaarden wordt geacht niet te zijn gedaan. NVLL wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Gegadigde uitdrukkelijk van de hand.

### 3.8 INSTEMMING

Het indienen van een aanvraag tot deelneming houdt in dat Gegadigde instemt met alle in deze aanmeldingsprocedure gestelde voorwaarden.

## 4 Indienen van de Aanvraag tot Deelneming

Dit hoofdstuk beschrijft wanneer, waar en op welke wijze u uw Aanmelding kunt indienen.

### 4.1 DATUM EN WIJZE VAN INDIENEN

De Aanmelding dient uiterlijk op **WOENSDAG 4 november 2015 vóór 12:00 uur** ingediend te worden via TenderNed.

Datum en tijdstip van ontvangst dienen als een fataal moment te worden beschouwd. Een Aanmelding anders ingediend dan via TenderNed wordt niet geaccepteerd.

In het geval van een algemene storing van TenderNed op het moment of nabij de sluitingstermijn, behoudt NVLL zich het recht voor de sluitingstermijn op te schuiven zolang de Aanmeldingen nog niet zijn geopend, ook als de sluitingstermijn al gepasseerd is. Dit is een recht, geen plicht van NVLL.

## 5 SELECTIE

Dit hoofdstuk beschrijft het selectieproces.

De Gegadigden die een geldige en volledige Aanmelding hebben ingediend zullen door NVLL worden beoordeeld in 3 stappen:

Tabel 2.

Selectie	
Stap	Proces
1. Uitsluitingsgronden	Toetsing op basis van de Uitsluitingsgronden van artikel 7 van het ARN <sup>2013</sup> ;
2. Minimum eisen	Vervolgens worden Gegadigden getoetst aan de minimum geschiktheidseisen.
3. Verificatie Eigen Verklaring	Ten slotte worden bewijsstukken opgevraagd en de gegevens in de Eigen Verklaring gecontroleerd van de voorlopig geselecteerde Gegadigden op de shortlist.

### 5.1 UITSLUITINGSGRONDEN

#### 5.1.1 Toepasselijke Uitsluitingsgronden

- a. Alle in artikel 7 van het ARN<sup>2013</sup> genoemde Uitsluitingsgronden zijn van toepassing. Ten bewijze dat de Gegadigde(n) niet in één van de in artikel 7 genoemde omstandigheden verkeert / verkeren, ontvangen wij van u de Eigen Verklaring (zie Bijlage A: Eigen Verklaring, onder meer inzake artikel 7 ARN<sup>2013</sup>) op grond waarvan kan worden aangenomen dat de gronden voor uitsluiting niet op de Gegadigde(n) van toepassing zijn. Via deze verklaring geeft u bovendien aan dat u de in het artikel 7 genoemde bewijsstukken op eerste verzoek van NVLL binnen een daartoe te stellen, redelijke termijn, zult overleggen.
- b. Tevens zal iedere onderneming worden uitgesloten die zich schuldig heeft gemaakt, of nog zal maken aan het hebben van contact van welke aard dan ook, direct en/indirect via bijvoorbeeld derden, met (potentiële) Gegadigden / Aanbieders over de aan te besteden Opdracht en de inhoud van de aanbidding, in het bijzonder ook de aan te bieden prijs of de verdeling van werkzaamheden onderling, een en ander behoudens noodzakelijk overleg over het vormen van een Combinatie indien gerechtvaardigd.

### 5.1.2 Toepasselijkheid van Uitsluitingsgronden op Gegadigden bestaande uit een Combinatie en Gegadigden die een beroep doen op derden.

Voor alle Gegadigden (zelfstandig of Combinant), alsmede de derden waarop zij zich beroepen ten behoeve van de Aanmelding, geldt dat zij moeten voldoen aan de in § 5.1.1 gestelde eisen (geen Uitsluitingsgronden). Gegadigde(n) moeten dit op verzoek van NVLL kunnen aantonen, mede ten aanzien van de derden waarop zij zich beroepen, door middel van het overleggen van het bewijsstuk als bedoeld in artikel 7.2 sub a ARN<sup>2013</sup> ('Gedragsverklaring Aanbesteden').

## 5.2 MINIMUMEISEN

In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde / alle Combinanten te verklaren over dit bewijsstuk te beschikken en dat, dit bewijsstuk direct nadat hem is meegedeeld dat hij (voorlopig) is geselecteerd binnen de daartoe door NVLL gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat zal worden overgelegd. Referentiegegevens (referentieprojecten) dienen gelijktijdig met de Eigen Verklaring te worden ingediend.

### 5.2.1 Minimale technische en organisatorische geschiktheid

#### 5.2.1.1 Referentieprojecten

De Gegadigde dient één (1) relevant referentieproject, zoals bedoeld in artikel 8.2.a van het ARN<sup>2013</sup>, per te onderscheiden Kerncompetentie te overleggen. De aangeleverde referentieprojecten van voltooide gelijksoortige Opdrachten mogen maximaal vijf (5) jaar geleden (2010) opgeleverd zijn. Het indienen van het relevante referentieproject dient te geschieden door bij de Aanmelding het format zoals opgenomen in Bijlage C met aanvullend hierbij maximaal 2 pagina's A4 dominante aanvullende informatie te verstrekken. De Gegadigde dient in dit format een beschrijving te geven van de referentieprojecten waarmee de relevantie in relatie tot de onderhavige aanbestede Opdracht aangetoond wordt. De Gegadigde kan één referentie gebruiken voor meerdere Kerncompetenties.

De opgegeven referenties dienen in aanvulling / afwijking op artikel 8.2a van het ARN<sup>2013</sup>: tot tevredenheid van de betreffende Opdrachtgever vakkundig als zelfstandig, verantwoordelijk en coördinerend Opdrachtnemer uitgevoerd te zijn.

Dit dient per project middels een verklaring van de betreffende Opdrachtgever te worden aangetoond. De Opdrachtgeversverklaring als hier bedoeld moet onderdeel van de Aanmelding en daarbij behorende stukken uitmaken en derhalve bij de Aanmelding gevoegd zijn.

In de opgave in Bijlage C vermelde Referentieprojecten, die bij de Aanmelding niet van de Opdrachtgeversverklaring vergezeld gaan, of die te generiek zijn afgegeven voor een anders gevormde Combinatie en/of een Combinatie van bedrijven die tot hetzelfde concern als de Gegadigde behorende onderneming, komen niet als Referentie in aanmerking overeenkomstig het bepaalde in artikel 8.2.a van het ARN<sup>2013</sup>.

Gevraagde minimaal benodigde Kerncompetenties:

1. Aantoonbare ervaring met integrale dienstverlening in een publieke omgeving en multitasken door medewerkers. De Opdracht is geleverd aan één Opdrachtgever en heeft betrekking op minimaal 3 (drie) van de onder a t/m f gevraagde Diensten;
  - a. Parkeerbeheer en begeleiden van verkeersstromen
  - b. Schoonmaak;
  - c. Beveiliging;
  - d. Hospitalitydiensten
  - e. Afvalverzameling
  - f. Vliegtuigafhandeling

#### Beoordelingscriteria:

- Ervaring hebben met taakrotatie / multi-tasken, zodat de medewerkers de verschillende taken met evenveel zorg, flexibiliteit, kennis en kunde uitvoeren.
- In de publieke omgeving verblijven minimaal 1.000 personen per dag;
  - Het gehele integrale opdrachtmanagement voor minimaal drie (3) diensten, moet door de Gegadigde zelf gedaan zijn;
  - De opdracht is tot tevredenheid van de Opdrachtgever uitgevoerd.

2. Aantoonbare ervaring met het afbouwen, inrichten, installeren van technische installaties en onderhouden van gebouwen met een publieke functie en het op basis hiervan geven van adviezen aan de Opdrachtgever voor het optimaliseren van het jaarlijkse onderhoudsplan.

**Beoordelingscriteria:**

Een gebouw met een publieke functie die minimaal de volgende elementen bevat:

- Het afbouwen en inrichten van een opgeleverd casco gebouw van minimaal 4.000 m<sup>2</sup> BVO met basisinstallaties tot een eindresultaat passend bij de look & feel van de Opdrachtgever/eindgebruiker.
- Het leveren van hard services, waaronder technisch onderhoud vloeren, wanden, machines en daaraan verbonden specifieke installaties.

3. Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van beveiligingswerkzaamheden zoals: Controle Centrale Security, Controle periferie, Controle Bagage – en passenger Screening, Algemene dienst & gebiedsbeveiliging, Meld & informatiecentrum.

**Beoordelingscriteria:**

- Het naleven van procedures, (EU) wet- en regelgeving en de kwaliteitsborging hiervan in de uitvoering;
- Het consistent en optimaal uitvoeren van de opgedragen werkzaamheden;
- Het werken met kwaliteitsmanagement- systemen, audits en kpi's en daarbij bereid en in staat te zijn om cyclisch te verbeteren.

4. Aantoonbaar ervaring met afhandelingsactiviteiten t.b.v. een luchthaven

**Beoordelingscriteria:**

- Ervaring met specifieke afhandelingsactiviteiten t.b.v. minimaal 750.000 passagiers met bagage per jaar op een luchthaven
- Ervaring met specifieke afhandelingsactiviteiten t.b.v. minimaal 5.000 vliegtuigafhandelingen per jaar op een commerciële luchthaven inclusief het verzorgen vliegtuig (zoals cleaning, fueling, water, cateringlogistiek, afval e.d)
- Ervaring met het leveren, inzetten en onderhouden van afhandelingsmaterieel en bagagesystemen t.b.v. het afhandlingsproces op de luchthaven

5. Aantoonbaar ervaring met schoonmaakwerkzaamheden gedurende openstelling van een openbaar toegankelijk gebouw (publieke omgeving).

**Beoordelingscriteria:**

- Ervaring met resultaatgerichte uitvoering van dagelijkse en periodieke schoonmaakwerkzaamheden binnen een 24/7 publiekstoegankelijk gebouw van minimaal 4.000 m<sup>2</sup> BVO
- Ervaring met specifieke schoonmaakwerkzaamheden, tenminste glasbewassing en openbare terreinen gedurende openstelling van een publieke omgeving
- Ervaring met levering, onderhoud en services van sanitaire apparatuur en middelen;

#### **5.2.1.2 Verklaring Nederlandse taal**

Een verklaring zoals gevraagd in artikel 8.2.c van het ARN<sup>2013</sup>. Deze verklaring moet door Gegadigde bij de Aanmelding worden afgegeven door middel van de ondertekening van de Eigen Verklaring (Bijlage A) waarin deze eis is opgenomen.

#### **5.2.1.3 Kwaliteitsbewakingsregeling**

Een verklaring zoals gevraagd in artikel 8.2.d van het ARN<sup>2013</sup>. In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde te verklaren over dit bewijsstuk te beschikken en dat, dit bewijsstuk direct nadat hem is meegedeeld dat hij (voorlopig) is geselecteerd binnen de daartoe door NVLL gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat zal worden overgelegd.

In geval van Aanmelding van een Gegadigde bestaande uit een Combinatie, zal alleen de Combinant die bij de uitvoering van de Opdracht de activiteit zal uitvoeren waarvoor de kwaliteitsbewakingsregeling vereist is, aan de gestelde eis hoeven te voldoen.

#### **5.2.1.4 Veiligheids-, arbo- en milieusysteem**

Gegadigde levert bescheiden aan waaruit blijkt dat Gegadigde in het bezit is van een veiligheids-, arbo- en milieusysteem op basis van VCA of vergelijkbaar certificaat. Het certificaat, afgegeven door een erkende certificatie-instelling moet geldig zijn op de datum van aanbesteding en moet betrekking hebben op de aard van de werkzaamheden. Van opgevoerde onderaannemers dient eveneens een geldig certificaat te worden overgelegd dan wel door de hoofdaannemer een VCA\*\* certificaat (of gelijkwaardig). In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde te verklaren over dit certificaat te beschikken en dat, dit bewijsstuk direct nadat hem is meegedeeld dat hij (voorlopig) is geselecteerd binnen de daartoe door NVLL gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat zal worden overgelegd.

In geval van Aanmelding van een Gegadigde bestaande uit een Combinatie, zal alleen de Combinant die bij de uitvoering van de Opdracht de activiteit zal uitvoeren waarvoor een veiligheids-, arbo- en milieusysteem vereist is, aan de gestelde eis hoeven te voldoen.

#### **5.2.1.5 ND - nummer**

Gegadigde dient een kopie van de door het Ministerie van Justitie verstrekte vergunning voor het uitvoeren van beveiligingswerkzaamheden (het ND-nummer) te overleggen. In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde te verklaren over deze vergunning te beschikken en dat hij dit bewijsstuk direct nadat hem is meegedeeld dat hij (voorlopig) is geselecteerd, binnen de daartoe door Lelystad Airport gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat, zal worden overgelegd.

N.B. Ingeval Gegadigde bestaat uit een Combinatie, dan kan Gegadigde volstaan met een vergunning van de Combinant(en) welke verantwoordelijk is/zijn voor de beveiliging binnen de Combinatie.

Ingeval Gegadigde niet zelf beschikt over een vergunning en gebruik maakt van (een) onderaannemer(s), dan dient(en) deze onderaannemer(s) over bovengenoemde vergunning te beschikken en dient de hoofdaannemer een verklaring te overleggen dat hij ten behoeve van deze opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende onderaannemer .

#### **5.2.1.6 Keurmerk beveiliging**

Een verklaring zoals gevraagd in artikel 8.2.d van het ARN2013. In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde te verklaren te voldoen aan alle criteria of vergelijkbaar van het Keurmerk Beveiliging van de Nederlandse veiligheidsbranche en over een bewijs daarvan te beschikken. Als bewijs voldoet in ieder geval het Keurmerk Beveiliging van de Nederlandse veiligheidsbranche of een vergelijkbaar keurmerk. Nadat de Gegadigde is meegedeeld dat hij (voorlopig) is geselecteerd, dient Gegadigde binnen de daartoe door NVLL gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat, een kopie van dit keurmerk te overleggen.

N.B. Ingeval Gegadigde bestaat uit een Combinatie, dan kan Gegadigde volstaan met het keurmerk van de Combinant(en) welke verantwoordelijk is/zijn voor de beveiliging binnen de Combinatie.

Ingeval Gegadigde niet zelf beschikt over het keurmerk beveiliging gebruik maakt van (een) onderaannemer(s), dan dient(en) deze onderaannemer(s) over bovengenoemd keurmerk te beschikken en dient de hoofdaannemer een verklaring te overleggen dat hij ten behoeve van deze opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende onderaannemer.

#### **5.2.1.7 Keurmerk schoonmaak**

Gegadigde dient aan te tonen dat zij beschikt over het OSB-keurmerk of een vergelijkbaar keurmerk binnen de schoonmaakbranche.

N.B. Ingeval Gegadigde bestaat uit een Combinatie, dan kan Gegadigde volstaan met het OSB-keurmerk van de Combinant(en) welke verantwoordelijk is/zijn voor het schoonmaakonderhoud en/of de glasbewassing binnen de Combinatie.

Ingeval Gegadigde niet zelf beschikt over het keurmerk van de OSB en voor de uitvoering van het schoonmaakonderhoud en/of glasbewassing gebruik maakt van (een) onderaannemer(s), dan dient(en) deze onderaannemer(s) over bovengenoemd keurmerk te beschikken en dient de hoofdaannemer een verklaring te overleggen dat hij ten behoeve van deze opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de betreffende onderaannemer.

#### **5.2.1.8 Combinaties**

Combinaties zijn enkel toegestaan, behoudens indien en voorzover de betrokken Combinanten bij de Aanmelding aantonen middels een schriftelijke verklaring (Bijlage B) dat het aantal ondernemingen dat aan de Combinatie deelneemt gezien de

aard en de omvang van de uit te voeren werkzaamheden in relatie tot de betekenis en de capaciteit van de betrokken ondernemingen evenredig groot is. Voor Combinaties geldt voorts artikel 9 van het ARN<sup>2013</sup>.

### **5.2.1.9 Concerngarantie**

Bij Aanmelding van een dochter- of werkmaatschappij dient te worden verstrekt een afschrift (originelen zullen niet worden bewaard en/of geretourneerd) van een bereidstellingsverklaring tot het afgeven van een concerngarantie van een door NVLL aan te wijzen holding of moedermaatschappij, waarbij deze zich "onvoorwaardelijk verantwoordelijk stelt voor de uitvoering van het werk en de financiële draagkracht van de dochter- of werkmaatschappij gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst" (de tekst tussen aanhalingstekens of gelijkwaardig dient te worden opgenomen in de gevraagde verklaring). Tevens dient Gegadigde, indien Gegadigde hierover beschikt, een hoofdelijkheidsverklaring af te geven (bijvoorbeeld in de vorm van een verklaring ex artikel 2:403 sub f BW).

### **5.2.2 Maatschappelijke geschiktheid**

Een bewijs van inschrijving in het handels- of beroepsregister, conform artikel 8.3.a van het ARN<sup>2013</sup> dient te worden verstrekt. In geval Gegadigde een Combinatie is, dient van elke Combinant het inschrijvingsbewijs te worden verstrekt. Tevens dient het bewijs van inschrijving van derden waarop de Gegadigde zich beroept of die hij wenst in te schakelen bij de uitvoering van de Opdracht te worden verstrekt. In de Eigen Verklaring bij deze aanbesteding (Bijlage A) dient Gegadigde te verklaren over dit bewijsstuk te beschikken en dat, dit bewijsstuk direct nadat hem is meegegeed dat hij (voorlopig) is geselecteerd binnen de daartoe door NVLL gestelde termijn van tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat zal worden overgelegd.

Daarnaast dient Gegadigde een beschrijving van de bedrijfsvorm, eigendoms- en bestuursituatie van zijn onderneming bij de Aanmelding aan te leveren.

Indien de Gegadigde of een Combinant deel uitmaakt van een concern dient een overzicht van het (de) desbetreffende concern(s) te worden overgelegd bij de Aanmelding. NVLL heeft het recht om ter toelichting van deze gegevens te vragen om nadere informatie omtrent de bestuur situatie en de eigendomsverhoudingen.

## **5.3 SELECTIECRITERIA**

De Aanbestedende dienst wenst geen rangorde van geschiktheid aan te brengen van alle Gegadigden. Alle Gegadigden die aan de in § 5.1 Uitsluitingsgronden en § 5.2 genoemde minimum geschiktheidseisen voldoen zullen worden uitgenodigd voor de volgende aanbestedingsfase.

## **6 COMMUNICATIE**

Dit hoofdstuk beschrijft hoe u vragen en opmerkingen betreffende deze Leidraad kunt indienen.

### **6.1 TEGENSTRIJDIGHEDEN**

Deze Selectieleidraad is met grote zorgvuldigheid tot stand gekomen. Mocht u tegenstrijdigheden ontdekken dan dient u daarvan spontaan melding te doen bij de in paragraaf 6.2 genoemde contactpersoon. Het indienen van een aanvraag tot deelneming houdt impliciet in dat u als indiener geacht wordt te hebben ingestemd met alle voorwaarden van deze aanbestedingsprocedure. Mocht u derhalve bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel of aspecten van de procedure, dan dient u deze tijdig en voor de indiening van de aanvraag tot deelneming schriftelijk en gemotiveerd naar voren te brengen t.a.v. hiervoor bedoelde contactpersoon, dan wel in de in paragraaf 6.3 bedoelde vragenronde aan de orde te stellen, en eventueel in aansluiting daarop, een eventuele klacht als bedoeld in paragraaf 6.4 bij het klachtenmeldpunt van NVLL in te dienen. In dit verband is van belang, dat blijkens jurisprudentie van het Europese Hof van Justitie een Gegadigde danwel Aanbieder die niet overeenkomstig het vorenstaande handelt, zijn rechten op dit punt verspeelt.

### **6.2 CONTACTPERSOON**

Alle communicatie rond deze aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald of in het geval van het niet beschikbaar zijn van TenderNed vanwege een algemene storing aan het systeem. Het is niet toegestaan functionarissen van Lelystad Airport en/of Schiphol Group direct of indirect over deze aanbesteding te benaderen.

### 6.3 VRAGEN

Eventuele vragen met betrekking tot de aanbesteding dan wel de verstrekte documenten kunnen tot uiterlijk (**maandag 12 oktober 2015, 12:00 uur** lokale tijd Lelystad) worden gesteld via TenderNed.

De nota van Inlichtingen wordt op TenderNed gepubliceerd. Het (tijdig) downloaden van de Nota van Inlichting is de eigen verantwoording van de Gegadigde.

### 6.4 KLACHTENPROCEDURE / KLACHTENMELDPUNT NVLL

NVLL heeft een klachtenmeldpunt ingesteld waar belanghebbenden bij de aanbestedingsprocedures van NVLL een klacht kunnen indienen omtrent eventuele onjuistheden en onregelmatigheden in een aanbestedingsprocedure. Een klacht kan echter niet eerder worden ingediend dan nadat de vermeende onjuistheden en onregelmatigheden aan NVLL zijn voorgelegd in de vragenronde en NVLL daarop in een Nota van Inlichtingen heeft gereageerd. Wanneer de Gegadigde / Aanbieder het oneens blijft met de reactie van NVLL in de Nota van Inlichtingen kan vervolgens bij het klachtenmeldpunt een klacht worden ingediend. De procedure is dan verder als volgt.

- (1) Klachten moeten schriftelijk en gemotiveerd per email worden ingediend bij de secretaris van het klachtenmeldpunt van NVLL. Het email adres is: [Tender\\_klacht@schiphol.nl](mailto:Tender_klacht@schiphol.nl). In deze schriftelijk klacht moet gemotiveerd worden aangegeven waarover, en op welke (juridische) gronden wordt geklaagd. Daarbij moet tevens een passende oplossingsrichting worden aangegeven. De schriftelijke klacht moet voorts de dagtekening, naam en adres van de klager en de aanduiding / referentie van de aanbesteding waarover de klacht gaat, bevatten.
- (2) De secretaris van het klachtenmeldpunt bevestigt zo snel als mogelijk de ontvangst van de klacht.
- (3) Het klachtenmeldpunt onderzoekt vervolgens voortvarend of de klacht gegrond is en zal daarbij zo veel als mogelijk rekening houden met de planning en doorlooptijd van de aanbesteding. Let wel: een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil.
- (4) Wanneer NVLL na het onderzoek door het klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht terecht, of gedeeltelijk terecht, is en NVLL corrigerende maatregelen treft, dan deelt NVLL dit zo spoedig mogelijk schriftelijk mee. Afhankelijk van de fase in de aanbestedingsprocedure kan het voorkomen, dat de maatregelen door NVLL aan alle Gegadigden / Aanbidders bij de aanbesteding tegelijk gecommuniceerd worden / op hetzelfde moment als het moment waarop de indiener van de klacht het bericht ontvangt. Dit om bevoordeling van partijen te voorkomen.
- (5) Wanneer NVLL na het onderzoek van het klachtenmeldpunt tot de conclusie komt dat de klacht niet terecht is, worden geen maatregelen getroffen en zal NVLL de indiener van de klacht op passende wijze schriftelijk gemotiveerd berichten.

### 6.5 AANVULLENDE INFORMATIE

NVLL behoudt zich het recht voor om aanvullende informatie met betrekking tot de aanvraag tot deelneming op te vragen.

### 6.6 SLOTBEPALINGEN

#### Verificatie Eigen Verklaring:

Zoals aangegeven in deze leidraad zullen alle bewijsstukken ten aanzien van de in de Eigen Verklaring (Bijlage A) opgenomen informatie gecontroleerd worden aan de hand van bewijsstukken. De geselecteerde Gegadigden zijn verplicht om binnen tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorgenomen) selectieresultaat alle gevraagde bewijsstukken te overleggen (zie voor een overzicht hiervoor de checklist in Bijlage D, Tabel 5, in paragraaf 8 van deze Selectieleidraad ("Checklist Over te Leggen Bewijsstukken Na Selectie"). NVLL behoudt zich het recht voor aanvullende bewijsstukken te verlangen. Ook kunnen de opgegeven referenties aanvullend worden geverifieerd overeenkomstig het bepaalde in de Selectieleidraad en artikel 13 van het ARN<sup>2013</sup>. Indien de opgegeven informatie na de verificatie binnen de hiervoor genoemde termijn in strijd met de waarheid blijkt, dan wel niet binnen de gestelde termijn geverifieerd kan worden door het ontbreken van genoemde bewijsstukken, kan dit worden opgevat als een valse verklaring als bedoeld in artikel 7.1.a sub vii van het ARN<sup>2013</sup> en kan dit (alsnog) tot uitsluiting leiden, waardoor de betrokken Gegadigde zijn plek op de shortlist verliest en van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten.

#### Voorbehoud stopzetting procedure:

NVLL behoudt zich het recht voor de onderhavige aanbestedingsprocedure tijdelijk, danwel definitief, te stoppen indien een overheidsbeslissing/-beschikking, interne reorganisatie, danwel andere in- en/of externe omstandigheden en/of onvoorziene situaties daartoe aanleiding geven. Dit uitsluitend naar het oordeel van NVLL. Gegadigde heeft in een dergelijk geval geen recht op vergoeding van enigerlei kosten.

Rechts- en forumkeuze:

Geschillen in verband met deze aanbesteding (inclusief derhalve de daarmee verband houdende onderhandelingen) en eventuele daaruit voortvloeiende rechtsbetrekkingen zullen uitsluitend kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam. Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing.

## 7 Bijlagen

Dit hoofdstuk bevat de formulieren die u nodig heeft voor uw Aanmelding.

### 7.1 BIJLAGE A. EIGEN VERKLARING



**Eigen verklaring  
voor aanbestedingsprocedures  
van speciale-sectorbedrijven**

*In te vullen door het speciale-sectorbedrijf.*

Onder speciale-sectorbedrijf wordt verstaan:  
a. een aanbestedende dienst,  
b. een overheidsbedrijf,  
c. een bedrijf of instelling waaraan door een aanbestedende dienst een bijzonder recht of een uitsluitend recht is verleend, voorzover die dienst, dat bedrijf of die instelling een activiteit uitoefent als bedoeld in de artikelen 3.1 tot en met 3.6 van de Aanbestedingswet, tenzij de desbetreffende activiteit op grond van artikel 3.21 van de Aanbestedingswet is uitgezonderd.

Behorende bij aanbesteding

Naam speciale-sectorbedrijf: \_\_\_\_\_

Naam aanbesteding: \_\_\_\_\_

Met referentienummer: \_\_\_\_\_

### 1 Algemene gegevens

*In te vullen door de onderneming*

Onder onderneming wordt een aannemer, leverancier of dienstverlener verstaan.

1.1 Naam onderneming:	_____		
1.2 Gegevens onderneming: Vestigingsadres:	Straat en huisnummer: _____	Postcode: _____	Woonplaats: _____
	Land van vestiging: _____		
	Telefoonnummer: _____	E-mail: _____	
Postadres:	Postbus: _____	Postcode: _____	Woonplaats: _____
1.3 Nummer van inschrijving in het handelsregister <sup>1</sup> , dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming:	_____		
	Het gaat hier om de persoon, binnen de bij 1.1 genoemde onderneming, met wie het contact over deze aanbesteding zal lopen.		
1.4 Gegevens contactpersoon van de onderneming:	Naam: _____	Telefoonnummer: _____	E-mail: _____

<sup>1</sup> Artikel 2, Handelsregisterwet 2007

NB: Dit is slechts een voorbeeld, voor de volledige versie download de Bijlage apart.

## 7.2 BIJLAGE B. VERKLARING OMTRENT COMBINATIEVORMING

- A. Niet van toepassing: Gegadigde is geen Combinatie
- B. Gegadigde is een Combinatie omdat: **(U dient uitgebreid in te gaan op aantal, betekenis en capaciteit van de Combinanten in relatie tot het uit te voeren werk):**

In geval van Combinatievorming dient de Gegadigde voorts binnen tien (10) dagen na de bekendmaking van het (voorlopige) selectieresultaat een Combinatieovereenkomst met organisatieschema te overleggen, alsmede een verklaring omtrent de aanvaarding van hoofdelijke aansprakelijkheid, conform de eisen gesteld in artikel 9.2 en 9.4 van het ARN<sup>2013</sup>.

### 7.3 BIJLAGE C. OPGAVE REFERENTIEPROJECTEN

(Voor elke Referentie een apart formulier gebruiken)

#### Algemeen

Naam referentieproject :  
Gedetailleerde omschrijving project :  
  
Plaats uitvoering :  
Datum start uitvoering :  
Uitvoeringsduur (totaal) : maanden  
Datum einde uitvoering :  
Opdrachtgever (naam, adres, tel.nr.) :  
Uitgevoerd volgens : Huidig kwaliteitssysteem / Ander kwaliteitssysteem  
Tevredenheidsverklaring toegevoegd? : ja / nee

#### Financieel

Omzetwaarde voor elk jaar van uitvoering <jaar x: bedrag in EUR>  
<jaar y: bedrag in EUR>  
Totale omzetwaarde (in EURO)

#### Uitvoeringsvorm

Geef aan van welke uitvoeringsvorm er sprake was.

- Zelfstandig \*
- Als hoofdaannemer / onderaannemer \*
- In Combinatie \*

#### Aandeel in en verdeling van de werkzaamheden

Aandeel van de eigen werkzaamheden (alleen van toepassing in geval van niet zelfstandige uitvoeringsvorm)  
(uitgedrukt als % van de totale Opdrachtwaarde)

Geef een korte beschrijving van de werkzaamheden die door uw eigen onderneming zijn uitgevoerd.

Geef een korte beschrijving van de werkzaamheden die door de andere onderneming(en) – zijnde hoofdaannemer, onderaannemer of Combinant – zijn uitgevoerd.

#### Beschrijving van ingezette personeel

(noemen van de op deze Opdracht ingezette functies, gemiddeld aantal fte en gemiddeld aantal medewerkers per functiecategorie)

**NB: Naast deze pagina met hoofdenmerken van het referentieproject mogen nog maximaal 2 pagina's A4 aan aanvullende (dominante) informatie over het project en uw rol binnen het project verstrekt worden in een goed leesbaar letter type. Indien er meer pagina's ingediend worden zal de gehele Referentie buiten beschouwing gelaten worden.**

#### 7.4 BIJLAGE D. CHECKLIST

Voor een aanvraag tot deelneming dienen de in Tabel 4 vermelde documenten via TenderNed te worden ingediend. De bewijsstukken die Gegadigde moet overleggen na bekendmaking van het voorgenomen selectieresultaat zijn opgenomen in Tabel 5.

Tabel 4.

Checklist				
	Omschrijving vraag / gevraagde	Format	Toelichting	Onderdeel
1	<b>Eigen Verklaring</b> <i>volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend</i>	Bijlage A	§ 2.5, § 5	Uitsluitings- gronden, Minimumeisen
2	<b>Verklaring over Combinatievorming</b> <i>(inclusief uitgebreide motivatie 'waarom Combinatievorming, indien van toepassing)</i>	Bijlage B	§ 5.2.1.8	Minimumeis
3	<b>Opgave referentieprojecten</b> <i>incl. tevredenheidsverklaringen van de Opdrachtgevers</i>	Bijlage C <i>(in Bijlage A kan in dit opzicht worden verwezen naar de ingevulde Bijlage C)</i>	§ 5.2.1.1	Minimumeis

Tabel 5.

Checklist Over te Leggen Bewijsstukken na Selectie				
Tab	Omschrijving vraag / gevraagde	Format	Toelichting	Onderdeel
1	<b>Verklaringen aansprakelijkheid en beschikbaarheid</b> <i>-verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid Combinanten overeenkomstig artikel 9.4 ARN<sup>2013</sup> (indien van toepassing), of -verklaring van beschikbaarheid over de middelen van derden en hoofdelijke aansprakelijkheid overeenkomstig artikel 11 ARN<sup>2013</sup> (indien van toepassing).</i>	geen	§ 3.3	Uitsluitings- gronden
2	<b>Bewijs inschrijving in nationale beroeps/ handelsregister (KvK)</b> <i>voor elke Combinant of derde die bij de uitvoering van de Opdracht wordt ingeschakeld (indien van toepassing)</i>	geen	§ 5.2.2	Minimumeis
3	<b>Gedragsverklaring Aanbesteden (VGA)</b> <i>Art. 7.2.a ARN<sup>2013</sup> (voor elke Combinant of derde die bij de uitvoering van de Opdracht wordt ingeschakeld (indien van toepassing))</i>	geen	§ 5.1	Uitsluitings- gronden
4	<b>Verklaring Kwaliteitsbewaking</b> <i>Art. 8.2.d ARN<sup>2013</sup></i>	geen	§ 5.2.1.3	Minimumeis
5	<b>Opgave veiligheid arbo en milieu</b>	geen	§ 5.2.1.4	Minimumeis
6	<b>Combinatievorming</b> <i>(Combinatieovereenkomst met organisatieschema overeenkomstig artikel 9.2 ARN<sup>2013</sup>, indien van toepassing.)</i>	geen	§ 5.2.1.85.2.1 .5, Bijlage B	Minimumeis

7	<b>Concnergarantie</b> Indien van toepassing	geen	5.2.1.9	Minimumeis
8	<b>ND-nummer</b>	geen	5.2.1.5	Minimumeis
9	<b>Keurmerk Schoonmaak</b>	geen	5.2.1.7	Minimumeis
10	<b>Keurmerk beveiliging</b>	geen	5.2.1.6	Minimumeis