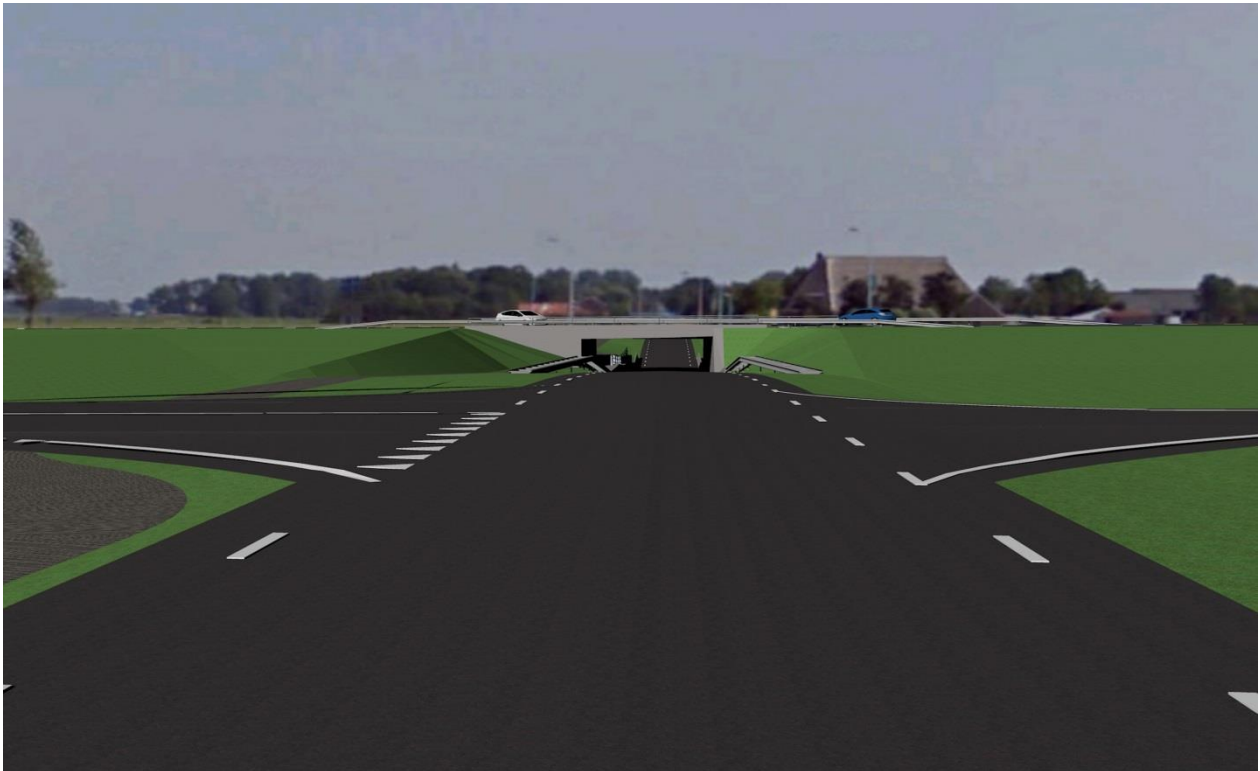


# Selectieleidraad

---

*Project "Reconstructie kruispunt Hilaard"*



## Colofon

Projectnummer: : 12-37-WN  
Datum : 16 april 2015  
Auteur : J. Visser  
E-mailadres : [jochum.visser@fryslan.nl](mailto:jochum.visser@fryslan.nl)  
Projectleider : S. Boorsma  
E-mailadres : [s.boorsma@fryslan.nl](mailto:s.boorsma@fryslan.nl)

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b>	<b>4</b>
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	DOELSTELLING	4
1.3	DOEL VAN DE SELECTIELEIDRAAD	4
1.4	OVEREENKOMST	5
1.5	VERKLARING VAN DE TERMEN	5
<b>2</b>	<b>INFORMATIE OVER DE OPDRACHT</b>	<b>6</b>
2.1	HET PROJECT	6
2.2	PROJECTDOELSTELLINGEN	7
2.2.1	<i>Hoofddoel project</i>	7
2.2.2	<i>Percelen</i>	7
2.3	OMSCHRIJVING VAN DE WERKZAAMHEDEN	7
<b>3</b>	<b>AANBESTEDINGSPROCEDURE</b>	<b>8</b>
3.1	AANBESTEDENDE DIENST	8
3.2	REGLEMENT EN PROCEDURE	8
3.3	PLANNING VAN DE PROCEDURE	8
<b>4</b>	<b>TOELICHTING SELECTIEFASE</b>	<b>10</b>
4.1	AANKONDIGING	10
4.2	INLICHTINGEN	10
4.3	AANMELDING, EIGEN VERKLARING	10
4.3.1	<i>Aanmelding</i>	10
4.3.2	<i>Aanmelding als combinatie</i>	10
4.3.3	<i>Beroep op derden</i>	10
4.4	ONDERAANNEMING	11
4.5	DE SELECTIEPROCEDURE	11
4.5.1	<i>TenderNed</i>	11
4.5.2	<i>Selectie bij meer dan vijf gegadigden</i>	11
4.5.3	<i>Toets volledigheid</i>	12
4.5.4	<i>Toets uitsluitingsgronden en minimumeisen</i>	12
4.5.5	<i>Bezwaren</i>	12
<b>5</b>	<b>UITSLUITINGSGRONDEN</b>	<b>13</b>
5.1	GEEN CRIMINEEL VERLEDEN	13
5.2	FAILLISSEMENT OF SURSEANCE VAN BETALING	13
5.3	GERECHTELIJKE UITSPRAAK BEROEPSGEDRAGSREGELS	13
5.4	ERNSTIGE BEROEPSFOUT	13
5.5	BETALINGEN BELASTINGEN EN PREMIES	13
5.6	VALSE VERKLARINGEN	13
5.7	VRIJKOMENDE MATERIALEN EN EIGENDOMSOVERDRACHT	14
5.8	BEWIJSMIDDELEN EN EIGEN VERKLARING	14
5.9	ONDERAANNEMING	14

<b>6</b>	<b>GESCHIKTHEIDSEISEN</b>	<b>15</b>
<b>7</b>	<b>INSCHRIJVINGSFASE</b>	<b>16</b>
7.1	UITNODIGING TOT HET DOEN VAN EEN INSCHRIJVING	16
7.2	INLICHTINGEN	16
7.3	AANBESTEDING	16
7.4	BEOORDELING VAN DE INSCHRIJVINGEN	16
7.5	INSCHRIJVINGSVERGOEDING	17
7.6	VOORNEMEN TOT GUNNING	17
7.7	OPDRACHTVERLENING	17
<b>8</b>	<b>OVERIGE BEPALINGEN</b>	<b>18</b>
8.1	COMMUNICATIE	18
8.2	AANMELDING	18
8.3	TEGENSTRIJDIGHEDEN	18
8.4	WIJZIGINGEN EN OPSCHORTING	18
8.5	CONTROLE OP JUISTHEID	18
8.6	BEWIJZEN IN PLAATS VAN VERKLARINGEN	18
8.7	ONDERTEKENEN, INVULLEN EN PARAFEREN VAN DOCUMENTEN	18
8.8	WET ARBEID VREEMDELINGEN (WAV)	18
8.9	CONTACT TIJDENS AANBESTEDINGSPROCEDURE	19
8.10	TOEPASSELIJK RECHT	19

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemeen

De provincie Fryslân is voornemens om de komende jaren een aantal van haar belangrijkste wegen te verbeteren en heeft dit vastgelegd in haar Provinciaal Verkeer- en Vervoerplan.

Eén van die wegen is de N359 tussen Lemmer en Leeuwarden. Hier moeten, na eerder al (een deel van) de wegvakken, ook een aantal kruispunten aangepast worden. Eind 2009 is daarom de planvoorbereiding gestart voor het kruispunt bij Hilaard.

De N359 is een belangrijke drager van de verkeersstromen in het hele gebied van West en Zuidwest Fryslân. De N359 kent op dit gedeelte een weids en rechtlijnig karakter wat zorgt voor een gering attentieniveau. Er wordt hard gereden en gevaarlijk ingehaald. Het hele traject kampt met een bovengemiddeld hoge verkeersonveiligheid. Op de grootschalige gelijkvloerse kruispunten zijn er soms hoge naderingssnelheden die moeilijk zijn in te schatten vanaf de zijwegen.

Het gedeelte van de weg tussen Bolsward en Leeuwarden is de afgelopen jaren al op breedte gemaakt zodat deze voldoet aan het vereiste profiel. In het Provinciale Uitvoeringsprogramma Verkeer en Vervoer staan voor dit gedeelte een drietal kruispunten opgenomen om deze veilig te maken.

Eén van deze kruispunten is die nabij Hilaard. De veiligheid van dit kruispunt wordt verbeterd door de kruising ongelijkvloers te maken door de aanleg van een autotunnel.

## 1.2 Doelstelling

Het doel is om het werk uit te voeren met zo min mogelijk hinder voor de omgeving. Van de aannemer wordt verwacht dat deze maatregelen neemt om te zorgen voor een adequate verkeersafwikkeling en een gedegen bereikbaarheid van de percelen nabij het project. Daarnaast is het voor de opdrachtgever van groot belang dat er gedurende de uitvoering door de aannemer open en transparant met bewoners, bedrijven en de omgeving gecommuniceerd wordt.

De opdrachtgever wil dit bereiken door de markt uit te dagen middels gunning op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving. De opdrachtgever hoopt hiermee betrokkenheid van marktpartijen in een vroeg stadium te mobiliseren om gebruik te maken van hun deskundigheid op het gebied van uitvoering, communicatie en verkeersmaatregelen.

De opdrachtgever verwacht dat inschrijvers van te voren nadrukkelijk hebben nagedacht over de uitvoeringswijze. De opdrachtgever hecht veel waarde aan een open en transparante en betrouwbare informatievoorziening richting de bewoners, bedrijven en omgeving.

Het door de inschrijvers in te dienen uitvoeringsplan, verkeersplan en communicatieplan dienen daarbij om de opdrachtgever te overtuigen dat de aannemer de uitvoering goed heeft georganiseerd, dat bij de inschrijving nadrukkelijk rekening is gehouden met de omgevingsfactoren en dat er een goede communicatie met bewoners, bedrijven en omgeving plaats zal vinden.

Om de transactiekosten voor de marktpartijen beheersbaar te houden heeft de opdrachtgever ervoor gekozen om gebruik te maken van een Nationale aanbesteding volgens de niet-openbare procedure. Na de selectiefase zal het aantal gegadigden teruggebracht worden tot een maximum van 5 inschrijvers.

## 1.3 Doel van de selectieleidraad

Deze selectieleidraad is bedoeld om geïnteresseerde marktpartijen een beeld te geven van het werk en de aanbestedingsprocedure. In de aankondiging en in deze selectieleidraad is vermeld aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking te kunnen komen.

Verder is hierin vastgelegd welke gegevens bij aanmelding dienen te worden overlegd en op welke wijze de selectie plaatsvindt van de gegadigden die aan de minimumeisen voldoen. Ten slotte is aangegeven welke gunningscriteria worden gehanteerd en hoe het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure er uit ziet.

## 1.4 Overeenkomst

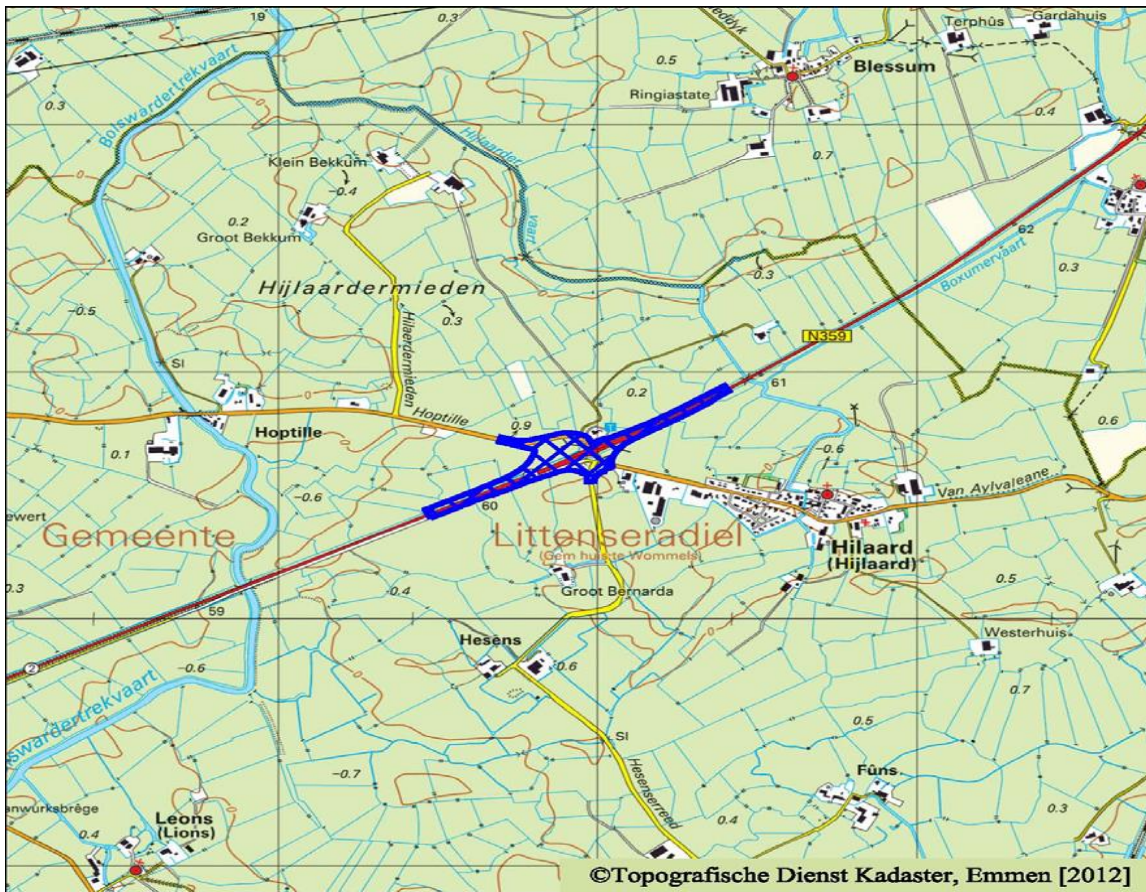
De overeenkomst die door gunning tot stand komt is neergelegd in het bestek 12-37-WN “Opwaardering van 3 kruisingen N359 Bolward – Leeuwarden. Situatie Hilaard, met bijkomende werkzaamheden” tezamen met het ingediende uitvoerings-, verkeers- en communicatieplan en het inschrijvingsbiljet en – staat.

## 1.5 Verklaring van de termen

In deze leidraad worden een aantal termen gebruikt. Aan deze termen worden de definities toegekend zoals deze staan in onderstaande tabel.

Term	Betekenis
Aanbestedende dienst	Degene die voornemens is een opdracht te plaatsen; Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân
ARW 2012	Aanbestedingsreglement Werken 2012
RAW-bestek	RAW besteksystematiek is een stelsel juridische, administratieve en technische voorwaarden voor het samenstellen van bouwcontracten in de grond-, weg- en waterbouw (GWW) sector
Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI)	De inschrijving die na waardering van de inschrijving op de gunningscriteria de laagste fictieve inschrijving blijkt te zijn
Gegadigde	Een ondernemer die heeft verzocht om een uitnodiging tot deelneming aan de niet-openbare procedure
Het Werk	Het geheel van werkzaamheden die de aannemer moet realiseren om tot het gewenste eindresultaat te komen.
Inschrijver	Een ondernemer die een inschrijving heeft ingediend
Inschrijvingsleidraad	Aanbestedingsdocument welke de inschrijvingsfase beschrijft
Selectieleidraad	Deze leidraad die de selectiefase beschrijft
Opdrachtgever	Provincie Fryslân, vertegenwoordigd door de Directeur Uitvoering
Beoordelingscommissie	Team van ter zake kundige personen die de ingediende plannen kwalitatief beoordelen.
Procesbegeleider	Persoon welke geen onderdeel vormt van het beoordelingsteam en zorgt ervoor dat ingediende plannen niet herleidbaar zijn naar de betreffende inschrijver. De procesbegeleider zorgt voor een transparante en gefundeerde eindbeoordeling.
Aannemer	Partij aan wie de opdracht is opgedragen.
Kerncompetentie	De benodigde vaardigheden voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden binnen een opdracht.

## 2 Informatie over de opdracht



### 2.1 Het project

De werkzaamheden vinden plaats op de provinciale weg N359 tussen hm. 59.700 en hm. 60.900, ter hoogte van de kruising Hilaard.

De gelijkvloerse kruising wordt omgebouwd naar een ongelijkvloerse kruising middels een tunnel en worden op- en afritten aangelegd.

Orde van grootte van de werkzaamheden, in hoofdlijnen, is:

Wegengedeelte:

- Zagen asfaltverharding – ca. 1.000 m
- Opbreken asfaltverharding – ca. 8.200 m<sup>2</sup>
- Frezen asfaltverharding – ca. 10.400 m<sup>2</sup>
- Aanbrengen asfaltverharding – ca. 8.400 ton
- Aanbrengen fundering – ca. 15.600 m<sup>2</sup>
- Ontgraven grond – ca. 30.900 m<sup>3</sup>
- Verwerken grond – ca. 20.400
- Verwerken zand in zandbed – ca. 12.950 m<sup>3</sup>
- Verwerken zand in aanvulling – ca. 3.800 m<sup>3</sup>
- Aanbrengen markeringen – ca. 10 km
- Eggen en inzaaien – ca. 260 are

### Tunnelgedeelte:

- Ontgraven grond t.b.v. tunnelbak – ca. 8.120 m<sup>3</sup>
- Verwerken grond in aanvulling – ca. 2.160 m<sup>3</sup>
- Verwerken zand in zandbed – ca. 750 m<sup>3</sup>
- Heien betonnen palen – ca. 185 stuks
- In het werk gestort beton – ca. 2.300 m<sup>3</sup>
- Prefab betonnen tunnelbak – 190 m
- Prefab betonnen geleidebarrier – ca. 190 m
- Prefab betonnen stootplaten – ca. 150 m<sup>2</sup>

## **2.2 Projectdoelstellingen**

### **2.2.1 Hoofddoel project**

Het hoofddoel van het project is uitvoering geven aan het RAW-bestek 12-37-WN. Daarbij dient het werk met zo weinig mogelijk hinder voor de omgeving te worden uitgevoerd.

### **2.2.2 Percelen**

Het maken van een ongelijkvloerse kruising bevat zowel de aanleg van een autotunnel als wegenwerk. Beide disciplines grijpen zo sterk in elkaar dat er van de opdrachtgever een te grote coördinerende rol gevraagd wordt, terwijl de aannemer hier veel beter geschikt voor is.

Bij twee sterk in elkaar grijpende onderdelen zijn de verschillende aannemers te afhankelijk van elkaar. Kans is groot dat het werk niet kan worden uitgevoerd volgens de ingeleverde uitvoeringsplannen. Hierop kan dan ook niet op gehandhaafd worden. Coördinatie en uitvoering bij één (hoofd)aannemer komt snelheid van uitvoering, doorstroming van het verkeer en mogelijkheid tot creativiteit ten goede.

## **2.3 Omschrijving van de werkzaamheden**

Ten behoeve van het ongelijkvloers maken van de kruising nabij Hilaard wordt een autotunnel aangebracht in de Hoptilsterdyk. Voor gepaste aansluitingen op de provinciale weg N359, wat volgens het Provinciaal Verkeer- en Vervoersplan als stroomweg fungeert, worden op- en afritten aangelegd.

Over de lengte van dit wegvak wordt de provinciale weg voorzien van een nieuwe deklaag en zal de obstakelvrije zone ingevoerd. Ter plaatse van de aansluitingen van de op- en afritten zal de aangebrachte verbreding van een aantal jaren terug verwijderd worden om een zo homogeen mogelijke constructie te creëren.

Ten behoeve van de werkzaamheden zullen kabels en leidingen die conflicteren met de nieuwe situatie voorafgaand aan de uitvoering, door of namens de opdrachtgever, zoveel mogelijk verlegd en/of geruimd worden.

## 3 Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Aanbestedende dienst

Gedeputeerde Staten van de Provincie Fryslân, waarbij de Directeur Uitvoering van de Provincie Fryslân, de opdrachtgever in alle zaken het werk betreffende, zal vertegenwoordigen en in dezen bevoegd is namens de opdrachtgever te handelen.

Vestigingsadres:

Naam: Provincie Fryslân – Afdeling Infraprojecten en Advies  
T.a.v.: De heer S. Boorsma  
Adres: Tweebaksmarkt 52  
Plaats: 8911 KZ Leeuwarden

Postadres:

Naam: Provincie Fryslân – Afdeling Infraprojecten en Advies  
T.a.v.: De heer S. Boorsma  
Adres: Postbus 20120  
Plaats: 8900 HM Leeuwarden

### 3.2 Reglement en procedure

De aanbesteding vindt plaats op basis van een nationale aanbesteding volgens de niet-openbare procedure overeenkomstig artikel 1.4.2. lid b van het Aanbestedingsreglement Werken 2012 (ARW 2012).

Conform de Nieuwe Aanbestedingswet wordt het werk gegund op basis van EMVI. Dit betekent dat de inschrijvers een uitvoeringsplan, communicatieplan en verkeersplan in moeten dienen. Dit vraagt van de inschrijvers en opdrachtgever een relatief grote inzet. Om deze reden is gekozen voor de niet-openbare procedure gekozen.

Het aantal gegadigden dat na selectie wordt uitgenodigd om in te schrijven wordt door de aanbestedende dienst beperkt tot vijf partijen (zie par. 3.4).

### 3.3 Planning van de procedure

nr	Activiteit	datum
Selectiefase		
1	Publicatie op TenderNed en TED-site	16 april 2015
2	Gelegenheid tot stellen vragen	16 april 2015 t/m 23 april 2015 vóór 17:00 uur
3	Publicatie nota van inlichtingen	29 april 2015
4	Verzoek tot deelneming	7 mei 2015 vóór 12:00 uur
5	Loting	8 mei 2015 om 11:00 uur
6	Beoordeling van aanmeldingen	11 mei 2015
7	Eventueel opvragen bewijsstukken en beoordelen t/m	11 mei 2015 t/m 19 mei 2015

8	Voornemens tot uitnodiging en proces-verbaal van loting	20 mei 2015
Uit9	Standstill-termijn (7 dagen)	21 mei 2015 t/m 27 mei 2015
<b>Inschrijvingsfase</b>		
10	Uitnodiging tot inschrijving	10 juni 2015
11	Gelegenheid tot stellen vragen 1 <sup>e</sup> nota van inlichtingen	11 juni 2015 t/m 19 juni 2015
12	Publicatie 1 <sup>e</sup> Nota van inlichtingen	26 juni 2015
13	Gelegenheid tot stellen vragen 2e nota van inlichtingen	27 juni 2015 t/m 13 juli 2015
14	Publicatie 2e Nota van inlichtingen	17 juli 2015
15	Periode van inschrijving	18 juli 2015 t/m 27 augustus 2015
16	Inschrijving / aanbesteding	28 augustus 2015 vóór 10:00 uur
17	Kwalitatieve beoordeling van inschrijvingen	29 augustus 2015 t/m 14 september 2015
18	Beoordeling inschrijvingsstaten	15 september 2015
19	Bepalen Economisch Meest Voordelige Inschrijving	15 september 2015
20	Voornemen tot gunning	22 september 2015
21	Stand-still (20 dagen)	23 september 2015 t/m 12 oktober 2015
22	Definitieve gunning en proces-verbaal van gunning	13 oktober 2015

Deze planning is indicatief. De gegadigden kunnen aan onderstaande planning geen rechten ontleen. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

## 4 Toelichting selectiefase

### 4.1 Aankondiging

De Nationale aanbesteding met voorgaande selectie is gepubliceerd op TenderNed en de TED-site (<http://ted.europa.eu>). Hier wordt ook alle projectrelevante informatie ter beschikking gesteld. De aanmelding als gegadigde vindt plaats via TenderNed.

De volgende informatie wordt digitaal via TenderNed beschikbaar gesteld:

- Deze selectieleidraad
- Bijlagen 1, 2, 3 en 4
- Eventuele Nota's van Inlichtingen van de selectieleidraad

### 4.2 Inlichtingen

Vragen dienen uitsluitend per e-mail conform het format van bijlage 3 te worden gesteld. Door u gestelde relevante vragen zullen worden beantwoord. De vragen en antwoorden hiervan zullen worden opgenomen in een Nota van Inlichtingen.

Eventuele vragen dienen uiterlijk op donderdag 23 april 2015 vóór 17:00 uur per e-mail ingediend te zijn bij de afdeling Infraprojecten en Advies. E-mailadres: [jochum.visser@fryslan.nl](mailto:jochum.visser@fryslan.nl), onder vermelding van projectnummer: 12-37-WN.

De Nota van Inlichtingen wordt op TenderNed gepubliceerd.

### 4.3 Aanmelding, Eigen Verklaring

#### 4.3.1 Aanmelding

Aanmelding als gegadigde doet men door het indienen van:

- de ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 1);
- referentieprojectformulier (bijlage 2) van de in deze selectieleidraad gevraagde referentie met de gevraagde bewijsstukken of verklaringen (hoofdstuk 6).

Uiterlijke inlevertermijn: donderdag 7 mei 2015 tot 12:00 uur. Aanmeldingen welke zijn ontvangen na de uiterlijke inlevertermijn worden als ongeldig beschouwd en zijn uitgesloten van deelname aan het selectieproces.

Gegadigden worden voor het openen van de aanmeldingsdocumenten niet uitgenodigd.

#### 4.3.2 Aanmelding als combinatie

Aanmelden als gegadigde in een samenwerkingsverband (combinatie) is toegestaan. In dat geval dienen alle partijen die deel uitmaken van dat samenwerkingsverband een Eigen Verklaring in te vullen en te ondertekenen.

#### 4.3.3 Beroep op derden

Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 6 van dit selectiedocument beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in de Eigenverklaring. Voorts dient de gegadigde bij zijn aanmelding tevens toe te voegen een door elke natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevulde en ondertekende "Eigen Verklaring derden" (bijlage 4).

De gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt, moet op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen een door gegadigde en derde ondertekende schriftelijke verklaring indienen waarin wordt aangetoond dat gegadigde voor de uitvoering daadwerkelijk kan beschikken over de middelen en kennis van de betrokken derde. Daarnaast dient de gegadigde die voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbestedder. Van de betreffende derde dienen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst binnen 7 dagen bewijsmiddelen omtrent gestelde uitsluitingsgronden genoemd in hoofdstuk 5 te worden overgelegd.

#### 4.4 Onderaanneming

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht dan:

- dient elke in te schakelen onderaannemer een "Eigen Verklaring derden" (bijlage 4) volledig in te vullen en te ondertekenen; de inschrijver dient deze "Eigen Verklaring derden" van de door hem in te zetten onderaannemer(s) aan te leveren via TenderNed;
- heeft de inschrijver vooraf de schriftelijke toestemming nodig van de aanbestedende dienst voor het inzetten van de onderaannemer.

Indien de onderaannemer eerst na het verlenen van de opdracht bekend wordt, is het volledig invullen en ondertekenen van een "Eigen verklaring derden" nog steeds van toepassing met dien verstande dat voor "aanbestedende dienst" gelezen moet worden "opdrachtgever". Deze eigen verklaring inleveren bij de directie.

#### 4.5 De selectieprocedure

##### 4.5.1 TenderNed

Tijdens de selectiefase wordt gewerkt met TenderNed. Gegadigden kunnen bij deze aanbesteding de gevraagde bewijsmiddelen uitsluitend via TenderNed aanbieden. Het aanbieden van de bewijsmiddelen kan uiterlijk tot het moment waarop de aanmeldingstermijn verstrijkt, te weten de uiterste datum aanmelding gegadigden (zie paragraaf 3.3 planning).

Het niet of niet tijdig verstrekken van de bewijsstukken kan tot gevolg hebben dat de gegadigde uitgesloten wordt voor de vervolgfase.

##### 4.5.2 Selectie bij meer dan vijf gegadigden

Indien er meer dan vijf gegadigden zich hebben aangemeld wordt er geloot. De loting wordt uitgevoerd namens de aanbestedende dienst. Procedure van de loting:

- Iedere gegadigde krijgt een nummer (te weten nummer één tot en met xx); (De aannemers worden genummerd op volgorde van aanmelding. Dus niet alfabetisch. Zo ontstaat een willekeurige lijst).
- Er wordt vervolgens geloot, dit betreft een enkelvoudige loting. De gegadigde wiens nummer als eerste wordt getrokken komt op plek 1 van de ranglijst te staan. Vervolgens wordt het nummer van de gegadigde getrokken die op plek 2 terecht komt en zo verder, net zolang tot alle gegadigden een plaats op de ranglijst hebben gekregen;

- De bovenste vijf gegadigden op de ranglijst zullen deelnemen aan het verdere verloop van de aanbesteding; mocht er om welke reden dan ook een of meer van de bovenste vijf gegadigden uitvallen tijdens het verdere verloop van de aanbesteding, dan kan eenzijdig van de kant van de aanbestedende dienst -eventueel- worden besloten om de eerstvolgende op de ranglijst (dit zal dus allereerst nummer zes op de ranglijst zijn en vervolgens nummer zeven etcetera) uit te nodigen om mee te doen met het verdere verloop van de aanbesteding;

De eventuele loting zal plaatsvinden op vrijdag 8 mei 2015 om 11:00 uur op het kantoor van Trip advocaten & notarissen:

Trip advocaten & notarissen  
 Wiardaplantage 9,  
 8939 AA Leeuwarden

De proces-verbaal van loting zal worden gepubliceerd op TenderNed.

#### **4.5.3 Toets volledigheid**

Na de loting controleert de aanbestedende dienst of de door de gegadigden ingevulde Eigen Verklaring en de overige te verstrekken gegevens compleet, correct en rechtsgeldig ondertekend zijn ingediend. Onvolledigheid kan uitsluiting tot gevolg hebben.

#### **4.5.4 Toets uitsluitingsgronden en minimumeisen**

De aanbestedende dienst toetst in eerste instantie, op basis van de ingevulde "Eigen Verklaring", of op de gegadigde en/of combinat(en) één of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing is (zie hoofdstuk 5). Voor derden en/of onderaannemers (zie verder 4.3.3 en 4.4.4) dient de "Eigen Verklaring derden" als basis voor de toets van deze uitsluitingsgronden.

Indien deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting van de aanbesteding, vindt de toets aan de geschiktheidseisen plaats. De aanbestedende dienst toetst daarbij de door de gegadigde en/of combinant(en) verstrekte gegevens betreffende de technische en organisatorische bekwaamheid aan de 'geschiktheidseisen' (zie hoofdstuk 6). De geschiktheidseisen zijn de eisen waaraan een gegadigde en/of combinant(en) ten minste moet(en) voldoen.

De eerste vijf gegadigden van de uit de loting verkregen ranglijst, waarvan de aanmeldingen volledig zijn, die voldoen aan de geschiktheidseisen en waarop geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, zijn gekwalificeerde gegadigden en worden uitgenodigd tot inschrijving.

#### **4.5.5 Bezwaren**

Inschrijvers die zich niet kunnen verenigen met de afwijzing en/of voornemens tot uitnodiging en daartegen een rechtsmiddel willen aanwenden, dienen binnen 7 kalenderdagen na dagtekening van de aan hen verzonden brief of digitaal bericht een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de voorzieningsrechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden, afdeling Privaatrecht.

Voor de duidelijkheid wijzen wij u op het feit dat u niet ontvankelijk in uw vorderingen bent indien u niet binnen voornoemde termijn een dagvaarding in kort geding aan het adres van de Provincie (Tweebaksmarkt 52, te Leeuwarden) heeft laten betekenen. Deze spelregel is opgenomen in het belang van de voortvarendheid van de procedure en de gerechtvaardigde belangen van onder andere de gegadigden ten faveure van wie de beslissing tot uitnodiging is genomen.

Door aanmelding stemt u uitdrukkelijk in met deze spelregel en heeft deze net als de overige voorwaarden uit de selectieleidraad als wederzijdse regeling te gelden.

## 5 Uitsluitingsgronden

### 5.1 Geen crimineel verleden

De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van;

- a. Deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);
- b. Omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);
- c. Fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d. Witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).

Als veroordelingen als bedoeld onder a, b,c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

### 5.2 Faillissement of surseance van betaling

De gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de gegadigde verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

### 5.3 Gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregels

Tegen de gegadigde is geen onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

### 5.4 Ernstige beroepsfout

De inschrijver of gegadigde heeft in de uitoefening van zijn beroep geen ernstige fout begaan die door de aanbestedende dienst aannemelijk kan worden gemaakt.

### 5.5 Betalingen belastingen en premies

De gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

### 5.6 Valse verklaringen

De gegadigde heeft zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt.

## 5.7 Vrijkomende materialen en eigendomsoverdracht

Een gegadigde of inschrijver moet op de VIHB lijst geregistreerd staan als Vervoerder en als Inzamelaar van de vrijkomende materialen uit dit bestek op het tijdstip van inschrijving met een geldigheid duur die tenminste de tijdsduur van de uitvoering van het betreffende werk omvat.

## 5.8 Bewijsmiddelen en Eigen Verklaring (derden)

In eerste instantie kan volstaan worden met het invullen en indienen in TenderNed van de "Eigen Verklaring" voor de gegadigde en/of combinant en de "Eigen Verklaring derden" voor elke onderaannemer en/of derde.

Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de gegadigde de bewijsstukken of verklaringen dat de hierboven genoemde partijen niet verkeren in één van de in 5.1 t/m 5.6 genoemde omstandigheden en aan de in 5.7 genoemde eis voldoen, toezenden aan de aanbestedende dienst. Deze bewijsstukken of verklaringen dienen binnen 7 dagen na het eerste verzoek aan de aanbestedende dienst te worden aangeleverd.

Daarbij aanvaardt de aanbesteder als voldoende bewijs:

- a. voor 5.1, 5.3 en 5.4, kan een gegadigde door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op bovengenoemde partij(en) niet van toepassing is. Indien de gegadigde hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar.
- b. voor 5.2, kan een gegadigde door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op bovengenoemde partij(en) niet van toepassing is.
- c. voor 5.5, kan een gegadigde door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op bovengenoemde partij(en) van toepassing is.
- d. voor 5.6, kan een gegadigde door middel van een eigen verklaring dat bovengenoemde partij(en) zich niet in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen of dat zij geen informatie of onvolledige informatie hebben verstrekt.
- e. Voor 5.7 kan een gegadigde of inschrijver door middel van een eigen verklaring aantonen dat zijn onderneming staat geregistreerd als Inzamelaar en als vervoerder op de VIHB lijst op het tijdstip van inschrijving met een geldigheid duur die tenminste de tijdsduur van de uitvoering van het betreffende werk omvat.

## 5.9 Onderaanneming

Indien een onderaannemer van de inschrijver de "Eigen Verklaring derden" niet heeft ingevuld en ondertekend kan de aanbestedende dienst besluiten dat de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd.

Indien de onderaannemer eerst na het verlenen van de opdracht bekend wordt, zal voor "aanbestedende dienst" gelezen moet worden "opdrachtgever".

## 6 Geschiktheidseisen

Met betrekking tot de technische bekwaamheid:

- a. Aantoonbaar beschikken over voldoende capaciteit en ervaring om het werk op een vakkundige en regelmatige wijze te kunnen uitvoeren.
- b. In de periode van 5 jaar, voorafgaande aan de datum van aanbesteding van dit bestek op een vakkundige en regelmatige wijze hebben uitgevoerd en tijdig opgeleverd, verleend uitstel daarin begrepen:
  - tenminste één (1) vergelijkbaar werk waaruit de ervaring blijkt op het gebied van de kerncompetentie uitvoering van civiele betonconstructies met een aannemingsom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 1.000.000,-
  - tenminste één (1) vergelijkbaar werk waaruit de ervaring blijkt op het gebied van de kerncompetentie uitvoering van civiel asphaltwerk met een aannemingsom of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 1.000.000,-
- c. Ingeschreven staan in het beroepsregister.
- d. In het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen- Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk.

De volgende bewijsstukken of verklaringen moeten m.b.t. de technische bekwaamheid worden aangeleverd via TenderNed:

- Een lijst van de in de laatste vijf jaren door zijn onderneming en door zijn in te schakelen onderaannemers uitgevoerde gelijksoortige werken.
- Het bedrag van die werken, alsmede de tijd en plaats van de uitvoering met vermelding van opdrachtgevers. Deze lijst van werken dient vergezeld te gaan van een of meerdere tevredenheidsverklaringen die aantonen dat in elk geval het onder b- bedoelde werk tegen het op de lijst genoemde bedrag en datum en tijdstip naar behoren is uitgevoerd en tot een goed einde is gebracht. Deze verklaring(en) dien(t)(en) tevens de onder b- genoemde vergelijkbaarheid aan te tonen en moet(en) zijn afgegeven en ondertekend door de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor het werk bestemd was.

De volgende bewijsstukken of verklaringen moeten m.b.t. de technische bekwaamheid binnen 7 dagen na eerste verzoek van de aanbestedende dienst worden aangeleverd:

- een bewijs van inschrijving van zijn onderneming in het beroepsregister.
- Een kwaliteitssysteemcertificaat dat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ingeval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteemcertificaat. Om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk moet de inschrijver een door hem gedateerde en gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat of, ingeval van een combinatie van inschrijvers, een gedateerde en gewaarmerkte kopie van het kwaliteitssysteemcertificaat van de combinatie of van alle deelnemers aanleveren via TenderNed. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de combinatie worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

## 7 Inschrijvingsfase

### 7.1 Uitnodiging tot het doen van een inschrijving

De vijf geselecteerde gegadigden worden gelijktijdig uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. Gelijktijdig met deze uitnodigingen wordt aan de niet-geselecteerde gegadigden bericht, dat zij niet worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

Tijdens de inschrijvingsfase wordt gewerkt met Negometrix. De vijf geselecteerde gegadigden melden zich aan bij Negometrix, zodat de verdere procedure digitaal via Negometrix verloopt.

Naast de uitnodiging zullen de volgende aanbestedingsdocumenten digitaal aan de geselecteerde gegadigden ter beschikking gesteld worden:

- Inschrijvingsleidraad
- Bestek 12-37-WN met bijlagen
- Bestekstekeningen

### 7.2 Inlichtingen

De inschrijver heeft de mogelijkheid om generieke en individuele vragen te stellen. Generieke vragen worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen. Individuele vragen worden alleen aan de vraagsteller beantwoord.

De inschrijver dient aan te geven of een vraag generiek of individueel bedoeld is. Wanneer de beantwoording van een individuele vraag zorgt voor een aanpassing op of verduidelijking van één of meerdere eisen, dan zal de aanbestedende dienst de inschrijver twee opties voorleggen. De gestelde vraag wordt als generieke vraag behandeld of de inschrijver trekt de vraag terug.

Vragen dienen uitsluitend per e-mail en conform het format van bijlage 3 te worden gesteld.

### 7.3 Aanbesteding

De inschrijving dient uiterlijk vrijdag 28 augustus 2015 vóór 10.00 uur bij de aanbestedende dienst binnen te zijn.

Inschrijving geschiedt door het digitaal aanbieden van de volgende inschrijvingsdocumenten:

- Inschrijvingsbiljet en –staat, conform artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen 2010;
- Uitvoeringsplan;
- Verkeersplan;
- Communicatieplan.

Voor aanvullende informatie over de vorm en inhoud van de inschrijving verwijzen we naar de aanbestedingsleidraad.

### 7.4 Beoordeling van de inschrijvingen

De opdracht zal gegund worden op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) na beoordeling van de volgende plannen:

- Uitvoeringsplan; In welke mate beperkt de inschrijver de overlast voor bewoners, bedrijven en omgeving door te werken met bijvoorbeeld een korte uitvoeringsperiode;
- Verkeersplan; Op welke wijze zorgt de inschrijver voor een adequate verkeersafwikkeling en een gegedege bereikbaarheid van de percelen;

- Communicatieplan; Hoe treedt de inschrijver in contact met bewoners, bedrijven en omgeving op het gebied van informatievoorziening en klachtenafhandeling.

Op basis van genoemde drie kwaliteitsaspecten beoordeelt een beoordelingscommissie hoe de inschrijver de verschillende onderdelen van het werk uitvoert, welke consequenties dit heeft voor het verkeer en de omgeving, welke (externe) risico's hij signaleert en hoe hij met deze risico's omgaat. Deze scores op de kwaliteitsaspecten worden gekoppeld aan een fictieve korting op de aannemingsom.

De marktpartij met de laagste fictieve aannemingsom heeft de Economisch Meest Voordelige Inschrijving gedaan.

De beoordelingssystematiek en weging wordt toegelicht in de inschrijvingsleidraad.

## **7.5 Inschrijvingsvergoeding**

De inschrijvingsvergoeding bedraagt € 2.500,= voor de geselecteerde inschrijvers die het werk niet gegund krijgen.

Om voor de inschrijversvergoeding in aanmerking te komen dient op alle toetsingscriteria, van de bij de inschrijving in te leveren plannen, minimaal een score van 6 behaald te zijn.

## **7.6 Voornemen tot gunning**

Onder voorbehoud van niet-gunning of doorgang, wordt de opdracht voor het project gegund aan de inschrijver met de EMVI.

Gunning vindt plaats na besluitvorming door de Aanbestedende Dienst en indien noodzakelijk, bestuurlijke besluitvorming door de Aanbestedende Dienst. Na besluitvorming worden de inschrijvers ter zake schriftelijk geïnformeerd. Partijen hebben na dagtekening van deze brief een termijn van 20 dagen om bezwaar tegen het voornemen tot gunning aan te spannen bij de rechtbank Leeuwarden. Indien na het aflopen van deze termijn geen bezwaren zijn ingediend en er ook geen andere opschortende voorwaarden zijn, wordt tot gunning overgegaan.

## **7.7 Opdrachtverlening**

De opdracht wordt, volgens de in deze leidraad genoemde planning, gegund op dinsdag 13 oktober 2015.

## **8 Overige bepalingen**

### **8.1 Communicatie**

Alle schriftelijke en mondelinge correspondentie en overleg vindt uitsluitend plaats in de Nederlandse taal.

### **8.2 Aanmelding**

Door aanmelding stemmen de gegadigden in met de aanbestedingsprocedure, de daarop van toepassing zijnde voorwaarden en deze selectieleidraad. Algemene voorwaarden van gegadigden worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Het opnemen hiervan heeft uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg.

### **8.3 Tegenstrijdigheden**

Deze selectieleidraad is met zorg opgesteld. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden, disproportionele eisen en/of onvolkomenheden in staan, dan dient u als gegadigde de aanbestedende dienst hier te allen tijde van op de hoogte te stellen.

Tekortkomingen die na het indienen van de verzoeken tot deelname naar voren worden gebracht, kunnen de Provincie niet worden tegengeworpen.

### **8.4 Wijzigingen en opschorting**

Indien de aanbestedende dienst om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten kunnen de gegadigden aan hun deelname geen rechten ontlenen en geen recht ontlenen tot vergoeding inzake gemaakte en/of te maken kosten.

### **8.5 Controle op juistheid**

De opdrachtgever mag en kan de door de gegadigde verstrekte gegevens en verklaringen op juistheid controleren. Gegadigde verklaart door aanmelding aan deze controle mee te werken.

Indien gegadigde onjuiste gegevens overlegt, kan dit tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure leiden.

### **8.6 Bewijzen in plaats van verklaringen**

Indien door de aanbestedende dienst het verzoek gedaan wordt bewijsstukken te overleggen als bewijs voor de ingediende verklaringen en gegevens, dient de gegadigde dit binnen 7 werkdagen na het daartoe gedane verzoek te geschieden.

### **8.7 Ondertekenen, invullen en paraferen van documenten**

De documenten dienen bij zowel aanmelding als inschrijving volledig ingevuld en waar nodig geparafeerd en/of ondertekend te zijn door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming.

### **8.8 Wet arbeid Vreemdelingen (WAV)**

De aannemer (en diens onderaannemer(s)) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Concreet betekent dit, dat het op het werk in te zetten personeel in het bezit dient te zijn van de vereiste documenten/vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunningen op grond van de WAV. De aannemer dient de directie aan te tonen, dat hij de bepalingen van de WAV nakomt. Bij elke bouwbespreking is het onderwerp "te werkstelling van vreemdelingen op het werk" een vast agendapunt. Bij de eerste bouwbespreking dient de aannemer een lijst aan de directie te overleggen van alle op het werk aanwezige personen, die over een tewerkstellingsvergunning dienen te beschikken, alsmede een kopie van hun tewerkstellingsvergunning en kopie van het document als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder 1<sup>o</sup> tot en met 3<sup>o</sup> van de Wet op de Identificatieplicht.

## **8.9 Contact tijdens aanbestedingsprocedure**

Het is niet toegestaan medewerkers van de opdrachtgever tijdens de procedure rechtstreeks te benaderen over deze aanbestedingsprocedure anders dan verwoord in dit document.

## **8.10 Toepasselijk recht**

Deze aanbesteding wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de voorzieningsrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden, afdeling Privaatrecht.