

Aanbesteding EA levering Versproducten
Aanbestedende Dienst: Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)
Referentie: F-EU-14-03

Omschrijving:

Het LUMC wenst ten behoeve van de levering van Versproducten een raamovereenkomst af te sluiten met maximaal zes (6) leveranciers. Per perceel één (1) leverancier. De overeenkomsten hebben een initiële looptijd van twee (2) jaar en twee (2) maal de mogelijkheid om de overeenkomsten voor de periode van één (1) jaar te verlengen.

Toelichting:**Nr:**

Categorie Bestek/beschrijvend document
Betreft Inkoopvoordeel bij meerdere percelen

51

Vraag

Op welke wijze kan (extra) voordeel aan het LUMC worden geboden bij gunning van meerdere percelen? Dit om percelen aan elkaar te koppelen, kosten te verlagen en mogelijk betere inkoopcondities aan het LUMC te kunnen bieden.

Antwoord**Vrijgegeven:** 24-04-2015

De leverancier heeft geen garantie aan de voorkant van de procedure dat zij meerdere percelen gegund krijgt, vanuit die optiek kan er geen extra voordeel worden aangeboden aan het LUMC. Uit uw vraag maken wij op dat u wil inschrijven op meerdere percelen en blijkt dat u wil meedenken met het LUMC. Echter bestaat er geen verband in de onderlinge wegingssystemen, alle percelen worden afzonderlijk van elkaar beoordeeld. Wel zou één leverancier meerdere percelen gegund kunnen krijgen. Het staat de leverancier uiteraard vrij om het LUMC voor meerdere percelen een aantrekkelijk aanbod te doen.

Nr:

Categorie Eisen en criteria
Betreft Bijlage 11 Prijzenblad

52

Vraag

Hoe dienen we om te gaan bij artikelen waar sprake is van verpakkingen met zowel stuks alsook kg. Het antwoord van vraag 39 in de 1e Nota van Inlichtingen geeft hierover enige verwarring naar ons idee.

Voorbeeld A

(regel 13, Campina Roomboter)

192 stuks in 1 doos, verpakkingseenheid (kolom F) is dan 1 doos á 192 stuks.

Afname is 442 dozen, in totaal dus 84864 cupjes.

Indien we hier echter dan de prijs per cupje invoeren in kolom G & H, zal de het subtotaal niet correct zijn (ivm de formule in kolom I)

Voorbeeld B

(regel 26, Pinguin Snijbonen Hollandse)

Het product zit verpakt in een zak van 2,5 kg.

De verpakkingseenheid is 1 (1 zak á 2,5 kg.)

Afname is 1060 zakken van 2,5 kg. (totaal 2650 kg.)

De weer te geven prijs kunnen we vervolgens weergeven per stuk (dit is dus 1 zak á 2,5kg.), maar ook per kg.

Per kg. zou echter geen correct beeld geven van de totale kosten (ivm de formule in kolom I), de prijs moet de prijs per zak zijn.

Is deze redenatie correct?

Graag een nadere toelichting en of aanpassingen van het prijzenbestand.

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Uitwerking voorbeeld A: In Kolom F dient de verpakkingseenheid te worden aangegeven die u als Inschrijver kunt leveren (bijvoorbeeld een doos van 200 stuks). Als u dus niet de hoeveelheid kunt leveren die staat vermeldt in kolom E, dan dient u uw prijs te delen door de door u ingevulde hoeveelheid in Kolom F (200) en daarna te vermenigvuldigen met de hoeveelheid in Kolom E (192).

Uitwerking voorbeeld B: Uw redenatie is correct. In Kolom F dient de verpakkingseenheid te worden aangegeven die u als Inschrijver kunt leveren. Als u niet de hoeveelheid kunt leveren die staat vermeldt in kolom E, dan dient u uw prijs te delen door de door u ingevulde hoeveelheid in Kolom F en daarna te vermenigvuldigen met de hoeveelheid in Kolom E.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bedrijfsbezoek

53

Vraag

In de verstrekte documenten is nergens een vermelding terug te vinden inzake een nog te plannen bedrijfsbezoek.

In hoeverre is het LUMC dit wel voornemens nog te doen gedurende deze aanbesteding? Indien ja, in welk stadium en met hoeveel partijen (voor of na een 1e selectie)

Vanuit onze ervaringen durven wij namelijk te stellen dat een bedrijfsbezoek een zéér goed, duidelijk en vooral volledig beeld kan geven van de deelnemende leverancier mbt zijn ambitie, kwaliteit, passie, professionaliteit, service en nog talloze andere zeer belangrijke elementen in een partnership. Wij zouden het dan ook zeer op prijs stellen als het LUMC overweegt een bedrijfsbezoek op te nemen in deze aanbesteding als criterium, met name ter ondersteuning/aanvulling op de geboden informatie op papier.

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Tijdens deze aanbestedingsprocedure zullen er geen bedrijfsbezoeken worden afgelegd.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 6 Eigen Verklaring

54

Vraag

Vraag 1.4

De in te vullen contactpersoon is normaliter bij ons de accountmanager, dit is echter niet per saldo de rechtsgeldig bevoegde functionaris (directeur). Het is toegestaan om de accountmanager als contactpersoon te vermelden?

Vraag 5.3

Aansluitend op vraag 5.3 dienen wij de naam en het inschrijfnummer van de desbetreffende organisatie in te vullen.

Wat wordt hiermee bedoeld, is de organisatie in deze de Kamer van Koophandel met het bijbehorende inschrijfnummer of een andere instantie?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Dat klopt, een accountmanager mag als contactpersoon fungeren. Onderdeel 5.3 van de Eigen Verklaring hoeft niet te worden ingevuld.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 1A Programma van Eisen AGF, punt 25

55

Vraag

U geeft aan dat de leverancier aangesloten dient te zijn bij PS in Foodservice.

Indien wij naast PS in Foodservice ook de mogelijkheid bieden om rechtstreeks een volledig geautomatiseerde koppeling tussen leverancier en het LUMC te kunnen realiseren en hiermee het LUMC van alle vereiste informatie kunnen voorzien, geniet dit onze voorkeur. Is dit ook toegestaan?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

De minimale eis is dat Inschrijver bij PS in Foodservice is aangesloten, hier dient u aan te voldoen als u uw Inschrijving doet. Wel kunt u deze mogelijkheid verwerken in uw visiedocument.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 32

56

Vraag

LUMC organiseert een proeverij. Worden alle inschrijvers (mits ze voldoen aan de gestelde voldoen) uitgenodigd voor deze presentatie, of wordt hiervoor een selectie gemaakt nav de ingekomen inschrijvingen? Indien een selectie wordt gemaakt, hoeveel inschrijvers komen hiervoor dan in aanmerking?

Kunt een nadere toelichting geven omtrent de inhoud van deze proeverij?
Er dienen namelijk rauwe en gegaarde producten te worden aangeleverd tbv de proeverij?
Worden er specifieke gerechten bereid met de producten, worden producten rauw geproefd, waar word op beoordeeld?
Hoe worden producten/gerechten bereid en met welke apparatuur?
Worden producten/gerechten op bord gepresenteerd?
Etc. etc.
Mag de inschrijver hierbij aanwezig zijn?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Alle Inschrijvers die aan alle minimum eisen en voorschriften voldoen, zullen worden uitgenodigd voor de Proeverij, zoals ook staat aangegeven op pagina 33 van de Aanbestedingsleidraad. Hierover ontvangen de betreffende Inschrijvers t.z.t nader bericht. Inschrijvers mogen niet aanwezig zijn tijdens de Proeverij. De producten zullen geanonimiseerd worden geproefd door het Smaakpanel. Tijdens de Proeverij zullen enkele producten op eenzelfde manier worden bereid in onze eigen keuken. Tijdens de Schouw heeft u de mogelijkheid gehad om een blik te werpen in deze keuken.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 34 Presentatie

57

Vraag

Inschrijvers dient een presentatie te geven ter toelichting op de uitwerking van het subgunningscriterium Accountmanagement.
Worden alle inschrijvers (mits ze voldoen aan de gestelde voldoen) uitgenodigd voor deze presentatie, of wordt hiervoor een selectie gemaakt nav de ingekomen inschrijvingen? Indien een selectie wordt gemaakt, hoeveel inschrijvers komen hiervoor dan in aanmerking?

Met hoeveel personen mag de aanbieder deze presentatie verzorgen en welke hulpmiddelen zijn hiervoor toegestaan (PowerPoint presentatie?)

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Alle Inschrijvers die aan alle minimum eisen en voorschriften voldoen, zullen worden uitgenodigd voor de een toelichtende presentatie. Deze toelichtende presentatie dient te worden gegeven door de accountmanager die zal worden ingezet tijdens de uitvoering van de Opdracht. Per Inschrijver mogen er maximaal 2 personen deelnemen aan de presentatie. In de uitnodiging zal aanvullende informatie worden verstrekt.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 33 & 34

58

Vraag

"Hoe zal Inschrijver meedenken met het LUMC in het kader van speciale gelegenheden zoals feestdagen, evenementen;"

Bij feestdagen denken wij met name aan de nationale feestdagen (Kerst, Pasen, Koningsdag, etc.)

Kunt u wellicht aanvullende informatie verstrekken inzake evenementen? Wat kunnen/mogen we verwachten inzake evenementen mbt aantal, frequentie, thema's, etc.

"Hoe gaat Inschrijver om met calamiteiten?"

Hierbij moeten we denken aan calamiteiten bij de Inschrijver, LUMC of beiden?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Wat er van Inschrijver wordt verwacht is flexibiliteit en dat er wordt meegedacht met Opdrachtgever. Er kan worden gedacht aan allerlei wisselende thema's, bijvoorbeeld EK/WK en inderdaad feestdagen zoals Kerst, Pasen e.d.. Daarnaast is een personeelsfeest een ander voorbeeld van een evenement. Met calamiteiten worden calamiteiten bij Opdrachtgever bedoeld.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 29 4.6 Bewijsmiddelen

59

Vraag

U geeft aan een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden (GvA) te eisen van de aanbieder. Deze hoeft weliswaar niet te worden meegeleverd bij de Inschrijving, doch wel op verzoek overleg te kunnen worden.

Tot op heden hebben wij deze GvA nooit hoeven te overleggen en hebben wij hier ook nog nooit vragen over gekregen. Deze verklaring zouden wij dan ook separaat moeten aanvragen voor het LUMC.

Aanvragen van deze GvA zijn kosten aan verbonden en vergt een beslistermijn van 4-8 weken.

Uiteraard zijn wij wel in het bezit van een geldige inschrijving Kamer van Koophandel en kunnen wij hiervan een actuele kopie van inschrijving overleggen.

Hoe dienen wij hiermee om te gaan, dienen we de GvA uit voorzorg reeds aan te vragen (dit ivm de bijbehorende beslistermijn)

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

De Gedragsverklaring Aanbesteden dient al gedurende de aanbestedingsprocedure te worden aangevraagd.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft PVE alle percelen logistieke eis 3

60

Vraag

Leverancier dient alle eigen emballage elke leverdag retour te nemen.

Mogen wij er vanuit gaan dat u hiermee bedoeld dat alle eigen emballage van de voorgaande levering retour genomen wordt?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Dat klopt, alle eigen emballage van de voorgaande levering dient elke leverdag retour te worden genomen.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 26 4.2.7.

61

Vraag

"De Inschrijver dient de door hem genomen maatregelen om de kwaliteit te waarborgen aan te tonen door middel van een Kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie. Dit Kwaliteitscertificaat, een HACCP certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dient ten minste te voldoen aan alle bepalingen, die worden gesteld aan het behalen van een HACCP certificering."

Dienen we bij onze aanbieding een kopie van dit certificaat mee te sturen. dit staat nergens vermeld als zijnde een verplicht mee te sturen document? Mogen eventuele aanvullende certificeringen ook aantoonbaar worden gemaakt middels het meesturen van een kopie? Indien ja, dienen we hier een aparte bijlage van te maken en hoe deze te benoemen (bv. bijlage 12 of 13)

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Het Kwaliteitscertificaat, een HACCP certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dient ten minste te voldoen aan alle bepalingen, die worden gesteld aan het behalen van een HACCP certificering.

Inschrijvers zijn niet verplicht een kopie mee te sturen met de Inschrijving, het meesturen van een kopie van het Kwaliteitscertificaat bij de Inschrijving als aparte bijlage mag echter wel. Wanneer Opdrachtgever voornemens is een opdracht te gunnen aan een Inschrijver die een kopie van het Kwaliteitscertificaat niet bij de Inschrijving heeft ingediend, zal op dat moment alsnog om een kopie worden gevraagd ter verificatie.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Bijlage 10 Opgave formulier voor aanleveren samples

62

Vraag

Bij onze aanbieding dienen wij ook een ingevulde bijlage 10 aan te leveren per perceel. Hiervoor zijn 2 kolommen beschikbaar.

in kolom 1 vullen wij de product omschrijving (tekstueel) in, in kolom 2 onze standaard verkoop- en verpakkingseenheid, correct?

Indien wij een product in meerdere verpakkingseenheden kunnen bieden (bv. per stuk, per 5, per kist, per 500 gram, 1000 gram. etc.), welke eenheid dienen wij hier dan te vermelden. De eenheid welke het best pas bij de gewenste samples?

Indien wij samples aanbieden in een gegaarde variant, in welke verpakking dienen wij dit aan te leveren. In een zak of bak (Gastronorm maatvoering?)

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Inschrijvers dienen zo veel mogelijk de eenheden aan te houden die ongeveer overeenkomen met hetgeen Opdrachtgever uitvraagt voor de Proeverij. Deze eenheden dienen te worden ingevuld in Kolom 2. In Kolom 1 dient inderdaad de productomschrijving te worden ingevuld. Inschrijvers dienen deze producten te leveren conform de eisen gesteld in het PvE. Dus met andere woorden: zoals de leverancier zijn product tijdens de contractduur zou aanbieden.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Bijlage 5 Inschrijvingsformulier

63

Vraag

Op het inschrijvingsformulier dienen we onze 1e contactpersoon te vermelden. Dit is primair onze accountmanager, echter deze is niet rechtsgeldig bevoegd functionaris, dit is onze directeur. Hij zal de bijlage ook ondertekenen.

Dienen we derhalve onze directeur als ook als 1e contactpersoon te vermelden?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Een accountmanager mag ook als contactpersoon fungeren.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Bijlage 11 Prijzenblad

64

Vraag

Alle prijzen in het prijzenblad dienen wij exclusief BTW aan te leveren, correct?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Dat klopt. Alle prijzen, zowel bruto als netto, dienen exclusief BTW te worden ingevuld in het Prijzenblad.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Inschrijvingsleidraad pagina 14 (Inschrijfprijs)

65

Vraag

U geeft aan dat we in onze aanbiedingsbrief de totale inschrijfprijs dienen te vermelden. Wij zijn voornemens voor meerdere percelen een voorstel in te dienen.

Dienen we de totale inschrijfprijs per perceel en getotaliseerd te vermelden, of alleen per perceel?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

U dient in uw aanbestedingsbrief alleen de totale inschrijfprijs per perceel te vermelden, aangezien alle percelen onafhankelijk van elkaar worden beoordeeld.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Ondertekening stukken

66

Vraag

De volgende documenten dienen naar onze beeldvorming rechtsgeldig door ons te worden ondertekend:

- Aanbestedingsbrief
- Inschrijvingsformulier
- Eigen Verklaring
- Referentieformulieren per perceel

Is dit correct of ontbreken in deze opsomming nog formele documenten welke rechtsgeldig ondertekend dienen te worden door de aanbieder?

Dienen we alle pagina's van onze aanbieding en bijbehorende documenten tevens van een formele paraaf te voorzien, of is dit vanuit het LUMC niet vereist?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Uw opsomming is volledig.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 8 Referenties

67

Vraag

Zoals al gemeld in de 1e Nota van Inlichtingen dienen we per perceel separaat het referentiedocument in te dienen.

Vanuit onze rol als grossier beleveren wij ziekenhuizen met meerdere percelen of zelfs een totaalpakket vers en diepvries.

Is het wel toegestaan om een referentie voor meerdere percelen in te zetten?

Bv. ziekenhuis A voor zowel vlees, vis, AGF en zuivel?

Of dienen we per perceel unieke referenties aan te leveren?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Een referentie mag voor meerdere percelen worden ingezet, echter dienen de referenties wel per perceel separaat te worden aangeleverd.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Visiedocument (Bijlage 9)

68

Vraag

Wij zijn actief als grossier en bieden derhalve alle gevraagde perceel aan onze klanten aan. Indien onze visiedocumenten per perceel volledig identiek zijn, dienen wij dan toch voor alle percelen separaat een visiedocument in te dienen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

U dient inderdaad per perceel separaat een visiedocument in te dienen, aangezien de percelen apart van elkaar worden beoordeeld.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Programma van Eisen (Bijlage 1A t/m 1F)

69

Vraag

De gestelde eisen in de bijlages 1A t/m 1 F dienen wij aan te voldoen, mits we een voorstel willen indienen voor het desbetreffende perceel.
We gaan er dan ook van uit dat deze eisen als Knock-Out criteria gelden.

Echter, nergens zien wij een invulformulier of separate akkoordverklaring per bijlage terug? Hoe en waar dienen wij kenbaar te maken dat wij akkoord gaan met de gestelde eisen?

Mochten wij een toelichting willen geven bij 1 of meerdere van de gestelde eisen, is dit mogelijk/toegestaan en waar dienen wij dit te doen?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Door in te schrijven gaat u automatisch akkoord met het Programma van Eisen. Echter hebben wij wel aangegeven in de aanbestedingsleidraad dat in de aanbestedingsbrief dient te staan vermeld dat Inschrijver akkoord gaat met het desbetreffende Programma van Eisen. Dit kunt u terugvinden op pagina 10 van de Aanbestedingsleidraad. Een toelichting op het Programma van Eisen is niet mogelijk.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Sluiting Inschrijvingstermijn (Inschrijvingsleidraad, vraag 3.12)

70

Vraag

Hoe dienen wij ons voorstel aan te bieden bij het LUMC?

- 1) 100% online (puur en alleen via TenderNed)
- 2) Papieren document (hardcopy) ter plaatse te Leiden, aangevuld met een digitale versie (bv. USB stick)
- 3) Zowel online alsook een papieren document ter plaatse te Leiden

Indien we fysiek ons voorstel dienen af te leveren te Leiden, hoeveel exemplaren, op welke afdeling/locatie en ter attentie van wie?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Alle Inschrijvers dienen de Inschrijving volledig digitaal aan te bieden via TenderNed.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Algemene informatie

71

Vraag

Graag willen wij in ons voorstel additionele algemene informatie van onze organisatie toevoegen, zoals onze missie en visie, het zogenaamde waarom van ons bedrijf. Dit ter aanvulling op onze antwoorden, opdat wij optimaal kunnen benadrukken waarom wij een geschikte partij voor het LUMC zijn.

Is het derhalve toegestaan een separate bijlage in te dienen, aanvullend op de vereiste documenten conform de procedure?

Indien ja, hoe dienen we deze te benoemen (bv. Bijlage 12) en zijn hier overige voorwaarden aan verbonden (bv. aantal pagina's)

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Het is goed dat u meedenkt met de aanbestedende dienst. Wanneer u deze betreffende informatie separaat toevoegt aan uw Inschrijving, kan deze informatie echter niet mee worden genomen in de beoordeling. Wanneer u de betreffende (relevante) informatie verwerkt in het visiedocument, wordt de informatie wel meegenomen in de beoordeling.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Visiedocument

72

Vraag

In de 1e Nota van Inlichtingen geeft U aan dat binnen het visiedocument het is toegestaan om (binnen het SMART principe) per element te werken.
Concreet: bij accountmanagement is er sprake van 4 elementen (Speciale Gelegenheden, Calamiteiten, Klachtenafhandeling en Verbetering, bij Logistiek is er sprake van 3 elementen (Recall Methodiek, Optimaliseren logistieke proces en Niet-levering).

Het is dus toegestaan om 7x een separaat SMART document op te stellen, of dienen de elementen te worden verwerkt in 1 visiedocument Accountmanagement en 1 visiedocument Logistieke Dienstverlening?

De wijze van invulling geeft dan mogelijk beperkingen mbt de grootte van het document (dit is in de bijlage nu 2 A4 per onderdeel)
Mag het document dus groter worden dan 2 A4 per onderdeel of zelfs per element?

Mogen ook afbeeldingen in het document worden geplaatst ter toelichting?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

De elementen Accountmanagement dienen gezamenlijk te worden uitgewerkt in het visiedocument Accountmanagement en de elementen Logistieke dienstverlening dienen te worden uitgewerkt in het visiedocument Logistieke Dienstverlening. Er is geen maximum aantal pagina's aangegeven t.b.v. de visiedocumenten. Afbeeldingen worden niet toegestaan.

Nr:

Categorie Contractvoorwaarden

Betreft Indexatie

73

Vraag

U geeft in de eerste Nvl aan dat de NZa index geldt voor indexering. Is hierbij sprake van gewogen of ongewogen indexatie? Met het oog op marktconformiteit adviseren wij LUMC de indexatie gewogen toe te passen. Graag uw bevestiging.

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Aanbestedende dienst wenst ongewogen indexatie toe te passen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft HACCP normoverschrijding

74

Vraag

Door wie wordt een eventuele HACCP normoverschrijding geconstateerd? Wordt hiervoor een extern bureau ingeschakeld? En is de wet de norm of bepaalt het bureau de norm?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Opdrachtgever zorgt zelf voor de metingen. Deze metingen worden verricht met de Warenwet als richtlijn.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Houdbaarheid Wild & Gevogelte

75

Vraag

In uw Nota van Inlichtingen geeft u aan dat u niet duidelijk is welke THT op maandag wel haalbaar is voor Wild en Gevogelte. Wij kunnen op maandag een THT van 2 dagen garanderen (aangezien er in het weekend geen slacht plaatsvindt). Voor de overige dagen van de week kunnen wij u wel een THT van 5 dagen garanderen. Kunt u uw eis hierop aanpassen?

Antwoord

Vrijgegeven: 01-05-2015

Nee, de THT-eis voor Wild en Gevogelte blijft minimaal 5 dagen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Calamiteiten

76

Vraag

Op pagina 34 wordt gevraagd hoe inschrijver omgaat met calamiteiten. Welke calamiteiten betreft het hier?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Onder calamiteiten verstaan wij rampen of soortgelijke situaties met een grote impact op de samenleving waarbij het LUMC als crisiscentrum fungeert en een groot aantal patiënten kan verwachten, zie hiervoor ook PvE, Logistieke Eisen, eis 4. Het doel van deze eis is flexibiliteit van de Inschrijver in verband met de continuïteit. Voorbeelden van calamiteiten in de afgelopen jaren zijn een grote stroomstoring omgeving Leiden/Oegstgeest (juni 2013), een vliegtuigramp bij Schiphol (2009), de Volendamramp (2001).

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 8 Referenties

77

Vraag

Bij de referentief formulieren geeft u specifiek een minimale waarde per referentie aan, te weten:

- AGF € 75.000,- op jaarbasis
- Vlees € 30.000,- op jaarbasis
- Wild en Gevogelte € 31.200,- op jaarbasis
- Vis € 42.000,- op jaarbasis
- Brood € 84.000,- op jaarbasis
- Overige versproducten € 372.000,- op jaarbasis

Is er een specifieke reden om deze exacte bedragen als minimum te eisen (bv. % van de totale omzet) en waarom is het volume van perceel 6 (Overige versproducten) tov de overige percelen zo hoog?

Antwoord**Vrijgegeven:** 01-05-2015

Door het vragen van referenties wil de Aanbestedende dienst toetsen of Inschrijver de competentie bezit die overeenkomt met de gewenste ervaring op een essentieel punt van de opdracht. Wanneer een Inschrijver kan aantonen dat hij over deze gevraagde ervaring beschikt, is voor de Aanbestedende dienst voldoende aannemelijk dat de Inschrijver deze opdracht aan zou kunnen qua volume en capaciteit. Het volume van perceel 6 is zo hoog aangezien het een perceel betreft met veel verschillende producten met grote volumes.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 11 Prijzenblad

78

Vraag

Bij een aantal artikelen ontbreekt specifieke aanvullende info (bv. merk, gewicht, etc.) Om een zo goed mogelijk voorstel te maken, zouden wij graag aanvullende info ontvangen. Dit betreft:

- Tabblad vlees (regel 9 t/m 12)
- Tabblad Wild en Gevogelte (regel 9)
- Tabblad Overige Versproducten (regel 12, 16, 18, en 20)

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

Het Prijzenblad bevat hier en daar producten die zijn aangegeven met specifieke benamingen, waaronder ook soms merknamen. Het gaat in deze gevallen specifiek om A-merken en niet om huismerken of budgetmerken. De Aanbestedende dienst ontvangt graag de aanbieding gebaseerd op deze specifieke artikelen. Alleen in het geval dat de Inschrijver niet in staat is of het is voor de inschrijver niet mogelijk, om deze artikelen te leveren, dan is een vergelijkbaar artikel met dezelfde eigenschappen ook toegestaan. U dient dit in het Prijzenblad expliciet te vermelden dat het gaat om een vergelijkbaar product. Het Prijzenblad is aangevuld en deze aangepaste versie is terug te vinden op TenderNed.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 1e Nota van Inlichtingen, beantwoording vraag 50

79

Vraag

In uw antwoord geeft u aan dat de producteisen "Belegde broodjes" wel thuishoren bij bijlage 1F, perceel overige versproducten.

In het prijzenblad zien we relevantie mbt deze producten en bijbehorende eisen. Klopt dit stelling wel?

Vallen belegde broodjes niet volledig onder perceel 5 ipv perceel 5 én 6?

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

De producteisen "Belegde broodjes" horen inderdaad thuis in Perceel 6: Overige versproducten. Het Prijzenblad is aangepast en deze aangepaste versie is terug te vinden op TenderNed.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Bijlage 1A Programma van Eisen AGF, punt 6 & 7

80

Vraag

In punt 6 & 7 is sprake van elektronische ondertekening en een elektronische afleverbon? Graag ontvangen wij enige toelichting inzake deze stelling. Wat dienen we te verstaan onder elektronische ondertekening, aangezien onze leveringen voorzien worden van een papieren afleverbon. Dienen wij wellicht de afleverbon digitaal aan te leveren (bv. per e-mail?)

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

Er dient een afleverbon te worden aangeleverd per bestelopdracht. U kunt hierbij uitgaan van een papieren afleverbon. Een elektronische afleverbon kan dienen ter ondersteuning van de papieren afleverbon, maar is zeker geen vereiste.

Nr:**Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Inschrijvingsleidraad pagina 35 5.2.3.

81

Vraag

"Hoe gaat u om met niet-levering?"

Kunt u een nadere toelichting geven over bovenstaande stelling?

Met niet levering wordt bedoeld het niet leveren van een complete levering of het niet leveren van 1 of meerdere orderregels/artikelen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

Onder niet-levering valt alles wat niet geleverd wordt. Dat kan zijn een complete levering, een deellevering of een artikel dat ontbreekt.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Omzet volume Bijlage 2 (Beoordelingsmatrix (Perceel 1 t/m 6)

82

Vraag

Ter bevestiging, de vermelde bedragen in de beoordelingsmatrix (Perceel 1 t/m 6) zijn fictieve bedragen en geven géén indicatie van het omzetvolume van het LUMC.

Om een indicatie te krijgen van het omzetvolume op jaarbasis van het LUMC dienen we uit te gaan van de prijzenbladen in Bijlage 11.

De hierin vermelde artikelen, doorgerekend met de vermelde aantallen, genereert een omzet op jaarbasis van circa 80% van het totale volume van dit perceel.

Correct?

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

Dat is correct

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Niet levering

83

Vraag

Kunt u specificeren wat u onder logistieke dienstverlening bedoelt met niet-levering?

Antwoord**Vrijgegeven:** 04-05-2015

Onder niet-levering valt alles wat niet geleverd wordt. Dat kan zijn een complete levering, een deellevering of een artikel dat ontbreekt.

Nr:

84 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft backorders
Vraag
Logistieke eis 8 stelt dat op de afleverbon van deelleveringen staat aangegeven of een artikel al dan niet als backorder geregistreerd staat. In de praktijk komt dit v.w.b. het leveren van versproducten niet of nauwelijks voor. Dat wat besteld is, wordt ook geleverd. Gaat het LUMC ermee akkoord dat opdrachtnemer op een andere wijze melding maakt van niet-leverbare artikelen?
Antwoord **Vrijgegeven:** 04-05-2015
Akkoord. Wel dient er, in geval van niet-leverbare artikelen, te worden gecommuniceerd met Opdrachtgever. De essentie van deze eis is dat er wordt gecommuniceerd met Opdrachtgever, zodat kan worden bepaald hoe met de niet-levering zal worden omgegaan in die specifieke situatie.

Nr:
85 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Additieven
Vraag
Voor levering dient melding te worden gemaakt van additieven die niet in de bij het LUMC bekende productspecificatie en/of grondstofdeclaratie omschreven staan. Om welke productspecificatie en/of grondstofdeclaratie gaat het hier?
Antwoord **Vrijgegeven:** 04-05-2015
Volgens administratieve eis 25 is de Inschrijver verplicht aan te zijn gesloten bij PS in Foodservice. Aan het begin van de contractperiode zullen alle producten in dit systeem worden gezet. In het geval van wijzigingen op het gebied van productspecificatie/grondstofdeclaratie dient dit zoals aangegeven in eis 26 aan te worden gegeven bij Opdrachtgever. Een productspecificatie dient te bestaan uit: een ingredientendeclaratie (het meest gebruikte ingrediënt staat vooraan, het minst gebruikte achteraan), de voedingswaarde, de allergenen.

Nr:
86 **Categorie** Eisen en criteria
Betreft leverbetrouwbaarheid
Vraag
In administratieve eis 20 wordt aangegeven dat het resultaat van de meting van het LUMC van de leverbetrouwbaarheid leidend is. Aan welke criteria gaat het LUMC deze meting van de leverbetrouwbaarheid ophangen?
Antwoord **Vrijgegeven:** 04-05-2015
In overeenstemming met de winnende partij(en) zullen deze criteria worden afgestemd.

Nr:
87 **Categorie** Eisen en criteria
Betreft vleessoorten
Vraag
Er wordt gesteld dat van de gesneden vleeswaren minimaal 25 soorten verkrijgbaar dienen te zijn. In hoeverre dient sprake te zijn van een doorlopende/continue verkrijgbaarheid van deze soorten?
Antwoord **Vrijgegeven:** 04-05-2015
Er dienen op elk moment minimaal 25 verscheidene soorten gesneden vleeswaren beschikbaar te zijn. Dat betekent dus ook dat er bijvoorbeeld seizoenswisselingen kunnen zijn. Met andere woorden: het gaat om de diversiteit aan producten die beschikbaar moet zijn, er wordt niet bedoeld dat een bepaald soort vleeswaar continu beschikbaar moet zijn.