



ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN VAN DE GEMEENTE MAASTRICHT VOOR DE INKOOP VAN GOEDEREN EN/OF DIENSTEN VANAF EUR 25.000 EX BTW

Deze inkoopvoorwaarden bestaan uit drie delen:

Deel A Algemene bepalingen

Deel B Bepalingen betreffende de levering van goederen

Deel C Bepalingen betreffende de levering van diensten

DEEL A ALGEMENE BEPALINGEN

1. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten voor de koop en/of levering van goederen en/of diensten aan de Gemeente Maastricht (hierna te noemen: "de Gemeente") door de leverancier (hierna te noemen "wederpartij").
2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de wederpartij, onder welke benaming dan ook, wordt hierbij uitdrukkelijk afgewezen.
3. Wijzigingen in de overeenkomst en afwijkingen van deze algemene voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij uitdrukkelijk schriftelijk tussen de Gemeente en wederpartij zijn overeengekomen.
4. Ingeval van strijdigheid prevaleren bijzonder overeengekomen schriftelijke verbintenissen boven deze inkoopvoorwaarden.
5. Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over "schriftelijk" bevestigen, verwerpen of anderszins reageren, wordt daaronder ook het gebruik van de fax verstaan. Het gebruik van e-mail en andere communicatiemiddelen valt hier echter slechts onder indien dit uitdrukkelijk, schriftelijk door de Gemeente is toegestaan.
6. Op deze algemene voorwaarden, alsmede op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing met uitsluiting van het Weens Koopverdrag en eventuele andere internationale regelingen waarvan de werking door partijen kan worden uitgesloten.
7. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.

2. Geldigheid, aanbieding en totstandkoming overeenkomst

1. Alle uitnodigingen tot het uitbrengen van een aanbieding zullen schriftelijk worden gedaan, onder vermelding van de condities.
2. Indien de condities genoemd in artikel 2.1 wijzigen en/of er toevoegingen worden aangebracht, zullen die deel uit gaan maken van de overeenkomst. Deze wijzigingen en/of toevoegingen worden op schrift door de Gemeente verstrekt.
3. Door een aanbieding uit te brengen, verklaart de wederpartij zich akkoord met de in artikel 2.1 bedoelde condities, alsmede met eventuele wijzigingen en/of toevoegingen als bedoeld in artikel 2.2.
4. Een aanbieding van een wederpartij is onherroepelijk gedurende een termijn van dertig dagen nadat deze de Gemeente heeft bereikt, tenzij de uitnodiging van de Gemeente tot het doen van



de aanbidding een afwijkende termijn inhoudt, dan geldt de laatstgenoemde termijn. Ingeval van een inschrijving vangt de termijn aan op de dag waarop de inschrijving sluit.

5. De Gemeente vergoedt geen kosten die samenhangen met het uitbrengen van een aanbidding. Prestaties geleverd voordat een schriftelijke bevestiging van de order, als bedoeld in artikel 2.8, is ontvangen, komen voor eigen rekening en risico van de wederpartij.
6. De Gemeente kan aan de wederpartij het gebruik van een bepaald formulier voor de opdrachtbevestiging en een termijn waarbinnen deze bij de Gemeente moet zijn terugontvangen, voorschrijven.
7. De Gemeente is niet verplicht de order toe te kennen aan de goedkoopste aanbieder.
8. De overeenkomst komt tot stand indien door de Gemeente, met toestemming van de bevoegde bestuursorganen of onderdelen daarvan, een schriftelijke opdracht bij de wederpartij wordt geplaatst.
9. Bij afroepcontracten komt de overeenkomst tot stand telkens op het moment dat de opdracht voor een (deel)levering, binnen het kader van de afroepovereenkomst, door de Gemeente wordt verzonden.
10. In voorkomende gevallen kan de procedure als bedoeld in de artikelen 2.1 tot en met 2.9 ook geschieden door middel van EDI-berichten (EDI = Electronic Data Interchange; elektronisch dataverkeer) via de daarvoor door de Gemeente opgestelde procedure, waarbij de EDI-berichten gelijk worden gesteld met schriftelijke stukken
11. Indien de Gemeente de wederpartij documenten, zoals door de Gemeente goedgekeurde tekeningen, modellen, specificaties, instructies, keuringsvoorschriften, ramingen, schema's, ontwerpen ter beschikking stelt en de aanbidding niet leidt tot een overeenkomst zal, op straffe van een dwangsom ter hoogte van 10% van het door de wederpartij geoffreerde bedrag, doch minimaal EUR 500,-, de wederpartij onmiddellijk, althans binnen 2 weken nadat de aanbidding door de Gemeente is afgewezen, de hiervoor bedoelde documenten retourneren.

3. Prijzen

1. De overeengekomen prijzen zijn vast voor de duur van de overeenkomst.
2. De overeengekomen prijs is inclusief alle kosten en belastingen, met uitzondering van de BTW, en luidt in Euro's.

4. Levering en acceptatie

1. Levering zal geschieden conform de toepasselijke bepalingen van "Incoterms 2000", uitgegeven door de Internationale Kamer van Koophandel.
2. Levering geschiedt "delivery duty paid", op de overeengekomen plaats van levering, op het overeengekomen tijdstip en binnen de overeengekomen termijn.
3. Indien de Gemeente, voordat de levering heeft plaatsgevonden, verlangt dat de goederen en/of diensten op een andere dan de overeengekomen plaats en/of tijd worden geleverd, is de wederpartij verplicht hieraan te voldoen.
4. De levertijd vangt aan op de dag waarop door de Gemeente schriftelijk opdracht wordt gegeven; in geval van een mondelinge of telefonische opdracht vangt de levertijd aan op de dag waarop de opdracht door de Gemeente schriftelijk wordt bevestigd.
5. Indien de wederpartij op enigerlei wijze vervroegd wenst na te komen, is daarvoor schriftelijke toestemming van de Gemeente vereist. Indien vervroegd wordt nagekomen, zal betaling echter plaatsvinden conform het (de) oorspronkelijk overeengekomen betalingsmoment(en).
6. Onverminderd het recht van de Gemeente om nakoming te vorderen en onverminderd het recht van de Gemeente tot ontbinding overeenkomstig artikel 13, heeft de Gemeente de bevoegdheid om bij iedere tekortkoming van de wederpartij aan de wederpartij een direct opeisbare boete op te leggen tot een maximum van 5% van de prijs van de gehele opdracht. Deze boete treedt niet in de plaats van en komt ook niet in mindering op te vorderen schade aan de zijde van de Gemeente.
7. Onverminderd het bepaalde in artikel 4.6 geeft de wederpartij onmiddellijk schriftelijk bericht aan de Gemeente zodra zij weet of behoort te weten dat de levering niet, niet tijdig of niet naar



behoren zal plaatsvinden, onder vermelding van de omstandigheden die de aanleiding zijn van deze tekortkoming.

8. Onder levering wordt mede verstaan levering van alle bijbehorende hulpmiddelen als bedoeld in artikel 21 en alle bijbehorende documentatie zoals tekeningen, kwaliteits-, keurings- en garantiecificaten, servicemanuals, instructieboeken en handleidingen.
9. Keuring, controle en/of beproeving van goederen en/of diensten houdt levering noch afname in.
10. Levering van goederen en/of diensten houdt geen acceptatie in.
11. Alleen schriftelijke goedkeuring door de Gemeente van de geleverde goederen en/of diensten geldt als acceptatie daarvan. De omstandigheden dat personeel van de Gemeente bij het in ontvangst nemen van goederen en/of diensten een zogenaamde ontvangstverklaring of een zogenaamde werkstaat, urenbriefje of iets gelijkwaardigs, ondertekent impliceert niet dat de Gemeente daarmee verklaart dat de geleverde goederen en/of diensten zijn geaccepteerd.

5. Wijziging van de opdracht

1. De Gemeente is te allen tijde bevoegd na overleg met de wederpartij, de omvang en/of hoedanigheid van de te leveren goederen en/of diensten te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen.
2. Indien een wijziging, waaronder meerwerk, naar het oordeel van de wederpartij gevolgen heeft voor de overeengekomen vaste prijs en/of de plaats en/of het tijdstip van de levering, is hij verplicht alvorens aan de wijziging gevolg te geven, de Gemeente hieromtrent zo spoedig mogelijk, schriftelijk te informeren. Indien deze gevolgen voor de prijs en/of levertijd naar het oordeel van de Gemeente onredelijk zijn, zullen partijen hierover in overleg treden. Indien dit overleg niet tot schriftelijke overeenstemming leidt kan de wederpartij daaraan geen rechten ontlenen en neemt de Gemeente daardoor geen plichten op zich, anders dan voortvloeien uit de bestaande overeenkomst.

6. Kwaliteit en garantie

1. De wederpartij garandeert dat het geleverde beantwoordt aan de overeenkomst en dat de goederen en/of diensten beschikken over de eigenschappen en specificaties die zijn overeengekomen, vrij zijn van zichtbare en onzichtbare gebreken, geschikt zijn voor het aan de wederpartij kenbaar gemaakte doel en voldoen aan de wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften alsmede aan de eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids-, milieu- en kwaliteitsnormen, alle zoals deze gelden op het moment van levering.
2. De wederpartij verbindt zich alle gebreken die zich aan de geleverde goederen en/of diensten voordoen na de aflevering of voltooiing gedurende een in de opdracht dan wel overeenkomst bepaalde periode voor haar rekening binnen de door de Gemeente bij aanzegging gestelde redelijke termijn weg te nemen door herstel, vervanging of aanvulling, tenzij blijkt dat deze gebreken het gevolg zijn van een normale slijtage of onoordeelkundig gebruik.
3. De in artikel 6.2 genoemde periode wordt verlengd met het aantal dagen dat van het geleverde goed en/of dienst geen gebruik kon worden gemaakt wegens het wegnemen van de gebreken in de geleverde goederen of diensten.
4. Bij gehele of gedeeltelijke vervanging van de geleverde goederen of diensten, begint voor het vervangen deel de in artikel 6.2 genoemde periode opnieuw te lopen. De wederpartij blijft aansprakelijk voor verborgen gebreken die eerst na voornoemde periode blijken. Gehele of gedeeltelijke vervanging leidt in geen enkel geval tot het verlies voor de Gemeente van rechten en aanspraken die zij met betrekking tot de (gedeeltelijk) vervangen goederen en/of diensten had.
5. Uiterlijk bij oplevering zal de wederpartij een door de wederpartij ondertekende garantieverklaring, waarin de aard, omvang en duur van de garantie, zoals in de opdracht dan wel overeenkomst neergelegd, aan de Gemeente overhandigen.
6. Indien de Gemeente nog binnen de garantieperiode het geleverde aan een derde overdraagt, is de aanbieder verplicht de garantie voor de resterende termijn aan die derde te verlenen.



7. Duurzaam inkopen en milieugevaarlijke stoffen

1. De Gemeente tolereert geen zaken als discriminatie, kinderarbeid en ontoereikende arbeidsomstandigheden binnen de bedrijfsvoering van de wederpartij, noch bij de leveranciers van de wederpartij. Op eerste verzoek van de Gemeente dient de wederpartij hiertoe een schriftelijke verklaring af te geven.
2. De wederpartij dient voor het tot stand komen van de overeenkomst schriftelijk te melden of de aangeboden en te leveren zaken milieugevaarlijke stoffen bevatten die vrij kunnen komen tijdens het normale gebruik, alsook bij storingen, reparaties, onderhoud of calamiteiten, het verwijderen, opslaan, storten, verplaatsen, afvoeren, dan wel bij het vernietigen aan het einde van de levensduur van de desbetreffende zaken.
3. Indien dit het geval is, dient de wederpartij bij de aflevering een duidelijke instructie te voegen met preventieve maatregelen, hoe het vrijkomen dient te worden voorkomen. Bovendien dient de wederpartij de maatregelen te vermelden die getroffen dienen te worden om de Gemeente, personeel en medewerkers van de Gemeente en derden in geval van vrijkomen tegen deze stoffen te beschermen.

8. Betaling

1. Betaling zal plaatsvinden binnen 30 werkdagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur, mits de levering is geaccepteerd en alle bijbehorende bescheiden door de Gemeente zijn ontvangen. De Gemeente is gerechtigd betaling op te schorten totdat de wederpartij aan al zijn openstaande verplichtingen heeft voldaan.
2. De Gemeente is gerechtigd openstaande bedragen te verrekenen met alle opeisbare door de wederpartij aan de Gemeente te betalen bedragen.
3. De wederpartij is verplicht haar factuur conform Richtlijn 2001/115/EG op te stellen. Op de factuur en alle begeleidende bescheiden dient de wederpartij voorts te vermelden de datum van de opdracht, naam van de opdrachtgever alsmede diens dienst en afdeling, het opdrachtnummer/kenmerk van de Gemeente alsmede de factuurdatum, het factuuradres en een duidelijk specificatie van het geleverde (indien van toepassing: het artikelnummer gespecificeerd naar aantal). Ingeval van strijdigheid met Richtlijn 2001/115/EG en/of niet-vermelding van één of meerdere van de in de vorige zin genoemde, en/of andere relevante, gegevens wordt de betalingsverplichting opgeschort totdat de wederpartij aan haar verplichtingen op grond van deze bepaling heeft voldaan.. Van strijdigheid met Richtlijn 2001/115/EG en/of het ontbreken van deze gegevens wordt de wederpartij zo spoedig mogelijk in kennis gesteld.
4. Op eerste verzoek van de Gemeente zal de wederpartij voor haar rekening een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bankgarantie doen afgeven door een voor de Gemeente acceptabele bankinstelling om de nakoming van de verplichtingen van de wederpartij zeker te stellen.
5. Betaling van de leverantie ontslaat de wederpartij niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid zoals deze voortvloeit uit de tussen partijen gesloten overeenkomst.

9. Aansprakelijkheid

1. De wederpartij is in verband met de door haar geleverde goederen en/of diensten aansprakelijk voor alle (verdere) schade, gevolgschade daaronder begrepen, en gehouden tot vergoeding van bedrijfsschade, winstderving, alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, schade voortvloeiende uit aanspraken van derden jegens de Gemeente of welke andere schade dan ook. Deze aansprakelijkheid strekt zich mede uit jegens natuurlijke en/of rechtspersonen werkzaam voor of bij de Gemeente alsmede derden waarmee de Gemeente verplichtingen is aangegaan.
2. De wederpartij vrijwaart de Gemeente terzake van alle aanspraken van derden ter vergoeding van schade die verband houdt met de door de wederpartij aan de Gemeente geleverde goederen en/of diensten.
3. De wederpartij zal zich tegen aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel voldoende verzekeren en verleent de Gemeente desgewenst inzage in de betreffende polissen.



10. Geheimhouding

1. De wederpartij garandeert de geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie, waaronder bedrijfsinformatie, afkomstig van de Gemeente of een aan hem gelieerde instelling die de wederpartij op enigerlei wijze ter kennis of in handen is gekomen of gebracht, behoudens die gevallen waarvoor de Gemeente schriftelijk toestemming heeft gegeven.
2. De vertrouwelijke informatie als bedoeld in artikel 10.1 wordt door de wederpartij of door de wederpartij ingeschakelde derden uitsluitend gebruikt voor uitvoering van de overeenkomst.
3. De wederpartij bindt haar personeel en/of ondergeschikten en/of door haar ingeschakelde derden schriftelijk aan dezelfde geheimhoudingsplicht.
4. Indien de wederpartij of een aan haar gelieerde derde de in dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht schendt, verbeurt de wederpartij een boete van 25% van de totale koopsom met een minimum van EUR 2.500,-, onverminderd het recht van de Gemeente de daadwerkelijk geleden schade op wederpartij te verhalen.

11. Intellectuele eigendom

1. De wederpartij garandeert dat de gekochte goederen en toebehoren alsmede de geleverde diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen, zoals bijvoorbeeld octrooirechten, merkrechten, modelrechten, auteursrechten of andere rechten van derden.
2. De wederpartij vrijwaart de Gemeente tegen alle aanspraken van derden die verband kunnen houden met enige schending van de wederpartij van het in artikel 11.1 gestelde en zal aan de Gemeente alle schade vergoeden die daarvan het gevolg is.
3. Ten aanzien van de door de Gemeente verstrekte tekeningen, modellen, specificaties, instructies, keuringsvoorschriften, ramingen, schema's, ontwerpen en dergelijke behoudt de Gemeente zich naast het eigendomsrecht ook het auteursrecht voor. Deze mogen zonder de uitdrukkelijke toestemming van de Gemeente noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd en of aan derden worden getoond of ter hand gesteld of door de wederpartij worden gebruikt ter vervaardiging van goederen of uitvoering van leveringen waarop deze betrekking hebben.
4. Indien de geleverde prestatie bestaat uit het verlenen van diensten draagt de wederpartij het auteursrecht over aan de Gemeente en verricht daartoe, voor zover noodzakelijk, op eerste verzoek van de Gemeente al die (rechts)handelingen die daarvoor nodig zijn.

12. Personeel

1. Door de wederpartij bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakeld personeel zal voldoen aan door de Gemeente gestelde bijzondere eisen en bij afwezigheid daarvan aan de algemene eisen van vakbekwaamheid en deskundigheid.
2. Indien naar het oordeel van de Gemeente sprake is van onvoldoende gekwalificeerd personeel is de Gemeente bevoegd om de verwijdering van het desbetreffende personeel te gelasten en is de wederpartij verplicht tot onverwijld vervanging, met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.1.

13. Overdracht en uitbesteding

1. De wederpartij zal de rechten en verplichtingen die voor hem uit de overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente. De Gemeente heeft het recht aan deze toestemming voorwaarden te verbinden.
2. De wederpartij behoeft de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente voor uitbesteding aan derden. De Gemeente heeft het recht aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. De wederpartij blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor door derden in verband met de opdracht te verrichten werkzaamheden en zal de Gemeente vrijwaren voor elke aansprakelijkheid inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid en/of andere wetten en regelingen.



3. De wederpartij is in geval van overdracht en/of uitbesteding als bedoeld in dit artikel verplicht om onderaannemers en andere betrokken derde(n) op te leggen dat zij de algemene voorwaarden van de Gemeente onderschrijven, alsmede elke andere voorwaarde omschreven door de Gemeente in de overeenkomst, alsmede onderschrijven dat de Gemeente gerechtigd is dezelfde rechten tegen hen uit te oefenen als jegens de wederpartij.
4. De wederpartij is er, op straffe van een boete van 25% van de totale koopsom met een minimum van EUR 2.500,- per geval, voor verantwoordelijk dat de verplichting opgenomen in artikel 13.3 wordt nagekomen. De wederpartij vrijwaart de Gemeente voor alle schade die voortvloeit uit het feit dat de wederpartij de algemene voorwaarden niet aan betrokken onderaannemers en derden heeft opgelegd.

14. Ontbinding

1. Indien de wederpartij een of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst of andere overeenkomsten die daaruit voortvloeien niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, alsmede in geval van zijn faillissement of van surséance van betaling en ingeval van (geheel of gedeeltelijke) beslaglegging, stillegging, liquidatie of overname of enig daarmee vergelijkbare toestand van de wederpartij, is hij van rechtswege in verzuim. De Gemeente kan in dat geval de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden.
2. De Gemeente kan deelnemingen aan aanbestedingen weigeren of overeenkomsten inzake opdrachten zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden, indien de wederpartij bij een rechterlijke beslissing die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld is voor een delict dat de beroepsmoraliteit van de wederpartij in het gedrang brengt.
3. Onverminderd alle andere rechten kan de Gemeente de overeenkomst geheel of gedeeltelijk zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden, indien de wederpartij of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers, op enig moment in de fase voor of tijdens de totstandkoming of uitvoering van de overeenkomst, een persoon die deel uitmaakt van de Gemeente als organisatie of aan een van haar organen, ondergeschikten of vertegenwoordigers tracht om te kopen of heeft omgekocht.
4. Indien blijkt dat een persoon in dienst van de Gemeente een al dan niet betaalde nevenfunctie bij de aanbieder vervult of ten tijde van de onderhandelingen over de overeenkomst heeft vervuld, zonder dat de Gemeente hiervan voor de sluiting van de overeenkomst in kennis is gesteld, is de Gemeente gerechtigd de overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden.
5. In geval van ontbinding op grond van de bovenstaande leden van dit artikel, zal hetgeen aan de wederpartij onverschuldigd is betaald, vermeerderd met de wettelijke rente van het onverschuldigde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald, door deze aan de Gemeente moeten worden terugbetaald.
6. Ontbinding op grond van dit artikel vrijwaart de Gemeente van alle door de wederpartij gemaakte of nog te maken kosten van welke aard ook. Alle vorderingen die de Gemeente in deze gevallen op de wederpartij mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar en niet voor verrekening vatbaar zijn.
7. In geval dat de overeenkomst geheel of gedeeltelijk is ontbonden op grond van de bovenstaande leden van dit artikel, kan de Gemeente het nog niet uitgevoerde deel van de overeenkomst aan derden opdragen zonder dat de Gemeente tot enige schadevergoeding aan de wederpartij is gehouden. De wederpartij zal alles doen wat redelijkerwijs van hem kan worden verlangd om de overdracht aan deze derden goed te doen verlopen.
8. Onverminderd het gestelde in dit artikel is de Gemeente bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten of te ontbinden. In dat geval is de Gemeente verplicht de kosten die de wederpartij daardoor aantoonbaar maakt, te vergoeden.
9. Ontbinding geschiedt door middel van aangetekende brief of deurwaardersexploot aan de wederpartij.



15. Geschillen

1. Alle geschillen welke tussen de Gemeente en de wederpartij mochten ontstaan naar aanleiding van deze Algemene Inkoopvoorwaarden of van nadere overeenkomsten, worden bij uitsluiting beslecht door de bevoegde rechter in Maastricht.
2. Artikel 15.1 laat onverlet de bevoegdheid van de Gemeente om voor beslechting van een geschil te kiezen voor een andere, volgens de wet bevoegde rechtsprekende instantie.

DEEL B BEPALINGEN BETREFFENDE DE LEVERING VAN GOEDEREN

16. Verzekering en verpakking

1. De wederpartij zal zich ten genoegen van de Gemeente voldoende verzekeren tegen redelijkerwijze aanwezig te achten risico's gedurende het transport.
2. De Gemeente heeft te allen tijde de bevoegdheid verpakkingsmaterialen aan de wederpartij te retourneren.
3. Retourzending van verpakkingsmaterialen geschiedt voor rekening en risico van de wederpartij naar het verzendadres van de wederpartij.
4. De verpakking dient op een zoveel mogelijk milieuvriendelijke wijze te geschieden en het verpakkingsmateriaal dient zoveel mogelijk milieuvriendelijk te zijn.

17. Eigendom- en risico-overdracht

1. Het eigendom en risico van goederen gaat over op de Gemeente, nadat acceptatie door de Gemeente heeft plaatsgevonden.
2. Indien de Gemeente de goederen niet accepteert of indien hetgeen door de wederpartij is geleverd niet aan de overeenkomst beantwoordt, heeft de Gemeente het recht binnen bekwame tijd, nadat zij dit heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, bij de wederpartij te reclameren. Bewerking, ingebruikneming, verwerking of doorlevering van de geleverde zaken doet aan dit recht niets af. De goederen zijn in dit geval van aanvang af voor rekening en risico van de wederpartij gebleven.
3. Op het moment dat materialen, zoals grondstoffen, hulpstoffen en hulpmiddelen van de Gemeente door de wederpartij zijn verwerkt in goederen van de wederpartij, is sprake van een nieuw goed waarvan het eigendom aan de Gemeente toebehoort.
4. De Gemeente is bevoegd te verlangen dat de overdracht van de eigendom van de goederen en/of de hiervoor bestemde materialen en onderdelen op een eerder tijdstip zal plaatsvinden. De wederpartij zal alsdan de goederen en/of de hiervoor bestemde materialen en onderdelen merken als herkenbaar eigendom van de Gemeente en de Gemeente vrijwaren voor verlies, beschadiging en uitoefening van rechten door derden.

DEEL C BEPALINGEN BETREFFENDE DE LEVERING VAN DIENSTEN

18. Tijdsplan

1. Indien de Gemeente dit verlangt, zal de wederpartij een uitvoeringsschema overleggen, waarin onder meer de tijdstippen van begin en voltooiing van de verschillende fasen van de uitvoering van de dienst zijn opgenomen.
2. Indien de Gemeente voor informatie, materiaal of (hulp)middelen moet zorgen zal in het uitvoeringsschema worden aangegeven wat de Gemeente waar en op welk tijdstip aan de wederpartij moet aanleveren.
3. Na goedkeuring door de Gemeente zal het tijdschema een onderdeel van de overeenkomst zijn.



4. De Gemeente is gerechtigd tijdens de werkzaamheden wijzigingen te verlangen van het uitvoeringsschema. De consequenties hiervan zullen door de Gemeente en de wederpartij op redelijke en rechtvaardige wijze worden geregeld.

19. Voorzieningen

1. Faciliteiten die de wederpartij opricht om uitvoering te geven aan de overeenkomst, zoals keten, met kantine-, was- en toiletfaciliteiten voor haar personeel, moeten voldoen aan de wettelijke eisen en regels. Plaatsing van voornoemde faciliteiten geschiedt in overleg met de Gemeente.

20. Uitrusting en materialen

1. De wederpartij zal zorgdragen voor alle bij de uitvoering van de overeenkomst te gebruiken materialen en uitrusting waaronder gereedschappen.
2. Tenzij anders is overeengekomen is de wederpartij voor eigen rekening en risico verantwoordelijk voor het transport van goederen en materialen die nodig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.
3. De wederpartij is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte goederen en materialen.

21. Hulpmiddelen

1. Door de Gemeente ter beschikking gestelde dan wel voor rekening van de Gemeente door de wederpartij aangeschafte of vervaardigde materialen, tekeningen, modellen, instructies, specificaties en overige hulpmiddelen blijven eigendom van de Gemeente c.q. worden eigendom van de Gemeente op het moment van aanschaf of vervaardiging.
2. De wederpartij is verplicht de in artikel 21.1 bedoelde hulpmiddelen voor zover mogelijk te merken als herkenbaar eigendom van de Gemeente, deze in goede staat te houden en voor zijn risico te nemen, zolang de wederpartij ten aanzien van die hulpmiddelen als houder optreedt.
3. De wederpartij zal zo efficiënt mogelijk gebruik maken van de in dit artikel bedoelde hulpmiddelen. De wederpartij is verantwoordelijk voor de aflevering van overblijvende hulpmiddelen aan een functionaris van de Gemeente op een door de Gemeente aangewezen locatie.
4. Verandering aan bedoelde hulpmiddelen door de wederpartij evenals het aanwenden door de wederpartij van deze hulpmiddelen voor of in verband met enig ander doel dan de levering aan de Gemeente, is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente. Goedkeuring laat de garantieverplichtingen van de wederpartij evenwel onverlet.

22. Terreinen en gebouwen van de Gemeente

1. De wederpartij dient zich, voordat met de uitvoering van de overeenkomst een aanvang wordt gemaakt, op de hoogte te stellen van omstandigheden die de uitvoering van de overeenkomst kunnen beïnvloeden op de terreinen en in de gebouwen van de Gemeente waar de werkzaamheden moeten worden verricht en zoals deze ten tijde van de te verrichten werkzaamheden zullen zijn.
2. Kosten van vertraging in de uitvoering van de overeenkomst veroorzaakt door omstandigheden zoals hiervoor bedoeld, zijn voor rekening en risico van de wederpartij.

23. Afvalstoffen

1. In geval van onderhoud, reparaties of sloop door de wederpartij dienen afvalstoffen gescheiden te worden afgevoerd en aantoonbaar te worden gestort, opgeslagen of vernietigd met in acht name van de door de Europese en Nederlandse overheid gestelde wettelijke voorschriften.

Tekstversie zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 6 april 2004 - raadsvoorstel nr. 33-2004.