

BESTEK Beheer 2014 I

ten behoeve van:

Maaien gazons 2015-2016

Status : definitief

Versie : 1

Gecontroleerd d.d. : 30-09-2014

Paraaf :

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

PAR

0.01 AANBESTEDENDE DIENST

Gemeente Brunssum

Lindeplein 1

6444 AT Brunssum

tel. 045-5278555

fax. 045-5259879

Namens de aanbesteder wordt de aanbestedingsprocedure door de afdeling Beheer begeleid.

0.02 PROCEDURE

Het maaien van gazons is een zogenaamde 2B dienst. Dat betekent dat de opdrachtgever vrij is in de keuze van de aanbestedingsprocedure indien uit toetsing van het grensoverschrijdend belang is gebleken dat er geen Internationale interesse is voor de opdracht. De uitkomst van de uitgevoerde toetsing was dat er geen Internationale interesse was.

Zodoende is gekozen voor een Nationale aanbesteding volgende de openbare procedure overeenkomstig het ARW 2012 (Aanbestedingsreglement Werken 2012).

Motivatie keuze openbare aanbesteding : de verwachting is dat zeker niet meer dan 10 bedrijven zullen inschrijven voor deze dienst, zodoende is gekozen voor een openbare aanbesteding.

0.03 INLICHTINGEN

1. Vragen, opmerkingen en/of aanvullingen kunnen tot en met 09-12-2014 12.00 uur gesteld worden. U dient de vragen per mail te sturen naar: paul.hollander@brunssum.nl met kopie naar guy.gigase@landgraaf.nl onder vermelding van: Inlichtingen Bestek Beheer 2014 1
2. Dit document is met zorg samengesteld. Mocht inschrijver desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de inschrijver deze zo spoedig mogelijk vóór de sluitingsdatum voor het indienen van vragen, aan opdrachtgever (per e-mail, gericht aan eerdergenoemde contactpersoon) kenbaar gemaakt te worden. Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in dit document zitten en deze niet door inschrijver zijn opgemerkt, kan dit de opdrachtgever niet worden aangerekend. In dat geval prevaleert de uitleg van de opdrachtgever en kan de inschrijver later geen beroep meer doen op de tegenstrijdigheid of onvolkomenheid, bijvoorbeeld om een besluit omtrent (voorgenomen) gunning aan te vechten. Door in te schrijven gaat inschrijver ermee akkoord dat niet gesignaleerde tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten of aanbieding in het voordeel van de opdrachtgever wordt uitgelegd. Indien inschrijver – om welke reden dan ook – niet aan een eis kan voldoen, is de schriftelijke vragenronde de gelegenheid bij uitstek om suggesties of voorstellen aan te bieden. De opdrachtgever beantwoordt de vragen van de inschrijvers en beoordeelt tegelijkertijd of de door inschrijver aangeboden suggesties/voorstellen acceptabel zijn. In de beantwoording aan alle inschrijvers, middels de nota van inlichtingen, wordt het besluit (positief of negatief) opgenomen.
3. Er zal geen aanwijzing ter plaatse worden gehouden.
4. De Nota van Inlichtingen zal uiterlijk 15-12-2014 gepubliceerd/toegevoegd worden op www.tenderned.nl, onder nadrukkelijk voorbehoud dat het risico van niet tijdige of niet correcte ontvangst daarvan geheel voor rekening van de bestekhouder komt.
5. De nota van inlichtingen maakt deel uit van de aanbestedingsdocumenten en prevaleert boven dit bestek.

0.04 INSCHRIJVING

PAR

1. Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010).

De inschrijving dient uit de volgende gegevens/bewijsstukken te bestaan, ondertekend en volledig ingevuld door een bevoegd persoon :

- a. De Eigen Verklaring (Bijlage 1);
- b. Het bijgevoegde inschrijfbiljet met bijbehorende inschrijvingsstaat (Bijlage 2);
- c. Een uittreksel uit het handelsregister, waaruit tevens de tekeningbevoegdheid blijkt. Dit bewijs dient de actuele situatie van de onderneming weer te geven op het moment van inschrijving;
- d. Combinatieverklaring en/of een holdingverklaring indien deze van toepassing zijn. (Bijlage 3 en 4);

2. Eigen Verklaring

Bij de inschrijving moet worden gevoegd de bijbehorende, door de inschrijver volledig ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring (Bijlage 1), welke onverbreekelijk onderdeel is van het aanbestedingsdocument.

De formele bewijsstukken waarmee de inschrijver kan aantonen, dat hij voldoet aan de in de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden, dienen na een verzoek van de aanbesteder daartoe, binnen een termijn van 10 kalenderdagen te worden overlegd. Het niet of niet tijdig verstrekken van deze bewijsstukken, kan tot gevolg hebben dat de inschrijver wordt uitgesloten van opdrachtverlening.

3. Uitsluitingsgronden

De aanbesteder sluit van deelneming aan een opdracht of een aanbestedingsprocedure uit, iedere ondernemer die niet kan aantonen dat geen Facultatieve uitsluitingsgrond, als bedoeld in paragraaf 2.5 van de ARW2012 en paragraaf 4 van de Eigen Verklaring, van toepassing is. Hiertoe dient de Eigen Verklaring rechtsgeldig ondertekend te worden.

Bewijsmiddelen, op verzoek van de aanbestedende dienst aan te reiken:

Een gedragsverklaring aanbesteden, niet ouder dan 2 jaar;

Een verklaring van de belastingdienst, niet ouder dan 6 maanden;

4. Geschiktheidseisen

1. De inschrijver dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder financiële risico's voor de aanbestedende dienst tot een goed einde te brengen. M.b.t. financiële en economische draagkracht (als bedoeld in paragraaf 2.6 ARW2012 en paragraaf 5.1 van de Eigen Verklaring) dient de inschrijver te voldoen aan de onderstaande eisen, te weten:

- a. verzekerd zijn tegen beroepsrisico's met een dekking van minimaal de opdrachtwaarde op jaarbasis c.q. gebeurtenis of samenhangende gebeurtenis;
- b. het overleggen van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter zekerheidsstelling van 5% van de aanneemsom (exclusief BTW) voor de volledige looptijd van het contract.

Bewijsmiddelen, op verzoek van de aanbestedende dienst aan te reiken:

- a. Het overleggen van het actuele bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's;
- b. Het overleggen van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter zekerheidsstelling van 5% van de aanneemsom.

2. De inschrijver dient over voldoende technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid te beschikken om de opdracht zonder risico's voor de aanbestedende dienst tot een goed einde te brengen. M.b.t. technische

PAR

bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (als bedoeld in paragraaf 2.7 ARW2012 en paragraaf 5.2 van de Eigen Verklaring) dient de inschrijver aantoonbaar bekwaam te zijn in het navolgende:

- a. het voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van het bedrijf.
 - b. de inschrijver moet in het bezit zijn van een VCA-certificaat of een daarmee vergelijkbaar – door de inschrijver aan te tonen- certificaat. Ingeval van een combinatie van inschrijvers dienen alle deelnemers aan de combinatie in het bezit te zijn van het bedoelde VCA-certificaat.
 - c. De aannemer moet in bezit zijn van het vakdiploma hovenier niveau MBO 4, daarnaast moet het personeel dat de maaiopdracht daadwerkelijk uitvoert minimaal het vakdiploma hovenier niveau MBO 2 bezitten.
- a. Een (copy) VCA-certificaat of het daarmee vergelijkbaar certificaat, met het bewijs van gelijkwaardigheid van het vergelijkbare certificaat.
 - b. De vakdiploma's MBO 4 en MBO 2.
3. M.b.t. beroepsbevoegdheid (als bedoeld in paragraaf 2.10 van de ARW2012 en 5.3 van de Eigen Verklaring) dient de inschrijver aan te tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waar de inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het beroepsregister of dienaangaande een verklaring onder ede of attest kan verstrekken. Tevens dient hieruit de tekeningsbevoegdheid te blijken.

Bewijsmiddelen:

Een actueel uittreksel uit het beroepsregister of handelsregister. Dit dient bij de inschrijving te worden toegevoegd.

Indien een inschrijver een beroep doet op een derde voor de geschiktheidseisen als hierboven bedoeld onder 4.1 en 4.2, dient de inschrijver toepassing te geven aan paragraaf 8 van de Eigen Verklaring en voorts werkelijk te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de aan te besteden opdracht noodzakelijke middelen van de Derde.

4. De inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn en in 1-voud (1 origineel) te worden aangereikt. Onder rechtsgeldige inschrijving wordt verstaan: Een handtekening van een natuurlijk persoon, die blijkens een op het moment van inschrijving geldig uittreksel uit het Handelsregister, als bestuurder bevoegd is de onderneming te committeren voor het in de offerte opgenomen bedrag. Ten bewijze dat deze handtekening ook daadwerkelijk aan deze bestuurder behoort, dient hij/zij daarbij te verklaren, op eerste verzoek, inzage te geven in een identiteitsbewijs. Machtigingen worden niet geaccepteerd.

Tevens dient u een digitale versie van de inschrijving, inclusief het begeleidend schrijven, aan te leveren als één pdf file onbeveiligd) op een USB-stick of Cd-rom. Bij eventuele tegenstrijdigheden in de verschillende versies is de papieren versie' leidend.

Per e-mail of telefax ingediende inschrijvingen worden niet geaccepteerd.

5. Varianten zijn niet toegestaan.
6. Er wordt geen aanwijzing ter plaatse gehouden

PAR

7. Samenwerkingsverbanden. De hoofdaannemer aan wie de opdracht wordt gegund maakt de onderaannemer(s) bekend en geeft aan welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is in onderaanneming te geven. Hiertoe dient paragraaf 8 van de Eigen Verklaring te worden ingevuld.
8. Conform artikel 2.20.1 van het ARW 2012 bedraagt de termijn van gestanddoening 50 dagen.
9. Rekenkosten, kosten voor het uitvoeren van een inschrijving worden niet vergoed.
10. BIBOB-advies
Indien een inschrijver of zijn onderaannemer(s) op de Eigen Verklaring bij vraag 7 'Toelichting onderneming voor zover niet aan de uitsluitingsgronden / eisen wordt voldaan' heeft beantwoord, kan er een BIBOB-toetsing plaatsvinden. De inschrijver of zijn onderaannemer over wie advies is gevraagd, worden door de aanbestedende dienst over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
11. Stafleden en personen die zijn betrokken bij deze opdracht dienen de Nederlandse taal te beheersen in woord en geschrift. De voertaal tijdens de uitvoering van de opdracht is Nederlands.
12. Gedurende de looptijd van de overeenkomst moet de opdrachtnemer blijven voldoen aan bovengestelde eisen. De opdrachtgever is gerechtigd om gedurende de looptijd bewijsstukken als hierboven bedoeld op te vragen. Bij het niet kunnen voldoen aan deze eisen is de opdrachtgever gerechtigd de opdracht te beëindigen zonder dat de aannemer recht op schadevergoeding heeft als bedoeld in paragraaf 14 U.A.V. 1989.

0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT

Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 en 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010).

De aanbestedende dienst wil u wijzen op het feit dat de inschrijving dient te voldoen aan het gestelde in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010). De inschrijver dient de verschillende kosten op te nemen onder de daarvoor bestemde kostenplaatsen.

Het niet voldoen aan artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010) leidt in principe tot ongeldigheid.

PAR

0.06 AANBESTEDING

Uw in de Nederlandse taal opgestelde inschrijving, dient uiterlijk dinsdag 06 januari 2015 om 14.00 uur door de aanbestedende dienst ontvangen zijn op het adres :

Gemeente Brunssum
De afdeling Beheer
Boschstraat 18a
6442PB Brunssum.

Op de gesloten verpakking vermeld u in de linkerbovenhoek:

Aanbesteding: Maaien gazons, t.a.v. dhr. P. Hollander. NIET OPENEN voor 6 januari 2015, 14:00 uur.

U kunt u inschrijving op het hierboven vermelde adres ook vóór de uiterste datum van ontvangst, tijdens kantooruren afleveren of laten bezorgen, indien u niet in de gelegenheid bent de inschrijvingen op de dag van de aanbesteding in te leveren. Inschrijvingen per e-mail en/of fax worden niet geaccepteerd,

Deze aanbesteding overeenkomstig het ARW-2012 is openbaar. Inschrijvers kunnen de opening van de enveloppen derhalve bijwonen.

Er wordt een proces verbaal van opening van de inschrijvingen opgemaakt conform artikel 2.21.2 van de ARW2012.

0.07 OPDRACHT

Het gunningscriterium als bedoeld in artikel 2.3.8 van het ARW 2012 is de Laagste Prijs. Motivatie Laagste Prijs:

- In dit gestandaardiseerde offerteverzoek levert gunning op EMVI geen kwalitatieve onderscheiding in aanbiedingen en wordt gekozen voor gunning op laagste prijs. Van de gunningscriteria zoals benoemd in artikel 2.3.9 van het ARW2012 is slechts het criterium prijs duidelijk onderscheidend.
- Grote verschillen in kwaliteit zijn niet te verwachten

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor het werk niet geheel of geheel niet op te dragen en/of de aanbesteding eenzijdig, tijdelijk of definitief te beëindigen. In dat geval ontvangen de (bij de aanbesteder bekende) aanvragers van het bestek en/of inschrijvers bericht. Zij kunnen in geen geval aanspraak maken op enige (schade)vergoeding.

0.08 GUNNING

De aanbesteder maakt het voornemen tot gunnen schriftelijk bekend aan de inschrijvers. De aanbesteder vermeldt daarbij de naam van de inschrijver aan wie hij het voornemen tot gunnen zal versturen/voornemens is het werk op te dragen. Deze inschrijver kan aan het voornemen tot gunnen geen recht ontleden ten aanzien van het daadwerkelijk verkrijgen van de opdracht.

Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor gunning van de opdracht ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. De gemeente hanteert een periode van twintig dagen vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers totdat de opdracht definitief wordt verstrekt aan de geselecteerde inschrijver. Als binnen die termijn een kort geding tegen de gunningbeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in beginsel de definitieve overeenkomst in afwachting van de uitspraak van de rechter opgeschort. Indien de inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt dan wordt geacht dat de inschrijver afstand heeft gedaan van dit recht en is de inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen wanneer de inschrijver alsnog een kort geding aanhangig maakt.

PAR

0.09 CLUSTEREN EN PERCELEN

De omvang van het werk is afgestemd op het MKB, zodoende niet geclusterd of in percelen verdeeld.

0.10 KLACHTENREGELING

Iedere bestekhouder heeft de gelegenheid om vragen te stellen. De gemeente zal deze vragen middels de Nota van Inlichtingen op basis van haar ervaring en deskundigheid beantwoorden. Indien de vragensteller het niet eens is met het antwoord en dit kenbaar wil maken in de vorm van een klacht of indien een belanghebbende anderszins een klacht heeft over de aanbestedingsprocedure dient deze zich in eerste instantie, zo spoedig mogelijk na constatering schriftelijk kenbaar te maken aan de heer R. Zinken op het volgende e-mail adres: gemeente@lbrunssum.nl. U wordt tevens verzocht een kopie hiervan te sturen naar: rene.zinken@brunssum.nl.

Een klacht moet per (e-mail) worden ingediend, voorzien van dagtekening, naam en adres van de ondernemer en de aanduiding van deze aanbesteding. In de klacht moet duidelijk worden omschreven waarover het gaat en hoe deze eventueel kan worden verholpen. Indien u het niet eens bent met de klachtbeslissing van de gemeente Brunssum, kan men zich wenden tot de door de minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie ingestelde Commissie van Aanbestedingsexperts (zie art. 4.27 Aanbestedingswet 2012). Als bij deze Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht m.b.t. deze aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de heer Zinken van de gemeente Brunssum (gemeente@brunssum.nl). Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure. Een uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor de gemeente.

0.11 SAMENWERKEN

De gemeente Brunssum en de gemeente Landgraaf zijn voornemens ambtelijk samen te werken met inachtneming van de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De inschrijver/opdrachtnemer verklaart zich reeds op voorhand akkoord met de eventuele overname van de op grond van deze aanbesteding tot stand te komen overeenkomst door het middels voornoemde samenwerking tot stand gekomen samenwerkingsverband. Inschrijver /opdrachtnemer zal aan deze overname alle medewerking verlenen die redelijkerwijs kan worden geveerd en verwacht, zonder dat hierbij enig recht op schadevergoeding en/of compensatie kan en/of zal ontstaan

0.12 SOCIAL RETURN

In dit bestek is een social-return paragraaf opgenomen. Zie verder deel 3.

0.13 INFORMATIE OVER VERPLICHTIGEN INSCHRIJVERS

Voor informatie over de verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden, die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van deze overeenkomst van toepassing zijn, wordt u verwezen naar:

- Belastingen: de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl
- Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Milieu, www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienm
- Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw

PAR

0.14 WIJZE VAN INSCHRIJVING

Een inschrijver kan inschrijven als zelfstandige of natuurlijk rechtspersoon of een combinatie van natuurlijke en/of rechtspersonen. Daarnaast is het toegestaan om in te schrijven met onderaannemers en kan er beroep worden gedaan op de technische bekwaamheid of financiële- en economische draagkracht van deze onderaannemers. Afhankelijk van de situatie wordt hieronder weergegeven welke invloed dat op de inhoud van uw inschrijving heeft.

Algemene eisen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts eenmaal, al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen of rechtspersonen, inschrijven. Het is niet toegestaan om met meerdere ondernemingen binnen dezelfde holding- of moederbedrijf in te schrijven.

Zelfstanding inschrijven

Een inschrijver kan zelfstandig inschrijven. In dit geval gelden er naast de hierboven beschreven algemene eisen geen andere bepalingen.

Inschrijven in combinatie

In het geval van inschrijving in combinatie gelden de volgende bepalingen:

- De combinatie geeft duidelijk aan welke werkzaamheden door welke leden van de combinatie worden uitgevoerd. Daarnaast moet blijken wie binnen de combinatie het aanspreekpunt (penvoerder) voor de gemeente is. Bijlage 3 wordt door de combinanten gezamenlijk ingevuld en ondertekend.
- Indien de overeenkomst aan de combinatie zal worden gegund zijn alle combinanten hoofdelijk aansprakelijk. Het vormen van nieuwe combinaties of het wijzigen in bestaande combinaties is na inschrijving niet meer mogelijk.
- Iedere combinant dient afzonderlijk bij inschrijving de volgende documenten in:
 - o Bijlage 1: Uniforme eigen verklaring
- De overige antwoorden en documenten worden in gezamenlijkheid ingediend.

Inschrijving met onderaanneming

Wanneer er wordt ingeschreven met een onderaannemer waarbij de inschrijver een beroep doet op de technische bekwaamheid en/of de financieel economische draagkracht van de onderaannemer gelden de volgende bepalingen:

- Bij inschrijving worden de in te zetten onderaannemers vermeld op de eigen verklaring paragraaf 8, bijlage 1 onder 8.2
- De inschrijver moet aantonen dat hij tijdens de uitvoering van de werkzaamheden ook daadwerkelijk kan beschikken over de kennis en de middelen van deze onderaannemer. Dat kan door het overleggen van een daartoe gezamenlijk opgestelde en ondertekende verklaring of overeenkomst waarin vermeld staat welk deel van de werkzaamheden de onderaannemer gedurende de contractperiode uitvoert.
- Voor de onderdelen waar door de inschrijver beroep wordt gedaan op de onderaannemer worden door de onderaannemer ingevuld en ondertekend. De overige onderdelen levert de inschrijver zelfstandig aan.

Inschrijven vanuit een holding

Wanneer er wordt ingeschreven vanuit een holding mag geen ander bedrijf uit diezelfde holding (of de holding zelf) inschrijven tenzij deze als "concurrerende" marktpartijen jegens elkaar opereren. Wanneer de jaarrekening van de inschrijver geconsolideerd is moet de holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien. Van de inschrijver met de laagste prijs wordt gevraagd de verklaring die als bijlage 4 bij dit aanbestedingsdocument is gevoegd door de holdingmaatschappij in te laten vullen en te laten ondertekenen.

PAR

1. ALGEMEEN

PAR

1.01 OPDRACHTGEVER

Het College van Burgemeester en Wethouder van de gemeente Brunssum.
Lindeplein 1
6444 AT Brunssum
tel. 045-5278555
fax. 045-5259879

1.02 DIRECTIE

Dienst leefomgeving, afdeling beheer van de gemeente Brunssum.
De directie zal worden gevoerd door een of meer aangewezen personen, die in de opdrachtbrief zullen worden vermeld.

1.03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen verspreid in de gemeente Brunssum.

1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
- maaien van alle gemeentelijke gazons.

1.05 TIJDSBEPALING

Het contract loopt van 1 januari 2015 tot 31 december 2016, met een optie van 2 maal 1 jaar verlenging.
Dus een maximale contract duur van 4 jaar is mogelijk. Er vindt geen stilzwijgende verlenging plaats.

1.06 ONDERHOUDSTERMIJN

n.v.t.

1.07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer kan een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd worden overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2010).

2. BESCHRIJVING

2.1 ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Tekeningen zullen worden verstrekt aan de inschrijver aan wie het werk wordt gegund.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

n.v.t.

03 OVERIGE BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Bijlage 5 (achter in het bestek)
Weekplanning onderhoud
- Bijlage 6 (achter in het bestek)
Eigen verklaring
- Bijlage 7 (achter in het bestek)
RAW-Bijdrage specificatieformulier
- Bijlage 5 (achter in het bestek)
V&G-plan

2.2 NADERE BESCHRIJVING

PAR

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de U.A.V. 1989.

Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de U.A.V. 1989 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard 2005.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 2 van de U.A.V. 1989.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard 2005.

Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L', respectievelijk 'T' is aangegeven of de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd respectievelijk door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voorzover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de U.A.V. 1989.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
1			GAZON			
11			GAZON > 1500 M2			
111010	514113		Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 167863 m2 Aantal percelen: ca. 46 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A .1. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing .2. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld .9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd .1. Periode: in groeiseizoen	week	66,00 V	
111020	514113		Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 167863 m2 Aantal percelen: ca. 46 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A .1. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing .2. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld .9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd .2. Periode: buiten groeiseizoen	week	38,00 V	
12			GAZON TUSSEN 500 EN 1500 M2			
121010	514113		Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 79073 m2 Aantal percelen: ca. 70 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A .1. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing .2. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld .9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd .1. Periode: in groeiseizoen	week	66,00 V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
141010	514113	. . . . .	Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 8961 m2 Aantal percelen: 18 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A .1. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing .2. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld 9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd 1. Periode: in groeiseizoen	week	66,00	V
141020	514113	. . . . .	Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 8961 m2 Aantal percelen: 18 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A .1. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing .2. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld 9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd 2. Periode: buiten groeiseizoen	week	38,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
2			GAZON OP TALUD			
211010	514113		<p>Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 5743 m2 Aantal percelen: ca. 7 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A betreft gazon op talud .2. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing . .1. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld . . .9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd 1. Periode: in groeiseizoen</p>	week	66,00	V
211020	514113		<p>Maaien grasveld. Situering: zie tekening Oppervlakte te maaien percelen: 5743 m2 Aantal percelen: ca. 7 stuks 4. Grasveldtype: gazon, kwaliteitsniveau A betreft gazon op talud .2. Hoogte grasvegetatie rondom bomen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale hoogte van de grasvegetatie op het grasveld Het bepaalde in art. 51.04.05 lid 02 van de Standaard 2000 is niet van toepassing . .1. Hoogte grasvegetatie rondom en langs obstakels: gelijk aan hoogte van de grasvegetatie op het grasveld . . .9. Lengte grasvegetatie in verband met kantknippen: ten hoogste tweemaal de toegestane maximale lengte van de grasvegetatie op het grasveld Betreft: alleen zachte randen. Harde randen (langs verhardingen) worden door derden uitgevoerd 2. Periode: buiten groeiseizoen</p>	week	38,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
3		. . . . .	BOLLEN			
31		. . . . .	AFMAAIEN LOOF VAN BOLLEN			
311010	514136	. . . . .	Maaien loof van bolgewassen.	m2	1.200,00 V	
		. . . . .	Situering: op aanwijzing directie			
		. . . . .	Totale opp.: 600 m2			
		. . . . .	Tijdstip van maaien loof in overleg met directie.			
		. . . . .1	Maaisel verzamelen en vervoeren naar een			
		. . . . .	verwerkingsinrichting. Vrijgekomen materialen			
		. . . . .	worden geacht voor de opdrachtgever geen waarde			
		. . . . .	te hebben.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
8		. . . . .	BESCHIKBAARSTELLING, DIRECTIEBEHOEFEN, DIVE			
8110		. . . . .	<u>Werknemers</u>			
811010	611101	. . . . .	Ter beschikking stellen van werknemers.	uur	40,00 V	
		9.	Vakbekwaam hovenier			
811020	611101	. . . . .	Ter beschikking stellen van werknemers.	uur	40,00 V	
		9.	gecertificeerde mollenbestrijder			
					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
9		. . . . .	STAARTPOSTEN			
					
					
95		. . . . .	STELPOSTEN			
					
					
951110	610501	. . . . .	Stelpost.	EUR	5.000,00	V
		. . . . .	Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter			
		. . . . .	zake van:			
		9.	Door de directie op te dragen leveringen en			
		. . . . .	werkzaamheden t.b.v. onvoorziene werkzaamheden			
					

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMENE EN ADMINISTRatieve BEPALINGEN**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen hierna te noemen 'Standaard 2010', uitgegeven door de Stichting CROW.
- 02 De Standaard 2005 is tegen betaling van EUR 95,- verkrijgbaar bij de Stichting CROW.
Bestellingen schriftelijk aan postbus 37, 6710 BA Ede, per fax aan (0318) 621112 of via de shop op de CROW-website: www.crow.nl.
- 09 Alle communicatie die gedurende de looptijd van dit bestek vereist is, dient in woord en geschrift te geschieden in de Nederlandse taal.

01 01 07 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 11 Vergaderingen zullen op verzoek van de directie plaatsvinden wanneer deze dit nodig acht.
Bindende afspraken worden uitsluitend in de bouw- en/of coördinatievergadering gemaakt.
- Bouwvergaderingen worden in principe elke vier weken gehouden.
De gevolmachtigde van de aannemer dient bij alle vergaderingen aanwezig te zijn.
- 12 De notulen van bouw- en coördinatievergaderingen worden door de directie opgesteld en verspreid. De notulen van de vergaderingen worden op de volgende vergadering geacht te zijn goedgekeurd, indien daarop geen aanmerkingen worden gemaakt. Indien geen volgende vergadering is gepland, worden de notulen 14 dagen na verzending geacht te zijn goedgekeurd, indien binnen die termijn geen schriftelijke aanmerkingen zijn ontvangen.

01 01 14 VAKBEKWAAMHEID PERSONEEL

- 03 Alle werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden door vakbekwaam personeel.
- 04 Op het werk dient ten alle tijde de voorman aanwezig te zijn, deze moet de nederlandse taal beheersen in woord en schrift. Deze medewerker is het aanspreekpunt voor de overige aanwezige medewerkers.
- 05 Van de in te zetten medewerkers wordt een verzorgd uiterlijk verwacht. Tevens wordt van de medewerkers een correcte werkhouding verwacht.
- 06 Medewerkers die werkzaamheden uitvoeren in het kader van dit bestek dienen zich te kleden in de door het bedrijf waarvoor zij werkzaam zijn voorgeschreven bedrijfskleding.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

HFD PAR ART LID

01 02 01 BETALING

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.01 lid 01 van de Standaard 2010 geschiedt de betaling in termijnen van 10 weken. Na controle en goedkeuring kan er een factuur naar de opdrachtgever worden gezonden.
Gelijktijdig met het indienen van de diverse termijnen zullen meer- en minderwerken en kortingen aangaande het onderhoud worden meegenomen.

01 02 04 KORTING

- 01 In afwijking op paragraaf 42 van de U.A.V. 1989 wordt er een korting verleend als blijkt dat de aannemer niet voldoet aan de besteksverplichtingen en kwaliteitsniveaus die in het bestek vermeld zijn. De directie zal dit schriftelijk mededelen aan de aannemer.
- 02 Na constatering van het in gebreke blijven van de aannemer heeft de aannemer 3 werkdagen om er voor zorg te dragen dat aan de besteksverplichting wordt voldaan. De aannemer deelt zowel schriftelijk als mondeling aan de opdrachtgever mee wanneer de aannemer van mening is dat aan de besteksverplichting wordt voldaan.
- 03 Wanneer na de drie werkdagen zoals omschreven in lid 02 de aannemer geen melding heeft gedaan conform lid 02 en/of de geconstateerde gebreken zijn nog niet of onvoldoende hersteld zal een korting worden verleend zoals omschreven in lid 04 en 05.
- 04 Voor de besteksposten die betrekking hebben op kwaliteitsniveaus geldt: De korting zal gelden over een periode van drie weken voor constatering van in gebreke blijven tot aan het moment waarop schriftelijk gemeld wordt dat er weer aan de besteksverplichtingen voldaan wordt en dit door de directie kan worden gecontroleerd. Voor de hoogte van de korting worden alle besteksposten gesommeerd die betrekking hebben op kwaliteitsniveau's. De week waarin weer aan de besteksverplichtingen voldaan wordt zal in de korting worden meegerekend. Hiervoor geldt een minimumbedrag van € 2.500,- per week. De betaling zal direct worden verrekend.
- 05 Voor de besteksposten die betrekking hebben op frequenties geldt: De korting zal gelden vanaf constatering van in gebreke blijven tot aan het moment waarop schriftelijk gemeld wordt dat er aan de besteksverplichtingen voldaan wordt en dit door de directie kan worden gecontroleerd. Voor de hoogte van de korting wordt per bestekspost een korting van € 2.500,00 per week berekend bij het niet voldoen aan de besteksverplichtingen voor de betreffende post. De week waarin weer aan de besteksverplichtingen voldaan wordt zal in de korting worden meegerekend. De betaling zal direct worden verrekend.

HFD PAR ART LID

01 02 05 TUSSENTIJDSE BEEINDIGING CONTRACT

01 Indien de aannemer 2 keer in gebreke is gebleven volgens artikel 01.02.04 van dit bestek is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst op het einde van ieder kalenderjaar buitengerechtelijk te ontbinden. Eventuele hieruit voortvloeiende kosten voor de opdrachtgever zijn voor rekening van de aannemer en het gestelde in par. 35 lid 5 van de U.A.V. is niet van toepassing.

02 Indien de opdrachtgever bepaalt om in het bepaalde in lid 01 niet toe te passen nadat de aannemer 2 keer in gebreke is gebleven volgens artikele 01.02.04 heeft de opdrachtgever het recht om vanaf dat moment na elke in gebrekestelling conform artikel 01.02.04. aan het einde van het kalenderjaar buitengerechtelijk te ontbinden.

01 03 BETALINGSREGELINGEN:AFWIJINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELH.**01 03 03 VERREKENPRIJZEN VOOR AFWIJINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELH.**

03 Uit de jurisprudentie die is gepubliceerd in Bouwrecht 1995 pagina 1025 blijkt, en wordt hiermede bepaald, dat verrekenprijzen, ook na overschreiding van de 10% grens zoals genoemd in de UAV 1989 par. 39 lid 2, slechts zelden worden herzien en alleen als de vragende partij kan aantonen dat de marktprijzen inmiddels aanmerkelijk zijn gewijzigd.

Alleen het aantoonbare (aankoop) verschil wordt mogelijk verrekend en niet de normale stijging of daling van kosten. Bewust te hoog of te laag overeengekomen prijzen worden, ook bij grotere afwijkingen dan 10%, niet alsnog tot op een normaal niveau gebracht.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 03 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN LOONKOSTEN**

09 Op wijzigingen in loonkosten geschiedt geen verrekening; het bepaalde in paragraaf 01.04 van de Standaard 2010 met betrekking tot verrekening van wijzigingen in loonkosten is niet van toepassing.

01 04 04 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN KOSTEN VAN BRANDSTOFGROEPEN

09 Op wijzigingen in kosten van brandstofgroepen geschiedt geen verrekening; het bepaalde in paragraaf 01.04 van de Standaard 2010 met betrekking tot verrekening van wijzigingen in kosten van brandstofgroepen is niet van toepassing.

01 04 05 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN IN KOSTEN VAN BOUWSTOFGROEPEN

09 Op wijzigingen in kosten van bouwstofgroepen geschiedt geen verrekening; het bepaalde in paragraaf 01.04 van de Standaard 2010 met betrekking tot verrekening van wijzigingen in kosten van bouwstofgroepen is niet van toepassing.

01 04 07 AANNEMERSVERGOEDING EXTRA WERK

01 De aannemersvergoeding behorende bij het met de inschrijver te verrekenen meer en minderwerk conform paragraaf 35 van de U.A.V. 1989 is vastgesteld op 10%.

HFD PAR ART LID

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 05 02 MEER- EN MINDERWERK**

- 01 In aanvulling op par. 35 van de U.A.V. meer- en minderwerk alleen gespecificeerd en schriftelijk indienen bij de directie. Dit dient gespecificeerd te zijn naar hoeveelheden en eenheidsprijzen onderverdeeld naar arbeid, materieel en materiaal.
- 02 Indien meerwerk niet is gespecificeerd als aangegeven in lid 01 zal de directie dit niet in behandeling nemen.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM ZEKERHEIDSTELLING**

- 01 Het bepaalde in artikel 01.07.01 lid 02 van de Standaard 2010 is niet van toepassing.
- 02 De zekerheid als bedoeld in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard 2010 moet bij de aanbesteder zijn binnengekomen binnen 7 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbesteder gedane verzoek.

01 07 02 MODEL ZEKERHEIDSTELLING

- 01 De zekerheid dient te worden gesteld in de vorm van een bankgarantie conform het in de Standaard 2010 opgenomen model.
- 02 De bankgarantie zoals vereist in dit bestek dient afgegeven te zijn door een nederlandse bank.

01 08 BIJDRAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard 2010, wordt verlangd.
- 02 Bij afdracht van de RAW-bijdrage dient in de bijlage bijgevoegd RAW-Bijdrage specificatieformulier door de aannemer verstuurd te worden. Versturen zoals beschreven op het formulier.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

HFD PAR ART LID

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de U.A.V. 1989 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- Onderhoudswerkzaamheden in de breedste zin: verlichting, riolering, groenvoorzieningen e.d., in de openbare ruimte.
 - Evenementen
 - Afstemming werkzaamheden met de uitvoerende dienst van de gemeente Brunssum.
- 02 Om de werkzaamheden tussen de diverse partijen te coördineren zal de directie zo spoedig mogelijk na de gunning, en zoveel vaker als zij dit nodig acht, een coördinatiebespreking houden. De aannemer dient hierbij aanwezig te zijn. Ook de (neven)aannemers die overige werkzaamheden verrichten zullen voor deze bespreking(en) worden uitgenodigd.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 03 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen en het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen enz. mogelijk blijft.
- 05 Indien bij werkzaamheden tijdelijke verkeersmaatregelen noodzakelijk zijn dienen deze door de aannemer en met materiaal van de aannemer aangebracht te worden.
- 06 Verkeersmaatregelen zoals genoemd in lid 05 dienen te voldoen aan het CROW werk in uitvoering pakket 96b.
- 07 Aan het einde van elke werkdag dienen alle verkeersborden t.b.v. de verkeersmaatregelen zoals omschreven in lid 06 opgeruimd te worden.
- 10 Hulpdiensten moeten, voor zover mogelijk, toegelaten kunnen worden in het afgesloten gedeelte. De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen voor voetgangers mogelijk blijft en dat het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen, enzovoort in gezamenlijk overleg mogelijk blijft. Indien hierbij knelpunten/klachten ontstaan dient de aannemer zo snel mogelijk hierover overleg te voeren met de directie en eventueel betrokken bewoners en/of bedrijven.
- 11 De aannemer mag zonder toestemming van de directie geen wegen voor het verkeer afsluiten of af laten sluiten door derden.

HFD PAR ART LID

01 12 06 SCHOONHOUDEN WEGEN

- 01 De aannemer dient de openbare wegen schoon te houden. Daar waar transport van vrijgekomen materialen plaatsvindt op de openbare weg dient afgevallen lading op te worden geruimd.
- 02 Vervuilingen van de openbare wegen moet op eerste aanzegging van de wegbeheerder, opdrachtgever of directie worden verwijderd.
- 03 Voor het niet opruimen binnen een periode van 24 uur zal een boete worden opgelegd van 500,- euro per keer. Hier zal de boete ter grootte van het door derden laten reinigen van de openbare weg per incident bij op worden geteld.

01 13 ALGEMEEN TIJDSHEMA, KWALITEITSPLAN EN WERKPLAN**01 13 01 ALGEMEEN TIJDSHEMA**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de U.A.V. 1989, verlangd.

01 13 07 KWALITEITSPLAN

- 01 Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan, als bedoeld in artikel 01.13.02 t.m. 01.13.05 en artikel 01.20 van de Standaard 2010, verlangd.

01 13 08 TIJDSPLANNING

- 01 Werkzaamheden binnen de Gemeente Brunssum alleen binnen de normale werktijden uitgevoerd (maandag t/m zaterdag tussen 07.30 uur en 19.00 uur).
- 04 De tijdstippen zoals aangegeven op de evenementen lijst zijn bij benadering en dienen te worden afgestemd met de wijkopzichter van de desbetreffende wijk.

01 13 09 WEEKPLANNING

- 01 In aanvulling op paragraaf 26 van de U.A.V. 1989 wordt er van de aannemer een correct ingevulde weekplanning verlangd.
- 02 De weekplanning dient uiterlijk per straat op de donderdag voor de betreffende week gemaïld te worden naar directie.
- 03 Bij het niet tijdig ontvangen van de planning wordt er vanuit gegaan dat betreffende werkzaamheden in die week niet zijn uitgevoerd.

01 13 11 WEEKLIJST

- 01 De weeklijst, met daarin vermeld de uitgevoerde werkzaamheden van de afgelopen week, dient elke 5 weken uiterlijk op maandag voor 12.00 uur per e-mail ontvangen te zijn door de directie.
- 03 Bij het niet tijdig ontvangen van de weeklijst wordt er vanuit gegaan dat betreffende werkzaamheden in die week niet zijn uitgevoerd.

HFD PAR ART LID

01 13 12 BEGRIPPEN

- 01 Onder de eenheid 'week' wordt verstaan een aaneengesloten periode van 7 dagen van 24 uur. Weekend- en feestdagen vallen ook onder deze eenheid.

01 13 14 BEREIKBAARHEID AANNEMER

- 01 Meldingen omtrent het niet voldoen aan de in dit bestek voorgeschreven beeldkwaliteit dienen 24 uur per dag gedurende de gehele week incl. zon- en feestdagen gemeld te kunnen worden.
- 02 Ten behoeve van de meldingen zoals beschreven in lid 01 stelt de aannemer een mobiel telefoonnummer met voicemail en een email-adres ter beschikking dat gedurende de gehele week 24 uur per dag bereikbaar is.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 04 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER**

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,-per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 03 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

01 16 06 AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

- 01 De inschrijver dient zich bij gunning verzekerd te hebben voor bedrijfsaansprakelijkheid voor minimaal € 1.000.000,-per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 01 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 Onder vrijgekomen materialen worden verstaan de in het bestek vermelde materialen, voorwerpen, onderdelen, installaties, grond van allerlei soort en dergelijke die vrijkomen bij het uitvoeren van het werk.

HFD PAR ART LID

01 17 05 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 02 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard 2010, wordt verlangd voor de volgende vrijgekomen materialen:
- Alle vrijgekomen materialen.
- 04 Van de materialen die vrijkomen en geen waarde hebben voor de opdrachtgever dient van te voren schriftelijk worden aangegeven waar deze materialen naartoe worden afgevoerd.
- 05 De acceptatie-, verwerkings- c.q. stortkosten van de materialen die worden aangeboden bij een gecertificeerde verwerker of die geen waarde hebben voor de opdrachtgever zijn voor rekening van de aannemer tenzij in het bestek anders is aangegeven.

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Tot het vervoeren van vrijgekomen materialen naar een op grond van de Wet milieubeheer vergunde bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting, behoort tevens het afgeven van deze materialen aan de desbetreffende inrichting. Tot de kosten voor het vervoeren van vrijgekomen materialen naar een op grond van de Wet milieubeheer vergunde bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting behoren tevens de kosten die de desbetreffende inrichting in rekening brengt voor het accepteren van deze materialen, tenzij het bestek anders vermeldt.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Indien in het bestek een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen wordt verlangd, wordt dit plan aangemerkt als een gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V. 1989. Naast het vermelde in paragraaf 26 lid 1 van de U.A.V. 1989 moet het plan tevens bevatten:
- werkvolgorde en werkmethode;
 - te nemen veiligheidsvoorzieningen en veiligheidsmaatregelen;
 - wijze van laden, vervoeren en lossen van vrijgekomen materialen;
 - plaats van bestemming van vrijgekomen materialen.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 01 De aannemer verstrekt de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE

HFD PAR ART LID

01 18 01 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN

- 04 Ter plaatse van te handhaven bomen binnen de kroonprojectie werken op een wijze waarbij de bodemstructuur niet wordt verstoord. Onder werken wordt tevens begrepen opslag van materialen en materieel, transporten e.d. De voorgestelde werkwijze binnen deze zone dient de aannemer schriftelijk ter goedkeuring voor te leggen aan de directie. Het ter goedkeuring indienen van de werkwijze bij de directie minimaal 5 werkdagen voor aanvang van de desbetreffende werkzaamheden.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSCOÖRDINATIE**

- 04 Het aanstellen van de in de artikelen 2.33 en 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.
- 05 De in artikel 2.26 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden.
Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.
De in lid 01 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.26 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 06 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 22 BIJZONDERE VOORWAARDEN**01 22 01 BIJZONDERE VOORWAARDEN WET KETENAANSPRAKELIJKHEID**

- 01 Begripsomschrijving:
- Sociale premies : Premies geheven op grond van de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering, de Ziektewet, de Werkloosheidswet, de Ziekenfondswet, de Algemene ouderdomswet, de Algemene weduwen- en wezenwet, de Algemene wet bijzondere ziektekosten, de Algemene arbeidsongeschiktheidswet.
- 02 Verplichtingen van de aannemer:
1. De aannemer verplicht zich jegens de opdrachtgever zijn wettelijke plichten tot heffing en afdracht van loonbelasting en sociale premies na te komen. Ook is de aannemer verplicht de eventueel van toepassing zijnde C.A.O. na te leven.
 2. Overeenkomstig par. 6 lid 25 van de U.A.V. 1989 mag de aannemer het werk niet geheel of ten dele aan een ander overdragen zonder schriftelijke goedkeuring.

HFD PAR ART LID

3. In aanvulling op par. 6 lid 26 van de U.A.V. 1989 is de aannemer, zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever, niet bevoegd bij het werk gebruik te maken van bij derden ingehuurd arbeidskrachten.
4. Indien in de situaties, genoemd in lid 2.2. en 2.3. van deze paragraaf, van de opdrachtgever schriftelijke toestemming is verkregen, dient het gestelde in deze paragraaf deel uit te maken van de met de derde te sluiten overeenkomst. De te sluiten overeenkomst dient op schrift te worden gesteld. De opdrachtgevende aannemer neemt in de bedoelde overeenkomst de plaats in van de in dit bestek genoemde opdrachtgever, met dien verstande dat, indien de leden 2.2. en 2.3. ook met betrekking tot de derde en eventuele volgenden van toepassing zijn, schriftelijke toestemming van de in dit bestek genoemde opdrachtgever vereist is.
5. De aannemer is verplicht de administratieve voorwaarden, genoemd in artikel 16 b, lid 10, van de Coördinatiewet sociale verzekering, na te leven.
6. De aannemer is verplicht aan de opdrachtgever desgevraagd een door de bedrijfsvereniging en door de ontvanger der rijksbelastingen afgegeven verklaring omtrent zijn betalingsgedrag af te geven.
7. De aannemer is verplicht aan de opdrachtgever desgevraagd een per werknemer gespecificeerd overzicht te verstrekken van de in een bepaalde periode door werknemers aan het werk bestede uren.
8. De aannemer is verplicht aan de opdrachtgever desgevraagd te overleggen c.q. te verstrekken:
 - a. de naam, het adres en de woonplaats van de aannemer;
 - b. indien dit voor zijn bedrijf vereist is, een vestigingsvergunning;
 - c. een duidelijke omschrijving van de in het kader van het werk te leveren prestatie;
 - d. zijn geldig inschrijvingsbewijs bij de bedrijfsvereniging met de naam van de bedrijfsvereniging en het aansluitingsnummer;
 - e. het loonbelastingnummer waaronder hij bekend is bij de inspecteur der loonbelasting;
 - f. de voor de uitvoering van het werk te betalen prijs;
 - g. het bedrag van de voor de uitvoering van het werk te betalen prijs dat bestemd is voor loonbetaling.

03 Betaling:

1. De aannemer geeft de opdrachtgever het recht om de door de aannemer verschuldigde loonbelasting en sociale premies betrekking hebbende op de aannemingsom te storten op de G-rekening van de aannemer.
Het door de opdrachtgever op de G-rekening te storten bedrag wordt vastgesteld op 70% loonbelasting en sociale premies van alle gezamenlijke bruto lonen welke zijn bepaald op 35% van de aannemingsom inclusief alle meer- en minderwerken. Derhalve zal door de opdrachtgever van elke rekening van de aannemer 24½% op de G-rekening worden overgemaakt.
2. De aannemer verleent de opdrachtgever finale kwijting

HFD PAR ART LID

wegens betaling van de aannemingsom voorzover het de betaling genoemd in lid 3.1. betreft.

04 Facturering:

1. De factuur dient te voldoen aan de eisen gesteld in artikel 35 van de Wet op de omzetbelasting. De aannemer dient, naast de in voornoemde wettelijke bepaling opgenomen vereisten, op de factuur in ieder geval de volgende gegevens te vermelden:
 - a. het besteknummer van het werk;
 - b. opgave van het ingevolge lid 3.1 van deze paragraaf berekende bedrag ad. 24½% van de totaal factuur. Dit bedrag wordt ten behoeve van de loonbelasting en de sociale premies door de opdrachtgever gestort op de G-rekening;
 - c. de termijn waarop de factuur betrekking heeft met als bijlage een kopie van de besteksadministratie waarin de verrichte prestaties zijn vastgelegd.

05 Ontbinding:

1. Indien de aannemer niet aan zijn verplichtingen, genoemd in deze paragraaf voldoet, geeft de aannemer aan de opdrachtgever het recht het werk te schorsen c.q. te beëindigen zonder vergoeding van schade die de aannemer als gevolg van de schorsing c.q. beëindiging lijdt, e.e.a. in afwijking van par. 14 van de U.A.V. 1989. De opdrachtgever is gerechtigd om op de nog te verrichten betalingen naar evenredigheid van het werk de niet nagekomen verplichtingen van de aannemer in te houden. Bij niet nakoming van zijn, in voorgaande leden genoemde, verplichtingen, zal ook het verhaalsrecht van de aannemer op de opdrachtgever op basis van artikel 56, derde lid, van de Invorderingswet 1990 en artikel 16 f, lid 2, van de Coördinatiewet, sociale verzekering komen te vervallen. Ook verleent de aannemer aan de opdrachtgever het recht zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer zijn onderneming aan een ander overdraagt. Ook in een dergelijke situatie zal de aannemer generlei schadevergoeding bij de opdrachtgever claimen.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 5.1. van deze paragraaf geeft de aannemer aan de opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder een verplichting tot schadevergoeding te ontbinden, indien de aannemer:
 - a. de bedrijfsuitoefening staakt;
 - b. in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. een aanvraag tot surséance van betaling indient.

HFD PAR ART LID

01 22 02 ALG. VOORSCHRIFTENREGELING BODEM- EN GRONDWATERBESCHERMING.

- 02 De aannemer dient zich voor de uitvoering van het werk, voor zover dit gelegen is binnen een grondwater- en bodembeschermingsgebied, te houden aan de voorschriften zoals omschreven in de Algemene voorschriftenregeling Bodem- en Grondwaterbescherming (Besluit van Gedeputeerde Staten van Limburg van 11 november 1997, PB 1997, 45, in het bijzonder Besluit algemene voorschriften bufferbassins in grondwater- en bodembeschermingsgebieden in Limburg 1997.

01 22 03 VEILIGHEIDS CHECKLIST AANNEMERS.

- 01 De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden conform de richtlijnen van de Veiligheids Checklist Aannemers of een erkend equivalent europees systeem. De aannemer dient de opdrachtgever hierover per kwartaal in te lichten door middel van het overhandigen van een rapportage, waaruit blijkt dat de aannemer voldoet aan alle veiligheidseisen zoals deze worden gesteld.

01 22 04 BOUWLAWAAL.

- 01 Door de aannemer in te schakelen materieel (incl. pompen, stroomaggregaten e.d.) mag op de gevel van de dichtst zijnde bestemming niet meer geluid produceren dan 55 dB e.e.a. conform de wet Geluidhinder. Voor 7.00 uur en na 22.00 uur mag geen gebruik worden gemaakt van gemotoriseerde machines in verband met geluidsoverlast.
- 02 Het gebruik van geluidsinstallaties is op de werklocatie zeer beperkt toegestaan tussen een periode van 9.00 tot 18.00 uur. Echter kan de directie het geluidsapparaat verwijderen of eisen dat het volume wordt teruggebracht tot een voor de directie aanvaardbaar niveau.

01 22 05 KERKVIERINGEN

- 01 Tijdens eucharistievieringen in de kerk (bruiloften, begrafenissen e.d.) mogen vanaf ½ uur voor aanvang van de eucharistieviering tot ½ uur na beëindiging van de eucharistieviering geen hinderlijke werkzaamheden of werkzaamheden die de eucharistieviering kunnen verstoren in de nabijheid van de kerk worden uitgevoerd.

01 23 AANVULLINGEN EN WIJZIGINGEN U.A.V. 1989

HFD PAR ART LID

01 23 08 UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING

- 01 Paragraaf 8 lid 4 van de U.A.V. 1989 aanvullen met: "De aannemer zal, indien hij van mening is dat door overmacht, door voor rekening van de opdrachtgever komende omstandigheden, of door het door of namens de opdrachtgever aanbrengen van bestekswijzigingen dan wel van wijzigingen in de uitvoering van het werk, niet van hem kan worden gevegd dat het werk binnen de overeengekomen termijn kan worden opgeleverd, een schriftelijk verzoek om termijnverlenging in conform het gestelde in lid 5".
- 02 Paragraaf 8 lid 5 van de U.A.V. 1989 wijzigen in: "Een verzoek van de aannemer om termijnverlenging zal slechts in overweging kunnen worden genomen, indien dit schriftelijk geschiedt en ten minste veertien dagen voor het verstrijken van de termijn, doch z.s.m. na het constateren van de behoefte aan termijnverlenging, bij de directie is bezorgd. In het verzoek dient de aannemer te motiveren waarom hij termijnverlenging wenst en hoeveel termijnverlenging hij wenst".

01 23 36 BESTEKSWIJZIGINGEN

- 01 In afwijking van het gestelde in paragraaf 36 lid 5 van de U.A.V. 1989 zullen wijzigingen als bedoeld in paragraaf 36 lid 1 van de U.A.V. 1989 uitsluitend schriftelijk worden opgedragen nadat de aannemer de prijs heeft gespecificeerd conform artikel 01.05.02 van dit bestek.

01 23 37 STELPOSTEN

- 01 Het bepaalde in paragraaf 37 van de U.A.V. 1989 uitbreiden met lid 13, luidende:
"Uitgaven ten laste van stelposten worden uitsluitend gedaan nadat de aannemer de prijs heeft gespecificeerd conform artikel 01.05.02 van dit bestek en hij van de directie schriftelijke goedkeuring voor de uitvoering heeft ontvangen".

01 24 SOCIAL RETURN**01 24 02 ALGEMEEN SOCIAL RETURN 5% - REGELING**

- 01 Door zich in te schrijven op deze aanbesteding, verplicht de Inschrijver zich om bij gunning, minimaal 5% van de opdrachtwaarde (definitieve inschrijfsom inclusief daadwerkelijk bruto omzet op basis van onderliggende Opdracht. excl. BTW) die hij uit deze Opdracht genereert aan te wenden in het kader van Social Return om mensen met afstand tot de arbeidsmarkt concreet toe te leiden naar werk. Mensen met afstand tot de arbeidsmarkt inhoudende uitkeringsgerechtigden die een uitkering genieten op grond van:
- Wet Werk en arbeidsondersteuning Jonggehandicapten (Wajong),
 - Wet Werk en Bijstand (WWB),
 - Wet op de Arbeid Ongeschiktheidverzekering (WAO),
 - Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA),
 - Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) of
 - Werkloosheidwet (WW).
- 02 Overige werkeloze doelgroepen zoals bedoeld in het eerste lid worden gelijkgesteld:
- Jongeren in de vorm van MBO-scholieren; die niet of slecht in staat zijn om zonder extra hulp economisch zelfstandig te worden en te blijven en;

HFD PAR ART LID

- b) Met werkloosheid bedreigde inwoners, waaronder (voormalige) ID-ers en personen werkzaam op een gesubsidieerde arbeidsplaats.
- 03 De inzet wordt bewerkstelligd door 5% van de opdrachtwaarde in te zetten in bijvoorbeeld de vorm van:
- a) reguliere werkplekken (direct of indirect);
 - b) opleidingsplekken;
 - c) leer-werk trajecten (BBL of BOL);
 - d) dagbesteding;
 - e) werkervaringsplekken;
 - f) stageplaatsen;
 - g) participatieplaatsen;
 - h) en/of combinatievormen zg. arbeidstoeleidende arrangementen.
- 04 Om een duurzame plaatsing te bewerkstelligen is het mogelijk om hiervoor de Social Return verplichting -gebaseerd op de contractseis van 5% inzet van de opdrachtwaarde- in de aanloop naar dit resultaat in te zetten.
- 05 De aannemer is verantwoordelijk voor de inzet van de in lid 1 genoemde doelgroepen. De concrete invulling (wat, wie, hoeveel en waar) wordt na gunning in prestatieafspraken tussen aannemer en Opdrachtgever, ondersteund door de het Projectbureau Social Return van de Parkstad gemeenten, nader overeengekomen in prestatieafspraken, welke onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de overeenkomst.
- 06 De aannemer is verplicht om het gestelde in lid 01 uitsluitend te besteden tijdens de uitvoeringsduur van het werk inclusief onderhoudstermijn.
- 07 De invulling van deze Social Return verplichting kan breder dan enkel op de onderliggende Opdracht worden verwezenlijkt en is tevens overdraagbaar, waarbij aannemer te allen tijde verantwoordelijk blijft voor de nakoming.

01 24 03 VERANTWOORDING SOCIAL RETURN 5% REGELING

- 01 Voor het bepalen van het in artikel 01 bedoelde percentage, dat door de inzet van de in artikel 01 genoemde doelgroepen wordt gerealiseerd, gelden de volgende uitgangspunten:
- a) Om controle vanuit het Projectbureau Social Return Parkstad op nakoming mogelijk te maken, dient Aannemer het na gunning versterkte Toestemmingsformulier kandidaat Social Return door elke Social Return kandidaat te laten ondertekenen, in te scannen en te mailen naar sroiparkstad@heerlen.nl en vervolgens de kwartaalrapportage in te vullen en retourneren.
 - b) De aannemer dient op aanvraag een kopie van de arbeids-of leer-/werkstage-overeenkomst te overleggen met daarin informatie over de looptijd en het aantal te werken uren, alsmede een overzicht van de aan de werknemer(s) betaalde loonkosten of vergoedingen.
 - c) Scholing en opleidingen in het kader van Social Return dienen te worden verschaft door een Erkend Opleidingsbedrijf.
 - d) Kosten in het kader van scholing en begeleidingen dienen deugdelijk onderbouwd te worden met gedetailleerde nota's, salarisstroken en/of facturen.

HFD PAR ART LID

- In geval van interne scholing dienen de gemaakte kosten schriftelijk (in het kader van bewijsvoering) te worden onderbouwd.
- e) De inschaling van de genoemde doelgroepen geschiedt conform de geldende CAO, bij het bedrijf zelf of - indien de kandidaat elders wordt geplaatst- bij een andere werkgever.
 - f) Aannemer dient in het kader van het plaatsen van de doelgroep geen gebruik te maken van subsidies of overige premies. Eventuele subsidies of overige premies ontvangen voor inzet van de doelgroep worden afgetrokken op het bedrag te voldoen aan Social Return.

01 24 04 REALISATIE SOCIAL RETURN 5% - REGELING

- 01 Binnen 7 dagen na opdrachtverstrekking dient de aannemer contact op te nemen met het Projectbureau Social Return Parkstad door te bellen met Roger Aretz via 06-83698335 of te mailen naar sroiparkstad@heerlen.nl. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie met betrekking tot Social Return loopt via het Projectbureau Social Return.
- 02 De Projectbureau Social Return kan u adviseren over de invulling van de 5% regeling.
- 03 De invulling van de 5% regeling wordt vastgelegd in prestatieafspraken. Deze prestatieafspraken worden in overleg tussen de aannemer en Projectbureau Social Return besproken en zijn gericht op maatwerk en maken onlosmakelijk deel uit van de onderliggende overeenkomst. Aannemer zal ieder kwartaal een daartoe behorende kwartaalrapportages verstrekken aan het Projectbureau Social Return over de nakoming in het kader van de 5% Social Return regeling.
- 04 De controle op de nakoming van de prestatieafspraken en verstrekte kwartaalrapportages Social Return geschiedt door het Projectbureau Social Return en haar bevindingen zijn daarin leidend.
- 05 Indien aannemer zijn verplichting niet nakomt wordt tweemaal het aandeel dat op basis van controles niet is ingezet door aannemer, als korting opgelegd.

01 29 CALAMITEITEN

HFD PAR ART LID

01 29 01 KLACHTENMELDPUNT

- 01 Indien de aannemer tijdens het uitvoeren van werkzaamheden uitgevoerd ingevolge dit bestek gevaarlijke situaties aantreft (b.v. kapotte putdeksels, wespennest of doorgeknijpte afrastering) dient de aannemer onmiddellijk indien mogelijk definitieve doch minstens tijdelijke maatregelen te treffen ter afwending van het geconstateerde gevaar alsmede direct de opdrachtgever hiervan op de hoogte te stellen.
- 02 Indien de aannemer zwerf- en grofvuil (dumpvuil) tegenkomt dient hij te registreren wat er wordt aangetroffen.
- 03 Indien de aannemer zwerf- en grofvuil (dumpvuil) tegenkomt in hoeveelheid groter dan 0,50 m³ op verhardingen of in groenvoorzieningen dient hij dit terstond te melden aan de directie.
De directie zal de aannemer melden wanneer hij het zwerf-en grofvuil (dumpvuil) kan verwijderen.
- 04 Gevaarlijke situaties zoals omschreven in lid 01 dient de aannemer bij te houden in een klachtenregistratie.
De door de aannemer geregistreerde klachten en meldingen dienen periodiek aan de directie gerapporteerd te worden met tenminste de volgende gegevens:
- a. soort melding;
 - b. datum en tijdstip van de melding;
 - c. wijze, datum en tijdstip van afhandeling.

HFD PAR ART LID

51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN**51 02 EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN****51 02 01 INSPORINGSDIEPTE VAN MATERIEEL**

- 01 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van het bemesten/zaaien/bezoden/planten/bezanden mag ten hoogste 30 mm bedragen.

51 02 30 IN TE ZETTEN MATERIEEL

- 01 In te zetten materieel dient voor gebruik de goedkeuring van de directie.
- 02 Bij het rijden over tegelverharding ten behoeve van het onderhoud van het groen, dient dusdanig materieel ingezet te worden zodat er geen beschadigingen aan de verharding ontstaan.

51 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES GROENVOORZIENINGEN**51 04 12 BOETEBEPALING BIJ SCHADE AAN BEPLANTING**

- 01 Voor elke keer dat de directie constateert dat door de aannemer, zijn personeel, zijn onderaannemers of zijn leveranciers beschadigingen zijn toegebracht aan te handhaven vegetatie c.q. bomen, worden onverminderd het bepaalde in paragraaf 6 leden 8 en 9 van de U.A.V. 1989, de volgende kortingen toegepast:
- voor beschadigingen aan struiken een bedrag van € 50,00 per struik;
 - voor beschadigingen aan met bodembedekkers begroeide oppervlakken een bedrag van € 25,00 per m²;
 - voor beschadigingen aan kruidachtige vegetatie een bedrag van € 25,00 per m².

De bedragen van toe te passen kortingen in verband met beschadigingen toegebracht aan bomen worden, onverminderd het bepaalde in paragraaf 6 leden 8 en 9 van de

U.A.V. 1989, berekend volgens de richtlijnen NVTB (laatste versie). De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de aannemer.

Indien de beschadiging vervanging en nazorg dan wel verzorging van de desbetreffende vegetatie c.q. boom/bomen tot gevolg heeft, komen de hieraan verbonden kosten

eveneens voor rekening van de aannemer.

HFD PAR ART LID

61 07 MEET- EN VERREKENMETHODEN.

61 07 01 DOOR DE AANNEMER TER BESCH. TE STELLEN WERKNEMER/MATERIEEL

- 03 Bij de eindafrekening zal het bepaalde in par. 35 lid 5 van de U.A.V. op het niet verwerkte deel van de stelposten en de beschikbaarstelling niet van toepassing zijn.

INHOUDSOPGAVE

0. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST	2
0.01 AANBESTEDENDE DIENST	3
0.02 PROCEDURE	3
0.03 INLICHTINGEN	3
0.04 INSCHRIJVING	3
0.05 INSCHRIJVINGSSTAAT	6
0.06 AANBESTEDING	7
0.07 OPDRACHT	7
0.08 GUNNING	7
0.09 CLUSTEREN EN PERCELEN	8
0.10 KLACHTENREGELING	8
0.11 SAMENWERKEN	8
0.12 SOCIAL RETURN	8
0.13 INFORMATIE OVER VERPLICHTIGEN INSCHRIJVERS	8
0.14 WIJZE VAN INSCHRIJVING	9
1. ALGEMEEN	11
1.01 OPDRACHTGEVER	12
1.02 DIRECTIE	12
1.03 LOCATIE	12
1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING	12
1.05 TIJDSBEPALING	12
1.06 ONDERHOUDSTERMIJN	12
1.07 KWALITEITSBORGING	12
2. BESCHRIJVING	13
2.1 ALGEMENE GEGEVENS	13
01 TEKENINGEN	14
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	14
03 OVERIGE BIJLAGEN	14
2.2 NADERE BESCHRIJVING	15
1 GAZON	17
11 GAZON > 1500 M2	17
12 GAZON TUSSEN 500 EN 1500 M2	17
13 GAZON < 500 M2	18
14 SNIPPERGAZON (HANDMAAIER)	18
2 GAZON OP TALUD	20
3 BOLLEN	21
31 AFMAAIEN LOOF VAN BOLLEN	21
8 BESCHIKBAARSTELLING, DIRECTIEBEHOEFTE, DIVERSEN.	22

8110	Werknemers	22
9	STAARTPOSTEN	23
95	STELPOSTEN	23
3. BEPALINGEN		24
01	ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	25
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	25
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	25
01 03	BETALINGSREGELINGEN:AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELH.	27
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	27
01 05	BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	28
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	28
01 08	BIJDRAGEN	28
01 11	VERBAND MET ANDERE WERKEN	28
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	29
01 13	ALGEMEEN TIJDSHEMA, KWALITEITSPLAN EN WERKPLAN	30
01 16	VERZEKERINGEN	31
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	31
01 18	BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE	32
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	33
01 22	BIJZONDERE VOORWAARDEN	33
01 23	AANVULLINGEN EN WIJZIGINGEN U.A.V. 1989	36
01 24	SOCIAL RETURN	37
01 29	CALAMITEITEN	39
51	TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN	41
51 02	EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN	41
51 04	RISICOVERDELING EN GARANTIES GROENVOORZIENINGEN	41
61 07	MEET- EN VERREKENMETHODEN.	42

Behoort bij: BRU10087

BRU2015

IN S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A) 1)

gevestigd te 2)

B) 1)

gevestigd te 2)

C) 1)

gevestigd te 2)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de
uitvoering van BRU10087
Maaien gazons 3)

aan te nemen voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet be-
grepen, van: EUR 4)

(
euro) 5)

Het bedrag van de terzake verschuldigde omzetbelasting bedraagt:
EUR 6)

(
euro) 7)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit in-
schrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijfsom
die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard
RAW Bepalingen (Standaard 2005).

De inschrijvers wijzen als gemachtigde om hen voor alle za-
ken het werk betreffende te vertegenwoordigen aan, de hier-
boven onder A) genoemde inschrijver. 8)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze aanbieding te
doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2005 9)

en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze
zijn omschreven in het bestek, de nota van inlichtingen en het
proces-verbaal van aanwijzing.

Gedaan te de 20..

De inschrijver(s),

A (handtekening)

B (handtekening)

C (handtekening)

- 1) Bij een natuurlijke persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.
- 2) Bij een natuurlijke persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats, met volledig adres en zo nodig vermelding van de provincie en het land.
- 3) Omschrijving overeenkomstig het hoofd van het bestek of andere bijzondere aanduiding van het bestek en mededeling van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen.
- 4) Inschrijvingsom in cijfers.
- 5) Inschrijvingsom in letters.
- 6) Bedrag van de omzetbelasting in cijfers.
- 7) Bedrag van de omzetbelasting in letters.
- 8) Deze aanwijzing is alleen van toepassing, indien de inschrijving door twee of meer inschrijvers gezamenlijk geschiedt.
- 9) Gehanteerde aanbestedingsregeling

Behoort bij: BRU10087

BRU2015

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de standaard RAW Bepalingen (Standaard 2005) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

1)

Gevestigd te

2)

1) Bij een natuurlijke persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam.

2) Bij een natuurlijke persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingplaats, met volledig adres en zonodig vermelding van de provincie en het land.

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVeelHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	GAZON				
11	GAZON > 1500 M2				
111010	Maaien gazon > 1500 m2, in groeiseizoen.	week		66,00V	
111020	Maaien gazon > 1500 m2, buiten groeiseizoen.	week		38,00V	
12	GAZON TUSSEN 500 EN 1500 M2				
121010	gazon tussen 500 en 1500 m2, in groeiseizoen.	week		66,00V	
121020	gazon tussen 500 en 1500 m2, buiten groeiseizoen.	week		38,00V	
13	GAZON < 500 M2				
131010	Maaien gazon < 500 m2, in groeiseizoen.	week		66,00V	
131020	Maaien gazon < 500 m2, buiten groeiseizoen.	week		38,00V	
14	SNIPPERGAZON (HANDMAAIER)				
141010	Maaien snippergazon, in groeiseizoen.	week		66,00V	
141020	Maaien snippergazon, buiten groeiseizoen.	week		38,00V	
2	GAZON OP TALUD				
211010	Maaien gazon op talud, in groeiseizoen.	week		66,00V	
211020	Maaien gazon op talud, buiten groeiseizoen.	week		38,00V	
3	BOLLEN				
31	AFMAAIEN LOOF VAN BOLLEN				
311010	Maaien loof van bolgewassen.	m2		1.200,00V	
8	BESCHIKBAARSTELLING, DIRECTIEBEHOEFTE, D				
8110	<u>Werknemers</u>				
811010	T.b.s. werknemer.	uur		40,00V	
811020	T.b.s. werknemer.	uur		40,00V	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010	..... EUR				
910020	..... EUR				
910030	..... EUR				
910040	..... EUR				
910050	..... EUR				
918880	Overige eenmalige kosten EUR				
919990	Totaal eenmalige kosten EUR	EUR		N	
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
939990	Algemene kosten	EUR		N	
949990	Winst en risico	EUR		N	
95	STELPOSTEN				
951110	Stelpost leveringen en werkzaamheden.	EUR	5.000,00V		
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
	Aannemingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen	EUR			
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				