



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

Arbo-Ri-knelpunten
Theater De Schalm te Veldhoven

**Selectieleidraad voor aanbesteding
van de bouwkundige werken**

projectnummer	:	130128
document	:	Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken
revisie nr.	:	v0
documentdatum	:	10 november 2014
opgesteld door	:	E. van den Oetelaar

1. INLEIDING

Theater De Schalm te Veldhoven wordt geconfronteerd met diverse knelpunten op het gebied van functionaliteit, veiligheid en Arbo. In 2012 is daarnaar onderzoek gedaan. De knelpunten betreffen onder meer functionele, ruimtelijke en technische gebreken. Oplossen van de ruimtelijke gebreken gaat gepaard met onder meer interne verbouwing en vervangende nieuwbouw. Voor de uitvoering ervan is theater De Schalm op zoek naar geschikte gegadigden.

Deze selectieleidraad (met eventuele toekomstige aanvullende nota's van inlichtingen) vermeld aan welke eisen gegadigden minimaal dienen te voldoen om tot de selectie te worden toegelaten (minimumeisen). Daarnaast is vastgelegd welke gegevens dienen te worden overlegt/ingediend, hoe aanmelding dient te geschieden en op welke wijze selectie plaats vindt van gegadigden die voldoen aan de minimumeisen. Bovendien is de aanbestedingsplanning toegelicht.

2. AANBESTEDING IN PERCELEN - GUNNINGSCRITERIUM

Aan de inschakeling van uitvoerende partijen gaat een aanbesteding vooraf, onder het regime van de ARW 2012; van toepassing zijn de richtlijnen voor nationaal aanbesteden. Er wordt in 3 percelen aanbesteed:

- perceel 1, de bouwkundige werken
- perceel 2, de electrotechnische installaties
- perceel 3, de werktuigbouwkundige installaties.

Voor de technische installaties is, in verband met het borgen van kennis van de bestaande installaties, voor de percelen 2 en 3 in mei 2014 een afzonderlijke aanbestedingsprocedure gestart op basis van de "procedure voor opdrachten gebaseerd op een raamovereenkomst met een enkele ondernemer".

Voor de bouwkundige werken (perceel 1) zijn van toepassing de richtlijnen voor nationale aanbestedingen en wordt een niet-openbare procedure gevolgd. Deze selectieleidraad behandelt uitsluitend perceel 1, de bouwkundige werken en beschrijft op welke wijze gegadigden geselecteerd gaan worden voordat de uitnodigingen tot inschrijving daarvoor worden verzonden. Voor het perceel bouwkundige werken zal de aanbestedende dienst 5 geschikte gegadigden selecteren en uitnodigen tot het indienen van een inschrijving.

De complexiteit van het bestaande gebouw, het aanwezige theatequipment, lopende theatercontracten en het theaterseizoen, in relatie tot gefaseerde realisatie, behoud van functionaliteit en het (gedeeltelijk) operationeel houden van de bedrijfsvoering tijdens de uitvoeringsfase, maken het

onvermijdelijk dat bedrijfsprocessen en bouwprocessen en de daaruit voortvloeiende consequenties inzichtelijk zijn voordat een geschikte onderneming voor de uitvoering gecontracteerd wordt. Derhalve heeft opdrachtgever besloten het project in eigen beheer uit te werken in een Technisch Ontwerp / Bestek (cfm. de DNR) en het werk te gunnen op basis van het criterium laagste prijs.

3. AANBESTEDENDE DIENST

Stichting Theater De Schalm treedt op als opdrachtgever en aanbestedende dienst. Begeleiding van deze aanbesteding heeft Stichting Theater De Schalm gedelegeerd aan Dukers & De Cock Eindhoven. Alle correspondentie ter zake van deze aanbesteding dient te worden gevoerd met het navolgende correspondentieadres:

Dukers & De Cock Eindhoven bv
contactpersoon : de heer E. van den Oetelaar
bezoekadres : Kastelenplein 168c, 5653 LX Eindhoven
postadres : Postbus 7169, 5605 JD Eindhoven.

Ingeval gegadigden voornoemd correspondentieadres niet respecteren, worden zij terstond uitgesloten tot verdere deelneming in deze aanbestedingsprocedure.

4. TOELICHTING SELECTIEPROCEDURE OP HOOFDLIJNEN

De selectieprocedure voor de aanbesteding van de bouwkundige werken omvat de navolgende stappen.

4.1 Aanmelding en toets compleetheid

Bouwondernemingen die willen deelnemen aan de aanbesteding melden zich als gegadigde door een indiening van het aanmeldingsformulier (**bijlage 1**), een "Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten" (**bijlage 3**) en de overige documenten als vermeld in hoofdstuk 7.1 in deze selectieleidraad. Bij aanmelding ontvangt de gegadigde een ontvangstbevestiging; aan deze ontvangstbevestigingen zijn geen rechten te ontleen.

4.2 Toets compleetheid

Alle door de gegadigde ingediende bescheiden worden getoetst op compleetheid. De aanbestedende dienst zal aan de hand van de verstrekte gegevens besluiten of de aanmelding geldig is, dan wel de aanmelding ongeldig is. Een ongeldige aanmelding leidt tot uitsluiting.

4.2 Controle uitsluitingsgronden

Na de toets op compleetheid wordt gecontroleerd of de uitsluitingsgronden al dan niet van toepassing zijn op de gegadigde.

4.3 Indienen bewijsmiddelen en overige verklaringen

Gegadigden waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn, worden uitgenodigd tot het indienen van de verlangde bewijsmiddelen en overige verklaringen als aangegeven in deze selectieleidraad. Als deze bewijsmiddelen en verklaringen niet voldoen aan de verlangde criteria, of niet tijdig zijn ontvangen, wordt de gegadigde uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbesteding.

4.4 Controle geschiktheid

Gegadigden waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn, worden beoordeeld op de gestelde geschiktheidseisen. Voor het onderdeel “organisatorische geschiktheid” worden de betreffende documenten van de gegadigde beoordeeld door een beoordelingscommissie. Deze beoordelingscommissie wordt gevormd door:

- een vertegenwoordiger namens de directie of management van Theater De Schalm
- de projectmanager van het project “Arbo-Ri-knelpunten theater De Schalm Veldhoven”
- de kostenadviseur van het project “Arbo-Ri-knelpunten theater De Schalm Veldhoven”.

4.5 Rangvolgorde

De rangvolgorde in deze selectiefase wordt bepaald door de scores die gegadigden behalen aan de hand van de in deze selectieleidraad genoemde waarderingen en wegingsfactoren. Alleen gegadigden die niet zijn uitgesloten komen voor beoordeling in aanmerking.

Indien na toekenning van de punten blijkt dat op basis van de scores meerdere gegadigde een gelijke score hebben behaald, dan wel meer dan 5 gegadigden in aanmerking zouden komen, wordt de rangvolgorde voor de gegadigden met een gelijk aantal totaalpunten als volgt bepaald:

- a. de hoogste score op het onderdeel **technische geschiktheid**
- b. ingeval a. geen uitsluitel geeft, dan wordt de rangvolgorde bepaald door de hoogste score op het onderdeel **overige geschiktheid** (lokale en regionale werkgelegenheid)
- c. ingeval b. geen uitsluitel geeft, dan wordt de rangvolgorde bepaald door de hoogste score op het onderdeel **organisatorische geschiktheid**
- d. ingeval c. geen uitsluitel geeft, dan wordt de rangvolgorde bepaald door de hoogste score op het onderdeel **financiële geschiktheid**
- e. ingeval d. geen uitsluitel geeft, dan wordt de rangvolgorde bepaald door de hoogste score op het onderdeel overige **kwalitatieve geschiktheid**.

Ingeval hierna nog sprake is van een ex aequo, zal de rangvolgorde voor de betreffende gegadigden met een gelijk aantal punten door loting worden bepaald.

Ingeval dat na vaststellen van de rangvolgorde, doch vóór het verzenden van de uitnodiging tot inschrijving, blijkt dat verdere deelneming van een gegadigde om welke reden dan ook wordt moet worden gestaakt, dan wel een gegadigde uit eigen beweging afziet van verdere deelneming, kan in de plaatsstelling van de eerstvolgende gegadigde in de rangvolgorde volgen onder voorwaarden dat:

- de plaatsopvolger alle verlangde verklaringen en bewijsstukken kan overleggen en deze accoord bevonden worden
- de geplande datum van indienen inschrijving geen uitstel behoeft.

4.6 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is als volgt

a. publicatie	10 november 2014
b. uiterste datum indienen vragen over de selectie.....	17 november 2014
c. verzenden nota van inlichtingen aanmeldingsfase.....	20 november 2014
d. indienen aanmelding.....	27 november 2014
e. opvragen bewijsmiddelen (door aanbestedende dienst).....	4 december 2014
f. uiterste datum indienen bewijsmiddelen.....	12 december 2014
g. afronden toets op geschiktheid.....	19 december 2014
h. verzenden uitnodiging tot inschrijving	19 december 2014
i. verzenden bericht van uitsluiting.....	19 december 2014
j. verzenden aanbestedingsstukken.....	23 december 2014
k. aanwijzing op locatie.....	nader te bepalen
l. uiterste datum indienen vragen over de aanbesteding.....	nader te bepalen
m. uiterste datum verzenden nota van inlichtingen door aanbestedende dienst.....	nader te bepalen
n. indienen inschrijving.....	6 februari 2015
o. verzenden gunningbeslissing.....	16 februari 2015
p. contract uitvoerend bedrijf.....	10 maart 2015
q. start bouw.....	16 maart 2015
r. opleveringen:	
- vervangende nieuwbouw.....	30 september 2015
- kleine zaal.....	31 juli 2015
- vluchtwegen foyer.....	28 augustus 2015
- overigen.....	30 september 2015

5. PROJECTOELICHTING

Theater De Schalm is gebouwd in 1987/1988. Het gebouw omvat onder ander een foyer (met horeca), grote zaal, kleine zaal, kleedruimten, opslagruimten, kantoren etc. In de loop der jaren zijn diverse kleine (functionele) aanpassingen gedaan om een professioneler c.q. hedendaags theateraanbod mogelijk te maken.

Mede als gevolg van gewijzigde wetgeving en veranderd gebruik staan diverse voorzieningen inmiddels op gespannen voet met onder andere de Arbowetgeving en hedendaagse veiligheids-criteria (oa. vluchtwegen).

In 2013 heeft de gemeente Veldhoven als gebouweigenaar besloten dat de knelpunten structureel oplost moeten worden; de projectnaam voor het werk is “**Arbo-Ri-knelpunten theater De Schalm Veldhoven**”. Naast oplossen van de knelpunten worden gelijktijdig enkele onderhoudsingrepen uitgevoerd.

Op hoofdlijnen betreffen de knelpunten en de onderhoudsingrepen het volgende:

- a. het aanpassen van vluchtroutes in het gebouw
- b. het creëren van werkplekken die voldoen aan de Arbo-eisen middels interne verbouwingen en vervangende nieuwbouw
- c. het aanpassen van de bestaande laad- en losplaats zodat deze voldoet aan de Arbo-eisen
- d. het aanpassen van de bestaande theatertechniek aan de Arbo-eisen
- e. het creëren van voldoende ruimte voor opslag theatervoorzieningen middels interne verbouwing en vervangende nieuwbouw
- f. vervangen klimaatinstallatie grote en kleine zaal (onderhoud)
- g. aanpassen toneelrichting en tribune kleine zaal
- h. aanpassen/vervangen brandmeldinstallatie (i.v.m. hercertificering)
- i. **optioneel, nader te overwegen door opdrachtgever:** het realiseren van een optopping boven de toneelvloer.

Het project bestaat uit deels vervangende nieuwbouw, deels interne aanpassingen en mogelijk een nieuwe dakopbouw (optopping) met rollenzolder boven de toneelvloer. Kwantitatieve projectgegevens (indicatief):

- | | |
|--------------------------------------|---|
| a. vervangende nieuwbouw | : ca. 850 m ² |
| b. omvang kleine zaal | : ca. 165 m ² |
| c. overige interne verbouwingen | : ca. 300 m ² |
| d. nieuwe optopping met rollenzolder | : ca. 235 m ² (optioneel) . |

Ter illustratie zijn plattegronden van de bestaande toestand en het Definitief Ontwerp van het project bijgevoegd (**bijlage 17**). In het Definitief Ontwerp is de optionele optopping boven de toneelvloer gevisualiseerd.

Vooralsnog zijn (op basis van het Definitief Ontwerp) voor de vervangende nieuwbouw indicatief de navolgende hoofdbewerkingen c.q. bouwelementen benoemd en is een indicatie gegeven van hun aandeel in de totale bouwkosten voor de vervangende nieuwbouw:

- sloopwerk.....ca. 3% van de bouwkosten

- onderbouw (grondwerk, fundering etc.).....ca. 6% van de bouwkosten
 - hoofddraagconstructie van de vervangende nieuwbouw.....ca. 25% van de bouwkosten (betreffende onderaannemer wordt een voorgeschreven leverancier)
 - gevels.....ca. 17% van de bouwkosten
 - niet dragende binnenwanden.....ca. 6% van de bouwkosten
 - kozijnen, ramen en deuren (buiten + binnen).....ca. 16% van de bouwkosten
 - wand-, vloer- en plafonduafwerking.....ca. 12% van de bouwkosten
 - dakafwerking (incl. daklichten).....ca. 3% van de bouwkosten
 - bouwkundige voorzieningen (incl. brandwerende afdichtingen).....ca. 1% van de bouwkosten
 - overigen.....ca. 11% van de bouwkosten.
- Aan voornoemde opsommingen kunnen geen rechten worden ontleent.

6. LOKALE c.q. REGIONALE WERKGELEGENHEID

De aanbestedende dienst hecht waarde aan stimulering van de van lokale c.q. regionale werkgelegenheid, daarom wordt dit aspect als selectiecriteria in de selectiefase meegewogen.

Gegadigden die bereid zijn lokale c.q. regionale onderaannemers en leveranciers in te schakelen dienen dit kenbaar te maken middels een in deze fase te overleggen verklaring "lokale en regionale werkgelegenheid" (**bijlage 10**).

In deze verklaring lokale en regionale werkgelegenheid dient de gegadigde aan te geven voor welk percentage (%) van de totale bouwkosten gebruik gemaakt zal gaan worden van lokale c.q. regionale onderaannemers en leveranciers. Onder regio te verstaan het gebied in een straal van 15 km vanaf Veldhoven.

Met deze verklaring lokale en regionale werkgelegenheid verplicht de gegadigde zich, ingeval dat gegadigde de uiteindelijke uitvoering van het werk krijgt opgedragen, tot het inschakelen van lokale c.q. regionale onderaannemers en leveranciers als vermeld in de bereidverklaring. Op het niet naleven van geen enkele verplichting rust een boetebeding van 5% van de aanneemsom; bij gedeeltelijke afwijking wordt de hoogte van de boete berekend naar rato van de afwijking van het % waartoe gegadigde zich middels de verklaring heeft verplicht.

De gegadigde met het hoogste percentage inbreng van regionale onderaannemers en leveranciers behaalt een score van 10 punten. De scores van de overige gegadigden naar rato van de afwijking van het door hen opgegeven percentage ten opzichte van het hoogste percentage. Gegadigden met eenzelfde percentage behalen een gelijke score op dit onderdeel.

7. AANMELDING

7.1 Algemeen

Bouwondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten bij aanmelding de navolgende documenten indienen:

- a. aanmeldingsformulier (**bijlage 1**)
- b. uittreksel Handelsregister, als bewijsstuk van de beroepsbevoegdheid (**bijlage 2**)
- c. een volledig naar waarheid ingevulde “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten” (**bijlage 3**).
- d. verklaring derde (**bijlage 4**), indien van toepassing
- e. concernverklaring (**bijlage 5**), indien van toepassing
- f. eigen verklaring financiële gegevens (**bijlage 6 of 6a**)
- g. referentieprojecten conform hoofdstuk 14.4 (**bijlage 9**)

Alle bij de aanmelding verlangde verklaringen en bewijsstukken moeten uiterlijk op de datum zoals vermeld in de planning vóór 12.00 uur op het correspondentieadres zijn bezorgd of per post ontvangen. Te laat ontvangen verklaringen worden niet als aanmelding aangemerkt en worden niet in behandeling genomen. Per email ingediende verklaringen worden eveneens niet geaccepteerd.

Alle bewijsmiddelen en overige verklaringen worden na beoordeling van voornoemde stukken opgevraagd door de aanbestedende dienst, tenzij uitsluiting al blijkt uit de ingediende aanmeldingsbescheiden. Deze bewijsstukken en verklaringen dienen vervolgens binnen een termijn van 10 dagen na het verzoek van de aanbestedende dienst te worden aangeleverd.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de gegevens van de gegadigde te registreren in gegevensbestanden ten behoeve van aanbestedingsinformatie.

7.2 Invullen verklaringen

Voorwaarden met betrekking tot verklaringen en bewijsstukken:

- a. In de “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten” wordt informatie over een samenwerkingsverband (een combinatie, dus niet een beroep op een derde partij), uitsluitingsgronden en enkele geschiktheidseisen ingevuld. Middels deze “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten” verklaart de gegadigde dat de bewijsmiddelen daarvoor beschikbaar zijn.
- b. Indien de gegadigde een beroep doet op de ervaring van een derden, dient hiervoor bij de aanmelding de eigen “Verklaring Derde” (**bijlage 4**) te worden ingediend.
- c. Verklaringen mogen alleen worden ingevuld en mogen niet worden aangepast. Aanpassing van teksten op de verklaringen maakt de aanmelding ongeldig.

- d. Ingeval de verklaringen te weinig ruimte bieden voor volledige beantwoording, dan moeten de antwoorden in een separaat toe te voegen bijlage worden vermeld; op de verklaring moet dan een verwijzing worden vermeld naar de betreffende bijlage. Op iedere pagina van een bijlage moet duidelijk zijn aangegeven om welke gegadigde het gaat, om welke aanbesteding het gaat en op welke verklaring de betreffende bijlage betrekking heeft; bovendien dient iedere pagina van een bijlage door gegadigde te zijn geparafeerd.
- e. Alle verklaringen en bewijsstukken (met eventuele bijlagen) dienen te zijn ondertekend door een daartoe gemachtigde vertegenwoordiger van de gegadigde. Ondertekening dient authentiek te zijn (gescande, gekopieerde of gestempelde handtekeningen zijn niet toegestaan). Ingeval van ondertekening door een vertegenwoordiger anders dan blijkt uit de gegevens op het Uittreksel Handelsregister, dienen de verklaringen vergezeld te zijn van een rechtsgeldige machtiging voor de betreffende vertegenwoordiger.
- f. Als een referentieproject in combinatie is uitgevoerd, zal het eigen aandeel daarin dat door de gegadigde is uitgevoerd moeten voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde geschiktheids-eisen.

8. COMBINATIES / OVERIGE SAMENWERKINGEN

8.1 Algemeen

Een samenwerkingverband van bouwondernemingen (ook wel aan te duiden als “**combinatie**”) kan zich aanmelden als één gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door één van de deelnemers in de combinatie (ook wel aan te duiden als “**combinanten**”) niet toegestaan.

Het is niet toegestaan de deelnemers van de combinatie na aanmelding te wijzigen. Een combinatie mag uit maximaal 2 combinanten bestaan, combinaties met meer dan 2 combinanten worden uitgesloten.

Alle deelnemers in de combinatie zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.

8.2 Aanmelding combinaties

- a. van een combinatie moet zowel voor de combinatie als voor iedere combinant de “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten” volledig ingevuld worden ingediend
- b. door aanmelding verklaren de leden van combinatie bereid te zijn een rechtsvorm aan te nemen volgens welke de combinanten hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de volledige en correcte nakoming van alle jegens de opdrachtgever aangegane verplichtingen

- c. een combinatie in oprichting behoeft bij aanmelding geen uittreksel KvK en Handelsregister van de combinatie in te dienen, maar kan volstaan met indiening van een door alle combinanten ondertekend bewijsstuk waaruit het voornemen tot oprichting van een rechtspersoon blijkt, alsmede de betreffende uittreksels Handelsregister van de afzonderlijke combinanten. De feitelijke oprichting van de rechtspersoon van de combinatie dient bij het sluiten van de uitvoeringsovereenkomst geëffectueerd te zijn
- d. de combinatie stelt een gemachtigd vertegenwoordiger aan die namens de combinatie als penvoerder optreedt in de gehele aanbestedingsprocedure (inclusief deze selectiefase); bij de aanmelding wordt een namens alle combinanten getekende rechtsgeldige machtiging overlegd

8.3 Bewijsmiddelen combinaties

Iedere combinant afzonderlijk moet bij aanmelding een verklaring over de eigen omzet overleggen; daarna op verzoek van de aanbestedende dienst de bewijsstukken daarvan tijdig overleggen.

8.4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen combinaties

- a. de in deze selectieleidraad aangegeven uitsluitingsgronden gelden zowel voor de combinatie als voor de afzonderlijke combinanten; ingeval een uitsluitingsgrond slechts op één van de combinanten van toepassing is, geldt uitsluiting voor de combinatie
- b. de som van de jaaromzetten van de combinanten dient ten minste factor 1,25 te zijn t.o.v. de gestelde eisen met betrekking tot de omzetgegevens; dit in combinatie met een minimale omzet van één van de combinanten van tenminste factor 0,5 t.o.v. de gestelde eisen met betrekking tot de omzetgegevens.

9. **BEROEP OP DERDEN**

Gegadigden kunnen met betrekking tot financiële draagkracht en/of technische c.q. organisatorische bekwaamheid een beroep doen op andere bouwondernemingen om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen om in aanmerking te kunnen komen de opdracht uit te voeren. Hierbij kan worden gedacht aan toekomstige onderaannemers en/of leveranciers.

Een gegadigde die, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep doet op de financiële en economische draagkracht en/of de technische c.q. organisatorische bekwaamheid van een (of meer) derde(n), vermeld in de eigen "Verklaring derde" (**bijlage 4**) voor welke selectie-items gebruik wordt gemaakt van de betreffende derde en voor welk aandeel.

Ingeval gegadigde een beroep doet op een (of meer) derde(n), dient de som van de jaaromzetten van de gezamenlijke derden ten minste factor 1,25 te zijn t.o.v. het gestelde eisen met betrekking tot de omzetgegevens; dit in combinatie met een minimale omzet van gegadigde van tenminste factor 0,65 t.o.v. het gestelde eisen met betrekking tot de omzetgegevens.

Bij aanmelding moet de gegadigde een zowel door gegadigde, als de derde(n) ondertekende verklaring indienen waaruit blijkt dat de gegadigde kan beschikken over de door de derde(n) voor de uitvoering van de opdracht ter beschikking gestelde middelen.

De uitsluitingsgronden gelden ook voor de derde(n) waarop de gegadigde een beroep doet. Door ondertekening van de eigen "Verklaring derde" verklaart de gegadigde dat de uitsluitingsgronden niet op de derde(n) van toepassing zijn. Van de betreffende derde(n) worden ook de bewijsmiddelen dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn verlangd; indiening ervan via de gegadigde.

Het beroep op (een) derde(n) brengt de verplichting met zich mee dat de gegadigde deze derde(n) ook daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht. De gegadigde en de derde(n) zijn zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de beoogde opdracht en de daaruit voortvloeiende verplichtingen. Bij aanmelding moet de gegadigde een zowel door gegadigde, als de derde ondertekende verklaring indienen waaruit blijkt dat de gegadigde kan beschikken over de door de derde(n) voor de uitvoering van de opdracht ter beschikking gestelde middelen en dat deze derde(n) de verplichting aanvaard zich bij de uitvoering ook daadwerkelijk in te zetten.

10. CONCERNRELATIES

Concernrelaties zijn niet toegestaan, tenzij het een aanmelding in combinatie betreft (hoofdstuk 7). Gegadigden dienen bij aanmelding een verklaring te overleggen waarin zij aangeven of zij deel uitmaken van een concern, en zo ja, van welk concern zij deel uitmaken.

Als blijkt dat meerdere gegadigden van één concern afzonderlijk aanmelden, zullen zij daarvan terstond in kennis worden gesteld. In dat geval zullen de gegadigden zelf moeten besluiten welke gegadigde(n) de aanmelding annuleert, zodat sprake is aanmelding van slechts één gegadigde van het concern. Ingeval achteraf blijkt dat sprake is van concernrelaties zonder dat gegadigden daarvan bij aanmelding opgaaf hebben gedaan, wordt dat beschouwd als een valse verklaring en volgt uitsluiting.

11. MEERDERE AANMELDINGEN

Het is niet toegestaan dat een bouwonderneming zich meerdere keren aanmeldt. Hiertoe wordt ook aanmelding gerekend in een samenwerkingsverband en/of als onderaannemer of derde partij van een andere gegadigde. Als blijkt dat een gegadigde meerdere keren is aangemeld, zullen zij daarvan terstond in kennis worden gesteld.

In dat geval zal de gegadigde zelf moeten besluiten welke aanmelding gegadigde annuleert. Ingeval achteraf blijkt dat sprake is van meerdere aanmeldingen zonder dat gegadigden daarvan bij aanmelding opgaaf van hebben gedaan, volgt uitsluiting.

12. UITSLUITING

12.1 Algemeen

Verklaringen die onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, worden als incompleet aangemerkt. In dat geval volgt uitsluiting.

Alle bewijsmiddelen mogen niet ouder zijn dan 3 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum van de aanmeldingstermijn. De gegadigde staat er voor in dat alle bewijsmiddelen op het moment van aanmelden in overstemming zijn met de actuele situatie van gegadigde.

12.2 Verplichte uitsluiting

Van deelname aan de aanbesteding en de uitvoering van het werk of delen daarvan wordt iedere partij uitgesloten op wie één of meer van de uitsluitingsgronden als genoemd in de “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten” en deze selectieleidraad van toepassing is.

Te overleggen bewijsmiddelen

Na de toets op compleetheid en uitsluitingsgronden wordt, behoudens de bewijsstukken en overige verklaringen als vermeld, tevens een Verklaring Omtrent het Gedrag voor rechtspersonen (VOG-RP) verlangd; deze is op te vragen bij COVOG (indien nog niet in bezit, dan direct aanvragen middels een spoed procedure i.v.m. de levertijd ervan).

12.3 Overige uitsluitingsgronden

Van deelname aan de aanbesteding en de uitvoering van het werk of delen daarvan wordt iedere partij uitgesloten op wie één of meer van de hierna aangegeven omstandigheden van toepassing is:

- a. tegen gegadigde faillissement of liquidatie is aangevraagd of een procedure van surseance van betaling aanhangig is gemaakt
- b. bij vonnis, dat in kracht van gewijsde is gedaan, veroordeeld is geweest voor een delict dat de professionele integriteit in het gedrang brengt
- c. bij de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, vastgesteld op iedere grond die de aanbestedende dienst aannemelijk maakt
- d. niet heeft voldaan aan de verplichtingen met betrekking tot het betalen van sociale verzekeringspremies

- e. niet heeft voldaan aan de verplichtingen met betrekking tot het betalen van belastingen
- f. schuldig zijn of zijn geweest aan het geven van valse verklaringen en/of inlichtingen
- g. het niet overleggen van de verklaringen en bewijsstukken als vermeld in deze selectieleidraad
- h. het niet overleggen van een verklaring van de bank waarin deze zich bereid verklaart een bankgarantie te verstrekken van ten minste € 105.000 inclusief BTW, bij het sluiten van de uitvoeringsovereenkomst wordt deze bankgarantie gesteld op 5% van de contractsom.

Te overleggen bewijsmiddelen

- een Verklaring Omtrent het Gedrag voor rechtspersonen (VOG-RP), op te vragen bij COVOG (indien nog niet in bezit, dan direct aanvragen middels een spoedprocedure i.v.m. de levertijd ervan)
- een verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat aan de verplichtingen ter zake van het afdragen van belastingen is voldaan
- een verklaring van de belastingdienst of een bevoegde instantie (bedrijfsvereniging) waaruit blijkt dat aan de verplichtingen ter zake van sociale verzekeringspremies is voldaan
- een door gegadigde zelf ondertekende verklaring dat bij deze aanbesteding (eventueel gevolgd door uitvoering van het werk) geen valse verklaringen zijn of zullen worden verstrekt; deze verklaring wordt ook verlangd van iedere combinant van een combinatie en/of iedere namens een gegadigde in te schakelen derde
- accountantsverklaringen waaruit de financiële geschiktheid van gegadigde blijkt (zie elders in deze selectieleidraad)
- een verklaring van de bank waarin deze zich bereid verklaart bij gunning een bankgarantie te verstrekken van ten minste € 105.000 inclusief BTW, bij het sluiten van de uitvoeringsovereenkomst wordt deze bankgarantie gesteld op 5% van de contractsom. Ingeval van een combinatie of wanneer gegadigde beroep doet op (een) derde(n), wordt deze bankgarantie van iedere combinant of derde verlangd.

13. INTEGRITEIT

Van de gegadigden en de namens hem in te schakelen partijen (onderaannemers, leveranciers en derden) die voor uitnodiging in aanmerking komen kan door of namens de aanbestedende dienst een integriteittoets worden uitgevoerd.

Door aanmelding verklaren gegadigden geen bezwaar te maken tegen een dergelijke integriteittoets en bovendien verklaren zij daarmee voor zover nodig alle informatie te verstrekken die de aanbestedende dienst nodig acht. In dit kader heeft de aanbestedende dienst ook de bevoegdheid Bureau BIBOB in te schakelen voor een integriteittoets van gegadigde en de namens hem in te schakelen partijen (onderaannemers, leveranciers en derden).

Partijen die niet meewerken aan een dergelijke toets, mogen niet worden ingezet voor de uitvoering. Een negatieve beoordeling kan leiden tot uitsluiting; in dat geval zal de eerstvolgende gegadigde in de rangorde de plaats innemen van de uitgesloten gegadigde.

14. GESCHIKTHEID

14.1 Algemeen

Inschrijving in het Handelsregister, aan te tonen middels een bewijs van inschrijving, in te dienen gelijktijdig met de aanmelding. Ingeval van combinaties een bewijs van iedere combinant.

De gegadigde dient in staat te zijn het werk te kunnen uitvoeren binnen de door de aanbestedende dienst te stellen voorwaarden met betrekking tot de beheersaspecten vakbekwaamheid, organisatie, tijd en kwaliteit.

Voor wat de (planning van de) uitvoering van zijn werkzaamheden, moet de gegadigde er mee rekening houden dat gedurende de uitvoeringsfase diverse gebouwdelen van De Schalm beschikbaar zullen blijven voor de bedrijfsactiviteiten, daaronder begrepen publieksgerichte (theater)activiteiten. Hiertoe dient de laad- en losplaats maximaal beschikbaar te blijven voor De Schalm.

14.2 Financiële geschiktheid

- financiële gegevens (exclusief BTW) over de boekjaren 2011, 2012 en 2013, aan te tonen middels een door een registeraccountant afgegeven verklaring (niet ouder dan 30 dagen) waaruit de navolgende gegevens blijken:
 - a. een jaarmzet van gemiddeld € 4.000.000 excl. BTW, met en minimum van € 3.000.000 exclusief BTW
 - b. liquiditeitsratio
 - c. solvabiliteit.
- gegevens over de actuele financiële positie van gegadigde, aan te tonen middels een door een registeraccountant afgegeven verklaring (niet ouder dan 30 dagen) waaruit de navolgende gegevens blijken:
 - a. opgave van financiële gegevens over de periode januari t/m september 2014
 - gerealiseerde omzet van ten minste € 3.750.000 excl. BTW
 - liquiditeitsratio
 - solvabiliteit
 - b. een orderportefeuille voor 2015 op basis van gesloten overeenkomsten van tenminste € 1.500.000,- excl. BTW; deze gegevens aan te tonen middels een door een registeraccountant ondertekende verklaring.

Voor combinaties en gegadigden die een beroep doen op derden zijn van toepassing de factoren als aangegeven in respectievelijk de hoofdstukken 8 en 9.

Een gegadigde die niet voldoet aan de gestelde criteria met betrekking tot de financiële geschiktheid wordt uitgesloten van verdere deelneming.

14.3 Organisatorische geschiktheid

14.3.1 **Bedrijfsorganisatie**

Een toelichting met organogram waaruit blijkt hoe gegadigde zijn bedrijfsprocessen heeft georganiseerd.

14.3.2 **Plan van Aanpak**

Tijdens de uitvoering van het werk blijft de bedrijfsvoering van De Schalm operationeel, met uitzondering van het zomerreces (medio juli t/m einde medio augustus 2015). Met name op het raakvlak van het nieuwbouwgedeelte met de laad- en losplaats annex toneelberging vergt dit creativiteit in de werkorganisatie van de aannemer.

Middels het overleggen van een globaal Plan van Aanpak (**bijlage 14**) geeft de gegadigde zijn visie met betrekking tot de door hem voorgestelde organisatorische werkwijze, eventueel gefaseerde uitvoering en zijn visie met betrekking tot een werkbare oplossing voor het laden en lossen annex toneelberging voor de theateractiviteiten.

Daarnaast wordt van gegadigden verwacht in hun globaal Plan van Aanpak bovendien hun visie te geven op inzet van deskundigheid door c.q. vanuit gegadigde en de mate waarin daarbij gebruik wordt gemaakt van de diensten van derden, een en ander met opgave van CV's van het door gegadigde in te zetten projectteam.

Het globaal Plan van Aanpak wordt door de beoordelingscommissie mede beoordeelt op de aansluiting van de uitvoering van het project in relatie tot de mate waarin de bedrijfsprocessen van De Schalm zonder substantiële beperkingen doorgang kunnen vinden.

14.3.3 **Globale risicoanalyse en maatregelen**

Van gegadigden wordt verwacht bij indiening van de bewijsstukken en aanvullende verklaringen een globale risicoanalyse in te dienen waarin, op basis van het Definitief Ontwerp, globaal wordt ingegaan op mogelijke planrisico's en de maatregelen die de gegadigde voorstelt om de betreffende risico's te beperken. De risicoanalyse (**bijlage 15**) is onderdeel in het criterium organisatorische geschiktheid. De globale risicoanalyse wordt door de beoordelingscommissie beoordeelt op aansluiting bij de specifieke problematiek van het project.

14.3.4 **Coördinatie**

De gegadigden dienen, behoudens het uitvoeren van de bouwkundig werken, in het belang van een voorspoedige en integrale uitvoering en tijdige en volledige oplevering van het werk, tevens alle relevante projectwerkzaamheden van nevenaannemers, leveranciers, energiebedrijven en werkzaamheden van andere derden qua tijdige werkvoorbereiding en tijdige uitvoering te coördineren. Bij opdrachtverlening zal namens de aanbestedende dienst een separate coördinatieovereenkomst worden opgesteld.

Gegadigden dienen middels het invullen van een “Verklaring coördinatie” (**bijlage 11**) te verklaren dat zij de betreffende projectpartners (nevenaannemers, leveranciers, energiebedrijven en andere derden) als gelijkwaardige projectpartners zullen beschouwen.

14.3.5 **Kwaliteitsborging, veiligheid, duurzaamheid**

Gegadigden dienen middels certificaten (**bijlage 12**) aan te geven of zij beschikken over:

- c. een geldig en relevant kwaliteitscertificaat 9001:2008
- d. een geldig en recent veiligheidscertificaat VCA**
- e. een geldig en relevant certificaat NEN-ISO 14001 (milieumanagement).

Geldigheid van de certificaten tot en met ten minste 31 december 2015. Voor combinaties geldt dat iedere combinant moet beschikken over bovengenoemde certificaten.

14.3.6 **Onderhoud**

Gegadigden dienen middels een eigen “Verklaring uitvoeren meerjaren onderhoud” (**bijlage 16**) aan te geven dat zij in staat zijn meerjaren onderhoud in eigen beheer uit te voeren en dat zij bereid zijn om, voor zover daartoe door de aanbestedende dienst een verzoek wordt gedaan, een onderhoudscontract aan te gaan met een looptijd van 5 jaar, ingaande na oplevering van het werk.

14.3.7 **Open begroting**

Gegadigden dienen door overlegging van een eigen “Verklaring open begroting” (**bijlage 13**) te verklaren dat zij gelijktijdig met de inschrijving een gedetailleerde open begroting zullen indienen.

Specificatie van alle kostencomponenten in de open begroting, inclusief die van onderaannemers, conform NEN 2699, niveau 6 (technische oplossingen gespecificeerd met mamoregels).

14.4 Technische bekwaamheid

14.4.1 **Ervaring met geprefabriceerde bouwsystemen**

Voor het nieuwbouwdeel van het werk is, onder meer vanwege bouwsnelheid, gekozen voor een geprefabriceerd hoofddraagsysteem, bestaande uit houten wanden (en lateien) en houten vloeren. Opdrachtgever is daarvoor reeds een inkooptraject gestart en zal dat afronden met het sluiten van een (raam)overeenkomst met de betreffende partij.

Voor zover het sluiten van deze (raam)overeenkomst inpasbaar is in de aanbesteding voor de bouwkundige werken, gaat deze deel uit maken van het bestek op basis waarvan de aanbesteding voor de bouwkundige werken zal plaats vinden, ingeval dat niet haalbaar blijkt, zal in de bestekstukken voor het leveren en monteren van het hoofddraagsysteem een stelpost worden benoemd. De mate van ervaring van gegadigden in een geprefabriceerd bouwsysteem is in deze selectiefase een selectie criterium.

14.4.2 **Referentieprojecten**

De technische bekwaamheid moet mede blijken uit de opgave van referentieprojecten (**bijlage 9**) van gegadigde. De gegadigde dient een opgave te verstrekken van door hem uitgevoerde nieuwbouw-, verbouw-, of renovatieprojecten in de utiliteitsbouw met een publieke functie in de periode 2009 t/m 2014.

- ingeval van projecten waarbij de electrotechnische- en werktuigbouwkundige installaties deel uit maakten van de contractuele verplichtingen van de gegadigde, een aanneemsom (incl. installaties, doch excl. inrichting, losse inventaris en terreinaanleg) van tenminste € 1.750.000 excl. BTW (aandeel installaties daarvan tenminste 25%) en een bouwsom (incl. installaties, excl. inrichting, losse inventaris en terreinaanleg) van tenminste € 1.650 per m2 bruto vloeroppervlak voor het aandeel te realiseren nieuwbouw van het project
- ingeval de contractuele verplichting van de gegadigde alleen betrekking had op de bouwkundig werken (excl. inrichting, losse inventaris en terreinaanleg), een aanneemsom van ten minste € 1.400.000 excl. BTW en een bouwsom (excl. inrichting, losse inventaris en terreinaanleg) van tenminste € 1.250 m2 bruto vloeroppervlak te realiseren nieuwbouw van het aandeel te realiseren nieuwbouw van het project
- voor verbouw- of renovatieprojecten met opgaaf van de omvang van het te verbouwen gebouwdeel t.o.v. het totale gebouw en de termijn van operationeel houden van de bedrijfsactiviteiten c.q. de publieksfunctie tijdens de bouwperiode (indien van toepassing).

Niet als referentieprojecten worden beschouwd projecten die door een andere vestiging als gegadigde zijn uitgevoerd.

Definitie referentieprojecten

Onder utiliteitsbouwprojecten te verstaan: gebouwen conform NL/SfB tabel 0 – ruimtelijke voorzieningen, kolom 3, 4, 5 en 7:

- kolom 3: administratieve, commerciële en beschermende voorzieningen, code 31
- kolom 4: gezondheids- en sociale voorzieningen, code 41, 42, 44 en 48
- kolom 5: recreatieve voorzieningen, alleen gebouwen, géén buitenruimten, code 51, 52 en 53
- kolom 7: onderwijs-, wetenschaps- en informatievoorzieningen, code 71, 72, 73, 75, 76 en 78.

Van ieder referentieproject dient de navolgende informatie te worden vermeld:

- projectnaam
- korte omschrijving van het gerealiseerde werk, te onderscheiden naar:
 - a. aanneming uitsluitend bouwkundige werken
 - b. aanneming bouwkundige werken, alsmede electrotechnische- en werktuigbouwkundige installaties
 - c. nieuwbouw, verbouw, renovatie, dan wel een combinatie daarvan
 - d. ingeval van een combinatie van nieuwbouw en verbouw/renovatie:
 - het nieuwbouwaandeel van het project (in m² bruto vloeroppervlak)
 - het percentage vloeroppervlak van het totale gebouw waarin de bedrijfsactiviteiten tijdens de verbouw en/of renovatie normaal doorgang hebben gevonden
 - e. coördinerende rol door de gegadigde m.b.t. nevenaannemers, leveranciers, overheden, energiebedrijven en andere derden
- financiële omvang in euro's excl. BTW, onderverdeeld in:
 - bouwkundige werken (exclusief inrichting, losse inventaris en terrein)
 - ingeval van een combinatie van nieuwbouw en verbouw/renovatie; het nieuwbouwaandeel van het project
 - electrotechnische installaties
 - werktuigbouwkundige installaties
- plaats van uitvoering
- naam opdrachtgever
- naam architect
- namen nevenaannemers (indien van toepassing)
- opgave bouwsysteem van de hoofdconstructie
- coördinatie al dan niet verzorgd door gegadigde
- planning uitvoeringsfase, incl. opgave startdatum en datum van oplevering
- schema projectorganisatie van de gegadigde
- tevredenheidsverklaring opdrachtgever.

De tevredenheidsverklaring omvat de overlegging van een door de opdrachtgever ondertekende verklaring waaruit de goede uitvoering door gegadigde blijkt en waarin ten minste is opgenomen de omvang van het project, alsmede de tijd en de plaats van uitvoering en waaruit buiten enige twijfel blijkt dat het werk vakkundig, tijd en op regelmatige wijze is uitgevoerd.

Ingeval van een combinatie mogen de referentieprojecten door verschillende combinanten gerealiseerd zijn; voor zover dit aan de orde is, dient dit bij de informatie van de referentieprojecten te worden vermeld. Referentieprojecten waarvan deze vermelding ontbreekt, worden niet in de beoordeling meegenomen.

Overige condities referentieprojecten:

- Het aantal te overleggen referentieprojecten is gemaximeerd tot 5, ingeval toch meerdere referentieprojecten worden overlegt, bepaald de aanbestedende dienst welke 5 referentieprojecten in de beoordeling betrokken zullen worden.
- Projecten die niet voldoen aan de definitie van referentieprojecten, dan wel waarvan de projectinformatie onvolledig is, worden niet in de beoordeling meegenomen.
- Uit de referentieprojecten moet de bekwaamheid als gevraagd blijken; projecten dienen te zijn opgeleverd vóór de sluitingsdatum van de aanmelding.
- Voor zover van toepassing moet uit de referentieprojecten blijken of de gegadigde ervaring heeft met gerealiseerde bouwwerken met een geprefabriceerd bouwsysteem vervaardigd in beton of hout, waarin overwegend dragende wanden zijn toegepast en waarin de gegadigde ook eindverantwoordelijk en leveringsplichtig was voor zowel de engineering van het geprefabriceerde bouwsysteem.
- Uit de referentieprojecten van gegadigde moet tevens de organisatorische bekwaamheid m.b.t. coördinatie als vermeld in deze selectieleidraad blijken; ingeval de aanbestedende dienst dat verlangd, middels het overleggen van afschriften van de betreffende coördinatieovereenkomsten waarin gegadigde als coördinerende partij is aangesteld.

14.5 Algemene bekwaamheid Nederlands recht

Gegadigde dient door overlegging van een eigen verklaring (**bijlage 8**) te verklaren bekend te zijn met en in staat zijn te handelen naar de Nederlands wetgeving en de geldende normen en richtlijnen. Uit de eigen verklaring dient ook te blijken dat verantwoordelijke en leidinggevende medewerkers van gegadigde die worden belast met het werk (zowel in de aanbestedingsfase, de uitvoeringsfase, als de nazorgfase), alsmede hun eventuele vervangers indien daartoe aanleiding bestaat, de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen en de Nederlandse taal als voertal hanteren.

15 **WAARDERING EN WEGING**

De selectiecriteria zoals opgenomen in deze selectieleidraad worden gewogen overeenkomstig de tabellen hierna.

15.1 Financiële geschiktheid

	weefactor	waardering
Liquiditeitsratio		
< 1,0	1	5
1,0 – 1,25	1	10
> 1,25	1	15
Solvabiliteit		
< 20%	1	5
20% - 30%	1	10
> 30%	1	15

15.2 Technische geschiktheid

a		0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
	Nieuwbouw Utiliteitsbouwproject (zie 14.4.2) met publieke functie, bouwkosten B-W-E > € 1.750.000 excl. BTW en ten minste € 1.650 excl. BTW per m2 bruto vloeroppervlak						
	Waardering	0	2	4	6	8	10
		weefactor 4					
b		0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
	Nieuwbouw Utiliteitsbouwproject (zie 14.4.2) met publieke functie, bouwkosten B > € 1.400.000 excl. BTW en ten minste € 1.250 excl. BTW per m2 bruto vloeroppervlak						
	waardering	0	2	4	6	8	10
		weefactor 4					

c	Verbouw/renovatie Utiliteitsbouwproject (zie 14.4.20 met publieke functie, bouwkosten B-W-E > € 1.750.000 excl. BTW en tenminste € 1.650 excl. BTW per m2 bruto vloeroppervlak nieuwbouwaandeel waardering	0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
		0	2	4	6	8	10
		weegfactor 5					
d	Verbouw/renovatie Utiliteitsbouwproject (zie 14.4.2) met publieke functie, bouwkosten B > € 1.400.000 excl. BTW en tenminste € 1.250 excl. BTW per m2 bruto vloeroppervlak nieuwbouwaandeel waardering	0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
		0	2	4	6	8	10
		weegfactor 5					
e	Projecten met geprefabriceerd bouwsysteem in hout of beton met overwegend dragende wanden waardering	0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
		0	2	4	6	8	10
		weegfactor 2					
f	Projecten waarbij de gegadigde verantwoordelijk was voor de coördinatie van nevenaannemers, leveranciers, overige derden, etc. met een gezamenlijke omvang van € 750.000 (<i>niet zijnde de projecten als vermeld bij 15.2.a 15.2.c</i>) waardering	0 stuks	1 stuks	2 stuks	3 stuks	4 stuks	5 stuks
		0	2	4	6	8	10
		weegfactor 3					

15.3 Organisatorische geschiktheid

		weefactor	waardering
a	Plan van Aanpak (onder andere visie gefaseerde realisatie in relatie tot de bedrijfsprocessen van De Schalm en inzet deskundigen)	2	0-10
b	Globale risicoanalyse met opgave van maatregelen	2	0-10

15.4 Kwalitatieve geschiktheid

		weefactor	waardering bij geen certificaat	waardering bij geldig certificaat
a	Relevant certificaat NEN-ISO 9001:2008	2	0	5
b	Relevant certificaat VCA**	2	0	5
c	Relevant certificaat NEN-ISO 14001	2	0	5

15.5 Overige geschiktheidseisen

		weefactor	waardering
	Ondersteuning lokale c.q. regionale werkgelegenheid	9	0-10

16 **BEWIJSMIDDELEN**

Beoordeling of de gegadigde moet worden uitgesloten en of zij al dan niet voldoet aan de geschiktheidseisen, wordt in eerste instantie gebaseerd op de door gegadigde verstrekt verklaringen en de bij indiening aanmelding verlangde bescheiden. Van gegadigden die voor uitnodiging in aanmerking komen, worden de overige verlangde verklaringen en bewijsstukken opgevraagd. Binnen 8 dagen na verzending van het verzoek daartoe namens de aanbestedende dienst moeten de bewijsstukken en overige verklaringen van de gegadigde als aangegeven in deze selectieleidraad ontvangen zijn op het correspondentieadres voor deze aanbesteding. Op het niet tijdig indienen van deze bewijsstukken volgt uitsluiting. In dat geval zal de eerstvolgende gegadigde in rangorde in de gelegenheid worden gesteld om de bewijsstukken binnen een termijn van 2 werkdagen na verzending van het verzoek daartoe in te dienen.

17. UITNODIGING TOT INSCHRIJVING

Gegadigden die op grond van deze selectieprocedure in aanmerking voor uitnodiging tot inschrijving worden daarvan schriftelijk in kennis gesteld. Gegadigden die worden uitgesloten c.q. niet in aanmerking komen voor uitnodiging tot inschrijving, zullen daarvan eveneens schriftelijk in kennis worden gesteld en met opgave van de redenen daarvoor.

Indien een gegadigde meent dat hij ten onrechte wordt uitgesloten c.q. niet in aanmerking komt voor uitnodiging tot inschrijving, zal hij zijn bezwaar binnen 2 dagen na verzending van het bericht door of namens de aanbestedende dienst schriftelijk kenbaar maken op het correspondentieadres.

18. SLOTBEPALINGEN

- 18.1 Alle aanbestedingsdocumenten, waaronder ook deze selectieleidraad, zijn of worden door of namens de aanbestedende dienst met zorg samengesteld. Gegadigden hebben een eigen verantwoordelijkheid met betrekking tot het signaleren van vermeende onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden.
- 18.2 De aanbestedende dienst is gerechtigd, maar geenszins verplicht, om gegadigden om aanvulling van hun aanmelding of andere, voor de aanbesteding relevante, informatie te vragen.
- 18.3 De aanbestedende dienst is pas gebonden aan enige overeenkomst indien er een schriftelijke uitvoeringsovereenkomst daartoe volledig is uitonderhandeld en ondertekend door beide partijen (subject to contract). Zolang er niet door beide partijen is ondertekend, behoudt de aanbestedende dienst het recht voor zich, zonder schadeplichtig te zijn, uit de onderhandelingen terug te treden.
- 18.4 De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de aanbesteding ten allen tijde tijdelijk te onderbreken of definitief te staken en heeft geen enkele verplichting tot selectie dan wel gunning. Door de gegadigden ter zake van deze aanbesteding gemaakte kosten worden niet vergoed, ook niet in geval van onderbreken of staken van de aanbesteding.
- 18.5 Elke gegadigde doet afstand van het recht van enige rechtsvordering in te stellen naar aanleiding van de te houden selectie en/of aanbesteding, zich daarbij baserende op het aanbestedingsrecht c.q. de algemene beginselen daarvan en/of op normen van precontractuele goede trouw. Meer in het algemeen: de gegadigde zal niets doen c.q. zal nalaten enige actie in welke zin dan ook te ondernemen die de voortgang in de selectie, de aanbesteding en de gunning zal dwarsbomen.

- 18.6 De aanbestedende dient behoudt zich het recht voor, ingeval mocht blijken dat gedurende de looptijd van de totale aanbestedingsprocedure (selectie en gunning daaronder begrepen) dan wel de gesloten uitvoeringsovereenkomst alsnog een uitsluitingsgrond van toepassing is (geworden), dan wel de aanmelder, inschrijver of contractant op andere wijze in diskrediet is geraakt, tot uitsluiting dan wel ontbinding van de overeenkomst over te gaan, zonder verplichting tot enige schadevergoeding. Ingeval een dergelijke situatie zich voordoet na gunning, is de inschrijver schadeplichtig.
- 18.7 Door aanmelding verklaart de gegadigde akkoord te zijn met deze selectieleidraad en de hierin beschreven selectieprocedure.
- 18.8 In de procedure niet verlangde informatie van gegadigden (zoals onder meer bedrijfspresentaties, brochures etc.) wordt niet in de beoordeling betrokken.
- 18.9 Van belang is dat alle documenten volledig en naar waarheid worden ingevuld en in het juiste format en de juiste volgorde worden aangeleverd. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om gegevens die niet overeenkomstig de voorgeschreven wijze zijn aangeleverd niet in de beoordeling te betrekken.
- 18.10 Gegadigden die zich buiten het in hoofdstuk 3 aangegeven contactadres al dan niet rechtstreeks contact opnemen met een medewerker van een bij het project betrokken partij worden uitgesloten van (verdere) deelname.

19. BIJLAGEN

- Bijlage 1 : Aanmeldingsformulier
- Bijlage 2 : Uittreksel Handelsregister
- Bijlage 3 : Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures voor aanbestedende diensten
- Bijlage 4 : Verklaring derde
- Bijlage 5 : Concernverklaring
- Bijlage 6 : Eigen verklaring financiële gegevens
- Bijlage6a : Eigen verklaring financiële gegevens (ingeval van een combinatie)
- Bijlage 7 : Bereidverklaring bank verstrekken bankgarantie
- Bijlage 8 : Eigen verklaring gegadigde
- Bijlage 9 : Referentieprojecten
- Bijlage 10 : Eigen verklaring lokale c.q. regionale onderaannemers en leveranciers
- Bijlage 11 : Eigen verklaring coördinatie
- Bijlage 12 : Certificaten kwaliteits- en milieumanagement
- Bijlage 13 : Eigen verklaring open begroting
- Bijlage 14 : Plan van Aanpak
- Bijlage 15 : Risicoanalyse
- Bijlage 16 : Eigen verklaring uitvoeren meerjaren onderhoud
- Bijlage 17 : Illustratieve bijlagen:
 - bestaande toestand De Schalm
 - Definitief Ontwerp (bouwkundig perceel) project Arbo-Ri-knelpunten theater De Schalm Veldhoven d.d. 8 oktober 2014.

AANMELDINGSFORMULIER

BIJLAGE 1

De hierna genoemde aanmelder verklaart hierbij dat hij wenst deel te nemen aan de selectie-procedure voor de aanbesteding van de bouwkundige werkzaamheden voor het project “Arbo-Ri-knelpunten theater De Schalm Veldhoven”.

Naam aanmelder / penvoerder combinatie	
Vestigingsadres	
Postcode	
Vestigingsplaats	
Land	
Telefoon	
Telefax	
E-mail adres	
Rechtsvorm van de aanmelder	
BTW registratienummer of nationaal fiscaal nummer volgens land van vestiging	
Naam van de natuurlijke persoon die de gegadigde gedurende de aanbesteding rechtsgeldig zal vertegenwoordigen, tezamen met diens adres, telefoonnummer, functie, faxnummer, e-mail adres en een uittreksel uit het Handelsregister of een volmacht waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van deze persoon blijkt	

Naam combinant 2 *)	
Vestigingsadres combinant 2 *)	
Postcode combinant 2 *)	
Vestigingsplaats combinant 2 *)	
Land combinant 2 *)	
Telefoon combinant 2 *)	
Telefax combinant 2 *)	
E-mail adres combinant 2 *)	
Rechtsvorm van combinant 2 *)	
BTW registratienummer of nationaal fiscaal nummer combinant 2 *)	

*) Indien de aanmelder een enkele partij is, hoeven de bijbehorende velden niet ingevuld te worden. Indien de aanmelder een combinatie van meerdere partijen is, dienen de gegevens van de combinanten te worden ingevuld, conform het formulier.

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

UITTREKSEL HANDELSREGISTER

BIJLAGE 2

Op basis eigen format Kamer van Koophandel en een bewijs van toereikende volmacht indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid niet blijkt uit het uittreksel Handelsregister



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

EIGEN VERKLARING AANBESTEDINGEN

BIJLAGE 3

separaat document “Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten”, het door de gegadigde ingevulde formulier op de pagina’s hierna bijvoegen

Voor zover van toepassing wordt de ingevulde verklaring vergezeld van door de gegadigde zelf opgestelde toelichtende bijlagen.

VERKLARING DERDE

BIJLAGE 4

Naam derde partij	
Vestigingsadres	
Postcode	
Vestigingsplaats	
Land	
Telefoon	
Telefax	
E-mail adres	
Rechtsvorm	
BTW registratienummer of nationaal fiscaal nummer volgens land van vestiging	
Naam van de natuurlijke persoon die derde partij zal vertegenwoordigen, tezamen met diens adresgegevens en een uittreksel uit het Handelsregister of een volmacht waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van deze persoon blijkt	
Verklaart hierbij bereid te zijn de hiernaast aangegeven middelen ter beschikking te stellen aan de gegadigde als genoemd in bijlage 1	
Handtekening tekenbevoegde of gemachtigde vertegenwoordiger Datum	

noot: ingeval de gegadigde gebruik maakt van de middelen van meerdere derden, dient van ieder van die derden bovenstaande verklaring bijgevoegd te worden

CONCERNVERKLARING

BIJLAGE 5

Gegadigde maakt deel uit van een concern	Ja / Nee
Indien beantwoord met Ja, opgave van de concerngegevens	
- naam van het concern	
- vestigingsadres	
- postcode	
- vestigingsplaats	
- land	
- telefoon	
- BTW registratienummer registratienummer of nationaal fiscaal nummer volgens land van vestiging	

Noot: ingeval van een combinatie een verklaring van beide combinanten.

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	

EIGEN VERKLARING FINANCIËLE GEGEVENS

BIJLAGE 6

(bij autonome aanmelding gegadigde)

Met betrekking tot de financieel economische draagkracht verklaart de gegadigde dat:

De jaaromzet van gegadigde over de jaren 2011 t/m 2013 bedroeg gemiddeld € 4.000.000,- excl. BTW, met een minimum van € 3.000.000 excl. BTW	Ja / Nee
De omzet van gegadigde over de periode januari t/m september 2014 bedroeg ten minste € 3.000.000,- excl. BTW,	Ja / Nee
De orderportefeuille van gegadigde voor 2015 op basis van gesloten overeenkomsten bedraagt ten minste € 1.500.000 excl. BTW	Ja / Nee

Financiële gegevens	Jaar 2011	Jaar 2012	Jaar 2013	jan. t/m sept. 2014
Omzet totale onderneming				
Resultaat uit gewone bedrijfsuitvoering, na belastingen				
liquiditeitsratio				
solvabiliteit				

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	

EIGEN VERKLARING FINANCIËLE GEGEVENS

BIJLAGE 6a

(bij aanmelding gegadigde in combinatie)

Deze bijlage dient voor iedere combinant te worden overlegd.

Met betrekking tot de financieel economische draagkracht verklaart de gegadigde dat:

De jaaronzet van gegadigde over de jaren 2011 t/m 2013 bedroeg gemiddeld € 5.000.000,- excl. BTW, met een minimum van € 3.750.000 excl. BTW	Ja / Nee
De omzet van gegadigde over de periode januari t/m september 2014 bedroeg ten minste € 3.750.000,- excl. BTW,	Ja / Nee
De orderportefeuille van gegadigde voor 2015 op basis van gesloten overeenkomsten bedraagt ten minste € 1.875.000 excl. BTW	Ja / Nee

Financiële gegevens	Jaar 2011	Jaar 2012	Jaar 2013	jan. t/m sept. 2014
Omzet totale onderneming				
Resultaat uit gewone bedrijfsuitvoering, na belastingen				
liquiditeitsratio				
solvabiliteit				

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

BEREIDVERKLARING BANK INZAKE VERSTREKKEN BANKGARANTIE
(bijvoegen op basis van eigen format van de bankrelatie van gegadigde)

BIJLAGE 7

EIGEN VERKLARING GEGADIGDE

BIJLAGE 8

Deze verklaring dient voor iedere combinant te worden overlegd.

Gegadigde verklaart onderstaande naar waarheid te hebben ingevuld.

1.	Gegadigde verklaart door of namens de aanbestedende dienst bij het project betrokken nevenaannemers, leveranciers, energiebedrijven en andere derden als gelijkwaardige projectpartners te beschouwen.	Ja / nee
2.	Gegadigde verklaart te beschikken over een geldig kwaliteitscertificaat NEN-ISO 9001:2008	Ja / nee
3.	Gegadigde verklaart te beschikken over een geldig en recent veiligheidscertificaat VCA	Ja / nee
4.	Gegadigde verklaart te beschikken over een geldig en relevant certificaat NEN-ISO 14001	Ja / nee
5.	Gegadigde is bekend met en in staat te handelen naar de Nederlandse wetgeving, de geldende normen en richtlijnen	Ja / nee
6.	Het verantwoordelijk en leidinggevend personeel van de aanmelder, belast met het werk (zowel aanbesteding als uitvoering), alsmede hun eventuele vervangers indien daartoe aanleiding bestaat, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en hanteert de Nederlandse taal als voertaal.	Ja / nee

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

REFERENTIEPROJECTEN

BIJLAGE 9

(ruimte voor benoemen referentieproject conform hoofdstuk 14.4)

EIGEN VERKLARING LOKALE- en REGIONALE WERKGELEGENHEID

BIJLAGE 10

<p>Met deze verklaring lokale en regionale werkgelegenheid verplicht gegadigde zich, ingeval dat gegadigde de uiteindelijke uitvoering van het werk krijgt opgedragen, bij de uitvoering van het werk tot het inschakelen van lokale c.q. regionale onderaannemers en leveranciers ter grootte van het hiernaast aangeven % van de aanneemsom als blijkt uit de door gegadigde gedane inschrijving.</p>	<p>.....%</p>
---	---------------

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken

EIGEN VERKLARING COÖRDINATIE

BIJLAGE 11

Met deze verklaring coördinatie verplicht gegadigde zich, ingeval dat gegadigde de uiteindelijke uitvoering van het werk krijgt opgedragen, bij de uitvoering van het werk op te treden als coördinerende partij naar alle door opdrachtgever voor het project in te schakelen nevenaannemers en overige derden en deze nevenaannemers en overige derden als gelijkwaardige projectpartners te beschouwen.

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

CERTIFICATEN KWALITEITS- en MILIEUMANAGEMENT

BIJLAGE 12



Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken

EIGEN VERKLARING OPEN BEGROTING

BIJLAGE 13

Met deze verklaring open begroting verplicht gegadigde zich bij zijn inschrijving open begroting in te dienen. Specificatie van alle kostencomponenten in de open begroting, inclusief die van onderaannemers, zal zijn conform NEN 2699, niveau 6 (technische oplossingen gespecificeerd met mamoregels).

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

PLAN VAN AANPAK

(ruimte voor risicoanalyse, eigen format van gegadigde)

BIJLAGE 14



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

RISICOANALYSE

(ruimte voor risicoanalyse, eigen format van gegadigde)

BIJLAGE 15



Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken

EIGEN VERKLARING UITVOEREN MEERJAREN ONDERHOUD

BIJLAGE 16

Met deze verklaring uitvoeren meerjaren onderhoud geeft gegadigde aan in staat te zijn meerjaren onderhoud in eigen beheer uit te kunnen voeren en bereid te zijn, voor zover daartoe door de aanbestedende dienst een verzoek wordt gedaan, een onderhoudscontract aan te gaan met een looptijd van 5 jaar, ingaande na oplevering van het werk.

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	



*Arbo-Ri knelpunten Theater De Schalm Veldhoven
Selectieleidraad aanbesteding bouwkundige werken*

ILLUSTRATIEVE BIJLAGEN

BIJLAGE 17

- A. PLATTEGRONDEN BESTAANDE SITUATIE
- B. PLATTEGRONDEN DEFINITIEF ONTWERP BOUWKUNDIG d.d. 8 oktober 2014

Vornoemde plattegronden zijn uitsluitend als informatief document bijgevoegd om een algemene indruk te geven over de huidige toestand en de stand van het ontwerp per oktober 2014. Gegadigde kan hieraan geen rechten ontlenen. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om, bij de verdere uitwerking van dit Definitief Ontwerp, wijzigingen door te voeren.