Bijlage 2

26.399 -OW Onkruid en veegvuil beheersing

Programma van eisen

In dit Programma van Eisen (PvE) wordt de inhoud van de opdracht omschreven en vastgelegd. Met inschrijving op de aanbesteding geven inschrijvers aan onverkort aan alle eisen te voldoen bij de uitvoering van de opdracht.

Inhoudsopgave

1. Algemeen..... 2

2. Beschrijvingen 3

1. Algemeen

1.1 Opdrachtgever

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Edam-Volendam
Postbus 180
1130 AD Volendam
Tel: 0299-398398
Fax: 0299-368024

1.2 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Edam-Volendam.

1.3 Doel en omvang van de opdracht

Het doel van de opdracht is het beheersen van de onkruidgroei op elementen verhardingen. De onkruidbeheersing moet bijdragen aan het goed functioneren van de infrastructuur en een nette uitstraling van de openbare ruimte.

De werkzaamheden bestaan uit het onkruidvrij maken van verhardingen, het betreft wegen, fiets- en voetpaden en trottoirs door middel van borstelen, heet water en vegen en omvat in hoofdlijnen de volgende activiteiten:

- Het thermisch reinigen van grotere oppervlakken elementverhardingen zoals rijwegen, fiets- en voetpaden en trottoirs;
- Het borstelen van goten en stoepen waar de veegmachine niet bij kan;
- Het borstelen en opvegen van grotere oppervlakken elementverhardingen zoals rijwegen, fiets- en voetpaden en trottoirs;
- Het verwijderen van onkruid langs objecten zoals lantaarnpalen, afvalbakken, verkeersborden, langs particuliere tuinen en dergelijke waar de borstelmachine niet of slecht bij kan. Specifiek in het gebied van de 2 oude kommen;
- Bijkomende werkzaamheden.

De omvang van de opdracht is ingeschat op circa 5000 uren per jaar, zie onderstaande tabel.

In te zetten materieel inclusief bediening	**Aantal uren per jaar**
Minitrekker met thermische onkruidbestrijding (Heet water)	1000
Borstelmachine	2500
Veegmachine	1000
Overig klein handmatig materieel	500

Deze hoeveelheid uren hebben slechts een functie om de inschrijving te kunnen vergelijken. Aan de afgegeven uren kunnen geen rechten worden ontleend, deze zijn gebaseerd aan de uren van de voorgaande jaren.

1.4 Startgesprek

Opdrachtgever heeft voor de start van de werkzaamheden een schouw uitgevoerd in de hele gemeente met hierin het onkruidbeeld.
Twee weken voor aanvang van de werkzaamheden wordt de schouw met Opdrachtnemer besproken. In dit gesprek:

- worden de werkzaamheden per straat/wijk ingepland en afgestemd tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever;
- wordt afgestemd waar en wanneer thermische (Heet water methode) onkruidbestrijding effectief kan worden ingezet;
- worden tekeningen en plattegronden verstrekt door Opdrachtgever.

2. Beschrijvingen

Algemeen	
1	De kwaliteit waaraan de onkruidbestrijding moet voldoen is beschreven in de Kwaliteitscatalogus Openbare Ruimte 2023 van het CROW. De gemeente streeft naar een beeldkwaliteitsniveau B volgens deze CROW-publicatie. Categorie A+ bevat geen onkruid. Categorie A hoort maximaal 2% bedekking, **Categorie B hoort maximaal 4% bedekking (is categorie van de gemeente Edam-Volendam)** Categorie C hoort maximaal 8% bedekking. Categorie D hoort > 8% bedekking De gemeente Edam-Volendam monitort visueel de verrichten werkzaamheden.
2	De (mol)goot langs de verharding wordt gerekend tot het te onderhouden oppervlak onkruidbeheersing. Dit geldt eveneens voor kolken, (put)deksels en obstakels in de goten.
3	Onkruidbeheersing door middel van borstelen is niet toegestaan op natuursteen.
4	De voeg tussen de te behandelen verharding en de kantopsluiting behoort tot de resultaatsverplichting van de Opdrachtnemer.
5	De voegen tussen trottoirbanden en opsluitbanden onderling behoren tot de resultaatsverplichting.
6	Vrijgekomen materialen kunnen binnen de gemeente grens worden afgevoerd. De Gemeente stelt het lokale depot beschikbaar ten behoeve van afvoer van al vrijgekomen materialen.
7	Alle in te zetten machines dienen te zijn voorzien van slangbreukbeveiliging en gekeurd te zijn door een onafhankelijke keuringsinstantie en dienen te voldoen aan alle Nederlandse en Europese wettelijke voorschriften.
8	Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade inclusief gevolgschade welke door hem of door voor hem werkend personeel is aangebracht aan openbare of private voorzieningen zowel boven- als ondergronds, zoals bestrating, kabels en leidingen, straatmeubilair, gebouwen, groenvoorzieningen, grondstructuur e.d., tenzij Opdrachtgever de werkzaamheden expliciet heeft opgedragen. Bij schade dient Opdrachtnemer dit terstond te melden bij de Opdrachtgever.
Werkzaamheden	
9	Onkruidbestrijding dient op 2 manieren te worden aangepakt, thermische reiniging (heet water) of reiniging d.m.v. borstelen. De wijze van aanpak van onkruidverdelging hangt sterk af van de situatie en wordt per locatie bepaald door de Opdrachtgever.

10	Inschrijver dient alle aanwijzingen en instructies van de gemeente Edam-Volendam voor de uitvoering van de werkzaamheden uit te voeren.
11	De methode thermisch reinigen dient te worden toegepast op rijwegen, fiets- en voetpaden en trottoirs.
12	De methode borstelen en opvegen dient te worden toegepast op rijwegen, fiets- en voetpaden en trottoirs.
13	Waar de veegmachine niet bij kan dient onkruidbestrijding te worden aangepakt door middel van borstelen.
14	Langs objecten zoals lantaarnpalen, afvalbakken, verkeersborden en langs particuliere tuinen en dergelijke waar de borstelmachine niet of slecht bij kan dient onkruid handmatig te worden verwijderd.
Werktijden	
15	De werkzaamheden dienen met behulp van eigen materieel en eigen personeel te worden uitgevoerd.
16	De werkzaamheden uitvoeren op werkdagen (maandag t/m vrijdag) tussen 07.30 uur en 18.00 uur.
17	Het is, zonder toestemming van de Opdrachtgever, niet toegestaan werkzaamheden te verrichten tussen 18:00 en 07:30 uur.
18	Er mag zonder toestemming van de Opdrachtgever niet gewerkt worden op zaterdag, zondag en nationale feestdagen.
Verkeersmaatregelen	
19	Op dit werk is van toepassing het "Handboek wegafzettingen 96b", zoals, uitgegeven door de Stichting CROW.
Coördinatie en communicatie	
20	Van de Opdrachtnemer wordt verlangd dat hij alleen het hoognodige communiceert met bewoners (bijvoorbeeld het weghalen van auto's). Indien nodig zal de overige communicatie met bewoners door de Opdrachtgever gebeuren.
21	Opstellen V&G plan, betreft het schrijven van een V&G plan uitvoering. Het actualiseren incl. eventuele bijkomende kosten van het V&G plan dient in de eenheidsprijs inbegrepen te zijn.
22	Naast het algemeen tijdschema wordt van de Opdrachtnemer een gedetailleerd werkplan verlangd inclusief weekplanning. Dit werkplan dient tegelijkertijd aangeleverd met het algemeen tijdschema, maximaal 39 werkdagen na het verstrekken van de opdracht.

	In het gedetailleerde werkplan dient naast de onderwerpen te worden vermeld: - de wijze van uitvoering. - de aard en hoeveelheid van het in te zetten materieel per dag; - de werkvolgorde van de uit te voeren onderdelen.
23	De Opdrachtnemer draagt zorg voor het aanleveren van weekplanningen. Deze dienen uiterlijk maandag voor de daarop volgende week aangeleverd te zijn.
24	Naast een algemeen tijdsschema wordt van de Opdrachtnemer een gedetailleerd werkplan verlangd omvattende: - In te zetten specifieke machines of materieel ter voorkoming van schade. Werkzaamheden langs doorgaande wegen dienen als mobiele werkzaamheden, overdag uitgevoerd te worden. Voor aanvang van de werkzaamheden op deze locaties dient een plan van aanpak met te nemen verkeersmaatregelen en uitvoeringstijdstippen bij de Opdrachtgever ter goedkeuring te worden voorgelegd.
In te zetten materieel	
25	**Minitrekker met thermische onkruidbestrijding (Heet water)** Werkbreedte 1.00 tot 1.20 m1
26	**Borstelmachine** Type LM-track met onkruidborstel of een gelijkwaardige machine Zwenkbereik 160 graden Werkbreedte 2,55 meter Maximale vlakdruk 1kg/cm2 Maximaalgeluidsniveau: 68 dB(a)
27	**Veegmachine** Veeg-zuigcombinatie type Ravo met onkruidborstel of een gelijkwaardige machine Containercapaciteit: minimaal 3.3 m3 Leeggewicht machine maximaal 6300 kg De veegmachine dient volledig elektrisch en/of minimaal Euro 6 te zijn, waarbij elektrisch de voorkeur verdient. De inschrijver dient te zorgen voor eigen oplaadcapaciteit.
28	**Klein handmatig materieel** Handborstelmachine, bosmaaier en bladblazers Het volledig inzetten van elektrische bosmaaiers en of bladblazers verdient de voorkeur. De inschrijver dient te zorgen voor eigen oplaadcapaciteit.
Beschikbaarheid materieel	
29	Uitgangspunt is dat het materieel minimaal 8 uur aaneengesloten wordt ingezet.
30	Voor kleinere klussen van ongeveer een dag geldt dat, na een telefonische oproep dit materieel zo spoedig mogelijk doch niet later dan 1 dag beschikbaar is.
31	Voor klussen langer dan een dag geldt het volgende: Inschrijver dient op donderdagmiddag voorafgaande aan een ingeplande week t.b.v. genoemde

	werkzaamheden bij een werkinstructie aanwezig te zijn. Het materieel dient de week erop, vanaf maandagochtend 07:30 uur beschikbaar te zijn.
Personeel	
32	De voertaal in dit werk is Nederlands. Alle schriftelijke en mondelinge communicatie dient in deze taal te geschieden.
33	Personeel dient zich te kunnen legitimeren met een paspoort of ID-kaart.
34	Personeel zonder Nederlands paspoort of Nederlandse verblijfsvergunning dient in bezit te zijn van een E-101-verklaring of een Sofinummer.
35	Opdrachtnemer zal zijn personeel belonen conform de voor de sector geldende arbeidsvoorwaarden, zal alle inhoudingen en afdrachten voor sociale verzekeringswetten, AOW en loonbelasting nakomen en vrijwaart dienaangaande de Opdrachtgever.
36	Opdrachtnemer garandeert dat het volledige proces voldoet aan alle in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen betreffende veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. Indien na aanbesteding de wet- en regelgeving verandert en opdrachtnemer niet kan aantonen aan nieuwe wet- en regelgeving te kunnen voldoen, alsmede leverancier in zijn algemeenheid niet kan aantonen aan vigerende wet- en regelgeving te voldoen, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor de Dienstverleningsovereenkomst per direct (eenzijdig) te ontbinden, zonder enige vorm van schadevergoeding of anderszins verschuldigd te zijn.
BHV	
37	De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat op de werkplek dan wel in bedrijfswagens een verbandtrommel en brandblusser aanwezig is.
Derde partij	
38	Indien er na afronding van werkzaamheden een verschil van inzicht zou ontstaan over (de kwaliteit van) de geleverde werkzaamheden, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor een derde partij aan te wijzen met de opdracht de kwaliteit van de geleverde werkzaamheden te beoordelen. Het oordeel van deze derde partij is voor beide partijen (Opdrachtgever en de Opdrachtnemer) bindend. Mocht het blijken dat er geen werkzaamheden hersteld dienen te worden, zijn de kosten voor de derde partij voor de opdrachtgever. Indien er wel zaken hersteld dienen te worden dient de Opdrachtnemer deze werkzaamheden (alsnog) te verrichten en zijn de kosten voor de derde partij voor de Opdrachtnemer.
CALAMITEITEN (24/7 SERVICEDIENST)	
39	De Opdrachtnemer biedt een telefonische 24/7 servicedienst ten behoeve van calamiteiten.

40	De Opdrachtnemer biedt een centraal telefoonnummer. Indien dit nummer niet direct wordt opgenomen (geen gehoor, voicemail, etc.) wordt binnen 20 minuten teruggebeld.
FACTURATIE	
41	Bij facturatie moet een gespecificeerde uren- en/of activiteitenverantwoording worden verstrekt, uitgesplitst per werkweek. De specificatie dient per week inzicht te geven in de uitgevoerde werkzaamheden, de bestede uren en eventuele overige relevante kosten.
42	Bij iedere factuur dient een bijlage te worden verstrekt met een PDF-uitdraai van de GPS-registratie van de voertuigbewegingen over de betreffende factuurperiode. De uitdraai dient de gereden routes overzichtelijk op een kaart weer te geven, zodat de uitgevoerde werkzaamheden en verplaatsingen kunnen worden geverifieerd.