Concept Raamovereenkomst
Inhuur externen via brokerdienstverlening

Europese openbare aanbesteding Brokerdienstverlening voor de inhuur van externen in schaal 10 tot en met 14 van Stichting Hanzehogeschool Groningen

Contractnummer: 440

De ondergetekenden:

1. Stichting Hanzehogeschool Groningen,
statutair gevestigd te Groningen,
te dezen vertegenwoordigd door
..... *(en .....)* [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
(statutair) gevestigd te .....,
te dezen vertegenwoordigd door
..... *(en .....)* [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

Hierna tezamen aangeduid als "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van haar taak behoefte heeft aan Brokerdienstverlening en Contractbeheer voor de inhuur van Externen, zoals gespecificeerd in het Beschrijvend Document;

2. Opdrachtgever daartoe een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven op basis van het Beschrijvend Document en onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;

3. Opdrachtnemer zich bereid en in staat heeft verklaard deze Diensten aan Opdrachtgever te leveren en Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;

4. Opdrachtgever daarom een raamovereenkomst met een initiële looptijd van twee (2) jaar met tweemaal een verlengingsoptie van één (1) jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd, met Opdrachtnemer wil sluiten;

5. Het bestaan en de inhoud van deze Raamovereenkomst geen garantie inhoudt op enige afname of omzet;

6. Opdrachtnemer bijdraagt aan het realiseren van de doelstellingen zoals opgenomen in het Beschrijvend Document;

7. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET NAVOLGENDE OVEREEN:

1. Begrippen

In aanvulling op de definities uit de ARVODI-2025 wordt in deze Raamovereenkomst nog een aantal andere, niet in de ARVODI-2025 gedefinieerde begrippen gebruikt. Aan deze begrippen komt (conform het bepaalde in het Beschrijvend Document) de volgende betekenis toe:

Aanbestedingsstukken: het Beschrijvend Document met alle bijlagen en formulieren, inclusief Nota's van Inlichtingen en eventuele rectificaties.

Aanvraag: een specifieke uitvraag van Opdrachtgever naar één of meer Externen.

Brokerdienstverlening: het op basis van Aanvragen in de hele markt zoeken, voorselecteren en aan Opdrachtgever aanbieden van geschikte Externen (Zzp'ers en gedetacheerden), inclusief het Contractbeheer na selectie.

Contractbeheer: de administratieve, contractuele en financiële afhandeling van de inzet van Externen, inclusief de beheersing van inhuurrisico's.

Diensten: de door Opdrachtnemer te verrichten diensten zoals volgt uit de Aanbestedingsstukken, de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten, niet zijnde de Werkzaamheden.

Exitregeling: de (gedeeltelijke) overdracht van de Diensten aan Opdrachtgever of een nieuwe dienstverlener bij (tussentijdse) beëindiging van de Raamovereenkomst.

Externe(n): de via Opdrachtnemer onder een Nadere Overeenkomst ingezette gedetacheerden en Zzp'ers.

Fee: de vaste vergoeding per gewerkt uur bovenop het Uurtarief voor de Diensten: Fee A of Fee B.

Nadere Overeenkomst: de tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten overeenkomst binnen de kaders van de Raamovereenkomst, waarin nadere specifieke bepalingen zijn vermeld met betrekking tot een concrete opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer met betrekking tot de inzet van een Externe.

Opdrachtnemer: de partij genoemd onder 2 bij de ondergetekenden, in het Beschrijvend Document en het Programma van Eisen aangeduid als de Broker.

Personeel: medewerkers en hulppersonen van Opdrachtnemer, niet zijnde Externen, die onder zijn verantwoordelijkheid de Raamovereenkomst uitvoeren.

Toeleverancier: een (rechts)persoon die via Opdrachtnemer Externen aan Opdrachtgever levert en met wie Opdrachtnemer een overeenkomst heeft; een Zzp'er is zijn eigen Toeleverancier.

Uurtarief: het bij de Nadere Overeenkomst overeengekomen tarief van de Externe, exclusief de Fee.

Werkzaamheden: de door Externen onder een Nadere Overeenkomst te verrichten werkzaamheden.

2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Brokerdienstverlening en Contractbeheer, zulks conform de behoefte van de Opdrachtgever als nader en meer specifiek omschreven in het onlosmakelijk aan deze Raamovereenkomst verbonden Aanbestedingsstukken en de inschrijving van Opdrachtnemer.

2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. Nadere Overeenkomst;
2. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in rangorde);
3. dit document, de Raamovereenkomst;
4. het Beschrijvend Document (inclusief bijlagen);
5. de ARVODI-2025;
6. de inschrijving.

2.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

2.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van in een Aanvraag gespecificeerde Werkzaamheden, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

2.5 In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke werkzaamheden en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

2.6 Opdrachtgever en Opdrachtnemer verklaren de ARVODI-2025 voorwaarden van toepassing. Opdrachtnemer verklaart door ondertekening van deze Raamovereenkomst kennis te hebben genomen van de van toepassing zijnde voorwaarden ARVODI-2025. De toepasselijkheid van eventuele door de Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook indien hier in Nadere Overeenkomsten of op facturen door Opdrachtnemer naar wordt verwezen.

2.7 De artikelen 1.2, 14, 15, 16 en 17 van de ARVODI-2025 zijn niet van toepassing op de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten.

Voor de toepassing van artikel 4 van de ARVODI-2025 worden onder de daarin bedoelde diensten tevens de Werkzaamheden verstaan.

3. Duur van de Raamovereenkomst

3.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van twee (2) jaar. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de looptijd van de Raamovereenkomst, onder gelijkblijvende voorwaarden, tweemaal te verlengen voor perioden van één (1) jaar. De maximale looptijd van de Raamovereenkomst wordt daarmee vier (4) jaar. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële c.q. dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn c.q. de op dat moment geldende termijn. Van stilzwijgende verlenging kan nimmer sprake zijn.

3.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

3.3 De duur van de Nadere Overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere Overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.

4. Samenwerking

4.1 Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van alle ontwikkelingen en/of veranderingen binnen hun organisaties die van belang zijn voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst.

4.2 Partijen zijn niet bevoegd de uit de Raamovereenkomst voortvloeiende rechten en/of verplichtingen geheel of gedeeltelijk over te dragen aan één of meer derden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij. De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

5.1 De vergoeding van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kent twee elementen:
a) de Fee A voor Brokerdienstverlening, inclusief Contractbeheer en de andere dienstverleningselementen voor de eerste 800 gewerkte uren van een Externe per opdracht, waarbij de gewerkte uren in verlengingen van die opdracht meetellen (zie paragraaf 9.2 van het Programma van Eisen).
b) de Fee B voor Contractbeheer en de andere dienstverleningselementen voor het 801ste en volgende gewerkte uren van een Externe per opdracht, inclusief verlengingen van die opdracht.

De vergoeding voor het overnemen van reeds lopende Externen bij aanvang van de Raamovereenkomst (migratie) is gelijk aan Fee B. Voor de migratie zelf geldt geen afzonderlijke vergoeding.

5.2 Fee A en Fee B zijn gelijk aan de door Opdrachtnemer in het Prijzenblad (formulier C) bij zijn inschrijving aangeboden tarieven en bedragen: Fee A EUR [●] per gewerkt uur en Fee B EUR [●] per gewerkt uur. In het Programma van Eisen zijn de voorwaarden genoemd voor de indexering van deze Fees.

5.3 De Fees als bedoeld in artikel 5.1 en 5.2 van deze Raamovereenkomst zijn exclusief BTW. Het in de desbetreffende Nadere Overeenkomst vastgelegde Uurtarief staat los van de Fees, is exclusief BTW en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten, kosten voor een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), alle eventueel bijkomende kosten en alle door Opdrachtnemer te betalen premies.

5.4 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in het Programma van Eisen voorgeschreven wijze.

5.5 Opdrachtnemer verrekent de kosten voor de inzet van Externen met Toeleveranciers direct na ontvangst van de bedragen van Opdrachtgever. Opdrachtgever betaalt aan Opdrachtnemer de kosten op basis van Uurtarieven en de Fee als vergoeding voor de Diensten. Opdrachtnemer verrekent met Toeleveranciers enkel de kosten op basis van het Uurtarief. Opdrachtnemer betaalt Toeleveranciers binnen maximaal vijf werkdagen na ontvangst van de betaling van Opdrachtgever.

5.6 Betaling van de Fee vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten.

6. Totstandkoming Nadere Overeenkomst

6.1 Partijen stellen binnen een periode van twee weken na definitieve gunning van de aanbesteding in onderling overleg een Nadere Overeenkomst op naar aanleiding van de bepalingen en uitgangspunten zoals gesteld in de Aanbestedingsstukken, waaronder de kaders uit het Programma van Eisen. Uiteindelijk is het aan Opdrachtgever om de standaard Nadere Overeenkomst definitief te accorderen.

6.2 Opdrachtnemer is verplicht om binnen de aangegeven termijn, die nader is vastgesteld in elke betreffende Aanvraag, een offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

7. Contactpersonen

7.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is .....
7.2 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is .....

7.3 Overleg tussen de contactpersonen vindt plaats zoals beschreven in het Programma van Eisen.

8. Tijden en plaats Werkzaamheden

8.1 De in een Nadere Overeenkomst gespecificeerde Werkzaamheden worden verricht op de in die Nadere Overeenkomst vastgelegde tijden en plaats(en).

9. Inzet Toeleveranciers

9.1 Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van door Opdrachtgever geadviseerde of geselecteerde Toeleveranciers, is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor de prestaties van deze Toeleveranciers.

10. Blijven voldoen aan de geldende wet- en regelgeving

10.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de opdracht en in relatie tot de Externen en Toeleveranciers aan de geldende wet- en regelgeving en de van toepassing zijnde cao, waaronder doch niet beperkt tot: Inleen- en ketenaansprakelijkheid, wet Arbeid vreemdelingen, wet Identificatieplicht, wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, wet Arbeidsmarkt in balans, wet Deregulering beoordeling arbeidsrelatie, wet Normering topinkomens, Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) en belasting - en sociale verzekeringswetgeving. Opdrachtnemer stelt, voor zover hij zelf Externen ter beschikking stelt, uitsluitend Externen ter beschikking indien hij daartoe op grond van de Wtta is toegelaten, over een ontheffing beschikt of onder het overgangsrecht valt, en zet uitsluitend Toeleveranciers in die, voor zover zij arbeidskrachten ter beschikking stellen, op grond van de Wtta zijn toegelaten door de Nederlandse Autoriteit Uitleenmarkt, over een ontheffing beschikken of onder het overgangsrecht vallen. Opdrachtnemer controleert dit voorafgaand aan en gedurende de inzet van Externen in het openbare register van toegelaten uitleners en informeert Opdrachtgever onverwijld indien Opdrachtnemer of een Toeleverancier niet (langer) aan deze eis voldoet. Deze eis geldt niet voor een Zzp'er die als zijn eigen Toeleverancier uitsluitend zelf Werkzaamheden verricht.

10.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van en is aansprakelijk voor alle schade, waaronder eventuele boetes, die Opdrachtgever lijdt als gevolg van toerekenbare tekortkomingen van Opdrachtnemer of van door hem ingeschakelde Toeleveranciers in verband met het bepaalde in artikel 10.1. De aansprakelijkheidsbeperkingen zoals omschreven in artikel 11 van deze Raamovereenkomst gelden niet voor de vrijwaringen zoals omschreven in dit artikel.

10.3 Indien Opdrachtgever een boete krijgt opgelegd waarvan de verschuldigdheid aan Opdrachtnemer is te wijten, dient Opdrachtnemer deze boete te betalen. Opdrachtgever stuurt de boete door naar Opdrachtnemer waarna Opdrachtnemer de boete binnen vijf weken na dagtekening van het boetebesluit dient te hebben voldaan op het door Opdrachtgever aangewezen bankrekeningnummer. Indien de boete niet binnen deze termijn wordt voldaan, is Opdrachtnemer alle daaruit voortvloeiende kosten en/of schade verschuldigd aan Opdrachtgever.

- Indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever met een redelijke kans op succes verweer kan voeren (zienswijze, bezwaar, beroep, voorlopige voorziening) tegen een boeteaanzegging of het uiteindelijke boetebesluit, dan geeft hij dit uiterlijk 2 weken voor het verstrijken van de bezwaartermijn, schriftelijk te kennen en treedt hij onverwijld in overleg met Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever eveneens van mening is dat verweer gevoerd dient te worden zal Opdrachtgever dit in overleg met Opdrachtnemer doen. De kosten van de procedures komen voor rekening en risico van Opdrachtnemer en worden op eerste verzoek (onderbouwd met facturen) aan Opdrachtgever voldaan.
- Het niet opkomen tegen een boetebesluit door Opdrachtgever kan haar niet worden tegengeworpen en laat onverlet de verplichting van Opdrachtnemer om de door Opdrachtgever betaalde boetes c.a. aan Opdrachtgever te voldoen.
- Ingeval een boete geheel of gedeeltelijk wordt teruggedraaid en het daaraan ten grondslag liggende besluit formele rechtskracht heeft verkregen, zal het door Opdrachtnemer (te veel) betaalde bedrag, door de Opdrachtgever binnen twee weken na ontvangst van het terug te ontvangen bedrag, aan Opdrachtnemer worden voldaan.

11. Aansprakelijkheidsbeperkingen

Tenzij anders overeengekomen, geldt in afwijking van artikel 19.2 ARVODI-2025, dat de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk is voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade. Met dien verstande dat de aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal het bedrag van EUR 1.250.000,- per gebeurtenis, waarbij samenhangende gebeurtenissen worden aangemerkt als één gebeurtenis, en tot maximaal EUR 2.500.000,- per kalenderjaar.

Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt niet voor:
- de situaties zoals omschreven in artikel 19.3 ARVODI-2025
- schendingen van het bepaalde in artikel 10 van de Raamovereenkomst

Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt (behoudens de hierboven genoemde uitzonderingen) zowel voor overtreding van de Raamovereenkomst als voor de Nadere Overeenkomsten. Om te bepalen of het maximale bedrag van EUR 2.500.000,- per kalenderjaar is bereikt worden, tenzij anders overeengekomen, schades op grond van de Nadere Overeenkomsten en de Raamovereenkomst bij elkaar opgeteld.

Opdrachtnemer is voor de gedragingen van door hem ingeschakelde Externen en Toeleveranciers op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen gedragingen.

12. Gedragscode

12.1 Aanvullend op artikel 11 ARVODI-2025 geldt dat Opdrachtnemer zijn Personeel en de door hem in te zetten Externen voorafgaand aan de inzet ten behoeve van de uitvoering van de Diensten een geheimhoudingsverklaring laat tekenen. Deze geheimhoudingsverklaring wordt na gunning door Opdrachtgever aangeleverd (zie Programma van Eisen, eis 5.3). Een kopie van de ondertekende geheimhoudingsverklaring wordt toegevoegd aan het dossier van de Externe.

12.2 Opdrachtnemer verplicht zich, al dan niet op eerste verzoek van Opdrachtgever, tot het nemen van alle noodzakelijke maatregelen die in redelijkheid van hem kunnen worden gevergd teneinde te bewerkstelligen dat zijn Personeel, Externen, Toeleveranciers, de onder artikel 11 ARVODI-2025 en in deze Raamovereenkomst omschreven geheimhoudingsverplichting nakomen.

13. Exitregeling

13.1 Indien de Raamovereenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer zonder belemmeringen tot de uitvoering van de opvolgende overeenkomst kan overgaan. Opdrachtnemer heeft in dit kader onder andere maar niet uitsluitend een inspanningsverplichting om er zorg voor te dragen dat lopende Nadere Overeenkomsten die de duur van de Raamovereenkomst overschrijden worden ondergebracht bij een nieuwe opdrachtnemer. De verplichtingen in het kader van de Exitregeling kunnen ook inhouden dat Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever gedurende een transitieperiode de opdracht blijft uitvoeren onder gelijke voorwaarden zoals in deze Raamovereenkomst is bepaald. Opdrachtnemer is verplicht aan een dergelijk verzoek gehoor te geven. De duur van de transitieperiode zal door Partijen schriftelijk worden vastgelegd in een addendum bij de Raamovereenkomst.

13.2 Opdrachtnemer verwijdert aan het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst en na correcte overdracht van de dienstverlening per direct alle uit de uitvoering van de Raamovereenkomst afkomstige gegevens van de Toeleveranciers en van de door Toeleveranciers geleverde Externen uit zijn (back-up)systemen, behalve voor zover het verplichtingen tot registratie en administratie volgens de belastingwetgeving betreft. Voordat dit wordt verwijderd deelt Opdrachtnemer een migratielijst voor de nieuwe opdrachtnemer en een lijst met contactgegevens van Toeleveranciers.

13.3 Opdrachtnemer overlegt aan Opdrachtgever uiterlijk zes maanden voor beëindiging van de Raamovereenkomst, dan wel een andere door Opdrachtgever naar redelijkheid te bepalen termijn, een schriftelijk uitgewerkt plan waarin Opdrachtnemer aan Opdrachtgever zal toelichten op welke wijze de in artikel 13.1. en de in artikel 13.2. genoemde verplichtingen worden uitgevoerd.

14. Audit en controle

14.1 Opdrachtgever is bevoegd om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst audits of controles te (laten) uitvoeren om te toetsen of Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst nakomt. Opdrachtnemer is verplicht hieraan mee te werken.

15. Ontbindende voorwaarden

15.1 Aanvullend op artikel 21 ARVODI-2025 geldt dat indien Opdrachtgever op grond van een Europese/nationale (rechterlijke) uitspraak, al dan niet bij wege van een voorlopige voorziening, of bijvoorbeeld als gevolg van een procedure zoals bedoeld in artikel 258 VWEU, de Raamovereenkomst niet meer geheel of gedeeltelijk kan nakomen en/of geheel of gedeeltelijk moet opschorten en/of geboden wordt (een) prestatie(s) opnieuw (Europees) aan te besteden, Opdrachtgever gerechtigd is de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen dan wel deze te ontbinden. Opdrachtnemer heeft in die situatie(s) geen recht op vergoeding van schade en/of kosten (hoe ook genaamd en uit welken hoofde dan ook), met uitzondering van kosten die op schriftelijk verzoek en met schriftelijke toestemming van Opdrachtgever zijn gemaakt. Opdrachtnemer doet dan ook reeds nu bij voorbaat uitdrukkelijk afstand van al zijn rechten in dit verband.

16. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder de Raamovereenkomst, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

17. Uitgangspunten bij financiering

17.1 Het overdragen, verpanden of financieren van vorderingen heeft geen invloed op de contractuele verantwoordelijkheden van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer blijft altijd volledig verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de uitvoering van de Raamovereenkomst, de juistheid van facturen, en de nakoming van verplichtingen richting leveranciers, zelfstandigen en overige derden.

17.2 Opdrachtgever behoudt altijd het recht om betalingen op te schorten of te verrekenen indien sprake is van betwiste facturen, onjuistheden in de facturatie of andere contractuele tekortkomingen. Dit recht blijft onverminderd van kracht, ongeacht eventuele overdracht, verpanding of financiering van vorderingen door Opdrachtnemer.

17.3 Het gebruik van factoring of de verpanding van vorderingen door Opdrachtnemer laat de operationele en contractuele verhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer onverlet. Inhoudelijke communicatie over de uitvoering van de Raamovereenkomst, de verificatie van facturen en de beslechting van eventuele geschillen vinden uitsluitend plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtnemer blijft altijd het primaire operationele aanspreekpunt.

18. Toepasselijk recht en forumkeuze

18.1 Op deze Raamovereenkomst en de rechtsverhouding tussen Partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

18.2 Alle eventuele uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende geschillen kunnen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

19. Slotbepaling

19.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

19.2 Indien één of meer bepalingen van de Raamovereenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Raamovereenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling zal de strekking van de Raamovereenkomst niet aantasten.

19.3 Alle in het kader van de Raamovereenkomst door Partijen over te leggen bescheiden dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

19.4 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats: Datum:	Plaats: Datum:
[naam Opdrachtgever]	[naam Opdrachtnemer]
[functie en naam ondertekenaar]	[functie en naam ondertekenaar]

Bijlagen:

Bijlage 1 - Programma van Eisen
Bijlage 3 - Klachtenprocedure klachtenmeldpunt Hanze
Bijlage 4 - Beschrijving inhuurproces
Bijlage 5 - Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van diensten 2025 (ARVODI-2025)
Bijlage 6 - Inlenersbeloning Stichting Hanzehogeschool Groningen
Beschrijvend Document Brokerdienstverlening voor de inhuur van externen in schaal 10 tot en met 14