Provincie Noord-Brabant

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Inwinning inrichtingskenmerken Brabantse infrastructuur, Casenummer: C2379433

Auteur

Michael Vereggen

Guido Meijer

Datums

26-11-2026

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

11 februari 2027 09:00 uur

Inhoud

1 Algemeen 4

1.1 De provincie Noord-Brabant 4

1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding 4

1.2.1 Doel en opdracht 4

1.2.2 Aanleiding 4

1.2.3 Looptijd 5

1.2.4 Reikwijdte en omvang 5

2 Procedure 7

2.1 Algemeen 7

2.2 Gegevens aanbestedende dienst 7

2.3 Aankondiging 7

2.4 Inschrijvingsfase 7

2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding 7

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document 8

2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen 8

2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten) 8

2.5.1 Taal 8

2.5.2 Ondertekening 8

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden 9

2.5.4 Indeling van de inschrijving 9

2.5.5 Geldigheidsduur 10

2.5.6 Indiening van de inschrijving 10

2.6 Beoordelingsfase 11

2.6.1 Procedure van beoordelen 11

2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten 11

2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen 11

2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium 12

2.6.5 Gunning 12

2.7 Voorbehoud 12

2.8 Meldpunt aanbestedingen 12

2.9 Communicatie 13

2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen 13

2.11 Planning van de aanbesteding 13

2.12 TenderNed 13

2.12.1 Gebruik TenderNed 13

2.12.2 e-Herkenning 14

3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver 15

3.1 Inleiding 15

3.2 Uitsluitingsgronden 15

3.3 Wet Bibob 17

3.4 Technische bekwaamheid 17

3.4.1 Referenties 17
3.5 Geschiktheid en beroep op derden 18

4 Gunning 19

4.1 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria) 19
Perceel 1: Uitbreiding data fietsinfrastructuur 20
4.1.1 Perceel 2: Straatparkeren 25
4.1.2 Perceel 3: Rijlijnen 32
4.2 Scoregrondslag per subgunningscriterium 37
4.2.1 Wijze van beoordelen en beoordelingskader kwaliteit 37

5 De opdracht 39

5.1 Opdrachtomschrijving perceel 1: uitbreiding data fietsinfrastructuur 39
5.1.1 Kader 39
5.1.2 Eisen perceel 1 40
5.1.3 Werkzaamheden 40
5.1.4 Beoordelen van de uitgangsbestanden en het areaal 40
5.1.5 Inwinnen gegevens fietsinfrastructuur 41
5.1.6 Controleren en verrijken gegevens fietsstraten 41
5.1.7 Oplevering en kwaliteitscontrole 42
5.1.8 Afstemmen met opdrachtgever 42
5.2 Opdrachtomschrijving perceel 2: straatparkeren 43
5.2.1 Kader 43
5.2.2 Eisen perceel 2 43
5.2.3 Werkzaamheden 43
5.2.4 Beoordelen van het areaal 44
5.2.5 Pilot inwinning gegevens 44
5.2.6 Pilot verwerken en relateren aan NWB 45
5.2.7 Pilot evaluatie en afstemming met opdrachtgever 45
5.2.8 Opgeschaalde inwinning 45
5.2.9 Oplevering en kwaliteitscontrole levering volledig areaal 45
5.2.10 Afstemmen met opdrachtgever 46
5.3 Opdrachtomschrijving perceel 3: rijlijnen 47
5.3.1 Kader 47
5.3.2 Eisen perceel 3 47
5.3.3 Werkzaamheden 47
5.3.4 Beoordelen van het areaal en het gevraagde bestandsformat 48
5.3.5 Pilot inwinning gegevens 48
5.3.6 Pilot verwerking en oplevering en toetsing opdrachtgever 49
5.3.7 Pilot evaluatie en afstemming met opdrachtgever 49
5.3.8 Opgeschaalde inwinning 50
5.3.9 Oplevering en kwaliteitscontrole levering volledig areaal 50
5.3.10 Afstemmen met opdrachtgever 50
5.4 Gezamenlijke eisen voor perceel 1,2 en 3 51
5.4.1 Relatie met het NWB 51
5.4.2 Technische GIS-levering 51
5.4.3 Kwaliteit en controle 51
5.4.4 Verificatie en acceptatie 51
5.4.5 Technische toelichting 52
5.4.6 Ondersteuning na oplevering 52

5.5 Taken provincie 53

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen 54

6.1 Social Return (SR) 54

7 Juridische voorwaarden 56

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden 2022 56

7.2 E-Facturering 56

8 Bijlagen 57

1 Algemeen

1.1 De provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu en mobiliteit.

Meer informatie over de provincie is te vinden op *www.brabant.nl*.

1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding

1.2.1 Doel en opdracht

De opdracht heeft tot doel om infrastructurele inrichtingskenmerken in te winnen op het gebied van fietsinfrastructuur, straatparkeren en rijlijnen. Deze data worden gebruikt om gerichter risicogestuurd en datagedreven te kunnen werken op het gebied van verkeersveiligheid.

Opdrachtnemer draagt zorg voor het verzamelen, bewerken, valideren en opleveren van deze gegevens overeenkomstig de in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen. De opgeleverde gegevens dienen eenduidig te kunnen worden gekoppeld aan het Nationaal Wegenbestand (NWB).

De opdracht omvat tevens de bijbehorende kwaliteitscontrole, oplevering van technische documentatie en de informatie die nodig is om de kwaliteit, totstandkoming en reproduceerbaarheid van de geleverde gegevens te kunnen beoordelen.

1.2.2 Aanleiding

Risicogestuurd en datagedreven werken is een belangrijk element van het BVVP (Brabants verkeersveiligheidsplan). Door de toenemende beschikbaarheid van data is het mogelijk om beleid en uitvoering beter te onderbouwen met objectieve informatie. Bovendien kunnen overheden proactief aan de slag met deze informatie. De focus binnen verkeersveiligheid verschuift van het reageren op verkeersongevallen naar het vooraf identificeren en verminderen van risico's op een verkeersongeval binnen onze mobiliteitssystemen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van zogeheten risico-indicatoren: meetbare variabelen die een verband leggen tussen het ontstaan van ongevallen en risicofactoren in het verkeer, zoals alcohol, snelheid, afleiding of kenmerken van de weg. Hoe beter de datakwaliteit van deze variabelen, hoe beter er risicogestuurd gewerkt kan worden.

In het kader hiervan heeft de provincie Noord-Brabant in 2025 al een grote data-inwinning gedaan voor een belangrijk deel van het Brabantse verkeersnetwerk. Dit areaal bestond uit ca. 5000 kilometer aan weginfrastructuur en ca. 3500 km aan

fietsinfrastructuur. Deze data worden inmiddels toegepast voor het bepalen van het risicoprofiel van het volledige Brabantse verkeersnetwerk. Bij de implementatie hiervan is meteen gelet op welke onderdelen een uitbreiding van de beschikbare data gewenst is. Daarop zijn drie onderdelen gedefinieerd voor een nieuwe inwinning (zie paragraaf 1.2.4 en hoofdstuk 5).

1.2.3 Looptijd

Zoals in paragraaf 1.2.4 wordt benoemd is de opdracht verdeeld in drie percelen. Voor elk perceel wordt een dienstverleningsovereenkomst afgesloten. De overeenkomst heeft een looptijd van 8 maanden en 16 dagen, en gaat in op 15 april 2027. De overeenkomst eindigt op 31 december 2027.

Zie Bijlage B voor de concept dienstverleningsovereenkomst. Deze geldt voor alle drie de percelen. Indien er definitief gegund gaat worden, zal de overeenkomst tekstueel aangepast worden naar het desbetreffende perceel.

1.2.4 Reikwijdte en omvang

De opdracht is verdeeld in 3 percelen. U kunt inschrijven voor één of meer percelen. De werkzaamheden en eisen worden per perceel hieronder nader uitgewerkt.

Perceel 1: Uitbreiding data fietsinfrastructuur

Dit perceel betreft:

- het inwinnen van aanvullende inrichtingskenmerken voor circa 750 kilometer solitaire en vrijliggende fietspaden in Noord-Brabant;
- het inwinnen van aanvullende inrichtingskenmerken voor circa 100 kilometer wegen met fietsstroken in Noord-Brabant;
- het controleren, corrigeren, aanvullen en verrijken van gegevens over circa 1.000 wegsegmenten die als fietsstraat zijn aangemerkt, met een totale lengte van circa 127 kilometer in Noord-Brabant.

Perceel 2: Straatparkeren

Dit perceel betreft het in kaart brengen van kenmerken met betrekking tot straatparkeren op circa 9.900 kilometer aan 30 km/u-wegvakken in Noord-Brabant.

Perceel 3: Rijlijnen

Dit perceel betreft het opleveren van rijlijnen op rijstrookniveau (inclusief kruisingen en fietsinfrastructuur) voor het Brabantse wegennet. Het onderliggende areaal omvat circa 27.500 kilometer aan NWB-wegvakken.

Aantal te contracteren aanbieders

De provincie sluit per perceel een overeenkomst met één gekwalificeerde aanbieder.

De drie percelen kunnen aan verschillende opdrachtnemers worden gegund, maar ook aan één dezelfde opdrachtnemer.

2 Procedure

2.1 Algemeen

De provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Deze aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl. De provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl en naar Bijlage D 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'.

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging "of daarmee overeenstemmend", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
Contactadres: Provincie Noord-Brabant Michael Vereggen Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch Alle communicatie dient te verlopen via TenderNed.	**Bezoekadres:** Provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch

2.3 Aankondiging

Op 26 november 2026 heeft de provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan www.tenderned.nl, die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Naam en casenummer van de aanbesteding zijn: Inwinning inrichtingskenmerken Brabantse infrastructuur, C2379433.

2.4 Inschrijvingsfase

2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen ter verduidelijking van deze aanbesteding kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een zgn. nota van inlichtingen. U kunt via www.tenderned.nl kennis nemen van deze nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in principe niet in behandeling genomen.

Op deze wijze kunt u ook vragen stellen en suggesties doen ten aanzien van de conceptovereenkomst.

De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de zgn. nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de conceptovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de aanbestedingsprocedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen.

Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen

Uw inschrijving moet uiterlijk op 11 februari 2027 om 09:00 uur door de provincie ontvangen zijn.

De provincie opent direct na het verstrijken van de inschrijftermijn de inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via www.tenderned.nl

De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een (ver)storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van de sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

In verband met het tijdige ontvangst van uw inschrijving vragen wij u rekening te houden met de totale digitale grootte van uw inschrijving en niet te wachten met het verzenden van de inschrijving tot zeer kort voor de sluitingstermijn.

2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

2.5.1 Taal

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands.

2.5.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen.

In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

Door het indienen van een inschrijving en het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gaat u uitdrukkelijk akkoord met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten en bijbehorende documenten, waaronder de vigerende algemene inkoopvoorwaarden van de provincie, als ook met de gevolgde aanbestedingsprocedure.

Inschrijvingen die op wezenlijke, niet herstelbare punten in strijd zijn met de aanbestedingsdocumenten en bijhorende documenten, inschrijvingen die gedaan worden met enige voorbehoud en inschrijvingen die onder wezenlijk afwijkende voorwaarden worden gedaan, zijn onrechtmatig en daarmee ongeldig en worden terzijde gelegd.

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het Waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

Tevens verklaart u conform de Sanctieverordening (EU) 833/2014 jo. 2022/576 dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de opdracht. De provincie mag vanwege het ingestelde sanctiepakket tegen Rusland geen opdrachten meer gunnen aan Russische partijen. De betreffende verklaring inclusief informatie is bijgesloten in Bijlage 3.

2.5.4 Indeling van de inschrijving

De inschrijving dient volledig te zijn. Dit houdt in dat alle stukken in de inschrijving zijn opgenomen die in het beschrijvend document worden voorgeschreven. Een onvolledige inschrijving wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij de provincie het ontbreken van bepaalde informatie aanmerkt als een kennelijke materiële fout of als de inschrijving een eenvoudige precisering behoeft.

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan.

Omschrijving	**Bestandsnaam**
Algemeen Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zie TenderNed Akkoordverklaring aanbestedingsdocumentatie bijlage 2 Akkoordverklaring geen Russische betrokkenheid bijlage 3	 UEA.pdf Akkoordverklaringdoc.pdf Russischebetrokkenheid.pdf

Perceel 1 Referentieverklaring bijlage 4a GU1: Plan van aanpak GU2: Programma van eisen en wensen GU3: Prijs (conform bijlage 5a)	Referenties 4a.pdf Plan van aanpak.pdf Programma van eisen en wensen.pdf Prijzenblad 5a.pdf
Perceel 2 Referentieverklaring bijlage 4b GU1: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole GU2: Project- en risicomanagement GU3: Prijs (conform bijlage 5b)	Referenties 4b.pdf Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole Perceel 2.pdf Project- en risicomanagement Perceel 2.pdf Prijzenblad 5b.pdf
Perceel 3 Referentieverklaring bijlage 4c GU1: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole GU2: Project- en risicomanagement GU3: Prijs (conform bijlage 5c)	Referenties 4c.pdf Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole Perceel 3.pdf Project- en risicomanagement Perceel 3.pdf Prijzenblad 5c.pdf

Een inschrijver dient de algemene documenten en uitsluitend de perceel specifieke documenten in die betrekking hebben op het perceel of de percelen waarvoor hij inschrijft.

2.5.5 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot 3 maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.5.6 Indiening van de inschrijving

De provincie laat deze aanbestedingsprocedure volledig via TenderNed verlopen. Dat houdt in dat uw inschrijving voor de sluitingstermijn via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit paragraaf 2.5.4 van dit document.

Ten aanzien van het financiële deel van de aanbieding gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen in Euro;
- u geeft alle geldbedragen exclusief omzetbelasting;
- u mag geen financiële ‘pro-memorie’ posten opnemen;

- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van geleverde producten, zijn voor uw rekening;
- u mag de rekenregels en het bestandsformaat van het spreadsheet niet aanpassen.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een Inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nultarieven.

2.6 Beoordelingsfase

2.6.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

1 opening van de inschrijvingen en opmaken proces-verbaal van opening;
2 controle van inschrijving op de vormvereisten;
3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen;
4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
5 opmaken proces-verbaal van gunning.

2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan sluit de provincie uw inschrijving uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbieding voldoet aan de gestelde eisen. Als uw aanbieding aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving niet betrokken in de verdere beoordeling.

Als u wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

2.6.5 Gunning

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

De provincie sluit de overeenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de overeenkomst niet is gesloten.

2.7 Voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomst te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft aanbestedende dienst geen verplichting tot gunnen.

2.8 Meldpunt aanbestedingen

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden provincie Noord-Brabant 2023.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de provincie.

Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

2.9 Communicatie

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerkers van de provincie over de aanbesteding communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

2.11 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
26 november 2026	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar www.tenderned.nl
16 december 2026 10:00 uur	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document
11 januari 2027	Verzending nota van inlichtingen naar aanleiding van de vragen
18 januari 2027 10:00 uur	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van 1e nota van inlichtingen
29 januari 2027*	Verzending 2e nota van inlichtingen
11 februari 2027 09:00	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen
8 maart 2027 *	Mededeling voorlopige gunningsbeslissing / rangorde (deze termijn en de volgende termijnen zijn indicatief)
30 maart 2027 23:59 uur*	Verstrijken termijn van 20 dagen na verzending gunningsbeslissing
31 maart 2027 *	Definitieve gunning
15 april 2027*	Publicatie gunning

* data zijn indicatief en onder voorbehoud

2.12 TenderNed

2.12.1 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens

- gebruik van TenderNed;

- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl

2.12.2 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed met e-Herkenning kunt u terecht bij de Servicedesk van TenderNed.

3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver

3.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver.

In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de technische bekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 3.3 t/m 3.5). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie TenderNed) geeft Inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3 t/m 3.5.

Van de Inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende Inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de Inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige Inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekend gemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende Inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door Inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien Inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de Inschrijving terzijde gelegd. De betreffende Inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

3.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een Inschrijver niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals

opgenomen in TenderNed op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de Inschrijver van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III.

De inschrijver dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de Inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen. (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende Uitsluitingsgronden:

- Gedragsverklaring Aanbesteden;
- Verklaring Belastingdienst nakomen fiscale verplichtingen;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij de Minister van Veiligheid en Justitie door degene omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Dienst Justis is de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Veiligheid en Justitie de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt. Zie voor meer informatie www.justis.nl.

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Indien u als Inschrijver nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst of uittreksel van de Kamer van Koophandel dan is het advies om deze voortijdig aan te vragen. Dit i.v.m. de verwachte lange levertijd.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers:

Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien Inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

3.3 Wet Bibob

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, behoudt de provincie zich het recht voor om een Bibob-onderzoek conform de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar Bijlage C.

3.4 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van Inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties en kwaliteitszorg- en borging.

3.4.1 Referenties

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet Inschrijver aan het volgende:

Door middel van referenties toont Inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot onderhavige aanbesteding. Inschrijver dient middels het overleggen van (een) referentie(s) aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

De referenties dienen gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf sluitingsdatum van Inschrijving). De gevraagde referentieprojecten behoeven niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar. Meer in het bijzonder dient de betreffende kerncompetentie wel direct uit aangeleverde referenties te herleiden zijn. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 6 maanden in uitvoering is. Met één referentie mogen meerdere kerncompetenties aangetoond worden voor meerdere percelen.

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties m.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Kerncompetenties perceel 1: Uitbreiding data fietsinfrastructuur

1. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij kenmerken van openbare infrastructuur zijn ingewonnen, afgeleid, geïnterpreteerd of geclassificeerd op basis van geografische brongegevens of beeldmateriaal.

2. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij een geografische dataset van minimaal 50.000 objecten is opgebouwd, bewerkt of verrijkt, inclusief kwaliteitscontrole en oplevering in een GIS-bestand.

Kerncompetenties perceel 2: Straatparkeren

1. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij geografische kenmerken van de openbare ruimte of infrastructuur zijn afgeleid en geclassificeerd op basis van bestaande geografische databronnen en zijn verwerkt en opgeleverd in een GIS-bestand.
2. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij geografische gegevens voor een omvangrijk gebied of netwerk zijn verwerkt en gekoppeld aan een geografisch netwerkbestand van ten minste 50.000 segmenten, waarbij een consistente en reproduceerbare gegevensverwerking is toegepast.

Kerncompetenties perceel 3: Rijlijnen

1. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij geografische netwerkdatasets van infrastructuur zijn opgebouwd, bewerkt of verrijkt tot een fijnmaziger niveau dan het NWB, waarbij de onderlinge verbindingen en relaties tussen netwerkelementen zijn vastgelegd of gecontroleerd.
2. Het aantoonbaar hebben uitgevoerd van een opdracht waarbij een geografisch netwerkbestand van minimaal 50.000 segmenten is opgebouwd, bewerkt of verrijkt, waarbij een consistente en reproduceerbare gegevensverwerking is toegepast.

Inschrijver dient de verklaring, zoals opgenomen in Bijlage 4a (perceel 1), 4b (perceel 2) en 4c (perceel 3), per referentie in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de Inschrijving. De contactpersonen van de referentieverstrekkende organisaties dienen zonder tussenkomst van de inschrijver benaderd te mogen worden.

3.5 Geschiktheid en beroep op derden

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de Inschrijver, dient Inschrijver dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (zie TenderNed).

4 Gunning

4.1 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)

De provincie beoordeelt deze aanbesteding op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). EMVI is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding (beste pkv/bpkv), levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs. De provincie hanteert bij deze aanbesteding het gunningscriterium:

Beste prijs-kwaliteitsverhouding

In de volgend paragrafen staan de verschillende criteria per perceel vermeld met het daarbij horende maximale te behalen punten.

Perceel 1: Uitbreiding data fietsinfrastructuur

Criterium	Maximum te behalen punten
GU1: Plan van aanpak	50
GU2: Programma van wensen	20
Prijs	30
Totaal	**100**

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium “Plan van aanpak”. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningsscriterium “Prijs” in aanmerking voor gunning. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningscriterium “Programma van wensen” in aanmerking voor gunning. Als ook die score gelijk is wordt tussen de gelijk geëindigde inschrijvers geloot.

GU1 Perceel 1: Plan van aanpak

Doelstelling	De provincie wenst een aanpak die resulteert in betrouwbare, actuele, volledige en juiste GIS-datasets van de Brabantse fietsinfrastructuur, waarbij de ingewonnen en verwerkte gegevens een zo nauwkeurig mogelijke weergave vormen van de feitelijke situatie. Daarnaast wenst de provincie een beheersbaar en efficiënt uitvoeringsproces, waarbij risico's en onvoorziene omstandigheden tijdig worden gesignaleerd en adequaat worden beheerst, de kwaliteit gedurende de uitvoering aantoonbaar wordt geborgd en de provincie tijdig wordt geïnformeerd over de voortgang en eventuele bijzonderheden.
Benodigde informatie in de inschrijving	De inschrijver dient een plan van aanpak van de opdracht te beschrijven, waarin in ieder geval de volgende aspecten aan bod komen: - De door inschrijver in te zetten bronnen en methodiek(en) voor het verzamelen en verwerken van de gevraagde gegevens over fietsinfrastructuur, inclusief een onderbouwing waarom deze geschikt zijn voor het betreffende areaal en bijdragen aan betrouwbare, actuele en volledige gegevens; - De mogelijke beperkingen en risico's van de voorgestelde methodiek(en) en de wijze waarop de gevolgen voor de kwaliteit en planning worden beheerst;

	- Hoe inschrijver omgaat met onvoorziene omstandigheden waarbij betrouwbare gegevensverzameling (tijdelijk) niet mogelijk is, zoals bij toegangsbeperkingen of beperkingen in beschikbaar beeldmateriaal; - De wijze waarop inschrijver de voorgeschreven kwaliteitscontroles uitvoert en gedurende het proces de volledigheid, juistheid, actualiteit en consistentie van de gegevens waarborgt. Hierbij dient inschrijver tevens te beschrijven hoe eventuele afwijkingen worden gesignaleerd en gecorrigeerd en op welke wijze de provincie inzicht krijgt in de uitgevoerde controles en de kwaliteit van de opgeleverde gegevens; - De wijze waarop de ingewonnen gegevens worden verwerkt en gereedgemaakt voor oplevering. Hierbij dient inschrijver toe te lichten hoe de aansluiting op de voorgeschreven datastructuur en attributen wordt geborgd en vastgelegd in de technische documentatie; - Een realistische projectplanning waarin de belangrijkste werkzaamheden, mijlpalen, kwaliteitscontroles, oplevermomenten en overlegmomenten met de provincie inzichtelijk worden gemaakt. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium mogen maximaal 6 enkelzijdige A4 pagina's in Arial 10 pt. worden aangeleverd. Dit is inclusief schema's, tabellen, voorbladen, afbeeldingen en inhoudsopgaven (u mag geen verwijzing maken naar een link/website). Alles wat meer is dan deze 6 pagina's wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.
Te behalen score voor betreffend kwaliteitscriterium	**Uitstekend (100% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **volledig** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. Er worden inhoudelijk relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen. **Goed (60% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **goed** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. **Voldoende (30% van de maximaal te behalen punten)**: De uitwerking sluit aan bij de doelstelling én de uitwerking is **voldoende** specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog enkele vragen op.

	Matig (0%): De uitwerking sluit minimaal aan op de opdracht en/of is in beperkte mate specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog belangrijke vragen op. **Onvoldoende (knock-out):** De uitwerking sluit **niet** aan bij de doelstelling en/of is **niet** specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking geeft de provincie niet het vertrouwen dat dit de kwaliteit borgt. *Als de beschrijving met een onvoldoende (KO) wordt beoordeeld, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure voor perceel 1.*

GU2 Perceel 1: Programma van wensen

Benodigde informatie in de inschrijving	De provincie heeft in het Programma van Eisen en Wensen specifieke wensen opgenomen. Inschrijver dient in het Programma van Eisen en Wensen (zie Bijlage 6a) per wens aan te geven of hij hieraan invulling zal geven. Dit doet inschrijver door in kolom O ‘Ja’ of ‘Nee’ in te vullen. De wensen waarvoor inschrijver ‘Ja’ heeft ingevuld, maken integraal onderdeel uit van de inschrijving. Inschrijver verplicht zich daarmee om bij de uitvoering van de opdracht aan deze wensen te voldoen. Eventuele kosten die voortvloeien uit het voldoen aan de aangeboden wensen dienen te zijn inbegrepen in de totale inschrijfprijs. Indien inschrijver bij een wens geen ‘Ja’ of ‘Nee’ invult, wordt dit automatisch aangemerkt als ‘Nee’. De betreffende wens wordt in dat geval geacht niet te zijn aangeboden.
Score	De provincie heeft in het Programma van Eisen en Wensen in totaal 13 wensen opgenomen. Inschrijvers kunnen voor dit gunningscriterium maximaal 20 punten behalen. De beoordeling vindt plaats op basis van het aantal wensen waaraan inschrijver heeft aangegeven te zullen voldoen door ‘Ja’ in te vullen. Iedere wens telt hierbij even zwaar mee. De **puntenscore** wordt berekend aan de hand van de volgende formule:

	$\frac{\text{Aantal met 'Ja' beantwoorde wensen}}{13} \times 20 = \text{score}$ waarbij 20 het maximum aantal te behalen punten is. De berekende score wordt afgerond op hele punten. Hierbij geldt dat een decimaal gedeelte kleiner dan 0,50 naar beneden wordt afgerond en een decimaal gedeelte vanaf 0,50 naar boven. **Voorbeeldberekening:** Een inschrijver heeft aangegeven aan 8 van de 13 wensen te voldoen. $\frac{8}{13} \times 20 =$ **12 punten** (afgerond)

Perceel 1: Prijs

Beschrijving	Voor dit gunningscriterium wordt uitgegaan van een vaste totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen het betreffende perceel. Daarnaast dient inschrijver een uurtarief op te geven voor eventueel meerwerk. Voor dit meerwerktarief geldt een maximum van € 130,00 per uur exclusief btw. Het aangeboden meerwerktarief wordt niet meegenomen in de prijsbeoordeling, maar is wel bindend bij de uitvoering van eventueel opgedragen meerwerk. Alle geel gemarkeerde invoercellen in Bijlage 5a (prijzenblad) dienen volledig en correct te worden ingevuld. Het is niet toegestaan om bedragen van € 0,00 of negatieve bedragen aan te bieden. Indien een vereist bedrag ontbreekt of niet voldoet aan deze voorschriften, wordt de inschrijving voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd op straffe van uitsluiting. Dit geldt eveneens indien het aangeboden meerwerktarief hoger is dan € 130,00 per uur. Het is niet toegestaan wijzigingen aan te brengen in de opzet, structuur of formules van Bijlage 5a. Een inschrijving die niet aan deze voorschriften voldoet, wordt voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd op straffe van uitsluiting. De aangeboden tarieven dient exclusief btw en all-in te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in het tarief dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en

	transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere tot de opdracht behorende kosten.
Vormvereisten	Bijlage 5a (prijzenblad) dient volledig en correct te worden ingevuld en ingediend.
Scores	Voor dit gunningscriterium kunnen maximaal 30 punten worden behaald. De inschrijver met de laagste geldige totaalprijs voor het betreffende perceel ontvangt 30 punten. De overige inschrijvers ontvangen punten op basis van de volgende formule: $\textbf{Score} = \frac{\textbf{laagste geldige totaalprijs}}{\textbf{aangeboden totaalprijs}} \times \textbf{30 punten}$ De score wordt afgerond op hele punten. Hierbij geldt dat decimalen lager dan 0,50 naar beneden worden afgerond en decimalen vanaf 0,50 naar boven. Onder **totaalprijs** wordt verstaan de door de inschrijver in Bijlage 5a aangeboden totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen het betreffende perceel. Het opgegeven meerwerktarief maakt geen onderdeel uit van deze totaalprijs en wordt niet meegenomen in de puntentoekenning. **Voorbeeldberekening** De laagste geldige totaalprijs bedraagt € 100. Een andere inschrijver biedt een totaalprijs van € 120 aan. De score wordt als volgt berekend: $\frac{100}{120} \times 30 = \textbf{25 punten}$

4.1.1 Perceel 2: Straatparkeren

Criterium	Maximum te behalen punten
GU1: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole	40
GU2: Project- en risicomanagement	30
Prijs	30
Totaal	**100**

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium “Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole”. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningscriterium “Project- en risicomanagement” in aanmerking voor gunning. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningscriterium “Prijs” in aanmerking voor gunning. Als ook die score gelijk is wordt tussen de gelijk geëindigde inschrijvers geloot.

GU1 Perceel 2: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole

Doelstelling	De provincie wenst een betrouwbare, navolgbare en schaalbare aanpak voor het identificeren en classificeren van structureel waargenomen straatparkeren, waarbij de resultaten een zo nauwkeurig mogelijke weergave vormt van de feitelijke situatie. De voorgestelde methodiek dient bij te dragen aan de totstandkoming van een hoogwaardige dataset die voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen ten aanzien van volledigheid, juistheid, actualiteit en reproduceerbaarheid. Daarbij hecht de provincie waarde aan een aantoonbare kwaliteitsborging, inzicht in de betrouwbaarheid van de classificaties en een consistente toepassing van de methodiek bij opschaling naar het volledige areaal.
Benodigde informatie in de inschrijving	De inschrijver dient een aanpak van de methodiek(en) en kwaliteitscontroles te beschrijven, waarin in ieder geval de volgende aspecten aan bod komen: - de te gebruiken bronnen en methodiek(en) voor het identificeren van structureel waargenomen straatparkeren, inclusief een onderbouwing waarom deze geschikt zijn voor het betreffende areaal en bijdragen aan betrouwbare, actuele en volledige gegevens. Hierbij dient inschrijver tevens toe te lichten hoe de onafhankelijkheid en spreiding van de waarnemingen in de tijd worden geborgd;

	- De mogelijke beperkingen en risico's van de voorgestelde bronnen en methodiek(en) en de wijze waarop deze worden ondervangen om de betrouwbaarheid en kwaliteit van de gegevens te waarborgen; - de wijze waarop onderscheid wordt gemaakt tussen incidenteel en structureel waargenomen straatparkeren, inclusief de omgang met wisselende waarnemingen tussen meetmomenten; - de inhoudelijke aanpak van de pilot en de wijze waarop inschrijver de kwaliteit, reproduceerbaarheid en schaalbaarheid van de voorgestelde methodiek toetst en inzichtelijk maakt, zodat kan worden vastgesteld in hoeverre de methodiek geschikt is voor toepassing op het volledige areaal; - de inhoudelijke aanpak voor de opschaling naar het volledige areaal; - De wijze waarop inschrijver de voorgeschreven kwaliteitscontroles uitvoert en gedurende het proces de volledigheid, juistheid, actualiteit en consistentie van de gegevens waarborgt. Hierbij dient inschrijver tevens te beschrijven hoe eventuele afwijkingen worden gesignaleerd en gecorrigeerd en op welke wijze de provincie inzicht krijgt in de uitgevoerde controles en de kwaliteit van de opgeleverde gegevens; - De wijze waarop de ingewonnen gegevens worden verwerkt en gereedgemaakt voor oplevering. Hierbij dient inschrijver toe te lichten hoe de aansluiting op de voorgeschreven datastructuur en attributen wordt geborgd en vastgelegd in de technische documentatie. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium mogen maximaal 4 enkelzijdige A4 pagina’s in Arial 10 pt. worden aangeleverd. Dit is inclusief schema's, tabellen, voorbladen, afbeeldingen en inhoudsopgaven (u mag geen verwijzing maken naar een link/website). Alles wat meer is dan deze 4 pagina’s wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.
Te behalen score voor betreffend kwaliteitscriterium	**Uitstekend (100% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **volledig** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. Er worden inhoudelijk relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen.

	Goed (60% van de maximaal te behalen punten): De uitwerking sluit **goed** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. **Voldoende (30% van de maximaal te behalen punten)**: De uitwerking sluit aan bij de doelstelling én de uitwerking is **voldoende** specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog enkele vragen op. **Matig (0%):** De uitwerking sluit minimaal aan op de opdracht en/of is in beperkte mate specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog belangrijke vragen op. **Onvoldoende (knock-out):** De uitwerking sluit **niet** aan bij de doelstelling en/of is **niet** specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking geeft de provincie niet het vertrouwen dat dit de kwaliteit borgt. *Als de beschrijving met een onvoldoende (KO) wordt beoordeeld, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure voor perceel 2.*

GU2 Perceel 2: Project- en risicomanagement

Doelstelling	De provincie wenst een gestructureerde en beheersbare uitvoering van de opdracht, waarbij de werkzaamheden efficiënt en volgens een realistische planning worden uitgevoerd. Hierbij is het van belang dat risico's en afwijkingen tijdig worden gesignaleerd en adequaat worden beheerst, de continuïteit van de uitvoering wordt gewaarborgd en de provincie tijdig wordt geïnformeerd over de voortgang en eventuele bijzonderheden.
Benodigde informatie in de inschrijving	De inschrijver dient een aanpak van de project- en risicobeheersing te beschrijven, waarin in ieder geval de volgende aspecten aan bod komen: - De voorgestelde projectorganisatie, inclusief de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en binnen het projectteam. Hierbij dient inschrijver tevens toe te lichten hoe de benodigde capaciteit en continuïteit gedurende de uitvoering van de opdracht worden gewaarborgd; - Een realistische projectplanning waarin de belangrijkste werkzaamheden, mijlpalen en oplevermomenten inzichtelijk worden gemaakt. Hierbij dient inschrijver specifiek aandacht te besteden aan de pilotfase, de evaluatie en besluitvorming over de pilot en de eventuele opschaling naar het volledige areaal, inclusief de onderlinge afhankelijkheden en de wijze waarop de voortgang wordt bewaakt; - de drie meest waarschijnlijke projectmatige risico's die inschrijver voorziet op het gebied van bijvoorbeeld kwaliteit, planning, capaciteit en beschikbaarheid van brondata, inclusief de voorgestelde beheersmaatregelen; - De wijze waarop de communicatie en afstemming met de provincie worden georganiseerd, waaronder de voorgestelde overlegmomenten, de te bespreken onderwerpen en de wijze van voortgangsrapportage. Hierbij dient inschrijver tevens toe te lichten hoe de provincie tijdig wordt betrokken bij belangrijke beslismomenten en wordt geïnformeerd over risico's, afwijkingen en eventuele noodzakelijke bijsturing. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium mogen maximaal 3 enkelzijdige A4 pagina's in Arial 10 pt. worden aangeleverd. Dit is inclusief schema's, tabellen, voorbladen, afbeeldingen en inhoudsopgaven (u mag geen verwijzing maken naar een

	link/website). Alles wat meer is dan deze 3 pagina's wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.
Te behalen score voor betreffend kwaliteitscriterium	**Uitstekend (100% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **volledig** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. Er worden inhoudelijk relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen. **Goed (60% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **goed** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. **Voldoende (30% van de maximaal te behalen punten)**: De uitwerking sluit aan bij de doelstelling én de uitwerking is **voldoende** specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog enkele vragen op. **Matig (0%):** De uitwerking sluit minimaal aan op de opdracht en/of is in beperkte mate specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog belangrijke vragen op. **Onvoldoende (knock-out):** De uitwerking sluit **niet** aan bij de doelstelling en/of is **niet** specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking geeft de provincie niet het vertrouwen dat dit de kwaliteit borgt. *Als de beschrijving met een onvoldoende (KO) wordt beoordeeld, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure voor perceel 2..*

GU3 Perceel 2: Prijs

Beschrijving	Voor dit gunningscriterium wordt uitgegaan van een totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen perceel 2. De opdracht bestaat uit twee contractuele fasen: de pilotfase en de opschalingsfase. Inschrijver dient voor beide fasen afzonderlijk een vaste totaalprijs aan te bieden. De totaalprijzen van de pilotfase en de opschalingsfase worden bij elkaar opgeteld en vormen gezamenlijk de totale inschrijfprijs voor het betreffende perceel. Deze totale inschrijfprijs wordt gebruikt voor de prijsbeoordeling. Voor de pilotfase geldt een plafondbedrag van **€ 20.000,00 exclusief btw**. Indien de aangeboden totaalprijs voor de pilotfase dit plafondbedrag overschrijdt, wordt de inschrijving voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. Voor de opschalingsfase geldt geen afzonderlijk plafondbedrag. Daarnaast dient inschrijver een uurtarief op te geven voor eventueel meerwerk. Voor dit meerwerktarief geldt een maximum van € 130,00 per uur exclusief btw. Het aangeboden meerwerktarief wordt niet meegenomen in de prijsbeoordeling, maar is wel bindend bij de uitvoering van eventueel opgedragen meerwerk. Alle geel gemarkeerde invoercellen in Bijlage 5b (prijzenblad) dienen volledig en correct te worden ingevuld. Het is niet toegestaan om bedragen van € 0,00 of negatieve bedragen aan te bieden. Indien een vereist bedrag ontbreekt of niet voldoet aan deze voorschriften, wordt de inschrijving voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. Dit geldt eveneens indien het aangeboden meerwerktarief hoger is dan € 130,00 per uur. Het is niet toegestaan wijzigingen aan te brengen in de opzet, structuur of formules van Bijlage 5b. Een inschrijving die niet aan deze voorschriften voldoet, wordt voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. De aangeboden tarieven dient exclusief btw en all-in te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in het tarief dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere tot de opdracht behorende kosten.
Vormvereisten	Bijlage 5b (prijzenblad) dient volledig en correct te worden ingevuld en ingediend.

Scores	Voor dit gunningscriterium kunnen maximaal 30 punten worden behaald. De inschrijver met de laagste geldige totaalprijs voor het betreffende perceel ontvangt 30 punten. De overige inschrijvers ontvangen punten op basis van de volgende formule: $\textbf{Score} = \frac{\textbf{laagste geldige totaalprijs}}{\textbf{aangeboden totaalprijs}} \times \textbf{30 punten}$ De score wordt afgerond op hele punten. Hierbij geldt dat decimalen lager dan 0,50 naar beneden worden afgerond en decimalen vanaf 0,50 naar boven. Onder **totaalprijs** wordt verstaan de door de inschrijver in Bijlage 5b aangeboden totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen het betreffende perceel. Het opgegeven meerwerktarief maakt geen onderdeel uit van deze totaalprijs en wordt niet meegenomen in de puntentoekenning. **Voorbeeldberekening** De laagste geldige totaalprijs bedraagt € 100. Een andere inschrijver biedt een totaalprijs van € 120 aan. De score wordt als volgt berekend: $\frac{100}{120} \times 30 = \textbf{25 punten}$

4.1.2 Perceel 3: Rijlijnen

Criterium	Maximum te behalen punten
GU1: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole	40
GU2: Project- en risicomanagement	30
Prijs	30
Totaal	**100**

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium “Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole”. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningscriterium “Project- en risicomanagement” in aanmerking voor gunning. Indien op dit onderdeel eenzelfde puntenaantal is gescoord komt de inschrijver die het hoogst scoorde op het gunningscriterium “Prijs” in aanmerking voor gunning Als ook die score gelijk is wordt tussen de gelijk geëindigde inschrijvers geloot.

GU1 Perceel 3: Gebruikte technieken en kwaliteitscontrole

Doelstelling	De provincie wenst een betrouwbare navolgbare en schaalbare aanpak voor het inwinnen en classificeren van rijlijnen, waarbij de resultaten een zo nauwkeurig mogelijke weergave vormt van de feitelijke situatie. De voorgestelde methodiek dient bij te dragen aan de totstandkoming van een hoogwaardige dataset die voldoet aan de gestelde inhoudelijke en technische kwaliteitseisen ten aanzien van volledigheid, juistheid, en reproduceerbaarheid. Daarbij hecht de provincie waarde aan een aantoonbare kwaliteitsborging en een consistente toepassing van de methodiek bij opschaling naar het volledige areaal.
Benodigde informatie in de inschrijving	De inschrijver dient een aanpak van de methodiek(en) en kwaliteitscontroles te beschrijven, waarin in ieder geval de volgende aspecten aan bod komen: - de te gebruiken bronnen en methodiek(en) voor het inwinnen van rijlijnen met expliciete verbindingen, inclusief een onderbouwing waarom deze geschikt zijn voor het betreffende areaal en bijdragen aan betrouwbare, actuele en volledige gegevens; - De mogelijke beperkingen en risico's van de voorgestelde bronnen en methodiek(en) en de wijze waarop deze worden ondervangen om de betrouwbaarheid en kwaliteit van de gegevens te waarborgen;

	- de inhoudelijke aanpak van de pilot en de wijze waarop inschrijver de kwaliteit, reproduceerbaarheid en schaalbaarheid van de voorgestelde methodiek toetst en inzichtelijk maakt, zodat kan worden vastgesteld in hoeverre de methodiek geschikt is voor toepassing op het volledige areaal; - de inhoudelijke aanpak voor de opschaling naar het volledige areaal; - De wijze waarop inschrijver de voorgeschreven kwaliteitscontroles uitvoert en gedurende het proces de volledigheid, geografische juistheid, attribuutkwaliteit en consistentie van de gegevens waarborgt. Hierbij dient inschrijver tevens te beschrijven hoe eventuele afwijkingen worden gesignaleerd en gecorrigeerd en op welke wijze de provincie inzicht krijgt in de uitgevoerde controles en de kwaliteit van de opgeleverde gegevens; - De wijze waarop de ingewonnen gegevens worden verwerkt en gereedgemaakt voor oplevering. Hierbij dient inschrijver toe te lichten hoe de aansluiting op de voorgeschreven datastructuur en attributen wordt geborgd en vastgelegd in de technische documentatie. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium mogen maximaal 5 enkelzijdige A4 pagina's in Arial 10 pt. worden aangeleverd. Dit is inclusief schema's, tabellen, voorbladen, afbeeldingen en inhoudsopgaven (u mag geen verwijzing maken naar een link/website). Alles wat meer is dan deze 5 pagina's wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.
Te behalen score voor betreffend kwaliteitscriterium	**Uitstekend (100% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **volledig** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. Er worden inhoudelijk relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen. **Goed (60% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **goed** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. **Voldoende (30% van de maximaal te behalen punten)**: De uitwerking sluit aan bij de doelstelling én de uitwerking is **voldoende** specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog enkele vragen op.

	Matig (0%): De uitwerking sluit minimaal aan op de opdracht en/of is in beperkte mate specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog belangrijke vragen op. **Onvoldoende (knock-out):** De uitwerking sluit **niet** aan bij de doelstelling en/of is **niet** specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking geeft de provincie niet het vertrouwen dat dit de kwaliteit borgt. *Als de beschrijving met een onvoldoende (KO) wordt beoordeeld, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure voor perceel 3.*

GU2 Perceel 3: Project- en risicomanagement

Doelstelling	De provincie wenst een gestructureerde en beheersbare uitvoering van de opdracht, waarbij de werkzaamheden efficiënt en volgens een realistische planning worden uitgevoerd. Hierbij is het van belang dat risico's en afwijkingen tijdig worden gesignaleerd en adequaat worden beheerst, de continuïteit van de uitvoering wordt gewaarborgd en de provincie tijdig wordt geïnformeerd over de voortgang en eventuele bijzonderheden.
Benodigde informatie in de inschrijving	De inschrijver dient een aanpak van de project- en risicobeheersing te beschrijven, waarin in ieder geval de volgende aspecten aan bod komen: - De voorgestelde projectorganisatie, inclusief de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en binnen het projectteam. Hierbij dient inschrijver tevens toe te lichten hoe de benodigde capaciteit en continuïteit gedurende de uitvoering van de opdracht worden gewaarborgd; - Een realistische projectplanning waarin de belangrijkste werkzaamheden, mijlpalen en oplevermomenten inzichtelijk worden gemaakt. Hierbij dient inschrijver specifiek aandacht te besteden aan de pilotfase, de evaluatie en besluitvorming over de pilot en de eventuele opschaling naar het volledige areaal, inclusief de onderlinge afhankelijkheden en de wijze waarop de voortgang wordt bewaakt; - de drie meest waarschijnlijke projectmatige risico's die inschrijver voorzien van bijvoorbeeld kwaliteit, planning, capaciteit en beschikbaarheid van brondata, inclusief de voorgestelde beheersmaatregelen;

	- De wijze waarop de communicatie en afstemming met de provincie worden georganiseerd, waaronder de voorgestelde overlegmomenten, de te bespreken onderwerpen en de wijze van voortgangsrapportage. Hierbij dient inschrijver tevens toe te lichten hoe de provincie tijdig wordt betrokken bij belangrijke beslismomenten en wordt geïnformeerd over risico's, afwijkingen en eventuele noodzakelijke bijsturing. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium mogen maximaal 3 enkelzijdige A4 pagina's in Arial 10 pt. worden aangeleverd. Dit is inclusief schema's, tabellen, voorbladen, afbeeldingen en inhoudsopgaven (u mag geen verwijzing maken naar een link/website). Alles wat meer is dan deze 3 pagina's wordt bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.
Te behalen score voor betreffend kwaliteitscriterium	**Uitstekend (100% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **volledig** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. Er worden inhoudelijk relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen. **Goed (60% van de maximaal te behalen punten):** De uitwerking sluit **goed** aan bij de doelstelling én de uitwerking is specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. **Voldoende (30% van de maximaal te behalen punten)**: De uitwerking sluit aan bij de doelstelling én de uitwerking is **voldoende** specifiek, concreet en realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog enkele vragen op. **Matig (0%):** De uitwerking sluit minimaal aan op de opdracht en/of is in beperkte mate specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking roept nog belangrijke vragen op. **Onvoldoende (knock-out):** De uitwerking sluit **niet** aan bij de doelstelling en/of is **niet** specifiek, concreet en/of realistisch ten opzichte van de opdracht. De uitwerking geeft de provincie niet het vertrouwen dat dit de kwaliteit borgt. *Als de beschrijving met een onvoldoende (KO) wordt beoordeeld, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure voor perceel 3.*

GU3 Perceel 3: Prijs

Beschrijving	Voor dit gunningscriterium wordt uitgegaan van een totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen perceel 3. De opdracht bestaat uit twee contractuele fasen: de pilotfase en de opschalingsfase. Inschrijver dient voor beide fasen afzonderlijk een vaste totaalprijs aan te bieden. De totaalprijzen van de pilotfase en de opschalingsfase worden bij elkaar opgeteld en vormen gezamenlijk de totale inschrijfprijs voor het betreffende perceel. Deze totale inschrijfprijs wordt gebruikt voor de prijsbeoordeling. Voor de pilotfase geldt een plafondbedrag van **€ 50.000,00 exclusief btw**. Indien de aangeboden totaalprijs voor de pilotfase dit plafondbedrag overschrijdt, wordt de inschrijving voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. Voor de opschalingsfase geldt geen afzonderlijk plafondbedrag. Daarnaast dient inschrijver een uurtarief op te geven voor eventueel meerwerk. Voor dit meerwerktarief geldt een maximum van € 130,00 per uur exclusief btw. Het aangeboden meerwerktarief wordt niet meegenomen in de prijsbeoordeling, maar is wel bindend bij de uitvoering van eventueel opgedragen meerwerk. Alle geel gemarkeerde invoercellen in Bijlage 5c (prijzenblad) dienen volledig en correct te worden ingevuld. Het is niet toegestaan om bedragen van € 0,00 of negatieve bedragen aan te bieden. Indien een vereist bedrag ontbreekt of niet voldoet aan deze voorschriften, wordt de inschrijving voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. Dit geldt eveneens indien het aangeboden meerwerktarief hoger is dan € 130,00 per uur. Het is niet toegestaan wijzigingen aan te brengen in de opzet, structuur of formules van Bijlage 5c. Een inschrijving die niet aan deze voorschriften voldoet, wordt voor het betreffende perceel als ongeldig terzijde gelegd, op straffe van uitsluiting. De aangeboden tarieven dient exclusief btw en all-in te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in het tarief dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere tot de opdracht behorende kosten.
Vormvereisten	Bijlage 5c (prijzenblad) dient volledig en correct te worden ingevuld en ingediend.

Scores	Voor dit gunningscriterium kunnen maximaal 30 punten worden behaald. De inschrijver met de laagste geldige totaalprijs voor het betreffende perceel ontvangt 30 punten. De overige inschrijvers ontvangen punten op basis van de volgende formule: $\textbf{Score} = \frac{\textbf{laagste geldige totaalprijs}}{\textbf{aangeboden totaalprijs}} \times \textbf{30 punten}$ De score wordt afgerond op hele punten. Hierbij geldt dat decimalen lager dan 0,50 naar beneden worden afgerond en decimalen vanaf 0,50 naar boven. Onder **totaalprijs** wordt verstaan de door de inschrijver in Bijlage 5c aangeboden totaalprijs voor de volledige uitvoering van de opdracht binnen het betreffende perceel. Het opgegeven meerwerktarief maakt geen onderdeel uit van deze totaalprijs en wordt niet meegenomen in de puntentoekenning. **Voorbeeldberekening** De laagste geldige totaalprijs bedraagt € 100. Een andere inschrijver biedt een totaalprijs van € 120 aan. De score wordt als volgt berekend: $\frac{100}{120} \times 30 = \textbf{25 punten}$

4.2 Scoregrondslag per subgunningscriterium

4.2.1 Wijze van beoordelen en beoordelingskader kwaliteit

De beoordeling van de inschrijvingen vindt per perceel afzonderlijk plaats. Per perceel wordt een afzonderlijke totaalscore en rangschikking vastgesteld. De inschrijver met de hoogste totaalscore komt in aanmerking voor gunning.

Een inschrijver kan voor meerdere percelen als winnaar uit de beoordeling komen.

De kwalitatieve beoordeling van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een ter zake kundig beoordelingsteam, bestaande uit 3 personen in de functies van projectleider op het gebied van mobiliteit en data. De inkoopadviseur verspreidt de kwalitatieve inschrijvingen onder het beoordelingsteam, zonder de inschrijfprijs te geven. Elke beoordelaar bestudeert ter voorbereiding op het consensusoverleg de inschrijvingen. Na deze voorbereiding komt het beoordelingsteam bijeen voor een consensusoverleg.

Tijdens dit overleg bespreken de beoordelaars hun bevindingen, lichten de beoordelaars hun bevindingen mondeling toe en volgt een gezamenlijk gedragen score per criterium. De uitkomst van het consensusoverleg vormt de definitieve score per criterium. Hierna wordt uw prijs kenbaar gemaakt en beoordeeld en de definitieve totaalscore toegekend. Deze score wordt vastgelegd in het beoordelingsverslag en vormt de basis voor de rangschikking van de inschrijvingen. De uiteindelijke opdracht wordt bij gunning verstrekt op basis van de originele inschrijfprijs van de winnende inschrijver. Het beoordelingsteam beoordeelt uitsluitend op basis van de in de leidraad opgenomen gunningscriteria en sub-gunningscriteria.

5 De opdracht

5.1 Opdrachtomschrijving perceel 1: uitbreiding data fietsinfrastructuur

De opdrachtomschrijving van perceel 1 richt zich op het uitbreiden en verbeteren van de beschikbare gegevens over de Brabantse fietsinfrastructuur.

5.1.1 Kader

In een eerdere opdracht heeft de provincie inrichtingskenmerken laten inwinnen voor circa 5.000 kilometer aan wegen en 3.500 kilometer aan fietspad in Noord-Brabant. Hiervoor is onder meer gebruikgemaakt van camerabeelden, waarna de waargenomen kenmerken zijn verwerkt tot een GIS-dataset. De inwinning leidde uiteindelijk tot een dataset van in totaal ca. 6 miljoen objecten met meerdere attributen.

Deze fietsinfrastructuur binnen deze eerdere inwinning had voornamelijk betrekking op fietspaden langs de belangrijkste wegen in Brabant, in het bijzonder gebiedsontsluitingswegen.

De provincie wil de beschikbare gegevens uitbreiden met:

- circa 750 kilometer solitaire en vrijliggende fietspaden die onderdeel zijn van het Brabantse Hoofdfietsnet;
- circa 100 kilometer wegen met fietsstroken die onderdeel zijn van het Brabantse Hoofdfietsnet.

Daarnaast wil de provincie de beschikbare gegevens over fietsstraten verbeteren. De ligging van fietsstraten is momenteel niet volledig en voldoende betrouwbaar beschikbaar in bestaande databronnen. Omdat fietsstraten geen juridische status hebben, is ‘fietsstraat’ voor deze opdracht als volgt gedefinieerd:

- Straten waar gemotoriseerd verkeer en fietsers de rijbaan delen, die aangegeven zijn met een verkeersbord dat indicatief is voor fietsstraten. Dit kan het meest voorkomende verkeersbord L51 zijn, maar er kunnen andere verkeersborden van toepassing zijn (zoals dit voorbeeld op de Capucijnenstraat in Tilburg). Zie hiervoor ook hoofdstuk 4.4 in deze notitie van CROW-Fietsberaad.
- Straten waar gemotoriseerd verkeer en fietsers de rijbaan delen, die uitgevoerd zijn in rood asfalt maar zonder verkeersborden (zoals dit voorbeeld op de Gestelseweg in ‘s-Hertogenbosch).

Als uitgangspunt is een dataset beschikbaar die is gebaseerd op het netwerk van de Fietsersbond. Deze dataset bevat naar verwachting het merendeel van de Brabantse fietsstraten en omvat circa 1.000 wegsegmenten met een totale lengte van ongeveer 127 kilometer.

De bestaande dataset kan onvolkomenheden bevatten, waaronder:

- ontbrekende fietsstraten;
- wegsegmenten die ten onrechte als fietsstraat zijn aangemerkt;
- ontbrekende informatie over relevante kenmerken, zoals de kleur van de verharding en het type aanwezige bebording.

5.1.2 Eisen perceel 1

Voor perceel 1 worden minimaal de als eis aangemerkte geometrieën en attributen in Bijlage 6a ingewonnen en aangeleverd.

5.1.3 Werkzaamheden

De opdracht voor perceel 1 bestaat uit de volgende onderdelen:

Uitbreiding fietsinfrastructuur:

- beoordelen van de door opdrachtgever beschikbaar gestelde uitgangsbestanden;
- inwinnen van de benodigde brongegevens;
- inwinnen van de gevraagde kenmerken van fietsinfrastructuur;
- verwerken en classificeren van de ingewonnen gegevens;
- uitvoeren van kwaliteitscontroles;
- opleveren van de GIS-bestanden;
- opleveren van de technische toelichting;
- afstemmen met opdrachtgever.

Fietsstraten:

- beoordelen van de door opdrachtgever beschikbaar gestelde uitgangsbestanden;
- inwinnen van de benodigde brongegevens;
- controleren van de beschikbare gegevens over fietsstraten;
- corrigeren en aanvullen van de fietsstratendataset;
- uitvoeren van kwaliteitscontroles;
- opleveren van de GIS-bestanden;
- opleveren van de technische toelichting;
- afstemmen met opdrachtgever.

Deze onderdelen worden hieronder verder uitgewerkt.

5.1.4 Beoordelen van de uitgangsbestanden en het areaal

Opdrachtgever stelt bij aanbesteding GIS-bestanden beschikbaar met het areaal waarop perceel 1 betrekking heeft.

Voor de uitbreiding van fietsinfrastructuur betreft dit:

- circa 750 kilometer solitaire en vrijliggende fietspaden;
- circa 100 kilometer wegen met fietsstroken.

Voor fietsstraten betreft dit circa 1.000 wegsegmenten met een totale lengte van circa 127 kilometer.

Het netwerkbestand van solitaire en vrijliggende fietspaden en fietsstroken is beschikbaar in Bijlage 7. Het netwerkbestand van fietsstraten is enkel voor intern gebruik en wordt gedeeld bij opdrachtverlening. Deze netwerken vormen het uitgangspunt voor de inschrijving.

Na opdrachtverlening vindt met opdrachtnemer een verificatie van het areaal plaats. Hierbij kunnen onder meer kennelijke fouten, dubbelingen en feitelijke wijzigingen worden besproken.

Deze verificatie is niet bedoeld om de aard of omvang van het perceel wezenlijk te wijzigen.

5.1.5 Inwinnen gegevens fietsinfrastructuur

De opdrachtnemer verzamelt voor het geselecteerde areaal minimaal de gegevens die in het programma van eisen en wensen (Bijlage 6a) als eis zijn aangemerkt.

Het staat opdrachtnemer vrij om binnen de gestelde eisen een passende methodiek voor de gegevensverzameling toe te passen.

Bestaande openbare databronnen mogen worden gebruikt, voor zover deze geschikt zijn voor het realiseren van het gevraagde resultaat.

Het gebruik van bestaande bronnen ontslaat opdrachtnemer niet van de verantwoordelijkheid om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van onder meer actualiteit, volledigheid, juistheid, herleidbaarheid en kwaliteit.

Indien tijdens de gegevensverzameling sprake is van een tijdelijke afsluiting of andere tijdelijke omstandigheid waardoor betrouwbare gegevensverzameling niet mogelijk is, voert opdrachtnemer op een later moment een nieuwe waarneming uit.

Indien een locatie gedurende de beschikbare uitvoeringsperiode structureel niet toegankelijk blijkt te zijn, meldt opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk aan opdrachtgever en wordt er in overleg naar een passende oplossing gezocht.

5.1.6 Controleren en verrijken gegevens fietsstraten

De opdrachtnemer controleert de door opdrachtgever verstrekte dataset met fietsstraten.

De controle richt zich op:

- het signaleren van ten onrechte opgenomen wegsegmenten;
- het signaleren van ontbrekende fietsstraten;
- het verzamelen van de in Bijlage 6a voorgeschreven aanvullende kenmerken.

De opdrachtnemer verwerkt correcties en aanvullingen in de definitieve levering.

5.1.7 Oplevering en kwaliteitscontrole

De ingewonnen gegevens worden verwerkt overeenkomstig de definities, categorieën, waarden en eenheden uit Bijlage 6a.

Om begripsverwarring te voorkomen worden bij gegevensverzameling, verwerking en oplevering dezelfde begrippen gebruikt als in de bijlage.

De opdrachtnemer levert:

- de definitieve GIS-bestanden;
- inclusief de voorgeschreven attributen en metadata;
- een technische toelichting.

Voor oplevering voert opdrachtnemer een aantoonbare kwaliteitscontrole uit conform paragraaf 5.4.3.

5.1.8 Afstemmen met opdrachtgever

De opdrachtnemer stemt gedurende de uitvoering periodiek af met opdrachtgever over de voortgang, geconstateerde bijzonderheden, mogelijke dataproblemen en eventuele risico's voor planning of kwaliteit. De frequentie en wijze van afstemming worden bij aanvang van de opdracht in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgesteld.

5.2 Opdrachtomschrijving perceel 2: straatparkeren

De opdracht onder perceel 2 betreft het in kaart brengen van structureel waargenomen straatparkeren op alle 30 km/u-wegen in Noord-Brabant.

5.2.1 Kader

De opdracht betreft het in kaart brengen van structureel waargenomen straatparkeren op circa 9.900 kilometer aan 30 km/u-wegvakken (ca. 132.500 NWB-wegsegmenten) in Noord-Brabant.

Via openbare databronnen is informatie beschikbaar over de ligging van formele parkeervakken. Op veel 30 km/u-wegen wordt echter ook buiten formele parkeervakken op of langs de rijbaan geparkeerd. Deze vorm van parkeren kan invloed hebben op de verkeersveiligheid.

Geparkeerde voertuigen kunnen de effectief beschikbare wegbreedte verkleinen en daarmee de gereden snelheid beïnvloeden. Daarnaast kunnen bijvoorbeeld openslaande portieren risico's opleveren voor andere verkeersdeelnemers.

De provincie wil daarom inzicht verkrijgen in de locaties waar structureel op of langs de rijbaan wordt geparkeerd.

Structureel waargenomen straatparkeren is gedefinieerd als: waargenomen straatparkeren op basis van meerdere onafhankelijke waarnemingen in de tijd, en niet slechts het resultaat van een incidentele parkeersituatie. De opdrachtnemer onderbouwt hoe de gebruikte waarnemingen in de tijd zijn gespreid en hoe een evenwicht wordt bereikt tussen actualiteit enerzijds en het vaststellen van structurele patronen anderzijds. Hierbij wordt gebruik gemaakt van minimaal drie onafhankelijke waarnemingen.

Vanwege de omvang van het areaal en het innovatieve karakter van de opdracht kiest de provincie voor een gefaseerde aanpak. Eerst wordt een pilot uitgevoerd om de kwaliteit van de resultaten te beoordelen. Op basis van de uitkomsten van deze pilot wordt de verdere uitvoering van de opdracht afgestemd. De pilot en de opschaling worden gezien als twee aparte contractuele fases van de opdracht.

5.2.2 Eisen perceel 2

Voor perceel 2 worden minimaal de eisen zoals aangegeven in het Programma van Eisen (Bijlage 6b) ingewonnen en aangeleverd.

5.2.3 Werkzaamheden

De opdracht voor perceel 2 bestaat uit de volgende onderdelen:

- beoordelen van het door opdrachtgever beschikbaar gestelde areaal;
- uitvoeren van een pilot-inwinning;
- verwerken van de pilotresultaten en relateren aan het NWB;
- evalueren van de pilot met opdrachtgever;

- uitvoeren van de opgeschaalde inwinning;
- uitvoeren van kwaliteitscontroles;
- opleveren van GIS-bestanden en technische documentatie;
- afstemmen met opdrachtgever.

Deze onderdelen worden hieronder nader uitgewerkt.

5.2.4 Beoordelen van het areaal

Opdrachtgever stelt bij aanbesteding een GIS-bestand beschikbaar met circa 9.900 kilometer geselecteerde 30 km/u-wegvakken binnen de provincie Noord-Brabant (Bijlage 8). De pilot wordt op een representatief deel van het geselecteerde areaal (Bijlage 10) uitgevoerd.

De opdrachtnemer beoordeelt voorafgaand aan de pilot:

- de omvang en samenstelling van het areaal;
- de beschikbaarheid van benodigde brongegevens;
- eventuele beperkingen of bijzonderheden binnen het areaal;
- de haalbaarheid van de voorgestelde methode.

Kennelijke fouten, onduidelijkheden of beperkingen worden tijdig gemeld aan opdrachtgever.

Deze beoordeling is niet bedoeld om de opdrachtinhoud wezenlijk te wijzigen, maar om een gecontroleerde en efficiënte uitvoering mogelijk te maken.

5.2.5 Pilot inwinning gegevens

De opdrachtnemer voert een pilot uit op een representatief deel van het geselecteerde areaal (Bijlage 10).

Het pilotgebied wordt na opdrachtverlening in overleg met opdrachtgever vastgesteld, binnen de vooraf in de aanbestedingsdocumenten vastgelegde uitgangspunten voor de omvang en samenstelling van de pilot.

Binnen de pilot inventariseert en classificeert opdrachtnemer het structureel waargenomen straatparkeren overeenkomstig de eisen uit Bijlage 6b.

De opdrachtnemer past hiervoor een methodiek toe waarmee de gevraagde kenmerken op een effectieve, reproduceerbare, controleerbare en schaalbare wijze uit beschikbare databronnen kunnen worden afgeleid, waarbij verspreid over de tijd minimaal drie onafhankelijke waarnemingsmomenten worden betrokken. De opdrachtnemer mag een uitgebreidere methodiek toepassen.

Naast de classificatie levert opdrachtnemer een indicatie van de betrouwbaarheid van deze classificatie. De methodiek voor het bepalen van deze betrouwbaarheid wordt door opdrachtnemer onderbouwd.

5.2.6 Pilot verwerken en relateren aan NWB

De resultaten van de pilot worden verwerkt tot GIS-bestanden overeenkomstig de eisen uit Bijlage 6b.

De opdrachtnemer levert minimaal:

- het kenmerk straatparkeren gerelateerd aan de relevante NWB-segmenten;
- een technische toelichting op de toegepaste methode;
- een beschrijving van de uitgevoerde kwaliteitscontroles.

5.2.7 Pilot evaluatie en afstemming met opdrachtgever

Na oplevering van de pilot vindt een gezamenlijke evaluatie plaats.

Tijdens deze evaluatie worden onder meer beoordeeld:

- de kwaliteit van de geïnventariseerde gegevens;
- de reproduceerbaarheid van de methode;
- de schaalbaarheid naar het volledige areaal;
- eventuele aandachtspunten of verbeteringen.

Indien herstelwerkzaamheden noodzakelijk zijn omdat de pilot niet voldoet aan de definities, eisen en specificaties zoals overeengekomen bij gunning, zijn deze voor rekening van opdrachtnemer.

Indien opdrachtgever vaststelt dat het resultaat van de pilot voldoet aan de overeengekomen definities, eisen en specificaties, is het uitgangspunt dat wordt overgegaan tot de contractuele fase van de opschaling. Indien ondanks redelijke herstelwerkzaamheden niet aan de overeengekomen definities, eisen en specificaties kan worden voldaan, kan opdrachtgever besluiten niet over te gaan tot opschaling. In dat geval wordt de opdracht afgesloten na afronding van de contractuele fase van de pilot.

Indien opdrachtgever besluit om over te gaan tot de contractuele fase van de opschaling, worden nadere werkafspraken gemaakt over het vervolg. De aard en doelstelling van de opdracht blijven hierbij ongewijzigd.

5.2.8 Opgeschaalde inwinning

Na afronding van de pilot voert opdrachtnemer de inwinning uit voor het volledige areaal (Bijlage 8).

De toegepaste methodiek dient aantoonbaar geschikt te zijn voor consistente toepassing op grote schaal.

5.2.9 Oplevering en kwaliteitscontrole levering volledig areaal

De ingewonnen gegevens worden verwerkt overeenkomstig de eisen uit Bijlage 6b en conform eventuele afspraken die gemaakt zijn als onderdeel van het pilot-traject.

De levering omvat minimaal:

- de definitieve GIS-bestanden waarbij het kenmerk straatparkeren is gerelateerd aan de relevante NWB-segmenten;
- een technische toelichting op de toegepaste methode;
- een beschrijving van de uitgevoerde kwaliteitscontroles.

Voorafgaand aan oplevering voert opdrachtnemer een aantoonbare kwaliteitscontrole uit conform paragraaf 5.4.3.

5.2.10 Afstemmen met opdrachtgever

De opdrachtnemer stemt gedurende de uitvoering periodiek af met opdrachtgever over de voortgang, technische keuzes, bijzonderheden in het areaal en mogelijke risico's voor de kwaliteit of planning. De frequentie en wijze van afstemming worden bij aanvang van de opdracht in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgesteld.

5.3 Opdrachtomschrijving perceel 3: rijlijnen

De opdracht onder perceel 3 betreft het opleveren van rijlijnen op rijstrookniveau voor het volledige Brabantse wegennet.

5.3.1 Kader

De provincie heeft in een eerder stadium een proof-of-concept methodiek ontwikkeld die het mogelijk maakt om datagedreven en geautomatiseerd verkeersveiligheidsanalyses op kruispunten uit te voeren, zoals het berekenen van conflictpunten en zichtrelaties. Een belangrijke beperkende factor voor goede resultaten via deze methodiek is het beschikbare openbare netwerk, wat zorgt voor fouten en ontbrekende verbindingen. De provincie wil daarom beschikken over een verbeterd netwerk waarin rijlijnen gedetailleerd in kaart zijn gebracht.

De provincie beschikt momenteel over het Nationaal Wegenbestand (NWB) en andere netwerkbestanden waarin infrastructuur hoofdzakelijk op wegvak- of rijbaanniveau is vastgelegd. Binnen deze opdracht dient dit netwerk te worden uitgebreid met rijlijnen op rijstrookniveau, inclusief overgangen tussen wegvakken, voorsorteerbewegingen, in- en uitvoegen en kruisende verbindingen. Weefbewegingen als gevolg van inhalen maken geen onderdeel uit van de gevraagde levering.

De rijlijnen dienen niet alleen betrekking te hebben op gemotoriseerd verkeer (inclusief OV), maar ook op fietsinfrastructuur voor zover opgenomen binnen het geselecteerde areaal. Voetgangersstromen, spoorwegen en vaarwegen maken geen onderdeel uit van de scope.

Vanwege de omvang van het areaal en het innovatieve karakter van de opdracht kiest de provincie voor een gefaseerde aanpak. Eerst wordt een pilot uitgevoerd om de voorgestelde methodiek en kwaliteit van de resultaten te beoordelen. Als onderdeel van deze pilot wordt door opdrachtgever ook beoordeeld hoe de broncode van de methodiek voor het analyseren van kruispunten aangepast kan worden op het verbeterde rijlijnenbestand.

De pilot en de opschaling worden gezien als twee aparte contractuele fases van de opdracht. Op basis van de uitkomsten van de pilot wordt de verdere uitvoering van de opdracht afgestemd.

5.3.2 Eisen perceel 3

In Bijlage 6c zijn een nadere definitie van de rijlijnen, de technische eisen en wensen, specificaties en voorbeelden van het gewenste eindresultaat opgenomen.

5.3.3 Werkzaamheden

De opdracht voor perceel 3 bestaat uit de volgende onderdelen:

- beoordelen van het door opdrachtgever beschikbaar gestelde areaal;
- uitvoeren van een pilot-inwinning;

- verwerken en opleveren van de pilotresultaten;
- evalueren van de pilotresultaten met opdrachtgever;
- uitvoeren van de opgeschaalde inwinning;
- verwerken en opleveren van de gegevens voor het volledige areaal;
- uitvoeren van kwaliteitscontroles;
- opleveren van rijlijnenbestanden en technische documentatie;
- afstemmen met opdrachtgever.

Deze onderdelen worden hieronder nader uitgewerkt.

5.3.4 Beoordelen van het areaal en het gevraagde bestandsformat

Opdrachtgever stelt bij aanbesteding een GIS-bestand beschikbaar met het areaal waarop deze opdracht betrekking heeft (Bijlage 9). Het uitgangspunt voor de opdracht betreft circa 27.500 kilometer aan NWB-wegvakken (ca 237.000 segmenten) binnen Noord-Brabant voor de volledige inwinning. De pilot wordt op een representatief deel van het geselecteerde areaal (Bijlage 10) uitgevoerd.

De opdrachtnemer beoordeelt voorafgaand aan de pilot:

- de omvang en samenstelling van het areaal;
- de beschikbaarheid van benodigde brongegevens;
- eventuele beperkingen of bijzonderheden binnen het areaal en het gevraagde bestandsformat;
- de haalbaarheid van de voorgestelde methode;

Kennelijke fouten, onduidelijkheden of beperkingen worden tijdig gemeld aan en besproken met opdrachtgever.

Deze beoordeling is niet bedoeld om de opdrachtinhoud wezenlijk te wijzigen, maar om een gecontroleerde en efficiënte uitvoering mogelijk te maken.

5.3.5 Pilot inwinning gegevens

De opdrachtnemer voert een pilot uit op een representatief deel van het areaal (Bijlage 10).

Het pilotgebied wordt na opdrachtverlening in overleg met opdrachtgever definitief vastgesteld en bevat verschillende infrastructuurtypen, waaronder:

- stroomwegen;
- gebiedsontsluitingswegen;
- erftoegangswegen;
- fietspaden;
- kruispunten (gelijkvloers en ongelijkvloers);
- rotondes;
- locaties met meerdere rijstroken.

Binnen de pilot genereert opdrachtnemer een dataset overeenkomstig de definities, eisen en specificaties uit Bijlage 6c.

De opdrachtnemer past hiervoor een methodiek toe waarmee de gevraagde kenmerken op een effectieve, reproduceerbare, controleerbare en schaalbare wijze uit beschikbare databronnen kunnen worden afgeleid.

5.3.6 Pilot verwerking en oplevering en toetsing opdrachtgever

De resultaten van de pilot worden verwerkt tot een dataset conform minimaal de definities, eisen en specificaties zoals voorgeschreven in Bijlage 6c.

De opdrachtnemer levert minimaal:

- de gegenereerde rijlijnen inclusief expliciete verbindingen;
- de voorgeschreven attributen;
- een technische toelichting op de toegepaste methode;
- een beschrijving van de uitgevoerde kwaliteitscontroles.

Vervolgens toetst opdrachtgever de levering op inhoudelijke kwaliteit en toepasbaarheid in haar methodiek voor het datagedreven en geautomatiseerd uitvoeren van verkeersveiligheidsanalyses op kruispunten. De opdrachtnemer is enkel verantwoordelijk voor het aanleveren van een rijlijnenbestand conform de definities, eisen en specificaties in Bijlage 6c, en niet voor de technische integratie in de methodiek van opdrachtgever.

5.3.7 Pilot evaluatie en afstemming met opdrachtgever

Na oplevering van de pilot vindt een gezamenlijke evaluatie plaats.

Tijdens deze evaluatie worden onder meer beoordeeld:

- de kwaliteit van de gegenereerde rijlijnen;
- de reproduceerbaarheid van de methode;
- de schaalbaarheid naar het volledige areaal;
- of de broncode van de analysetool van opdrachtgever geschikt gemaakt kan worden;
- eventuele aandachtspunten of verbeteringen.

Indien herstelwerkzaamheden noodzakelijk zijn omdat de pilot niet voldoet aan de definities, eisen en specificaties zoals overeengekomen bij gunning, zijn deze voor rekening van opdrachtnemer.

Indien het resultaat voldoet aan de overeengekomen definities, eisen en specificaties, maar aanpassingen noodzakelijk blijken om het resultaat geschikt te maken voor de analysetool van opdrachtgever, worden deze aanpassingen aangemerkt als meerwerk.

Indien opdrachtgever vaststelt dat het resultaat van de pilot voldoet aan de overeengekomen definities, eisen en specificaties, is het uitgangspunt dat wordt overgegaan tot de contractuele fase van de opschaling. Indien, ondanks het uitvoeren

van herstelwerkzaamheden niet aan de overeengekomen definities, eisen en specificaties kan worden voldaan, kan opdrachtgever besluiten niet over te gaan tot opschaling. De pilot dient eveneens om de toepasbaarheid van de opgeleverde gegevens binnen de analysetool van opdrachtgever te beoordelen. Indien tijdens de pilot blijkt dat de analysetool van opdrachtgever niet of slechts tegen onevenredige inspanning geschikt kan worden gemaakt voor verwerking van de opgeleverde gegevens, kan opdrachtgever ook besluiten niet over te gaan tot opschaling. In beide gevallen wordt de opdracht afgesloten na afronding van de contractuele fase van de pilot.

Indien opdrachtgever besluit om over te gaan tot de contractuele fase van de opschaling, worden nadere werkafspraken gemaakt over het vervolg. De aard en doelstelling van de opdracht blijven hierbij ongewijzigd.

5.3.8 Opgeschaalde inwinning

Na afronding van de pilot voert opdrachtnemer de inwinning uit voor het volledige areaal (Bijlage 9).

De toegepaste methodiek dient aantoonbaar geschikt te zijn voor consistente toepassing op grote schaal.

5.3.9 Oplevering en kwaliteitscontrole levering volledig areaal

De ingewonnen gegevens worden verwerkt overeenkomstig de definities, eisen en specificaties uit Bijlage 6c en conform eventuele afspraken die gemaakt zijn als onderdeel van het pilot-traject.

De levering omvat minimaal:

- de gegenereerde rijlijnen inclusief expliciete verbindingen;
- de voorgeschreven attributen;
- een technische toelichting op de toegepaste methode;
- een beschrijving van de uitgevoerde kwaliteitscontroles.

Voorafgaand aan oplevering voert opdrachtnemer een aantoonbare kwaliteitscontrole uit conform paragraaf 5.4.3.

5.3.10 Afstemmen met opdrachtgever

De opdrachtnemer stemt gedurende de uitvoering periodiek af met opdrachtgever over de voortgang, technische keuzes, bijzonderheden in het areaal en mogelijke risico’s voor de kwaliteit of planning. De frequentie en wijze van afstemming worden bij aanvang van de opdracht in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgesteld.

5.4 Gezamenlijke eisen voor perceel 1,2 en 3

De onderstaande eisen gelden voor alle drie de percelen, tenzij in het Programma van Eisen of in de perceel specifieke opdrachtomschrijving anders is bepaald.

5.4.1 Relatie met het NWB

Het staat opdrachtnemer vrij om voor de gegevensverzameling en verwerking een eigen segmentindeling te hanteren, mits de uiteindelijk geleverde gegevens eenduidig en geautomatiseerd kunnen worden gerelateerd aan het NWB.

5.4.2 Technische GIS-levering

De gevraagde gegevens worden aangeleverd in één of meerdere GIS-bestanden overeenkomstig de technische eisen uit Bijlage 6a, 6b of 6c, tenzij hierin anders voorgeschreven.

De bestanden moeten:

- geschikt zijn voor verwerking in gangbare GIS-applicaties;
- eenduidig relateerbaar zijn aan het NWB;
- beschikken over de voorgeschreven geometrieën, attributen en unieke identificaties;
- zonder aanvullende technische omzetting door opdrachtgever kunnen worden ingelezen en gecontroleerd.

5.4.3 Kwaliteit en controle

De wijze waarop de gegevens worden verzameld, verwerkt en gevalideerd dient methodologisch verantwoord, betrouwbaar, navolgbaar en controleerbaar te zijn.

Per object en attribuut dient uit de levering en/of technische toelichting inzichtelijk te zijn:

- in welke mate het gevraagde areaal is gedekt;
- welke kwaliteitscontroles zijn uitgevoerd;
- welke mate van nauwkeurigheid of betrouwbaarheid is gerealiseerd;
- welke gegevens niet of niet betrouwbaar konden worden vastgesteld;
- welke bekende beperkingen of onzekerheden aanwezig zijn.

Indien in het Programma van Eisen specifieke normen zijn gesteld voor volledigheid, juistheid, geometrische nauwkeurigheid of andere kwaliteitsaspecten, gelden deze normen als acceptatiecriteria.

5.4.4 Verificatie en acceptatie

Na oplevering controleert opdrachtgever of de geleverde gegevens voldoen aan de eisen uit de aanbestedingsdocumenten.

De opdrachtgever kan daarbij onder meer controleren op:

- volledigheid;
- correcte gegevensstructuur;
- correcte toepassing van definities;
- technische bruikbaarheid;
- mogelijkheid op koppeling met het NWB;
- actualiteit;
- inhoudelijke juistheid;
- naleving van de gestelde kwaliteitscriteria.

Indien de levering niet voldoet aan één of meerdere gestelde eisen, herstelt opdrachtnemer de betreffende tekortkomingen binnen een redelijke termijn die in overleg wordt vastgesteld, zonder aanvullende kosten voor opdrachtgever.

De definitieve acceptatie vindt plaats nadat opdrachtgever heeft vastgesteld dat de levering voldoet aan de overeengekomen eisen.

5.4.5 Technische toelichting

De opdrachtnemer levert bij de gegevens een technische toelichting.

Per attribuut wordt daarin minimaal beschreven:

- op welke wijze de gegevens zijn verzameld;
- welke bron of bronnen zijn gebruikt;
- in welke periode de gegevens zijn verzameld;
- welke organisatie de gegevens heeft verzameld;
- welke bewerkingen zijn uitgevoerd;
- door welke organisatie deze bewerkingen zijn uitgevoerd;
- welke kwaliteitscontroles zijn uitgevoerd;
- welke beperkingen of onzekerheden de gehanteerde methode kent;
- welke gevolgen deze beperkingen hebben voor de kwaliteit en bruikbaarheid van de gegevens.

De gebruikte methodiek en bewerkingsstappen dienen zodanig te zijn gedocumenteerd dat opdrachtgever de totstandkoming en kwaliteit van de geleverde gegevens kan controleren en verifiëren.

5.4.6 Ondersteuning na oplevering

De opdrachtnemer is tijdens de verificatie en ingebruikname van de geleverde gegevens beschikbaar voor inhoudelijke en technische toelichting.

Deze ondersteuning omvat in ieder geval:

- beantwoording van vragen over de geleverde gegevens;
- toelichting op de gebruikte methodiek;
- ondersteuning bij de interpretatie van de technische documentatie;
- ondersteuning bij het vaststellen en herstellen van eventuele gebreken.

Herstelwerkzaamheden die noodzakelijk zijn omdat de levering niet voldoet aan de overeengekomen eisen, zijn voor rekening van opdrachtnemer.

Gedurende 6 maanden na definitieve oplevering verleent opdrachtnemer, voor zover redelijkerwijs noodzakelijk, zonder aanvullende vergoeding technische ondersteuning bij de interpretatie, verificatie en ingebruikname van de geleverde bestanden. Aanvullende analyses of herberekeningen als gevolg van gewijzigde uitgangspunten vallen niet onder deze verplichting, tenzij anders overeengekomen.

5.5 Taken provincie

De provincie draagt zorg voor:

- het beschikbaar stellen van de in de aanbestedingsdocumenten genoemde uitgangsbestanden;
- het beantwoorden van inhoudelijke vragen voor zover deze noodzakelijk zijn voor uitvoering van de opdracht;
- haar aanwezigheid bij relevante activiteiten zoals voortgangsoverleggen;
- het beoordelen van voorgestelde afwijkingen indien uitvoering overeenkomstig de uitgangspunten aantoonbaar niet mogelijk is;
- de verificatie en acceptatie van de geleverde (pilot-)producten;
- het tijdig terugkoppelen van bevindingen na controles en tussenopleveringen.

De provincie blijft verantwoordelijk voor de toepassing en beleidsmatige interpretatie van de opgeleverde gegevens.

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen per jaar kan en wil de provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten en goederen (inclusief werken) in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie Noord-Brabant heeft drie hoofddoelstellingen die ze –ook- door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen t.o.v. de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

6.1 Social Return (SR)

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie Noord-Brabant sluit zich aan bij de SR beleids- en uitvoeringsregels van de Arbeidsmarktregio Noord-Oost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig Social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we Social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 2% van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van SR-opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt binnen 3 weken na gunning contact op met het Adviespunt SR (info@adviespuntsocialreturn.nl.) Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar SR verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na gunning van de opdracht voor ter

beoordeling voor aan het adviespunt. Dit plan dient rekening te houden met de relevante aspecten van de uitvoeringsregels en bevat tenminste de volgende onderdelen:

a) beschrijving van de wijze waarop kandidaten worden geworven en geselecteerd;

b) het aantal in te zetten fte en uit te voeren werkzaamheden;

c) een planning van de in te zetten doelgroepen;

d) of er sprake is van begeleiding en hoe deze wordt vormgegeven;

e) een begroting.

Indien sprake is van een raamovereenkomst is een globaal plan van aanpak voldoende.

Opdrachtnemer levert het door het Adviespunt social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak SR en rapporteert dit in het monitorsysteem 'WIZZR'.

De provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van Social return, SR realiseerbaar is. De provincie Noord-Brabant houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de SR verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette SR verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage E 'Uitvoeringsregels Social Return'.

7 Juridische voorwaarden

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden 2022

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022 van toepassing.
De Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022 zijn toegevoegd als Bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van Bijlage 2 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022.

7.2 E-Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022 te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

8 Bijlagen

Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zie TenderNed	Bijlage 1
Akkoordverklaring aanbestedingsdocumentatie	Bijlage 2
Verklaring akkoord geen Russische betrokkenheid	Bijlage 3
Referentieverklaring perceel 1	Bijlage 4a
Referentieverklaring perceel 2	Bijlage 4b
Referentieverklaring perceel 3	Bijlage 4c
Prijzenblad perceel 1	Bijlage 5a
Prijzenblad perceel 2	Bijlage 5b
Prijzenblad perceel 3	Bijlage 5c
Programma van Eisen en Wensen perceel 1	Bijlage 6a
Programma van Eisen perceel 2	Bijlage 6b
Programma van Eisen perceel 3	Bijlage 6c
Areaal perceel 1: fietsinfrastructuur NB	Bijlage 7
Areaal perceel 2: 30 km/u wegen NB tbv straatparkeren (NWB versie 01-jul-2026)	Bijlage 8
Areaal perceel 3: alle wegen NB tbv rijlijnen (NWB versie 01-jul-2026)	Bijlage 9
Areaal pilot perceel 2 en perceel 3	Bijlage 10
Algemene Inkoopvoorwaarden provincie Noord-Brabant 2022	Bijlage A
Concept Raamovereenkomst	Bijlage B
Informatieonderzoek Wet Bibob	Bijlage C
Stappenplan digitaal inschrijven TenderNed	Bijlage D
Uitvoeringsregels Social return PNB	Bijlage E