GEMEENTE
NISSEWAARD

Overeenkomst Aanneming van Werk

inzake
Uitbereiding bedrijventerrein Halfweg te
Spijkenisse
10917

Gemeente Nissewaard en <Partij>

Gemeente Nissewaard
Postbus 25
3200 AA Spijkenisse

Partijen:

Gemeente Nissewaard, gevestigd aan de Raadhuislaan 106 te 3201 EL Spijkenisse, vertegenwoordigd door <haar burgemeester, Cor Lamers, ter uitvoering van een besluit van het college van Burgemeester en Wethouders van <datum> /of: vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, op grond van het Mandaatbesluit Gemeente Nissewaard 2021>, hierna te noemen: **'de Gemeente**';

<naam Aannemer>, gevestigd te < postcode en plaats> aan de <adres>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder <nummer>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam partij> als <zelfstandig/gezamenlijk> bevoegd bestuurder<s>,
hierna te noemen: '**de Aannemer**';

de Gemeente en de Aannemer gezamenlijk, hierna te noemen: '**Partijen**';

Nemen in aanmerking:

a. De Gemeente heeft een aanbesteding gehouden met de offerteaanvraag <titel> met kenmerk Contractcode (hierna: 'de Offerteaanvraag', bijlage);
b. De Aannemer heeft een inschrijving ingediend die is beoordeeld als winnende inschrijving (hierna: 'de Inschrijving', bijlage);
c. De opdracht voor deze werkzaamheden is definitief gegund aan de Aannemer;

En komen het volgende overeen:

Artikel 1. De Opdracht

1.1 De Gemeente verleent hierbij opdracht aan de Aannemer tot uitvoering van het in artikel 3 nader omschreven Werk.

1.2 Daartoe zal de Aannemer binnen de in artikel 6 gegeven uitvoeringstermijn het Werk uitvoeren, volgens de in deze Overeenkomst neergelegde voorwaarden, tegen betaling door de Gemeente van de in deze Overeenkomst omschreven aanneemsom, behoudens op te dragen meer of minder werk.

Artikel 2. Voorwaarden

2.1 Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de Uniforme Administratie Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012 ('UAV'), behoudens voor zover daarvan in het bestek is afgeweken.

2.2 De koop- en leveringsvoorwaarden, betalings- en andere voorwaarden van de Aannemer worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Het Werk

3.1 Het Werk bestaat uit de uitvoering van de werkzaamheden zoals deze zijn omschreven in het de offerteaanvraag met kenmerk 10917 bestaande uit:

a. De technische werkomschrijving van [naam] van [datum], met daarin opgenomen de administratieve voorwaarden;

concept

b. De 1e nota van inlichtingen van [datum];
c. De bestekstekeningen [omschrijving tekeningen];
d. Het proces-verbaal van aanwijzing van [datum]
e. De bijlagen uit de offerteaanvraag;
f. <…>

3.2 De Aannemer heeft zich, voor zover hem daartoe gelet op zijn vakmanschap en bekendheid met de plaatselijke omstandigheden redelijkerwijs de tijd en de mogelijkheden beschikbaar waren, op de hoogte gesteld van de hem door de Gemeente ter beschikking gestelde gegevens.
De Aannemer heeft zich ervan overtuigd dat hij een zo compleet mogelijk beeld heeft verworven van de voor de uitvoering van het Werk van belang zijnde omstandigheden en werkterrein, en de invloed daarop van weer en bodemgesteldheid daaronder begrepen.

Artikel 4. Aanneemsom, inhoudingen en termijnbetalingen

4.1 De Aanneemsom bedraagt € <Aanneemsom>, exclusief BTW.

4.2 De Aanneemsom zal worden voldaan in <> termijnen, welke termijnen in overeenstemming zullen zijn met de stand van het Werk.

4.3 Op iedere termijn zal 5% worden ingehouden, welke eerst – als slottermijn – betaalbaar worden bij het verstrijken van de onderhoudstermijn

4.4 De op de termijnen betrekking hebbende facturen zullen door de Aannemer ter goedkeuring aan de Gemeente worden ingezonden, die deze zo spoedig mogelijk zal beoordelen.

4.5 De Aannemer verzendt zijn factuur in de vorm van een PDF bestand per email naar het e-mail adres facturen@nissewaard.nl. Voeg nooit meer dan één PDF bestand per e mail toe. De Gemeente neemt uitsluitend digitaal verzonden facturen in behandeling, tenzij de Gemeente en de Aannemer uitdrukkelijk anders met elkaar zijn overeengekomen.

4.6 De Aannemer dient op zijn factuur te vermelden:
a. de naam en vestigingsadres van de Aannemer;
b. het Btw-identificatienummer van de Aannemer;
c. KvK-nummer van de Aannemer;
d. factuuradres van de Aannemer;
e. factuurdatum;
f. factuurbedrag, exclusief BTW;
g. separate vermelding van BTW over het factuurbedrag;
h. de dag, waarop het desbetreffende gedeelte van het Werk is goedgekeurd;
i. omschrijving van het desbetreffende gedeelte van het Werk, dat is goedgekeurd;
j. bank-/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens van de Aannemer, waarop het verschuldigde moet worden overgemaakt;
k. de naam van de betrokken afdeling en contactpersoon/budgethouder van de Gemeente met vermelding van **het ordernummer-id van de gemeente Nissewaard (begint met 42) + het deeelprojectnummer;**
l. eventuele nadere eisen, die de Gemeente en de Aannemer met elkaar zijn overeengekomen.

4.7 De facturen zullen binnen 30 dagen na factuurdatum worden voldaan.

Artikel 5. Post risicoverrekening

concept

5.1 Doorberekening van meerdere of mindere kosten ten gevolge van wijziging van lonen, sociale lasten en materiaalprijzen is uitgesloten, tenzij bij het aangaan van de aannemingsovereenkomst anders is overeengekomen; in dat geval moet in de aannemingsovereenkomst een post risicoverrekening worden opgenomen tot het maximum waarvan doorberekening kan plaatsvinden, en in een schriftelijke overeenkomst worden geregeld vanaf welke datum en volgens welke maatstaf die doorberekening zal plaatsvinden en hoe en wanneer de betaling moet geschieden.

5.2 Indien van overheidswege het percentage van de omzetbelasting (BTW) wordt gewijzigd, zal tussen partijen verrekening plaatsvinden overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

EN/OF

Artikel 6. Indexatie

6.1 De Aannemer is gerechtigd de overeengekomen tarieven voor <invullen> ten hoogste <één (1) maal per jaar/half jaar/kwartaal…>, steeds in <maand>, en wel voor het eerst op <datum> te wijzigen. De prijswijziging kan maximaal gelijk zijn aan, en dient te gebeuren op basis van de volgende index: <verwijzen naar juiste index+ jaar> (of bij wijziging van het basisjaar tijdens de contractduur het meest recente basisjaar).

6.2 De Aannemer dient hiertoe in de maand <invullen> van het lopende kalenderjaar een onderbouwd voorstel te doen. Uitsluitend na goedkeuring van de Gemeente kunnen tariefswijzigingen worden toegepast.

6.3 Het al dan niet accepteren van het voorstel is ter beoordeling van de Gemeente. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

Artikel 7. Meer en minder werk

7.1 Bestekswijzigingen als bedoeld in § 36 UAV kunnen slechts door de Gemeente worden opgedragen. Deze opdrachten dienen schriftelijk te geschieden. In plaats van een schriftelijke opdracht kan een opdracht tijdens de bouwvergadering als bedoeld in artikel 12 volstaan.

7.2 Als grondslag voor de verrekening van meer en minder werk op basis van bestekswijzigingen als bedoeld in § 36 lid 4 UAV geldt de inschrijfbegroting van de Aannemer die in kopie aan deze Overeenkomst is gehecht.

7.3 <Van de aanneemsom maken deel uit de volgende stelposten:>
- <invullen>
- <invullen>

Artikel 8. Datum aanvang, uitvoeringstermijn en planning

8.1 De start van het Werk is bepaald op [datum].

8.2 Het gehele Werk zal worden opgeleverd in <[aantal] werkbare werkdagen/kalenderdagen> [of] <op [datum]>.

8.3 Als Bijlage [nummer] aan deze Overeenkomst is gehecht de door de Aannemer opgestelde planning, welke heeft te gelden als het algemeen tijdschema bedoeld in § 6 UAV.

8.4 Het Werk dient geheel ten genoegen van de Gemeente te worden opgeleverd conform de in dit artikel in lid 2 genoemde opleverdatum. Deze opleverdatum geldt als fatale datum, behoudens indien Partijen een verlenging van de uitvoeringstermijn zijn overeenkomen. Indien de Aannemer niet uiterlijk op genoemde opleveringsdatum aan en ten genoegen van de Gemeente het Werk heeft opgeleverd, zal de Aannemer van rechtswege zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst in gebreke zijn en verbeurt hij een boete (korting zoals nader omschreven), onverminderd het recht van de Gemeente om schadevergoeding te vorderen volgens de wet indien de werkelijke schade meer is dan de boete (korting) als hier bedoeld.

a. De totale door de Aannemer te verbeuren boete bedraagt maximaal 10% van de aanneemsom.

b. De boete bedraagt € XXX,- excl. BTW per kalenderdag en zal ingaan op de dag na <opleverdatum> tot en met daadwerkelijke oplevering.

c. De restpunten na de opname tot de oplevering dienen binnen 10 werkdagen na de opname tot oplevering voltooid te zijn. Indien dit niet het geval is zal de boeteclausule eveneens in werking treden.

Elk boetebedrag is onmiddellijk opeisbaar en kan worden verrekenend met een (toekomstige) betaling te voldoen door de Gemeente. Deze bepaling 8.4 geldt in afwijking van § 42 lid 2 UAV 2012.

Artikel 9. Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn als bedoeld in § 11 UAV bedraagt [aantal] maanden na oplevering.

Artikel 10. Vergunningen

10.1 De Gemeente heeft in verband met het Werk de volgende vergunningen, welke inmiddels onherroepelijk zijn, verkregen:

a. Omgevingsvergunning, verleend op ... door het College van Burgemeester en Wethouders van …

b. ...

10.2 De Gemeente heeft de Aannemer een kopie van deze vergunningen verstrekt.

10.3 Alle overige voor opzet of uitvoering van het Werk benodigde vergunningen zullen tijdig of zijn reeds door Aannemer (worden) verzorgd.

10.4 De Aannemer verklaart bekend te zijn met de inhoud van de in lid 1 en lid 3 genoemde vergunningen en hij zal het Werk uitvoeren met inachtneming van de daarin neergelegde voorwaarden, die geacht worden van het Bestek deel uit te maken.

Artikel 11. Garanties

In het <bestek/ de werkomschrijving> is omschreven welke garanties door de Aannemer aan de Gemeente zullen worden verstrekt, met inbegrip van die welke door leveranciers en fabrikanten van bepaalde bouwstoffen dienen te worden afgegeven.

Artikel 12. Oplevering

Ter gelegenheid van de oplevering dient de Aannemer aan de Gemeente te verstrekken:

a. de in artikel 9 bedoelde garantieverklaringen;
b. de in het bestek omschreven revisietekeningen, handleidingen en gebruiksaanwijzingen;
c. de in het bestek omschreven goedkeurende verklaringen van nutsbedrijven en overheidsinstanties en eventuele keuringsrapporten.

Artikel 13. Bouwvergaderingen

13.1 In ieder geval <maandelijks/ 2-wekelijks>, voor het eerst op [datum], of zoveel vaker als door de Gemeente nodig wordt geoordeeld, zullen bouwvergaderingen worden belegd, waarbij in ieder geval de gevolmachtigde van de Aannemer en de Gemeente aanwezig zullen zijn, alsmede door hen uit te nodigen derden, zoals onderaannemers. De verslaglegging van de bouwvergaderingen zal worden verzorgd door de DIrectie

13.2 Op deze bouwvergaderingen zullen in ieder geval de volgende onderwerpen worden besproken:
a. Goedkeuring verslag vorige bouwvergadering;
b. De vordering en de stand van het Werk;
c. De onwerkbare dagen en het verleende uitstel van oplevering;
d. Gegevensverstrekking van de zijde van de Gemeente;
e. Onderaannemers;
f. Bestekswijzigingen, meer en minder werk, verwerkte hoeveelheden en stelposten;
g. Door Aannemer ingediende termijnen.

Artikel 14. Directie

Als directie in de zin van § 3 UAV zal optreden [naam directie].

Artikel 15. Gevolmachtigde Aannemer

Als gevolmachtigde van de Aannemer in de zin van § 4 UAV zal optreden [naam].

Artikel 16. Onderaannemers

Op het moment van tekenen van deze Overeenkomst zijn reeds de volgende onderaannemers bekend en overeenkomstig § 6 lid 26 UAV door de Gemeente goedgekeurd:

- …

Artikel 17. Ketenaansprakelijkheid

17.1 Voor zover van toepassing vrijwaart de Aannemer de Gemeente voor aanspraken van de bedrijfsvereniging of de Ontvanger der Rijksbelastingen in verband met de betaling door de Aannemer of diens onderaannemers van Loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies sociale verzekeringen die zij verschuldigd worden in verband met dit Werk.

17.2 In dit verband zal de Aannemer het daarmee verband houdende gedeelte van facturen van zijn onderaannemers uitsluitend storten op G-rekeningen van zijn onderaannemers, dan wel – indien zulks tussen hen is overeengekomen – direct aan de Uitvoeringsinstantie Sociale Verzekeringen dan wel de Ontvanger – en hij zal er op toezien dat de onderaannemers hun onderaannemers op eenzelfde wijze zullen betalen.

Artikel 18. Zekerheid

concept

18.1 Tot zekerheid voor de nakoming van zijn verplichtingen heeft de Aannemer een bankgarantie gesteld als bedoeld in § 43a UAV, ter grootte van 5% van de in artikel 4 bedoelde aanneemsom, welke in kopie aan deze Overeenkomst is gehecht.

18.2 De bankgarantie vervalt nadat de oplevering als bedoeld in § 9 UAV /§ 11 lid 6 UAV (in geval van een onderhoudstermijn) heeft plaatsgevonden.

Artikel 19. CAR-verzekering

Het Werk is verzekerd onder de doorlopende CAR-verzekering van de Gemeente.

Artikel 20. Social Return on Investment SROI

20.1 Voor deze opdracht dient <5%> van de opdrachtwaarde te worden ingezet voor Social Return.

20.2 De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return verplichting en het (tijdig) aanleveren van gevraagde gegevens in het registratiesysteem, ligt volledig bij de Aannemer. De SROI-opgave dient aan het einde van de overeenkomst volledig ingevuld te zijn. Het niet voldoen aan de SROI-opgave heeft een boete tot gevolg. Deze boete is 125%, dat wil zeggen het niet ingevulde bedrag, verhoogd met 25% van dit bedrag.

Artikel 21. Geschillen

21.1 In geval van geschillen zullen Partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation.

21.2 Indien het onmogelijk is gebleken een geschil op te lossen met behulp van mediation, geldt § 49 UAV 2012. In aanvulling op lid 3 van deze paragraaf wordt bepaald dat op verzoek van de meest gerede partij de voorzitter van het scheidsgerecht zal worden benoemd uit een der buitengewone leden van de Raad van Arbitrage voor de Bouw.

Artikel 22. Slotbepaling en Rangorde

22.1 Deze Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen bevatten alle tussen Partijen gemaakte afspraken. Aanvullingen op en wijzigingen in deze Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn opgemaakt en door beide Partijen zijn ondertekend.

22.2 In geval van tegenstrijdigheid tussen bepalingen prevaleert het document dat hierna als eerste wordt genoemd:

a. deze Overeenkomst;
b. de Nota van Inlichtingen d.d. ;
c. de Offerteaanvraag inclusief technische werkomschrijving d.d. ;
d. de UAV 2012;
e. de Inschrijving van de Aannemer d.d. .

Getekend in tweevoud,

Te Spijkenisse, op <datum> : Te <plaats>, op <datum>:

concept

_____	_____
Door:	Door:
<naam>, <functie>	<naam>, <functie>
Voor en namens de Gemeente Nissewaard	Voor en namens <naam Aannemer>

Bijlagen:
- de Offerteaanvraag d.d. ;
- de Nota van Inlichtingen d.d. ;
- de Inschrijving d.d. ;
- het Algemeen tijdschema (planning van de Aannemer) d.d. ;

concept