Antwoorden marktconsultatie – Warme Drankenautomaten – MSA

23 november 2026

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Vraag	Antwoord
1.	**Bestaande automaten (2.2)** Kan MSA per school en locatie een overzicht delen van de bestaande automaten, met per automaat het merk, type, bouwjaar en de eigendomsvorm (eigendom, huur, lease of bruikleen)? Kan MSA ook aangeven welke automaten zij naar verwachting wil behouden?	De voor de toekomstige aanbesteding relevante gegevens over de bestaande automaten, waaronder aantallen, type, leeftijd en eigendomssituatie, zullen in de aanbestedingsdocumenten worden verstrekt. MSA acht deze detailinformatie niet noodzakelijk voor het beantwoorden van de vragen in deze marktconsultatie. Ook de wijze waarop met bestaande automaten wordt omgegaan, wordt mede bepaald aan de hand van de uitkomsten van de marktconsultatie.
2.	**Verbruik per locatie (2.5 en 2.6)** Kan MSA per locatie het historische jaarverbruik delen in kilo's koffie en/of in aantal consumpties, waar mogelijk uitgesplitst naar personeel en leerlingen? Als exacte cijfers nog ontbreken, kan MSA dan een indicatieve bandbreedte geven?	De beschikbare gegevens over historische verbruiken zullen, voor zover relevant voor het opstellen van een inschrijving, bij de toekomstige aanbesteding worden verstrekt. MSA acht deze detailinformatie niet noodzakelijk voor het beantwoorden van de vragen in deze marktconsultatie.
3.	**Startdatum, instroom en lopende contracten (2.2 en 2.6)** Wat is de beoogde startdatum van de nieuwe overeenkomst? Welke scholen en automaten kunnen naar verwachting vanaf die datum instromen? Kan MSA voor de overige locaties aangeven wanneer de lopende huur, lease-, onderhouds- en ingrediëntencontracten aflopen en of er tot die tijd afnameverplichtingen gelden?	De beoogde startdatum en de wijze waarop de verschillende scholen en locaties kunnen instromen, worden nader uitgewerkt in de aanbestedingsstukken. Daarbij wordt rekening gehouden met eventuele bestaande contractuele verplichtingen. De relevante informatie over lopende overeenkomsten en mogelijke instroommomenten zal bij de aanbesteding worden verstrekt. Marktpartijen kunnen de consultatievragen beantwoorden vanuit de in de leidraad beschreven situatie en worden juist uitgenodigd hun visie te geven op de wijze waarop met een eventuele gefaseerde instroom kan worden omgegaan.
4.	**Technische inspectie van bestaande automaten (2.2 en 2.6)** Krijgt de opdrachtnemer de gelegenheid om bestaande automaten technisch te inspecteren voordat deze in onderhoud worden genomen? Kan op basis van die inspectie per automaat worden bepaald of deze direct in onderhoud kan worden genomen, eerst herstel nodig heeft of vervangen moet worden?	MSA acht het redelijk dat, wanneer binnen de toekomstige aanbesteding sprake is van het in onderhoud nemen van bestaande automaten, de opdrachtnemer voorafgaand daaraan de gelegenheid krijgt om de technische staat van deze automaten te beoordelen. De nadere werkwijze, evenals de wijze waarop wordt omgegaan met eventueel noodzakelijk herstel of vervanging, wordt in de aanbestedingsstukken uitgewerkt.

5.	**Full service en frequentie (2.4 en 2.5)** Welke werkzaamheden verwacht MSA bij full service, bijvoorbeeld bijvullen, dagelijkse reiniging, voorraadbeheer en het oplossen van eenvoudige storingen? Is full service verplicht of kunnen scholen hiervoor per locatie kiezen? Op welke locaties is full service voorzien en welke bezoekfrequentie verwacht MSA daar?	De precieze invulling van full service, waaronder de werkzaamheden, inzet per locatie en eventuele bezoekfrequentie, is op dit moment nog niet definitief bepaald. Met deze marktconsultatie wil MSA inzicht krijgen in een passende en marktconforme inrichting van de dienstverlening. Marktpartijen worden daarom verzocht de consultatievragen te beantwoorden vanuit hun eigen visie en ervaring. De definitieve uitgangspunten worden verwerkt in de aanbestedingsstukken.
6.	**Betaalde automaten en koppeling (2.5)** Op welke locaties en voor hoeveel automaten verwacht MSA dat gebruikers betalen voor hun consumpties? Moeten bestaande betaalmodules of koppelingen behouden blijven, of mag de opdrachtnemer een eigen oplossing aanbieden?	Informatie over locaties waar sprake is van betaalde consumpties en over eventueel aanwezige betaalvoorzieningen zal, voor zover relevant, in de aanbestedingsstukken worden opgenomen. MSA wil op dit moment nog niet vooruitlopen op de technische oplossing die binnen de toekomstige aanbesteding zal worden gevraagd. Marktpartijen kunnen in hun reactie desgewenst aandacht besteden aan de mogelijkheden en aandachtspunten rondom betaaloplossingen en koppelingen.
7.	**Contractduur (2.6)** Kan MSA al een indicatie geven van de beoogde contractduur en eventuele verlengingsopties?	De contractduur en eventuele verlengingsopties zijn nog niet definitief bepaald. Mede aan de hand van de uitkomsten van deze marktconsultatie zal MSA bepalen welke looptijd passend is voor de aard van de opdracht, de benodigde investeringen en een marktconforme dienstverlening. De definitieve looptijd wordt opgenomen in de aanbestedingsstukken.
8.	**Deelnameverplichting voor aangesloten scholen (2.2 en 2.6)** Als MSA besluit de aanbesteding door te zetten, zijn alle zeven aangesloten scholen dan verplicht om na gunning gebruik te maken van de nieuwe overeenkomst, eventueel vanaf het moment dat hun huidige contract afloopt? Of kan iedere school zelf bepalen of zij deelneemt?	Het uitgangspunt is dat de toekomstige aanbesteding voorziet in contractering van een opdrachtnemer voor de warme drankenvoorziening op de zeven bij MSA aangesloten scholen. Daarbij zal rekening worden gehouden met eventueel nog lopende contractuele verplichtingen en de daaruit voortvloeiende mogelijke instroommomenten. De precieze wijze waarop dit wordt ingericht, wordt in de aanbestedingsstukken nader uitgewerkt.
9.	Is het een mogelijkheid om de documenten een week later aan te leveren?	Gezien de verdere planning en naderende kerstperiode wil MSA graag vóór die tijd inzicht verkrijgen in de reacties van de markt. Om die reden blijft de aangegeven termijn voor het indienen van de schriftelijke antwoorden gehandhaafd. MSA hoopt dat u in de gelegenheid bent om uw schriftelijke antwoorden op de aangegeven datum te verstrekken en daarmee MSA te helpen bij de verdere voorbereiding van de aanbesteding.
10.	Over hoeveel koffiemachines beschikt Montessori Scholengemeenschap Amsterdam nu? Eventueel gesplitst per locatie?	De relevante gegevens over de aantallen en spreiding over de locaties zullen in de aanbestedingsstukken worden verstrekt. MSA acht deze detailinformatie niet noodzakelijk voor het beantwoorden van de vragen in deze marktconsultatie.

11.	Welke koffie gebruikt Montessori Scholengemeenschap Amsterdam nu? Bonen of instant?	Binnen MSA worden momenteel verschillende koffieconcepten toegepast. De nadere informatie over de bestaande situatie per locatie zal in de aanbestedingsstukken worden verstrekt. Voor het beantwoorden van de marktconsultatievragen hoeft niet te worden uitgegaan van een specifieke bestaande oplossing.
12.	In §4.1 van de leidraad voor de marktconsultatie Warme Drankenvoorziening (TN-625619) staat vrijdag 27 november 2026 om 09.00 uur als sluitingstijd voor de inhoudelijke reactie. In de aankondiging staat 28 december 2026 om 23.59 uur. Kunt u bevestigen welke datum en tijd gelden voor het indienen van de reactie via de berichtenmodule van TenderNed?	De in paragraaf 4.1 van de leidraad genoemde datum en tijd zijn juist. De deadline voor het indienen van de inhoudelijke reactie op de marktconsultatie is vrijdag 27 november 2026 om 09.00 uur via de berichtenmodule van TenderNed. De afwijkende datum in de aankondiging is niet van toepassing.