VEILIGHEIDSREGIO
MIDDEN- EN WEST-BRABANT

BRANDWEER
Midden- en West-Brabant

Formulier 1 Programma van Eisen

Behorende bij de aanbesteding “Vakbekwaamheid Management Systeem (VMS) met kenmerk P26-0110

Door voor deze aanbesteding een inschrijving in te dienen, verklaart u zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met onderstaande eisen. Eventuele voortvloeiende kosten uit onderstaande eisen verwerkt u in de prijsopgave op het Prijzenblad. Onderstaande eisen kunnen dus niet leiden tot extra kosten, tenzij in de eis expliciet aangegeven.

Toelichting op begrippen
Voor de toepassing van de wensen wordt verstaan onder:

- **Activiteiten:** onder andere vakbekwaamheidsactiviteiten, oefeningen, trainingen, bijscholingen, evaluaties en inzetten.
- **Opleidingen:** onder andere cursussen, leergangen, theorielessen, praktijklessen, toetsen, (her)examens en bijscholingen.
- **Functionarissen bij opleiden en oefenen:** onder andere instructeurs, beoordelaars, veiligheidsfunctionarissen en figuranten.
- **Functionarissen bij incidenten:** onder andere manschappen, bevelvoerders en officieren.

Algemeen – De opdracht	
De Oplossing betreft een SaaS-oplossing voor Vakbekwaamheid Management (VMS) en Incident Management (IMS) en ondersteunt de werkprocessen van VRMWB op het gebied van vakbekwaam worden, vakbekwaam blijven en incidentregistratie, van planning tot en met het berekenen van vergoedingen. De opdracht omvat het leveren, implementeren, beheren en onderhouden van de Oplossing en de daarmee samenhangende dienstverlening gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Waar in dit Programma van Eisen wordt gesproken over VMS of de Oplossing, wordt daaronder ook het IMS en de daarbij behorende functionaliteit verstaan, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.	
SaaS, tenant en technologie	
Eis 1	De Oplossing wordt als volwaardige SaaS-dienst geleverd en door Opdrachtnemer gehost, beheerd, beveiligd, onderhouden en geëxploiteerd. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht. Opdrachtnemer is integraal verantwoordelijk voor beheer, beveiliging, continuïteit, updates en beschikbaarheid, conform GIBIT 2025 hoofdstukken I, II en III. Een Oplossing gebaseerd op On-Premise, IaaS, PaaS, dedicated hosting zonder volledige SaaS-verantwoordelijkheid of maatwerk met een afwijkende codebase zijn uitgesloten. De Oplossing maakt gebruik van een door Opdrachtnemer onderhouden standaardproduct en standaardcodebase. Klantspecifieke inrichting vindt configureerbaar plaats en blokkeert reguliere updates niet.
Eis 2	Data van Opdrachtgever is logisch strikt gescheiden van data van andere afnemers. De tenantgrens geldt voor productiedata, back-ups, logs, exports en testvoorzieningen.
Eis 3	De Oplossing ondersteunt actuele versies van gangbare browsers zonder plug-ins. Responsieve bediening is beschikbaar op desktop, tablet en smartphone.
Eis 4	De Nederlandstalige gebruikersinterface, beheerschermen, systeemmeldingen, standaardrapportages, online help en gebruikersdocumentatie zijn onderdeel van de dienst. De Oplossing bevat een helpfunctie, welke is toegespitst op de context.
Identiteit, authenticatie en autorisatie	
Eis 5	De Oplossing ondersteunt federatieve Single Sign-On met Microsoft Entra ID via OpenID Connect en/of SAML 2.0. MFA en Conditional Access worden door de identity provider (Microsoft Entra ID) van Opdrachtgever afgedwongen.
Eis 6	De Oplossing ondersteunt geautomatiseerde provisioning en deprovisioning van gebruikers en groepen via SCIM 2.0 of een gedocumenteerde beveiligde API. Wijzigingen in identiteiten, groepslidmaatschappen en autorisaties worden automatisch gesynchroniseerd. Intrekking van

	toegang, inclusief verwijdering van groepslidmaatschappen, wordt uiterlijk binnen 15 minuten na de wijziging in de bronidentiteit verwerkt en effectief gemaakt binnen de Oplossing.
Eis 7	Autorisatie is gebaseerd op rollen en waar nodig organisatorische scope zoals team, locatie, regio en toegewezen taak. Gebruikers zien uitsluitend gegevens die voor hun taak noodzakelijk zijn. Een gebruiker kan meerdere rollen met verschillende rechten hebben, ingericht door de functioneel beheerder. Het verlenen van toegang tot persoonsgegevens wordt beperkt op basis van duidelijke en afgebakende taken en het doel en de verstrekte toegang is toetsbaar. Autorisaties op gegevens en documenten zijn rolgebaseerd. De gebruikersinterface wordt aangepast aan de autorisatie(s) van de betreffende gebruiker en aan het proces dat op dat moment wordt uitgevoerd. Modules of onderdelen van modules waar de gebruiker geen toegang toe heeft worden verborgen.
Eis 8	Beheerrechten en toegang tot gegevens zijn gescheiden. Beheerrollen geven niet automatisch toegang tot vertrouwelijke informatie. Verhoogde toegangsrechten worden gecontroleerd, gelogd en zijn auditabel.
Eis 9	De Oplossing ondersteunt periodieke autorisatiereview door een export of rapportage van gebruikers, rollen, scopes, laatste gebruik en tijdelijke rechten.
Eis 10	Mogelijkheid tot het toevoegen van 'externe' deelnemers (gemeenten, externe cursisten uit andere regio) Ondersteunt de mogelijkheid dat een functioneel beheerder (gast)-gebruikers aan kan maken en autorisaties kan beheren.
Beveiliging en data integriteit	
Eis 11	De Oplossing moet persoonsgegevens van medewerkers die uit dienst zijn kunnen pseudonimiseren of anonimiseren.
Eis 12	Logging zijn inzichtelijk voor de functioneel beheerder(s) van de VRMWB. In geval van belangrijke fouten wordt een notificatie naar de functioneel beheerders verzonden (bijvoorbeeld in de vorm van een e-mail).
Privacy en compliance	
Eis 13	De door Opdrachtnemer aangeboden Oplossing en de daarmee samenhangende dienstverlening moeten voldoen aan de op de Oplossing toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG, NIS2, de Archiefwet en – indien van toepassing – de AI Act.
Eis 14	Door ondertekening van de verwerkersovereenkomst gaat de Opdrachtnemer akkoord met de hierin opgenomen voorwaarden over de bescherming van persoonsgegevens. De verwerkersovereenkomst zal na ondertekening als bijlage bij de overeenkomst worden opgenomen. Inschrijver zal dan ook met eventuele in te zetten onderaannemers, eenzelfde verwerkersovereenkomst dienen af te sluiten. Opdrachtnemer gaat akkoord met de Standaard Verwerkersovereenkomst, opgesteld door de IBD/VNG. De concept verwerkersovereenkomst is als bijlage B toegevoegd aan het aanbestedingsdocument.
Eis 15	De data, gegevens van de opdrachtgever, bevindt zich alleen in datacenters in de Europese Economische Ruimte (EER).
Eis 16	Opdrachtnemer verleent medewerking aan Data Protection Impact Assessments (DPIA's).
Eis 17	Opdrachtnemer gebruikt gegevens van de Opdrachtgever niet voor eigen doeleinden. Dit omvat mede het gebruik voor AI-trainingsdoeleinden van de Oplossing, ongeacht of daarbij gebruik wordt gemaakt van (al dan niet) geanonimiseerde gegevens van de Opdrachtgever. Data van Opdrachtgever wordt niet gebruikt voor training of verbetering van generieke modellen. Invoer en uitvoer worden niet langer bewaard dan nodig en vallen onder dezelfde autorisatie-, logging- en verwijderregels als overige data.
Eis 18	De Oplossing biedt de mogelijkheid om op aangeven van betrokkene, waarvan de persoonsgegevens worden verwerkt, controle te houden over de gegevens en de verwerking ervan, zodat de juistheid en nauwkeurigheid van de gegevens kan worden gewaarborgd en de verwerking ervan kan worden gecorrigeerd, gestaakt of overgedragen. Leverancier ondersteunt de opdrachtgever om te voldoen aan het transparantiebeginsel onder de AVG.
Eis 19	De Oplossing behoort op verwerkers/persoonsniveau te loggen, zodat direct of periodiek kan worden beoordeeld welke persoonsgegevens deze medewerker heeft opgevraagd, ingezien en aangepast. De Oplossing beschikt over een audittrail waarin wordt vastgelegd welke gebruiker gegevens en documenten heeft aangemaakt, gewijzigd, gearchiveerd of verwijderd, inclusief datum, tijdstip en aard van de uitgevoerde actie.

Eis 20	Waar mogelijk wordt als testdata gebruik gemaakt van kunstmatig gegenereerde persoonsgegevens of fictieve data, wanneer op basis van de resultaten van een risicoanalyse gebruik gemaakt wordt van persoonsgegevens, worden passende maatregelen ter bescherming van de persoonsgegevens genomen.
Eis 21	Er is een procedure ingericht voor het transporteren van persoonsgegevens buiten een beschermde omgeving, waarbij door versleuteling de kans op een datalek is verkleind en door minimalisatie de omvang van een datalek wordt beperkt.
Eis 22	De organisatie van Opdrachtnemer hanteert regels voor medewerkers en andere verwerkers, die buiten Nederland persoonsgegevens of authenticatiemiddelen (voor de toegang tot persoonsgegevens vanuit het buitenland) met zich meedragen of in hun bezit hebben, ongeacht of deze informatie versleuteld is.
Data, documenten en archivering	
Eis 23	Het beheer van gegevens en documenten voldoet aan de Archiefwet, AVG en gangbare normen voor recordsmanagement, waaronder NEN-ISO 15489.
Eis 24	De Oplossing ondersteunt het opslaan, beheren en raadplegen van documenten gekoppeld aan gebruikers en registraties. Per document worden minimaal de aanmaakdatum, wijzigingsdatum, documenttype en auteur vastgelegd. De Oplossing biedt de mogelijkheid voor het opslaan van persoonlijke documenten per gebruiker.
Eis 25	De Oplossing legt metadata vast die noodzakelijk is voor beheer, zoekfunctionaliteit, archivering en verantwoording.
Eis 26	De Oplossing ondersteunt versiebeheer van documenten, waarbij eerdere versies raadpleegbaar blijven.
Eis 27	De Oplossing ondersteunt zoeken op zowel gegevens, documenten als metadata. De Oplossing beschikt over een zoekfunctie waarmee op eenvoudige wijze gegevens of combinaties van gegevens kunnen worden gevonden.
Eis 28	De Oplossing ondersteunt het configureren en uitvoeren van bewaartermijnen voor gegevens en documenten. Bewaartermijnen kunnen per type registratie en document worden ingericht.
Eis 29	De Oplossing ondersteunt gecontroleerde vernietiging van gegevens en documenten inclusief bijbehorende metadata. Van iedere vernietigingsactie worden in een vernietigingslijst de datum, verantwoordelijke gebruiker en omvang van de vernietiging vastgelegd. Vernietigingsacties zijn aantoonbaar en auditbaar.
Eis 30	De Oplossing ondersteunt het archiveren van gegevens en documenten zonder verlies van context, samenhang, relaties of metadata. Deze samenhang blijft behouden bij archivering, export en migratie. Gearchiveerde gegevens en documenten zijn niet meer aan te passen (worden bevroren) en blijven raadpleegbaar gedurende de ingestelde bewaartermijn voor geautoriseerde gebruikers.
Eis 31	Alle gegevens en documenten kunnen door de opdrachtgever zelfstandig worden geëxporteerd in open, gangbare formaten, inclusief bijbehorende metadata met behoud van samenhang/ relaties. Bij beëindiging van de overeenkomst kan de volledige set aan documenten en gegevens inclusief configuratie, metadata, autorisaties met behoud van samenhang/ relaties worden geëxporteerd in open formaten.
Integraties en API	
Eis 32	Alle functioneel relevante data en metadata zijn via beveiligde, gedocumenteerde API's uitleesbaar. Voor overeengekomen objecten ondersteunt de API ook aanmaken en bijwerken, met eenduidige success- en foutrespons. De Oplossing dient te waarborgen dat gegevens die in de gebruikersinterface worden weergegeven, gelijktijdig en inhoudelijk identiek beschikbaar zijn via de API. De API mag geen verouderde of achterlopende gegevens bevatten ten opzichte van de gegevens die aan eindgebruikers in de Oplossing worden getoond. De Oplossing heeft voor alle gegevens die binnen de applicatie beschikbaar zijn een overeenkomstig API-endpoint of API-functionaliteit beschikbaar.
Eis 33	API's zijn bij voorkeur REST-gebaseerd en gedocumenteerd conform OpenAPI 3.x of een gelijkwaardige, open industriestandaard. De documentatie bevat ten minste beschikbare endpoints, objecten, velden, datadefinities, authenticatie- en autorisatiemechanismen, benodigde scopes, foutcodes, rate limits, voorbeeldverzoeken en -responses, alsmede een wijzigingshistorie van de API.
Eis 34	Voor geautomatiseerde koppelingen worden uitsluitend niet-persoonsgebonden service-identiteiten gebruikt. Deze identiteiten beschikken over de minimaal vereiste rechten, ondersteunen rotatie van

	geheimen of certificaten en worden centraal beheerd. Het gebruik van persoonlijke gebruikersaccounts voor structurele koppelingen is niet toegestaan. API-authenticatie gebruikt OAuth 2.0 client credentials of een gelijkwaardige industriestandaard. Autorisatie is scope- en rolgebaseerd; transport is versleuteld.
Eis 35	Opdrachtnemer werkt mee aan de realisatie, het beheer en de wijziging van koppelingen met systemen van Opdrachtgever en derden (Zie bijlage IST- en SOLL situatie VMS). Opdrachtnemer realiseert de koppelingen die zijn weergegeven in de IST-situatie. Deze koppelingen vormen de minimaal vereiste situatie bij implementatie en livegang van de Oplossing, waarbij AG5 als VMS moet worden gelezen. De aanvullende koppelingen die uitsluitend in de SOLL-situatie zijn weergegeven, zijn gewenste koppelingen en maken geen onderdeel uit van deze minimumeis. Opdrachtnemer verstrekt tijdig de benodigde technische documentatie, testondersteuning en informatie over wijzigingen met impact op koppelingen. Rollen, verantwoordelijkheden en beheerafspraken worden vóór implementatie vastgelegd.
Eis 36	De Oplossing ondersteunt zowel volledige als incrementele gegevenssynchronisatie ten behoeve van rapportage- en datawarehousedoeleinden. Hierbij is inzichtelijk welke gegevens sinds de vorige synchronisatie zijn toegevoegd, gewijzigd of verwijderd. De synchronisatiemethode voorkomt verlies, duplicatie of inconsistentie van gegevens.
Eis 37	De API ondersteunt versiebeheer en beschikt over een gedocumenteerd deprecationbeleid. Wijzigingen die niet achterwaarts compatibel zijn (breaking changes) worden minimaal 6 maanden vooraf aangekondigd. Oude en nieuwe API-versies zijn gedurende minimaal 12 maanden parallel beschikbaar, zodat Opdrachtgever voldoende tijd heeft om koppelingen aan te passen en te valideren.
Eis 38	De beschikbaarheid van de API is ten minste gelijk aan die van de applicatie. Storingen, onderhoud en prestatie-indicatoren van integraties worden gemonitord en gerapporteerd.
Eis 39	De Oplossing beschikt over een acceptatie- of sandboxomgeving met representatieve API-functionaliteit. De testgegevens voldoen aan de privacy-eisen voor testdata.
Eis 40	De Oplossing biedt API-ontsluiting waarbij gebruikers zelfstandig API-calls kunnen configureren, testen en uitvoeren ten behoeve van integraties en gegevensuitwisseling.
Beschikbaarheid, continuïteit en performance	
Eis 41	De Oplossing is 24/7 toegankelijk. De maandelijkse beschikbaarheid van de productieomgeving bedraagt minimaal 99,8%, exclusief uitsluitend vooraf overeengekomen onderhoudsvensters.
Eis 42	Back-ups worden versleuteld, logisch gescheiden en periodiek op herstelbaarheid getest. Resultaten en verbetermaatregelen worden op verzoek gedeeld.
Eis 43	Geplande onderhoudsvensters worden minimaal 14 dagen vooraf aangekondigd. Spoedonderhoud wordt gemotiveerd en achteraf gerapporteerd.
Eis 44	De leverancier specificeert meetbare responstijden voor gangbare gebruikershandelingen, rapportages en API-calls bij afgesproken gelijktijdigheid en datasetvolume.
Eis 45	De Oplossing bewaakt capaciteit en schaalt zodanig dat groei in gebruikers, meldingen, documenten en blootstellingshistorie niet leidt tot onaanvaardbare degradatie.
Beheer, configuratie en releases	
Eis 46	Releases worden vooraf aangekondigd met release notes, impact, eventuele beheerdersactie en wijziging van API's of datamodel. Majeure wijzigingen kunnen vooraf worden getest.
Eis 47	Beheer-, servicedocumentatie en architectuur documenten / visualisaties is actueel, versieerbaar en beschikbaar gedurende de overeenkomst. Opdrachtnemer levert een technisch ontwerp met inrichting, gegevensmodel, rollen, integraties, logging, continuïteit, beheer, privacy en beveiliging, en houdt dit gedurende de overeenkomst actueel.
Mobiele toegang en toegankelijkheid	
Eis 48	De Oplossing beschikt over een mobiele app. De app is beschikbaar voor Apple (iOS & iPadOS) en Android, welke te downloaden is middels de Google Play Store of Apple App Store en geschikt voor distributie middels Microsoft Endpoint Manager De applicatie wordt ontwikkeld met de actuele, door Apple en Google ondersteunde toolchains en SDK's en voldoet aan alle eisen voor publicatie in de App

	Store en Google Play Store. De minimale ondersteunde versies van iOS en Android zijn bij oplevering aantoonbaar nog ondersteund door de platformleverancier en ontvangen naar verwachting nog minimaal 24 maanden beveiligingsupdates.
Eis 49	De mobiele app ondersteunt registratie op locatie (o.a. presentie en resultaten) van de activiteiten en incidentverslaglegging
AI en algoritmische functionaliteiten	
Eis 50	AI- en algoritmische functies zijn standaard geïnventariseerd, afzonderlijk benoemd en per functie door Opdrachtgever in- of uitschakelbaar. Uitschakeling beperkt de kernfunctionaliteit niet.
Eis 51	Opdrachtnemer verstrekt vóór activering informatie over doel, werking, gebruikte modellen, datastromen, beperkingen, bekende risico's, kwaliteitsmetingen, menselijke controle en eventuele subleveranciers.
Eis 52	AI-uitkomsten hebben een adviserend karakter tenzij Opdrachtgever expliciet anders besluit. Een bevoegde medewerker kan de uitkomst beoordelen, corrigeren of verwerpen en de uiteindelijke beslissing motiveren.
Eis 53	Opdrachtnemer ondersteunt Opdrachtgever bij classificatie onder de AI Act, registratieverplichtingen, DPIA/IAMA en benodigde transparantie of documentatie.
Eis 54	AI-gegenereerde analyses, scores of teksten zijn herkenbaar als zodanig en bevatten herleidbare broninformatie of onderbouwing voor zover technisch mogelijk.
Implementatie, migratie, acceptatie en exit	
Eis 55	Uitgangspunt is dat VRMWB met een schone inrichting van de Oplossing start. Er vindt geen algemene migratie van historische gegevens uit het huidige VMS plaats. De voor de ingebruikname benodigde actuele gegevens worden via de te realiseren koppelingen met de betreffende bronsystemen, waaronder benodigde HR-gegevens vanuit AFAS en incidentgegevens vanuit GMS, beschikbaar gesteld aan de Oplossing. Opdrachtnemer ondersteunt VRMWB bij het beschikbaar stellen, inlezen en controleren van deze gegevens.
Eis 56	Acceptatie omvat minimaal functionele, integratie-, security-, privacy-, autorisatie-, performance-, continuïteits-, toegankelijkheids- en migratietesten. Afwijkingen worden vastgelegd en risicogestuurd afgehandeld. De VRMWB behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van ervaringen opgedaan tijdens de acceptatietest in de testomgeving wijzigingen in de Oplossing aan te laten brengen.
Eis 57	Opdrachtnemer levert uiterlijk bij oplevering een actueel exitplan met rollen, activiteiten, planning, afhankelijkheden, exportformaten, datadictionary, kennisoverdracht, continuïteit en aantoonbare verwijdering. Na beëindiging verwijdert Opdrachtnemer data van Opdrachtgever aantoonbaar uit productie-, test-, back-up- en logvoorzieningen binnen de overeengekomen termijnen en verstrekt een verklaring van verwijdering, onder voorbehoud van wettelijke verplichtingen.
Dienstverlening, opleiding en support	
Eis 58	Train de trainer: (functioneel) beheerders krijgen een opleiding/training over de ins en outs van de Oplossing zodat zij zelfstandig taken kunnen uitvoeren en andere gebruikers kunnen trainen in het gebruik van de Oplossing. Inschrijver biedt opleidings-/instructiemomenten aan, aan gebruikers via webinar of via train de trainer van de Oplossing. Deze moeten verzorgd kunnen worden binnen het werkgebied van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant (zowel overdag als in de avonden).
Eis 59	De Inschrijver levert per module de handleidingen en instructies in digitale vorm (Word, PDF, web of filmpjes) en in de Nederlandse taal aan, voor de verschillende typen gebruikers. Dit is tevens van toepassing op nog te ontwikkelen modules.
Eis 60	De leverancier biedt een support ticket systeem, indien mogelijk koppelbaar met onze ITSM tooling (nu TopDesk)
Eis 61	De leverancier biedt een samenwerkingplatform/overleg waar opdrachtgevers ervaringen en wensen kunnen delen.
Algemene applicatiefunctionaliteit	
Eis 62	Het moet mogelijk zijn voor gebruikers om hun agenda te synchroniseren (ICS koppeling) met de aan de gebruiker gekoppelde activiteiten in de Oplossing.
Eis 63	De Oplossing biedt de mogelijkheid om geautomatiseerd locaties / afdelingen te importeren middels API, daarnaast moet er een mogelijkheid om zelf kazernes/afdelingen aan te maken en te beheren. Het is mogelijk om van deze locaties adresgegevens vast te leggen.
Persoonsregistratie	

Eis 64	De Oplossing registreert een medewerker als een uniek persoon.
Eis 65	De Oplossing maakt het mogelijk dat bij een persoon de van belang zijnde persoonsgegevens opgevoerd kunnen worden die nodig zijn voor registratie/ verwerking van inzet- en vakbekwaamheidsgegevens/activiteiten o.a. naam, adres, plaats, geboortedatum, telefoonnummers, functies, EDU-nummer.
Eis 66	De Oplossing ondersteunt dat er meerdere type aanstellingen met daaronder dienstverbanden aan de persoon gekoppeld kunnen worden voor o.a. de VRMWB en Bevolkingszorg zoals bijvoorbeeld; Vrijwilliger, Beroeps, Medewerker, Stagiair, Instructeur, Jeugdbrandweer, Externen.
Eis 67	De Oplossing maakt het mogelijk om aan het dienstverband van de persoon de daarbij behorende (aanvullende) gegevens te koppelen zoals o.a.; afdeling, kazerne, gemeente, district, ploeg/piketgebied, (crisis)functie(s), vergoedingen e.d.
Eis 68	De Oplossing biedt iedere medewerker één persoonlijk portfolio met een actueel overzicht van alle gekoppelde opleidingen, vakbekwaamheidsactiviteiten en incidenten, inclusief geplande momenten, aanwezigheid/afwezigheid en de status van functiegebonden competenties.
Eis 69	De Oplossing maakt het mogelijk geplande keuringen en uitslagen te tonen vanuit het gekoppelde systeem VITlounge.
Notificaties en communicatie	
Eis 70	De Oplossing kan een notificatie via email of app sturen waarmee gebruikers automatisch worden geïnformeerd over o.a. openstaande acties, aankomende/wijzigen van activiteiten, afmeldingen of overschrijdingen van verloopdata. Het moet mogelijk zijn om (geselecteerd) individuen/groepen per activiteit aan te schrijven vanuit de Oplossing. (bijvoorbeeld deelnemers, instructeurs, niet gekoppelde personen)
Rapportage	
Eis 71	Bij het rapporteren of inzien van gegevens, moet alle geautoriseerde informatie over personen altijd in 1 oogopslag inzichtelijk zijn, onafhankelijk van rollen of disciplines.
Eis 72	De Oplossing rapporteert deelname en opkomstpercentage per persoon en organisatorische eenheid, inclusief gepland, aanwezig, afwezig, afgerond, ingezet, opgekomen en niet opgekomen voor zover van toepassing. Te scheiden naar opleiding, activiteit, inzet en per aangegeven periode.
Eis 73	Standaard rapportages en zelf samengestelde rapportages door functioneel beheerders kunnen gefilterd worden op relevante organisatieniveaus en geëxporteerd worden naar minimaal Excel, Word (.docx) en PDF.
Eis 74	De Oplossing biedt een overzicht genereren van managementinformatie voor organisatorische en bestuurlijke verantwoording.
Vakbekwaamheid	
Eis 75	De Oplossing ondersteunt herbruikbare sjablonen voor opleidingen, mono- en multidisciplinaire activiteiten en oefenprogramma's. Een sjabloon bevat bijv, momenten, codering, labeling, eisen en benodigde rollen, materialen en locaties en kan op datum worden omgezet naar een concrete planning.
Eis 76	De Oplossing signaleert en voorkomt dat personen, materialen of locaties op dezelfde datum en/of overlappende tijd worden ingepland. Een geautoriseerde gebruiker kan een conflict overrulen.
Eis 77	Geautoriseerde gebruikers kunnen vóór, tijdens en na een geplande opleidings- en activiteitsmoment extra deelnemers en functionarissen handmatig toevoegen.
Eis 78	Een nieuwe medewerker kan in één handeling worden toegevoegd aan relevante reeds geplande toekomstige opleidings- en vakbekwaamheidsactiviteiten.
Eis 79	Wanneer een medewerker of externe geheel of gedeeltelijk stopt, kan deze in één handeling uit alle relevante toekomstige opleidings- en vakbekwaamheidsactiviteiten worden verwijderd.
Eis 80	De Oplossing biedt de mogelijkheid in een catalogus om via een selectie per opleiding of activiteit in te stellen aan welk district, gemeente, afdeling/ kazerne, ploeg, functie-niveau de momenten aangeboden worden.
Eis 81	De Oplossing biedt een persoonlijke en algemene catalogus waarin gebruikers zichzelf of door een geautoriseerde gebruiker kunnen laten inschrijven voor wachtlijsten, opleidingen, activiteiten en mogelijk ook bijv. een activiteit zonder datum zoals e-learning. Inschrijven moet o.a. kunnen via beschikbaarheidsdagen. Voorbereidende hyperlinks moeten kunnen worden toegevoegd.

Eis 82	De Oplossing biedt een planningsfunctie voor het doorplannen van lesmomenten vanaf startmoment (ook overname vanuit de sjablonen) waarbij mogelijk ook rekening gehouden kan worden met feestdagen/ vakanties.
Eis 83	De Oplossing biedt de mogelijkheid dat een deelnemer aan meerdere lopende opleidingen kan worden gekoppeld.
Eis 84	De Oplossing maakt het mogelijk om aan elke deelnemer per opleiding waar nodig een leerwerkplekbegeleider te koppelen.
Eis 85	De Oplossing maakt het mogelijk om aan elke deelnemer per opleiding een afdeling/kazerne/gemeente te koppelen.
Eis 86	De Oplossing biedt de mogelijkheid uitnodigingen en wijzigingen m.b.t. de opleiding naar de deelnemer te sturen via een automatische mail bij inplannen, annulering of verplaatsing van een les, wijziging locatie, etc.
Eis 87	De Oplossing biedt de mogelijkheid dat in les-/(her)examenmomenten eenvoudig een deel van de deelnemers uit de opleiding worden toegekend, bijvoorbeeld tijdens het opsplitsen van deelnemers.
Eis 88	De Oplossing biedt de mogelijkheid beoordelingsdocumenten in opleidings- en activiteitsmomenten te uploaden die inzichtelijk zijn voor geautoriseerde personen.
Eis 89	De Oplossing maakt het mogelijk dat aan elke activiteit eisen gekoppeld kunnen worden zoals voor welke functie(s), functiegroep, afdelingen/kazernes, specialismen waaraan voldaan moet worden en hoe vaak deze per (vastgestelde) periode uitgevoerd moet worden.
Eis 90	De Oplossing biedt de mogelijkheid om per functie een competentieprofiel in te stellen.
Eis 91	De Oplossing ondersteunt dat er altijd nog aanvullende gegevens kunnen worden toegevoegd zoals o.a. functionarissen (bijv. instructeurs, veiligheidsfunctionarissen, blusploegleden, externen), materialen, locaties, deelnemers, contactpersonen, opmerkingen.
Eis 92	De Oplossing biedt een (zelf samen te stellen) planningoverzicht, filterbaar per periode, regio, gemeente, district, (sub)afdeling, groep, individu.
Eis 93	De Oplossing biedt de mogelijkheid een minimaal en maximaal aantal deelnemers (o.a. per functie, locatie enz.) in te stellen per activiteit.
Eis 94	De Oplossing biedt de mogelijkheid een inschrijvingsperiode voor activiteiten in te stellen.
Eis 95	Bij een opleiding of activiteit kunnen interne notities worden vastgelegd die uitsluitend door geautoriseerde gebruikers kunnen worden geraadpleegd en gewijzigd.
Eis 96	Een deelnemer kan zichzelf, of kan door een geautoriseerde gebruiker, afgemeld worden voor een opleiding of activiteit. Per activiteitstype is configureerbaar tot welk moment afmelding is toegestaan.
Eis 97	Geautoriseerde gebruikers kunnen via browser of app op telefoon of tablet per opleidings- of vakbekwaamheidsmoment de presentie, prestaties, functiegebonden competenties en rollen van deelnemers en functionarissen registreren.
Eis 98	Leidinggevenden en andere geautoriseerde gebruikers hebben een actueel overzicht van de gevolgde, lopende, afgeronde en geplande opleidings- en vakbekwaamheidsactiviteiten van hun teamleden.
Incidentregistratie	
Eis 99	De Oplossing biedt de mogelijkheid aan doorgekomen incidenten vanuit GMS alle van belang zijnde inzetgegevens toe te voegen. Het betreft datum, incidentnummer, gegevens over de incidentlocatie, alarmering, kazernes, inzeteenheden, statustijden, kladblokregels.
Eis 100	De Oplossing biedt de mogelijkheid geallarmeerde personen te registreren via browser of app op telefoon of tablet als uitgerukt, op kazerne of niet opgekomen.
Eis 101	De Oplossing ondersteunt dat het ingezette personeel geregistreerd kan worden per voertuig/inzeteenheid met de juiste inzettijd en de functie tijdens de inzet.
Eis 102	De Oplossing biedt de mogelijkheid extra personen toe te voegen die niet geallarmeerd zijn.
Eis 103	De Oplossing biedt de mogelijkheid dat een persoon alleen op een functie worden geregistreerd wanneer hij deze functie heeft.
Eis 104	De Oplossing biedt de mogelijkheid op basis van GMS kazerne afkorting/naam en voertuignummer een andere kazerne en/of voertuig dan de brandweerkazerne in de melding aan een incident te koppelen.
Eis 105	De Oplossing biedt de mogelijkheid dat de incidentregistratie en vragenlijst(en) van ingerukte inzeteenheden via browser of app op telefoon of tablet verwerkt kan worden terwijl de melding nog niet is afgesloten.

Eis 106	De Oplossing verwerkt de inzettijden van voertuigen/personen bij bijv. langdurige inzetten die meermaals opgeroepen/ingezet zijn, met de juiste tijden/ vergoeding.
Eis 107	De Oplossing registreert de inzettijd lager dan 60 minuten automatisch opgehoogd naar 60 minuten, daarna wordt de inzettijd naar boven afgerond naar hele kwartieren.
Eis 108	De Oplossing biedt de mogelijkheid tot vragenlijsten na inzetten. Deze vragenlijsten moeten door de opdrachtgever kunnen worden samengesteld en aangepast. De lijsten moeten per voertuig/inzeteenheid kunnen worden gemaakt en automatisch aan die inzet kunnen worden gekoppeld via bijv. het incidentnummer, voertuig, kazerne, ingezet personeel enz. Het dient een dynamische lijst met alleen relevante vragen te zijn, geen standaardformulier met overbodige vragen (bijv. als een antwoord met ja wordt beantwoord kan er een vervolgvraag komen, bij nee verschijnt de vervolgvraag niet). Deze gegevens moeten ook te ontsluiten zijn via de REST-API.
Eis 109	De Oplossing biedt de mogelijkheid om meerdere type verslagen in te richten per inzet of functie, bijvoorbeeld voor een Brand of HV en voor bijvoorbeeld BV, OVD en AGS.
Eis 110	De Oplossing ondersteunt dat geautoriseerde gebruikers bij een GMS melding kladblokregels, inzet eenheden en karakteristieken van een meldingen kunnen inzien.
Eis 111	De Oplossing biedt de mogelijkheid op basis van antwoorden op vragen een notificatie te versturen naar personen/afdelingen.
Eis 112	Leidinggevenden of geautoriseerde personen hebben altijd toegang tot een actueel overzicht van de inzet van hun teamleden.
Eis 113	De Oplossing maakt op basis van tijdstip van alarmering tot terug op kazerne een voorstel voor het aantal uren voor de declaratie. De indiener moet de mogelijkheid hebben dit voorstel aan te passen.
Eis 114	De Oplossing berekent automatisch bij een vrijwilliger, die geregistreerd staat als "op kazerne", automatisch een uur als vergoeding.
Vergoedingen	
Eis 115	De Oplossing biedt de mogelijkheid om vergoedingen vanuit de CAR-UWO en eigen tarieven per uur vast te leggen met een ingangsdatum. Wanneer deze ingangsdatum in het verleden ligt, is het mogelijk een herberekening uit te voeren.
Eis 116	De Oplossing kan een vast tarief belastingvrij per activiteit (her)berekenen.
Eis 117	De Oplossing biedt de mogelijkheid een jaarvergoeding vast te leggen waarvan per maand een bedrag kan worden meegenomen als declaratie in de salarisexport.
Eis 118	De Oplossing ondersteunt de mogelijkheid dat van de jaarvergoeding een deel bruto en een deel netto kan worden uitbetaald.
Eis 119	De Oplossing heeft de mogelijkheid een vergoedingsschaal vast te leggen bij het contract van een persoon.
Eis 120	De Oplossing heeft de mogelijkheid een vergoedingsgroep vast te leggen bij het contract van een persoon.
Eis 121	De Oplossing heeft de mogelijkheid dat de beheerder zelf declaratiecategorieën aan kan maken en beheren.
Eis 122	De Oplossing ondersteunt dat declaratiecategorieën gekoppeld worden aan AFAS salariscomponent codes.
Eis 123	De Oplossing registreert per persoon die deelneemt aan een activiteit de juiste kostenplaats.
Eis 124	De Oplossing kan een totaaloverzicht maken van alle gegevens per persoon of personen in een bepaalde periode zoals o.a. soort activiteit, aantal uren, tarief, contract, kostenplaats enz.
Eis 125	De Oplossing voorkomt dat een medewerker zijn eigen declaratie goed kan keuren.
Eis 126	De Oplossing maakt het mogelijk dat een geautoriseerde gebruiker toegekende uren/ tarieven kan aanpassen.
Eis 127	De Oplossing heeft de mogelijkheid bij het afkeuren van een declaratie een reden toe te voegen welke teruggekoppeld kan worden naar de indiener.
Eis 128	De Oplossing maakt het mogelijk dat de medewerker inzage heeft in zijn eigen maandelijkse vergoedingen gedetailleerd per activiteit.
Eis 129	De Oplossing berekent per opleiding, vakbekwaamheidsactiviteit en incident de juiste vergoeding per deelnemer of functionaris op basis van geaccordeerde tijd en toepasselijk tarief.
Eis 130	De Oplossing signaleert overlappende registraties en declaraties van een persoon en voorkomt dubbele vergoeding over hetzelfde tijdsinterval.

Eis 131	De Oplossing biedt dat geregistreerde presentie bij opleidingen, activiteiten, inzetten en individuele declaraties kunnen worden aangeboden aan een configureerbare accorderingsworkflow met lijn- en rolverantwoordelijken; alle acties worden voorzien van gebruiker en tijdstip gelogd. Dit moet zowel via de mobiele app als de browser kunnen.
Eis 132	De Oplossing zet geaccordeerde uren en bedragen door naar het uitbetalingsproces en ondersteunt een controleerbare maandelijkse salarisexport en correctie-export. Deze export moet geschikt zijn om via AFAS de uitbetaling verder te kunnen verwerken.

Naam Inschrijver: (Onderneming)	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	
Plaats en datum:	