Checklist aanmelding zie ook § 4.10

Document	Als onder bestandsnaam
Een op de datum van inschrijving actueel uittreksel van het bedrijf uit het handelsregister	KvK <naam inschrijver>
Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aanmeldformulier dat als **bijlage 8** bij dit uitgiftedocument is gevoegd.	Aanmeldformulier <naam inschrijver>
Afschrift recentste versie statuten inschrijver	Recentste statuten <naam inschrijver>
Accountantsverklaring/samenstellingsverklaring/ geconsolideerde jaarstukken	Verklaringen/jaarstukken over afgelopen drie boekjaren <naam inschrijver>
Jaarrekeningen afgelopen drie boekjaren	Jaarrekeningen over boekjaren 2022-2025 <naam inschrijver> waarbij via kleur is aangegeven welke posten de omzet binnen de GWW en Utiliteitsbouw betreffen
Afschrift CAR-verzekering	Afschrift polis CAR-verzekering <naam inschrijver>
Afschrift beroepsaansprakelijkheidsverzekering	Afschrift polis beroepsaansprakelijkheidsverzekering <naam inschrijver>
Afschrift verzekering dekking van ontwerprisico's	Afschrift polis dekking van ontwerprisico's <naam inschrijver>
Waarborgcertificaat	Waarborgcertificaat <naam inschrijver>
Vca-certificaat	Vca-certificaat <naam inschrijver>
Organogram, omschrijving en visuele weergave daarvan als sprake is van een vorm van een samenwerkingsverband hoe ook genaamd	Organisatiestructuur samenwerkingsverband <naam inschrijver>
Schriftelijk bewijs van (samenwerking met een architect die) in bezit zijn/is van een titel zoals bedoeld in de Wet op de architectentitel	Bewijs architectentitel <naam persoon> namens <naam inschrijver>
Een ontwerpplan in de vorm van een architectonisch structuurontwerp. Het ontwerp dient in ieder geval de volgende aspecten te bevatten: • het ontwerpplan dient weer te geven welke vorm de 11 woningen krijgen (denk o.a. aan hoofdvorm, bouwvolume/-massa, hoofdindeling, hoofddraagconstructie, afmetingen) • het ontwerpplan dient aan te geven welke duurzaamheidsmaatregelen zijn voorzien door een inschrijver • het ontwerpplan geeft de maximale hoogte, oriëntatie van het perceel, stedenbouwkundige situatie aan een en ander volgens de regels van het omgevingsplan en het Beeldkwaliteitsplan. • Het structuurontwerp levert een inschrijver aan conform het gestelde in dit document in	Ontwerpplan Bouwkavels Tolhoek II Oudelande <naam inschrijver>

de vorm van getekende architectonische impressies c.q. schetsen, plattegronden in Pdf-formaat en als dxf- of dwg-bestand voorzien van een schaalaanduiding en inclusief renvooi/legenda. • Het ontwerpplan in Pdf-formaat bevat **niet meer dan 15 pagina's** in A3-formaat. Een uitleesbare 3D-impressie is een pré, maar levert geen extra punten op zoals bedoeld in Hoofdstuk 5 van dit uitgiftedocument.	
Totaalkaart waarop de kaartlagen van het ontwerpplan en de plankaart c.q. verbeelding van het TAM-omgevingsplan met alle bijbehorende functieaanduidingen zijn weergegeven in Pdf-bestand en dxf- of dwg-bestand voorzien van een schaalaanduiding en inclusief renvooi/legenda.	Totaalkaart <naam inschrijver>
Civieltechnische tekeningen van de riolering op de Bouwkavels in dxf- en/of dwg- én pdf-bestand. Het Pdf-bestand dient voorzien te zijn van een schaalaanduiding en dient te worden aangeleverd inclusief renvooi/legenda. Bij alle bestandsformaten dienen in ieder geval alle tracés c.q. uitleggers van de riolering te zijn vermeld.	Civieltechnische kaart <naam inschrijver>
Tekeningen op een duidelijk leesbare schaal inclusief renvooi/legenda, foto's en andere daarbij behorende schriftelijke documentatie in Pdf-formaat van 2 referentieprojecten opgeleverd in een bouwtijd van maximaal 5 jaar in relatie tot het ambitieniveau zoals uiteengezet in dit uitgiftedocument.	Tekeningen referentieobjecten <naam inschrijver>
Een overzicht van de V.O.N.-prijzen per Woningbouwkavel overeenkomstig de kavelnummers op de grondkaart die als **bijlage 1** bij dit document is gevoegd.	Overzicht V.O.N.-prijzen woningen <naam inschrijver>

De inschrijving moet volledig zijn. Dit houdt in dat in de inschrijving alle stukken op de in dit document voorgeschreven wijze zijn opgenomen. Als een of meerdere stukken ontbreken, stelt de gemeente een inschrijver eenmalig in de gelegenheid om binnen 14 kalenderdagen nadat de gemeente een inschrijver hiervan schriftelijk op de hoogte heeft gesteld, (een) ontbrekend(e) stuk(ken) alsnog bij de stukken te voegen. Een onvolledige inschrijving sluit de gemeente uit van de verdere procedure, tenzij naar het oordeel van de gemeente de aanmelding een eenvoudige precisering behoeft.