(Concept) Raamovereenkomst

Platform extern vergaderaanbod

Gemeente Utrecht

en

<xxxxx>

Aanbestedingsnummer 2026FH925
Contractnummer 72xxxxxxxx

Raamovereenkomst voor het leveren van een Platform extern vergaderaanbod

Partijen:

1. De gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <…….> in <zijn/haar> hoedanigheid van <…….>, hierna te noemen: ‘Opdrachtgever’,

en

2. <…….>, statutair gevestigd te <…….>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <…….>, in <zijn/haar> hoedanigheid van <…….>, hierna te noemen: ‘Opdrachtnemer’,

Nemen in aanmerking dat:

I Opdrachtgever in november 2026 een Europese aanbesteding is gestart met aanbestedingsnummer 2026FH925 voor een Raamovereenkomst voor het leveren van een Platform extern vergaderaanbod;

II Opdrachtgever wenst een raamovereenkomst te sluiten voor de levering en het beheer van een digitaal boekingsplatform voor externe vergaderlocaties, inclusief bijbehorende dienstverlening. Zoals omschreven in hoofdstuk 1 De opdracht in de Inschrijvingsleidraad – Platform Extern vergaderaanbod;

III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;

IV Opdrachtnemer in staat is om Extern vergaderaanbod, zoals hierboven omschreven te leveren;

V Partijen de voorwaarden waaronder de ICT-prestatie geschieden, wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst.

En komen overeen als volgt:

1. Begrippen

1.1 ICT-prestatie:
De door Opdrachtnemer op basis van deze Raamovereenkomst en daaronder tot stand gekomen Nadere overeenkomst ten behoeve van de gemeente Utrecht te leveren ICT-prestatie zoals beschreven in de scope van de opdracht, in de leidraad ‘Extern vergaderaanbod’.

1.2 Nadere overeenkomst:
Een afzonderlijke overeenkomst (opdracht) die in aanvulling op de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten met betrekking tot levering van de onder de Raamovereenkomst overeengekomen ICT-prestatie.

1.3 Raamovereenkomst:
Onderhavige overeenkomst, inclusief de in artikel 2.3 van deze Raamovereenkomst genoemde documenten.

1.4 Algemene Voorwaarden:
Gemeentelijk inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) versie 2025.

1.5 Nota van Inlichtingen:
Het totaal aan documenten die ter vervanging van of aanvullend op eerder gepubliceerde documenten op TenderNed zijn geplaatst, inclusief de gepubliceerde lijst of lijsten met vragen en antwoorden.

1.6 Daar waar in deze Raamovereenkomst Opdrachtgever genoemd staat moet ook gelezen moet worden: Verwerkingsverantwoordelijke. Daar waar in deze Raamovereenkomst Opdrachtnemer genoemd staat moet ook gelezen worden: Verwerker.

2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst ziet op de ICT-prestatie zoals omschreven in artikel 1.1.

2.2 Deze ICT-prestatie vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer en de voorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst inclusief bijbehorende documenten.

2.3 Voor zover de Raamovereenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. Nadere overeenkomst;
2. Raamovereenkomst;
3. Verwerkersovereenkomst (bijlage 1);
4. Verslag verificatiegesprek d.d. <datum verificatiegesprek>(bijlage <x>);
5. Nota van Inlichtingen;
6. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever inclusief de documenten die samen met de inschrijvingsleidraad ter beschikking zijn gesteld via TenderNed en die daarmee een onlosmakelijk onderdeel van uitmaken;
7. GIBIT 2025;
8. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer;

2.4 Met uitzondering van het verslag verificatiegesprek, zijn de in het vorige lid onder 5 tot en met 8 genoemde documenten via TenderNed reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Raamovereenkomst worden gevoegd. Alle in 2.3 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Raamovereenkomst uit.

2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de ICT-prestatie die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden die in deze Raamovereenkomst zijn vastgelegd.

2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

2.7 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere overeenkomsten (opdrachten) die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de ICT-prestatie.

2.8 Opdrachtgever is gerechtigd opdrachten bij Opdrachtnemer te plaatsen. Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.

3. Duur van de Raamovereenkomst

3.1 Deze Raamovereenkomst is van kracht met ingang van 1 maart 2027.

3.2 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor een periode van twee (2) jaar en eindigt derhalve op 1 maart 2029.

3.3 Deze Raamovereenkomst kan voor een periode van twee (2) keer één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden stilzwijgend door Opdrachtgever worden verlengd.

3.4 Indien Opdrachtgever geen gebruik zal maken van een verlengingsoptie, zal Opdrachtgever dit uiterlijk drie (3) maanden vóór afloop van de betreffende einddatum schriftelijk kenbaar maken aan Opdrachtnemer.

3.5 De maximale waarde van deze Raamovereenkomst bedraagt € 11.550.000,- exclusief btw. De raamovereenkomst eindigt automatisch als de som van de opdrachtwaarde van alle Nadere overeenkomsten deze maximale waarde heeft bereikt.

4. Nadere overeenkomst

4.1 Een Nadere overeenkomst komt tot stand door een boeking/reservering op uw platform.

5. Implementatie van de ICT Prestatie

5.1 Leverancier draagt zorg voor een tijdige Implementatie van de ICT Prestatie overeenkomstig het hieromtrent bepaalde in het Implementatieplan, gunningscriterium 3.

5.2 De Implementatie dient afgerond te zijn binnen maximaal 2 maanden na ingangsdatum Raamovereenkomst.

5.3 De overeengekomen einddatum voor Implementatie geldt als vast en fataal.

5.4 Indien de voortgang van overeengekomen werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Leverancier hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan

Opdrachtgever en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Leverancier voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Leverancier in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van deze rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of dat het fatale karakter van de levertermijnen wordt opgeheven.

6. Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen

6.1 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie op het moment van ingebruikname voldoet aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen: GIBIT (zie bijlage 4)

6.2 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie door middel van Onderhoud blijft voldoen aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen en diens opvolgende versies: GIBIT (zie bijlage 4)

7. Acceptatie van de ICT Prestatie

7.1 De Acceptatieprocedure vindt plaats in een test-/acceptatieomgeving die door Leverancier aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, en die door de Opdrachtgever is goedgekeurd.

8. Nakoming

8.1 Opdrachtnemer garandeert dat

a) de door of namens hem te leveren ICT-prestatie zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Raamovereenkomst en;
b) de door of namens hem te verlenen ICT-prestatie op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
c) de door of namens hem uit te voeren ICT-prestatie geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
d) de door of namens hem te verlenen ICT-prestatie (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.

8.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

9. Aansprakelijkheid

9.1 In afwijking van artikel 17.3 en 17.4 van de Inkoopvoorwaarden is de partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de

aansprakelijkheid beperkt is tot EUR 3.000.000,- per gebeurtenis en EUR 5.000.000,- per kalenderjaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

10. Gebruikerslicentie

10.1 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever voor de looptijd van deze Overeenkomst een gebruikerslicentie op de volgende onderdelen ICT Prestatie: Toegang en gebruik van de SAAS-oplossing.

10.2 De gebruikerslicentie omvat in ieder geval het recht de ICT Prestatie en alle daarin besloten liggende informatie en kennis te gebruiken voor het Overeengekomen gebruik, alsmede voor testdoeleinden, met inbegrip van alle daarvoor redelijkerwijs noodzakelijke al dan niet tijdelijke verveelvoudiging en openbaarmakingen. Een deel van de ICT Prestatie bestaat uit derdenprogrammatuur.

10.3 De vergoeding voor de gebruikerslicentie is opgenomen in de vaste fee per boeking zoals opgenomen in de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer

11. Onderhoud en ondersteuning

11.1 Leverancier onderhoudt de onder deze Overeenkomst aan Opdrachtgever geleverde ICT-prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.

11.2 Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in de aanbestedingsdocumenten en de GIBIT 2025.

11.3 Leverancier verzorgt de implementatie van updates en upgrades na akkoord van de Opdrachtgever. De Implementatie geschiedt zonder nadere vergoeding.

11.4 Bij implementatie van een update zal de acceptatieprocedure worden doorlopen.

12. Aansprakelijkheid verwerking persoonsgegevens

12.1 Opdrachtnemer is op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG aansprakelijk voor schade of nadeel die voortvloeit uit het door Opdrachtnemer niet nakomen van de bij deze Raamovereenkomst behorende verwerkersovereenkomst. Hieronder valt in ieder geval het niet voldoen aan de specifiek aan Opdrachtnemer opgelegde verplichtingen in de AVG alsmede niet conform rechtmatige instructies van Opdrachtgever handelen.

12.2 Op de in lid 1 genoemde aansprakelijkheid is artikel 7.1 van toepassing.

13. Vernietiging en/of teruggave persoonsgegevens

13.1 Opdrachtnemer is op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever, binnen een nadere overeen te komen termijn, verplicht tot volledige dan wel gedeeltelijke vernietiging en/of teruggave van persoonsgegevens die in het kader van deze Raamovereenkomst zijn verkregen, in welke vorm dan ook.

13.2 De volledige dan wel gedeeltelijke vernietiging van ontvangen persoonsgegevens vindt plaats op alle locaties van Opdrachtnemer door:

- deze te verwijderen uit de betreffende databases en eventueel aanwezige elektronische kopieën;
- er zorg voor te dragen dat bij het gebruik van back-ups deze gegevens niet worden hersteld;
- eventueel aanwezige fysieke documenten waarin verstrekte persoonsgegevens staan te (laten) vernietigen, hierbij zorgdragend dat de bescherming van de persoonsgegevens te allen tijde voldoende gewaarborgd is.

13.3 Opdrachtnemer toont middels een schriftelijke verklaring aan dat de persoonsgegevens daadwerkelijk zijn vernietigd.

13.4 Opdrachtgever kan nadere eisen stellen aan de wijze van vernietiging en/of teruggave van persoonsgegevens, waaronder eisen aan het bestandsformaat. Aan deze eisen moet, binnen een nader overeen te komen redelijke termijn, tegemoetgekomen worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

13.5 Opdrachtnemer waarborgt bij teruggave van persoonsgegevens aan Opdrachtgever altijd het behoud van functionaliteit en volledigheid van de persoonsgegevens.

14. [optioneel] Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

14.1 Indien opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

15. Prijs en betaling

15.1 De prijzen en tarieven van de ICT-prestatie zijn uitgedrukt in een vaste fee per boeking en is opgenomen in de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer.

15.2 De genoemde prijzen en tarieven zijn vast tot 1 april 2028. Ten hoogste eenmaal per jaar kunnen de prijzen en tarieven worden herzien, voor het eerst op 1 april 2028. De wijze van indexeren is opgenomen in artikel 11.8 van de GIBIT 2025.

15.3 Facturen, opgesteld door Opdrachtnemer conform hetgeen is vermeld in de aanbestedingsdocumenten, zal pas worden verzonden door Opdrachtnemer na dienstverlening.

15.4 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst of de Nadere overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

15.5 Facturering gebeurt middels e-factuur. Indien e-factuur niet mogelijk is, dan is facturatie via een readable pdf-formaat op een door de Opdrachtgever aangegeven e-mailadres ook toegestaan. Andere vormen van facturatie accepteert de Opdrachtgever niet. Op de factuur vermeldt Opdrachtnemer het volgende:

- de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder: naam, adres, postcode, woonplaats, IBAN-nummer en BIC-gegevens, btw-nummer, KvK-nummer;
- uniek factuurnummer van Opdrachtnemer;
- de factuurdatum;
- omschrijving van de levering en/of diensten;
- het factuuradres van Opdrachtnemer;
- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- het door de Gemeente afgegeven bestelnummer. Op de factuur staat altijd maar één bestelnummer;

- bij creditfactuur vermeldt Opdrachtnemer het factuurnummer en het bestelnummer van de corresponderende debet factuur.

15.6 Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur die voldoet aan bovenstaande eisen.

15.7 Indien een factuur niet voldoet aan bovenstaande eisen, zoals een verkeerd bestelnummer of het ontbreken van een bestelnummer, kan Opdrachtgever deze factuur weigeren en gaat zij dus niet tot betaling over. Als Opdrachtgever de factuur weigert, is zij niet aansprakelijk voor eventuele schade van Opdrachtnemer.

16. Contactpersonen en Rapportage

16.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst zullen onderhouden.

16.2 Gedurende het eerste contractjaar zal elke maand een operationeel, elk half jaar een tactisch overleg en eenmaal per jaar een strategisch overleg plaatsvinden. Gedurende de implementatie van de raamovereenkomst wordt in overleg de standaard agenda per overleg vastgesteld. Hierin worden minimaal besproken: managementrapportage, escalaties, klachten, uitvoering dienstverlening

17. Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

17.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Raamovereenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.

17.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Raamovereenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

17.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever en bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles en audits.

17.4 Opdrachtnemer legt alle in lid 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in lid 1genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Raamovereenkomst.

18. Nietigheid

18.1 Indien een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Raamovereenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen om een vervangende bepaling overeen te komen, zodanig dat de strekking van deze Raamovereenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.

18.2 Aanpassingen van de Raamovereenkomst op grond van voornoemd overleg en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid leiden voor partijen.

19. Voorzetting Raamovereenkomst

19.1 Indien Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surséance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Raamovereenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij als rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel in de positie van Opdrachtnemer wenst te treden, heeft Opdrachtgever het recht om de Raamovereenkomst met die andere partij voort te zetten.

20. Toepasselijk recht

20.1 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

20.2 De GIBIT 2025 is op deze Raamovereenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Opdrachtgever	**Opdrachtnemer**

Bijlagen:

Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst

Bijlage 2 Verslag verificatiegesprek d.d. <datum verificatiegesprek>