Conceptovereenkomst

Tijdelijke huisvesting
Claudius Civilislaan te Vlaardingen

Kenmerk : IV.100249

De ondergetekenden:

De Gemeente Vlaardingen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam gemandateerde> in zijn/haar hoedanigheid van <functie> en hiertoe bevoegd op grond van het Algemeen mandaatbesluit ambtenaren Vlaardingen 2023, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

<Bedrijfsnaam inclusief rechtspersoonlijkheid>, gevestigd aan de <adres> te <Plaats>, ingeschreven in het handelsregister onder nummer <KvK nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door <naam> in zijn/haar hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan het realiseren van tijdelijke huisvesting aan de Claudius Civiluslaan te Vlaardingen en in verband hiermee tot aanbesteding is overgegaan door middel van een Europese openbare Aanbesteding;
- Op <datum> door of namens de Opdrachtgever een aankondiging op TenderNed is gepubliceerd met kenmerk IV.100249;
- Opdrachtnemer hierop heeft ingeschreven op <datum>;
- Opdrachtgever op <datum> een gunningsbeslissing heeft genomen waarbij de opdracht aan Opdrachtnemer is gegund;
- Opdrachtnemer verklaart dat in de door hem ten behoeve van de selectie aan de Opdrachtgever verstrekte gegevens geen wijzigingen van betekenis zijn opgetreden, op grond waarvan Opdrachtnemer niet langer voor gunning/selectie door de Opdrachtgever in aanmerking zou komen;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor uitvoering van deze overeenkomst voor hem van belang zijnde gegevens over de Opdrachtgever ten behoeve van de door Opdrachtnemer te verlenen diensten.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

1.1 Opdrachtnemer is gehouden de gevraagde werkzaamheden te verrichten, met inachtneming van de bepalingen van deze overeenkomst. De werkzaamheden zijn nader beschreven in het aanbestedingsdocument en de bijbehorende bijlagen.

Artikel 2 Kwalificatie en nakoming

2.1 Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk en staat ervoor in dat hij beschikt over de vereiste kwalificaties, deskundigheid, ervaring en praktische vaardigheden om de overeenkomst goed, deugdelijk en ordelijk uit te voeren.

2.2 Opdrachtgever heeft het recht ingeval van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten.

2.3 Indien Opdrachtnemer meent dat er sprake is van overmacht aan zijn zijde zal hij Opdrachtgever hiervan onmiddellijk in kennis zal stellen.

Artikel 3 Looptijd en verlengingsopties

3.1 De raamovereenkomst heeft een looptijd van vijf (5) jaar. De looptijd van de overeenkomst start op <datum> en loopt tot en met <einddatum>.

3.2 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen. Opdrachtgever neemt hierbij een opzegtermijn van minimaal drie (3) maanden in acht.

Opdrachtnemer heeft op geen enkele wijze de mogelijkheid om de overeenkomst eenzijdig op te zeggen of te verlengen.

Artikel 4 Prijs en indexering

4.1 De prijs is overeenkomstig de inschrijving van Opdrachtnemer zoals genoemd in Bijlage XX. Prijzen zijn exclusief btw en inclusief alle kosten.
4.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, terwijl voor (een deel van) de werkzaamheden geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van de Opdrachtgever.
4.3 De prijzen of tarieven zijn vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Artikel 5 Facturatie

5.1 Opdrachtnemer zendt facturen digitaal naar facturen@vlaardingen.nl.
5.2 Het IBAN-nummer van Opdrachtnemer is <IBAN-nummer>.
5.3 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig (30) dagen na factuurdatum en ontvangst van een correcte factuur. Het inkoopordernummer van Opdrachtgever dient te allen tijde vermeld te worden op de factuur/facturen van Opdrachtnemer die betrekking hebben op deze specifieke opdracht. Facturen zonder inkoopordernummer worden niet in behandeling genomen.
5.4 Bij eventuele creditfacturen dient duidelijk te worden aangegeven op welke debetfactuur de creditfactuur betrekking heeft en wat er gecrediteerd / gecorrigeerd dient te worden.
5.5 De Opdrachtgever verricht geen vooruitbetalingen. Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de geleverde producten.

Artikel 6 Inkoopvoorwaarden

6.1 Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Vlaardingen 2022 van toepassing. Bij eventuele strijdigheid van deze voorwaarden met de overeenkomst, prevaleert de overeenkomst. De toepassing van algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij door Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn dus niet van toepassing op deze Opdracht.
6.2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Vlaardingen 2022 geldt het volgende:

- xx
- xx

Artikel 7 Contactpersonen

7.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is <naam contactpersoon>, telefoonnummer <telefoonnummer>, e-mailadres <e-mailadres>.
7.2 Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam contactpersoon>, telefoonnummer <telefoonnummer>, e-mailadres <e-mailadres>.

Artikel 8 Onvoorziene omstandigheden

8.1 Ingeval van onvoorziene omstandigheden kan de overeenkomst door de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn door een aan Opdrachtnemer gerichte aangetekende schriftelijke mededeling worden ontbonden. Van een onvoorziene omstandigheid is sprake ingeval een of meer van de volgende situaties zich voordoen: oorlog, revolutie, terrorisme, sabotage, natuurrampen, valutabeperkingen, embargo's, epidemieën, pandemieën. Tevens valt hieronder daarmee verband houdende door Rijksoverheid genomen maatregelen.

Artikel 9 Geschillen

9.1 Geschillen voortvloeiend uit dan wel samenhangend met (de uitvoering van) de overeenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, doch eerst nadat partijen in onderling overleg hebben getracht een mogelijk geschil in der minne te regelen.

Artikel 10 Rangorde documenten

10.1 De rangorde van de documenten is als volgt:

1. De overeenkomst;
2. De nota's van inlichtingen (datum xxx);
3. De aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen (kenmerk xxx);
4. De Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Vlaardingen 2022;
5. De inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief inschrijvingsprijs.

Artikel 11 Slotbepalingen

11.1 Opdrachtnemer garandeert dat wijzigingen in de rechtsopvolging in de positie van de oorspronkelijke Opdrachtnemer ten gevolge van herstructurering, waaronder overname, fusie, acquisitie, insolventie of impact wettelijke maatregelen en dergelijke altijd vooraf schriftelijk aan de Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt.

11.2 Wijzigingen van één of meer bepalingen van de overeenkomst zijn slechts geldig, indien zij uitdrukkelijk schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Bijlagen

1. De nota's van inlichtingen (datum xxx);
2. De aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen (kenmerk xxx);
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten Vlaardingen 2022;
4. De inschrijving van Opdrachtnemer.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN GETEKEND IN TWEEVOUD,

Opdrachtnemer <Naam opdrachtnemer>	**Opdrachtgever** Gemeente Vlaardingen
gevestigd te <plaats>	gevestigd te Vlaardingen