Hanzeplaats 1 5912 AT, Venlo | Postbus 3434, 5902 RK Venlo
Telefoonnummer: 14 077 | www.venlo.nl/contact

REALISATIE & BEHEER
OPENBARE RUIMTE

<naam organisatie>
t.a.v. <naam contactpersoon>
<adres>
<postcode en plaats>

ons kenmerk <contractnr>
behandelaar <naam>
contact inkoop@venlo.nl
datum <verzenddatum>

Onderwerp Concept opdrachtverstrekking aanbesteding 'Vervangen van bruggen Boschkamp Tegelen'

Geachte <naam aannemer>

In ons bericht dat we hebben verzonden via TenderNed d.d. <datum> meldden wij u dat de opdracht met betrekking tot 'Vervangen van bruggen Boschkamp Tegelen' met kenmerk 678420 definitief aan u gegund werd.

Met deze brief verstrekken wij u de opdracht onder de volgende voorwaarden:

Artikel 1 Opdracht

1.1 De opdracht wordt uitgevoerd conform het bepaalde in:
- De aanbestedingsdocumenten, inclusief bijlagen zoals gepubliceerd op TenderNed met kenmerk TN603243 d.d. 18 november 2026, en;
- Uw inschrijving d.d. <datum> voor de inschrijfsom van **€<bedrag>,- exclusief btw.**

Artikel 2 Datum en aanvang uitvoeringstermijn

2.1 De start van de ontwerpfase staat gepland 7 kalenderdagen na definitieve gunning. De overige tijdsbepalingen zijn opgenomen in het bestek.

Artikel 3 Voorwaarden en rangorde

3.1 Op deze opdracht zijn van toepassing de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 20120 (UAV 2012). Een exemplaar van de UAV 2012 reeds aan u verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten via TenderNed.

3.2 In geval van onderlinge strijdigheden tussen het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten en de inschrijving, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde document:
- Deze opdrachtbrief;
- Nota van Inlichtingen d.d. <datum>;
- Bestek behorende bij de Inschrijvingsleidraad met bijlagen met kenmerk 678420 zoals gepubliceerd op TenderNed;
- UAV 2012;
- Inschrijving opdrachtnemer d.d. <datum>.

Artikel 4 Toezichthouder

4.1 Volgens paragraaf 3 van de UAV 2012 is de heer/mevrouw naam aangewezen als directie op te treden. De heer/mevrouw naam is aangewezen om de directie bij te staan.

Artikel 5 Facturatie

5.1 Facturering vindt maandelijks plaats met prestatieverklaring na goedkeuring van de gemeente, conform het bestek;

5.2 Opdrachtnemer dient de factuur digitaal in (in pdf-formaat) te verzenden naar facturen@venlo.nl, ter attentie van <naam>.

5.3 Op de factuur dient u de volgende kenmerken op te nemen:

- Contractnummer: <nummer>;
- Inkooporder nummer: <nummer>.

Mocht u naar aanleiding van deze brief nog vragen hebben of behoefte hebben aan een toelichting, dan kunt u contact opnemen met <naam> via <telefoonnummer> of e-mailadres <e-mailadres>.

Wij zien met vertrouwen de resultaten van onze samenwerking tegemoet.

Hoogachtend,

Namens burgemeester en wethouders van Venlo

Patrick Gooren

Hoofd Realisatie en Beheer Openbare Ruimte