Bijlage 9 – Gunningscriteria MFP's

Aanbesteding MFP's & Grootformaat printers – TN 606807

1. Gunningscriteria maximaal aantal te behalen punten

In onderstaande tabel zijn de Gunningscriteria met de bijbehorende maximaal aantal te behalen punten weergegeven. In de laatste kolom is vermeld welke documenten Inschrijver bij zijn Inschrijving moet indienen. In de navolgende hoofdstukken zijn de Gunningscriteria nader uitgewerkt.

Let op Inschrijver:
Aanbesteder wijst Inschrijvers op de twee paragrafen over de eisen aan de uitwerking van de Gunningscriteria in hoofdstuk 5 van de Aanbestedingsleidraad.

Gunningscriterium	Maximaal aantal te behalen punten	Weging	In te dienen documenten
Prijs	20	**20 %**	- Bijlage - Prijzenblad - Niet vormvrij, Bijlage - Prijzenblad van Aanbesteder invullen
Kwaliteit	80	**80 %**	Zie hieronder
1.Implementatie, adoptie en beheertransitie (30%)	*24*	*30%*	- Plan van Aanpak, vormvrij en maximaal 3 A4 – zie verder opmaakvereisten; - Planning valt buiten de 3 A4, en mag als afzonderlijk werkblad/bijlage worden toegevoegd.
2.Architectuur van de print- en scanoplossing (50%)	*40*	*50%*	- vormvrij en max 4 A4 – zie verder opmaakvereisten; - Schematische weergave valt buiten de 4 A4, en mag als afzonderlijke bijlage (max 1 A4) worden toegevoegd.
3.Circulariteit en duurzaamheid (20%)	*16*	*20%*	- vormvrij en max 2 A4 - zie opmaak vereisten.
Totaal	100	**100%**	

2. Prijs

Inschrijver dient de inschrijfprijs in door middel van het invullen en uploaden in TenderNed van Bijlage 10 – Prijzenblad. Zie hst 5.2 van de Aanbestedingsleidraad.

3. Gunningscriterium Kwaliteit

Zie onderdelen 3.1, 3.2, en 3.3.

3.1. Kwaliteitscriteria 1: Implementatie, adoptie en beheertransitie (max 24p)

Doelstelling
Met deze Opdracht wil Opdrachtgever een tijdige, gestructureerde en succesvolle implementatie van de nieuwe MFP-dienstverlening realiseren, waarbij de oplossing uiterlijk op de vastgestelde ingangsdatum volledig operationeel is, kennis effectief wordt overgedragen aan de beheerorganisatie, eindgebruikers goed worden ondersteund en de overgang naar beheer soepel verloopt.
U houdt hierbij rekening met de verschillende contracteindes van de Waterschappen! Zo dient WDODelta *voor* 1 mei 2027 operationeel te zijn, WSVV en HHNK *voor* 1-6-2027 en WZZL *voor* 1-8-2027.

Opzet
Inschrijver dient in maximaal **3 pagina's A4** een plan van aanpak te beschrijven voor de implementatie, adoptie en beheertransitie. Het maximum van 3 pagina's is **exclusief een eventueel voorblad en een eventuele inhoudsopgave**, maar **inclusief afbeeldingen en bijlage(n)**.
Voor het plan van aanpak gelden de volgende minimale opmaakvereisten:

- lettergrootte: **minimaal 10 p**;
- regelafstand: **minimaal 1,0 cm**;
- marges: **minimaal 2 cm** aan alle zijden.

Een verwijzing naar een website of andere externe informatiebron ter aanvulling van het plan van aanpak is niet toegestaan.
Uitzondering: de bijbehorende planning mag als afzonderlijk werkblad of als aparte bijlage worden toegevoegd. Deze planning telt niet mee voor het maximum van 3 pagina's A4.

Aanbesteder vraagt Inschrijven een Plan van Aanpak in te dienen:
Beschrijf in het plan van aanpak hoe u komt tot een beheerste en succesvolle implementatie bij de waterschappen. Ga daarbij minimaal in op:

1. Uw implementatieaanpak en fasering, de Proof of Concept (PoC);
2. De samenwerking en benodigde inzet van betrokken partijen, communicatie en kennisoverdracht;
3. De overgang naar beheer. Maak inzichtelijk hoe u de voortgang, kwaliteit en besluitvorming gedurende de implementatie borgt.

Beoordeling
De beoordeling vindt plaats op de mate waarin het Plan van Aanpak:

- realistisch, concreet en uitvoerbaar is;
- voorziet in een beheerste en haalbare implementatie, passend bij de waterschappen;
- blijk geeft van duidelijke regie en een werkbare rol- en verantwoordelijkheidsverdeling;
- voorziet in een effectieve adoptie en kennisoverdracht;
- een zorgvuldige en geborgde overgang naar beheer beschrijft;
- voldoende inzicht biedt in de beheersing van voortgang, risico's en afhankelijkheden.

Scoretabel

Score		Maximaal aantal te behalen punten
Uitmuntend	Overtreft in zeer ruime mate de wensen van Aanbesteder (3 of meer punten als meerwaarde)	24
Goed	Voldoet 'meer dan' aan de wensen van Aanbesteder (1 of 2 punten als meerwaarde)	18
Voldoende	Voldoet aan de wensen van Aanbesteder (geen meerwaarde)	12
Onvoldoende	Voldoet niet volledig of nauwelijks aan de wensen van Aanbesteder.	6
Geen antwoord	Voldoet op geen enkele wijze aan de wensen van Aanbesteder	0

3.2. Kwaliteitscriteria 2: Architectuur van de print- en scanoplossing (max 40p)

Doelstelling
Opdrachtgever wil inzicht in de aangeboden architecturen en in de wijze waarop deze veilig, beheersbaar en toekomstbestendig functioneert binnen de IT-omgeving van de waterschappen. Een toekomstbestendige print- en scaninfrastructuur moet volledig voldoen aan de actuele cybersecuritywetgeving, ongeacht de gekozen Cloud-only, On-premise of Hybride architectuur."

De opdrachtgever hecht waarde aan transparantie over verwerking, opslag en toegang tot gegevens, en aan beheersing van afhankelijkheden en zeggenschap over gegevens.

Aanbesteder vraagt Inschrijver het volgende in te dienen:
Beschrijf de architectuur van de aangeboden oplossing(en) en maak inzichtelijk hoe deze aansluiten op de situatie en ambities van de waterschappen. Beschrijf daarbij de Cloud-only, On-premise en Hybride variant.

Ga daarbij minimaal in op:

- de architectuur en belangrijkste componenten van de oplossingen, inclusief netwerkontsluiting en relevante gegevensstromen;
- de verwerking, opslag en beveiliging van gegevens en de verdeling van beheer en verantwoordelijkheden;
- de integratie met Microsoft 365 en relevante bedrijfsapplicaties;
- de continuïteit, beschikbaarheid en beheersbaarheid van de oplossingen;
- relevante afhankelijkheden, randvoorwaarden en beperkingen;
- de wijze waarop de oplossingen bijdragen aan de ambitie van Opdrachtgever om zich te ontwikkelen richting een meer digitaal soevereine IT-omgeving.

Opzet
De uitwerking omvat maximaal **4 pagina's A4**. Het maximum van 4 pagina's is **exclusief een eventueel voorblad en een eventuele inhoudsopgave**, maar **inclusief afbeeldingen, schema's en eventuele bijlage(n)***.
Voor de uitwerking gelden de volgende minimale opmaakvereisten:

- lettergrootte: **minimaal 10 p**;
- regelafstand: **minimaal 1,0 cm**;
- marges: **minimaal 2 cm** aan alle zijden.

Verwijzingen naar websites of andere externe informatiebronnen ter aanvulling van de uitwerking zijn niet toegestaan.

***Uitzondering:** in afwijking hiervan mag een schematische weergave (afbeelding/schets) van de verschillende oplossingen als **één afzonderlijke bijlage van maximaal 1 pagina A4** worden toegevoegd. Deze schematische weergave telt niet mee voor het maximum van 4 pagina's A4.

Beoordeling
De beoordeling vindt plaats op de mate waarin de aangeboden architectuur:

- **passend, veilig, beheersbaar en toekomstbestendig** is;
- voldoende **transparantie en zeggenschap** biedt over gegevens, gegevensstromen en relevante afhankelijkheden;
- voorziet in een **robuuste continuïteit en passende integratie** met de IT-omgeving van Opdrachtgever;
- **aantoonbaar bijdraagt aan digitale soevereiniteit**;
- een **duidelijke en overtuigende onderbouwing** biedt van de aangeboden architectuurvarianten en de geschiktheid daarvan voor de waterschappen.

Scoretabel

Score		Maximaal aantal te behalen punten
Uitmuntend	Overtreft in zeer ruime mate de wensen van Aanbesteder (3 of meer punten als meerwaarde)	40
Goed	Voldoet 'meer dan' aan de wensen van Aanbesteder (1 of 2 punten als meerwaarde)	30
Voldoende	Voldoet aan de wensen van Aanbesteder (geen meerwaarde)	20
Onvoldoende	Voldoet niet volledig of nauwelijks aan de wensen van Aanbesteder.	10
Geen antwoord	Voldoet op geen enkele wijze aan de wensen van Aanbesteder	0

3.3. Kwaliteitscriteria 3: Circulariteit en duurzaamheid (max 24)

Doelstelling
De waterschappen streven naar klimaatneutraliteit in 2035 en een volledig circulaire economie in 2050. Opdrachtgever wil inzicht verkrijgen in de wijze waarop Inschrijver invulling geeft aan een circulair en duurzaam printpark die aansluit bij de ambities van Opdrachtgever.

Aanbesteder vraagt Inschrijver het volgende in te dienen:
Beschrijf de circulariteit en duurzaamheid van de aangeboden oplossing. Maak onderscheid tussen prestaties die al beschikbaar zijn en maatregelen die tijdens de opdracht nog worden gerealiseerd

Ga daarbij minimaal in op:

- de wijze waarop u circulariteit bevordert en de principes van de R-ladder toepast binnen het printpark;
- uw aanpak voor het beperken van energieverbruik;
- de wijze waarop u de logistieke dienstverlening duurzaam en efficiënt organiseert;
- aanvullende duurzaamheidsmaatregelen waarmee u bijdraagt aan de doelstellingen van Opdrachtgever;
- de wijze waarop u de gerealiseerde duurzaamheidsresultaten inzichtelijk en aantoonbaar maakt.

Maak duidelijk welke concrete bijdrage en resultaten Opdrachtgever gedurende de contractperiode van uw aanpak mag verwachten en hoe deze worden geborgd.

Opzet
Beschrijf in maximaal **2 pagina's A4** de circulariteit en duurzaamheid van de aangeboden oplossing. Het maximum van 2 pagina's is **exclusief een eventueel voorblad en een eventuele inhoudsopgave**, maar **inclusief afbeeldingen en eventuele bijlagen**.
Voor de uitwerking gelden de volgende minimale opmaakvereisten:

- lettergrootte: **minimaal 10 p**;
- regelafstand: **minimaal 1,0 cm**;
- marges: **minimaal 2 cm** aan alle zijden.

Verwijzingen naar websites of andere externe informatiebronnen ter aanvulling van de uitwerking zijn niet toegestaan.

Beoordeling
Beoordeeld wordt de mate waarin de voorgestelde maatregelen relevant, haalbaar en aantoonbaar bijdragen aan de doelstellingen van Opdrachtgever op het gebied van duurzaamheid en circulariteit. Daarbij wordt tevens gekeken naar de mate waarin de beoogde resultaten concreet en verifieerbaar zijn.

De beoordeling vindt plaats op de mate waarin de voorgestelde aanpak:

- **relevant, haalbaar en aantoonbaar** bijdraagt aan de duurzaamheids- en circulariteitsdoelstellingen van Opdrachtgever;
- voorziet in een **effectieve toepassing van circulariteit en beperking van energieverbruik en milieubelasting**;
- bijdraagt aan een **duurzame en efficiënte dienstverlening gedurende de levenscyclus**;
- leidt tot **concrete en verifieerbare resultaten** en voldoende borging daarvan gedurende de contractperiode;
- **aanvullende meerwaarde** biedt voor de verdere verduurzaming van de dienstverlening.

Scoretabel

Score		Maximaal aantal te behalen punten
Uitmuntend	Overtreft in zeer ruime mate de wensen van Aanbesteder (3 of meer punten als meerwaarde)	16
Goed	Voldoet 'meer dan' aan de wensen van Aanbesteder (1 of 2 punten al meerwaarde)	12
Voldoende	Voldoet aan de wensen van Aanbesteder (geen meerwaarde)	8
Onvoldoende	Voldoet niet volledig of nauwelijks aan de wensen van Aanbesteder.	4
Geen antwoord	Voldoet op geen enkele wijze aan de wensen van Aanbesteder	0