# Marktconsultatie

Aanbesteding spoor 2 begeleiding

**Inleiding**
De gemeente Delft houdt als aanbestedende dienst een marktconsultatie voor het oppakken van spoor 2 trajecten in het kader van de wet verbetering poortwachter.

## Visie en aanleiding
De gemeente Delft verwacht rond de 20-25 trajecten per jaar uit te zetten. Het aantal kan jaarlijks verschillen. We vinden het belangrijk dat medewerkers van de gemeente Delft goede begeleiding / coaching krijgen om naar de mogelijkheden buiten de gemeente Delft te kijken waarbij het wenselijk is dat iemand daadwerkelijk ook een nieuwe werkgever vindt. Wij zoeken een partij die kan voorzien inde individuele behoefte van de medewerker zodat maatwerk geleverd kan worden.
De gemeente wil daarom een raamovereenkomst met een partij aangaan die kan voldoen aan onze behoefte.

## Spelregels
De gemeente hanteert voor deze formele marktconsultatie graag heldere spelregels, vergelijkbaar met een aanbesteding. Daarom kunt u alleen met de contactpersoon over deze marktconsultatie communiceren via TenderNed. Uw contactpersoon is Margriet Martens, inkoopadviseur bij de gemeente.

Verder geldt dat mogelijk niet alle beschreven behoeften bij een eventueel inkooptraject Europees worden aanbesteed.

## Doel van deze marktconsultatie
Het doel van deze marktconsultatie is te onderzoeken of we partijen kunnen vinden die aan onze eisen kunnen voldoen.

De door u gegeven antwoorden dienen als één van de informatiebronnen voor het verder uitwerken van de plannen en mogelijk ook voor de aanbestedingsdocumenten. De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. Gemeente Delft constateert wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van het gevraagde zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Voor de deelnemers is er het voordeel dat zij vroegtijdig een beeld hebben van de behoefte van gemeente Delft. Daarnaast kunnen zij bijvoorbeeld invloed hebben op eisen die de gemeente opneemt in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de marktpartijen bij aan het vergroten van de succeskans van de mogelijke aanbesteding.

Het doel van de marktconsultatie is verder om:

- de eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties, ideeën en innovaties van marktpartijen.

### Welke vragen heeft de gemeente Delft?

| **Vraagstelling** | |
|---|---|
| *A Algemeen* | |
| Naam organisatie. | |
| Naam en contactgegevens contactpersoon. | |
| Wat is de grootte van uw organisatie, uitgedrukt in het aantal mensen (in fte) dat u in dienst heeft? | |
| Werkt u samen met andere bedrijven / onderaannemers in de keten? Zo ja, op welke aspecten? | |
| Heeft u een netwerk van werkgevers en aantoonbare mogelijkheden om medewerkers naar ander werk te begeleiden? | |

| *B Maatwerk* | |
|---|---|
| Kan een partij maatwerk bieden op de volgende onderwerpen:<br>- kanker<br>- post COVID<br>- neurodiversiteit<br>- niet aangeboren hersenletsel<br>- hoogbegaafdheid<br>- Praktisch geschoold/laag geletterd werk<br>- etc | |
| Op welke manier pakt u de begeleiding / coaching op van mensen met verschillende opleidingsniveaus, werkervaring, vaardigheden, belastbaarheid, motivatie, reisafstand en relevante arbeidsmarktontwikkelingen? | |
| Welke opleiding / certificaten hebben de coaches die bij u in dienst zijn? | |
| Hoeveel jaar relevante werkervaring hebben de coaches? | |
| Kunt u per maatwerk onderwerp een coach inzetten die gespecialiseerd is in dat onderwerp en | |

| | |
|---|---|
| kunt u dit ook aantonen? Zie vraag B.1 voor de onderwerpen | |
| Hoe geeft u terugkoppeling aan de gemeente Delft over de voortgang van de trajecten en binnen welke termijnen? En welk communicatiemiddel gebruikt u hiervoor? | |
| Voor welke organisaties heeft u in het verleden het hiervoor benoemde maatwerk geleverd? | |

| *C Aanbestedingsstrategie* | |
|---|---|
| Waar dienen wij in de aanbestedingsprocedure absoluut rekening mee te houden/welke tips kunt u ons meegeven voor het aanbestedingstraject? | |
| Hoe bepaalt u de kosten, de mate van begeleiding en de looptijd van het traject? | |
| Kunt u een inschatting geven van de kosten per traject en zijn hier variaties in? (antwoord wordt niet gedeeld in eindrapport) | |
| Heeft u de intentie om in te schrijven op deze aanbesteding? Zo nee, waarom niet? | |

| *D Onderscheidend vermogen* | |
|---|---|
| Op welk vlak onderscheidt u zich van andere marktpartijen? | |

| *F Overige* | |
|---|---|
| Mochten er nog vragen, opmerkingen of overige informatie zijn die in bovenstaande vragen niet naar voren zijn gekomen, maar wél belangrijk zijn om mee te nemen in deze marktconsulatie, dan kunt u deze in het veld hiernaast kwijt. | |

## Verloop procedure

In dit hoofdstuk leest u alles over de procedure van de marktconsultatie. U krijgt een overzicht van de planning. Elke stap lichten we vervolgens kort toe. U leest in dit onderdeel ook hoe u vragen kunt stellen.

## De marktconsultatie

Ieder belangstellend bedrijf mag deelnemen aan deze marktconsultatie. De marktconsultatie is gepubliceerd op Tenderned. Hier vindt u alle informatie die u nodig heeft. U neemt ook deel aan deze marktconsultatie via TenderNed.

Wilt u dat TenderNed u op de hoogte houdt van alle communicatie rond deze marktconsultatie? Vink dan de groene knop “Houd mij op de hoogte” aan. U heeft een eHerkenningsmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 nodig om in te loggen op TenderNed. Heeft u dit nog niet, maar wilt u wel deelnemen aan deze marktconsultatie? Schaf dan zo snel mogelijk een eHerkenningsmiddel aan bij een erkend bedrijf. Het duurt gemiddeld één tot vijf werkdagen voordat u eHerkenning kunt gebruiken.

### Planning

Op 16 november 2026 hebben we deze marktconsultatie gepubliceerd via TenderNed. Vanaf dat moment ging de marktconsultatie officieel van start. Hieronder ziet u de planning van de rest van de procedure. In de volgende paragrafen leest u bij elk onderdeel een korte toelichting.

| Activiteit | Datum en tijdstip |
|---|---|
| Stellen van toelichtingsvragen aan de aanbestedende dienst | 30 november 2026 |
| Publiceren Nota van Inlichtingen | 7 december 2026 |
| Indienen reacties op de vragen van de marktconsultatie | 17 december 2026 |
| Beschikbaar stellen eindrapportage aan deelnemers | 7 januari 2026 |

### Stellen van toelichtingsvragen aan de aanbestedende dienst

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze marktconsultatie? Stel die dan via de berichtenmodule TenderNed. Vragen die u via de telefoon stelt, beantwoorden wij niet. Dien al uw vragen en suggesties in voor 30 november 2026. Zo zorgt u ervoor dat u antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie later in? Dan kunnen we geen garantie geven op het beantwoorden van uw vraag.

U heeft zelf de keuze in hoeverre u bij uw vragen gebruik maakt van:

- bedrijfsnamen;
- productnamen;
- andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Deze publiceren we op TenderNed. Alle deelnemers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden publiceren. We publiceren de Nota van Inlichtingen uiterlijk op 7 december 2026.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen. Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere deelnemers. Deze publiceren wij dus niet op TenderNed. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivatie, dan nemen we contact met u op. U krijgt dan de mogelijkheid om de vraag in te trekken. Indien u de betreffende vraag niet intrekt, dan wordt deze door ons in behandeling genomen en (met het bijbehorende antwoord) geanonimiseerd gepubliceerd op TenderNed.

**Wij geven u alleen informatie via TenderNed**
Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontlenen. Ook niet als u de informatie krijgt van één van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

**Indienen van reactie op de marktconsultatie**
**Dien uw reactie op de Marktconsultatie uiterlijk in op 17 december, 12.00 uur**
U kunt uw reactie alleen via TenderNed indienen. Dit doet u door uw reactie bij een bericht naar ons in TenderNed te voegen. U helpt ons als uw reactie voldoet aan de volgende voorwaarden:

- u geeft antwoord op de door ons gestelde vragen;
- u levert uw reactie aan in een Microsoft Word bestand en in pdf-vorm in een verder vrij opmaakformaat, zolang duidelijk is welk door u gegeven antwoord bij welke vraag hoort.

Door het indienen van een reactie op deze marktconsulatie gaat u akkoord met alle gestelde voorwaarden in deze marktconsultatie. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

**Eindrapportage beschikbaar stellen aan deelnemers**
Aan het einde van de marktconsultatie delen wij de rapportage met de deelnemers, met hierin een eindverslag van de resultaten van de marktconsultatie. U leest geen informatie over prijzen en/of tarieven. Dit geldt ook voor vragen en/of antwoorden en/of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, waarbij de deelnemer expliciet om vertrouwelijkheid heeft gevraagd, als dit naar het oordeel van aanbestedende dienst ook gewenst is. Indien dit niet het geval is, heeft de deelnemer de mogelijkheid de gedeelde informatie terug te trekken. De eindrapportage (eindverslag) zal bij een eventueel inkooptraject als bijlage worden toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten.

## Voorbehouden aanbestedende dienst

**Wij mogen deze marktconsultatie op elk moment stoppen**
Als we dit besluiten, krijgt u hierover bericht via TenderNed. Daarnaast heeft de aanbestedende dienst de mogelijkheid om de procedure van de marktconsulatie te allen tijde aan te passen, te wijzigen en/of uit te breiden.

**Wij vergoeden geen kosten**
Alle kosten die te maken hebben met deze marktconsultatie, zijn voor uw eigen rekening. Ook de eventuele schade die kan ontstaan door deelname aan deze marktconsultatie is voor uw eigen risico.