Social Return on Investment (SRoI) als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde

SRoI in de Drechtsteden

De gemeenten Dordrecht, Hardinxveld-Giessendam, Papendrecht, Sliedrecht, evenals de Dienst Gezondheid & Jeugd, Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid en de Sociale Dienst Drechtsteden (GR Sociaal), bundelen hun inkoopkracht om zo de brede welvaart van inwoners in de regio – en daarbuiten – te versterken.

Met SRoI laten opdrachtgevers én opdrachtnemers zien dat zij verder kijken dan enkel het realiseren van leveringen, werken en diensten. Zij nemen actief verantwoordelijkheid om talent en potentie in de regio beter te benutten en bij te dragen aan een inclusieve, duurzame en toekomstbestendige samenleving. Ondernemen met impact staat daarbij centraal. De inzet van SRoI draagt aantoonbaar bij aan de volgende drie Drechtse doelen: bestaanszekerheid, inclusie en bestaanszekerheid.

Toepassingsbereik en omvang

SRoI wordt toegepast op alle overheidsopdrachten voor leveringen, werken en diensten met een opdrachtwaarde van € 100.000 of meer (exclusief btw). Het uitgangspunt is een SRoI-verplichting van 5% van de opdrachtwaarde, tenzij anders in de aanbestedingsstukken en/of de opdrachtverstrekking is vastgelegd. Door deelname aan een aanbesteding of door het aanvaarden van een opdracht verklaart een opdrachtnemer zich akkoord met deze bijzondere uitvoeringsvoorwaarde SRoI. Voor de invulling van de SRoI-verplichting maken opdrachtnemers gebruik van de SRoI-menukaart. Deze menukaart biedt een breed palet aan mogelijkheden om maatschappelijke impact te realiseren dankzij de vier opties: arbeidsparticipatie, arbeidsontwikkeling, sociale inkoop en het steunen van maatschappelijke activiteiten. De actuele SRoI-menukaart is beschikbaar via de website van het Expertisecentrum SRoI.

Expertisecentrum SRoI

Het Expertisecentrum SRoI is hét aanspreekpunt voor opdrachtgevers en opdrachtnemers in de Drechtsteden. Neem voor aanvullende vragen of informatie, contact op via het Werkcentrum. E-mail: **sroi@drechtsteden.nl** | Tel: 06 – 5280 3825 / 06 – 8161 8146. Gedurende een aanbesteding neemt u contact op met de betrokken inkoopadviseur, zie daarvoor de aanbestedingsstukken.

Versie – 15 juli 2026

SMART DELTA DRECHTSTEDEN
slim · samen · vooruit

Procedure en verantwoordelijkheden

De procedure van SRoI is als volgt:
Voor aanvang van de opdracht

- Doet u mee aan een aanbesteding met een opdrachtwaarde van € 100.000 of meer? Dan levert u een concept plan van aanpak in als bewijsmiddel bij voorlopige gunning. Indien sprake was van een kwalitatief gunningscriterium, dan heeft u dit plan al bij inschrijving ingediend. Het kan ook zijn dat u de opdracht direct verstrekt krijgt, dan is het opstellen van een actieplan onderdeel van de contractvorming.
- Opdrachtgever meldt de opdracht aan bij het Expertisecentrum SRoI.
- Na definitieve gunning / opdrachtverstrekking ontvangt u van het Expertisecentrum SRoI een uitnodiging voor een startgesprek.
- U neemt deel aan een startgesprek en zorgt dat dit uiterlijk 14 dagen na uitnodiging plaatsvindt.
- Na het startgesprek stelt u binnen 14 dagen een definitief actieplan SRoI op.
- U ontvangt een account voor WIZZR waarin u uw SRoI-invulling kunt bijhouden.

Tijdens de looptijd van de opdracht / het contract

- U bent verantwoordelijk voor de tijdige en volledige realisatie van de SRoI-verplichting gedurende de contractperiode.
- Indien u werkt met onderaannemers, blijft u als hoofdaannemer volledig verantwoordelijk voor de nakoming van de SRoI-verplichting.
- Het Expertisecentrum SRoI ondersteunt, adviseert en monitort de voortgang.
- Indien de SRoI-verplichting niet tijdig of niet volledig wordt gerealiseerd, kan de opdrachtgever een factuur sturen voor het resterende bedrag, conform de gemaakte handhavingsafspraken.

Toetsing invulling per menukaart optie

Menukaartoptie	Waardering	Bewijslast	Toetsing door Expertisecentrum
Arbeidsparticipatie (bestaanszekerheid)	Feitelijke loonkosten	Arbeidsovereen-komst, loonstroken	Controle doelgroep en uren
Arbeidsontwikkeling (Bestaanszekerheid & Inclusie)	Factuur opleidingskosten	Facturen, bewijs deelname	Toets scholingsrelevantie
Sociale inkoop (Inclusie & Duurzaamheid)	Factuurwaarde	Facturen, PSO/impactlabel	Controle leverancier status
Maatschappelijke activiteit (Bestaanszekerheid, Inclusie & Duurzaamheid)	1,5 x Factuurwaarde	Bewijs uitvoering, Social Handprint	Toets bijdrage aan doelen

Aanvullende voorwaarden arbeidsparticipatie

De invulling onder menukaart optie 1, arbeidsparticipatie, betreft nieuwe inzet van kandidaten na gunningsdatum van de opdracht. Voor onderstaande doelgroepen geldt een uitzondering op het vereiste van nieuwe inzet. Deze kandidaten mogen, na overleg en met goedkeuring van het Expertisecentrum SRoI, al langer in dienst zijn of gedurende een langere perioden worden ingezet:

- Wajong: kandidaten mogen bij inzet langer dan 2 jaar worden ingezet.
- WAO / WIA: kandidaten mogen bij inzet langer dan 2 jaar worden ingezet.
- Sociaal Ontwikkelbedrijf / Beschut Werk: kandidaten mogen bij inzet langer dan 2 jaar worden ingezet. Participatiewet: kandidaten mogen bij inzet maximaal 3 jaar worden ingezet.
- Stagiaires en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL-leerlingen): De inzet bedraagt maximaal 4 schooljaren. De startdatum van het schooljaar wordt aangemerkt als datum van nieuwe inzet.