(concept)overeenkomst

Integraal onderhoud openbare ruimte
Perceel 1/2/3

Versie : <X>

Kenmerk : IV.100239

De ondergetekenden:

De Gemeente Vlaardingen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam gemandateerde> in zijn/haar hoedanigheid van <functie> en hiertoe bevoegd op grond van het Algemeen mandaatbesluit ambtenaren Vlaardingen 2023, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

<Bedrijfsnaam inclusief rechtspersoonlijkheid>, gevestigd aan de <adres> te <Plaats>, ingeschreven in het handelsregister onder nummer <KvK nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door <naam> in zijn/haar hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan de uitvoering van integraal groenonderhoud en in verband hiermee tot aanbesteding is overgegaan door middel van een Europese openbare aanbesteding;
- Op <datum> door of namens de Opdrachtgever een aankondiging op TenderNed is gepubliceerd met kenmerk IV.100239;
- Opdrachtnemer hierop heeft ingeschreven op <datum>;
- Opdrachtgever op <datum> een gunningsbeslissing heeft genomen waarbij de Perceel 1/2/3 van de opdracht met kenmerk IV.100239 aan Opdrachtnemer is gegund;
- Opdrachtnemer verklaart dat in de door hem ten behoeve van de selectie aan de Opdrachtgever verstrekte gegevens geen wijzigingen van betekenis zijn opgetreden, op grond waarvan Opdrachtnemer niet langer voor gunning/selectie door de Opdrachtgever in aanmerking zou komen;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor uitvoering van deze overeenkomst voor hem van belang zijnde gegevens over de Opdrachtgever ten behoeve van de door Opdrachtnemer te verlenen diensten.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

1.1 Opdrachtnemer is gehouden de gevraagde werkzaamheden te verrichten, met inachtneming van de bepalingen van deze overeenkomst. De werkzaamheden zijn nader beschreven in het aanbestedingsdocument en de bijbehorende bijlagen.

Artikel 2 Kwalificatie en nakoming

2.1 Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk en staat ervoor in dat hij beschikt over de vereiste kwalificaties, deskundigheid, ervaring en praktische vaardigheden om de overeenkomst goed, deugdelijk en ordelijk uit te voeren.

2.2 Opdrachtgever heeft het recht ingeval van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten.

2.3 Indien Opdrachtnemer meent dat er sprake is van overmacht aan zijn zijde zal hij Opdrachtgever hiervan onmiddellijk in kennis zal stellen.

Artikel 3 Looptijd en verlengingsopties

3.1 De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van één (1) jaar. De looptijd van de overeenkomst start op 1 maart 2027 en loopt tot en met 29 februari 2028.

3.2 Na afloop van de initiële looptijd kan de overeenkomst zes (6) keer met één (1) jaar worden verlengd. De maximale looptijd van de overeenkomst bedraagt zeven (7) jaar. Indien de Opdrachtgever geen gebruik maakt van de verlengingsoptie, wordt dit uiterlijk drie maanden voor afloop van de contractperiode schriftelijk kenbaar gemaakt aan de Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst wenst te verlengen, gebeurt dit stilzwijgend.

Artikel 4 Prijs en indexering

4.1 De prijs is overeenkomstig de inschrijving van Opdrachtnemer zoals genoemd in Bijlage XX. Prijzen zijn exclusief btw en inclusief alle kosten.

4.2 Eventuele bepalingen ten aanzien van indexeringen of aanpassingen van tarieven zijn vastgelegd in het bestek.

Artikel 5 Facturatie

5.1 Opdrachtnemer zendt facturen digitaal naar facturen@vlaardingen.nl.

5.2 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig (30) dagen na factuurdatum en ontvangst van een correcte factuur. Het inkoopordernummer van Opdrachtgever dient te allen tijde vermeld te worden op de factuur/facturen van Opdrachtnemer die betrekking hebben op deze specifieke opdracht. Facturen zonder inkoopordernummer worden niet in behandeling genomen.

5.3 Bij eventuele creditfacturen dient duidelijk te worden aangegeven op welke debetfactuur de creditfactuur betrekking heeft en wat er gecrediteerd / gecorrigeerd dient te worden.

Artikel 6 Contactpersonen

6.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is <naam contactpersoon>, telefoonnummer <telefoonnummer>, e-mailadres <e-mailadres>.

6.2 Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam contactpersoon>, telefoonnummer <telefoonnummer>, e-mailadres <e-mailadres>.

Artikel 7 Onvoorziene omstandigheden

7.1 Ingeval van onvoorziene omstandigheden kan de overeenkomst door de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk zonder gerechtelijke tussenkomst en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn door een aan Opdrachtnemer gerichte aangetekende schriftelijke mededeling worden ontbonden. Van een onvoorziene omstandigheid is sprake ingeval een of meer van de volgende situaties zich voordoen: oorlog, revolutie, terrorisme, sabotage, natuurrampen, valutabeperkingen, embargo's, epidemieën, pandemieën. Tevens valt hieronder daarmee verband houdende door Rijksoverheid genomen maatregelen.

Artikel 8 Geschillen

8.1 Geschillen voortvloeiend uit dan wel samenhangend met (de uitvoering van) de overeenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, doch eerst nadat partijen in onderling overleg hebben getracht een mogelijk geschil in der minne te regelen.

Artikel 9 Rangorde documenten

9.1 De rangorde van de documenten is als volgt:

1. Het bestek met kenmerk (datum xxx)
2. Deze overeenkomst;
3. De nota's van inlichtingen (datum xxx);
4. De aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen (kenmerk IV.100239);

CONCEPT

5. De inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief inschrijvingsprijs.

Artikel 10 Slotbepalingen

10.1 Opdrachtnemer garandeert dat wijzigingen in de rechtsopvolging in de positie van de oorspronkelijke Opdrachtnemer ten gevolge van herstructurering, waaronder overname, fusie, acquisitie, insolventie of impact wettelijke maatregelen en dergelijke altijd vooraf schriftelijk aan de Opdrachtgever kenbaar worden gemaakt.

10.2 Wijzigingen van één of meer bepalingen van de overeenkomst zijn slechts geldig, indien zij uitdrukkelijk schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Bijlagen

1. De nota's van inlichtingen (datum xxx);
2. Het bestek met kenmerk (datum xxx)
3. De aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen (kenmerk xxx);
4. De inschrijving van Opdrachtnemer.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN GETEKEND IN TWEEVOUD,

Opdrachtnemer	**Opdrachtgever**
<Naam opdrachtnemer>	Gemeente Vlaardingen
gevestigd te <plaats>	gevestigd te Vlaardingen
Naam: <naam ondertekenaar>	Naam: <naam gemandateerde>
Functie: <functie ondertekenaar>	Functie: <functie gemandateerde>
Datum: <datum ondertekening>	Datum: <datum ondertekening>

CONCEPT