Raamovereenkomst

Het reinigen en preventief en correctie onderhouden van pompinstallaties

15-02-2027 t/m 31-12-2028

tussen

GEMEENTE WADDINXVEEN

en

Logo Opdrachtnemer

De ondergetekenden:

A. De gemeente Waddinxveen, gevestigd te Waddinxveen kantoorhoudend aan Beukenhof 1, 2741 HS, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mevr J.M. van Vugt, gemeentesecretaris/algemeen directeur, hierna te noemen: 'de Opdrachtgever';

En

B. <<naam leverancier>> gevestigd te <<plaats>> kantoorhoudend aan <<adres>>, <<postcode>>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>
hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer'.

Gezamenlijk ook wel te noemen 'partijen';

verklaren als wederzijdse Contractpartij het volgende te zijn overeengekomen:

De Opdrachtgever heeft op basis van een Europese openbare aanbestedingsprocedure, aangekondigd onder zaaknummer 639185 de in deze aanbestedingsdocumenten beschreven Raamovereenkomst inzake 'reinigen en preventief en correctief onderhouden pompinstallaties' aan de Opdrachtnemer gegund.

Gedurende de periode van bovengenoemde aanbesteding zijn diverse aanbestedingsdocumenten overlegd. Deze aanbestedingsdocumenten maken onderdeel uit van deze Raamovereenkomst.

De rangorde van deze documenten wordt bepaald volgens onderstaande standaard:
A. De Raamovereenkomst;
B. De Nota van Inlichtingen d.d. <<datum invullen>>;
C. De Aanbestedingsdocumenten en alle bijbehorende bijlagen;
D. Algemene inkoopvoorwaarden diensten en leveringen gemeente Waddinxveen;
E. De Inschrijving van inschrijver, inclusief alle ingediende omissies.

Artikel 1 Begrippen
1.1. Addendum: wijziging van één of meer clausules van een bestaande Raamovereenkomst en de schriftelijke vastlegging hiervan.
1.2. Nadere opdracht: opdracht onder bezwarende titel op basis van voorwaarden zoals beschreven in de Raamovereenkomst.
1.3. Raamovereenkomst: een schriftelijke overeenkomst tussen de Aanbestedende dienst en een of meer ondernemers met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake te plaatsen Nadere opdrachten vast te leggen.

Artikel 2 Looptijd Raamovereenkomst
2.1 De initiële looptijd van deze Raamovereenkomst bedraagt twee jaar.
2.2 De Raamovereenkomst vangt aan op 15-02-2026 en eindigt van rechtswege op 31-12-2028.
2.3 Hierna heeft Opdrachtgever eenzijdig het recht de Raamovereenkomst met tweemaal met één jaar te verlengen.
2.4 Opdrachtgever laat minimaal zes maanden voor het verlopen van de Raamovereenkomst weten of zij gebruik maakt van een optie tot verlenging.
2.5 Indien er gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie vangt de verlenging van de Raamovereenkomst aan op:
1e verlengingsoptie 01-01-2029 en eindigt van rechtswege op 31-12-2029;
2e verlengingsoptie 01-01-2030 en eindigt van rechtswege op 31-12-2030.

Artikel 3 Nadere opdracht(en)
3.1 Nadere opdrachten worden verstrekt door de toezichthouder/directievoerder Civiele Techniek van de gemeente Waddinxveen. De Nadere opdracht zal via de mail verstrekt worden.

Artikel 4 Prijzen, tarieven en indexering

4.1 Op de Raamovereenkomst zijn de tarieven en/of (eenheids-)prijzen van toepassing zoals genoemd in de door de Opdrachtnemer ingediende Inschrijving (Inschrijvingsbiljet, Specificatieblad Inschrijving en Lijst meest gebruikte materialen 2027) Bijlage 2, Bijlage 3 en Bijlage 12 d.d. <<datum invullen>>.
4.2 Deze tarieven, hoeveelheden en/of (eenheids-)prijzen zijn conform paragraaf 4.6 van de Aanbestedingsleidraad 'Reinigen, preventief en correctief onderhouden pompinstallaties'.
4.3 De geldende tarieven, hoeveelheden en/of (eenheids-)prijzen kunnen conform hetgeen in paragraaf 4.6.1 van de Aanbestedingsleidraad 'Reinigen, preventief en correctief onderhouden pompinstallaties' genoemd staat worden geïndexeerd.

Artikel 5 Werkafspraken
5.1 Indien er gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst belangrijke werkafspraken en/of wijzigingen worden gemaakt, worden deze in een Addendum opgenomen. Dit Addendum wordt een onlosmakelijk onderdeel van deze Raamovereenkomst.

Artikel 6 Integriteitsclausule
6.1 Op deze Overeenkomst is de Beleidslijn Wet Bibob van de Gemeente Waddinxveen van toepassing. Door ondertekening verklaart <<naam Opdrachtnemer>> kennis te hebben genomen van deze beleidsregel.
6.2 Opdrachtgever kan, indien zij van mening is dat de dienst, de levering en/of het werk voldoet aan één van de kenmerken gesteld in de onder lid 1 aangehaald beleidslijn (hoofdstuk 7 van de beleidslijn), met betrekking tot deze Overeenkomst een eigen onderzoek verrichten en/of het Landelijk Bureau Bibob met het oog op diens taak zoals bedoeld in de Wet Bibob om advies vragen.
6.3 Opdrachtgever kan, voorafgaand aan verlenen toestemming voor de inschakeling van een onderaannemer ook een eigen Bibob-onderzoek starten.
6.4 Indien Opdrachtgever in het kader van onderhavige aanbesteding overgaat tot een eigen Bibob-onderzoek als bedoeld in lid 2, verklaart <<naam Opdrachtnemer>> volledige medewerking te verlenen het onderzoek. Een dergelijk onderzoek dient door de Gemeente alsdan binnen de reikwijdte van de Wet Bibob en met inachtneming van de in bedoelde wet gestelde uitgangspunten en voorwaarden uitgevoerd te worden.
6.5 Opdrachtgever kan de Overeenkomst onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, ontbinden of beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, voor zover:

a. er sprake is van gevaar dat de 'Reinigen, preventief en correctief onderhouden pompinstallaties' mede zal worden gebruikt om uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten;
b. er sprake is van gevaar dat in of met de 'Reinigen, preventief en correctief onderhouden pompinstallaties' op heeft, mede strafbare feiten zullen worden gepleegd;
c. er sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat 'Reinigen, preventief en correctief onderhouden pompinstallaties' in relatie staat tot strafbare feiten;
d. er sprake is van feiten en omstandigheden die er op wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze vastgoedtransactie een strafbaar feit is gepleegd;
e. <<naam Opdrachtnemer>> heeft nagelaten de vragen die hem door de Gemeente zijn gesteld op grond van artikel 7a Wet Bibob, volledig en naar waarheid te beantwoorden;
f. <<naam Opdrachtnemer>> heeft nagelaten de vragen die hem door het Landelijk Bureau Bibob zijn gesteld op grond van artikel 12, derde lid Wet Bibob, volledig en naar waarheid te beantwoorden.

6.6 De begrippen ernstig gevaar, mindere mate van gevaar, strafbare feiten, in relatie staan tot en feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden hebben in deze Overeenkomst de betekenis die hen in de Wet Bibob toekomt.
6.7 Opdrachtgever kan het Landelijk Bureau Bibob met het oog op diens taak zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob, om advies vragen.

Artikel 7 Facturen
7.1 Opdrachtnemer dient de facturen op de onderstaande wijze in:

Facturatiemethode	E-factureren via Simplerinvoicing	Facturen in PDF formaat: tebetalenfacturen@waddinxveen.nl Gemeente Waddinxveen

	OIN00000001001998389000 @invoices.tradeinterop.com	T.a.v. crediteurenadministratie Postbus 400 2740 AK Waddinxveen
Factuurformaat	SI-UBL OIN: 00000001001998389000 KvK nummer: 24482458 BTW nummer: NL001998389B04	PDF

7.2 Bij facturering dient Opdrachtnemer de onderstaande gegevens op de factuur te vermelden:
- het verplichtingsnummer: <<nummer invullen>>;
- t.a.v. de heer J. den Engelsman.

Facturen zonder vermelding van voorgaande gegevens worden geretourneerd.

Aldus overeegenkomen en ondertekend op onderstaande datum:

Waddinxveen, d.d. <<datum invullen>>

Namens burgemeester en wethouders
van de gemeente Waddinxveen,

Mevr. J.M. van Vugt
Gemeentesecretaris/algemeen directeur

<<Plaatsnaam>>, d.d. <<datum invullen>>

<<naam leverancier>>
namens deze,

<<naam ondertekeningsbevoegde leverancier>>
<<functie invullen>>