EUROPESE OPENBARE PROCEDURE • DOCUMENT 06

Concept-raamovereenkomst

Touringcarvervoer • beoogde looptijd 2027–2033

Aanbestedende dienst	Samenwerkingsstichting voortgezet onderwijs regio Venlo (OGVO)
Opdracht	Europese aanbesteding Touringcarvervoer OGVO
Procedure	Europese openbare procedure
CPV	60172000-4; aanvullend 60140000-1
Versie	1.2
Datum	3 november 2026

Partijen

1. Samenwerkingsstichting voortgezet onderwijs regio Venlo (OGVO), statutair gevestigd te Venlo, kantoorhoudend aan Hagerhofweg 15 te Venlo, KvK 41064644, rechtsgeldig vertegenwoordigd conform de bij ondertekening geldende procuratie- en autorisatieregeling, hierna: 'OGVO'; en

2. [NAAM OPDRACHTNEMER], statutair gevestigd te [PLAATS], kantoorhoudend aan [ADRES], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [KVK], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [FUNCTIE], hierna: 'Opdrachtnemer'.

OGVO en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk: 'Partijen'. De persoonsgegevens en tekenbevoegdheid worden pas bij contractering ingevuld en geverifieerd.

1. Voorwerp en aard

Opdrachtnemer levert op afroep touringcarvervoer en samenhangende dienstverlening zoals beschreven in de aanbestedingsstukken. Deze raamovereenkomst bevat geen afnamegarantie. Prestaties die aantoonbaar buiten de gepubliceerde scope vallen, kunnen via een andere rechtmatige route worden ingekocht. Bij het bereiken van de maximale raamwaarde verstrekt OGVO geen nieuwe opdrachten binnen deze scope, tenzij een vooraf getoetste wettelijke wijzigingsgrond van toepassing is.

2. Contractdocumenten en rangorde

Rang	Document
1	Deze ondertekende raamovereenkomst en rechtmatige schriftelijke wijzigingen
2	Nota's van Inlichtingen, waarbij een latere nota alleen voorgaat voor zover zij een eerdere bepaling wijzigt
3	Aanbestedingsleidraad
4	Programma van Eisen en SLA
5	Prijzenblad
6	FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten versie 5.0 (maart 2025)
7	Winnende inschrijving en geaccepteerde kwaliteitsbeloften

Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitgesloten. Een lagere rang vult een hogere rang alleen aan voor zover geen strijdigheid bestaat.

3. Ingang, duur en waarde

De overeenkomst treedt beoogd in werking op 15 februari 2027 en heeft een initiële looptijd van vier jaar, tot en met 14 februari 2031. OGVO kan de overeenkomst tweemaal schriftelijk met één jaar verlengen en deelt dit uiterlijk drie maanden vóór het einde van de lopende periode mee. De maximale einddatum is 14 februari 2033. Niet-verlengen geeft Opdrachtnemer geen recht op vergoeding. De geraamde waarde bedraagt EUR 450.000 exclusief btw over de volledige maximale looptijd, inclusief de twee optiejaren. De maximale cumulatieve raamwaarde bedraagt EUR 600.000 exclusief btw. Na het bereiken van dit plafond worden geen nieuwe opdrachten verstrekt, tenzij een vooraf getoetste wettelijke wijzigingsgrond van toepassing is.

In afwijking van de reguliere termijn van vier jaar in artikel 2.140 van de Aanbestedingswet 2012, kiest Aanbestedende Dienst voor een maximale looptijd van zes jaar (vier jaar met tweemaal een optie tot verlenging van één jaar). Voor deze termijn is onder andere gekozen in het kader van kwaliteit, veiligheid en continuïteit. Een langdurige samenwerking zorgt ervoor dat vaste chauffeurs bekend raken met de scholen, de leerlingen en de specifieke veiligheidseisen rondom op- en uitstapplekken. Bovendien leren school en vervoerder gedurende een langere periode elkaars processen kennen. Dit verkleint de kans op fouten in de planning, met name tijdens piekmomenten in het schooljaar.

4. Opdrachtverstrekking en uitvoering

Een deelopdracht ontstaat na schriftelijke bevestiging door OGVO met een geldig inkooporder- of referentienummer. Opdrachtnemer controleert de aanvraag, bevestigt alle uitvoeringsgegevens en voert de rit uit volgens PvE, SLA en bevestiging. Onderaanneming vereist transparantie en ontslaat Opdrachtnemer niet van enige verplichting.

5. Prijzen, externe kosten en indexatie

Tarieven volgen uit Document 07 en zijn exclusief btw en inclusief alle reguliere kosten. Tol, ferry, parkeren en noodzakelijke chauffeursovernachting mogen uitsluitend vooraf schriftelijk geaccordeerd en tegen aantoonbare nettokosten zonder opslag worden doorbelast. Tarieven zijn vast tot en met 31 december 2027. Daarna kan eenmaal per kalenderjaar per 1 januari indexatie plaatsvinden. De aanpassing is gelijk aan de procentuele verandering van het meest recente definitieve jaargemiddelde ten opzichte van het voorafgaande definitieve jaargemiddelde van CBS StatLine-tabel 85817NED, Dienstenprijsindex (2021=100), categorie 49393 Personenvervoer zonder dienstregeling (touringcarvervoer). Voor indexatie per 1 januari wordt de op 1 november voorafgaand laatst definitief gepubliceerde jaarvergelijking gebruikt. Bij beëindiging van de reeks geldt de meest vergelijkbare officiële opvolger. Dezelfde systematiek geldt bij daling. Een verzoek wordt uiterlijk 1 november voorafgaand volledig onderbouwd ingediend.

6. Facturatie en betaling

Opdrachtnemer factureert elektronisch na uitvoering, met contractnummer, inkooporder, ritreferentie, datum, traject, prijscomponenten, externe bewijsstukken en btw. De betaaltermijn volgt uit de FSR-voorwaarden en vangt aan na ontvangst van een juiste en volledige factuur. Betaling houdt geen aanvaarding van een tekortkoming in.

7. SLA, meldingen, herstel en tekortkoming

Document 04 is van toepassing. Opdrachtnemer meldt en rapporteert afwijkingen uit eigen beweging en voert de vereiste herstel- en verbetermaatregelen uit. De KPI’s vormen de grondslag voor meldingen, rapportages en escalatie. Er gelden geen vaste KPI-boetes of servicecredits. De wettelijke en overeengekomen rechten op nakoming en schadevergoeding bij een toerekenbare tekortkoming blijven van toepassing, zonder dubbele vergoeding van hetzelfde nadeel.

8. Veiligheid, personeel en materieel

Opdrachtnemer waarborgt geldige vergunningen, verzekeringen, bevoegd personeel en veilig materieel. OGVO kan onveilige inzet weigeren of stoppen zonder betalingsplicht voor de niet-conforme prestatie. Bij acuut risico neemt Opdrachtnemer onmiddellijk een passende continuïteitsmaatregel.

9. Privacy, vertrouwelijkheid en informatie

Partijen verwerken uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor uitvoering, beveiliging, wettelijke administratie en facturatie. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische beveiliging, behandelt gegevens vertrouwelijk en meldt persoonsgegevensincidenten volgens het Programma van Eisen en de SLA. Iedere partij blijft verantwoordelijk voor de naleving van de op haar toepasselijke privacywetgeving.

10. Rapportage, controle en audit

Opdrachtnemer levert de kwartaalrapportages en het jaarverslag per school volgens het Programma van Eisen en de SLA en bewaart controleerbare brongegevens volgens wettelijke en overeengekomen termijnen. OGVO mag met redelijke aankondiging een proportionele audit of steekproef uitvoeren. Bij een veiligheids-, privacy- of integriteitsincident kan controle zonder reguliere aankondiging plaatsvinden voor zover noodzakelijk.

11. Aansprakelijkheid en verzekering

Aansprakelijkheid en verzekeringsplichten volgen primair uit de FSR-voorwaarden en dwingend recht. Verzekering beperkt de aansprakelijkheid niet. Opdrachtnemer vrijwaart OGVO voor aanspraken van derden die rechtstreeks voortvloeien uit een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer of zijn onderaannemer, binnen de grenzen van het toepasselijke recht en de FSR-voorwaarden.

12. Wijziging, overdracht en onderaanneming

Wijzigingen zijn alleen geldig wanneer schriftelijk overeengekomen en aanbestedingsrechtelijk toegestaan. Contractoverdracht, wezenlijke wijziging van zeggenschap of vervanging van een essentiële onderaannemer vereist voorafgaande schriftelijke toestemming, behoudens dwingend recht. Meerwerk start pas na een bevoegde schriftelijke opdracht.

13. Opschorting, beëindiging en exit

Naast de FSR-rechten kan OGVO de inzet opschorten bij ontbrekende vergunning, verzekering, bevoegdheid of een acuut veiligheidsrisico. Bij einde waarborgt Opdrachtnemer ordelijke overdracht van openstaande ritten en relevante gegevens, verwijdert niet langer noodzakelijke persoonsgegevens en levert maximaal drie maanden redelijke exit ondersteuning tegen gecontracteerde tarieven.

14. Toepasselijk recht en geschillen

Nederlands recht is van toepassing. Partijen proberen een geschil eerst bestuurlijk op te lossen zonder noodzakelijke spoedmaatregelen te belemmeren. De bevoegde rechter van Rechtbank Limburg behandelt geschillen, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Ondertekening

Voor OGVO	Voor Opdrachtnemer
Naam/functie: bij ondertekening in te vullen na bevoegdheidscontrole	Naam/functie: bij ondertekening in te vullen na bevoegdheidscontrole
Plaats/datum: _____	Plaats/datum: _____
Handtekening: _____	Handtekening: _____