Programma van Eisen – Raamovereenkomst Spelen

Dit Programma van Eisen bevat de minimumeisen die gelden voor alle nadere opdrachten die onder deze raamovereenkomst worden verstrekt. De eisen zijn gebaseerd op geldende wet- en regelgeving, de gewenste maatschappelijke doelen, en de integrale scope van de opdracht: van ontwerp tot onderhoud.

1. Algemeen kader
1.1 De opdrachtnemer levert en realiseert speelvoorzieningen, inclusief ontwerp, participatie, levering, plaatsing, onderhoud, revisie, en hergebruik.
1.2 De scope omvat zowel de levering van afzonderlijke speeltoestellen als de complete inrichting van speelplekken, ongeacht omvang of locatie.
1.3 Opdrachtnemer moet alle relevante speelonderdelen kunnen leveren, inclusief ondergrond, inrichtingselementen, en functionele speelwaarden.

2. Regelgeving en normen
2.1 Alle speeltoestellen en inrichtingselementen voldoen aan de geldende Europese normen, waaronder:

- NEN-EN 1176
- NEN-EN 1177
- FCS Keurmerk of vergelijkbaar

2.2 Bij plaatsing of herinrichting wordt tevens voldaan aan:

- Arbeidsomstandighedenbesluit
- Besluit bodemkwaliteit (indien van toepassing)
- Lokale APV's en omgevingsvoorschriften
- Voorafgaand aan het leveren en plaatsen van speeltoestellen, dient de opdrachtnemer een KLIC-melding te doen en/of in voorkomende gevallen een proefsleuf te graven. Indien het maken van een proefsleuf noodzakelijk is, komen deze kosten voor rekening van de opdrachtnemer.
- Aanleveren van certificaten en productbladen.

3. Toestellen en (duurzame) materialen
3.1 Opdrachtnemer is in staat speeltoestellen en onderdelen te leveren en plaatsen in diverse materiaalsoorten, het toestel dient dan minimaal voor 60% te bestaan uit dit hoofdmateriaal, waaronder:

- Hout/Robinia
- Metaal
- Kunststof
- circulair materiaal (volledig demontabel en herbruikbaar en/of refurbished toestellen).

3.2 Speeltoestellen moeten geschikt zijn voor uiteenlopende leeftijdsgroepen en speelfuncties, zoals klimmen, draaien, balanceren, ontdekken, en zintuiglijk spel.
3.3 Voor speeltoestellen waarvan meer dan 25% van de massa van het eindproduct uit kunststoffen bestaat, moet van de totale hoeveelheid kunststoffen tenminste 50% (gewichtsprocenten binnen een product) gerecycled materiaal zijn. Naast post-consumer materiaal mag ook pre-consumer materiaal gebruikt worden. Wij sluiten bij deze eis aan op de vereisten uit de MVI-criteriatool (ambitieniveau 1/basis). Zie voor meer toelichting op deze eis: MVI-criteriatool - MVI-criteriatool. Opdrachtgever kan gedurende de contractperiode op verzoek de bewijsmiddelen opvragen.
3.4 Het maximumgehalte aan vluchtige organische stoffen (VOS) en halfvluchtige organische stoffen (HVOS) mag de grens waarden in de tabel niet overschrijden. Het gehalte aan VOS en HVOS moet worden bepaald voor het gebruiksklare product, inclusief alle kleurmiddelen en/of verdunners e.d. waarvan toevoeging vóór gebruik wordt aanbevolen. Wij sluiten bij deze eis aan op de vereisten uit de MVI-criteriatool (ambitieniveau 1/basis). Zie voor meer toelichting en de gehanteerde tabel: MVI-criteriatool - MVI-criteriatool. Opdrachtgever kan gedurende de contractperiode op verzoek de bewijsmiddelen opvragen.
3.5 Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten dient te voldoen aan de 'Dutch Procurement Criteria for Timber' ten aanzien van duurzaam bosbeheer en de handelsketen, inclusief de bijbehorende beoordelingsmethode.

Hout dat onder een certificeringsysteem wordt geleverd, moet vergezeld gaan van de op de levering betrekking hebbende factuur en/of pakbon van de inschrijver. Facturen moeten zijn voorzien van:

- naam en adresgegevens van de opdrachtgever en de inschrijver;
- datum uitgifte;
- houtsoort en/of productbeschrijving;
- volume of aantal van het geleverd product;
- naam van het certificeringssysteem en de claim (bijv. FSC 100% of PEFC gecertificeerd);
- Chain-of-Custody certificaatnummer van de leverancier.

Wij sluiten bij deze eis aan op de vereisten uit de MVI-criteriatool (ambitieniveau 1/basis). Zie voor meer toelichting op deze eis: MVI-criteriatool - MVI-criteriatool. Opdrachtgever kan gedurende de contractperiode op verzoek de bewijsmiddelen opvragen.

4. Inclusiviteit en toegankelijkheid

4.1 Speelvoorzieningen zijn ontworpen met het oog op inclusief spel en gedeeld gebruik door kinderen met én zonder beperking.
4.2 Opdrachtnemer is in staat om (onderdelen van) toestellen te leveren die toegankelijk zijn voor rolstoelgebruikers of andere doelgroepen met een beperking.
4.3 Bereikbaarheid en fysieke toegankelijkheid zijn standaard aandachtspunten in ontwerp en uitvoering.

5. Ondergrond en inrichting

5.1 Opdrachtnemer levert en plaatst valdempende ondergronden.
5.2 Alle relevante typen ondergronden kunnen worden geleverd: natuurlijk, synthetisch en hybride.
5.3 Opdrachtnemer levert ook aanvullende inrichtingselementen zoals zitelementen, natuurlijke speelaanleidingen, schaduwvoorzieningen, en klimaat adaptieve ingrepen.

6. Ontwerp en participatie

6.1 Opdrachtnemer verzorgt waar gevraagd project specifieke ontwerpen op basis van locatie en doelstelling.
6.2 Er wordt waar gevraagd ruimte geboden voor participatie met eindgebruikers (zoals kinderen, ouders, omwonenden), waarbij input wordt verwerkt in het ontwerp.
6.3 Het ontwerptraject is gericht op functionaliteit, speelwaarde en haalbaarheid binnen de kaders van de opdrachtgever.
6.4 Indien van toepassing kan de opdrachtgever vragen aan de opdrachtnemer om maximaal 3 ontwerpen per speelplek te maken (2D ontwerp met referentieplaatjes), wat eventueel tot maximaal drie (3) keer aangepast kan worden. Minimumeis ten aanzien tijdsduur van levering van de ontwerpen: Binnen 20 werkdagen na aanvraag (per e-mail) zijn de (maximaal 3) ontwerpen bij opdrachtgever aangeleverd. Indien dit tijdsbestek niet haalbaar is, dient er gelijk contact gezocht te worden met de betreffende gemeente. Enkel bij schriftelijk akkoord van betreffende gemeente kan hiervan worden afgeweken.

7. Onderhoud, revisie en duurzaamheid

7.1 Periodiek onderhoud en inspecties vallen buiten de scope, tenzij dit afzonderlijk en schriftelijk overeengekomen wordt per gemeente.
7.2 Hergebruik van onderdelen en circulair onderhoud worden gestimuleerd en toegepast waar mogelijk.
7.4 De opdrachtnemer beschikt over een terugname- en hergebruiksysteem voor afgedankte toestellen en onderdelen, of werkt structureel samen met een partner die dit verzorgt.
7.5 De inschrijfprijs voor de fictieve casus is gebaseerd op een gebruiksperiode van 15 jaar, inclusief alle verwachte vervangingen en reparaties binnen deze termijn.

8. Leverings- en prijstransparantie

8.1 De opdrachtnemer hanteert vaste kortingen op catalogusprijzen, per materiaalsoort en onderdeelcategorie, zoals opgenomen in de inschrijving.
8.2 Deze kortingen zijn van toepassing op alle nadere opdrachten en blijven geldig gedurende de looptijd van de overeenkomst.
8.3 Alle prijzen zijn controleerbaar en volledig herleidbaar tot de inschrijfprijs zoals opgegeven in het inschrijfformulier. De toegepaste kortingspercentages per materiaalsoort en onderdeel worden hierbij zichtbaar gemaakt voor de gehele looptijd van de overeenkomst.

8.4 De tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast overeenkomstig de procentuele wijziging van het door het CBS gepubliceerde indexcijfer Grond-, Weg- en Waterbouw (GWW). Een negatieve indexatie wordt eveneens doorgevoerd.

9. Levertijd
9.1 De maximale levertijd voor de uitvoering van nadere opdrachten bedraagt 10 weken vanaf het moment van opdrachtverstrekking.
9.2 Afwijking van deze levertijd is uitsluitend toegestaan indien hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verleend door de betreffende gemeente.

10. Communicatie
10.1 Tijdens de uitvoering op locatie dient er altijd in het Nederlands gecommuniceerd te kunnen worden.

11. Overlegstructuur en contractbeheer
11.1 Deelnemende gemeenten zijn ieder afzonderlijk verantwoordelijk voor het beheer van de met opdrachtnemers te sluiten overeenkomsten. Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat het contractbeheer niet centraal, maar lokaal door iedere deelnemende gemeente wordt uitgevoerd.
11.2 Per deelnemende gemeente vindt gedurende de looptijd van de overeenkomst minimaal één keer per jaar een overleg plaats tussen opdrachtgever- en nemer. Tijdens dit overleg worden in ieder geval de uitvoering van de overeenkomst, de gerealiseerde prestaties (overzicht van leveringen), eventuele knelpunten, verbetermaatregelen, duurzaamheid- en circulariteitsprestaties, ontwikkelingen binnen de opdracht en samenwerking geëvalueerd.
11.3 Opdrachtnemer verstrekt minimaal twee weken voorafgaand aan het overleg een actuele rapportage met informatie over de uitvoering van de overeenkomst, waaronder tenminste de afgenomen dienstverlening, (duurzame en circulaire) prestaties, relevante kengetallen, klachten en/of meldingen en eventuele verbetermaatregelen/ontwikkelingen.
11.4 Opdrachtnemer verklaart zich bereid medewerking te verlenen aan deze lokale contractmanagement- en evaluatiegesprekken met iedere deelnemende gemeente.
11.5 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de vastlegging van deze evaluatie.

12.Vaste ploeg
12.1 U stelt als inschrijver een vaste ploeg per gemeente beschikbaar voor de uitvoering en realisatie van speelplekken. Hiermee bedoelen we onder andere dat we per gemeente één vast aanspreekpunt van de uitvoerende ploeg hebben als het gaat om de realisatie van speelplekken inclusief toestellen en/of elementen. Het vaste aanspreekpunt moet ook aanwezig zijn op moment van aanleg (dus niet de vertegenwoordiger). Deze eis hoeft niet toegepast te worden als het gaat om de uitvoer van enkel ondergronden. Een vaste ploeg hoeft niet in loondienst te zijn.

13. Garantie en levensduur
13.1 De garantietermijn van geleverde speeltoestellen is minimaal 15 jaar vanaf het moment van oplevering en is niet aflopend. Deze garantie geldt op de gehele constructie (alle vaste delen). Bij vervanging op basis van garantie is dit inclusief benodigde montage-uren (voorrijd- en montagekosten) en transport;
Uitgezonderd van garantie zijn:

- bewegende onderdelen (lagers, touwen, kettingen e.d.), hier geldt een niet-aflopende garantie van 3 jaren;
- normale slijtage/onderhoud;

13.2 De beoogde functionele levensduur bedraagt minimaal 15 jaar. Inschrijvers specificeren de onderhouds- en vervangingsmomenten binnen deze periode en tonen aan hoe deze levensduur wordt bereikt door materiaalkeuze, productie en onderhoudsstrategie. U kunt dit op verzoek aantonen door het aanleveren van bijvoorbeeld:

- Technische documentatie van het product (materiaalkeuzes, constructie/opbouw)
- Onderhouds- en vervangingsschema’s
- Product- of fabrikantenspecificaties
- Of vergelijkbare objectieve informatie uit de reguliere productdocumentatie